Постановление
Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 27 июля 2015 года № 588

О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2010 года № 1456 «Об утверждении Правил предоставления права недропользования»

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2010 года № 1456 «Об утверждении Правил предоставления права недропользования» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 12, ст. 116) следующее изменение:

в пункт 1 вносится изменение на казахском языке, текст на русском языке не изменяется;

Правила предоставления права недропользования, утвержденные указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Приложение
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 27 июля 2015 года № 588

Утверждены
постановлением Правительства Республики Казахстан
от 30 декабря 2010 года № 1456

Правила предоставления права недропользования

1. Основные положения

1. Настоящие Правила предоставления права недропользования (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 24 июня 2010 года «О недрах и недропользовании» (далее – Закон о недрах) и определяют порядок предоставления права недропользования в Республике Казахстан.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) слабоизученные участки недр – участки недр, по которым перспективы прогнозных ресурсов оценены предварительно;

2) аукцион – упрощенная процедура определения победителя из числа участников конкурса, представивших заявки на участие в аукционе;

3) типовой контракт на разведку — контракт, заключаемый с лицом, которому право на разведку предоставляется в упрощенном порядке в соответствии с Законом о недрах, по форме, утверждаемой компетентным органом;

4) комиссия по проведению конкурсов на предоставление права недропользования – постоянно действующий коллегиальный орган, создаваемый компетентным органом в целях проведения конкурса и определения его победителя;

5) конкурс — тендер или аукцион для определения победителя, имеющего право на заключение контракта на недропользование;

6) тендер – процедура определения победителя из числа участников конкурса, представивших конкурсные предложения.

3. Право недропользования предоставляется для ведения следующих операций:

1) государственное геологическое изучение недр;

2) разведка;

3) добыча;

4) совмещенная разведка и добыча;

5) строительство и (или) эксплуатация подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей.

4. Предоставление права недропользования на государственное геологическое изучение недр производится путем заключения контракта (договора) на проведение операций по государственному геологическому изучению недр с уполномоченным органом по изучению и использованию недр.

Порядок заключения контракта (договора) на государственное геологическое изучение недр определяется уполномоченным органом по изучению и использованию недр.

5. Предоставление права недропользования на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу полезных ископаемых, за исключением общераспространенных, осуществляется компетентным органом.

Компетентными органами по предоставлению права недропользования являются:

1) на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу углеводородного сырья, урана и угля, – Министерство энергетики Республики Казахстан;

2) на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу подземных вод, лечебных грязей и твердых полезных ископаемых, за исключением урана и угля, – Министерство по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

6. Предоставление права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых осуществляется местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы.

7. Предоставление права недропользования на строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей, осуществляется местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы.

8. В соответствии с Законом о недрах право недропользования предоставляется следующими способами:

1) путем проведения конкурса на предоставление права недропользования;

2) без проведения конкурса на основе прямых переговоров;

3) на основании письменного разрешения уполномоченного органа или договора в случаях, установленных пунктами 5, 6 и 9 статьи 35 Закона о недрах;

4) на основании письменного разрешения местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы на право недропользования на общераспространенные полезные ископаемые, используемые при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений по согласованию с территориальным подразделением уполномоченного органа по изучению и использованию недр и территориальным подразделением уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

9. Право недропользования считается предоставленным и возникшим с момента вступления в силу контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о недрах и настоящими Правилами.

10. Конкурс на предоставление права недропользования проводится компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы в соответствии с Законом о недрах и настоящими Правилами.

2. Порядок предоставления права недропользования путем проведения конкурса на предоставление права недропользования

Организация проведения конкурса на предоставление права недропользования

11. Конкурс проводится в отношении участков недр, утвержденных компетентным органом, или участков недр, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, утвержденных местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы.

12. Компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы проводят конкурс и заключают контракты на добычу только после государственной экспертизы недр в отношении запасов месторождений и подтверждения наличия утвержденных запасов.

13. Информация о проведении конкурса и условиях его проведения публикуется в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, одновременно на казахском и русском языках, а также на официальном интернет-ресурсе государственного органа, проводящего конкурс.

Все лица, желающие принять участие в конкурсе, не позднее окончательного срока подачи заявок на участие в конкурсе имеют право на получение информации, связанной с порядком проведения конкурса.

14. Извещение о проведении тендера на предоставление права недропользования должно содержать:

1) дату, время и место его проведения, а также срок и место подачи заявок;

2) основные условия тендера;

3) указание на местонахождение и краткое описание участков недр, которые намечается предоставить для проведения операций по недропользованию;

4) информацию о размере взноса за участие в тендере и банковские реквизиты для его платы;

5) стартовый размер подписного бонуса;

6) минимальный размер местного содержания в кадрах;

7) минимальный размер местного содержания в товарах, работах и услугах;

8) минимальный размер затрат на обучение казахстанских кадров;

9) размер расходов на научно-исследовательские, научно-технические и (или) опытно-конструкторские работы на территории Республики Казахстан, необходимые для выполнения работ по контракту.

15. Извещение о проведении аукциона должно содержать:

1) дату, время и место его проведения, а также срок и место подачи заявок;

2) основные условия аукциона;

3) указание на местонахождение и краткое описание участков недр, которые намечается предоставить для проведения операций по недропользованию;

4) стоимость пакета геологической информации;

5) информацию о размере взноса за участие в аукционе и банковские реквизиты для его оплаты;

6) стартовый размер подписного бонуса;

7) размер местного содержания в кадрах;

8) размер местного содержания в товарах, работах и услугах;

9) размер затрат на обучение казахстанских кадров;

10) размер расходов на социально-экономическое развитие региона и развитие его инфраструктуры;

11) размер расходов на научно-исследовательские, научно-технические и опытно-конструкторские работы на территории Республики Казахстан, необходимые для выполнения работ по контракту.

Условия аукциона, указанные в подпунктах 3), 7), 8), 9), 10) и 11) настоящего пункта, а также размер подписного бонуса, определенный по итогам аукциона, включаются в контракт.

В случае необходимости извещение о проведении конкурса на предоставление права недропользования может содержать условие о минимальном количестве добытого минерального сырья, переработку которого на территории Республики Казахстан обязуется обеспечить участник конкурса.

Минимальное количество минерального сырья, переработку которого на территории Республики Казахстан обязуется обеспечить участник конкурса, определяется компетентным органом.

16. Срок, предоставляемый участникам конкурса для подачи заявок на участие в конкурсе на предоставление права недропользования, включая общераспространенные полезные ископаемые, не может быть менее одного месяца с даты опубликования извещения о проведении конкурса.

Срок между датой опубликования условий конкурса и датой проведения (началом подведения итогов) конкурса не может составлять менее четырех месяцев, а по общераспространенным полезным ископаемым – менее трех месяцев.

Срок между датой опубликования условий аукциона и датой его проведения не должен превышать три месяца.

17. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) для юридических лиц – наименование заявителя, его местонахождение, государственную принадлежность, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица и регистрации в органах государственных доходов, сведения о руководителях и участниках или акционерах заявителя -юридического лица с указанием размера их доли в уставном капитале (от общего размера уставного капитала), сведения об обращении ценных бумаг юридического лица на организованном рынке ценных бумаг с указанием общего количества таких бумаг, сведения о дочерних организациях заявителя;

2) для физических лиц – фамилию, имя и отчество (при его наличии) заявителя, юридический адрес, гражданство, сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, регистрации заявителя в органах государственных доходов, регистрации заявителя в качестве субъекта предпринимательской деятельности;

3) данные о руководителях или представителях, которые будут представлять заявителя, включая сведения о полномочиях таких лиц;

4) сведения о предыдущей деятельности заявителя, включая список государств, в которых он осуществлял свою деятельность, за последние три года;

5) наименование участка недр и право недропользования, на которое претендует заявитель;

6) документ об уплате заявителем взноса за участие в конкурсе. Взнос за участие в конкурсе возврату не подлежит.

К заявке прилагаются надлежащим образом засвидетельствованные документы, подтверждающие указанные в заявке сведения.

18. Заявка на участие в аукционе должна также содержать:

1) обязательства заявителя по присоединению к Меморандуму о взаимопонимании в отношении реализации инициативы прозрачности деятельности добывающих отраслей в Республике Казахстан, за исключением заявки на участие в аукционе на получение права недропользования по общераспространенным полезным ископаемым;

2) согласие заявителя с условиями аукциона, указанными в подпунктах 3), 7), 8), 9) 10) и 11) пункта 15 настоящих Правил, и включением их в контракт на недропользование, заключаемый с победителем аукциона.

19. Лицо, подавшее заявку на участие в аукционе, вправе до даты проведения аукциона отказаться от участия в нем и отозвать свою заявку.

20. Заявка принимается к рассмотрению при условии соблюдения заявителем требований пунктов 17 и 18 настоящих Правил. Заявка, не соответствующая таким требованиям, подлежит отклонению.

21. О принятии заявки и допуске к участию в конкурсе заявитель официально уведомляется компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы:

в месячный срок с даты завершения приема заявок на участие в тендере;

в течение десяти календарных дней после даты завершения срока подачи заявок для участия в аукционе.

22. До извещения о конкурсе уполномоченный орган по изучению и использованию недр готовит пакеты геологической информации по выставляемым участкам недр и определяет ее стоимость. Пакет должен содержать объем имеющейся геологической, горнотехнической, технологической и иной информации, необходимой для принятия заявителем решения об участии в конкурсе.

23. Заявителю, допущенному к участию в конкурсе, уполномоченным органом по изучению и использованию недр в течение месяца после обращения заявителя, представляется за плату пакет геологической информации по выставляемому участку недр.

Стоимость пакета геологической информации определяется исходя из размера исторических затрат. Уплаченная за приобретение пакета геологической информации сумма возврату не подлежит.

24. Заявитель не имеет права раскрывать в любой форме или передавать полученную геологическую информацию третьим лицам.

Конкурсное предложение

25. Заявитель, допущенный к участию в тендере, в установленные условиями тендера сроки составляет конкурсное предложение на получение права недропользования на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу.

26. Компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в течение трех месяцев с даты объявления тендера принимают конкурсные предложения, представляемые участниками тендера.

Участник тендера, представивший конкурсное предложение, не имеет права отозвать или изменить его с даты окончания срока подачи конкурсных предложений.

27. Конкурсное предложение должно содержать:

1) предлагаемый размер подписного бонуса;

2) документы, подтверждающие возможность исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме (собственные средства, гарантии банков);

3) размер расходов на социально-экономическое развитие региона и развитие его инфраструктуры;

4) обязательства по местному содержанию в кадрах, которое должно расти по мере реализации обязательных программ обучения и повышения квалификации казахстанских кадров;

5) обязательства по обучению казахстанских кадров;

6) обязательства по местному содержанию в товарах, работах и услугах, необходимых для выполнения работ по контракту;

7) размер расходов на научно-исследовательские, научно-технические и (или) опытно-конструкторские работы на территории Республики Казахстан, необходимые для выполнения работ по контракту;

8) обязательства по присоединению к Меморандуму о взаимопонимании в отношении реализации инициативы прозрачности деятельности добывающих отраслей в Республике Казахстан до подписания контракта, за исключением конкурсных предложений на получение права недропользования по общераспространенным полезным ископаемым и подземным водам;

9) копию документа, подтверждающего оплату за приобретение геологической информации.

28. В случае установления в извещении о проведении конкурса минимального количества минерального сырья, переработку которого на территории Республики Казахстан обязуется обеспечить участник конкурса, конкурсное предложение или заявка на участие в аукционе должны соответствовать такому требованию.

29. Конкурсное предложение, не соответствующее требованиям, указанным в пункте 28, а также в подпунктах 2, 5), 6), 7), 8) и 9) пункта 27 настоящих Правил, подлежит отклонению.

30. Заявитель в целях подтверждения возможности исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме представляет следующие документы:

в случае если выплату предполагается осуществить за счет собственных средств, прилагает документ, подтверждающий наличие на банковском счете заявителя соответствующей суммы;

в случае если финансирование предполагается осуществить за счет заемных средств, заявитель прилагает оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии подтверждающих документов от кредитной организации.

Заявитель может представить дополнительные документы, подтверждающие его финансовые возможности. При этом представляемые документы не являются преимуществом при определении победителя.

31. Оригинал и заверенные заявителем копии конкурсного предложения представляются заявителем на казахском или русском языках. Конкурсное предложение и прилагаемые к нему документы должны быть прошиты, пронумерованы несмываемыми чернилами, заверены подписью заявителя, а при наличии печати – и печатью заявителя.

32. Оригинал конкурсного предложения представляется в отдельном запечатанном пакете с надписью «Оригинал». Копии конкурсного предложения представляются в отдельных запечатанных пакетах с надписью «Копия».

33. Количество необходимых к представлению копий конкурсного предложения определяется компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы в официальном уведомлении о принятии заявки к участию в тендере, но не может превышать количества членов Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования (конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых). Заявитель обеспечивает идентичность текстов оригинала конкурсного предложения и всех копий.

34. В пакеты с оригиналом и копиями конкурсного предложения, заявкой для участия в аукционе заявителем вкладывается заверенная им опись документов, вложенных в пакет.

На пакетах должна быть указана следующая информация:

1) наименование конкурса;

2) наименование участка недр, выставленного на конкурс, в отношении которого подается конкурсное предложение или заявка на участие в аукционе;

3) наименование (фамилия, имя, отчество) и почтовый адрес заявителя;

4) надпись «Не вскрывать. Для рассмотрения Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования».

35. Обязательства и намерения, предложенные заявителем в конкурсном предложении, включаются в контракт.

Подведение итогов тендера

36. Победитель тендера определяется по итогам рассмотрения конкурсных предложений, исходя из предложенных размеров:

1) подписного бонуса;

2) расходов на социально-экономическое развитие региона и развитие его инфраструктуры.

Победитель тендера из числа заявителей, представивших конкурсные предложения на получение права недропользования на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу полезных ископаемых, кроме общераспространенных, определяется Комиссией по проведению конкурсов предоставление права недропользования.

Победитель тендера из числа заявителей, представивших конкурсные предложения на получение права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых, определяется конкурсной комиссией по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых.

37. Подведение итогов тендера оформляется протоколом, подписываемым всеми присутствующими членами Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования (конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых).

Срок подведения итогов тендера не должен превышать пятнадцати календарных дней с даты окончания срока подачи конкурсных предложений.

Срок подведения итогов тендера может быть продлен по решению Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования (конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых), но не более чем на один месяц.

38. Результаты тендера не позднее пяти рабочих дней с момента подведения итогов тендера направляются на опубликование в официальные печатные издания одновременно на казахском и русском языках, а также размещаются на официальном интернет-ресурсе государственного органа, проводящего тендер. Результаты тендера могут быть обжалованы его участниками в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Организация и проведение аукциона

39. Аукцион организует и проводит Комиссия по проведению конкурсов на предоставление права недропользования, а в отношении общераспространенных полезных ископаемых – региональные конкурсные комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых.

40. В аукционе имеют право принимать участие любые заявители, допущенные к участию в нем и зарегистрированные в качестве участника аукциона на дату его проведения.

41. Победителем аукциона становится участник, предложивший наибольший размер подписного бонуса, после трехкратного объявления которого от других участников аукциона предложений на его повышение не поступило.

42. Результаты аукциона объявляются и оформляются в день его проведения протоколом, подписываемым всеми присутствующими членами Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования (конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых).

43. Итоги аукциона могут быть обжалованы его участниками в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

44. Результаты аукциона не позднее пяти рабочих дней с момента подведения итогов аукциона должны быть направлены на опубликование в официальные печатные издания одновременно на казахском и русском языках, а также размещены на официальном интернет-ресурсе государственного органа, проводящего аукцион.

Порядок и основания признания конкурса несостоявшимся

45. Конкурс на предоставление права недропользования признается Комиссией по проведению конкурсов на предоставление права недропользования несостоявшимся в случаях:

1) предоставления менее двух заявок;

2) если к участию в конкурсе допущено менее двух участников.

Конкурсная комиссия по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых признает конкурс на предоставление права недропользования несостоявшимся только в случае отсутствия единственного участника, допущенного к конкурсу с не отклоненным конкурсным предложением.

Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования или конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых.

Решение Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования или конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых о признании конкурса несостоявшимся объявляется всем участникам, допущенным к конкурсу.

46. Объявление о признании конкурса несостоявшимся должно быть опубликовано в официальном печатном издании, распространяемом на всей территории Республики Казахстан, одновременно на казахском и русском языках, а также на официальном интернет-ресурсе государственного органа, проводящего тендер.

Порядок и основания проведения повторного конкурса

47. В случае признания конкурса на получение права недропользования несостоявшимся в соответствии со статьей 53 Закона о недрах, компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы может быть принято одно из следующих решений:

1) о повторном проведении конкурса;

2) об изменении условий конкурса и повторном проведении конкурса.

48. Повторный конкурс проводится в порядке и сроки, предусмотренные Законом о недрах.

49. В случае если конкурс был признан несостоявшимся в связи с поступлением одной заявки или конкурсного предложения, при повторном конкурсе взнос за участие в конкурсе и плата за представление пакета геологической информации с заявителя, подавшего такое конкурсное предложение, не взимаются.

50. В случае если повторный тендер признан несостоявшимся по причине наличия только одного допущенного участника, компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы обязаны заключить контракт с участником тендера, подавшим такое конкурсное предложение, путем прямых переговоров на условиях не худших, чем изложенные в конкурсном предложении.

Признание конкурса недействительным

51. Конкурс, проведенный с нарушением требований Закона о недрах и настоящих Правил, может быть признан недействительным на основании решения суда.

Основаниями для признания конкурса недействительным являются:

1) нарушение правил проведения конкурса, установленных Законом о недрах, которое повлияло на определение победителя конкурса;

2) установление факта представления компетентному органу или местным исполнительным органам областей, города республиканского значения, столицы заведомо ложной информации, оказавшей влияние на его решение о допуске к участию в конкурсе или победителе конкурса;

3) изменение состава участников либо акционеров юридического лица, признанного победителем конкурса, до даты заключения контракта;

4) установление факта оказания должностными лицами, участвующими в проведении конкурса, лицу, признанному победителем в конкурсе, незаконных преимуществ перед другими участниками (заявителями) конкурса и (или) либерализации условий.

52. В случае признания конкурса недействительным до заключения контракта, контракт не заключается. В случае признания конкурса недействительным после заключения контракта, контракт, заключенный с победителем конкурса, признается недействительным в судебном порядке.

53. В случае признания конкурса недействительным по основанию, указанному в подпункте 1) пункта 51 настоящих Правил, лицо, которое было объявлено победителем такого конкурса, вправе требовать возврата уплаченного подписного бонуса.

Компетентный орган письменно уведомляет государственный орган, осуществляющий руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и других обязательных платежей в бюджет, о факте признания конкурса недействительным не по вине лица, которое было объявлено победителем конкурса.

Положение подпункта 3) пункта 51 настоящих Правил не применяется в случаях:

1) совершения сделок по отчуждению акций или иных ценных бумаг, подтверждающих право собственности на акции, либо ценных бумаг, конвертируемых в акциях, обращающихся на организованном рынке ценных бумаг юридического лица, признанного победителем конкурса;

2) передачи доли участия (пакета акций) в юридическом лице, признанном победителем конкурса, в пользу другого юридического лица при условии, что в каждом из таких юридических лиц не менее девяноста девяти процентов долей участия (пакетов акций) прямо или косвенно принадлежат одному и тому же лицу, а также если приобретатель доли участия (пакета акций) не зарегистрирован в государстве с льготным налогообложением;

3) передачи доли участия (пакета акций) в юридическом лице, признанном победителем конкурса, если в результате такой передачи лицо приобретает право прямо или косвенно (через третьих лиц) распоряжаться менее чем 0,1 процента доли участия (пакета акций) в уставном капитале юридического лица, признанного победителем конкурса.

3. Предоставление права недропользования путем заключения контракта на основе прямых переговоров

Порядок предоставления права недропользования путем заключения контракта на основе прямых переговоров

54. Без проведения конкурса на основе прямых переговоров заключаются контракты на проведение операций по:

1) добыче с лицом, имеющим исключительное право на получение права недропользования на добычу в связи с коммерческим обнаружением на основании контракта на разведку;

2) строительству и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей;

3) разведке и (или) добыче с национальной компанией в соответствии с разграничением деятельности, утвержденным Правительством Республики Казахстан;

4) разведке и (или) добыче с субъектами индустриально-инновационной деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан «О государственной поддержке индустриально-инновационной деятельности», деятельность (технологический процесс) которых связана с недропользованием;

5) разведке и (или) добыче в случае, когда повторный конкурс признан несостоявшимся по причине наличия только одного не отклоненного конкурсного предложения;

6) добыче подземных вод с объемом свыше двух тысяч кубических метров в сутки для питьевого или хозяйственно-бытового водоснабжения населения с собственником или землепользователем земельного участка, под которым находятся подземные воды, при условии, что они обладают правом на специальное водопользование на этом участке;

7) разведке на участках недр, предоставляемых в упрощенном порядке;

8) переработке или иному использованию техногенных минеральных образований, находящихся в государственной собственности.

55. Прямые переговоры по предоставлению права недропользования на разведку, добычу, совмещенную разведку и добычу полезных ископаемых, кроме общераспространенных, проводятся рабочей группой компетентного органа.

56. Прямые переговоры по предоставлению права недропользования на разведку, добычу общераспространенных полезных ископаемых проводятся рабочей группой местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы.

57. Прямые переговоры по предоставлению права недропользования на строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей, проводятся рабочей группой местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы.

58. Порядок предоставления права недропользования на строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей, определяется уполномоченным органом по изучению и использованию недр.

59. Участки недр, предоставляемые для проведения операций по разведке, добыче, совмещенной разведке и добыче полезных ископаемых, кроме общераспространенных, на основе прямых переговоров, определяются компетентным органом, за исключением участков недр, предоставляемых для проведения операций по добыче с лицом, имеющим исключительное право на получение права недропользования на добычу в связи с коммерческим обнаружением на основании контракта на разведку.

60. Участки недр, предоставляемые для проведения операций по разведке или добыче общераспространенных полезных ископаемых на основе прямых переговоров, определяются местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы.

61. В случае предоставления права недропользования на проведение операций по разведке и (или) добыче национальной компании, местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы производят резервирование земель для целей недропользования с момента получения уведомления от компетентного органа о проведении прямых переговоров по предоставлению права недропользования в порядке, установленном земельным законодательством Республики Казахстан.

62. Для участия в прямых переговорах лицо, претендующее на заключение контракта, направляет в компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы заявку в соответствии с требованиями, установленными Законом о недрах.

63. После принятия заявки на участие в прямых переговорах уполномоченным органом по изучению и использованию недр в течение месяца после обращения заявителя представляется за плату пакет геологической информации по предоставляемому участку недр.

64. Компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в соответствии со статьей 59 Закона о недрах уведомляют заявителя о принятии решения о проведении прямых переговоров или отказе в проведении прямых переговоров в течение двух месяцев с даты поступления заявки на участие в прямых переговорах.

Компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы уведомляют заявителя о дате проведения прямых переговоров.

65. Прямые переговоры проводятся в течение двух месяцев с даты поступления заявки, оформленной в соответствии с требованиями статьи 58 Закона о недрах. Срок проведения прямых переговоров может быть продлен по решению компетентного органа или местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы.

66. В случае принятия решения о предоставлении права недропользования на основе прямых переговоров, контракт с заявителем заключается в порядке и на условиях, установленных Законом о недрах, с учетом особенностей, предусмотренных статьей 60 Закона о недрах.

67. Условия проведения операций по недропользованию, предложенные заявителем в ходе прямых переговоров и принятые компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы, в обязательном порядке включаются в протокол прямых переговоров, а впоследствии – в контракт.

Особенности предоставления права недропользования при переходе от этапа разведки на этап добычи

68. Недропользователь, обнаруживший и оценивший месторождение на основании контракта на разведку, имеет исключительное право на заключение контракта на добычу без проведения конкурса на основе прямых переговоров.

69. Лицо, которое произвело обнаружение и оценку месторождения на основании контракта на разведку в соответствии со статьей 60 Закона о недрах, вправе обратиться в компетентный орган или местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы с заявкой о проведении прямых переговоров по заключению контракта на добычу в течение срока действия контракта на разведку либо не позднее трех месяцев с даты завершения контракта на разведку.

Особенности предоставления права недропользования в упрощенном порядке для разведки

70. Право недропользования в упрощенном порядке для разведки предоставляется на слабоизученные участки недр.

Перечень слабоизученных участков недр. предоставляемых в упрощенном порядке для разведки, формируется компетентным органом по предложению уполномоченного органа по изучению и использованию недр и публикуется на официальном интернет-ресурсе компетентного органа.

Уполномоченный орган по изучению и использованию недр при подготовке предложений по формированию перечня слабоизученных участков недр исходит из имеющейся геологической информации о прогнозных ресурсах полезного ископаемого, оцениваемых на основе общих геологических представлений, научных теоретических предпосылок, а также региональных геологических, геофизических и геохимических исследований, проведенных до стадии поисковых работ.

71. Участок недр, предоставляемый в упрощенном порядке для разведки, не должен превышать десять блоков, каждый из которых равен одной минуте в географической системе координат.

Блоки определяются по следующему принципу:

вся поверхность земли делится параллелями на ряды (через 4о), а меридианами на колонны (через 6о); стороны образовавшихся трапеций служат границами листов 1:1000000. Ряды обозначаются заглавными латинскими буквами от А до V, начиная от экватора к обоим полюсам, а колонны арабскими цифрами, начиная от меридиана 180о с запада на восток. Номенклатура листа карты состоит из буквы ряда и номера колонны.

Лист карты масштаба 1:100000 получается делением листа миллионной карты на 144 части; номенклатура его состоит из обозначения листа карты 1:1000000 с добавлением одного из чисел 1, 2, 3 ..., 144.

Лист карты масштаба 1:50000 образуется делением листа карты масштаба 1:100000 на четыре части; его номенклатура состоит из номенклатуры сто тысячной карты и одной из заглавных букв А, Б, В, Г русского алфавита.

Блоки, каждый из которых равен одной минуте, образуются делением листа пятидесяти тысячной карты на на 150 частей (на параллели из 10 рядов и меридианы из 15 колонн), с левого верхнего угла до нижнего правого угла. Номенклатура его состоит из обозначения листа карты 1:50000 с добавлением одного из чисел 1, 2, 3 ..., 150.

72. Для получения права недропользования в упрощенном порядке для разведки заявитель направляет в компетентный орган заявку, которая должна содержать:

1) наименование юридического лица, его местонахождение, государственную принадлежность, сведения о государственной регистрации в качестве юридического лица и регистрации в уполномоченных органах государственных доходов, сведения о руководителях и участниках или акционерах заявителя – юридического лица с указанием размера их доли в уставном капитале (от общего размера уставного капитала), сведения об обращении ценных бумаг юридического лица на организованном рынке ценных бумаг с указанием общего количества таких бумаг, сведения о дочерних организациях заявителя;

2) указание на участок недр, представленный в виде блоков, на которые претендует заявитель, из числа участков недр, предоставляемых в упрощенном порядке для разведки;

3) банковскую гарантию или иное подтверждение о наличии у заявителя денег, достаточных для выполнения требований о минимальном размере затрат и видов работ, которые необходимо выполнить в пределах запрашиваемого участка в течение первого года после заключения типового контракта.

73. К заявке прилагаются копии документов одновременно с оригиналами для сверки либо нотариально засвидетельствованные копии, подтверждающие указанные в заявке сведения, а также подписанный заявителем типовой контракт.

74. Форма типового контракта утверждается компетентным органом и должна содержать следующие основные положения:

1) размер расходов на социально-экономическое развитие региона и развитие его инфраструктуры, представленный в виде ежегодных возрастающих платежей;

2) обязательства по уплате подписного бонуса;

3) минимальный размер затрат и виды работ по годам, которые необходимо выполнить в пределах одного блока на весь период действия типового контракта.

75. Заявка регистрируется в канцелярии компетентного органа с указанием даты и времени поступления с точностью до минут.

76. Компетентный орган в течение трех рабочих дней с момента поступления заявки размещает на официальном интернет-ресурсе сведения о ней с указанием:

1) наименования заявителя;

2) координат запрашиваемого участка недр, представленного в виде блока или блоков;

3) даты и времени подачи заявки.

77. В случае если в течение пяти рабочих дней после размещения сведений о поданной заявке на официальном интернет-ресурсе компетентного органа на запрашиваемый участок недр подается более одной заявки с полным совпадением по блокам, такой участок недр исключается из перечня участков, предоставляемых в упрощенном порядке для разведки, в течение 20 рабочих дней, а право недропользования по такому блоку предоставляется в порядке, предусмотренном Законом о недрах для аукциона.

78. Извещение о проведении аукциона оформляется в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил в срок не позднее тридцати календарных дней с даты принятия решения об исключении участка недр из перечня участков, предоставляемых в упрощенном порядке для разведки, между лицами, подавшими заявку на такой участок недр.

79. В случае если в течение пяти рабочих дней после размещения сведений о поданной заявке на официальном интернет-ресурсе компетентного органа на запрашиваемый участок недр подается другая заявка с частичным совпадением по блокам, такая заявка подлежит возврату компетентным органом в течение трех рабочих дней с момента ее поступления с указанием причин возврата.

80. Заявка подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней с даты ее поступления в компетентный орган.

По результатам рассмотрения заявки компетентный орган принимает заявку или отклоняет ее.

81. Заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

1) если запрашиваемый участок превышает ограничения по размеру, установленные пунктом 71 настоящих Правил;

2) если ранее на запрашиваемом участке или его части с заявителем или его аффилированным лицом в одностороннем порядке был расторгнут контракт на разведку по инициативе компетентного органа по основаниям, предусмотренным статьей 72 Закона о недрах, при этом с даты расторжения прошло менее трех лет;

3) наличия оснований, предусмотренных подпунктом 4) статьи 51 и подпунктом 4) пункта 1 статьи 55 Закона о недрах;

4) если запрашиваемый участок или его часть находятся в пользовании у другого недропользователя.

Отказ в принятии заявки или ее возврат в соответствии с пунктом 81 настоящих Правил не лишают заявителя права подачи повторной заявки.

82. Прямые переговоры проводятся в течение десяти рабочих дней после принятия заявки рабочей группой компетентного органа.

83. Уполномоченный орган по изучению и использованию недр в срок не позднее пяти рабочих дней с момента принятия заявки компетентным органом и начала процедуры проведения прямых переговоров готовит геологический отвод на заявленный участок недр.

84. По итогам прямых переговоров с заявителем заключается типовой контракт и выдается геологический отвод, являющийся неотъемлемой частью контракта.

4. Контракт

Порядок заключения контракта на недропользование

85. Основанием для заключения контракта на недропользование является решение компетентного органа, местных исполнительных органов областей, города республиканского значения, столицы о заключении контракта на основе прямых переговоров или Комиссии по проведению конкурсов на предоставление права недропользования, конкурсной комиссии по предоставлению права недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых об определении победителя конкурса.

86. До подписания и регистрации контракта на разведку, совмещенную , разведку и добычу победитель конкурса либо лицо, с которым контракт заключается на основе прямых переговоров, разрабатывает проект поисковых работ в порядке, установленном статьей 64 Закона о недрах, а по контракту на добычу – проектные документы в порядке, установленном статьей 66 Закона о недрах.

87. Проект контракта разрабатывается на основе модельного контракта, протокола прямых переговоров или конкурсного предложения победителя тендера, заявки победителя аукциона и протокола итогов аукциона, утвержденной рабочей программы, составленной на основании разработанных и утвержденных в установленном порядке документов, в порядке, установленном статьей 62 Закона о недрах.

88. Рабочая программа составляется в порядке, установленном статьей 63 Закона о недрах, и на основе модельного контракта.

89. Контракт на недропользование заключается после окончательного согласования с компетентным органом или местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы условий контракта, рабочей программы на основании утвержденных в установленном порядке проектных документов, а также получения результатов обязательных экспертиз, позволяющих заключить контракт, в порядке, предусмотренном статьей 68 Закона о недрах.

90. Контракт подлежит обязательной регистрации в компетентном органе или местных исполнительных органах областей, города республиканского значения, столицы и вступает в силу с момента его регистрации.

5. Предоставление права недропользования на основании письменного разрешения уполномоченного органа или договора

Порядок предоставления права недропользования на основании письменного разрешения уполномоченного органа или договора

91. Предоставление права недропользования на строительство и (или) эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с разведкой или добычей на контрактной территории или за ее пределами и предназначенных для захоронения радиоактивных отходов, вредных веществ и сточных вод, осуществляется на основании письменного разрешения уполномоченного органа по изучению и использованию недр по согласованию с уполномоченным органом в области охраны окружающей среды.

92. Предоставление права на добычу подземных вод хозяйственно-питьевого и производственно-технического назначения с лимитами изъятия от пятидесяти до двух тысяч кубических метров в сутки осуществляется на основе разрешения, выданного уполномоченным органом в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения.

93. Предоставление недропользователю права на разведку или добычу производственно-технических подземных вод в объемах две тысячи и более кубических метров в сутки для их закачки в пласт в соответствии с технологической схемой добычи полезного ископаемого либо на добычу подземных вод для целей водопонижения при эксплуатации горных выработок производится путем выдачи уполномоченным органом по изучению и использованию недр разрешения в порядке, установленном уполномоченным органом в области государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности.

94. Предоставление права недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых для собственных нужд, а также подземных вод в объемах добычи, не превышающих пятидесяти кубических метров в сутки, производится одновременно с предоставлением земельного участка, под которым находятся общераспространенные полезные ископаемые и подземные воды, в частную собственность или землепользование. При предоставлении земельного участка во временное землепользование условия пользования общераспространенными полезными ископаемыми для собственных нужд, а также подземными водами в объемах добычи, не превышающих пятидесяти кубических метров в сутки, могут быть предусмотрены договором о временном землепользовании.

Порядок предоставления права недропользования на общераспространенные полезные ископаемые, используемые при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений

95. Физическое или юридическое лицо для получения письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений, подает в местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы заявление по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов:

1) для юридических лиц – справка или свидетельство* о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

примечание: * свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств», является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

2) для физических лиц – копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) нотариально заверенная копия договора (контракта) на проведение проектно-изыскательских и/или ремонтно-строительных работ автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и/или гидросооружений или копия данного договора (контракта) с представлением оригинала для сверки либо копия правоустанавливающего документа на гидросооружение;

4) документы, подтверждающие возможность исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме (собственные средства, гарантии банков);

5) картограмма площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, а также итоги рассмотрения картограммы местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы, территориальным подразделением уполномоченного органа по изучению и использованию недр, региональным органом уполномоченного органа в области использования и охраны водного фонда и уполномоченного органа в области лесного хозяйства, охраны животного мира, воспроизводства и использования растительного и особо охраняемых природных территорий.

96. Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы принимают заявление на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых при наличии всех документов, перечисленных в пункте 97 настоящих Правил.

97. Заявитель для получения права недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых в целях подтверждения возможности исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме представляет следующие документы:

1) в случае если выплату предполагается осуществить за счет собственных средств, заявитель прилагает документ, подтверждающий наличие на банковском счете заявителя соответствующей суммы;

2) в случае если финансирование предполагается осуществить за счет заемных средств, заявитель прилагает оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии подтверждающих документов от кредитной организации.

98. Картограмма площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых разрабатывается заявителем и направляется на рассмотрение в местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы, территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр, региональный орган уполномоченного органа в области использования и охраны водного фонда и уполномоченный орган в области лесного хозяйства, охраны животного мира, воспроизводства и использования растительного мира и особо охраняемых природных территорий на предмет нахождения заявленных координат или части координат в обременении третьих лиц, совпадения с контрактной территорией, землями водного фонда или территорией особо охраняемых природных территорий в случаях, предусмотренных законодательством об особо охраняемых природных территориях, а также на предмет отсутствия или наличия полезных ископаемых, в том числе подземных вод.

Итоги рассмотрения направляются заявителю в течение 10 рабочих дней с момента поступления картограммы площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых.

В случае разведанности заявляемых участков при выдаче итогов рассмотрения картограммы площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых, территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр ставит соответствующую отметку о разведанности.

В случае корректировки картограммы по итогам рассмотрения, повторно направляет картограмму площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых в местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы, территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр, региональный орган уполномоченного органа в области использования и охраны водного фонда и уполномоченный орган в области лесного хозяйства, охраны животного мира, воспроизводства и использования растительного мира и особо охраняемых природных территорий.

Итоги рассмотрения направляются заявителю в течение 5 рабочих дней с момента поступления откорректированной картограммы.

99. По итогам рассмотрения заявления местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления уведомляют заявителя о проведении переговоров по вопросу установления окончательного размера подписного бонуса. Дата проведения переговоров не должна превышать 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в течение 3 рабочих дней после проведения переговоров:

1) оформляют протокол переговоров и направляют заявителю уведомление о решении, принятом по итогам прямых переговоров;

2) составляют разрешение на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых и направляют на согласование территориальным подразделениям уполномоченного органа по изучению и использованию недр и территориальным подразделениям уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы выдают письменное разрешение на разведку общераспространенных полезных ископаемых заявителю, согласно приложению 3 к настоящим Правилам, в течение 5 рабочих дней со дня получения согласований.

Территориальные подразделения уполномоченного органа по изучению и использованию недр и территориальные подразделения уполномоченного органа в области охраны окружающей среды проводят согласование в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых.

100. После получения письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, в случае разведанности участка, недропользователь в течение 3 рабочих дней письменно обращается в территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр для подписания соглашения о конфиденциальности и приобретении геологической информации.

Территориальные подразделения уполномоченного органа по изучению и использованию недр обеспечивают подписание соглашения о конфиденциальности и приобретении геологической информации в течение пяти рабочих дней со дня обращения недропользователя.

Оплата за получение геологической информации заявителем производится в течение трех рабочих дней.

Стоимость пакета геологической информации определяется исходя из размера исторических затрат.

Стоимость пакета геологической информации возврату не подлежит.

101. После получения письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых недропользователь разрабатывает проект поисково-оценочных работ и не позднее двух месяцев со дня получения письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых направляет проект поисково-оценочных работ на государственную экологическую и санитарно-эпидемиологическую экспертизы, которые проводятся в течение пятнадцати рабочих дней.

По мере получения положительных заключений государственной экологической и санитарно-эпидемиологической экспертиз недропользователь проводит геологоразведочные работы, по итогам которых составляется отчет с подсчетом запасов полезных ископаемых, содержащий информацию о количестве, качестве, составе, технологических и иных свойствах запасов полезных ископаемых, их значении для экономики республики, горнотехнических, гидрогеологических, экологических и других условиях разведки.

Отчет с подсчетом по запасам полезных ископаемых направляется на государственную экспертизу недр в межрегиональную комиссию по запасам полезных ископаемых. Государственная экспертиза недр проводится в течение 10 рабочих дней.

102. Физическое или юридическое лицо для получения письменного разрешения на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений, подает в местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы заявление по форме, согласно приложению 4 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов:

1) для юридических лиц – справка или свидетельство о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;

примечание: свидетельство о государственной (учетной) регистрации (перерегистрации) юридического лица (филиала, представительства), выданное до введения в действие Закона Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств», является действительным до прекращения деятельности юридического лица;

2) для физических лиц – копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) нотариально заверенная копия договора (контракта) на проведение ремонтно-строительных работ автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и/или гидросооружений или копия данного договора (контракта) с представлением оригинала для сверки либо копия правоустанавливающего документа на гидросооружение;

4) документы, подтверждающие возможность исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме (собственные средства, гарантии банков);

примечание: данный документ не требуется в случае, если физическое или юридическое лицо подает заявление на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых по итогам проведенных работ данным лицом в рамках письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, выданного в соответствии с настоящими Правилами. После получения права недропользования на добычу выплачивается бонус коммерческого обнаружения в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

В случае если физическое или юридическое лицо подает заявление на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых по итогам проведенных работ иным лицом в рамках письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, выданного в соответствии с настоящими Правилами, после получения права недропользования на добычу выплачивается подписной бонус, размер которого не может быть меньше суммы бонуса коммерческого обнаружения, исчисленного в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

5) соответствующий протокол межрегиональной комиссии по запасам полезных ископаемых;

6) картограмма площади проведения добычи общераспространенных полезных ископаемых, согласно приложению 5 к настоящим Правилам, а также итоги рассмотрения картограммы территориальным подразделением уполномоченного органа по изучению и использованию недр;

7) результаты положительного согласования проекта разработки месторождения;

8) результаты положительного заключения государственной экологической экспертизы проекта разработки месторождения.

В случае если физическое или юридическое лицо подает заявление на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых по итогам проведенных работ, данным лицом в рамках письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, выданного в соответствии с настоящими Правилами, представление документов, перечисленных в подпунктах 1), 2) и 3) настоящего пункта, заменяется представлением копии письменного разрешения на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых.

103. Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы принимают заявление на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых при наличии всех документов, перечисленных в пункте 109 настоящих Правил.

104. Заявитель для получения права недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых в целях подтверждения возможности исполнения обязательства по выплате заявленного подписного бонуса в полном объеме представляет следующие документы:

1) в случае если выплату предполагается осуществить за счет собственных средств, заявитель прилагает документ, подтверждающий наличие на банковском счете заявителя соответствующей суммы;

2) в случае если финансирование предполагается осуществить за счет заемных средств, заявитель прилагает оригиналы или нотариально засвидетельствованные копии подтверждающих документов от кредитной организации.

105. Картограмма площади проведения добычи общераспространенных полезных ископаемых графически и описательно определяет участок недр с утвержденными запасами полезных ископаемых, на котором недропользователь вправе проводить добычу, разрабатывается заявителем и подлежит рассмотрению территориальным подразделением уполномоченного органа по изучению и использованию недр.

Итоги рассмотрения направляются заявителю в течение 10 рабочих дней с момента поступления картограммы площади проведения добычи общераспространенных полезных ископаемых.

106. Проект разработки месторождения должен содержать календарный график горных и добычных работ и технические решения, обеспечивающие заданную производительность и другие сопутствующие добыче производственные операции; меры, обеспечивающие соблюдение требований по рациональному и комплексному использованию недр, безопасности работы персонала, охране окружающей среды; рекультивации нарушаемых земель, а также сведения о финансировании планируемых работ с разбивкой по годам.

В случае если операции по недропользованию планируются к проведению в пределах водоохранной зоны водного объекта, также необходимо согласование проекта разработки месторождения с региональным органом уполномоченного органа в области использования и охраны водного фонда.

Итоги согласования направляются заявителю в течение 10 рабочих дней со дня подачи проекта разработки месторождения.

107. Проект разработки месторождения подлежит проведению государственной санитарно-эпидемиологической и экологической экспертиз, согласованию с территориальным подразделением уполномоченного органа в области промышленной безопасности, территориальным подразделением уполномоченного органа в области охраны окружающей среды, а также территориальным подразделением уполномоченного органа по изучению и использованию недр – в течение 15 рабочих дней с момента поступления проекта разработки месторождения.

108. По итогам рассмотрения заявления местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления уведомляют заявителя о проведении переговоров по вопросу установления окончательного размера подписного бонуса.

Дата проведения переговоров не должна превышать 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы в течение 3 рабочих дней после проведения переговоров:

1) оформляют протокол переговоров и направляют заявителю уведомление о решении, принятом по итогам прямых переговоров;

2) составляют разрешение на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых и направляют на согласование территориальным подразделениям уполномоченного органа по изучению и использованию недр и территориальным подразделениям уполномоченного органа в области охраны окружающей среды.

Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы выдают письменное разрешение на добычу общераспространенных полезных ископаемых заявителю, согласно приложению 6 к настоящим Правилам, в течение 5 рабочих дней со дня получения согласований.

Территориальные подразделения уполномоченного органа по изучению и использованию недр и уполномоченного органа в области охраны окружающей среды проводят согласование в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного разрешения на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых.

109. При прекращении операций по добыче общераспространенных полезных ископаемых недропользователь незамедлительно приступает к выполнению работ по ликвидации или консервации объекта недропользования в соответствии с действующим законодательством о недрах и недропользовании.

110. В выдаче письменного разрешения на право недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых отказывается в случаях:

1) установления фактов расторжения договора на осуществление проектно-изыскательских работ и/или ремонтно-строительных работ автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений;

2) представления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения.

111. Мотивированный отказ в выдаче письменного разрешения на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых направляется заявителю местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы в письменном виде в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления.

При устранении заявителем замечаний, на основании которых был получен мотивированный отказ в выдаче письменного разрешения на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых, повторное заявление рассматривается на общих основаниях.

112. Письменное разрешение на право недропользования на разведку или добычу общераспространенных полезных ископаемых составляется на государственном и русском языках в двух экземплярах. Один экземпляр выдается недропользователю, второй хранится в местных исполнительных органах областей, города республиканского значения, столицы.

Приложение 1
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

____
(вид недропользования)
____
(наименование заявителя)

Просит выдать разрешение на проведение операций по разведке общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений

____
(вид и объект недропользования – участок недр)

Цель недропользования
____
(вид общераспространенных полезных ископаемых)
1. ____
(предполагаемые сроки начала и окончания разведки общераспространенных полезных ископаемых)
2. ____
(полное наименование юридического лица)
3. ____
(предлагаемый размер подписного бонуса)
4. ____
(Ф. И. О. физического лица, Ф. И. О. руководителя, должность, Ф. И. О. владельца предприятия)

_______________ _______________________________
(подпись) Ф. И. О. руководителя предприятия (должность), Ф. И. О. физического лица

«___» ______________ 20___ г.

Приложение 2
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

Картограмма площади проведения разведки общераспространенных полезных ископаемых

Подготовлена ______________________________
для разведки _____________________________.
Месторасположение ________________________.
Границы отвода показаны на картограмме и обозначены угловыми точками с № _____ по № _____.

Угловые точки	Координаты угловых точек		Угловые точки	Координаты угловых точек	
	сев. широта	вост. долгота		сев. широта	вост. долгота

Площадь составляет __________ кв. км.

____
(разведанность)

Территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр
____
(Ф. И. О., должность)
____
(подпись)

Приложение 3
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

РАЗРЕШЕНИЕ
на право недропользования на разведку общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений

Выдано
____
(кому)
____
для (на)
____
(вид недропользования)
____
(объект недропользования)
____
(цель недропользования)
____
(размер подписного бонуса)
____
(срок действия разрешения)

СОГЛАСОВАНО:
Территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр
____
(Ф. И. О., должность)
____
(подпись)

Территориальное подразделение уполномоченного органа по охране окружающей среды
____
(Ф. И. О., должность)
____
(подпись)

«___» ______________ 20___ г.

Акимат области, города республиканского значения, столицы
____
(Ф. И. О.)
____
(подпись)

Приложение 4
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

____
(вид недропользования)
____
(наименование юридического лица)

Просит выдать разрешение на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений

____
(вид и объект недропользования – месторождение, участок недр)

Цель недропользования
____
(вид и предполагаемое количество (объем) добываемых общераспространенных полезных ископаемых)
1. ____
____
(предполагаемые сроки начала и окончания добычи общераспространенных полезных ископаемых)
2. ____
(полное наименование юридического лица)
3. ____
(предлагаемый размер подписного бонуса/бонуса коммерческого обнаружения)
4. ____
(Ф. И. О. руководителя, должность, Ф. И. О. владельца предприятия)

_______________ _______________________________
(подпись) Ф. И. О. руководителя предприятия (должность), Ф. И. О. физического лица

«___» ______________ 20___ г.

Приложение 5
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

Картограмма площади проведения добычи общераспространенных полезных ископаемых

Подготовлена ______________________________
для добычи _______________________________.
Месторасположение ________________________.
Границы отвода показаны на картограмме и обозначены угловыми точками с № _____ по № _______

Угловые точки	Координаты угловых точек		Угловые точки	Координаты угловых точек	
	сев. широта	вост. долгота		сев. широта	вост. долгота

Площадь составляет ____ кв. км.

Приложение 6
к Правилам предоставления права недропользования

Форма

РАЗРЕШЕНИЕ
на право недропользования на добычу общераспространенных полезных ископаемых, используемых при строительстве (реконструкции) и ремонте автомобильных дорог общего пользования, железных дорог и гидросооружений

Выдано
____
(кому)
____
для (на)
____
(вид недропользования)
____
(объект недропользования)
____
(цель недропользования)
____
(размер подписного бонуса/бонуса коммерческого обнаружения)
____
(срок действия разрешения)

СОГЛАСОВАНО:
Территориальное подразделение уполномоченного органа по изучению и использованию недр
____
(Ф. И. О., должность)
____
(подпись)

Территориальное подразделение уполномоченного органа по охране окружающей среды
____
(Ф. И. О., должность)
____
(подпись)

«___» ______________ 20___ г.

Акимат области, города республиканского значения, столицы
____
(Ф. И. О.)
____
(подпись)

Постановление
Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 27 июля 2015 года № 589

Об определении лицензиаром Комитета национальной безопасности Республики Казахстан

В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить Комитет национальной безопасности Республики Казахстан лицензиаром, осуществляющим лицензирование деятельности по:

1) разработке, производству, ремонту и реализации специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий;

2) разработке и реализации (в том числе иной передаче) средств криптографической защиты информации;

3) оказанию услуг по выявлению технических каналов утечки информации и специальных технических средств, предназначенных для проведения оперативно-розыскных мероприятий.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Казахстан от 6 марта 2013 года № 223 «О некоторых вопросах Комитета национальной безопасности Республики Казахстан в области лицензирования» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 19, ст. 330);

2) постановление Правительства Республики Казахстан от 31 мая 2014 года № 600 «Об утверждении стандартов государственных услуг, оказываемых Комитетом национальной безопасности Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 37, ст. 362).

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Постановление Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 27 июля 2015 года № 591

О признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Приложение
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 27 июля 2015 года № 591

Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 июня 1999 года № 888 «Об утверждении Положения о размере и порядке взимания платы за оказание информационных услуг по залогу движимого имущества» (САПП Республики Казахстан, 1999 г., № 29, ст. 286).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 мая 2003 года № 453 «О внесении дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 29 июня 1999 года № 888» (САПП Республики Казахстан, 2003 г., № 19, ст. 199).

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 апреля 2005 года № 394 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 29 июня 1999 года № 888» (САПП Республики Казахстан, 2005 г., № 18, ст. 215).

4. Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 сентября 2007 года № 798 «Об утверждении Правил взаимодействия государственных органов по обмену информацией для целей ведения правового и иных кадастров» (САПП Республики Казахстан, 2007 г., № 34, ст. 374).

5. Пункт 4 приложения 2 к постановлению Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2008 года № 300 «О некоторых вопросах Министерства юстиции Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2008 г., № 18, ст. 160).

6. Пункт 10 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 820 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 47, ст. 643).

Постановление Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 27 июля 2015 года № 592

О признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Приложение
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 27 июля 2015 года № 592

Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 1147 «Об утверждении общих требований, предъявляемых к профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров в организации» (САПП Республики Казахстан, 2007 г., № 44, ст. 525).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2009 года № 2302 «Об утверждении Правил использования денег от физических и юридических лиц, в том числе пенсионных выплат и государственных социальных пособий, зачисляемых на контрольный счет наличности государственного психиатрического учреждения специализированного типа с интенсивным наблюдением, для использования психически больными, находящимися на принудительном лечении в учреждении» (САПП Республики Казахстан, 2010 г., № 4, ст. 52).

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 марта 2010 года № 157 «Об утверждении перечня клинических баз» (САПП Республики Казахстан, 2010 г., № 20-21, ст. 160).

4. Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2011 года № 531 «Об утверждении норм питания и материально-бытового обеспечения больных алкоголизмом, наркоманией и токсиманией в наркологической организации для принудительного лечения» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 39, ст. 478).

5. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 815 «Об утверждении Правил организации и финансирования обучения, содействия в трудоустройстве лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и предоставления им мер государственной поддержки» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 47, ст. 639).

6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 816 «Об утверждении Правил организации и финансирования государственной поддержки развития предпринимательства лицам, участвующим в активных мерах содействия занятости» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 47, ст. 640).

7. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 817 «Об утверждении Правил содействия повышению мобильности лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и оказания им мер государственной поддержки» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 47, ст. 641).

8. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 819 «Об утверждении Правил кредитования микрофинансовых организаций и кредитных товариществ на конкурсной основе» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 47, ст. 642).

9. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2011 года № 1241 «Об утверждении Правил проведения экспертизы временной нетрудоспособности, выдачи листа и справки о временной нетрудоспособности» (САПП Республики Казахстан, 2011 г., № 59, ст. 842).

10. Пункты 21, 22 и 23 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 декабря 2011 года № 1427 «Об утверждении Правил регистрации внутренних мигрантов и внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 5, ст. 93).

11. Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 декабря 2011 года № 1460 «Об утверждении Правил отнесения лекарственных средств к рецептурному или безрецептурному отпуску» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 6, ст. 117).

12. Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 декабря 2011 года № 1461 «Об утверждении Правил запрета, приостановления или изъятия из обращения лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 6, ст. 118).

13. Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 декабря 2011 года № 1595 «Об утверждении Правил хранения и транспортировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 10, ст. 193).

14. Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2011 года № 1621 «О внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 316 «Об утверждении Программы занятости 2020» и от 18 июля 2011 года № 817 «Об утверждении Правил содействия повышению мобильности лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и оказания им мер государственной поддержки» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 11, ст. 211).

15. Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 декабря 2011 года № 1692 «Об утверждении Правил маркировки лекарственных средств, изделий медицинского назначения и медицинской техники и внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июля 2010 года № 712 «Об утверждении технического регламента «Требования к безопасности лекарственных средств» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 16, ст. 261).

16. Пункты 2, 3, 4 и 5 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 378 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (опубликован в газете «Казахстанская правда» от 18 апреля 2012 г., № 106-107 (26925-26526).

17. Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 августа 2012 года № 1062 «О внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 18 июля 2011 года № 815 «Об утверждении Правил организации и финансирования обучения, содействия в трудоустройстве лиц, участвующих в активных мерах содействия занятости, и предоставления им мер государственной поддержки» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 66, ст. 946).

18. Пункты 2, 3, 4 и 5 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2012 года № 1772 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 7, ст. 160).

19. Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 января 2013 года № 71 «О некоторых вопросах лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 13, ст. 242).

20. Пункт 12 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 декабря 2013 года № 1363 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 72, ст. 951).

21. Пункт 4 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2013 года № 668 «Вопросы Министерства здравоохранения Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 40, ст. 582).

22. Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 августа 2013 года № 817 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 48, ст. 672).

23. Пункт 8 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 ноября 2013 года № 1297 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 68, ст. 917).

24. Пункт 7 изменений и дополнений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 мая 2013 года № 551 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 35, ст. 525).

25. Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 февраля 2014 года № 121 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 8, ст. 80).

26. Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 июня 2014 года № 726 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 44, ст. 423).

27. Постановление Правительства Республики Казахстан от 8 октября 2014 года № 1066 «О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 61, ст. 572).

28. Пункт 2 постановления Правительства Республики Казахстан от 26 февраля 2015 года № 94 «О некоторых вопросах лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности» (САПП Республики Казахстан, 2015 г., № 8-9, ст. 51).

Постановление Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 28 июля 2015 года № 596

О признании утратившими силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

В соответствии с пунктом 1 статьи 21-1 Закона Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Приложение
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 28 июля 2015 года № 596

Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2010 года № 964 «Об утверждении Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг» (САПП Республики Казахстан, 2010 г., № 52, ст. 496).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 апреля 2012 года № 463 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2010 года № 964 «Об утверждении Единой методики расчета организациями казахстанского содержания при закупке товаров, работ и услуг» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 43, ст. 581).

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 22 октября 2012 года № 1336 «О внесении изменений и дополнений в постановление Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2010 года № 964 «Об утверждении Единой методики расчета организациями местного содержания при закупке товаров, работ и услуг» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 75-76, ст. 1099).

Постановление Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 28 июля 2015 года № 597

О некоторых вопросах Государственной молодежной премии «Дарын»

В соответствии с подпунктом 3) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года «О государственной молодежной политике» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила присуждения Государственной молодежной премии «Дарын»;

2) номинации Государственной молодежной премии «Дарын».

2. Признать утратившими силу некоторые решения Правительства Республики Казахстан согласно приложению.

3. Министерству финансов Республики Казахстан предусмотреть в установленном порядке в год присуждения премии в республиканском бюджете средства на выплату денежных вознаграждений лауреатам Государственной молодежной премии «Дарын».

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Утверждены
постановлением Правительства Республики Казахстан
от 28 июля 2015 года № 597

Правила присуждения Государственной молодежной премии «Дарын»

1. Настоящие Правила присуждения Государственной молодежной премии «Дарын» разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 февраля 2015 года «О государственной молодежной политике» и определяют порядок присуждения Государственной молодежной премии «Дарын».

2. Государственная молодежная премия «Дарын» (далее – премия) присуждается по номинациям один раз в два года в целях государственной поддержки талантливой молодежи за плодотворную научную, творческую и общественную деятельность.

3. Размер денежного вознаграждения премии устанавливается Правительством Республики Казахстан в год присуждения.

4. На соискание премии претендуют граждане Республики Казахстан в возрасте до 29 лет на момент окончания приема заявок, являющиеся лауреатами международных и республиканских конкурсов, фестивалей и выставок, а также кандидаты, деятельность которых является инновационной и способствует развитию соответствующей отрасли и общества в целом.

Премия может присуждаться одновременно нескольким соискателям, в этом случае ее денежная часть делится поровну между ними. Повторное присуждение премии не допускается. Одна и та же кандидатура не может выдвигаться на соискание премии более чем по одной номинации.

При присуждении премии коллективу авторов ее денежная часть делится поровну между его членами.

5. Представление кандидатур на соискание премии производится центральными, местными и иными государственными органами, общественными объединениями и иными юридическими лицами, зарегистрированными в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

6. Премия присуждается постановлением Правительства Республики Казахстан на основании решения Комиссии по присуждению Государственной молодежной премии «Дарын» (далее – Комиссия), специально созданной при уполномоченном органе в области государственной молодежной политики (далее – уполномоченный орган).

Комиссия формируется из числа представителей уполномоченного органа, центральных государственных органов, творческих союзов, исполняющих свои обязанности на общественных началах и иных юридических лиц, зарегистрированных в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Состав Комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

Общее количество членов Комиссии должно составлять нечетное число и быть не менее пятнадцати человек. Члены Комиссии принимают участие в деятельности Комиссии без права замены.

Комиссию возглавляет председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя.

7. Объявление о приеме заявок на соискание премии размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа не позднее, чем за два месяца до начала срока приема заявок.

8. Прием заявок на соискание премии заканчивается за два месяца до вручения премии в торжественной обстановке.

9. Центральные, местные и иные государственные органы, общественные объединения и иные юридические лица, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, направляют в уполномоченный орган следующие документы: ходатайство и справку о достижениях соискателя премии в бумажном и электронном виде.

Уполномоченный орган принимает и регистрирует в однодневный срок поступившие документы на соискателя премии и представляет на рассмотрение Комиссии.

10. Организация просмотров Комиссией спектаклей, кино- и телефильмов, выставок, прослушивание концертных программ и музыкальных произведений, ознакомление с деятельностью соискателя возлагаются на выдвигающие организации.

11. Кандидатуры, выдвинутые на соискание премии, рассматриваются Комиссией в два этапа. На первом – Комиссия отбирает кандидатуры для участия в конкурсе на соискание премии, на втором – принимает решение о присуждении премии.

12. Решение Комиссии об утверждении кандидатуры на присуждение премии принимается на заседании Комиссии открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов, принятым считается решение, за которое проголосовал председатель. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей членов Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается присутствующими членами Комиссии.

14. Решение о присуждении премии вступает в силу с момента принятия его Правительством Республики Казахстан. Постановление Правительства Республики Казахстан о присуждении премии публикуется в средствах массовой информации к Дню Независимости Республики Казахстан.

15. Лицам, удостоенным премии, присваивается звание «Лауреат Государственной молодежной премии «Дарын», вручаются диплом, нагрудной знак и денежная премия.

16. Премии вручаются в торжественной обстановке, церемония награждения приурочивается к Дню Независимости Республики Казахстан.

17. Описание нагрудного знака и диплома лауреата утверждается председателем Комиссии.

Утверждены
постановлением Правительства Республики Казахстан
от 28 июля 2015 года № 597

Номинации Государственной молодежной премии «Дарын»

Государственная молодежная премия «Дарын» присуждается по следующим номинациям:

1. Литература.
2. Наука.
3. Дизайн и изобразительное искусство.
4. Журналистика.
5. Классическая музыка.
6. Общественная деятельность.
7. Спорт.
8. Театр и кино.
9. Эстрада.
10. Народное творчество.

Приложение
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 28 июля 2015 года № 597

Перечень утративших силу некоторых решений Правительства Республики Казахстан

1. Постановление Правительства Республики Казахстан от 7 августа 1996 года № 983 «О Государственной молодежной премии «Дарын» Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 1996 г., № 33, ст. 311).

2. Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2002 года № 1038 «Некоторые вопросы Государственной молодежной премии «Дарын» Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2002 г., № 30, ст. 335).

3. Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 августа 2004 года № 897 «Некоторые вопросы Государственной молодежной премии «Дарын» Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2004 г., № 30, ст. 418).

4. Пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые решения Правительства Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 сентября 2005 года № 964 «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета министров Казахской ССР, Кабинета министров Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2005 г., № 36, ст. 500).

5. Постановление Правительства Республики Казахстан от 22 августа 2006 года № 797 «Некоторые вопросы Государственной молодежной премии «Дарын» Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2006 г, № 32, ст. 341).

6. Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 1318 «Об утверждении состава Комиссии по присуждению Государственной молодежной премии «Дарын» Правительства Республики Казахстан» (САПП Республики Казахстан, 2014 г., № 80, ст. 695).

Приказ министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан

г. Астана от 8 июля 2014 года № 257

Об утверждении перечня документов, подтверждающих происхождение товара

В соответствии с подпунктом 8) статьи 14 Закона Республики Казахстан «О Национальной палате предпринимателей Республики Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень документов, подтверждающих происхождение товара.

2. Признать утратившим силу приказ исполняющего обязанности министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан от 2 декабря 2011 года № 441 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих происхождение товара» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 7372, опубликованный в газете «Казахстанская правда» от 18 февраля 2012 года № 51 (26870).

3. Комитету технического регулирования и метрологии Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан (Канешев Б. Б.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в средствах массовой информации и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра индустрии и новых технологий Республики Казахстан Рау А. П.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его официального опубликования.

Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан – министр индустрии и новых технологий Республики Казахстан А. ИСЕКЕШЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 1 августа 2014 года за № 9665.

Утвержден
приказом заместителя Премьер-Министра
Республики Казахстан – министра индустрии и новых
технологий Республики Казахстан
от 8 июля 2014 года № 257

Перечень документов, подтверждающих происхождение товара

1. Документы, подтверждающие статус заявителя:

1) копия документа, удостоверяющего личность (нотариально засвидетельствованная в случае непредставления оригинала для сверки), – для физических лиц;

2) копия устава и справки (свидетельства) о государственной регистрации (перерегистрации) в качестве юридического лица (нотариально засвидетельствованная в случае непредставления оригинала для сверки) – для юридических лиц;

3) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (нотариально засвидетельствованная в случае непредставления оригинала для сверки) – для индивидуальных предпринимателей.

2. Оригинал и копия внешнеторгового контракта (договора) и счет-фактура или счет-проформа, или иной документ, отражающий финансовые и/или количественные параметры товара (при осуществлении долгосрочных внешнеторговых договоров/сделок, когда груз идет от одного и того же грузоотправителя одному и тому же грузополучателю, предоставление счет-фактуры или счет-проформы не требуется).

3. В случае если товар полностью произведен в Республике Казахстан, оригинал и копия документов, подтверждающих, что товар полностью произведен в Республике Казахстан:

1) договор с производителем товара либо на приобретение товара и/или акт приема-передачи;

2) накладные;

3) нотариально засвидетельствованные копии зерновых расписок;

4) справка от Заявителя о месте сбора продукции;

5) акт списания;

6) акт переработки;

7) документы о перевозке товара;

8) технический паспорт на готовое изделие либо паспорт качества завода-изготовителя;

9) документы на право добычи и разработки месторождения (для добывающих и заготовляющих предприятий);

10) нормативные документы по стандартизации, согласно которым выполняется технологический процесс производства товара.

4. В случае если товар произведен в Республике Казахстан с учетом критерия достаточной переработки товара, оригинал и копия документов для определения критерия достаточной переработки товара:

1) договора и/или счет-фактуры на сырье и материалы, используемые в производстве товара;

2) транспортные накладные;

3) краткое описание технологического процесса;

4) нормативные документы по стандартизации, в соответствии с которыми произведен товар;

5) калькуляция затрат стоимости товара по цене франко-завод с выделением стоимости сырья и компонентов иностранного происхождения.

5. Оригинал и копия лицензии на вид деятельности (если вид деятельности подлежит лицензированию) и (или) разрешения.

6. Оригинал и копия ветеринарного сертификата, если товар является товаром животного происхождения, речного и морского промыслов, а также, если товары предназначены для корма животных.

7. Оригинал и копия складской справки и (или) ресурсной справки, подтверждающие наличие товара у Заявителя, с указанием количества и местонахождения.

8. Для плодоовощной продукции:

1) оригиналы и копии справки местного исполнительного органа соответствующей территориальной единицы Республики Казахстан о выращивании продукции на указанной территории с указанием производителя;

2) договор на приобретение товара или закупочный акт с обязательным представлением оригинала или нотариально засвидетельствованной копии договора с производителем товара для юридических лиц.

9. Для товаров, реэкспортируемых из Республики Казахстан:

1) документы на приобретение товара (договор, счет-фактура);

2) документы, подтверждающие факт поставки товара на территорию Республики Казахстан;

3) документы, подтверждающие происхождение товара (сертификат о происхождении товара или декларация о происхождении товара).

Примечание.

Оригиналы документов возвращаются заявителю в момент подачи документов после сверки с копиями.

Долгосрочные договоры (контракты, соглашения), срок действия которых длится один календарный год и более, и документы, подтверждающие статус Заявителя, а также серийное производство товара, представляются один раз с последующим обновлением по мере внесения каких-либо изменений и дополнений в них.

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 30 декабря 2014 года № 353

Об утверждении Правил идентификации опасных производственных объектов

В соответствии с подпунктом 18) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила идентификации опасных производственных объектов.

2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Ержанову А. К.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копии на официальное опубликование в средствах массовой информации и информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Рау А. П.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр по инвестициям и развитию Республики Казахстан А. ИСЕКЕШЕВ

«СОГЛАСОВАН»
Министр сельского хозяйства Республики Казахстан
А. МАМЫТБЕКОВ
8 января 2015 года

«СОГЛАСОВАН»
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ
20 января 2015 года

«СОГЛАСОВАН»:
И. о. министра энергетики Республики Казахстан
Б. ДЖАКСАЛИЕВ
9 января 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 20 февраля 2015 года за № 10310.

Утверждены
приказом министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 30 декабря 2014 года № 353

Правила идентификации опасных производственных объектов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила идентификации опасных производственных объектов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 18) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» (далее – Закон) и определяют порядок идентификации опасных производственных объектов организациями, имеющими опасные производственные объекты и (или) привлекаемыми к работам на них (далее – организации).

2. К опасным производственным объектам организаций относятся предприятия, производственные подразделения и другие объекты данных предприятий, идентифицируемые по признакам, определенным статьей 70 Закона, а также объекты отраслей промышленности и видов деятельности, идентифицируемые как опасные производственные объекты, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

3. Опасные технические устройства, отнесенные к опасным производственным объектам в соответствии с пунктом 2 статьи 71 Закона, идентифицируются по параметрам и техническим характеристикам, указанным в паспорте опасного технического устройства.

4. Идентификация опасных производственных объектов осуществляется организацией самостоятельно.

2. Порядок идентификации опасных производственных объектов

5. Показателями опасных веществ, предусмотренных статьей 70 Закона, являются его проектные значения.

6. В процессе идентификации выявляются все опасные производственные объекты организации на основе анализа проектной документации вне зависимости от места их нахождения и состояния эксплуатации.

7. По результатам идентификации организация предоставляет в течение пятнадцати рабочих дней информацию в территориальное подразделение уполномоченного органа в области промышленной безопасности по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

8. На идентифицированных опасных производственных объектах деятельность организаций осуществляется в соответствии с требованиями промышленной безопасности.

Приложение 1
к Правилам идентификации опасных
производственных объектов

Объекты отраслей промышленности и видов деятельности, идентифицируемые как опасные производственные объекты

№ п/п	Наименование объекта	Границы объекта	Особенности идентификации
1	2	3	4
1. Опасные производственные объекты горной отрасли промышленности			
Опасные производственные объекты, ведущие горные и геологоразведочные работы			
1	рудник с подземным способом разработки	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения горных, геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых, работ в подземных условиях
2	рудник с открытым способом разработки		
3	шахта		
4	карьер		
5	разрез угольный		
6	участок шахтостроительный, горного капитального строительства		
7	участок (площадка) кучного выщелачивания	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам ведения горных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых, переработки минерального сырья и использования токсичных и высокотоксичных веществ
8	участок (партия) геологоразведочных работ	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ
Опасные производственные объекты угольных шахт			
1	шахта угольная	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения горных, геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых, работ в подземных условиях
Опасные производственные объекты, ведущие работы по переработке твердых полезных ископаемых			
1	фабрика (участок, цех) по обогащению твердых полезных ископаемых	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам переработки минерального сырья, хранения и использования токсичных и высокотоксичных веществ
2	фабрика (участок, цех, комплекс) дробильно-сортировочная		
3	фабрика (участок, цех) по окомкованию, агломерации, брикетированию продуктов обогащения		
Опасные производственные объекты хвостовых и шламовых хозяйств			
1	хвостохранилище	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам хранения веществ, представляющих опасность для окружающей среды
2	шламохранилище		
2. Опасные производственные объекты нефтяной и газовой отраслей промышленности			
1	объекты строительства (бурения), ремонта разведочных и эксплуатационных скважин	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, производства, использования горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	буровые установки (включая плавучие и буровые суда)	границы буровой установки	
3	фонд скважин	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых и переработки минерального сырья, производства, образования, использования горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4	установка подготовки нефти	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5	насосная станция		
6	пункт подготовки и сбора нефти		
7	сливо-наливной терминал (эстакада)		идентифицируются по признакам использования, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
8	участок (площадка) по закачке газа		
9	резервуарный парк	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
10	промысловые, межпромысловые трубопроводы	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
11	объекты строительства и (или) эксплуатации технологических и сопутствующих объектов нефтегазовых сооружений	границы строительства и эксплуатации нефтегазовых сооружений	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых и переработки минерального сырья, производства, использования, переработки, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
3. Опасные производственные объекты, осуществляющие проведение нефтяных операций на море			
1	объекты строительства (бурения), ремонта разведочных и эксплуатационных скважин	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, производства, использования горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	плавучие буровые установки и буровые суда	границы буровой установки	
3	фонд скважин	границы горного отвода	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых и переработки минерального сырья, производства, образования, использования горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4	установка подготовки нефти	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5	насосная станция		
6	пункт подготовки и сбора нефти		
7	сливо-наливной терминал (эстакада)		идентифицируются по признакам использования, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
8	участок (площадка) по закачке газа		
9	резервуарный парк	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
10	промысловые, межпромысловые трубопроводы	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
11	объекты строительства и (или) эксплуатации технологических и сопутствующих объектов нефтегазовых сооружений	границы строительства и эксплуатации нефтегазовых сооружений	идентифицируются по признакам ведения геологоразведочных, буровых работ, работ по добыче полезных ископаемых и переработки минерального сырья, производства, использования, переработки, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4. Опасные производственные объекты по подготовке и переработке газов			
1	установка подготовки газа	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	насосная, компрессорная станции		
3	сливо-наливной терминал (эстакада)		идентифицируются по признакам использования, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4	резервуарный парк	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5	цех, установка газоперерабатывающего комплекса	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
6	промысловые, межпромысловые, технологические трубопроводы	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5. Опасные производственные объекты нефтехимической, нефтеперерабатывающей отраслей, нефтебаз и автозаправочных станций			
1	завод (цех, участок) по производству продуктов нефтехимии, нефтепереработки	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	технологические трубопроводы	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам хранения и транспортировки воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
3	площадка воздухоразделительной установки		идентифицируются по признакам производства, использования и образования воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4	склады сырья, полупродуктов и готовой продукции		идентифицируются по признакам хранения и транспортировки воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5	нефтебаза (склад, парк, комплекс) по хранению (перевалке) нефти и нефтепродуктов		идентифицируются по признакам хранения и транспортировки горючих и токсичных веществ
6	резервуары и сливо-наливные устройства		
7	автозаправочная станция (стационарная, передвижная и контейнерная)		
6. Опасные производственные объекты химической отрасли промышленности			
1	завод (цех, участок) по производству опасных веществ	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	участки слива-налива опасных веществ	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам хранения и транспортировки воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
3	склады сырья, полупродуктов и готовой продукции		
4	технологические трубопроводы и арматура		
5	склады опасных веществ		идентифицируются по признакам хранения и транспортировки токсичных и высокотоксичных веществ
6	площадка (цех, участок) систем подготовки воды		
7	площадка воздухоразделительной установки		идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
8	аммиачные системы и холодильные установки		идентифицируются по признакам использования горючих, токсичных и высокотоксичных веществ
9	химические лаборатории		идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования воспламеняющихся, горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
7. Опасные производственные объекты по хранению и переработке растительного сырья			
1	элеватор	граница опасной зоны	идентифицируются по признакам образования воспламеняющихся, взрывчатых, горючих веществ (взрывоопасной пыли, аэрозоли)
2	приемно-очистительная (сушильно-очистительная) башня		
3	комбинат (цех агрегатных установок) по промышленной переработке растительного сырья		
8. Опасные производственные объекты металлургической отрасли промышленности			
Опасные производственные объекты по производству расплавов черных металлов и сплавов на основе этих металлов			
1	цех (участок) литейный	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства расплавов черных металлов и сплавов на основе этих металлов, а также использования воспламеняющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	цех (участок) пирометаллургического производства		
3	доменный цех по производству чугуна		
4	цех (участок) мартеновский по производству стали		
5	цех (участок) конвертерный по производству стали		
6	цех (участок) электросталеплавильный		
7	цех по производству проката		идентифицируются по признакам использования воспламеняющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
8	цех по производству труб		
9	цех по производству металлизированных окатышей и брикетов		
10	цех сталепроволочного производства		
11	цех (участок) по производству ферросплавов и огнеупоров		идентифицируются по признакам производства расплавов черных металлов и сплавов на основе этих металлов, а также использования воспламеняющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
12	цех (участок) агломерации по производству агломерата		
Опасные производственные объекты по производству расплавов цветных металлов и сплавов на основе этих металлов			
1	цех (участок) литейный	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства расплавов цветных металлов и сплавов на основе этих металлов, а также использования воспламеняющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	цех (участок) гидрометаллургического производства		
3	цех (участок) электролиза алюминия, магния, меди и цинка		
4	цех (участок) производства кристаллического кремния		
5	цех (участок) производства и электротермического силумина		
6	цех (участок) производства глинозема		
7	цех (участок) плавильный по производству меди, никеля, кобальта, цинка и свинца		
8	цех (участок) по производству титана, олова, сурьмы		
9	цех (участок) по производству цинка, свинца, меди и ртути		
10	цех (участок) по производству редкоземельных металлов, материалов		
11	цех (участок) производства по получению порошков (пудр) из металлов и сплавов на основе этих металлов		идентифицируются по признакам производства опасных веществ и использования воспламеняющихся веществ
12	участок кислотного хозяйства		идентифицируются по признаку производства и хранения токсичных и высокотоксичных веществ, использования окисляющих веществ
Опасные производственные объекты по производству расплавов драгоценных металлов и сплавов на основе этих металлов			
1	цех (участок) по производству золота, серебра	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства расплавов драгоценных металлов и сплавов на основе этих металлов, производства токсичных и высокотоксичных веществ, а также использования воспламеняющихся веществ
2	цех (участок) гидрометаллургического производства		
3	цех (участок) пирометаллургического производства		
4	цех (участок) литейный		
Опасные производственные объекты коксохимического, вспомогательных производств			
1	площадка водородной станции	границы опасной зоны	идентифицируются по признаку использования и хранения воспламеняющихся, горючих и окисляющихся веществ
2	площадка (участок) газового цеха		
3	участок газоочистной установки		
4	цех (участок) по производству люнкеритов и экзотермических смесей	границы опасной зоны	идентифицируются по признаку производства горючего вещества, использования и хранения воспламеняющихся и окисляющихся веществ
5	цех коксовый	границы опасной зоны	идентифицируются по признаку производства и хранения воспламеняющих, токсичных и высокотоксичных веществ
6	цех пекококсовый		
7	цех улавливания химических продуктов		
8	цех смолоперерабатывающий		
9	цех ректификации сырого бензола		
10	склад бензола		
11	цех (отделение) ректификации пиридиновых и хинолиновых оснований		
12	участок станции (установка) воздухоразделительной	границы опасной зоны	идентифицируются по признаку производства и хранению воспламеняющих, токсичных высокотоксичных веществ окисляющих веществ
13	склад хлора		идентифицируются по признаку хранения токсичных и высокотоксичных веществ
14	склад аммиака		
15	аммиакопровод		
16	хвостовые и шламовые хозяйства	границы земельного отвода	идентифицируются по признаку хранения веществ, представляющих опасность для окружающей среды
9. Опасные производственные объекты, ведущие взрывные работы			
1	объект (участок) по геологоразведке, добыче и переработке полезных ископаемых	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам ведения взрывных работ, производства и использования взрывчатых веществ
2	объект (участок) строительства, ликвидации чрезвычайных ситуаций		
3	склад (хранилище) взрывчатых материалов		идентифицируются по признакам хранения взрывчатых веществ
4	цех, участок, пункт изготовления (подготовки) взрывчатых материалов		идентифицируются по признакам производства и хранения взрывчатых веществ
5	площадка погрузки-разгрузки взрывчатых материалов		идентифицируются по признакам транспортировки взрывчатых веществ
6	полигон испытания и уничтожения взрывчатых материалов		идентифицируются по признакам использования и уничтожения взрывчатых веществ
10. Виды деятельности, связанные с использованием атомной энергии			
Геологоразведка, добыча и переработка урана			
1	шахта урановая	границы горного отвода	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования источников ионизирующего излучения, а так же по признаку ведения горных работ
2	карьер урановый		
3	полигон подземного скважинного, кучного выщелачивания урана	границы горного и земельного отвода	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования источников ионизирующего излучения, по признаку ведения горных и буровых работ, по признаку хранения и транспортировки токсичных веществ
4	завод (цех, участок) по переработке и обогащению урана	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам использования, переработки, образования источников ионизирующего излучения, а также хранения и транспортировки взрывчатых, горючих, окисляющихся и токсичных веществ.
5	хвостовые и шламовые хозяйства		идентифицируются по признакам хранения источников ионизирующего излучения и веществ, представляющих опасность для окружающей среды
Обращение с источниками ионизирующего излучения			
1	пункты хранения/захоронения радиоактивных отходов	границы земельного отвода	идентифицируются по признакам хранения источников ионизирующего излучения и веществ, представляющих опасность для окружающей среды
2	ядерные установки всех типов		идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования, хранения, транспортировки источников ионизирующего излучения
3	объекты производства, где используются источники ионизирующего излучения		
Производство бериллия, его соединений и изделий из них			
1	цех (участок) по производству	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства и хранения токсичных и высокотоксичных веществ, использования воспламеняющихся веществ
Производство фтористоводородной кислоты			
1	цех (участок) по производству	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам производства и хранения токсичных и высокотоксичных веществ, использования окисляющихся веществ
11. Виды деятельности при эксплуатации магистральных трубопроводов			
1	насосная, компрессорная станция	границы опасной зоны	идентифицируются по признакам транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
2	сливо-наливной терминал (эстакада)		идентифицируются по признакам использования, образования, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
3	резервуарный парк		идентифицируются по признакам хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
4	подземное хранилище газа	контур опасной зоны	идентифицируются по признакам использования, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
5	объекты строительства и (или) эксплуатации технологических и сопутствующих объектов нефтегазовых сооружений	границы строительства и эксплуатации нефтегазовых сооружений	идентифицируются по признакам производства, использования, переработки, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
6	газораспределительная, газонаполнительная станции	Границы опасной зоны	идентифицируются по признакам использования, образования, хранения, транспортировки горючих, окисляющихся, токсичных и высокотоксичных веществ
7	линейная часть магистрального нефтепровода, продуктопровода, газопровода		

Приложение 2
к Правилам идентификации опасных
производственных объектов

Форма представления информации по идентификации опасных производственных объектов

№ п/п	Наименование опасного производственного объекта	Отрасль промышленности и вид деятельности	Особенности идентификации опасного производственного объекта	Местонахождение объекта (адрес)	Полное наименование юридического, физического лица	БИН, ИИН	Адрес юридического, физического лица, Ф. И. О. руководителя
1	2	3	4	5	6	7	8

_______________ (подпись)

_______________ (Ф. И. О. руководителя)

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 30 декабря 2014 года № 354

Об утверждении Правил обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации магистральных трубопроводов

В соответствии с подпунктом 14) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации магистральных трубопроводов.

2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Ержанову А. К.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, направление копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Рау А. П.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр по инвестициям и развитию Республики Казахстан А. ИСЕКЕШЕВ

«СОГЛАСОВАН»
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ
12 января 2015 года

«СОГЛАСОВАН»
Исполняющий обязанности министра энергетики Республики Казахстан
У. КАРАБАЛИН
8 января 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 12 февраля 2015 года за № 10240.

Утверждены
приказом министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 30 декабря 2014 года № 354

Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации магистральных трубопроводов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации магистральных трубопроводов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 14) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» и определяют порядок обеспечения промышленной безопасности при эксплуатации магистральных трубопроводов (далее – МТ).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) неисправность – событие, заключающее в кратковременном нарушении работоспособного состояния оборудования, объекта, сооружений не повлекшее изменение технологического режима;

2) газораспределительная станция (далее – ГРС) – составная часть магистрального газопровода, включающая: здания, сооружения с оборудованием, средствами и системами для регулирования давления, очистки, одоризации и учета количества газа перед подачей его потребителю;

3) ликвидация – комплекс мероприятий по демонтажу и (или) перепрофилированию магистрального трубопровода и приведению окружающей среды в состояние, безопасное для жизни и здоровья человека и пригодное для дальнейшего использования;

4) ремонт – комплекс мероприятий (операций) по восстановлению исправности или работоспособности полного или частичного эксплуатационного ресурса линейной части магистрального трубопровода и (или) его объектов;

5) одоризация – придание запаха газу с целью обнаружения и устранения утечки газа, подаваемого потребителю;

6) компрессорная станция (далее – КС) – составная часть магистрального газопровода, включающая: здания, сооружения, технические устройства, средства и системы для создания и поддержания давления, обеспечивающего транспортировку газообразных углеводородов по линейной части магистрального трубопровода;

7) внутритрубная диагностика – комплекс работ, обеспечивающий получение информации о дефектах трубопровода с применением внутритрубных инспекционных приборов (снарядов), в которых реализованы различные виды неразрушающего контроля;

8) дефекты трубопровода – отклонения геометрических или конструктивных параметров трубопровода, толщины стенки или показателя качества металла трубы (сварного шва), выходящие за рамки требований действующих нормативно-технических документов, возникшие при строительстве или эксплуатации трубопровода;

9) отвод (ответвление) трубопровода – трубопровод, предназначенный для подачи транспортируемого продукта от магистрального трубопровода до приемо-сдаточных пунктов, газораспределительных станций, населенных пунктов, отдельных потребителей;

10) объекты магистрального трубопровода – связанные в единый технологический процесс устройства, оборудование, строения, здания и сооружения с занимаемыми ими земельными участками, состав объектов и технические параметры магистрального трубопровода определяются проектной документацией;

11) магистральный трубопровод – единый производственно-технологический комплекс, состоящий из линейной части и объектов, обеспечивающих безопасную транспортировку продукции, соответствующий требованиям технических регламентов и национальных стандартов;

12) инцидент на магистральном трубопроводе – отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте магистрального трубопровода, а также отклонение от режима технологического процесса на МТ;

13) эксплуатация магистрального трубопровода – деятельность, необходимая для непрерывного, надлежащего и эффективного функционирования магистрального трубопровода, включающая в том числе техническое обслуживание, ремонт, техническое диагностирование и оперативно-диспетчерское управление;

14) линейная часть магистрального трубопровода (далее – ЛЧ МТ) – подземные, подводные, наземные, надземные трубопроводы, по которым осуществляется непосредственная транспортировка продукции;

15) охранная зона магистрального трубопровода – территория (на суше и (или) воде) с особыми условиями охраны и пользования, прилегающая к объектам магистрального трубопровода и предназначенная для обеспечения безопасности населения и создания необходимых условий для безопасной и бесперебойной эксплуатации объектов трубопровода, в пределах которой ограничиваются или запрещаются виды деятельности, несовместимые с целями ее установления;

16) опасные производственные объекты магистрального трубопровода – участок линейной части магистрального трубопровода, головные и промежуточные насосные и компрессорные станции, здания и сооружения, газораспределительная станция, наливные

насосные станции, станции снижения давления, станции подогрева нефти, резервуарный парк, установки электрохимической защиты трубопроводов от коррозии, линии и сооружения технологической связи, средства телемеханики трубопроводов, линии электропередач и устройства электроснабжения, предназначенные для дистанционного управления запорной арматурой и электрохимической защитой, дороги, вертолетные площадки, расположенные вдоль трассы ЛЧ МТ и подъезды к ним;

17) авария на объекте магистрального трубопровода – полное или частичное разрушение трубопровода, резервуаров, технических устройств в результате нарушения технологического процесса или превышения срока эксплуатации;

18) минимальные расстояния – расстояния от зданий, сооружений, технических устройств до магистральных трубопроводов, при которых уровень риска является приемлемым;

19) транспортировка продукции – процесс приема, сдачи, перекачки продукции по магистральному трубопроводу от пункта ее приема от отправителя до пункта сдачи получателю, слива, налива, передачи продукции в магистральные трубопроводы, перевалки на другой вид транспорта, хранения, смешения;

20) реконструкция – комплекс мероприятий по переустройству магистрального трубопровода, предусматривающий улучшение его качественных показателей;

21) наряд-допуск – задание на производство работ, оформляемое при проведении строительно-монтажных работ на территории действующего предприятия, когда имеется или может возникнуть производственная опасность, исходящая от действующего предприятия;

22) надежность – свойство объектов магистрального трубопровода выполнять заданные функции, сохраняя во времени значения установленных технологическим регламентом эксплуатационных показателей в заданных пределах;

23) насосная перекачивающая станция (далее – НПС) – составная часть магистрального трубопровода, представляющая собой комплекс зданий, сооружений и технических устройств, предназначенный для приема, хранения и подачи транспортируемых жидких углеводородов в линейную часть магистральных трубопроводов;

24) технический коридор – территория, по которой проходят магистральный трубопровод или система параллельно проложенных магистральных трубопроводов и коммуникаций;

25) техническое диагностирование – комплекс работ и организационно-технических мероприятий для определения технического состояния магистрального трубопровода;

26) техническое обслуживание – контроль за техническим состоянием, очистка, смазка, регулировка и другие операции по поддержанию работоспособности и исправности объектов магистрального нефтепровода;

27) технологический регламент – документ, определяющий технологию ведения процесса или отдельных его стадий (операций), режимы и технологию производства продукции, безопасные условия работы, утверждаемый техническим руководителем;

28) обвалование – сооружение в виде земляного вала или ограждающей стенки вокруг резервуарного парка, отдельных участков линейной части трубопровода для защиты от разлива жидких опасных веществ.

3. При вводе опасных производственных объектов (далее – ОПО) МТ в эксплуатацию проверяется готовность эксплуатирующей организации объекта МТ к эксплуатации, а также к локализации и ликвидации последствий аварий.

Для всех ОПО эксплуатирующая организация до начала эксплуатации разрабатывает и утверждает согласованный с аварийно-спасательными службами и формированиями план ликвидации аварий (далее – ПЛА), включающий анализ возможных опасностей и аварий, меры по предупреждению и снижению риска аварий, оперативные действия персонала по локализации и ликвидации последствий аварии.

4. На объектах МТ разрабатываются и находятся на рабочих местах:

1) эксплуатационная и техническая документация;

2) проект на строительство объектов МТ;

3) технологические регламенты;

4) ПЛА, учитывающие факторы опасности и регламентирующие действия персонала, средства и методы, используемые для ликвидации аварийных ситуаций, предупреждения аварий, для максимального снижения тяжести их возможных последствий (выписки из оперативной части).

5. На каждый ОПО составляется паспорт, в котором указываются основные характеристики объекта и установленного оборудования, технологические схемы трубопроводов. В паспорте отражаются проведенные работы по реконструкции и модернизации существующих, строительству новых потенциально опасных объектов и сооружений на территории ОПО.

Паспорт опасного производственного объекта утверждается техническим руководителем ОПО или территориального производственного подразделения.

6. ПЛА разрабатывается с учетом территориально-административного деления, состояния инфраструктуры, экологических, геологических, природных и других особенностей региона расположения объекта МТ, а также с указанием в ПЛА:

1) порядка оперативных действий персонала по предотвращению и локализации аварий;

2) способы и методы ликвидации аварий и их последствий;

3) порядок действий по исключению (минимизации) возможности загораний и взрывов, снижению тяжести возможных последствий аварий;

4) порядок эвакуации людей, не занятых ликвидацией аварии за пределы опасной зоны;

5) географическое положение объектов МТ;

6) наличие переходов через искусственные и естественные препятствия;

7) расположение и наличие автомобильных, железнодорожных и водных путей сообщения и других параметров;

8) диаметр и количество параллельно проложенных участков ЛЧ МТ.

2. Порядок обеспечения промышленной безопасности при техническом обслуживании

7. ЛЧ МТ проектируется и прокладывается на основе анализа природно-климатических особенностей территории, расположения близлежащих мест заселения, гидрогеологических свойств грунтов, наличия близко расположенных производственных объектов, транспортных путей и коммуникаций, которые могут оказать негативное влияние на МТ.

8. Потенциально опасные (критические) участки:

1) участки трассы МТ вблизи населенных пунктов;

2) пересечения линии электропередачи, инженерные сооружения, автомобильные и железные дороги;

3) сооружения, проложенные вдоль проектируемой трассы;

4) водные переходы;

5) участки, проходящие в особых природных условиях и по землям особо охраняемых природных территорий, определяются на этапе проектирования ЛЧ МТ.

9. При проектировании потенциально опасных участков трубопроводов должны предусматриваться следующие меры безопасности, снижающие риск воздействия опасных факторов:

1) увеличение толщины стенки трубопровода;

2) увеличение глубины залегания трубопровода;

3) повышение требований к защитному покрытию;

4) применение защитного футляра;

5) прокладка в тоннеле;

6) обустройство дополнительных обвалований и защитных стенок;

7) укрепление грунта (берегов);

8) устройство отводящих систем (каналов, канав, арыков, обвалований и канализаций);

9) повышение требований к испытаниям трубопровода на прочность;

10) ведение непрерывного мониторинга технического состояния и контроля параметров напряженно-деформированного состояния трубопровода.

10. Запорная арматура, устанавливаемая на ЛЧ МТ, должна обеспечивать возможность дистанционного и местного управления МТ.

При подземной прокладке МТ арматура и обвязка линейной запорной арматуры должны проектироваться с надземным выводом приводов.

Оборудование и арматура, устанавливаемые на открытом воздухе без укрытия, должны соответствовать климатическому району размещения площадочных сооружений.

11. Проектом должно предусматриваться отключение каждого агрегата НПС/КС при помощи запорной арматуры с дистанционно управляемым приводом.

12. Расстояние между НПС определяется с учетом гидравлического расчета.

Проектные решения по планировке и размещению оборудования НПС должны предусматривать ограждение наружных площадок высотой не менее 1,2 метра.

13. На основании проектной документации эксплуатирующая организация разрабатывает план организации работ на консервацию и ликвидацию объектов МТ.

План организации работ включает перечень организационных и технических мероприятий по выводу из эксплуатации, консервации и ликвидации объектов МТ, порядок и методы их выполнения, состав и объемы работ в соответствии с настоящими Правилами.

В плане организации работ предусматриваются вопросы документального оформления всех проводимых работ, порядок контроля и отчетности, сроки выполнения работ.

При обнаружении отступлений от требований проектной документации, выявлении фактов использования материалов, не предусмотренных проектной документацией, нарушений порядка и качества выполнения работ, строительно-монтажные работы приостанавливаются, а обнаруженные нарушения устраняются.

14. До начала пусконаладочных работ и работ по комплексному опробованию эксплуатирующая организация укомплектовывает вводимые объекты МТ обслуживающим персоналом и специалистами соответствующей квалификации, проектная организация разрабатывает технологический регламент по эксплуатации магистрального трубопровода, которая не входит в состав проектной документации, предназначенной для строительства магистрального трубопровода.

15. Технологический регламент должен соответствовать проектным техническим решениям, действительным характеристикам и условиям работы объектов МТ.

Технологический регламент на эксплуатацию объектов МТ включает:

1) характеристики МТ, оборудования площадочных объектов и перекачиваемых углеводородов;

2) технологические режимы работы МТ;

3) порядок контроля за целостностью МТ, опасными производственными факторами;

4) порядок обнаружения утечек;

5) порядок контроля за режимом перекачки;

6) порядок приема, поставки и учета перекачиваемых углеводородов;

7) схемы ЛЧ МТ и площадочных объектов (принципиальные и технологические);

8) сжатый продольный профиль ЛЧ МТ;

9) характеристики технических устройств, применяемых на ОПО МТ;

10) перечень нормативно-технической документации по обеспечению безопасного ведения технологического процесса, технического обслуживания, действия персонала в аварийных ситуациях.

Технологический регламент разрабатывается до ввода объекта в эксплуатацию и пересматривается в случае изменения требований промышленной безопасности, параметров ведения технологического процесса.

16. Территория размещения объектов МТ должна обеспечивать возможность проведения строительно-монтажных работ с использованием грузоподъемной и специальной техники, размещения мест складирования оборудования и строительных материалов.

17. Производственные объекты МТ для транспортировки газообразных углеводородов, газового конденсата и сжиженных углеводородных газов должны размещаться преимущественно с подветренной стороны (с учетом ветров преобладающего направления по годовой «розе ветров») относительно прилегающих объектов производственной и непроизводственной сферы, жилой застройки, мест массового скопления людей.

Не допускается размещение указанных объектов на пониженных участках рельефа местности с плохим естественным проветриванием, в районах с преобладающими ветрами со скоростью до 1 метра в секунду, с длительными или часто повторяющимися штилями, инверсиями, туманами (за год более 30–40 процентов, в течение зимы более 50–60 процентов зимнего периода).

18. Площадочные объекты и ЛЧ МТ для транспортировки нефти и нефтепродуктов должны размещаться ниже населенных пунктов по рельефу местности.

При разработке конструктивных решений, обеспечивающих надежность и целостность трубопроводов нефти и нефтепродуктов, строительство вдоль трубопровода сооружений по сбору разлившегося продукта не допускается.

19. Территория размещения оборудований, трубопроводов и систем НПС/КС должна обеспечивать возможность контроля их технического состояния.

Расположение трубопроводов и оборудования НПС/КС должно выполняться с учетом обеспечения компенсации продольных перемещений от изменения температуры стенок труб и напряжений от вибрационных и динамических нагрузок во время работы насосных и газоперекачивающих агрегатов.

20. Применяемый способ регулирования давления должен обеспечивать работу НПС/КС при давлении, поддерживаемом в установленных для нее пределах. Системы регулирования должны осуществлять постоянный контроль давления на выходе и предотвращать превышение предельного значения выходного давления на ЛЧ МТ.

Оборудование, трубы, арматура, фланцевые соединения и фасонные детали на всасывающих и нагнетательных линиях КС должны рассчитываться на прочность по максимальному расчетному давлению нагнетания.

21. В качестве мер по предотвращению гидратообразования должен предусматриваться ввод реагента в газопроводы, общий или частичный подогрев газа с помощью подогревателей.

22. При аварийной разгерметизации оборудования НПС/КС время срабатывания отключающих устройств должно быть не менее времени отключения источников давления.

Объединять системы продувочных, сбросных линий и линий сброса газа с предохранительных клапанов не допускается.

23. Системы сброса газа из свечей рассеивания должны обеспечивать безопасные условия рассеивания газа с учетом местных климатических условий, включая «розу ветров».

24. Технологическое оборудование ГРС должно быть рассчитано на рабочее давление подводящего газопровода – отвода.

При установке регуляторов давления газа на каждой линии редуцирования производится подбор оборудования ГРС на рабочее выходное давление после регулятора.

25. Любые работы, кроме сельскохозяйственных, в охранной зоне МТ, независимо от производителя работ, выполняются с оформлением разрешения на ведение работ в охранной зоне и под контролем эксплуатирующей организации. Проведение в охранной зоне магистрального трубопровода агротехнических работ для выращивания полевых сельскохозяйственных культур с пахотной глубиной более 35 сантиметров не допускается.

26. При техническом обслуживании объектов МТ обеспечиваются поддержание работоспособности и исправности объектов, проверка технического состояния охранной зоны и прилегающей территории линейной части, а также объектов магистрального трубопровода.

Утечка природного газа или нефти, нарушение зон минимальных расстояний от трубопроводов до зданий и сооружений различного назначения, повреждения наземного оборудования электрохимической защиты, телемеханики, связи, электроснабжения не допускаются. Открытые участки трубопроводов, которые не были засыпаны после проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту, размывы поверхности трассы, повлекшие уменьшение глубины засыпки трубопровода минимум – 0,8 метра до верхней образующей, должны быть засыпаны и приведены в безопасное состояние.

27. Земляные работы на ЛЧ МТ проводятся с письменного разрешения эксплуатирующей организации.

Информационные запрещающие или предупреждающие знаки, установленные на участках пересечений с судоходными реками, автомобильными и железными дорогами, другими трубопроводами и подземными коммуникациями, должны своевременно ремонтироваться или обновляться.

Посадка древесных насаждений, препятствующих проведению работ по техническому обслуживанию и ремонту трубопровода, не допускается.

28. Ограждения наземного оборудования трубопроводов (площадки линейной запорной арматуры, узлов запуска-приема внутритрубных средств) защитные, водопропускные, противоэрозионные сооружения и постоянные реперы должны своевременно ремонтироваться и восстанавливаться.

Узлы линейной запорной арматуры, узлы запуска – приема очистных устройств должны иметь беспрепятственный подъезд к площадке для проведения работ по техническому обслуживанию.

Проверка состояния опорных фундаментов камер запуска – приема внутритрубных средств, площадок, ограждений, запирающих устройств, сальников и уплотнений должна проводиться согласно графику, утвержденному техническим руководителем организации.

На площадках запуска – приема внутритрубных средств должна устанавливаться молниезащита, а также системы электрохимической защиты.

29. Конструкция продувочных свечей должна обеспечивать защищенность от попадания атмосферных осадков, затопление площадок запорной арматуры и узла запуска – приема очистных устройств паводковыми водами не допускается.

Для участков пересечения ЛЧ МТ с водными преградами организация, эксплуатирующая МТ, должна быть обеспеченна оборудованием для локализации утечек опасных жидкостей.

Проверка состояния вытяжных свечей, фундамента, защитного футляра, контрольно-измерительных приборов электрохимической защиты от коррозии, разность потенциала «трубопровод – защитный футляр», водоотводные канавы на участках пересечений с автомобильными и железными дорогами проверяется согласно графику, утвержденному техническим руководителем организации.

30. На участках пересечений с автомобильными дорогами в охранной зоне МТ должны устанавливаться дорожные знаки «остановка запрещена».

31. Непроектные изгибы трубопроводов в горизонтальной и вертикальной плоскости, осадки и деформации береговых и промежуточных опор не допускаются.

Фундаменты и площадки обслуживания оборудования, трубопроводы на участках «земля-воздух», огнепреградители и системы автоматического пожаротушения компрессорных и насосных станций должны быть в исправном работоспособном состоянии.

32. На оборудованиях компрессорных и насосных станций указываются информационные надписи и нумерации. Предохранительные клапана, установленные на объектах МТ, должны быть опломбированы и иметь бирки с информацией о настройке.

Аварийная вентиляция взрывоопасных помещений на объектах МТ должна быть герметичной и регулярно (еженедельно) проверяться путем пробного пуска.

33. На сосудах узла очистки газа должны наноситься надписи с указанием регистрационного номера, разрешенного давления, даты следующего наружного и внутреннего осмотров и гидравлического испытания.

Сосуды узла очистки газа должны заземляться, последовательная схема соединения не допускается.

34. При эксплуатации технических устройств, установленных на объектах МТ, в вахтовом журнале регистрируются температура продуктов сгорания, подшипников агрегатов, воздуха на входе и перед осевым компрессором, газа до и после нагнетателя, моточасы под нагрузкой, количество пусков, вибрация подшипников агрегатов, перепад «масло-газ» системы управления нагнетателями, скорость вращения вала агрегата, давления топливного и пускового газа, масла систем регулирования и уплотнения смазки, воздуха после осевого компрессора, продуктов сгорания.

35. Гидравлические испытания технологических трубопроводов на плотность и прочность должны проводиться один раз в три года, давления испытания на прочность технологических трубопроводов должно составлять:

1) до 0,5 мегапаскаля – 1,5-кратного от рабочего, но не менее 0,2 мегапаскаля;

2) свыше 0,5 мегапаскаля – 1,25-кратного от рабочего, но не менее величины рабочего давления 0,3 мегапаскаля.

36. Замена масла насосов должна производиться в соответствии с техническими условиями на смазку и рекомендациям завода-изготовителя (замена при показателях механических примесей свыше 1,5 процента, воды свыше 0,25 процента, кислотности свыше 1,5 килограмма «КОН» на 1 килограмм масла). Отбор проб масла производится с соблюдением графиков отбора.

На насосы и компрессора должны заполняться заводом-изготовителем паспорта (формуляры) и руководство по эксплуатации, в которой приводится инструкция последовательности пуска и остановки оборудования.

На всасывающем и нагнетательном трубопроводе насосов и компрессоров устанавливаются манометры для контроля технологического режима.

37. Все технологические трубопроводы и оборудования (включая емкость сбора конденсата) на ГРС до отключающего крана на выходе должны соответствовать максимально разрешенному рабочему давлению газопровода отвода.

Технологическая схема ГРС должна включать трубопроводы и оборудование потребления газа на собственные нужды и для дома оператора, обвязку подземной емкости хранения одоранта, сбора конденсата и другое оборудование, предусмотренное проектом.

38. На ГРС большой производительности, построенные по индивидуальным проектам, допускается оформлять отдельные технологические схемы на высокую сторону, низкую сторону, узел одоризации, подогрева газа и ввода метанола. На каждую ГРС оформляется принципиальная схема автоматизации, осуществляющая запись по контролируемым параметрам режима работы ГРС, расходу одоранта, периодической проверки загазованности помещений в установленных местах.

39. На ГРС предусматривается автоматическая защита редуцирующих ниток с применением контрольного регулятора или запорной арматуры с пневматическим приводом. При падении давления на выходе должна включаться резервная нитка.

40. Тип и назначение резервуара, его оснащенность, противокоррозионные мероприятия, способ монтажа обосновывается проектом в зависимости от объемов продукции, технологического процесса, климатических условий, характеристики сред.

Монтаж и эксплуатация резервуаров производятся по проекту организации работ в соответствии с технической документацией изготовителя.

Приемка резервуара в эксплуатацию после монтажа производится комиссией, назначенной приказом владельца опасного производственного объекта.

Перед вводом резервуара в эксплуатацию проводятся испытания на прочность и герметичность, проверяется горизонтальность наружного контура днища и геометрическая форма стенки резервуара.

41. Резервуары, находящиеся в эксплуатации, обеспечиваются документацией:

1) проектом монтажных и строительных работ;

2) паспортами (сертификатами) на запорную арматуру, дыхательные и предохранительные клапаны;

3) техническим паспортом (сертификатом) резервуара с указанием срока эксплуатации;

4) техническим паспортом (сертификатом) на понтон;

5) градуировочной таблицей резервуара;

6) технологическим регламентом;

7) схемой защиты от коррозии;

8) схемой противопожарной защиты;

9) схемой нивелирования основания и геометрии вертикального резервуара;

10) схемой молниезащиты и защиты резервуара от проявлений статического электричества;

11) перечнем комплектации и актами технического состояния оборудования резервуаров;

12) исполнительной документацией на строительство, актами на скрытые работы и ввод в эксплуатацию резервуаров;

13) журналом технического обслуживания;

14) журналом контроля состояния заземления, устройств молниезащиты;

15) актами замеров эксплуатационных параметров;

16) комплектом исполнительной документации по системе автоматизации (система измерения уровня, противоаварийных защит, автоматической системы пожаротушения).

42. Планировка территории размещения резервуаров предусматривает устройство твердого покрытия, обвалований, ограждений, дорог, переходов, коммуникаций и освещения. При разборке обвалования, возникающей в связи с прокладкой или ремонтом коммуникаций, после окончания этих работ производится восстановление обвалования.

43. В резервуарном парке необходимо передвигаться по пешеходным дорожкам. Для входа на территорию резервуарного парка через обвалования или ограждения должны устанавливаться лестницы-переходы с перилами: для отдельно стоящего резервуара не менее двух, для группы резервуаров не менее четырех.

Не допускается переходить через обвалование в других местах.

44. Верхняя площадка резервуара имеет перила высотой не менее 1,25 метра, с бортом не менее 0,15 метра, примыкающие к перилам лестницы.

Для обслуживания дыхательных и предохранительных клапанов, люков и другой арматуры, расположенных на крыше резервуара, должны быть устроены металлические площадки, соединенные между собой металлическими переходами шириной не менее 0,6 метра площадки, и переходы должны иметь перила высотой не менее 1,25 метра с бортом не менее 0,15 метра.

45. За исправностью резервуарной лестницы, прочностью перил, ограждения на крыше должен проводиться постоянный контроль. Площадки и ступени лестницы содержатся в чистоте, очищаются деревянными лопатами от наледи и снега, соблюдая правила безопасности, установленные для работ на высоте.

Не допускается на лестницах и площадках оставлять посторонние предметы и детали оборудования и производить их перемещение непосредственно по крыше резервуара. Во избежание нарушения прочности действующих резервуаров не допускаются работы с применением ударных инструментов (молотков, кувалд).

46. Проезд транспорта в опасной зоне резервуаров допускается по оформленному разрешению, выданному руководителем объекта, при наличии искрогасителя на выхлопной трубе и ограничением скорости до 5 километров в час.

Подъезд автотранспорта к эксплуатируемому резервуару допускается не более чем на 20 метров.

47. При обнаружении негерметичности места разлива нефтепродуктов зачищаются, пропитанный грунт удаляется в отведенное место, а образовавшаяся выемка засыпается чистым грунтом или песком.

Не допускается складировать горючие материалы на территории резервуарной площадки. Земляные выработки и траншеи для проведения ремонтных работ ограждают, а после окончания работ засыпают с планировкой площадки.

48. Резервуарные парки и отдельно стоящие резервуары обеспечиваются системами пожаротушения.

Не допускается на территории и в охранной зоне резервуарных парков и отдельно стоящих резервуаров курение и применение открытого огня.

На территории и в резервуарах размещают предупреждающие и запрещающие надписи и знаки о взрывопожароопасности, запрете курения и использовании открытого огня на объекте.

49. Освещение и электрооборудование применяются во взрывопожаробезопасном исполнении.

50. Резервуар обеспечивается газоуравнительной системой, дыхательными и предохранительными клапанами, огнепреградителями, уровнемерами, пробоотборниками, сигнализаторами уровня, устройствами для предотвращения перелива, средствами автоматики и телеметрии, контрольно-измерительными приборами и автоматикой (далее – КИПиА), противопожарным оборудованием, приемораздаточными устройствами, вентиляционными люками, лестницами, площадками и ограждениями, технической документацией изготовителя.

51. Арматура с дистанционным и телеметрическим управлением устанавливается в соответствии с технической документацией изготовителя.

Переключение задвижек при автоматическом или ручном управлении производится в соответствии со схемой управления.

Запорная арматура и устройства обеспечиваются указателями их положения и обозначениями, соответствующими технологической схеме.

52. Резервуары обеспечиваются сигнализаторами предельного уровня жидкости и аварийной сигнализацией и устройствами для отвода газов, паров, воздуха, сбора утечек нефтепродуктов и стационарной системой пожаротушения, включая пенное пожаротушение.

53. Дыхательная арматура, предохранительные и сигнальные устройства, КИПиА устанавливаются на резервуаре в соответствии с допустимым избыточным и разреженным давлением.

54. Резервуары оснащаются непримерзающими дыхательными клапанами и системами обогрева в соответствии с технической документацией изготовителя. Отогрев арматуры резервуаров производится паром или горячей водой.

55. Технологические трубопроводы резервуарного парка прокладываются внутри обвалованных зон. Прокладка технологических трубопроводов внутри обвалованных зон соседних резервуаров не допускается.

56. На резервуаре несмываемой краской наносятся обозначение и номер, соответствующий технологической схеме, отметки и значение максимального уровня наполнения резервуара (около уровнемера и на крыше около замерного люка).

Номер и обозначение заглубленного резервуара указываются на установленной табличке.

57. На каждый резервуар составляют паспорт, в котором указывают сведения:

1) максимальный и минимальный уровни жидкости в резервуаре (в сантиметрах);

2) максимально допустимая температура подогрева жидкости в резервуаре (в градусах Цельсия);

3) тип, количество и пропускная способность дыхательных и предохранительных клапанов;

4) максимальная производительность наполнения и опорожнения резервуара (метров кубических в час);

5) максимальный и минимальный допустимый уровень нефти при включенных пароводоподогревателях (в сантиметрах);

6) дата ввода в эксплуатацию;

7) нормативный срок службы.

58. Назначение и обозначение запорной арматуры и других устройств для управления резервуаром и безопасного обслуживания указывают на технологической схеме.

59. Территория резервуарных парков содержится в чистоте. Не допускается загрязнение территории нефтепродуктами, отходами. В пределах охранной зоны удаляется сухостой.

60. На территории резервуарного парка в темное время суток допускается пользоваться взрывозащищенными переносными светильниками (аккумуляторными и батарейными) напряжением 12 вольт.

Включение и выключение светильников производится вне обвалования резервуарного парка.

61. Не допускается эксплуатация резервуаров при обнаружении повреждений и деформаций, потеков и потения на сварных швах и теле резервуара, неисправностей КИПиА, запорной арматуры, предохранительных устройств, средств сигнализации, систем противоаварийной и противопожарной защиты, газоуравнительной системы ограждений, лестниц, площадок до их устранения.

Объемная скорость наполнения и опорожнения резервуара не должна превышать пропускную способность дыхательных клапанов.

62. При расположении внутри резервуара парового или теплового нагревателя предусматривается устройство для отвода жидкости. Нагреватели закрепляют на опорах, соединение труб производится только сваркой.

Нефть в резервуарах подогревают теплоносителем, подаваемым в нагреватель. Уровень нефти над нагревателем поддерживается не менее 0,5 метра. Перед пуском теплоносителя проверяют проходимость нагревателя, удаляют конденсат.

Задвижки при пуске теплоносителя открывают постепенно. Герметичность подогревателей контролируют по расходу и давлению теплоносителя.

Температура подогрева устанавливается ниже температуры кипения нефти.

Температура нагревания контролируется, данные записываются в журнал или систему электронного архивирования.

При заполнении резервуара нефтью для подогрева или длительного хранения ее уровень не должен превышать 95 процентов высоты емкости.

63. Подтоварную воду удаляют из резервуаров средствами, предусмотренными технической документацией изготовителя. Во время слива подтоварной воды не допускается вытекания нефти с водой.

Водоспускные задвижки и сифонные краны резервуаров утепляются изоляцией из негорючего материала.

64. При открывании люков резервуаров, измерении уровня нефти, отборе проб нефтепродукта, при спуске подтоварной воды и других работах, связанных со вскрытием резервуара и его обвязки, обслуживающий персонал должен находиться с боковой наветренной стороны от люка.

Отбор проб производится двумя работниками в соответствии с технологическим регламентом.

Перед отбором проб и замером уровня нефти выполняются следующие условия:

1) надеть специальную одежду (антистатическую) и специальную обувь, проверить исправность средств индивидуальной защиты органов дыхания и переносного газосигнализатора;

2) проверить исправность устройств для замера уровня, отбора и переноса проб;

3) на крыше резервуара допускается передвижение по трапам, движение непосредственно по крыше резервуара не допускается;

4) во время закачки и откачки нефти не допускается нахождение на крыше резервуара;

5) отбор проб и замер уровня нефти в резервуаре производится при закрытой задвижке на газовой обвязке газоуравнительной системы;

6) не допускается находиться над открытым люком во избежание отравления вредными парами и газами;

7) при замере уровня нефти в резервуаре замерное устройство двигается по направляющей колодке, плавно, без рывков и ударов для исключения искрообразования;

8) из пробоотборника пробы переливаются в герметичный сосуд;

9) не допускается попадание в резервуар посторонних предметов;

10) не допускается сливать нефть и нефтепродукты в резервуар через замерный люк;

11) при открытии и закрытии крышки люка не допускаются ее удары;

12) в ночное время работники используют аккумуляторные или батарейные светильники во взрывозащищенном исполнении и включают их за пределами обвалования или на расстоянии не менее 20 метров от резервуара;

13) не допускается включение и выключение, ремонт и замена лампы светильников, батареи, аккумулятора в опасной зоне;

14) провести совместно с лаборантом контроль воздушной среды переносным газоанализатором на месте работ до и после открытия люка;

15) пробы допускается отбирать через замерный люк не раньше чем через два часа после окончания закачки нефти в резервуар.

65. Замер уровня и отбор проб нефти из резервуаров не производится:

1) при загазованности на месте работ выше предельно допустимой вредной концентрации;

2) во время закачки и откачки нефти;

3) во время грозы;

4) при скорости ветра более 8 метров в секунду;

5) во время гололеда и тумана;

6) без наблюдающего и при несоответствии условий безопасности.

66. Замерный люк на резервуарах обеспечивается герметичной крышкой с устройством для открывания и искробезопасным уплотнением.

По окончании работ:

1) если во время отбора проб на крышу резервуара попала нефть, необходимо очистить это место от загрязнения;

2) открыть задвижку газоуравнительной системы;

3) очистить и вытереть устройства для отбора проб, собрать для переноски в сумку или контейнер обтирочный материал.

После окончания замера уровня или отбора проб крышку замерного люка закрывают, не допуская падения, удара и искрообразования.

Хождение непосредственно по крыше резервуара при его обслуживании не допускается.

67. Основание резервуара защищается от размыва поверхностными водами, для чего обеспечивают постоянный отвод воды по промышленной канализации к очистным устройствам.

Отвод жидкости после зачистки резервуаров в канализацию не допускается. Сточные воды, образующиеся при зачистке резервуаров, отводятся по отдельному трубопроводу в шламонакопители для утилизации и нейтрализации вредных веществ.

68. Все работы внутри резервуаров, в том числе осмотр, проводятся по наряд-допуску с установкой заглушек на всех подводящих и отводящих трубопроводах.

69. Действующий резервуар отключают и освобождают от нефти при:

1) утечке нефти непосредственно из резервуара;

2) обнаружении нефти в дренажных колодцах или контрольной трубе камеры управления;

3) возникновении опасной или аварийной ситуации;

4) нарушении герметичности в резервуаре.

70. При выводе из эксплуатации резервуара, включенного в газоуравнительную систему:

1) отключить от газовой обвязки;

2) закрыть задвижки газоуравнительной системы;

3) установить заглушки.

Установка и снятие заглушек регистрируется в журнале.

71. Резервуары, находящиеся в эксплуатации, подлежат техническому освидетельствованию и диагностике, позволяющим определить техническое состояние, вид ремонта, остаточный срок эксплуатации с выводом из эксплуатации.

72. Очистка резервуара от отложений производится с применением специальных технических устройств.

73. Включение в работу резервуаров после освидетельствования, ревизий и ремонта производится на основании акта приемки с письменного разрешения технического руководителя.

74. Если по замерам или другим данным обнаруживается, что нарушен нормальный режим наполнения или опорожнения резервуара, должны приниматься меры по выяснению причины нарушения и его устранению. В аварийных случаях операции останавливают в соответствии с ПЛА.

75. Наполнение или опорожнение резервуара допускается после того, как обслуживающий персонал проверит соответствие положения задвижек, связанных с перекачкой. Открытие и закрытие задвижек производится плавно.

Не допускается производить одновременные операции с задвижками по отключению и включению действующих резервуаров.

При переключении резервуара открыть задвижку на заполняемом резервуаре и перекрыть задвижку на отключаемом от заполнения резервуаре.

Автоматическое переключение задвижек в резервуарном парке производится при условии защиты трубопроводов от превышения давления.

При наличии электроприводных задвижек с местным или дистанционным управлением предусматривается сигнализация, указывающая положение запорного устройства задвижки.

Не допускается закачивать в резервуары продукт с упругостью паров, превышающей проектную.

76. Эксплуатация подземных резервуаров производится в соответствии с технической документацией изготовителя.

77. Световые люки во время эксплуатации закрывают крышками на прокладках. Открывать их допускается для вентиляции на время ремонта или очистки емкости.

78. Арматура, расположенная в камерах (шахтах) подземных емкостей, обеспечивается дистанционным управлением. Для спуска в камеру устанавливают стационарные металлические лестницы.

Камеры обеспечиваются дефлектором.

79. Очистка подземной емкости от отложений производится с применением специальных технических устройств.

80. Резервуары имеют заземление, молниеотводы, а также защиту от коррозии.

Сопротивление заземляющего устройства резервуаров измеряют один раз в год в период наименьшей проводимости грунта. Резервуары обеспечиваются защитой от статического электричества, ее исправность проверяется по графику, утвержденному техническим руководителем организации.

81. Работы внутри емкости производятся бригадой в составе не менее трех человек: один – производящий работы, двое наблюдающих. Производить работы в одиночку, без наблюдающих, не допускается.

82. Наблюдающие должны быть в таком же снаряжении, как и работающий в емкости, аппарате, и быть готовыми оказать ему немедленную помощь.

83. Во время производства работ внутри резервуара, емкости или аппарата наблюдающие находятся снаружи, ведут непрерывное наблюдение за работающим, за исправным состоянием шланга воздуходувки.

Заборный патрубок шланга противогаза выводится в зону чистого воздуха по направлению, противоположному направлению ветра, и закрепляется. Шланг следует располагать таким образом, чтобы исключить опасность прекращения доступа воздуха из-за его перегибов, перекручиваний, пережатий.

84. При работе в емкости рабочий надевает предохранительный пояс с крестообразными лямками и прикрепленной к нему прочной сигнально-спасательной веревкой, свободный конец которой выводится наружу и находится в руках у наблюдающего.

85. При обнаружении каких-либо неисправностей (прокол шланга, остановка воздуходувки, обрыв спасательной веревки и тому подобное), а также при попытке работающего в емкости снять шлем – маску противогаза работы внутри емкости немедленно приостанавливаются, а рабочий извлекается из емкости.

86. Для перекачивающих насосов предусматривается дистанционное управление и установка на линиях входа и нагнетания запорных или отсекающих устройств с дистанционным, автоматическим или местным управлением.

87. Уплотнения насосов должны обеспечивать герметичность в течение производственного процесса для данной технологической среды. При эксплуатации насосов обеспечивается постоянный контроль за герметичностью оборудования.

При обнаружении неисправности, нарушающей безопасный режим работы насоса, производится его остановка и ремонт в соответствии с технической документацией изготовителя.

Ремонт насоса во время его работы не допускается.

88. Все насосы обеспечиваются поддонами и дренажными устройствами для отвода дренируемого продукта в закрытую систему утилизации с выводом сигнала верхнего уровня в операторное помещение (диспетчерский пункт).

При очистке и продувке насосов жидкости отводятся за пределы помещений по трубопроводам в герметичную емкость, а углеводородные пары и газы в газосборную систему. Расположение трубопроводов производится с учетом безопасного обслуживания.

89. На трубопроводах указывается назначение и направление движения потока жидкости, на насосах – обозначение и нумерация согласно технологической схеме, на насосах и электродвигателях – направление вращения в режиме нагнетания.

90. Арматуру на насосы выбирают по условному давлению в соответствии с паспортом насоса и характеристикой трубопровода. На нагнетательной линии центробежного насоса устанавливаются манометр и обратный клапан, а на нагнетательной линии поршневого насоса устанавливаются манометр с предохранителем (гасителем) пульсации и предохранительный клапан.

91. Выступающие детали движущихся частей насосов (шпонки валов) и вращающихся соединений закрываются кожухами по всей окружности и длине вращения. Не допускается пуск в работу и эксплуатация насосов при отсутствии ограждения на вращающихся частях.

92. Корпуса перекачивающих насосов заземляются независимо от электродвигателей, находящихся на одном основании с насосами.

93. При эксплуатации насосов обеспечивается контроль технологических параметров насосного агрегата. Работа насоса с неисправными или не прошедшими своевременную поверку КИПиА не допускается.

Смазка движущихся частей, устранение пропусков в сальниках, торцевых уплотнениях и в соединениях трубопроводов при работающем насосе не допускаются.

Смазка движущихся частей работающего насоса допускается при наличии соответствующих приспособлений, обеспечивающих безопасные условия работы. Подшипники насосов регулярно смазываются. Не допускается перегрев подшипников выше установленной нормы. Температура подшипников контролируется.

Для смазки насоса и арматуры применяются незамерзающие масла.

94. Для охлаждения корпусов подшипников и герметизаторов применяются незамерзающие жидкости (антифриз). В случае использования в качестве охлаждающей жидкости воды температурой до 30 градусов Цельсия для контроля за стоком применяются открытые воронки или смотровые устройства, соединенные с канализацией.

95. Резервный насос находится в постоянной готовности к пуску. Перед переключением с работающего насоса на резервный проверяются правильность открытия соответствующих задвижек и подготовленность насоса к пуску.

96. Для отключения насосов от всасывающих и напорных коллекторов используют задвижки.

При остановке насоса трубопроводы, подающие жидкость для охлаждения герметизаторов насоса, перекрывают.

97. Полы и лотки в насосных помещениях промываются водой с использованием моющих средств.

Сточные воды, содержащие горючие и вредные вещества, перед отводом в промышленную канализацию очищаются.

98. Не допускается закрывать проходы для персонала и размещение оборудования.

99. При перекачке застывающих нефтепродуктов соблюдаются условия:

1) непрерывности работы технологического процесса перекачки;

2) теплоизоляция и обогрев насосов и трубопроводов;

3) наличие систем продувки и дренажа насосов и трубопроводов.

100. Планово-предупредительный ремонт насосов, установленных на открытых площадках, проводится в теплое время года или с устройством обогреваемых временных укрытий.

101. В помещение и на открытой площадке насосной устанавливаются стационарные датчики контроля довзрывных концентраций и пожарные извещатели с выводом показаний на панель оператора и в систему автоматизации.

102. Помещение насосной оборудуется не менее чем двумя выходами, двери и окна открываются наружу. Устройство порогов в дверных проемах не допускается.

Помещение насосной оборудуется принудительной приточно-вытяжной вентиляцией в искробезопасном исполнении.

Не допускается хранить в насосной легковоспламеняющиеся и горючие жидкости.

103. При пуске и остановке насоса проверяется правильность открытия и закрытия соответствующих задвижек. Не допускается пуск поршневых насосов при закрытой задвижке на нагнетательной линии.

104. Насос, подлежащий разборке, отсоединяется от электродвигателя и отключается от трубопроводов закрытием задвижек и установкой заглушек.

Вне помещений (зданий) насосной на всасывающем и нагнетательном трубопроводе устанавливаются запорные арматуры.

Помещение насосной оборудуется стационарными грузоподъемными устройствами.

105. Для сохранения исправности и работоспособности оборудования объектов МТ, временно выведенного из эксплуатации, проводится комплекс мероприятий по консервации объекта и организуется его техническое обслуживание.

Продолжительность периода, на который объект МТ выводится из эксплуатации, условия нахождения в резерве (консервация или периодическое включение в работу с целью поддержания работоспособности) устанавливаются эксплуатирующей организацией.

Консервации подлежит исправное оборудование объектов МТ, прошедшее предварительное освидетельствование, диагностику с целью определения остаточного ресурса и целесообразности его консервации.

С целью поддержания законсервированного объекта МТ в исправном состоянии выполняются работы по их техническому обслуживанию и ремонту в течение всего срока консервации.

106. В плане организации работ по выводу объектов МТ из консервации и вводу их в эксплуатацию эксплуатирующая организация указывает перечень работ, порядок и сроки их выполнения.

При выводе из консервации проводятся осмотр, обследование, ревизия, проверка, опробование и испытание оборудования объектов МТ в соответствии с требованиями нормативно-технических документов и руководством заводов-изготовителей.

После пробной эксплуатации объекта МТ в течение 72 часов при выводе его из консервации составляется акт о вводе объекта в действие с приложением перечня выполненных работ, который утверждается техническим руководителем организации.

107. Перед началом осуществления работ по выводу из эксплуатации объектов МТ, подлежащих ликвидации, должны быть проведены работы по освобождению оборудования данных объектов от углеводородов.

Выброс углеводородов в окружающую среду при освобождении технических устройств не допускается.

108. После завершения ликвидации объектов МТ проводится рекультивация освобождающихся земель.

109. Обеспечение безопасности объектов МТ на стадии эксплуатации основывается на создании и постоянном усовершенствовании системы организации производственного контроля.

Эксплуатирующая организация осуществляет производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности на объектах МТ.

110. При производственном контроле осуществляют проверку:

1) наличия проектной документации и экспертиз промышленной безопасности, декларации промышленной безопасности, страхования ответственности при эксплуатации объектов МТ, актов технических расследований аварий, несчастных случаев и инцидентов, готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий;

2) организации мониторинга состояния трубопроводов;

3) подготовки персонала и проведение тренировок, учебных тревог;

4) материалов, завод-изготовитель, дата изготовления труб, данные по сварным швам, результаты неразрушающего контроля;

5) типа, завода-изготовителя, метод нанесения защитного покрытия трубопровода, погодные условия во время нанесения покрытия, его состояние, требования к условиям эксплуатации;

6) проведения ремонтных работ (место и вид ремонта, тип вырезанных или отремонтированных дефектов, ремонт основного покрытия трубопровода и спецификации на ремонт покрытия);

7) соответствия расположения трубопроводов схеме трассы, глубина прокладки, расположение запорной арматуры и фланцев;

8) отчетов результатов испытаний, строительные чертежи, данные по внутритрубному диагностированию, контролю коррозии, состоянию катодной защиты;

9) актов проверки устройств аварийного отключения и сброса давления, актов проверки запорной арматуры;

10) сведения о проверках и устранения замечаний производственного контроля.

111. Мониторинг состояния МТ включает проверки:

1) внутреннего сечения, трещинообразований и коррозионных повреждений МТ;

2) положения трубопровода, наличие и состояние покрытия и размывов со свободными провисами ЛЧ МТ;

3) состояния ЛЧ МТ в местах пересечений с другими трубопроводами и кабелями;

4) состояния склонов, оврагов, берегов и других природных и антропогенных угроз трубопроводам;

5) наличия повреждений и воздействий третьих лиц.

3. Порядок обеспечения промышленной безопасности при ремонте линейной части и объектов магистрального трубопровода

112. Порядок и время проведения ремонта ЛЧ МТ, проходящего в одном техническом коридоре с другими инженерными коммуникациями или пересекающего их, согласовывается с организациями, эксплуатирующими эти коммуникации.

113. Все конструктивные изменения сооружений ЛЧ МТ, касающиеся строительства объектов, пересечений трубопровода коммуникациями иного назначения в охранной зоне МТ, вносятся в эксплуатационную документацию и паспорт ОПО.

114. На всех этапах выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту и техническому перевооружению объектов МТ заказчик совместно с подрядчиком организует входной контроль конструкций, изделий, материалов, технических устройств, контроль качества выполнения работ и всех технологических операций. Результаты входного контроля заносятся в журнал входного контроля с оформлением акта проверки.

Все приемосдаточные испытания труб, конструкций, изделий, оборудования и технических устройств, проводящийся на заводах-изготовителях, осуществляются в присутствии представителя заказчика по заранее согласованным программам.

По результатам контроля качества сварных соединений оформляется заключение о соответствии сварных соединений установленным требованиям.

115. Необходимость, сроки и методы проведения работ по реконструкции и техническому перевооружению объектов МТ определяется владельцем исходя из условий обеспечения их бесперебойной эксплуатации, промышленной безопасности и объемов поставки транспортируемой продукции.

116. Решение о сроках, способах и объемах проведения работ по капитальному ремонту объектов МТ определяет владелец на основании анализа результатов их комплексного диагностического обследования с учетом срока их службы.

Диагностическое обследование выполняется специализированными организациями, аттестованными на выполнения данных видов работ и выдачи соответствующих заключений.

117. Производство работ по реконструкции начинается после выполнения эксплуатирующей организацией подготовительных мероприятий, приемки подрядчиком объектов МТ по акту и письменного разрешения руководства эксплуатирующей организации на производство работ.

118. Перед началом выполнения плановых работ по реконструкции в охранной зоне ЛЧ МТ заказчик ставит в известность владельцев сооружений, проходящих с ней в одном техническом коридоре, о начале и сроках проведения работ.

119. Приемка в эксплуатацию объектов МТ после окончания строительства или реконструкции проводится в комплексе со всеми сооружениями, предусмотренными проектной документацией.

120. Приемка в эксплуатацию объектов МТ (в том числе и поэтапная) не допускается, если не закончено строительство или реконструкция сопутствующих объектов, обеспечивающих безопасность людей, защиту окружающей среды.

121. По завершении строительства или реконструкции ЛЧ МТ проводится испытание на прочность и герметичность.

До даты начала подключения и заполнения объектов МТ углеводородами они принимаются рабочей комиссией с оформлением акта.

122. По завершении строительства или реконструкции объектов МТ и испытания ЛЧ на прочность и проверки на герметичность осуществляется их комплексное опробование.

123. Приемочная комиссия осуществляет приемку законченного строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом и техническим перевооружением объекта МТ с оформлением акта.

Перед приемкой построенного магистрального трубопровода и (или) его частей в эксплуатацию проводится внутритрубное диагностирование специализированной организацией. Устранение дефектов, обнаруженных в процессе внутритрубного диагностирования, производится строительно-монтажной организацией, осуществлявшей строительство магистрального трубопровода.

Требование проведения внутритрубной диагностики не распространяется на участки эксплуатируемых МТ, которым проведен ремонт с заменой линейной части.

124. К началу ввода в эксплуатацию все объекты МТ и рабочие места обеспечиваются проектной и эксплуатационной документацией, оформленными на государственном и русском языках, запасами материалов, запасными частями, инвентарем, средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4. Порядок обеспечения промышленной безопасности при техническом диагностировании линейной части и объектов магистральных трубопроводов

125. С целью определения целостности МТ проводится диагностирование, основными элементами которого являются:

1) внутритрубная диагностика;

2) гидравлические испытания трубопроводов на прочность и герметичность;

3) контроль коррозии и состояния защитного покрытия;

4) прогнозирование оставшегося срока службы МТ с учетом обнаруженных дефектов.

126. В целях определения фактического технического состояния объектов МТ проводится периодическое техническое диагностирование.

127. По истечении срока эксплуатации проводится экспертиза промышленной безопасности для определения возможного срока их дальнейшей безопасной эксплуатации.

128. На основании результатов диагностического обследования специализированной аттестованной организацией определяется величина разрешенного рабочего давления в соответствии с действующей нормативно-технической документацией. Величина разрешенного рабочего давления при эксплуатации МТ указывается в паспорте.

129. Объекты МТ, на которых транспортируются сжиженные нефтяные газы не реже одного раза в два года, подвергаются диагностированию неразрушающими методами контроля. Внутритрубная диагностика ЛЧ МТ проводится на плановой основе в соответствии с нормативно-технической документацией, но не реже одного раза в 5 лет.

130. Диагностирование резервуаров проводится:

1) частичное – не реже одного раза в 5 лет;

2) полное – один раз в 10 лет.

131. Для резервуаров, отработавших расчетный срок службы или прошедших капитальный ремонт, при их дальнейшей эксплуатации периодичность диагностирования определяется специализированной организацией, но не более 4 и 8 лет (после капитального ремонта).

132. Первоочередному диагностическому обследованию подвергаются резервуары:

1) находящиеся в аварийном состоянии или в состоянии ремонта после аварии;

2) находящиеся в эксплуатации более 20 лет;

3) в которых хранятся высококоррозионные по отношению к металлу несущих конструкций продукты.

133. Частичное диагностирование проводится без вывода резервуаров из эксплуатации, полное – после вывода резервуаров из эксплуатации, их опорожнения, очистки и дегазации.

134. На основании результатов диагностирования резервуаров составляется график ремонта (в том числе капитального), который утверждается техническим руководителем эксплуатирующей организации.

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 30 декабря 2014 года № 356

Об утверждении Правил обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море

В соответствии с подпунктом 14) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить прилагаемые Правила обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море.

2. Комитету индустриального развития и промышленной безопасности Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Ержанову А. К.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, направление копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Рау А. П.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр по инвестициям и развитию Республики Казахстан
А. ИСЕКЕШЕВ

«СОГЛАСОВАН»:
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ
12 января 2015 года

«СОГЛАСОВАН»:
Исполняющий обязанности Министра энергетики Республики Казахстан
У. КАРАБАЛИН
8 января 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 12 февраля 2015 года за № 10239.

Утверждены
приказом министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 30 декабря 2014 года № 356

Правила обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море

1. Общие положения

1. Настоящие Правила обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 14) статьи 12-2 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» и определяют порядок обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море.

2. В настоящих Правилах применяются следующие термины и определения:

1) блок-модуль – объемная транспортабельная металлоконструкция, содержащая комплекс технологического и вспомогательного оборудования с коммуникациями или жилые, общественные, санитарно-бытовые помещения; вертолетную площадку;

2) грифон – внезапный прорыв на поверхность флюида (чаще всего газа), движущегося под большим давлением по затрубному пространству скважины;

3) закрытое помещение – помещение полностью ограниченное переборками, палубой (настилом), подволокой, которое может иметь окна, двери, закрывающиеся люки, горловины;

4) взрывоопасная зона – помещение или ограниченное пространство в помещении или наружной установке, в которой имеются или могут образоваться взрывоопасные смеси;

5) линейный клапан – отсекатель – устройство для автоматического перекрытия сечения выкидных линий скважин и трубопроводов при изменении одного или нескольких режимных параметров;

6) общественные помещения – столовая, комната отдыха, курительные и так далее, коридоры, вестибюли и тамбуры, примыкающие к этим помещениям;

7) наклонно-направленная скважина – скважина, в которой предусматривается определенное отклонение забоя от вертикали, а ствол проводится по заранее заданному профилю;

8) многоярусная морская стационарная платформа – платформа, в блок – модульном исполнении верхнего строения, предназначенная для одновременного бурения и эксплуатации скважин, на которой устья эксплуатационных скважин и технологическое оборудование располагаются на нижнем ярусе, а устья бурящихся скважин и буровое оборудование, блок жилых, служебных и санитарных помещений, вертолетная площадка на верхнем ярусе;

9) манифольд – элемент нефтегазовой арматуры, который представляет собой несколько трубопроводов, рассчитанных на высокое давление и соединенных по определенной схеме, и снабженных необходимой запорной, буровыми рукавами и компенсаторами;

10) нефтяные операции – работы по разведке, добыче нефти, строительству и эксплуатации необходимых технологических и сопутствующих объектов;

11) технологические и сопутствующие объекты морских нефтегазовых сооружений – технические устройства, трубопроводы, производственные здания и сооружения эксплуатируемые на морских нефтегазовых сооружений при добыче и транспортировке нефти и газа;

12) подвышечный портал – сооружение с вышечно-лебедочным оборудованием, снабженное механизмами, обеспечивающими его перемещение на новую точку бурения на морских нефтегазовых сооружений;

13) пост пожарный центральный – помещение или часть помещения инженерно-технологического поста морских нефтегазовых сооружений, с круглосуточной вахтой, где сосредоточены станции сигнализации обнаружения пожара и сигнализация о наличии газа и паров нефти во взрывоопасных зонах;

14) продуктопровод – трубопровод, по которому транспортируется продукция куста эксплуатационных скважин на центральный береговой пункт сбора или на технологическую платформу;

15) персонал – лица, находящиеся на морских нефтегазовых сооружениях, работающие или выполняющие служебные функции. При перевозке вертолётом персонал оформляется как служебные пассажиры;

16) наряд-допуск – задание на производство работ, оформляемый при проведении строительно-монтажных работ на территории действующего предприятия, когда имеется или может возникнуть производственная опасность, исходящая от действующего предприятия;

17) средства внешней связи – средства, предназначенные для передачи или приема информации с помощью радиоволн и кабельных линий связи. К средствам внешней связи относятся: главные, аварийные и эксплуатационные средства радиосвязи, радиорелейная и кабельная связи;

18) распределительный трубопровод – трубопровод с запорными устройствами, соединяющий насосы для глушения скважины с манифольдами эксплуатационных скважин;

19) морские нефтегазовые сооружения – сооружение, возвышающееся над уровнем максимального волнения, в надводном строении которого расположены буровое, технологическое и вспомогательное оборудование, предназначенное для бурения, добычи, подготовки нефти и газа, а также административно-жилые помещения и вертолетная площадка;

20) верхнее строение морских нефтегазовых сооружений – конструкции, блок – модули и оборудование, установленные на опорном основании морских нефтегазовых сооружений, в один или несколько ярусов;

21) технологическое оборудование – оборудование, в котором циркулирует буровой раствор, содержащий нефть и нефтяные газы или легковоспламеняющиеся жидкости;

22) технологический регламент – основной технологический документ, определяющий технологию ведения процесса или отдельных его стадий (операций), режимы и технологию производства продукции, безопасные условия работы;

23) жилые помещения – помещения, предназначенные для проживания персонала, коридоры, вестибюли и тамбуры, примыкающие к этим помещениям;

24) ряд скважин – последовательное расположение двух и более устьев скважин по прямой линии, перпендикулярной приемному мосту буровой установки;

25) внутрискважинный клапан-отсекатель – устройство для автоматического перекрытия сечения потока пластового флюида фонтанной скважины при изменении одного или несколько режимных параметров;

26) противовыбросовое оборудование – комплекс оборудования, предназначенный для герметизации устья нефтяных и газовых скважин в процессе их строительства и ремонта с целью безопасного ведения работ, предупреждения выбросов и открытых фонтанов;

27) средства внутренней связи – средства, предназначенные для связи постов и помещений между собой. К средствам внутренней связи относятся: телефонная, проводная, радио- и громкоговорящая связь;

28) путь эвакуации – путь безопасного перемещения персонала от рабочих мест и мест пребывания в жилых и общественных помещениях к месту сбора и площадке для посадки в спасательные средства (шлюпки, капсулы, вертолеты, суда и тому подобные).

2. Порядок обеспечения промышленной безопасности для опасных производственных объектов, осуществляющих проведение нефтяных операций на море

Параграф 1. Требования к обеспечению промышленной безопасности на морских нефтегазовых сооружений

3. Конструкция морских нефтегазовых сооружений должна быть устойчива к действующим на них нагрузкам в процессе транспортировки, установки на заданной точке и эксплуатации.

4. Для всех морских нефтегазовых сооружений разрабатываются и утверждаются руководителем организации (владельцем опасного производственного объекта):

1) проектная документация;

2) технологические регламенты;

3) план ликвидации аварий (далее – ПЛА), в котором с учетом специфических условий предусматриваются оперативные действия персонала по предотвращению аварий и ликвидации аварийных ситуаций, тушению пожаров, а также план эвакуации.

При разработке Плана эвакуации проводится оценка всех возможных опасных факторов, аварий и последствии таких аварий, которые могут нанести вред жизни и здоровью персонала. Для всех возможных опасных ситуаций и аварий должны определяться следующие способы эвакуации персонала:

1) укрытие персонала в специальных временных убежищах, расположенных на морских нефтегазовых сооружений, до ограниченного времени или до отмены сигнала тревоги;

2) укрытие персонала на безопасных участка морского объекта не покидая объект;

3) эвакуация персонала с морских нефтегазовых сооружений с помощью коллективных спасательных средств.

С персоналом каждой вахты на морских нефтегазовых сооружениях не менее одного раза в месяц лицом ответственным за безопасное проведение работ проводятся практические учения по эвакуации. Он же предупреждает дежурные суда и вертолеты, а в случае необходимости посылает «международный сигнал бедствия», вызывая на помощь плавающие вблизи суда.

На сооружениях и в помещениях морских нефтегазовых сооружений вывешиваются схемы эвакуации и знаки, показывающие направление движения при аварийной ситуации.

5. При проведении операций на морских нефтегазовых сооружений владельцем назначается лицо, ответственное за безопасное проведение работ с указанием обязанностей и полномочий в Плане организации работ (далее – ПОР), утверждаемом техническим руководителем организации.

6. Персонал и посетители морского сооружения, проходят вводный инструктаж, знакомятся с правилами безопасности при нахождении на объекте, и действиями при возникновении аварий, с регистрацией в журнале.

7. Персонал морских нефтегазовых сооружений во время нахождения вне жилого блока при себе должен иметь средства индивидуальной защиты (далее – СИЗ).

8. При достижении предельно допустимой концентрации (далее – ПДК) сероводорода в рабочей зоне принимаются меры реагирования и использования защитного снаряжения и СИЗ.

9. Персонал, работающий в условиях загазованности, при превышении ПДК сероводорода, должен работать в шланговых противогазах с принудительной подачей воздуха или в дыхательных аппаратах.

10. Персонал, работающий в условиях загазованности должен быть обеспечен комплектами дыхательной аппаратуры с давлением воздуха в баллонах, рассчитанном на продолжительность работы, необходимой для покидания персоналом загазованной зоны.

11. При продолжительной работе в условиях сероводородной загазованности должна предусматриваться система воздушных коллекторов, шлангов и масок для обеспечения постоянной подачи воздуха.

12. Вспомогательные суда (морские суда, вертолеты), предназначенные для эвакуации персонала, должны иметь отсек для размещения людей с системой безопасной подачи воздуха. Персонал, вынужденный работать на палубе во время эвакуации, обеспечивается дыхательными аппаратами.

При аварийной ситуации, связанной с возможностью пожара (взрыва), на морских нефтегазовых сооружений организуется дежурство спасательных и пожарных судов, обеспечивающих подачу воды из водометов на верхнюю палубу объекта и образования защитной водяной завесы.

Морские нефтегазовые сооружения оборудуются вертолетной площадкой и причально-посадочными устройствами, предназначенными для обеспечения подхода с наветренной стороны судов и посадки-высадки людей. При наличии приливов и отливов высота причально-посадочных устройств должна обеспечивать швартовку и высадку.

13. На морских нефтегазовых сооружениях должны устанавливаться дополнительные защитные оборудования, включающее анемометры, сирены, реанимационное оборудование, спасательные канаты и привязные ремни безопасности.

14. Количество индивидуальных средств спасения (спасательные жилеты и гидрокостюмы) должно обеспечивать двойную норму, необходимую для одновременного спасения лиц, находящихся на объекте (по штатному комплекту в спальных помещениях и на пункте сбора при эвакуации). Индивидуальные спасательные средства должны быть оранжевого цвета с люминесцирующими полосками и сигнальной лампочкой, активирующейся при попадании в воду.

Минимальный персональный аварийно-спасательный комплект, хранящийся в жилых помещениях, включает гидрокостюм, спасательный жилет (плавающий гидрокостюм), противодымный капюшон, огнестойкие перчатки и фонарик.

При эксплуатации морских нефтегазовых сооружений количество коллективных средств спасения на воде на 50 процентов должно превышать штатное количество людей постоянно находящихся на объекте.

Комплект СИЗ каждого работника, находящегося вне помещения, должен включать каску (шлем), защитную обувь с металлическими носками и задниками, искрозащитный комбинезон, перчатки или рукавицы, защитные очки, наушники и самоспасатели (газоспасатели) со сжатым воздухом минимум на 10 минут.

Средства спасения (канаты, лодки, плоты, гидрокостюмы и жилеты) испытываются и проверяются по утвержденному графику. После проверки средств защиты, делается отметка (клеймо, штамп) о сроках следующего испытания.

15. При каждой смене вахты обслуживающего персонала на морских нефтегазовых сооружениях проверяется исправность коллективных спасательных средств. Обнаруженные неисправности немедленно устраняются.

16. По прибытию на морские нефтегазовые сооружения при смене вахт лица контроля, старшие по каждому коллективному спасательному средству, осуществляют прием – сдачу последних с соответствующей записью в вахтовом журнале.

Каждому работнику или посетителю необходимо знать свой пункт сбора и место нахождения коллективного спасательного средства.

Схемы передвижения и опасных участков вывешиваются на видном месте.

17. Во всех аварийных случаях проводится оповещение в соответствии с ПЛА.

На рабочих местах около всех средств связи вывешиваются таблички с указанием порядка подачи сигналов об аварии и пожаре, номера телефонов медицинского диспетчерского пунктов руководителей организации.

18. Все службы морских нефтегазовых сооружений оборудуются средствами связи, обеспечивающими:

1) радиосвязь с морскими судами (в том числе пожарными) в диапазоне частот, выделенных для морской подвижной службы;

2) связь с руководством организаций, местной пожарной службой, береговой базой (радио в диапазоне частот, выделенных для этой цели; радиорелейные или кабельные);

3) радиосвязь с вертолетами обслуживания в диапазоне частот, выделенных для авиационной службы;

4) телефонная (радио) связь служб платформы между собой;

5) трансляционная связь из центрального поста управления в жилые, общественные и производственные помещения;

6) двусторонняя трансляционная связь между вертолетной площадкой, жилыми помещениями и диспетчером.

19. На морских нефтегазовых сооружений с постоянным присутствием персонала и на вспомогательных береговых службах круглосуточно осуществляется проверка каналов аварийной связи.

20. Морские и воздушные суда, используемые для поддержки морских операций, оборудуются соответствующими приемниками сигналов от радиомаяков.

21. Для обеспечения питания всех средств связи предусматривается подача электроэнергии от основных и аварийных источников питания платформы.

При отключении основных и аварийных источников питания средств связи, предусматривается питание от резервных аккумуляторов.

22. Радиооборудование устанавливается в помещении в верхних строениях жилого блока морских нефтегазовых сооружений.

23. Не допускается устанавливать в радиорубке оборудование, не имеющее отношения к средствам связи.

24. Громкоговорители командного трансляционного устройства устанавливаются во всех жилых, общественных и производственных помещениях, на открытых рабочих площадках. При этом командное трансляционное устройство при полной нагрузке и максимальном усилении должен обеспечивать передачу служебных распоряжений с микрофонных постов с такой слышимостью, чтобы минимальный уровень громкости воспроизведения, на 20 децибел превосходил уровень шумов в этих местах.

25. Кабели связи и антенно-фидерное устройство должны защищаться от механических повреждений. Установка антенн во взрывоопасных зонах не допускается.

26. Не допускается производство работ ночью или при неблагоприятных метеорологических условиях на верхних строениях морских нефтегазовых сооружений.

На морских нефтегазовых сооружениях должен обеспечиваться круглосуточный приём метеосводок и штормовых предупреждений, передача оперативной и срочной информации.

В этих целях организация, эксплуатирующая морских нефтегазовых сооружения, получает от гидрометеорологической службы следующую информацию:

1) суточным прогнозом погоды и волнения;

2) полусуточным прогнозом погоды и волнения;

3) прогнозом погоды и волнения на последующие два дня;

4) предупреждением об опасных явлениях природы.

Время передачи информации устанавливается согласованным решением организации, эксплуатирующей морские нефтегазовые сооружения, и управлением гидрометеорологической службой.

Гидрометеорологическая информация регистрируется вахтенным радиооператором в журнале прогнозов погоды.

27. С учетом параметров и технических решений проекта морских нефтегазовых сооружений должны оборудоваться безопасным убежищем, обеспечивающим защиту персонала от пожаров, повышения температуры, дыма, токсичных газов, взрыва, на время необходимое для полной ликвидации аварий и до момента, когда будет обеспечена безопасная эвакуация обслуживающего персонала.

Пути эвакуации во временное убежище и из него обеспечиваются защитой от пожаров и высоких температур, с обеспечением доступности в течение всего периода чрезвычайной ситуации.

28. Рабочие площадки и помещения на морских нефтегазовых сооружений должны иметь не менее двух эвакуационных выходов.

Двери на путях эвакуации должны открываться наружу и не должны иметь запоров.

Ширина трапа, ведущего к шлюпочной (посадочной) площадке должна быть не менее 1,2 метра. Конструкция посадочной (шлюпочной) площадки, должна обеспечивать посадку персонала в коллективные спасательные средства с обеих сторон площадки.

29. Пути эвакуации в местах размещения коллективных спасательных средств, включая устройства для спуска на воду, поверхность моря в месте спуска должны оснащаться рабочим и аварийным освещением.

30. На морских нефтегазовых сооружениях персоналом организации должен осуществляться производственный контроль, при проведении которого проверяется:

1) безопасное проведение нефтяных операций;

2) качество строительства, эксплуатации, консервации и ликвидации объектов;

3) ведение установленной документации.

31. Перед началом работ проверяется:

1) решение о назначении лица, ответственного за безопасное проведение работ;

2) обучение персонала и допуск к работе;

3) паспорта на технические устройства;

4) акты испытания оборудования и трубопроводов.

32. При выдаче задания группе исполнителей назначается лицо, ответственное за безопасное проведение работ и осуществляющий производственный контроль в период выполнения работ на объекте.

Параграф 2. Требования к обеспечению промышленной безопасности при строительстве объектов на морских нефтегазовых сооружениях

33. Перед началом строительства объектов на морских нефтегазовых сооружениях разрабатывается проектная документация.

Перед началом проектирования объектов строительства или реконструкции сооружений производятся инженерные изыскания (инженерно-гидрографические, геодезические, геологические, гидрометеорологические). Исполнитель обеспечивает полноту материалов и сведений, полученных в процессе изысканий.

При разработке проекта обустройства месторождения на море должны определяется технологические операций по подготовке нефти, газа, вариант компоновки и монтажа технологического оборудования и расположения производственных, жилых, общественных и вспомогательных помещений на морских нефтегазовых сооружениях.

В производственных помещениях на рабочих местах морских нефтегазовых сооружениях вывешиваются схемы расположения трубопроводов и запорных устройств на коммуникациях бурового и эксплуатационного оборудования с указанием длины и диаметра нефтяных и газовых трубопроводов.

Все изменения и дополнения в расположении трубопроводов и запорных устройств на коммуникациях оборудования в течение суток вносятся в технологические схемы.

Для защиты персонала при взрыве, пожаре или загазованности предусматривается временное убежище. Помещение временного убежища на морских нефтегазовых сооружениях защищается от воздействий взрыва, проникновения дыма и газа, от возгорания и распространения пожара на время необходимое для эвакуации.

Все конструкции и внешние стены помещений выполняются из стали.

34. Жилые помещения должны быть удалены от наиболее опасных участков работы, устьев скважин, систем обработки буровых растворов, двигателей, насосов, емкостей с нефтью и горюче-смазочными материалами.

Жилые помещения и временные убежища должны располагаться на максимально возможном безопасном удалении от установок подготовки и транспортировки нефти и газа, нефтепромыслового оборудования работающего под давлением (сепараторы, теплообменники, компрессоры, продуктопроводы). Аварийный выход из жилых помещений должен находиться с противоположной стороны от установок.

35. На морских объектах, требующих постоянного присутствия персонала, предусматриваются медицинские пункты по оказанию первой медицинской помощи и помещения изолятора, соответствующие численности персонала.

36. Медицинский пункт располагается ближе к вертолетной площадке и/или к месту эвакуации водным транспортом и оснащается носилками и средствами для безопасной транспортировки пострадавшего или больного.

37. В помещениях должна предусматриваться приточно-вытяжная вентиляция. Взаимное расположение выкидных и воздухозаборных шахт должно исключать засасывание отработанного воздуха.

38. Воздухозаборные устройства должны располагаться вне взрывоопасных зон и снабжаются устройствами автоматического включения системы вентиляции при достижении 20 процентов предельно допустимой концентрации взрывоопасных веществ.

39. В производственных помещениях, где возможно внезапное интенсивное выделение взрывоопасных газов или паров, предусматривается аварийная вентиляция. Запуск аварийной вентиляции должен быть автоматическим от сигналов датчиков газоанализаторов.

40. Вентиляционные агрегаты, устанавливаемые во взрывоопасных помещениях должны быть во взрывозащищенном исполнении.

41. Объединение нескольких взрывоопасных помещений общими воздуховодами не допускается. Вентиляционные системы оборудуются пожарными заслонками.

42. При повышенном риске загазованности до взрывоопасной концентрации, освещение применяется во взрывобезопасном исполнении. Предусматривается наличие сигнализаторов контроля взрывоопасной концентрации газа (сероводорода, двуокись серы, диоксид азота, оксид углерода, бензол, толуол и ксилол).

43. В производственных помещениях, где возможен разлив нефтепродуктов, химических реагентов, предусматриваются съемные настилы, предотвращающие скольжение и не имеющие выступов.

Конструкция настила морских нефтегазовых сооружений предусматривает уклон в сторону блока сбора сточных вод и канализационной системы.

44. Настил подвышечной части портала изготавливается с отводом стоков и блок промышленных стоков.

В настиле рабочей площадки у ротора предусматривается отверстие для шланга со съемной крышкой.

Места сопряжения стволов бурящихся и эксплуатационных скважин, шурфовой трубы и кассет для утяжеленных бурильных труб с настилом площадки должны обеспечивать герметичное соединение.

45. Настил для сбора стекающих жидкостей должен предусматриваться на каждом ярусе морских нефтегазовых сооружений. Настил имеет отбортовку по всему периметру платформы, высотой 150 миллиметров.

Настил подвышечной части портала должен изготавливаться из дерева, и иметь отвод стоков в блок промышленных стоков.

46. Все оборудование, трубопроводы и арматуры расположенные в производственных помещениях и подвергающиеся нагреванию, обеспечиваются устройствами, предотвращающими или ограничивающими выделение конвективного и лучистого тепла (теплоизоляция, экранирование, отведение тепла).

Горячие металлические поверхности с температурой выше 70 градусов Цельсия ограждаются или покрываются теплоизолирующим материалом.

47. Рабочие площадки, возвышающиеся более чем на 1 метр от уровня пола, снабжаются лестницами, ограждаются перилами. Ширина лестниц (трапов) должна быть не менее 650 миллиметров. Угол наклона трапов (лестниц) должен быть не более 60 градусов.

48. Конструкция многоярусных морских нефтегазовых сооружений должна обеспечивать расположение устьев эксплуатационных скважин и оборудования эксплуатационного комплекса на нижних ярусах, а устьев бурящихся скважин на верхнем ярусе платформы.

49. На морских нефтегазовых сооружениях и плавучих буровых установках (далее – ПБУ) по периметру каждого яруса устанавливаются ограждения, высотой не менее 1,2 метра.

50. Конструкция многоярусных морских нефтегазовых сооружений в блочно – модульном исполнении верхнего строения платформы и ПБУ для одновременного бурения и эксплуатации скважин должна обеспечивать расположение устьев добывающих скважин на нижнем ярусе и противовыбросового оборудования бурящихся скважин и устьев бурящихся скважин на верхних ярусах.

51. Аварийный дизель-генератор устанавливается на верхнем ярусе в составе или вблизи модуля жилого блока в отдельном помещении и отделяется от взрывоопасных помещений противопожарными стенами и перекрытиями.

52. При блок-модульном исполнении эксплуатационного оборудования хранилище топлива и масла на морских нефтегазовых сооружениях в количестве, не более 30 дневного запаса размещается с внешней стороны блок – модулей, по периметру. Емкости для хранения метанола устанавливаются на нижнем ярусе морских нефтегазовых сооружений, емкости для хранения топлива для дозаправки вертолетов устанавливаются на нижнем ярусе с края платформы под вертолетной площадкой.

Емкость для хранения топлива с температурой вспышки 60 градусов Цельсия и выше, устанавливается под энергетическим блок – модулем. На расстоянии по горизонтали не менее 10 метров от жилого блока, технологического оборудования, включая устье скважины.

Топливные и метанольные емкости, защищаются термоизоляцией толщиной 40–50 миллиметров.

Трубопроводы для приема топлива и метанола с судов обслуживания должны быть стационарно выведены на причальные площадки и находиться на расстоянии не менее 10 метров от жилого блока.

Топливные трубопроводы прокладываются вне взрывоопасных помещений. Не допускается прокладка топливных трубопроводов на рабочих площадках или в других местах, где они могут быть подвергнуты повреждению.

53. Металлоконструкции и блок – модули морских нефтегазовых сооружений снабжаются устройствами для крепления их к палубе краново-монтажного судна (далее – КМС) или буксируемого плавучего средства.

54. В составе каждого блок – модуля предусматриваются технологические трубопроводы и коммуникации с быстросъемными соединениями.

55. Места стыковки отдельных блок – модулей должны исключать загрязнение моря выбуренной породой, сыпучими материалами, нефтью и нефтепродуктами.

56. Конструкция блок – модулей морских нефтегазовых сооружений должны обеспечивать смену технологического оборудования с помощью грузоподъемных средств, размещенных на морских нефтегазовых сооружениях.

57. Металлоконструкции и блок-модули ПБУ должны иметь устройства для крепления к палубе КМС или буксирного судна. На блок-модулях применяют трубопроводы с быстросъемными соединениями.

Места стыковки отдельных блок-модулей должны быть герметичными и исключать загрязнение моря выбуренной породой, сыпучими материалами, нефтью и нефтепродуктами при эксплуатации ПБУ.

Конструкции блок-модулей обеспечиваются устройством для строповки исключающими возможность задевания стропами при их натяжении оборудования и коммуникаций, смонтированных в блок-модуле.

58. Эксплуатационные стояки размещаются с края морских нефтегазовых сооружений вне зоны причала судов. Не допускается устанавливать стояки на расстоянии менее 15 метров от жилого блока и вводить стояк под платформу. Расстояние между стояками должно быть не менее 500 миллиметров.

Размещение эксплуатационных стояков на платформе, их монтаж, крепление и защита должны обеспечивать безопасную эксплуатацию.

Работы, связанные с креплением эксплуатационных стояков к конструкции морских нефтегазовых сооружений и их обслуживанием, производятся с люлек, площадок, подмостей в спасательных жилетах.

59. ПБУ должна иметь не менее четырёх швартовных устройств, расположенных с учетом возможности посадки и высадки людей с судов при ветре различного направления, а также консольные площадки, выступающие за габариты посадочных и причальных площадок.

Конструкция отбойных паловшвартовных устройств должна иметь амортизационные устройства, смягчающие удары, возникающие при причаливании судов обслуживания.

60. Надводные элементы морских нефтегазовых сооружений должны обеспечивать безопасный осмотр и обслуживание.

Рабочие площадки, возвышающиеся более чем на 1 метр от уровня пола, снабжаются лестницами, ограждаются перилами.

61. Работы по установке опорных блоков ПБУ на точке строительства проводятся в дневное время суток.

Опорный блок из транспортного – горизонтального положения в вертикальное положение переводится после удаления судов обслуживания на безопасное расстояние.

Управление приемом балласта в секции ног блока обеспечивается дистанционным управлением с борта КМС.

62. Верхние части опорных блоков ПБУ относительно друг друга устанавливаются в одной горизонтальной плоскости. Конструкция опорного блока оборудуется устройством для заполнения внутреннего объема нижних секций водой с целью перевода в вертикальное положение при установке на грунт в заданной точке.

63. Снятие строп опорного блока производится после установки его на точке строительства и обеспечения горизонтальности верхней его части.

64. Для демонтажа вспомогательных понтонов и монтажа несущей конструкции надводной части вдоль элементов верхней панели блока предусматриваются монтажные подходы с односторонним перильным ограждением высотой 1 метр.

Конструкция опорного блока ПБУ в верхней части должна иметь крепление вспомогательных понтонов для приведения металлоконструкции в вертикальное положение после спуска её на воду, и устройства для заполнения внутреннего объема нижних секций водой с целью перевода в вертикальное положение (в случае транспортировки их на плаву) и установки на грунт в заданной точке.

65. Закрепление опорного блока осуществляется КМС, оснащенным сваебойным оборудованием.

66. После установки опорных блоков на точке, проводится подводное обследование сооружения по выявлению возможных деформаций металлоконструкции.

67. Конструкция вышки должна обеспечивать надежность ее крепления к порталу (постаменту) и эксплуатацию без оттяжек.

Внутри вышки должны устанавливаться два стояка манифольда буровых насосов.

Буровая установка должна оснащаться комплексом механизмов автоматического спуска и подъема.

Балкон вышки должен быть оборудован устройством для срочной эвакуации рабочего и переговорным устройством.

68. Высота подвышечного портала должна обеспечивать безопасность и удобство работ по обслуживанию и эксплуатации противовыбросового оборудования.

Подвышечный портал должен оборудоваться переходными площадками и трапами к оборудованию циркуляционной системы, приемному мосту и аварийным выходам.

Для монтажа, демонтажа и ремонта растворопроводов подвышечный портал должен оборудоваться пешеходной дорожкой с перильными ограждениями.

69. Подвышечный портал должен снабжаться грузоподъемным устройством для перемещения и монтажа противовыбросового оборудования.

70. Противовес якорного каната, контргрузы машинных ключей, шурфовые направления для ведущей трубы и утяжеленных бурильных труб не должны препятствовать производству работ над порталом (постаментом). Противовес и контргрузы должны иметь защитные ограждения.

71. При многорядном бурении куста скважин в конструкции подвышечного портала должны предусматриваться устройства, обеспечивающие его перемещение по направляющим в продольном и поперечном направлениях.

72. Направляющие перемещения подвышечного портала должны оборудоваться на концах упорами и конечными выключателями.

73. Система гидроуправления перемещением подвышечного портала в продольном и поперечном направлениях должна иметь блокировку, исключающую возможность одновременного включения перемещения портала в обоих направлениях.

74. Размещение пультов управления перемещения подвышечного портала должна обеспечивать удобство их обслуживания и обзор за процессом перемещения.

Параграф 3. Требования к обеспечению промышленной безопасности при бурении скважин

75. При подготовке ПБУ к переходу на новую точку должны предусматриваться:

1) план вывода ПБУ с точки и постановку на точку бурения;

2) приемка запасов топлива, воды, расходных запасов продовольствия и необходимых материалов;

3) заявка на гидрометеорологическое обслуживание;

4) заявка на ледокольное сопровождение;

5) заявка на заход в порт;

6) изучение маршрута перехода, наличие комплекта карт, лоций и навигационных пособий;

7) проверка наличия, готовности и исправности судового оборудования, устройств и систем ПБУ;

8) проверка готовности и исправности бурового и технологического оборудования, инструментов, приспособлений и материалов.

76. Талевый блок с компенсатором необходимо перевести в нижнее положение и закрепить элементы талевой системы и устройства для подачи труб, принять меры для предотвращения смещения оборудования.

77. План постановки ПБУ на точку бурения должен содержать:

1) координаты точки бурения;

2) гидрометеорологические условия в районе постановки;

3) инженерно-геологические условия, состояние морского дна, отсутствие кабелей, трубопроводов и объектов, представляющих опасность для бурового судна.

78. На ПБУ постоянно регистрируются и контролируются следующие данные:

1) глубина моря;

2) скорость и направление ветра;

3) параметры бортовой, килевой и вертикальной качки;

4) рыскание (вращение вокруг вертикальной оси);

5) горизонтальное смещение;

6) осадка судна;

7) угол наклона морского стояка;

8) высота волны;

9) скорость течения.

79. Разрешение на выполнение отдельных технологических операций и применение ограничений эксплуатации бурового оборудования, указания о прекращении бурения и отсоединении морского стояка по погодным условиям выдаются лицом, ответственным за безопасное проведение работ ПБУ.

80. При усилении волнения моря и ветра, при перемещении ПБУ над точкой бурения выходящими за допустимые пределы, в случае появления дрейфующих ледяных полей, бурение прекращается и проводится расстыковка морского стояка от устья для ухода ПБУ, с выполнением мероприятий, обеспечивающих повторный ввод бурильного инструмента в скважину при возврате ПБУ на точку.

81. В процессе бурения производятся работы по прогнозированию и определению пластовых давлений.

82. При первых признаках газонефтеводопроявления (далее – ГНВП) устье скважины герметизируется и принимаются меры по глушению скважины.

Лицо, ответственное за безопасное проведение работ на ПБУ сообщает о случившемся руководителю буровой организации.

83. На судне организовывается наблюдение за возможным возникновением аварий с образованием грифонов. В случае возникновения грифонов в районе расположения ПБУ и создания угрозы для ПБУ руководитель буровой установки принимает меры для ухода бурового судна с точки бурения.

Работы по отсоединению от устья и герметизации скважины проводятся под руководством лица, ответственного за безопасное проведение работ.

84. При уходе от подводного устья скважины, когда скважиной вскрыты пласты с аномально высоким пластовым давлением или продуктивные горизонты, герметизацию устья скважины проводится при нахождении бурильного инструмента в забое последней обсадной колонны.

85. Сооружения и установленное оборудование, приборы и технические средства проходят периодические проверки, техническое обслуживание и контрольные испытания в соответствии с руководством по их эксплуатации и ремонту.

86. В деле скважины фиксируются отчеты с данными по параметрам и компонентам бурового раствора, компоновке бурового инструмента и режим бурения, методы, объемы и результаты геолого-геофизических работ, описание ликвидации аварии, инцидентов и выполненных работ по консервации и ликвидации скважины.

87. При укладке труб на стеллажах в штабели высотой более 1,25 метра для обеспечения безопасного ведения работ должно предусматриваться:

1) фиксируемая лестница для подъема на стеллажи;

2) металлические стойки стеллажей, предохраняющие трубы от раскатывания;

3) ограждения стеллажей по длине труб, предохраняющие падение работающего;

4) не менее двух проходов на приемный мост с торцевых сторон стеллажей.

88. Трубы со стеллажей должны подаваться на приемный мост с помощью стреловых кранов грузоподъемного механизма, установленного на платформе. Скатывание труб со стеллажей на приемный мост не допускается.

89. Система циркуляции бурового раствора устраивается замкнутой, со сбором сточных вод и бурового шлама.

90. Участки циркуляционной системы, с имеющейся вероятностью скопления газа в опасных концентрациях, снабжаются вентиляцией и оснащаются газоанализаторами.

91. При наличии сероводорода (далее – H_2S), технология бурения должна предусматривать использование ингибиторов, поглотителей, дегазаторов, химических реагентов и устройств для снижения воздействие H_2S на оборудование.

92. При использовании ингибированных, эмульсионных растворов на нефтяной основе должны приниматься меры по предупреждению загрязнения рабочих мест и загазованности воздушной среды.

93. При прохождении продуктивных или газовых пластов в которых давление ожидается выше гидростатического, буровая установка должна обеспечиваться рабочим раствором в циркуляционной системе в количестве 1,5-кратного объема скважины и запасным раствором в количестве 1 объема скважины.

94. Циркуляционная система на портале буровой установки должна снабжаться:

1) системой контроля уровня бурового раствора в приемных емкостях, показывающий прибор, который устанавливается в поле зрения бурильщика;

2) системой постоянного контроля о наличии газа в буровом растворе, выходящим из скважины; сигнализация о появлении газа устанавливается на посту бурильщика и центральном посту управления;

3) системой дегазации бурового раствора, включаемой при первых признаках появления газа в буровом растворе.

95. Уклон трубопровода подачи раствора циркуляционной системы должен обеспечивать поток бурового раствора самотеком от устья скважины в сторону очистных устройств.

96. Линия нагнетания бурового раствора, стояк, шланг и ведущая труба испытываются опрессовкой на максимально допустимое рабочее давление насоса. Линия нагнетания бурового раствора, стояк, шланг и ведущая труба испытываются на 1,5-кратное рабочее давление. Буровой насос должен иметь автоматическое устройство отключения двигателя насоса и предохранительное устройство сброса давления, срабатывающие при возрастании давления нагнетания, превышающем на 10–15 процентов рабочее давление.

97. На морских сооружениях, с ожиданием сероводорода, должен разрабатываться План профилактических мероприятий по безопасности при работе с сероводородом, с определением необходимых мероприятий для защиты персонала от токсичного воздействия сероводорода и снижения агрессивного воздействия на оборудование и окружающую среду.

План профилактических мероприятий при работе с сероводородом, включает мероприятия безопасности при эксплуатации оборудования, обучение и практические занятия персонала.

98. При ожидании присутствии сероводорода должны предусматриваться противовыбросовое оборудование (далее – ПВО), устьевое, технологическое оборудование и трубы в коррозионно-стойком исполнении, соответствующее правилам по предотвращению сульфидного растрескивания.

99. На морских нефтегазовых сооружениях должны устанавливаться системы мониторинга и обнаружения сероводорода, с подачей звукового и визуального сигнала тревоги по всему объекту.

При ожидании сероводорода устанавливаются стационарные датчики контроля сероводородана кожухе соединяющем ПВО с желобом, вибрационном сите, участках для транспортировки и хранения бурового раствора, пульте бурильщика, участке забора воздуха для вентиляционной системы, в непосредственной близости от устьевого оборудования, манифольдов, процессорного оборудования работающего под давлением. При работе в слабо вентилируемых или закрытых участках персонал обеспечивается переносными газоанализаторами сероводорода.

100. На морских нефтегазовых сооружениях устанавливаются переносные приборы по обнаружению сероводорода, готовые к использованию в случае выхода из строя основной системы обнаружения.

101. Персонал, работающий на участках по переработке жидкости, где концентрации сероводорода превышают 50 процентов ПДК, обеспечивается индивидуальными датчиками, подающими звуковой и световой сигнал, при приближении концентрации углеводородных газов или сероводорода к 20 процентам взрывной концентрации газовой смеси.

102. При бурении на устье скважины устанавливается ПВО.

До цементирования кондуктора и установки ПВО для предотвращения неконтролируемого выброса при бурении на малых глубинах используется устьевой отклонитель.

Тип ПВО определятся с учетом расчетного или ожидаемого пластового давления, наличия сероводорода.

103. Наземное ПВО состоит из двух превенторов с трубными плашками, одного универсального превентора, одного превентора с глухими (срезающими) плашками и двух гидравлических задвижек, направляющей трубы с обратным и шаровым клапаном;

При применении бурильной колонны из труб разного наружного диаметра дополнительно к вышеперечисленному оборудованию добавляются превенторы с различным диаметром трубных плашек, вмонтированных в полости одного превентора или из двух плашечных превенторов одного для самой большой и одного для самой малой бурильной колонны;

Подводное ПВО дополнительно к вышеуказанному имеет двойное управление, в том числе автоматическое;

Для скважин, бурящихся в сложных геологических условиях (сероводород и аномально высокое пластовое давление) предусматривается превентор со срезающими плашками.

104. ПВО обвязывается с манифольдами глушения и дросселирования, и опрессовывается на рабочее давление. Штурвалы ручного закрытия плашечных превенторов, установленных под полом буровой установки обгораживаются отбойными металлическими щитами.

105. Манифольды ПВО размещаются на верхнем ярусе. Крепление линии манифольда противовыбросового оборудования к опорам и стойкам производится хомутами на болтах (без применения сварки). Расстояние между опорами не более 4 метра.

106. Опрессовка обсадных труб до спуска в скважину производится на ожидаемое давление с запасом 10 процентов.

Результаты опрессовки оформляются актом комиссии созданной приказом руководителя организации.

107. ПВО проверяется визуально (внешний осмотр) и функционально (закрытие – открытие) после завершения каждой спускоподъемной операции (далее – СПО). Проверка производится не реже одного раза в сутки. Результаты проверки заносятся в вахтовый журнал.

108. Эксплуатационная колонна перед перфорацией оборудуется крестовиной фонтанной арматуры и превенторной установкой с глухими плашками.

При оборудовании устья скважины применение колонных головок и элементов обвязки на сварке не допускается.

109. Прочность промежуточных колонн и установленных на них превенторных установок должна обеспечивать закрытие устья скважины при открытом фонтане.

110. На морских нефтегазовых сооружениях предусматривается площадка для хранения и осмотра противовыбросового оборудования, хранения запорной арматуры и инструмента, оснащенная грузоподъемным механизмом.

111. Для фиксации противовыбросового оборудования на устье скважины применяются съемные шпильки с гайками.

Фиксация противовыбросового оборудования на устье распорками и на сварке не допускается.

112. На морских нефтегазовых сооружениях обеспечивается постоянная постоянная высота линий манифольда превенторов, определяемая из условия установки последнего фланца колонной головки на высоте 0,5 метра от настила.

113. Группа задвижек на линиях манифольда противовыбросового оборудования и сам манифольд располагают в легкодоступных местах, обеспечивающих удобство их обслуживания и замены.

114. Коммуникации управления противовыбросовым оборудованием располагаются на морских нефтегазовых сооружениях таким образом, чтобы исключалось возможность их повреждения.

115. Дистанционное управление превенторами осуществляется с поста бурильщика и пульта, установленного на расстоянии не менее 20 метров от устья скважины.

116. При бурении нефтегазонасыщенных пластов под ведущей трубой устанавливается шаровый кран.

117. При начале газонефтепроявлений и открытого фонтана принимаются меры по закрытию превенторов, вызову спасательных судов и аварийно-спасательных служб (далее – АСС) для ликвидации фонтана, отключению электрооборудования, приведению в действие систем орошения и лафетных стволов.

118. Количество скважин на морских нефтегазовых сооружениях, расстояние между скважинами и их взаимное расположение должны определяться для каждого месторождения с учетом геологического строения месторождения, применяемой техники и технологии бурения скважин, добычи нефти и газа, обеспечения условий для успешной ликвидации возможных осложнений и аварий, создания удобств и безопасности для обслуживающего персонала при последующей эксплуатации и ремонте скважин.

119. Бурение скважин на морских сооружениях, допускается при наличии утвержденной проектной документации, прошедшей экспертизу промышленной безопасности, декларации промышленной безопасности и укомплектованной персоналом буровой бригады.

120. Бурение скважин включает следующие основные этапы, производственные и технологические процессы:

1) подготовка и выдача технического задания на проектирование;

2) разработка, экспертиза, согласование и утверждение проектной документации;

3) оформление отвода земли, топографо-геодезические изыскательские работы, регистрация объекта;

4) строительно-монтажные работы по буровой установке, зданиям и сооружениям, пуско-наладочные работы;

5) бурение, крепление и испытание скважин;

6) передача скважин в эксплуатацию, консервацию или ликвидацию.

121. Местоположение скважины и размещение комплекса буровой установки и морских сооружений определяется с учетом рельефа местности, с составлением акта с указанием географических координат.

122. На этапах строительства скважин осуществляется ведение производственной, технологической и технической документации, регистрация работ в журналах и актах.

123. Проектом бурения куста наклонно-направленных скважин должна предусматриваться очередность бурения скважин, определяемая глубинами зарезки наклонных стволов, от минимальной до максимальной.

На участке искривления стволов при появлении признаков вхождения в опасную зону бурение производится под руководством лица ответственного за безопасное проведение работ по разработанному плану.

В целях фиксации контактов долота и бурильного инструмента с обсадными колоннами пробуренных скважин устанавливаются приборы (шумомеры).

124. При бурении разведочных (поисковых) скважин производится прогнозирование пластового давления.

125. Проект на бурение куста наклонно-направленных скважин предусматривает нумерацию всех скважин, размещение устьев скважин на платформе, привязку их к проектным положениям забоев, очерёдность бурения.

126. При выявлении существенных отклонений в фактическом местоположении и ориентации морских нефтегазовых сооружениях бурение скважин допускается после уточнения местоположения и ориентации платформы маркшейдерской службой и внесения корректив в проектные параметры наклонных скважин.

127. При необходимости бурения дополнительной скважины на морских нефтегазовых сооружениях для ликвидации аварийных ситуаций, проводка ее осуществляется по отдельному проекту.

128. Испытание вышек на статические нагрузки на морских нефтегазовых сооружениях проводится в соответствии с руководством по эксплуатации завода – изготовителя.

129. На спуск и цементирование обсадных колонн, испытания герметичности обсадных колонн, противовыбросового оборудования и изоляционных мостов, испытания объектов в скважине – составляются соответствующие акты.

130. Формирование подводного устья скважины проводится по плану организации работ. План учитывает состояние дна моря, тип и способ спуска и установки буровой плиты, направляющего основания, спускаемой обсадной колонны и руководство изготовителя.

131. До начала подготовительных работ по формированию устья скважины руководитель буровой установки проводит инструктаж персонала ПБУ по основным технологическим особенностям работ, по формированию подводного устья скважины, и безопасной эксплуатации бурового комплекса ПБУ. Проведенный инструктаж регистрируется записью в журнале инструктажа.

132. Руководитель ПБУ принимает решение о готовности ПБУ к формированию подводного устья скважины на основании актов о готовности к работе оборудования бурового комплекса, вспомогательного оборудования, инструмента.

133. Распоряжение руководителя ПБУ о начале работ по формированию подводного устья скважины фиксируется в судовом и буровом журналах.

Не допускаются работы по формированию устья скважины без стабилизации (ориентации) ПБУ на точке бурения.

134. Спуск опорной плиты ПБУ допускается при вертикальном перемещении ПБУ не более 1,5 метра.

135. Установку опорной плиты на створках спайдерной площадки необходимо проводить с совмещением центра плиты с осью спускаемого инструмента (центром ротора).

136. Опорная плита устанавливается на ровной поверхности дна моря с уклоном не более 3 градусов. Посадка опорной плиты на грунт должна проводиться с использованием компенсатора качки для обеспечения плавной посадки плиты и предотвращения удара.

137. Монтаж блока подводного ПВО должен проводится в соответствии с руководством по монтажу и эксплуатации блока ПВО по схеме обвязки устья скважины.

138. При применении компенсатора бурильной колонны для пуска морского стояка с ПВО и посадки компоновки на устье скважины компенсатор предварительно регулируется на поддержание 80–90 процентов веса морского стояка.

При спуске блока ПВО через 8–10 метров проводят крепление шлангокабелей управления при помощи хомутов к линиям глушения и дросселирования или к канатам коллектора, опрессовывают линии глушения и дросселирования после наращивания каждой секции на давление опрессовки ПВО.

Посадку ПВО на подводное устье скважины проводят при включенном компенсаторе бурильной колонны, контролируя процесс при помощи подводной видеокамеры.

Все выступающие электрические соединения блока управления системы подводного видео-контроля в максимальной степени защищаются от механических повреждений, а электрический кабель – отпетерирании.

После спуска морского стояка с ПВО и после соединения корпуса дивертора с растворопроводом проверяется герметичность.

Проверку надежности стыковки ПВО с устьем скважины проводят в соответствии с руководством по монтажу и эксплуатации ПВО.

139. Скважины считаются законченными строительством, когда по ним выполнены все предусмотренные проектом работы, включая работы по ликвидации или подготовительные работы для передачи в добычу нефти и газа. Акты об окончании строительства скважин утверждаются генеральным подрядчиком.

140. Подготовка ствола скважины и обсадных труб к спуску колонны, спуск и цементирование обсадных колонн проводятся по плану организации работ.

141. Прочность промежуточных колонн и установленных превенторов должно обеспечивать закрытие устья скважины при открытом фонтане с учетом заполнения скважины пластовым флюидом.

142. Спуск обсадной колонны в скважину осуществляться одной секцией и одного размера. Допускается спуск комбинированной колонны обсадных труб в случае, если общий вес эксплуатационной колонны при ее установке на всю длину от устья скважины до планируемой глубины не превышает допустимый вес на крюке буровой установки. При выборе буровых установок на стадии проектирования должен учитываться вес эксплуатационной колонны с учетом возможного прихвата.

143. При проведении СПО разрабатывается план организации работы, включающий в себя:

1) подачу бурильных труб с мостков на пол буровой (и обратно);

2) подачу бурильных свечей с подсвечника (и обратно);

3) крепление и раскрепление резьбовых соединений с помощью пневматических и механических ключей;

4) осуществление СПО в условиях ограниченной видимости, при сильном ветре или морозе и неблагоприятных погодных условиях.

144. Установки для бурения или ремонта скважин должны оборудоваться предохранительным устройством, предотвращающим затаскивание талевого блока на кронблок (противозатаскиватель) и ограничителем нагрузки на вышку или талевую систему. Проверка противозатаскивателя проводится с периодичностью раз в неделю и перед началом СПО.

145. Для предупреждения ГНВП при подъеме колонны бурильных труб производится, долив, бурового раствора в скважину.

146. Подсвечник вышки для бурильных труб, оборудуется устройством от падения. При разнице в длине свечей более 0,75 метров используется передвижная люлька верхового рабочего. Работа верхового рабочего без страховочного монтажного пояса запрещается.

147. Профилактический осмотр подъемного оборудования (талевого блока, крюко-блока, вертлюга, стропов, талевого каната, элеваторов, спайдеров) проводится, не менее одного раза в месяц. Результаты проверок заносятся в вахтовый журнал.

148. Талевый канат периодически протягивается в зависимости от количества СПО и нагрузки на крюк. Периодичность переоснащения талевого каната устанавливается эксплуатирующей организацией.

149. После спуска обсадной колонны и установки ПВО, колонна опрессовывается на ожидаемое давление при ГНВП с учетом дополнительного давления на его ликвидацию.

150. Цементирование колонны в скважине проводится цементировочным оборудованием, расположенным на платформе буровой установки.

151. На морских нефтегазовых сооружениях допускается устанавливать не более двух буровых установок.

Бурение скважины второй буровой установкой допускается после спуска кондуктора и оборудования превентором устья скважины, бурящейся другой буровой установкой.

Допускается одновременное бурение и эксплуатация скважин на морских нефтегазовых сооружениях при соблюдении следующих требований:

1) газлифтные скважины оборудуются устьевыми и линейными клапанами – отсекателями;

2) фонтанные скважины оборудуются внутрискважинным клапаном – отсекателем и дистанционно управляемыми устьевыми задвижками.

Фонтанная арматура эксплуатационных скважин имеет сплошное ограждение сверху и со стороны противовыбросового оборудования бурящихся скважин;

3) при отсутствии в скважинной продукции токсичных газов (сероводорода) в объемах превышающих ПДК.

Допускается одновременный ремонт и бурение скважин, находящихся в одной группе, при технической возможности проведения данных работ одновременно.

152. При бурении куста скважин двумя буровыми установками допускается соединение их циркуляционных систем при условии, что полезный объем каждой циркуляционной системы соответствует проектным требованиям бурения двух скважин.

Расположение системы очистки бурового раствора между буровыми установками не допускается.

153. Подъемник и лаборатория промыслово-геофизической станции, газокаротажная станция должны совмещаться в один блок или располагаться параллельно друг друга.

154. Расположение станций должно обеспечивать свободный доступ к отдельным узлам подъемника и лаборатории при их проверке, регулировании, ремонте и обслуживании.

155. Места сопряжения стволов бурящихся и эксплуатационных скважин, шурфовой трубы и кассет для утяжеленных бурильных труб с настилом площадки должны обеспечивать герметичное соединение.

156. При ГНВП, расхаживании прихваченного инструмента, тампонаже, перфорации, освоении или перемещении подвышечного портала на одной из скважин работы по бурению, текущему и капитальному ремонту на другой скважине прекращаются с принятием мер против возможных осложнений.

157. При строительстве, реконструкции и ремонте скважин выполняются мероприятия и действия по предупреждению и ликвидации аварий и осложнений.

На буровых установках устанавливаются системы аварийного отключения электрооборудования, с размещением у пульта бурильщика или у станции оператора по обслуживанию скважины, а в жилых помещениях у аварийных выходов.

Двигатели внутреннего сгорания (далее – ДВС), установленные в опасных зонах, оснащаются устройством для автоматического отключения в случае превышения допустимого количества оборотов вала.

158. В ПЛА, утвержденном техническим руководителем организаций, указываются мероприятия и оперативные действия по предупреждению и ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, осложнений, ГНВП и открытых фонтанов (далее – ОФ) в скважинах.

159. Для предупреждения ГНВП и ОФ производится подготовка и тренировка персонала по противофонтанной безопасности, перед вскрытием продуктивных горизонтов в скважине, и в дальнейшем регулярно, по графику организации.

160. Перед вскрытием продуктивного горизонта или пластов с возможными ГНВП выполняются мероприятия по предупреждению аварий и осложнений:

1) инструктаж персонала по практическим действиям при ликвидации ГНВП и ОФ согласно ПЛА;

2) инструктаж персонала геофизической и подрядных организаций работающих на территории буровой установки;

3) проверка состояния буровой установки, устьевого и противовыбросового оборудования, инструмента и приспособлений для герметизации скважины и ликвидации ГНВП;

4) проверка средств контроля загазованности, системы раннего обнаружения прямых и косвенных признаков ГНВП, средств индивидуальной защиты органов дыхания и средств коллективной защиты персонала;

5) проверка систем противоаварийной и противофонтанной защиты, маршрутов эвакуации персонала;

6) проводятся учебные тренировки по графику, утвержденному техническим руководителем организации;

7) оценка готовности объекта к вскрытию продуктивного горизонта, соответствия объемов и параметров бурового раствора, средств очистки, дегазации и обработки;

8) проверка системы геолого-технического контроля и регистрации параметров режима бурения, газопоказаний и газоанализаторов;

9) результаты выполненных мероприятий, записываются в вахтовом журнале, составляются акты с предложениями по устранению выявленных нарушений.

161. При опасности ГНВП, ОФ, производится герметизация устья, трубного пространства и выполняются действия по ПЛА.

162. Превентор закрывается с пульта управления согласно технологическому регламенту, при подвешенной на талевой системе колонне труб, открытой выкидной линии, при нахождении резьбового соединения ниже плашек и высоте колонны над устьем 0,8–1 метров, с фиксацией плашек.

163. В вахтовом журнале регистрируются время обнаружения ГНВП, показания манометров на манифольде промывки скважины и в межколонном пространстве, вес трубной колонны, параметры бурового раствора, газопоказания, прямые и косвенные признаки по системе раннего обнаружения ГНВП.

164. После герметизации постоянно контролируется и регистрируется давление; проверяется состояние устья, ПВО, манифольда, территории; вводится пропускной режим.

165. Не допускается превышение давления на устье герметизированной скважины более 80 процентов от давления опрессовки обсадной колонны. При определении допустимого давления учитывают степень износа и коррозии обсадной колонны по данным геофизических исследований и толщинометрии.

Снижение давления производится постепенно 0,3–0,4 мегапаскаля в минуту.

166. Работы по ликвидации открытого фонтана выполняются в соответствии с ПЛА.

167. Для ликвидации ГНВП и открытого фонтанирования привлекаются подразделения и формирования АСС.

Вспомогательные работы выполняются производственным персоналом после инструктажа, при непосредственном участии руководителя работ.

168. Не допускается находиться в опасной зоне работникам, не принимающим участия в выполнении аварийных и вспомогательных работ.

169. Оборудование, технические устройство, инструменты, материалы, спецодежда, средства страховки и индивидуальной защиты, для ликвидации ГНВП и ОФ, находятся в постоянной готовности на складах аварийного запаса организации проводящей нефтяные операции и АСС.

Дислокация складов и перечень оснащенности определяются ПЛА.

170. При подъеме аварийного инструмента трубы развинчивают без применения ротора и динамической нагрузки.

171. Перед работами, связанными с освобождением прихваченного инструмента с подъемного крюка снимаются стропы, роторные вкладыши скрепляются болтами, на шинопневматических муфтах для предупреждения проскальзывания устанавливаются аварийные болты.

172. При применении нефтяных и кислотных ванн для ликвидации прихвата в бурильном инструменте под заливочной головкой устанавливается обратный клапан. Гидростатическое давление составного столба промывочной жидкости должно превышать пластовое давление на проектную величину.

173. Для установки заливочной головки длина бурильного инструмента подбирается с условием, чтобы при навертывании исключалась работа на высоте. При невозможности выполнить это условие устраивается площадка с лестницей.

174. В процессе ловильных работ в скважинах с потенциальной опасностью ГНВП длина бурильной колонны подбирается из расчета нахождения гладкой части трубы против плашек превентора, ведущей трубы в роторе.

175. Подъем бурильной колонны из скважины, при поглощении промывочной жидкости, допускается после заполнения скважины до устья и отсутствия перелива.

При невозможности выполнения этого условия составляются дополнительные мероприятия по обеспечению безопасности.

176. Бурение скважины с частичным или полным поглощением бурового раствора, с возможным ГНВП, проводится по ПЛА.

177. При снижении гидростатического давления ниже пластового, работы по расхаживанию бурильной колонны проводятся с загерметизированным затрубным пространством, с установленным в бурильных трубах шаровым краном, с разработкой и осуществлением дополнительных мер безопасности, при участии АСС.

178. При возникновении сифона или поршневания производится промывка скважины и расхаживание бурильной колонны, ограничивается скорость подъема и обеспечивается полный долив скважины для предупреждения ГНВП и воздействия на пласт.

179. Работы по освобождению прихваченного бурильного инструмента с применением взрывных устройств (торпеды, детонирующие шнуры) проводят по плану организации работ.

180. После шторма проводится обследование состояния бурового оборудования, эксплуатационных стояков, посадочных площадок и другого оборудования, установленного на платформе. Результаты осмотра заносятся в журнал технического состояния оборудования и принимаются меры по устранению выявленных нарушений.

181. Работы в замкнутом пространстве и на высоте, огневые, газоопасные работы на морских нефтегазовых сооружениях, проводятся под руководством лица, ответственного за безопасное проведение работ, по наряд-допуску, в котором указываются меры безопасности, средства защиты и спасения.

182. В случае ГНВП и ОФ огневые работы на морских нефтегазовых сооружениях, по ранее выданным наряд-допускам, прекращаются. Для продолжения работ повторно оформляется наряд-допуск.

183. Проведение работ осуществляются с дежурством спасательного и пожарного судов.

184. Проведение огневых работ в помещениях морских нефтегазовых сооружений, в местах возможного скопления газа вне помещений, допускается после контроля воздушной среды газоанализаторами и в присутствии лица, ответственного за безопасное проведение работ, указанного в наряд-допуске.

185. Вдоль подводных объектов при строительстве и эксплуатации вводится охранная зона в виде участка водного пространства от водной поверхности до дна, заключенного между параллельными плоскостями, отстоящими от оси крайних ниток подводных объектов на 100 метров с каждой стороны.

186. При участии в строительстве, прокладке или ремонте подводных объектов нескольких судов, организация, осуществляющая строительство, прокладку или ремонт подводных объектов, выделяет капитана-наставника для общего руководства работами.

187. Между судами, участвующими в строительстве, прокладке или ремонте подводных объектов, и береговыми базами устраивается непрерывная радиотелефонная или спутниковая связь.

188. Подводные объекты проектируются на основе гидрологических, метеорологических, инженерно-геологических данных и топографических изысканий, с учетом существующих и проектируемых гидротехнических сооружений, влияющих на режим водной среды в месте прокладки подводных объектов и их коммуникаций, перспективных дноуглубительных работ в заданном районе.

189. В проекте строительства подводных объектов предусматриваются автоматические системы противоаварийной защиты, предупреждающие образование взрывоопасной среды и других аварийных ситуаций, обеспечивающие безопасную остановку или перевод процесса в безопасное для людей и окружающей среды состояние.

190. В проекте учитывается возможность беспрепятственного отключения запорной арматурой подводных трубопроводов и их отдельных участков при чрезвычайных и аварийных ситуациях, и профилактических и ремонтных работах.

191. Прокладка подводных объектов производится с заглублением в дно моря (реки, канала) на глубину с учетом условий, техническим заданием на проектирование. На мелководье подводные объекты заглубляются до отметки, обеспечивающей безопасность судоходства, эффективность рыболовства и естественные экологические условия обитания и миграции рыб.

192. При разработке подводной траншеи канатно-скреперной установкой предварительно проверяется крепление узлов механизма, тормозные устройства, надежность заделки в землю якорей для крепления лебедки, беспрепятственное движения каната (камней, бугров). Рабочее место у электрической лебедки обеспечивается диэлектрическими галошами, перчатками и ковриком.

При обрыве каната, подъем из воды осуществляется при выключенной лебедке.

Во время работы канатно-скреперной установки не допускается:

1) промерять траншеи в зоне движения скреперного ковша или каната;

2) сдвигать грунт бульдозером из отвала;

3) опускать водолаза в зоне действующего рабочего органа;

4) направлять руками движущийся ковш или очищать его от грунта вручную.

193. При строительстве и прокладке подводных объектов должен осуществляться мониторинг метеорологических условий в зоне производства работ на основе полусуточных, суточных и трехсуточных прогнозов погоды с передачей информации трубоукладочному судну.

194. Предельные значения температуры наружного воздуха, скорости ветра в данном климатическом районе, при которых приостанавливаются работы или организовывается перерывы в работе, с целью недопущения аварий, устанавливаются руководителем объекта, осуществляющим строительство и прокладку подводных объектов в соответствии.

195. Обследование дна трассы прокладки подводных объектов на наличие объектов, препятствующих безопасному ведению строительных работ, проводится на участке шириной не менее 20 метров (по 10 метров в каждую сторону от намеченной трассы).

196. При проведении работ по вибрационному уплотнению донных отложений спуск водолазов под воду не производится. Осмотр участка уплотнения донных отложений выполняется после остановки виброуплотняющего агрегата.

197. Оборудование, используемое при строительстве и прокладке подводных объектов, оснащается средствами регулирования, блокировки, обеспечивающими их безопасную эксплуатацию.

198. Организация и технология производства работ по балластировке и закреплению подводных трубопроводов осуществляются в соответствии с проектом строительства.

199. Трубопроводы до сдачи в эксплуатацию должны подвергаться наружному осмотру, испытанию на прочность и проверке на герметичность. Вид испытания и величины испытательных давлений для каждого трубопровода указывается в проекте организации работ.

200. Не допускается производить испытание трубопроводов до полного окончания работ и подписания акта о результатах очистки полости трубопровода.

Испытание трубопроводов выполняется под руководством ответственных лиц за своевременную подачу рабочего реагента для опрессовки, и правильное его использование. Испытание трубопроводов производится гидравлическим (водой, не замерзающими жидкостями) или пневматическим (воздухом) способами.

Применение для испытаний трубопроводов природного газа не допускается.

201. Место и время проведения испытания подводных газонефтепроводов предварительно сообщаются гидрографической службе флота для оповещения судоводителей и диспетчерской службы организации, а также местных исполнительных органов близлежащих населенных пунктов.

202. Проверка на герметичность участков всех категорий с применением испытательной среды производится после испытания на прочность.

Воздух, используемый для испытания трубопроводов, одорируется для выявления возможных утечек из трубопроводов.

Осмотр трассы при проверке на герметичность производят после снижения испытательного давления до рабочего.

При обнаружении утечек участок трубопровода подлежит ремонту.

203. Организация принимает подводные объекты в эксплуатацию после завершения комплекса работ, предусмотренных проектом строительства, средств электрохимической защиты, технологической связи, устройств автоматики и телемеханики.

Параграф 4. Требования к обеспечению промышленной безопасности при эксплуатации технологических и сопутствующих объектов на морских нефтегазовых сооружениях

204. При эксплуатации технологических и сопутствующих объектов на морских нефтегазовых сооружениях, для технологических процессов с образованием взрывоопасных газовых смесей предусматриваются автоматические системы аварийной защиты.

205. Объекты сбора, подготовки и транспортировки нефти и газа должны оснащаться:

1) сигнализаторами контроля взрывоопасной концентрации газа;

2) датчиками пожарной сигнализации;

3) системой автоматического контроля за положением уровня жидкости и давлением в сепараторах, отстойниках и резервуарах;

4) системой линейных отсекающих устройств или другой автоматизированной запорной арматурой с автономным и дистанционным управлением.

При возникновении на объектах сбора, подготовки и транспортировки нефти и газа аварийных ситуаций технологические процессы останавливаются.

206. Каждая фонтанная скважина на морских нефтегазовых сооружениях должна оборудоваться комплектом внутрискважинного клапана-отсекателя, обеспечивающего остановку работы скважины при разрушении устьевой арматуры, возникновении пожара на устье скважины, изменении давления в выкидном коллекторе выше или ниже заданного, струнными задвижками-отсекателями с дистанционным управлением, позволяющими отключать отдельные скважины или группу эксплуатационных скважин в аварийной ситуации с местного поста или с диспетчерского пульта.

207. Работоспособность внутрискважинных и линейных клапанов – отсекателелей проверяется по графику в соответствии с руководством по эксплуатации на эти клапана.

208. На каждой фонтанной скважине осуществляется контроль давления в затрубном, кольцевом, трубном и межколонном пространствах скважины.

209. В затрубном пространстве скважин с установленным пакером должно поддерживаться искусственное давление для предотвращения пропусков в резьбовых соединениях. При разгерметизации пакера и повышении давления в затрубном пространстве принимаются меры к глушению скважины и замене пакера.

210. При эксплуатации скважин, имеющих коррозийные компоненты, применяется арматура, выполненная из материала, устойчивого к коррозии. В данные скважины должен вводиться ингибитор.

211. Обвязка фонтанной арматуры и трубопроводов до блок-манифольда производится коваными уголками и тройниками заводского изготовления. Выкидные линии надежно крепятся к платформе специальными устройствами предупреждающими износ и деформацию.

При этом предусматривается возможность свободного доступа обслуживающего персонала для осмотра и ремонта трубопровода. На каждом трубопроводе с интервалом в 10 метров краской наносится номер скважины и направление потока.

212. На нагнетательных скважинах устье оснащается задвижками регулирования давления, отдельно для заколонного пространства скважины.

213. Обсадная колонна, узел лифтовой колонны и пакера через которую происходит нагнетание в пласт, опрессовывается на максимально допустимое давление.

214. Наблюдение за нагнетаемым давлением и дебитом нагнетания отдельной нагнетательной скважины, ведется с записями в вахтовом журнале не реже одного раза в месяц.

215. При диаметре применяемых труб ≥ 200 миллиметров расстояние в свету между трубопроводами должно быть не менее 200 миллиметров. В других случаях расстояние в свету не менее 100 миллиметров. Расстояние трубопроводов до настила не менее 350 миллиметров.

216. При многорядном расположении скважин прокладка трубопроводов от эксплуатационных скважин между рядами скважин не допускается.

Трубопроводы должны быть закреплены, и иметь соответствующую маркировку давления и опознавательную окраску.

217. На выкидных линиях скважин перед блочной установкой по замеру и сепарации продукции скважин должны устанавливаться обратные клапаны.

218. Продувка и разрядка скважин, трубопроводов, сепараторов производится через технологический блок установки.

219. Не допускается прокладка трубопроводов с нефтью, газом и другими горючими жидкостями через жилой блок. Указанные трубопроводы располагаются на расстоянии не менее 10 метров от жилого блока и коллективных спасательных средств.

220. При пересечении трубопроводов с газом или горючими жидкостями с трубопроводами с не горючими продуктами, последние располагаются снизу.

221. Подводные устройства безопасности трубопроводов должны включать:

1) глубинный клапан безопасности, регулируемый с поверхности;

2) автоматический глубинный клапан безопасности;

3) нагнетательный клапан, предотвращающий обратный поток в нагнетательных скважинах.

222. Закрытые помещения объектов добычи, сбора и подготовки нефти и газа (скважины, пункты замера, сбора и подготовки, компрессорные станции) должны иметь рабочую и аварийную вентиляцию с выводом показателей основных технологических параметров и показаний состояния воздушной среды на объекте на центральный диспетчерский пульт.

223. Объекты управления оборудуются сигнальными устройствами предупреждения отключения объектов и обратной связью с диспетчерским пунктом.

224. Отдельный управляемый с диспетчерского пульта объект оборудуется системой блокировки и ручным управлением непосредственно на объекте.

225. Сбросы с предохранительных клапанов технологического оборудования направляются в емкость (каплеотбойник), а газ – на факел.

Продувка, разрядка и прокачка коммуникаций и скважин должны осуществляться через блок продувки с последующей откачкой жидкости насосами.

226. На морских нефтегазовых сооружениях объекты подготовки газа при технологическом процессе, связанном с применением огня, располагаются на максимально возможном удалении (не менее 15 метров) от аппаратов, содержащих газ, легко воспламеняющиеся горючие жидкости, и от добывающих и бурящихся скважин.

227. Размещение на морских нефтегазовых сооружениях складских резервуаров для хранения добытой нефти не допускается. Нефть перекачивается на технологическую платформу, береговую базу или хранится в резервуарах на отдельных платформах. Допускается наличие на морских нефтегазовых сооружениях буферных емкостей для нефти, общим объемом не более 200 метров кубических.

228. Технологические установки на морских нефтегазовых сооружениях должны иметь средства автоматической защиты со звуковыми и световыми сигналами, обеспечивающие автоматическое отключение скважин и газосборных коллекторов в случае повышения давления выше допустимого, порывов выкидных линий и технологического оборудования.

Все резервные линии должны находиться в рабочем состоянии.

229. Автоматические запорные устройства должны устанавливаться в начале трубопровода и в конце на морских нефтегазовых сооружениях или на берегу для отключения при аварийных ситуациях.

230. Подводный трубопровод для транспортировки нефти и газа опрессовывается на давление, установленное проектом.

231. Перед пуском насоса, расположенного в помещении, и заполнением нефтью включается приточно-вытяжная вентиляция. Не допускается пуск насоса в работу при неисправной или выключенной вентиляции.

232. Электропривод насоса, перекачивающего нефть, должен быть взрывозащищенного исполнения и иметь дистанционное отключение.

233. Шланги, соединяющие судовой трубопровод со сливо-наливными устройствами причалов, должны иметь длину, обеспечивающую возможность перемещения судна у причала.

Шланги поддерживаются при помощи мягких стропов или деревянных подставок.

234. Перед наливом проверяется правильность открытия, задвижек, и исправность отдельных сливо-наливных устройств, плотность соединений шлангов или телескопических труб.

Обслуживающий персонал причала и нефтеналивного судна ведёт постоянное наблюдение за ходом работ по наливу и состоянием оборудования. В случае образования течи нефти ее немедленно устраняют. При невозможности устранить течь операция по наливу нефти приостанавливается до устранения неисправности.

235. Не допускается во время стоянки судов у причала подход к нему и швартовка судов, плавучих средств, не связанных с операциями по наливу нефти.

236. Не допускается выкачивание подтоварной воды или нефтепродуктов из нефтеналивных судов на акватории, налив при грозовых разрядах, отогревание замерзших трубопроводов открытым огнем.

Причал должен оборудоваться паровыми стояками.

237. Скважина, подлежащая капитальному ремонту, глушится и перекрывается запорной арматурой. На скважине вывешивается соответствующая табличка, указывающая на проведение капитального ремонта.

238. Подготовка скважин к ремонтным работам производится в соответствии с планом организации работ и составлением акта готовности скважины к ремонту, утверждаемого техническим руководителем организации. После ремонта скважина сдается в эксплуатацию по акту о проведении ремонта, утверждаемому техническим руководителем организации.

239. Перед производством ремонта фонтанных скважин предусматривается запас объема бурового раствора, установленных параметров, не менее 2-кратного максимального объема ремонтируемой скважины.

240. После демонтажа фонтанной арматуры перед началом подъема насосно-компрессорных труб на устье скважины устанавливается противовыбросовое оборудование и опрессовывается.

241. Перед началом ремонта скважины восстанавливается циркуляция и промывается буровым раствором до выравнивания параметров промывочной жидкости.

242. При ГНВП в процессе производства ремонта скважин, бурение других скважин на морских нефтегазовых сооружениях прекращается с принятием мер против возможных осложнений на бурящихся скважинах. О ГНВП сообщается руководству организации, эксплуатирующей морские нефтегазовые сооружения и АСС.

243. При производстве ремонтных работ на фонтанных скважинах, связанных с расхаживанием или натяжкой труб, работы на бурящихся скважинах приостанавливаются с принятием мер против возможных осложнений.

244. Перед началом ремонта скважины пласт продуктивного горизонта изолируется, после чего восстанавливается циркуляция и промывается до выравнивания параметров промывочной жидкости.

245. Операции при помощи каротажного кабеля в скважине, вскрывшей продуктивный пласт должны проводиться с использованием лубрикатора, содержащего, не менее одного сальникового клапана.

Лубрикатор опрессовывается на максимально возможное давление, ожидаемое на устье скважины.

246. Радиоактивные материалы, должны храниться в защищенных, отдельно стоящих, герметичных и не тонущих контейнерах.

Для исследований применяются радиоактивные вещества и источники ионизирующих излучений в соответствии с проектом, технологическим регламентом.

На скважинах, при проведении исследований с применением радиоактивных изотопов, осуществляется контроль радиоактивности извлекаемого флюида.

247. Производство работ по перфорации колонны производится с соблюдением требований противофонтанной безопасности. Перфорация с депрессией на пласт допускается при установленной и опрессованной на соответствующее давление фонтанной арматуре и соответствующей обвязке устья.

Перфорация с репрессией допускается с использованием ПВО или перфораторной задвижки и лубрикатора. Для задавки скважины на сооружении хранится запас бурового раствора, не менее 2-х кратного объема скважины.

248. Зарядка и сборка прострелочных аппаратов на морских нефтегазовых сооружениях производится на специальном устройстве, на расстоянии не менее 20 метров от устья скважины и жилого блока.

249. Допускается временное хранение взрывчатых материалов на морской установке на время проведения прострелочно-взрывных работ в переносных контейнерах, установленных на площадках. Площадка оборудуется приспособлением для аварийного сбрасывания контейнеров в море в случае аварийной ситуации или пожара.

250. При испытании скважин, содержащих сероводород, составляется ПОР.

251. Пуск скважины пластоиспытателем или перфорированием колонны с последующим вызовом притока производится в светлое время суток. Оставшаяся часть исследования на приток, возможна в темное время суток при наличии освещенности.

252. Устьевое оборудование, ПВО, запорная арматура, манифольдный блок, штуцерная батарея, выкидные линии, сепараторы и элементы обвязки опрессовываются на ожидаемое устьевое давление.

253. Для контроля работы фонтанной скважины устанавливаются манометры в затрубном и трубном пространстве, и приборы, показывающие расход пластового флюида.

254. Для предотвращения замерзания устьевой обвязки скважин в период сильных морозов, при добыче нефти с высокой температурой застывания или при высоком содержании воды в продукции газоконденсатных скважин, обогрев скважин производиться паром или горячей водой. Использование открытого пламени запрещается.

255. Освоение и ремонт скважин на морских нефтегазовых сооружениях производится по ПОР, разработанному для каждой конкретной скважины.

В ПОР указывается периодичность работ, мероприятия по безопасности, лица обеспечивающие безопасность работ.

256. Каждая осваиваемая и эксплуатируемая скважина на морских нефтегазовых сооружениях имеет возможность подключения через отводы, имеющие запорные устройства, к распределительному трубопроводу. На отводах трубопроводов устанавливаются обратные клапаны. Каждый ряд скважин имеет свой распределительный трубопровод.

Распределительные трубопроводы и запорные устройства рассчитываются на максимальное давление, ожидаемое на устье при эксплуатации скважины.

257. На линии присоединения распределительного трубопровода к манифольду насосов для глушения скважины должны устанавливаться запорные устройства.

Между запорными устройствами устанавливаются манометры для контроля давления.

258. Рабочая площадка вокруг скважины при освоении, эксплуатации, капитальном или текущем ремонте не загромождается излишним оборудованием и материалами.

Трубопроводы на морских нефтегазовых сооружениях объединяются в группы и прокладываются в одной плоскости.

На морских нефтегазовых сооружениях для обслуживания фонтанных арматур предусматриваются разборные площадки, регулируемые по высоте.

259. После демонтажа блок – модулей бурового оборудования на морских нефтегазовых сооружениях монтируется блок-модуль для глушения эксплуатационных скважин.

260. Освоение скважин на морских нефтегазовых сооружениях допускается при условии выполнения подготовительных работ, включая проверку состояния искрогасителей ДВС, подключение насосов для глушения к осваиваемой скважине и наличие на морских нефтегазовых сооружений запаса бурового раствора.

261. Перед перфорацией скважины на морских нефтегазовых сооружениях необходимо проверить герметичность обвязки устьев скважин на морских нефтегазовых сооружениях. Обнаруженные пропуски ликвидируются.

262. До перфорации скважина заполняется буровым раствором, устье скважины оборудуется противовыбросовым оборудованием с дистанционным управлением.

263. При перфорации обеспечивается:

1) присутствие у морских нефтегазовых сооружений пожарного и спасательного судна;

2) наличие на морских нефтегазовых сооружениях для фонтанных скважин комплекта линейных и внутрискважинного клапана – отсекателя с пакером.

264. Подготовительные работы для проведения прострелочных и взрывных работ проводятся по ПОР, с обеспечением спуска перфоратора и торпеды в скважину и отстрелом перфоратора или взрыва торпеды в светлое время суток.

265. В период перфорации скважины не допускается проведение буровых и огневых работ. При этом принимаются меры по предотвращению возможных осложнений в бурящихся скважинах. Не допускается проведение текущего и капитального ремонта на эксплуатационных скважинах и подход к морским нефтегазовым сооружениям судов обслуживания.

266. Не допускается вызов притока в ночное время.

Площадка, на которой смонтировано оборудование для опробования скважины, должна иметь хорошую естественную вентиляцию.

267. Насосно-компрессорные трубы до спуска в скважину шаблонируются и опрессовываются. По результатам опрессовки составляется акт комиссии назначенной руководителем организации проводящей перфорационные работы.

268. В проектах на строительство скважин, обустройство и разработку месторождений нефти, газа и газоконденсата указываются условия безопасной консервации и ликвидации опасных объектов.

269. Консервация скважины проводиться с обеспечением возможности повторного ввода ее в эксплуатацию или проведения в ней ремонтных и восстановительных работ.

Не допускается консервация скважины с межколонными пропусками газа.

270. На скважинах, находящихся в консервации, не реже одного раза в месяц проводится проверка состояния надводного оборудования и наличия избыточного давления на устье с соответствующей записью в вахтовом журнале. При обнаружении давления, пропусков на устье или грифонообразования необходимо немедленно сообщить руководству организации и АСС для принятия мер по их ликвидации.

271. На отдельной консервируемой скважине, пробуренной со стационарного морского нефтегазового сооружения, устанавливается репер – стальной стержень диаметром 0,025 метра и длиной 0,3 метра с приваренной стальной пластинкой размером 0,4 х 0,2 х 0,005 метра. На стальной пластинке репера сваркой наносится: номер скважины, наименование месторождения (площади) и организации, дата и срок консервации.

272. Отдельная консервируемая скважина должна оборудоваться фонтанной арматурой. При надводном расположении устья штурвалы задвижек (за исключением задвижки, выполняющей функции контрольной) снимаются, коммуникации арматуры отсоединяются, а внешние фланцы задвижек арматуры оборудуются фланцевыми заглушками. Манометры (за исключением контрольного) снимаются с места и устанавливаются заглушки.

273. При консервации скважины, находящейся в строительстве, на подводное устье скважины устанавливается специальная капотажная головка, обеспечивающая герметизацию подводного устья скважины и восстановление циркуляции при расконсервации.

Опорная плита консервируемой скважины оборудуется гидроакустическим маяком, позволяющим определить местоположение подводного устья законсервированной скважины.

Скважины, находящиеся в акватории моря, где отсутствуют ледовые условия, оборудуются плавучим знаком специального назначения.

274. При консервации нефтяных и газовых скважин устье скважины оборудуется подводной фонтанной арматурой. В диспетчерском пункте над панелью контроля и управления законсервированной скважины вывешивается табличка с указанием даты консервации. Питание систем дистанционного управления отключается.

После завершения работ по консервации скважины геологическая служба организации исполнителя составляет протокол о консервации скважины.

275. Объекты консервации и ликвидации защищаются от внешнего воздействия и опасности разрушения, находятся под охраной и наблюдением.

276. Объекты консервации, расконсервации и ликвидации скважин указываются в декларациях безопасности, учитываются при разработке ПЛА.

277. Контроль состояния и проведение мониторинга законсервированных скважин и ликвидированных скважин до передачи контрактных территорий обратно Республике Казахстан обеспечивает владелец объекта.

278. Расконсервация скважины производится по утвержденному плану, при условии обеспечения безопасности, после выполнения подготовительных работ с учетом ПЛА. Работы по расконсервации проводятся в присутствии АСС.

279. При ликвидации скважин, перед установкой цементных мостов скважины заполняются жидкостью (буровой раствор, вода) с плотностью, позволяющей создать на забое давление, превышающее на 15 процентов пластовое (при отсутствии поглощения).

280. При ликвидации скважин без спущенной эксплуатационной колонны в интервалах залегания нефтегазонасыщенных объектов устанавливаются цементные мосты. Высота отдельного цементного моста равна мощности пласта плюс 20 метров выше кровли и ниже подошвы пласта. Над кровлей верхнего продуктивного пласта цементный мост устанавливается на высоту не менее 50 метров.

281. При ликвидации скважин по причине деформации эксплуатационной колонны цементный мост устанавливается в зоне деформации и выше ее на высоту не менее 50 метров или в противном случае над зоной деформации на высоту не менее 100 метров.

282. При ликвидации скважин со спущенной эксплуатационной колонной:

1) разведочной – в связи с отсутствием промышленной нефтегазоносности;

2) добывающей – в связи с полным истощением продуктивных объектов или их обводнением;

3) нагнетательной или наблюдательной скважин – в связи с выполнением своего назначения, в эксплуатационной колонне устанавливается цементный мост высотой не менее 50 метров непосредственно над зоной фильтра последнего объекта с закачкой цементного раствора под давлением в зону фильтра.

283. При ликвидации скважин, имеющих в конструкции спущенные «хвостовики», за которыми цементный раствор полностью не поднят или не перекрыта забойная зона предыдущих колонн, устанавливаются цементные мосты высотой по 20–30 метров выше и ниже «головы хвостовика».

284. Во всех ликвидируемых скважинах в последней (наименьшей) обсадной колонне, связанной с устьем скважины, устанавливается цементный мост высотой не менее 50 метров с расположением «головы» цементного моста на уровне дна моря.

285. При ликвидации скважин с подводным расположением устья, пробуренных с ПБУ, выступающая над дном моря обсадная колонна (в случае, если при бурении скважины не использовалась специальная придонная колонная головка) удаляется на уровне дна. На выступающую над дном моря специальную придонную колонную головку устанавливается заглушка (глухой фланец).

286. После завершения работ по ликвидации скважины геологическая служба организации-исполнителя составляет протокол о производстве ликвидационных работ по скважине.

К протоколу прилагается один экземпляр акта обследования дна на отсутствие навигационных опасностей и видеосъемка устья и морского дна по периметру морских нефтегазовых сооружений или ПБУ плюс 10 метров.

287. При разработке принципиальной схемы сбора, подготовки и транспортировки продукции скважин на морских нефтегазовых сооружениях учитываются следующие условия:

1) на морских нефтегазовых сооружениях должно размещаться оптимальное число объектов и максимально сокращено количество технологических операций на морских нефтегазовых сооружений;

2) проекты обустройства месторождения предусматривают использование модульного, блочно-комплектного оборудования, разработанного для морских условий. При его отсутствии допускается применять обычное оборудование, предназначенное для работы на суше, но приспособленное к монтажу и эксплуатации на морских объектах.

288. Не допускается эксплуатация трубопроводов, оборудования и аппаратуры при наличии неплотностей в соединениях. Пропуски нефти, газа и топлива, неустраненные в течение смены неисправности, записываются в вахтовом журнале.

289. При расположении задвижек и арматуры в труднодоступных местах предусматривается дистанционное управление (удлиненные штоки или штурвалы управления, электропневмоприводы), а также обеспечивается безопасный доступ на случай ремонта или замены.

290. Ремонт трубопроводов, запорной и распределительной арматуры должен осуществляться по графику планово-предупредительного ремонта, утвержденному техническим руководителем организации на основании проведенных обследований.

291. В план-график ремонта оборудования линейной части трубопроводов и отводов включается запорная и распределительная арматура.

292. По плану-графику организуется межремонтное обслуживание, и производится ревизия, технический осмотр, текущий, средний и капитальный ремонты арматуры.

293. До начала основных работ на ремонтируемом участке трубопровода для безопасной работы принимаются следующие меры:

1) отключаются установки катодной и дренажной защиты;

2) перекрываются линейные краны и выпускается среда;

3) вытесняется среда из ремонтируемого участка;

4) отбирается проба из ремонтируемого участка, в случае неудовлетворительных анализов продувка повторяется;

5) разрезается трубопровод с двух концов;

6) устанавливаются заглушки на открытых концах труб ремонтируемого и прилегающих участков.

294. Ремонт трубопроводов проводится при волнении моря не более трех баллов.

До начала ремонтных работ ответственному руководителю необходимо ознакомиться с актом водолазного обследования подлежащего ремонту участка.

Перед ремонтом давление в трубопроводе снижается до атмосферного.

К ремонту изоляции участков трубопроводов допускаются водолазы, с соответствующей квалификацией.

Трубопроводы по окончанию ремонта испытываются с составлением акта.

295. На морских нефтегазовых сооружениях устанавливается факел для сжигания газа в аварийных ситуациях. Факел рассчитывается на сжигание ожидаемого количества газа.

Факел оборудуется запальным устройством, обеспечивающим возможность многократного и дистанционного зажигания подаваемого газа. Запальное устройство защищается от ветра.

296. Конструкция стояка факела должна обеспечивать устойчивое горение с учетом увеличения количества газа по мере последовательного ввода скважин в эксплуатацию.

Сигнализация о горении факела устанавливается в центральном посту управления.

297. Стояк факела обеспечивается надежным креплением, высота факельного стояка определяется расчетным путем с учетом допустимых значений теплового воздействия на обслуживающий персонал и технологическое оборудование.

298. Для улавливания конденсата на факельном трубопроводе устанавливается сепаратор. Во избежание попадания в факел конденсат периодически отводиться из сепараторов в емкость объемом не более 3 кубических метров.

Факельный трубопровод имеет уклон в сторону сепаратора. Установка запорной арматуры на факельных линиях не допускается. На факельном трубопроводе у стояка факела устанавливается огнепреградитель, доступный для ремонта и осмотра.

299. Все трубопроводы, подводящие газ к факельному стояку, отдельные узлы системы, опрессовываются на полуторакратное рабочее давление системы.

Перед подачей газа на сжигание в факеле, факельный трубопровод продувается паром или инертным газом.

300. Не допускается сброс в факельный трубопровод газовоздушных смесей.

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 21 января 2015 года № 31

Об утверждении Методики определения класса железнодорожных вокзалов

В соответствии с подпунктом 34-21) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемую Методику определения класса железнодорожных вокзалов.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копии на официальное опубликование в информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям развитию Республики Казахстан А. РАУ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 20 февраля 2015 года за № 10300.

Утверждена
приказом исполняющего обязанности
министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 21 января 2015 года № 31

Методика определения класса железнодорожных вокзалов

1. Общие положения

1. Настоящая Методика определения класса железнодорожных вокзалов (далее – методика) разработана в соответствии с подпунктом 22-2) пункта 1 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте».

2. В целях применения настоящей методики используются следующие понятия:

1) определение класса – наименование группы, к которой относится данный вокзал, в зависимости от объема выполняемых работ и технической оснащенности, определяемой по балльной системе согласно утвержденной настоящей методике;

2) пользователи – юридические лица и индивидуальные предприниматели, которые используют технические средства и площади железнодорожных вокзалов для осуществления предпринимательской деятельности в сфере пассажирских железнодорожных перевозок;

3) железнодорожный вокзал – комплекс зданий, сооружений (включая пассажирские платформы, вокзальные переходы и привокзальную территорию) и других видов имущества, предназначенных для оказания населению услуг по перевозке железнодорожным транспортом и приему-выдаче багажа, грузобагажа в зависимости от класса;

4) потребители – пассажиры железнодорожного транспорта, посетители железнодорожного вокзала (в том числе провожающие и встречающие пассажиров).

3. Методика применяется уполномоченным органом, осуществляющим руководство в сфере железнодорожного транспорта, а также в пределах предусмотренных законодательством Республики Казахстан, – межотраслевую координацию (далее – уполномоченный орган).

2. Определение класса железнодорожных вокзалов

4. Определение класса железнодорожного вокзала включает в себя следующие суммарные показатели:

1) общее количество отправленных пассажиров в сутки в годовом исчислении 1 пассажир – 1 балл;

2) содержание вокзальных помещений каждые 100 квадратных метров площади – 1 балл;

3) градация балльности в разрезе класса железнодорожных вокзалов согласно приложению к настоящей методике;

4) техническая оснащенность (дополнительные конструкции и оборудования), в том числе эскалаторы, лифты, электронные табло, пешеходные мосты, подземные переходы за каждый объект (единицу) по 0,05 балла.

5. Класс железнодорожного вокзала определяется согласно нижеприведенной формуле:

$К = (П*1) + (S/100 \text{ кв. м}) + Т,$

где:

К – класс вокзала;
П – пассажиры в сутки в годовом исчислении;
S – содержание вокзальных помещений (общая площадь);
Т – дополнительные конструкции и оборудование.

Примечание.

Проведение математических расчетов в части вычисления балльности определяется из расчета количества отправленных пассажиров;

проведение математических расчетов в части вычисления балльности определяется согласно площади здания железнодорожного вокзала, указанной в техническом паспорте железнодорожного вокзала;

суммирование полученных показателей дает количество баллов, которые и определяют класс.

Дробное число при проведении математических расчетов подлежит округлению до целого числа. Если первая из отбрасываемых цифр больше чем 5, то последняя из сохраняемых цифр увеличивается на единицу. Увеличение совершается и тогда, когда первая из отбрасываемых цифр равна 5.

Приложение
к методике определения класса
железнодорожных вокзалов

Градация балльности в разрезе класса железнодорожных вокзалов

1. В зависимости от сложности и объема выполняемых работ вокзалы по градации делятся на четыре класса:
1) внеклассные;
2) 1 класс;
3) 2 класс;
4) 3 класс.

Таблица

Наименование	Внеклассные	1 класс	2 класс	3 класс
вокзал	от 2 500 и более баллов	от 700 до 2 499 баллов	от 300 до 699 баллов	от 101 до 299 баллов

2. После проведения соответствующих расчетов статус вокзалов присваивается на основании расчетов по таблице.

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 21 января 2015 года № 32

Об утверждении Правил прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью

В соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан, направление копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан А. РАУ

«СОГЛАСОВАН»:
Министр обороны Республики Казахстан
И. ТАСМАГАМБЕТОВ
21 января 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции 11 марта 2015 года за № 10412.

Утверждены
Приказом и. о. министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 21 января 2015 года № 32

Правила прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью

1. Общие положения

1. Настоящие Правила прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью (далее – Правила), разработаны в соответствии со статьей 7 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» (далее – Закон) и определяют порядок прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью.

2. Под железнодорожным сообщением понимается перевозка пассажиров, багажа, грузов, грузобагажа и почтовых отправлений железнодорожным транспортом между пунктами отправления и назначения.

Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных Законом.

2. Порядок прекращения железнодорожного сообщения по железнодорожным путям, являющимся государственной собственностью

3. Прекращение железнодорожного сообщения осуществляется уполномоченным органом:

1) на основании предложения Национальной железнодорожной компании о необходимости прекращения железнодорожного сообщения ввиду экономической нецелесообразности (нерентабельности) дальнейшей эксплуатации железнодорожных путей на определенном участке магистральной железнодорожной сети;

2) в случае не соответствия объектов магистральной железнодорожной сети, железнодорожных путей и подвижного состава установленным требованиям безопасности движения и охраны окружающей среды.

Предложение о прекращении железнодорожного сообщения направляется Национальной железнодорожной компанией в уполномоченный орган в течение пятнадцати рабочих дней со дня определения экономической нецелесообразности (нерентабельности) дальнейшей эксплуатации железнодорожных путей на определенном участке магистральной железнодорожной сети.

Предложение о прекращении железнодорожного сообщения составляется в произвольной форме, подписывается руководителем или лицом, имеющим полномочия руководителя, скрепляется печатью Национальной железнодорожной компании и должно содержать перечень лиц, осуществляющих деятельность на соответствующем железнодорожном участке, с указанием данных об объемах перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа и/или грузов, сведения об эксплуатационных показателях деятельности Национального оператора инфраструктуры, осуществляемой с использованием соответствующих железнодорожных путей, и наличии альтернативных видов транспорта на соответствующем направлении.

К предложению Национальной железнодорожной компании прилагаются:

1) справка-обоснование о необходимости прекращения железнодорожного сообщения по форме, согласно приложению к настоящим Правилам;

2) экономический расчет, подтверждающий убыточность содержания и эксплуатации железнодорожного участка, а также информация о необходимых для дальнейшей эксплуатации объемах финансирования.

4. Уполномоченный орган в течение тридцати рабочих дней с момента получения предложения рассматривает представленные Национальной железнодорожной компанией материалы о прекращении железнодорожного сообщения и в случае их принятия, в течение десяти рабочих дней после рассматриваемого периода направляет на согласование в Министерство обороны Республики Казахстан и местный исполнительный орган, на территории которого расположен железнодорожный участок.

5. Министерство обороны Республики Казахстан и местный исполнительный орган, которым направлены на рассмотрение материалы о прекращении железнодорожного сообщения, рассматривают и согласовывают либо мотивированно отклоняют их в течение десяти рабочих дней со дня получения.

6. После согласования предложения о прекращении железнодорожного сообщения с Министерством обороны Республики Казахстан и местным исполнительным органом, на территории которого расположен железнодорожный участок, уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней издает приказ о прекращении железнодорожного сообщения.

Приложение
к Правилам прекращения железнодорожного
сообщения по железнодорожным путям, являющимся
государственной собственностью

Форма

Справка-обоснование
о необходимости прекращения железнодорожного сообщения

№ п/п	Наименование железнодорожного участка	Обоснование	Последствие

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 23 января 2015 года № 47

Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по перевозке грузов железнодорожным транспортом, и перечня документов, подтверждающих соответствие им

В соответствии с подпунктом 1-1) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по перевозке грузов железнодорожным транспортом, и перечень документов, подтверждающих соответствие им.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Ж. КАСЫМБЕК

«СОГЛАСОВАН»:
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ
25 февраля 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 10 марта 2015 года за № 10409.

Утверждены
приказом исполняющего обязанности
министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 23 января 2015 года № 47

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по перевозке грузов железнодорожным транспортом, и перечень документов, подтверждающих соответствие им

№ п/п	Квалификационные требования включают наличие:	Документы	Примечание
1	2	3	4
1.	производственных активов на праве собственности или других законных основаниях, включающих: вагоноремонтные депо; подъездные пути; программно-технические средства (автоматизированное рабочее место товарного кассира, автоматизированное рабочее место приемосдатчика)	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии производственных активов на праве собственности или других законных основаниях	
2.	исправного подвижного состава на праве собственности или других законных основаниях, включая тяговые транспортные средства, соответствующего требованиям безопасности	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии исправного подвижного состава, включая тяговые транспортные средства, соответствующего требованиям безопасности	
3.	штата квалифицированных работников	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии штата квалифицированных работников	
4.	военизированной охраны для сопровождения грузов при перевозке железнодорожным транспортом	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии военизированной охраны для сопровождения грузов при перевозке железнодорожным транспортом	
5.	инвестиционной программы на приобретение, восстановление и (или) обновление парка подвижного состава, включая тяговые транспортные средства	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии инвестиционной программы на приобретение, восстановление и (или) обновление парка подвижного состава, включая тяговые транспортные средства	
6.	системы управления безопасностью	форма сведений, согласно приложению к настоящим квалификационным требованиям и перечню документов, содержащая информацию о наличии документа, подтверждающего прохождение аудита системы управления безопасностью	

Приложение
к квалификационным требованиям, предъявляемым к
деятельности по перевозке грузов железнодорожным
транспортом, и перечню документов, подтверждающих
соответствие им

Форма сведений к квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности по перевозке грузов железнодорожным транспортом, и перечню документов, подтверждающих соответствие им

1. Для подвида деятельности по перевозке грузов железнодорожным транспортом включает наличие:

1) производственных активов на праве собственности или других законных основаниях, в том числе:

вагоноремонтных депо;

подъездных путей;

программно-технические средства (автоматизированное рабочее место товарного кассира, автоматизированное рабочее место приемосдатчика), включающие:

номер и дату подписания договора купли-продажи либо аренды на производственные активы ___;

номер и дату подписания договора с вагоноремонтными заводами и (или) депо и мастерскими по обслуживанию и ремонту подвижного состава ___;

вид собственности ___;

срок аренды ___;

станция местонахождения ___;

вид правоустанавливающего документа ___;

иное ___;

кадастровый номер недвижимого имущества ___;

информацию о наличии программно-технических средств (автоматизированное рабочее место товарного кассира, автоматизированное рабочее место приемосдатчика) ___;

2) исправного подвижного состава, включая тяговые транспортные средства на праве собственности или других законных основаниях, соответствующего требованиям безопасности, включающего:

номер и дату подписания договоров купли-продажи подвижного состава, договоров аренды и (или) лизинга ___;

номер и дату свидетельства о государственной регистрации подвижного состава ___;

3) штата квалифицированных работников согласно перечню должностей (профессий) работников железнодорожного транспорта и квалификационные требования, предъявляемые к ним, утвержденные приказом исполняющего обязанности министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 20 сентября 2010 года № 424 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6581), включающего:

фамилию, имя, отчество (при наличии) ___;

должность ___;

номер и дату подписания приказа о назначении ___;

стаж работы по специальности ___;

специальность по образованию ___;

номер и дату выдачи диплома о специальном образовании ___;

наименование учебного заведения, выдавшего диплом ___;

сведения о нострификации документов об образовании ___;

4) договора на охрану грузов в соответствии с перечнем грузов, подлежащих сопровождению военизированной охраной при перевозке железнодорожным транспортом, утвержденным приказом министра транспорта и коммуникаций Республики Казахстан от 10 ноября 2005 года № 344-I (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 3931), со специализированной организацией, имеющей лицензию на охранную деятельность, включающего:

номер и дату подписания договора на охрану производственных активов ___;

наименование специализированной организации, номер и дату выдачи лицензии на охранную деятельность, с которой заключен договор ___;

5) инвестиционной программы на приобретение, восстановление и (или) обновление парка подвижного состава, включая тяговые транспортные средства, включающей:

номер и дату утвержденной инвестиционной программы ___;

6) системы управления безопасностью, включающей:

номер и дату составления заключения аудита ___.

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 23 января 2015 года № 52

Об утверждении Правил ведения журнала непрерывной регистрации истории судна

В соответствии с подпунктом 55-20) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 17 января 2002 года «О торговом мореплавании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения журнала непрерывной регистрации истории судна.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копии приказа на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Ж. КАСЫМБЕК

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 27 февраля 2015 года за № 10343.

Утверждены
приказом исполняющего обязанности
министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 23 января 2015 года № 52

Правила ведения журнала непрерывной регистрации истории судна

1. Общие положения

1. Настоящие Правила ведения журнала непрерывной регистрации истории судна (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 55-20) пункта 3 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 17 января 2002 года «О торговом мореплавании» и устанавливают порядок ведения журнала непрерывной регистрации истории судна для судов, плавающих под Государственным флагом Республики Казахстан.

2. Термины и понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) судовладелец – лицо, эксплуатирующее судно от своего имени независимо от того, является ли оно собственником судна или использует его на ином законном основании;

2) собственник судна – лицо, зарегистрированное в качестве собственника судна в соответствии с Правилами государственной регистрации судов и прав на них, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 января 2003 года № 49 (далее – Правила);

3) уполномоченный орган – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в сфере торгового мореплавания (далее – уполномоченный орган), а также в пределах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, – межотраслевую координацию.

2. Порядок ведения журнала непрерывной регистрации истории судна

3. Журнал непрерывной регистрации истории судна (далее – Журнал) составляется на казахском, русском и английском языках по форме согласно приложению 1 настоящих Правил.

4. Журнал выдается на основании заявления по форме согласно приложению 2 настоящих Правил. Журнал выдается уполномоченным органом при регистрации судна в реестрах судов Республики Казахстан, на все суда валовой вместимостью 500 и более тонн, совершающие рейсы в международном сообщении.

5. Нумерация Журнала для каждого судна осуществляется последовательно в порядке возрастания номеров. Эта последовательная нумерация продолжается вне зависимости от смены флага в течение всего срока службы судна.

6. Оригинал журнала должен постоянно находиться на судне. Журнал с судна не выносится. По окончанию заполнения журнала снимается с него копия. Законченные журналы хранятся на судне в течение всего срока службы судна.

Копия журнала хранится у уполномоченного органа. В случае смены места (государства) регистрации судна, предыдущие копии журнала остаются у уполномоченного органа.

7. Для получения журнала собственник судна (судовладелец) подает в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению к настоящим Правилам с предоставлением копий следующих документов:

1) международное свидетельство об охране судна (Временное международное свидетельство);

2) свидетельство об управлении безопасностью (Временное свидетельство об управлении безопасностью);

3) документ о соответствии (Временный документ о соответствии) судна, выданный признанным классификационным обществом;

4) свидетельство о праве плавания под Государственным флагом Республики Казахстан по форме согласно Правилам;

5) свидетельство о праве собственности на судно по форме согласно Правилам;

6) журнал (при наличии).

Если судно до подачи заявления плавало под другим флагом, прилагается копия журнала, переданного Администрацией этого флага.

В случае замены журнала прилагаются копии предыдущего журнала, перечня поправок и указателя поправок к нему.

8. При каждой выдаче судну Журнала уполномоченным органом заполняются строки 1-13. В незаполненных строках указывается – «N/A».

Строка 7 Журнала заполняется, если требуется регистрация фрахтователей по бербоут-чартерам, и судно находится во фрахте по бербоут-чартеру.

9. Судовая подшивка журналов включает:

1) каждый раз, когда имеет место какое-либо изменение, относящееся к сведениям, представленным в действующем журнале, сведения об этом изменении включается в подшивку журналов. До выдачи нового журнала, собственник (судовладелец) или капитан судна заполняют лист поправок и прикладывают его оригинал к действующему журналу. Экземпляр заполненного листа поправок направляется в уполномоченный орган, выдавший журнал;

2) в случае когда новый лист поправок прилагается к действующему журналу, сведения об этой поправке в хронологическом порядке вносятся в указатель поправок, приложенный к действующему журналу.

Ранние записи в журнале не изменяются, не зачеркиваются и не удаляются.

10. Получив экземпляры одного и более листов поправок, уполномоченный орган выдает новый Журнал в срок не позднее чем через двадцать календарных дней после даты произошедшего изменения.

11. По получении Журнала, капитан судна проверяет его порядковый номер, а также включение содержания всех листов поправок, приложенных к предыдущему Журналу.

В случае если отдельные поправки не отражены в предыдущем Журнале, капитан судна выполняет следующие действия:

1) заполняет новый лист поправок, включив в него все невключенные в журнал изменения, и прикладывает его к предыдущему Журналу;

2) перечисляет поправки в указателе поправок и прикладывает указатель к предыдущему журналу;

3) направляет экземпляр листа поправок в уполномоченный орган, выдавший Журнал.

12. В случае утраты или порчи подшивки журналов, судовладелец или капитан судна, в течение трех рабочих дней, в письменном виде, сообщает об этом уполномоченному органу, перечислив утраченные или испорченные документы.

Уполномоченный орган на основании имеющихся данных выдает дубликаты таких документов взамен утраченных. На документах ставится отметка о том, что они являются дубликатами.

Приложение 1
к Правилам ведения журнала непрерывной регистрации
истории судна

Форма

КЕМЕ ТАРИХЫН ҮЗДІКСІЗ ТІРКЕУ ЖУРНАЛЫ № ______,
КЕМЕНІҢ ХТҰ НӨМІРІ: IMO __________

ЖУРНАЛ №_____ НЕПРЕРЫВНОЙ РЕГИСТРАЦИИ ИСТОРИИ СУДНА,
НОМЕР ИМО СУДНА: IMO __________

CONTINUOUS SYNOPSIS RECORD (CSR) DOCUMENT № ______
FOR THE VESSEL WITH IMO NUMBER: IMO __________

Күндер жжжж/аа/кк форматта болуы тиіс.
Даты должны иметь формат гггг/мм/дд.
Dates should be in the format yyyy/mm/dd.

1.	Бұл құжат (күні) қолданылады: Данный документ применяется с (дата): This document applies from (date):	
2.	Кеме туының мемлекеті: Государство флага судна: Flag State:	
3.	2 жолда көрсетілген мемлекеттің тіркеген күні: Дата регистрации государством, указанным в строке 2: Date of registration with the State indicated in 2:	
4	Кеменің атауы: Название судна: Name of ship:	
5.	Тіркеу порты: Порт приписки: Port of registration:	
6.	Осы уақытта тіркелген кеме ие(-лер)сі: Тіркелген мекенжай(-лары)ы: Зарегистрированный(-ые) владелец(-ы) в данное время: Зарегистрированный(-е) адрес(-а): Name of current registered owner(s): Registered address(es):	
7.	Тіркелген кеме иесінің сәйкестендіру нөмірі: Идентификационный номер зарегистрированного судовладельца: Registered owner identification number:	
8.	Егер қолданылатын болса, осы уақытта бербоут-чартер бойынша тіркелген кеме жалдаушы жағдайда: Тіркелген мекенжайы(-лары): Если применимо, зарегистрированный(-е) фрахтователь(-и) по бербоут-чартеру в данное время: Зарегистрированный(-е) адрес(-а): If applicable, name of current registered bareboat charterer(s): Registered address(es):	
9.	Компанияның атауы (СОЛАС Конвенциясының IX тарауында айқындалған мәнде): Тіркелген мекенжайы(-лары): Компанияның қауіпсіздікті басқаруға жауапты бөлімдерінің мекенжайы: Название компании (в значении, определенном главой IX Конвенции СОЛАС): Зарегистрированный(-е) адрес(-а): Адрес(-а) отделения(-й) компании, ответственного(-ых) за управление безопасностью: Name of Company (International Safety Management): Registered address(es): Address(es) of its safety management activities:	
10.	Компанияның сәйкестендіру нөмірі: Идентификационный номер компании: Company identification number:	
11.	Кемеге сыныбы туралы куәлік берген сыныптау қоғамдары: Классификационные общества, выдавшие судну свидетельство о классе: Name of all classification societies with which the ship is classed:	
12.	Сәйкестік туралы құжат берген әкімшілік/үкімет/танылған ұйым: Аудиторлық тексеруді орындаған орган (егер Құжатты берген ұйымнан басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Документ о соответствии: Орган, выполнивший аудиторскую проверку (если иной, чем выдавший Документ): Administration/Government/Recognized Organization which issued Document of Compliance: Body which carried out audit (if different):	
13.	Қауіпсіздікті басқару туралы куәлікті берген Әкімшілік/үкімет/танылған ұйымның атауы: Аудиторлық тексеруді орындаған органның атауы (егер Куәлікті берген ұйымнан басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Свидетельство об управлении безопасностью: Орган, выполнивший аудиторскую проверку (если иной, чем выдавший Свидетельство): Administration/Government/Recognized Organization which issued Safety Management Certificate: Body which carried out audit (if different):	
14.	Кемені қорғау туралы халықаралық куәлікті берген Әкімшілік/үкімет/танылған ұйым: Тексеруді орындаған органның атауы (егер Куәлікті бергеннен басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Международное свидетельство об охране судна: Орган, выполнивший проверку (если иной, чем выдавший Свидетельство): Administration/Government/Recognized Organization which issued International Ships Security Certificate: Body which carried out verification (if different):	
15.	2-жолда көрсетілген мемлекеттік туды көтеріп жүзу кемісін тіркеудің аяқталған күні: Дата прекращения регистрации судна под флагом государства, указанного в строке 2: Date on which the ship ceased to be registered with State indicated in 2:	
16.	Ескертпелер (қажет болса керек деректерді қосу): Примечания (при необходимости поместите нужные сведения): Remarks (insert information as appropriate):	

Бұл деректер барлық қатынастарда дұрыс екеніне куәландырылды барлық жағынан дұрыс екендігін растайды:
Настоящим удостоверяется, что данные сведения во всех отношениях верны:
This is to certify that this record is correct in all respects:

Берген Әкімшілік:
Выдано Администрацией:
Issued by the Administration of:

Берілген жері, күні:
Место и дата выдачи:
Place and date of issue:

Уәкілетті тұлғаның қолы:
Подпись уполномоченного лица:
Signature of authorized person:

Уәкілетті тұлғаның аты:
Имя уполномоченного лица:
Name of authorized person:

Бұл құжатты кеме алды және кеме тарихын үздіксіз тіркеу журналдарының тігіндісіне орналастырылды:
(күні) ____________ (қолы) ____________

Данный документ получен судном и помещен в подшивку журналов непрерывной регистрации истории судна:
(дата) ____________ (подпись) ____________

This document was received by the ship and attached to the ship's CSR file on the following date (fill in):
____________ (Signature) ____________.

КЕМЕНІҢ ТАРИХЫН ҮЗДІКСІЗ ТІРКЕУ №_____ ЖУРНАЛЫНА
ТҮЗЕТУЛЕР ПАРАҒЫ КЕМЕНІҢ ХТҰ НӨМІРІ: IMO __________

ЛИСТ ПОПРАВОК К ЖУРНАЛУ № _____ НЕПРЕРЫВНОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ИСТОРИИ СУДНА, НОМЕР ИМО СУДНА: IMO __________

AMENDMENTS TO THE CONTINUOUS SYNOPSIS RECORD (CSR)
DOCUMENT №_____ FOR THE VESSEL
WITH IMO NUMBER: IMO __________

Түзетулер кестеде көрсетілген. Өзгерістер болмаған мәліметтердің қарсы жоғына «N/C» қойыңыз. Күндер жжжж/аа/кк форматта болуы тиіс.

Поправки указаны в таблице. Проставьте «N/C» напротив сведений, не подвергшихся изменениям. Даты должны иметь формат гггг/мм/дд.

The amendments are shown in the table. Indicate «N/C» for all items not being changed. Dates should be in the format yyyy/mm/dd.

Мәліметтер/Сведения/Information		
1.	Бұл құжат (күні) қолданылады: Данный документ применяется с (дата): This document applies from (date):	
2.	Кеме туының мемлекеті: Государство флага судна: Flag State:	
3.	2-жолда көрсетілген мемлекеттің кемені тіркеген күні: Дата регистрации государством, указанным в строке 2: Date of registration with the State indicated in 2:	
4	Кеменің атауы: Название судна: Name of ship:	
5.	Тіркеу порты: Порт приписки: Port of registration:	
6.	Осы уақытта тіркелген кеме ие(-лер)сі: Тіркелген мекенжай(-лары)ы: Зарегистрированный(-ые) владелец(-ы) в данное время: Зарегистрированный(-ые) адрес(-а): Name of current registered owner(s): Registered address(es):	
7.	Тіркелген кеме иесінің сәйкестендіру нөмірі: Идентификационный номер зарегистрированного судовладельца: Registered owner identification number:	
8.	Осы уақытта тіркелген кеме жалдаушының бербоут-чартер бойынша аты (атауы), болған жағдайда: Тіркелген мекен жай(-лары)ы: Если применимо, зарегистрированный(-е) фрахтователь(-и) по бербоут-чартеру в данное время: Зарегистрированный(-е) адрес(-а): If applicable, name of current registered bareboat charterer(s): Registered address(es):	
9.	Компанияның аты-жөні (СОЛАС Конвенциясының IX бөлімінде белгіленген мағынасында): Тіркелген мекен-жайы: Компанияның қауіпсіздікке жауапты бөлімінің атауы: Название компании (в значении, определенном главой IX Конвенции СОЛАС): Зарегистрированный(-е) адрес(-а): Адрес(-а) отделения(-й) компании, ответственного(-ых) за управление безопасностью: Name of Company (International Safety Management): Registered address(es): Address(es) of its safety management activities:	
10.	Компанияның сәйкестендіру нөмірі: Идентификационный номер компании: Company identification number:	
11.	Кеме сыныбы туралы куәлік берген сыныптау қоғамдары: Классификационные общества, выдавшие судну свидетельство о классе: Name of all classification societies with which the ship is classed:	
12.	Сәйкестілік туралы құжатты беруші Әкімшілік/үкімет/танылған ұйым: Аудиторлық тексеру жүргізген органның атауы (құжатты берген ұйымнан басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Документ о соответствии: Орган, выполнивший аудиторскую проверку (если иной, чем выдавший Документ): Administration/Government/Recognized Organization which issued Document of Compliance: Body which carried out audit (if different):	
13.	Қауіпсіздікті басқару туралы куәлікті берген Әкімшілік/үкімет/танылған ұйымның атауы: Аудиторлық тексерісті жүргізген органның атауы (Куәлікті берген ұйымнан басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Свидетельство об управлении безопасностью: Орган, выполнивший аудиторскую проверку (если иной, чем выдавший Свидетельство): Administration/Government/Recognized Organization which issued Safety Management Certificate: Body which carried out audit (if different):	
14.	Кемені қорғау туралы Халықаралық куәлікті беруші Әкімшілік/үкімет/танылған ұйымның атауы: Аудиторлық тексеруді жүргізген органның атауы (Куәлікті берген органнан басқа болса): Администрация/правительство/признанная организация, выдавшая Международное свидетельство об охране судна: Орган, выполнивший проверку (если иной, чем выдавший Свидетельство): Administration/Government/Recognized Organization which issued International Ship Security Certificate: Body which carried out verification (if different):	
15.	2 жолда көрсетілген мемлекеттік ту астында жүзудің тіркеу мерзімінің аяқталған күні: Дата прекращения регистрации судна под флагом государства, указанного в строке 2: Date on which the ship ceased to be registered with State indicated in 2:	
16.	Ескертпелер (қажет болса керек деректерді қосу): Примечания (при необходимости поместите нужные сведения): Remarks (insert relevant information as appropriate):	

Осы берілген ақпараттың барлық жағынан дұрыс екендігін растайды:
Настоящим удостоверяется, что данные сведения во всех отношениях верны:
This is to certify that this record is correct in all respects:

Компания немесе кеме капитаны орындаған:
Исполнено компанией или капитаном судна:
Issued by the Company or Master:

Орындалу күні:
Дата исполнения:
Date of issue:

Уәкілетті тұлғаның қолы:
Подпись уполномоченного лица:
Signature of authorized person:

Уәкілетті тұлғаның аты:
Имя уполномоченного лица:
Name of authorized person:

КЕМЕНІҢ ТАРИХЫН ҮЗДІКСІЗ ТІРКЕУ № _____ ҚҰЖАТЫНА
ТҮЗЕТУЛЕР НҰСҚАУЫ, КЕМЕНІҢ ИМО НӨМІРІ: IMO __________

УКАЗАТЕЛЬ ПОПРАВОК К ДОКУМЕНТУ № _____ НЕПРЕРЫВНОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ИСТОРИИ СУДНА, НОМЕР ИМО СУДНА:
IMO __________

INDEX OF AMENDMENTS TO THE CONTINUOUS SYNOPSIS RECORD
(CSR) DOCUMENT № _____ FOR THE VESSEL, WITH IMO NUMBER:
IMO __________

Осы Кеме тарихын үздіксіз тіркеу журналы берілгеннен кейін компания немесе кеменің капитаны мәліметтерге мынадай түзетулер жасап, кеме тарихын үздіксіз тіркеу журналыдарының тігіліміне орналастырды және журналға орналастырғандарды Әкімшіліктің назарына жеткізді:

После выдачи данного журнала непрерывной регистрации истории судна компанией или капитаном судна были сделаны, помещены в подшивку журналов непрерывной регистрации истории судна и доведены до сведения Администрации следующие поправки к сведениям, помещенным в журнал:

After this CSR document was issued, the following amendments to entries on the document have been made by the Company or the Master, have been attached to the ship's CSR file and have been notified to the Administration:

Түзетулерді қолдану күні: Дата применения поправок: Date of application of Amendments:	Кеме тарихын үздіксіз тіркеу журналындағы деректерге түзетулер (2-13 жолдары) Поправки к сведениям в журнале непрерывной регистрации истории судна (строки 2-13) Amendments to CSR Information (2-13)	Түзетулер парағын кеме тарихын үздіксіз тіркеу журналдарының тікпесіне енгізу күні: Дата помещения листа поправок в подшивку журналов непрерывной регистрации истории судна: Date amendment form attached to the ships CSR file:

ЕСКЕРТПЕ: Егер түзетулер жоғарыда көрсетілген кестеге сыймаған жағдайда, осы кестенің көшірмелері осы параққа қосымша ретінде қосыңыз. Бұл қосымшалар «1-ден» басталып одан әрі нөмірлердің өсу тәртібімен нөмірлену тиіс.

қосымша қосылған жағдайда көрсетіңіз:

Осы параққа №________ қосымша қосылды.

ПРИМЕЧАНИЕ. Если поправок больше чем может вместить приведенная выше таблица, то добавьте копии данной таблицы, как Дополнения к данной странице. Такие Дополнения следует нумеровать начиная с «1» и далее в порядке возрастания номеров.

При добавлении Дополнения указывайте:

К данной странице добавлено Дополнение № ______

NOTE: If more amendments are issued than allowed for in the above table, add copies of this table as Appendices to this page. Such Appendices should be numbered from «1» and upwards.

When relevant, indicate as follows:

Appendix no __________ has been added to this page.

Приложение 2
к Правилам ведения журнала непрерывной регистрации
истории судна

Форма

____
(Наименование уполномоченного органа в сфере торгового мореплавания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать на указанное ниже судно журнал непрерывной регистрации истории судна (Журнал) и привожу необходимые данные:

Обращение связано с:

– выдачей на судно Журнала впервые .... ☐
– необходимостью замены существующего Журнала .... ☐
– утерей Журнала и необходимостью выдачи дубликата .... ☐

(сделать пометку в нужной графе)

№ п/п	Реквизит	Описание
1	2	3
1	Дата государственной регистрации судна в Государственном реестре судов	
2	Дата государственной регистрации судна в Реестре судов, зафрахтованных по бербоут-чартеру	
3	Название судна	
4	Название судна (латиницей)	
5	Номер Международной Морской Организации (далее – ММО) судна	
6	Порт регистрации	
7	Зарегистрированный судовладелец, адрес	
8	Зарегистрированный судовладелец, адрес (сведения латиницей)	
9	Номер ММО судовладельца	
10	Зарегистрированный фрахтователь по бербоут-чартеру, адрес	
11	Зарегистрированный фрахтователь по бербоут-чартеру, адрес (латиницей)	
12	Компания, взявшая на себя обязательство по управлению безопасной эксплуатацией судна, с указанием зарегистрированного адреса и адреса регионального отделения (если применимо)	
13	Компания, взявшая на себя обязательство по управлению безопасной эксплуатацией судна, с указанием зарегистрированного адреса и адреса регионального отделения (если применимо), (сведения латиницей)	
14	Номер ММО компании, взявшей на себя обязательство по управлению безопасной эксплуатацией судна	
15	Классификационное общество или общества, выдавшее(-ие) на судно классификационные свидетельства	
16	Классификационное общество или общества, выдавшее(-ие) на судно классификационные свидетельства (сведения латиницей)	
17	Организация, выдавшая Документ о соответствии (если отлична от указанной в п. 15)	
18	Организация, выдавшая Документ о соответствии (если отлична от указанной в п. 16), (сведения латиницей)	
19	Организация, проводящая аудит (если отлична от указанной в п. 17)	
20	Организация, проводящая аудит (если отлична от указанной в п. 18), (сведения латиницей)	
21	Организация, выдавшая Свидетельство об управлении безопасностью (если отлична от указанной в п. 15)	
22	Организация, выдавшая Свидетельство об управлении безопасностью (если отлична от указанной в п.16), (сведения латиницей)	
23	Организация, выдавшая Свидетельство об охране судна	
24	Организация, выдавшая Свидетельство об охране судна, (сведения латиницей)	
25	Организация, выполнившая проверку охраны судна (если отлична от указанной в п. 22)	
26	Организация, выполнившая проверку охраны судна (если отлична от указанной в п. 23 (сведения латиницей)	

Прилагаемые документы: (*перечислить*)

Подлинность информации, указанной выше, подтверждаю.

(Должность и подпись лица, обратившегося с заявкой)
Дата

Исполнитель: Ф. И. О.
Телефон:

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана от 23 января 2015 года № 55

Об утверждении Правил организации деятельности железнодорожных вокзалов

В соответствии с подпунктом 34-20) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила организации деятельности железнодорожных вокзалов.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление копии приказа на официальное опубликование в средства массовой информации и в информационно-правовую систему «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Касымбек Ж. М.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан Ж. КАСЫМБЕК

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 25 февраля 2015 года за № 10327.

Утверждены
приказом министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан
от 23 января 2015 года № 55

Правила организации деятельности железнодорожных вокзалов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила организации деятельности железнодорожных вокзалов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 34-20) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте», определяют порядок организации деятельности железнодорожных вокзалов в Республике Казахстан, направленный на обеспечение безопасного и качественного обслуживания пассажиров на железнодорожных вокзалах.

2. В настоящих Правилах использованы следующие определения:

1) дополнительные услуги – услуги, оказываемые населению на железнодорожных вокзалах в зависимости от класса железнодорожных вокзалов, которые не являются неотъемлемой частью процесса перевозки пассажиров;

2) поставщик услуг – лицо, оказывающее услуги пассажирам (населению) на железнодорожном вокзале на основании заключенных договоров с владельцем железнодорожного вокзала;

3) класс железнодорожного вокзала – статус железнодорожного вокзала, определенный в зависимости от объема выполняемых работ (предоставляемых услуг) и технической оснащенности;

4) владелец железнодорожного вокзала – лицо, владеющее на праве собственности или иных законных основаниях железнодорожными вокзалами и организующее деятельность железнодорожных вокзалов.

2. Порядок организации деятельности железнодорожных вокзалов

3. Железнодорожные вокзалы являются неотъемлемой частью перевозочного процесса и осуществляют деятельность круглосуточно.

4. В зависимости от объема выполняемых работ (услуг), пассажиропотока и технической оснащенности железнодорожные вокзалы подразделяются на классы.

5. Технологическим назначением железнодорожного вокзала являются обеспечение безопасного, качественного обслуживания пассажиров при прибытии, нахождении и отправлении их с железнодорожной станции и предоставление населению услуг.

6. Железнодорожный вокзал должен иметь билетные кассы, помещения для ожидания, санитарно-бытовые помещения, в том числе специально оборудованные для инвалидов и маломобильных групп населения, комнату матери и ребенка, объекты информационного обслуживания (в том числе объекты, связывающие пассажиров с единым справочно-информационным центром), медицинский пункт и помещениями для органов внутренних дел на транспорте.

7. Внеклассные и железнодорожные вокзалы 1-го класса дополнительно должны иметь камеры хранения ручной клади, комнаты длительного отдыха транзитных пассажиров, пункты питания, парикмахерские, магазины, торговые киоски, почтовое отделение, обменный пункт, аптеки, банкоматы, платежные терминалы, интернет (WI-FI).

Все пункты сервиса должны работать круглосуточно и быть легкодоступными для инвалидов и маломобильных групп населения.

8. Железнодорожные вокзалы оборудуются системой жизнеобеспечения:

1) освещением;

2) бесперебойным электропитанием;

3) пожарной сигнализацией (аварийное оповещение, управление эвакуацией персонала и посетителей, автоматическое пожаротушение и дымоудаление);

4) ограждением внешнего периметра вокзалов;

5) видеонаблюдением, с выводом мониторов в дежурные части для органов внутренних дел на транспорте;

6) инженерной защитой (турникеты, металлоискатели).

9. Все пункты сервиса должны быть легко доступными для инвалидов и маломобильных групп населения.

10. Залы ожидания должны быть близко расположены к выходам на перрон.

11. Билетные кассы должны устраиваться в виде индивидуальных кабин, изолированных от зала ожидания. Их надлежит располагать группами, объединяя по категориям обслуживания пассажиров.

12. Переходы и выходы на пассажирские платформы и перроны должны быть доступны для инвалидов и маломобильных групп населения (оборудованы пандусами, специализированными лифтами).

13. Предоставление помещений на железнодорожных вокзалах для обеспечения продажи проездных документов (билетов) осуществляется на равной основе всем перевозчикам либо лицам, уполномоченным перевозчиком.

14. Наличие медицинских пунктов на железнодорожных вокзалах обеспечивается владельцами вокзалов путем заключения договоров с физическими и юридическими лицами, имеющими лицензию на занятие медицинской деятельностью.

15. Справочно-информационные услуги, связанные с перевозочным процессом, оказываются населению бесплатно, а именно:

1) посредством визуальной информации через информационные стенды, табло:

информация о прибытии и отправлении пассажирского и пригородного поезда;

расписание движения пассажирских и пригородных поездов;

сведения о перевозчиках, выполняющих пассажирские и пригородные перевозки;

информация о правах и обязанностях пассажиров на железнодорожном вокзале;

2) через справочную службу посредством устной и (или) радиотрансляционной информации:

фактическое время прибытия, отправления и (или) задержки пассажирского и пригородного поезда;

о пути, на который подается или с которого отправляется пассажирский и пригородный поезд.

Представление информации обеспечивается также для инвалидов и маломобильных групп населения с использованием языков, текстов, шрифта Брайля, тактильного общения, крупного шрифта, доступных мультимедийных средств.

16. Услуги, связанные с перевозочным процессом и обслуживанием пассажиров сотрудниками вокзалов, оказываются населению бесплатно:

1) организация безопасной посадки/высадки на перроне пассажиров в вагоны поездов;

2) составление актов об опоздании пассажирских и пригородных поездов;

3) сопровождение инвалидов и маломобильных групп населения на или из пассажирских (пригородных) поездов.

17. В зависимости от класса железнодорожного вокзала на платной основе предоставляются дополнительные услуги:

1) объявления по громкоговорящей связи по просьбе пассажиров, встречающих или провожающих;

2) объявления рекламного характера о деятельности перевозчиков и услугах коммерческих структур, расположенных на железнодорожном вокзале;

3) представление справочной информации на бумажном носителе;

4) комнаты отдыха для пассажиров, в том числе комната матери и ребенка;

5) общественные туалеты при наличии альтернативы бесплатного туалета.

18. Помещения для органов внутренних дел на транспорте предоставляются безвозмездно, за исключением коммунальных платежей, платежей за связь.

19. На железнодорожных вокзалах:

1) обеспечивается ожидание прибытия поезда в залах ожидания;

2) допускается предоставление помещений для оказания услуг, связанных с обслуживанием и перевозкой пассажиров;

3) не допускается загораживание ручной кладью, багажом, иными предметами проходы в или из здания вокзала, на перроны, посадочные платформы, пешеходные мосты, настилы, тоннели;

4) не допускается нахождение на территории вокзала несовершеннолетних лиц без присмотра взрослых;

5) не допускается использование помещений, предназначенных для обслуживания пассажиров, для целей, не связанных с их обслуживанием;

6) медицинские пункты располагаются на первом этаже и имеют свободный доступ на перроны, привокзальные площади и в залы ожидания пассажиров. Расположение, ширина дверей и проходов должны обеспечивать возможность движения с медицинскими носилками;

7) допускается размещение на перронах вокзалов павильонов и киосков на расстоянии от пути не менее 2,5 метра в местах, не препятствующих свободному передвижению пассажиров (населению) по территории вокзала и прохождению в или из здания вокзала;

8) обеспечивается освещение в темное время суток пассажирских платформ и сооружений, предназначенных для пассажиров.

20. Владелец железнодорожного вокзала обеспечивает пассажирам бесплатный доступ к помещениям общего пользования (фойе, залы ожидания, кассовые залы, подземные переходы, пассажирские платформы (перроны), общественные туалеты и др., кроме помещений, предназначенных для оказания платных услуг).

Расходы владельца железнодорожного вокзала, связанные с их содержанием, возмещаются перевозчиком путем оплаты услуг:

1) справочно-информационных (единица измерения – обслуженный пассажирский поезд);

2) предоставления площадей железнодорожного вокзала, используемых в целях обеспечения перевозочного процесса, кроме помещений, предназначенных для оказания платных услуг (единица измерения – пассажирский вагон).

При этом затраты перевозчика, указанные в настоящем пункте, возмещаются путем включения их в стоимость билета.

21. Работники железнодорожного транспорта на вокзалах должны обеспечивать безопасность пассажиров, создавать им необходимые удобства, культурно обслуживать, быть вежливыми и предупредительными в обращении со всеми лицами, пользующимися услугами железнодорожного транспорта, и одновременно требовать от них выполнения действующих на железнодорожном транспорте требований.

22. Проведение работ на железнодорожных вокзалах не должно снижать безопасность движения на железнодорожном транспорте, приводить к возникновению перерывов в движении железнодорожного транспорта.

23. На территорию железнодорожных вокзалов беспрепятственно пропускаются боевые расчеты пожарных и аварийно-спасательных команд для ликвидации пожаров, аварий и других стихийных бедствий, бригады скорой и неотложной медицинской помощи.

24. На железнодорожных вокзалах могут оказываться дополнительные виды услуг, связанные с обслуживанием пассажиров и населения, в зависимости от технологической возможности вокзалов.

25. В целях оказания услуг, связанных с перевозочным процессом, допускается заключение договоров владельцами железнодорожных вокзалов с участниками перевозочного процесса по итогам проведенных ими конкурсов.

При этом заключение договоров между владельцами железнодорожных вокзалов и участниками перевозочного процесса осуществляется исходя из принципов:

1) равного доступа потребителей к услугам;

2) предоставления равных условий;

3) проведения единой тарифной политики в отношении всех поставщиков услуг;

4) неукоснительного соблюдения поставщиками услуг требований по обеспечению безопасности пассажиров и движения поездов.

26. В целях оказания услуг, не связанных с технологическим назначением железнодорожных вокзалов, допускается заключение договоров владельцами железнодорожных вокзалов на аренду помещений на договорной основе (единица измерения – кв. м).

Приказ министра сельского хозяйства Республики Казахстан

г. Астана от 27 октября 2014 года № 4-1/552

Об утверждении квот закупа зерна в государственные ресурсы зерна в разрезе областей из урожая 2014 года

В соответствии с подпунктом 23) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 19 января 2001 года «О зерне», а также в целях реализации постановления Правительства Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года № 368 «О закупе зерна в государственные ресурсы из урожая 2014 года» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить квоты закупа зерна в государственные ресурсы зерна в разрезе областей из урожая 2014 года.

2. Департаменту производства и переработки растениеводческой продукции и фитосанитарной безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (Купанова Л. К.) в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня государственной регистрации и подлежит официальному опубликованию.

Министр А. МАМЫТБЕКОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 26 ноября 2014 года за № 9908.

Утверждены
приказом министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 27 октября 2014 года № 4-1/552

Квоты закупа зерна в государственные ресурсы зерна в разрезе областей из урожая 2014 года

Наименование областей	Объем квоты закупа зерна в государственные ресурсы, тысяч тонн
Акмолинская	50,4
Восточно-Казахстанская	4,9
Карагандинская	5,4
Костанайская	58,1
Павлодарская	2,3
Северо-Казахстанская	47,4
ВСЕГО	168,5

Приказ министра сельского хозяйства Республики Казахстан

г. Астана от 27 ноября 2014 года № 7-1/619

Об утверждении Правил проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации

В соответствии с подпунктом 46-18) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года «О ветеринарии» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации.

2. Департаменту ветеринарной и пищевой безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр А. МАМЫТБЕКОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 27 декабря 2014 года за № 10028.

Утверждены
приказом министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 27 ноября 2014 года № 7-1/619

Правила проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 46-18) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года «О ветеринарии» и определяют порядок проведения дезинфекции, дезинсекции, дератизации на объектах производства, осуществляющих выращивание, реализацию животных, заготовку (убой животных), хранение, переработку и реализацию продукции и сырья животного происхождения, а также в организациях по производству, хранению и реализации ветеринарных препаратов, кормов и кормовых добавок (далее – объекты производства).

2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) дезинсекция – комплекс мероприятий по уничтожению насекомых и других членистоногих;

2) дезинфекция – комплекс мер по уничтожению возбудителей заразных и незаразных

заболеваний;

3) дератизация – комплекс мероприятий по истреблению грызунов;

4) помещения для содержания животных – приспособленное сооружение для содержания и выращивания животных, включая птиц, на постоянной основе или временно с выпасом на пастбищах, включая летники, кошары, откормочные площадки.

3. Для проведения дезинфекции, дезинсекции и дератизации применяются ветеринарные препараты, разрешенные к применению на территории Республики Казахстан и стран – членов Таможенного союза и Единого экономического пространства.

4. По завершению работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации составляется акт по форме, согласно приложению к настоящим Правилам.

2. Порядок проведения дезинфекции на объектах производства

5. Дезинфекция проводится в профилактических целях, а также вынужденная дезинфекция в случаях возникновения очагов вспышек болезней животных. При вынужденной дезинфекции проводится текущая и заключительная дезинфекция.

6. Профилактическая дезинфекция проводится на объектах производства, расположенных в благополучной зоне по инфекционным болезням животных с целью предотвращения риска заноса и распространения возбудителей болезней животных.

7. В объектах производства, расположенных в благополучной зоне, включая помещения для содержания животных, проводят профилактическую дезинфекцию два раза в год.

8. При круглогодовом содержании животных в выгульных площадках в процессе эксплуатации животноводческих помещений профилактическая дезинфекция отдельных помещений для содержания животных проводится после завершения соответствующих технологических циклов и освобождения от животных.

9. Дезинфекция на организованных объектах производства является составной частью общего технологического процесса производства и проводится по плану с учетом особенностей технологии воспроизводства, выращивания и откорма животных.

10. В плане дезинфекционных работ предусматриваются сроки проведения, методы и режимы дезинфекции объектов производства, а также потребность в дезинфицирующих и моющих средствах, дезинфекционной и моечной технике, методы контроля качества дезинфекции.

11. Перед проведением дезинфекции проводится тщательная механическая очистка подлежащих дезинфекции поверхностей.

12. При клеточном и безвыгульном содержании птицы дезинфекцию помещений осуществляют каждый раз перед посадкой новой партии птицы:

в птичниках с выгульным содержанием – два раза в год;

при содержании на глубокой подстилке – один раз в год при смене ее;

инкубаторий дезинфицируют перед началом и по окончании инкубации яиц.

13. Помещения для содержания кроликов и пушных зверей дезинфицируют по мере их освобождения в период технологического цикла.

14. Дезинфекция в местах периодически действующих животноводческих выставках проводится перед ввозом животных и после их вывоза.

15. Помещения (площадки) для содержания животных при карантинировании животных дезинфицируют каждый раз по окончании срока карантирования очередной партии животных.

16. Помещения кормоцехов дезинфицируют не реже одного раза в месяц, бункера смесители кормопроводов, оборудование для приготовления и раздачи корма и столовые (при кормлении в отдельном помещении) – один раз в неделю, а после каждого приготовления (раздачи) корма или кормления промывают водой.

17. Периодичность дезинфекции помещений убойного пункта (убойных площадок), перерабатывающих предприятий устанавливается с учетом особенностей их использования.

18. В убойном пункте (убойной площадке) дезинфекцию проводят ежедневно в конце смены и каждый раз после убоя животных, при разделке туш которых возникло подозрение на заболевание инфекционными болезнями.

19. Одновременно дезинфицируют все оборудование убойного пункта (убойной площадки).

20. Для дезинфекции обуви у входа в производственные здания (помещения) на всю ширину прохода, а также внутри здания, у входа в каждую изолированную секцию (бокс) устанавливают дезинфекционные коврики, заполненные поролоном, опилками или пористым эластичным материалом, которые обильно пропитываются дезинфицирующим раствором, используемым для дезинфекции помещений.

21. После завершения строительства, капитального ремонта или реконструкции объекта производства на территории производственной зоны объектов производства непосредственно перед вводом в эксплуатацию проводят их предпусковую очистку и дезинфекцию.

22. Вынужденную дезинфекцию (текущую и заключительную) осуществляют в объектах производства, неблагополучных по заразным болезням животных, с целью локализации первичного очага инфекции, предотвращения накопления патогенных микроорганизмов во внешней среде и их распространения внутри объекта производства и за его пределами.

23. Текущую дезинфекцию проводят периодически в течение всего времени оздоровления объектов производства с целью снижения уровня контаминации объектов внешней среды патогенными микроорганизмами и уменьшения опасности перезаражения животных внутри объекта производства и распространения болезни за его пределы.

24. Периодичность проведения текущей дезинфекции и перечень объектов, подлежащих обеззараживанию, определяются с учетом характера болезни, эпизоотической ситуации по данной болезни, специфики технологии производства, природно-климатических условий и других особенностей неблагополучного пункта или зоны его расположения.

25. Заключительную дезинфекцию проводят в объекте производства после прекращения выделения больных животных и осуществления мероприятий, гарантирующих ликвидацию источника возбудителя заразной болезни.

26. При проведении дезинфекции учитывается характер объекта производства, устойчивость патогенных микробов во внешней среде, подлежащей дезинфекции, а также свойства дезинфицирующих средств и их способность обеззараживать различные патогены в различной среде и при различных температурных условиях.

27. Перед началом работ по очистке и дезинфекции освобождают помещение от животных, удаляют из него или закрывают полиэтиленовой пленкой оборудование, портящееся под действием воды и дезинфицирующих, увлажняют поверхности дезинфицирующим раствором, после чего с помощью скребка и струи воды убирают основную массу навоза, остатки корма и другие загрязнения.

28. Перед дезинфекцией объектов производства проводят механическую очистку всех поверхностей, подлежащих обеззараживанию.

29. В зависимости от характера, степени, вида загрязнения и цели дезинфекции механическую очистку проводят без предварительного увлажнения поверхностей загрязненных участков растворами моющих или дезинфицирующих средств (сухая очистка) или после нее (влажная очистка).

30. При подготовке к дезинфекции сухой очистке подвергают малозагрязненные поверхности и не подлежащие увлажнению объекты (электроустановки, осветительные приборы, некоторые виды оборудования).

31. В обоснованных случаях очищаемые поверхности протирают ветошью, увлажненной водой или раствором дезинфицирующих средств.

32. Помещения, оборудование, инвентарь и прочие объекты обрабатывают растворами химических дезинфицирующих средств путем равномерного орошения поверхностей до полного их смачивания.

33. После окончания очистки при необходимости ремонтируют помещения и находящееся в них оборудование. При этом выбоины, трещины и другие повреждения в стенах, полах и перегородках заделывают соответствующими материалами. Пришедший в негодность деревянный пол заменяют новым.

34. После завершения механической очистки, ремонта помещений и технологического оборудования пол повторно обмывают водой, освобождают от воды кормушки, поилки, каналы навозоудаления, здания (помещения) проветривают и просушивают для удаления с поверхностей избыточной влаги.

35. При определении суммарной площади учитывают площадь пола, стен, потолков, перегородок, наружной и внутренней поверхностей всех элементов оборудования животноводческих помещений или других объектов, подлежащих увлажнению дезинфицирующими растворами.

36. Поверхности помещений дезинфицирующими растворами орошают в следующем порядке: сначала, начиная с ближнего от входа конца помещения, равномерно увлажняют пол в станках, межстаночные перегородки, оборудование, стены, а затем потолок и пол в проходе.

37. После нанесения дезинфицирующих растворов объект закрывают на три часа по мере возможности экспозицию увеличивают от шести до двенадцати часов.

38. После окончания дезинфекции объект проветривают до полного исчезновения запаха препарата.

39. В целях определения качества дезинфекции проводятся исследования в ветеринарных лабораториях. Результаты таких лабораторных исследований являются основанием для проведения дополнительной дезинфекции.

3. Порядок проведения дезинсекции и дератизации на объектах производства

40. Профилактические меры борьбы по уничтожению насекомых, членистоногих и грызунов включают:

1) соблюдение ветеринарно-санитарных мер на объектах производства и прилегающих к ним территориях;

2) проведение регулярной профилактической дезинсекции и дератизации на объектах производства.

41. Профилактическую дезинсекцию проводят одновременно с профилактической дезинфекцией или непосредственно после нее с учетом совместимости применяемых ветеринарных препаратов.

42. Профилактические мероприятия по борьбе с грызунами заключаются в создании условий, препятствующих доступу грызунов к кормам, местам обитания и размножения.

43. Перед дезинсекцией, дератизацией:

1) обследуют объект производства и места, заселенные насекомыми, членистоногими и грызунами;

2) определяют корма, потребляемые грызунами, основные пути их передвижения (перемещения);

3) проводят предварительную механическую очистку объектов производства для последующей обработки.

44. Применяются три типа обработки против насекомых и других членистоногих:

1) сплошная обработка – проводится во всех заселенных целевыми видами насекомых помещениях и на прилегающих территориях;

2) барьерная обработка – создание защитных зон вокруг определенной территории. Проводится для создания барьера, препятствующего проникновению насекомых на определенную территорию;

3) микроочаговая обработка – дезинсекция в эпизоотическом очаге и на прилегающей к нему территории. Проводится при регистрации болезней животных, источниками распространения, которых являются насекомые.

45. Дератизацию проводят физическими, механическими, химическими способами, методами раскладки отравленных приманок, опыливания, газации. Выбор способа и метода дератизации определяется особенностями обрабатываемого объекта производства и свойствами используемых ветеринарных препаратов.

46. По окончании мероприятий по дезинсекции, дератизации проводят механическую очистку объекта производства от трупов насекомых, членистоногих и грызунов с последующей их утилизацией (уничтожением).

Приложение
к Правилам проведения дезинфекции,
дезинсекции, дератизации

Нысан/Форма

АКТ
дезинфекция, дезинсекция, дератизация жүргізуге/ на проведение дезинфекции, дезинсекции, дератизации

«___» ________________ 20___ жыл/год

Объект атауы және мекенжайы/Наименование и адрес объекта ________________
____

Біз төменде қол қоюшылар/Мы, нижеподписавшиеся, ______________________
____
____

(дезинфекция, дезинсекция, дератизация жүргізген (керегінің асты сызылсын) маманның тегі, аты, әкесінің аты
____

(бар болса), қызметі/должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста
____

проводивших дезинфекцию, дезинсекцию, дератизацию (нужное подчеркнуть))

қатысуымен/ в присутствии _____________________________________
____

(объект өкілінің лауазымын, тегін көрсету/
указать должность, фамилию представителя объекта)

жүргізілген кезең/ провели в период ____________ 20___ жыл/год ____________
____

(профилактикалық, кезеңдік, соңғы/профилактическую, текущую или заключительную)

үй-жайдың мына аурулардан таза еместігінен/по поводу неблагополучия __________
_________________________________ помещений __________________

(ауру/заболевание)
____

(объект және аумақ ауданы/площадь объекта и территорий)

дезинфекция, дезинсекция, дератизация жүргіздік (керегінің асты сызылсын)/проведена дезинфекция, дезинсекция, дератизация (нужное подчеркнуть) ________________
____
____

(қандай әдіспен, құралмен жүргізілді көрсету/указать, каким методом, средством)

мынадай режимде/при следующих режимах: ______________________________

препарат концентрациясы/концентрация препарата: ________________________

объект ауасының температурасы/температура воздуха в объекте (при дезинфекции): ___
____

жұмыс ерітіндісінің температурасы/температура рабочего раствора (при дезинфекции):
____
____

препараттардың шығыны/расход препарата: ______________________________

өндіріс объектісі жабық қалдырылды/объект производства оставлено закрытым на ____________________________________ сағат/часов

бейтараптандырылған препараттардың қалдықтары /остатки препаратов нейтрализованы
____

(бейтараптандырғыш, концентрациясы/нейтрализатор, концентрация, %)

Дезинфекция сапасына бақылау жүргізілді/контроль качества дезинфекции проведен
____

(кім жүргізді, зерттеу қорытындысы, _______________________________

сараптама нөмірі және оның қорытындысы/кем, ________________________
____

результат исследования, номер экспертизы и его заключение)

Акт дезинфекция, дезинсекция, дератизация жұмыстары аяқталғаннан кейін (керегінің асты сызылсын) және есептен шығаруға жасалды/Акт составлен по завершению работ по дезинфекции, дезинсекции, дератизации (нужное подчеркнуть) и списанию
____
____

(препарат атауы, саны/наименование препаратов, количество)

Қолдары/Подписи ____________________________
____
____

Приказ министра сельского хозяйства Республики Казахстан

г. Астана от 28 ноября 2014 года № 7-1/623

Об утверждении государственного норматива сети государственных ветеринарных организаций

В соответствии с подпунктом 46-10) статьи 8 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года «О ветеринарии» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить государственный норматив сети государственных ветеринарных организаций согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту ветеринарной и пищевой безопасности Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр А. МАМЫТБЕКОВ

«СОГЛАСОВАН»
Министр финансов Республики Казахстан
Б. СУЛТАНОВ
12 декабря 2014 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 16 января 2015 года за № 10093.

Приложение
к приказу министра сельского хозяйства
Республики Казахстан
от 28 ноября 2014 года № 7-1/623

Государственный норматив сети государственных ветеринарных организаций

1. На республиканском уровне создается:

1) республиканское государственное учреждение, осуществляющее функции, указанные в подпункте 1) пункта 1 статьи 11 Закона Республики Казахстан от 10 июля 2002 года «О ветеринарии» (далее – Закон), а также его филиалы, создаваемые в областях;

2) республиканское государственное предприятие, осуществляющее функции, указанные в подпункте 2) пункта 1 статьи 11 Закона, а также его филиалы, создаваемые в областях, в районах, городах областного и республиканского значения, столице.

При слиянии, присоединении двух и более административно-территориальных единиц (район) в одну административно-территориальную единицу (район) на территории района дополнительно в филиале республиканского государственного предприятия создается ветеринарная лаборатория;

3) республиканское государственное предприятие, осуществляющее функции, указанные в подпункте 3) пункта 1 статьи 11 Закона, а также его филиал, создаваемый в городе республиканского значения.

2. В столице, городе республиканского значения и в каждом городе областного значения местным исполнительным органом создается государственная ветеринарная организация.

3. В районе местным исполнительным органом района создается государственная ветеринарная организация с ветеринарным пунктом в городе районного значения, селе, поселке и сельском округе.

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана от 17 апреля 2015 года № 370

Об утверждении перечня специальных транспортных средств органов военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 21 февраля 2005 года «Об органах военной полиции» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень специальных транспортных средств органов военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан.

2. Главному командованию Национальной гвардии Республики Казахстан (Жаксылыков Р. Ф.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на Главнокомандующего Национальной гвардией Республики Казахстан генерал-лейтенанта Жаксылыкова Р. Ф.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр
генерал-лейтенант К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 22 мая 2015 года за № 11136.

Утвержден
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 370

Перечень специальных транспортных средств органов военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

№ п/п	Тип транспортного средства	Основные тактико-технические характеристики	Установленное специальное оборудование	Область применения
1. Специальные автомобили военной автомобильной полиции				
1.1 Автомобиль сопровождения				
1.	Легковой	Двигатель – объем не более 3 000 куб. см; трансмиссия – автоматическая, механическая; разгон до 100 км/ч – не более 9 сек.	Видеорегистратор, радиостанция, световая и звуковая сигнализация, окраска по специальным цветографическим схемам	Сопровождение транспортных средств воинских колонн
2.	Внедорожник	Двигатель – объем не более 4 000 см куб.; трансмиссия – автоматическая, механическая; разгон до 100 км/ч – не более 9 сек.		
3.	Легковой	Двигатель – объем не менее 1 600 см куб.; трансмиссия – механическая; разгон до 100 км/ч – не более 13 сек.		Сопровождение транспортных средств воинских колонн
4.	Внедорожник	Двигатель – объем не менее 2 300 куб. см; трансмиссия – автоматическая, механическая; разгон до 100 км/ч – не более 13 сек.		
5.	Грузовой	Двигатель – бензиновый, дизельный; трансмиссия – автоматическая, механическая; колесная формула – полноприводная	Видеорегистратор, радиостанция, световая и звуковая сигнализация, окраска по специальным цветографическим схемам	Сопровождение транспортных средств воинских колонн
1.2 Передвижной пункт технического осмотра				
6.	Микроавтобус	Двигатель – объем не менее 2 000 см. куб.; трансмиссия – автоматическая, механическая	Контрольно-диагностическое оборудование, радиостанция, световая и звуковая сигнализация, видеорегистратор, окраска по специальным цветографическим схемам	Диагностика технического состояния транспортных средств при проведении обязательного технического осмотра

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана от 17 апреля 2015 года № 371

Об утверждении Правил государственной регистрации механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан

В соответствии с подпунктом 5) статьи 16 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года «О дорожном движении» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила государственной регистрации механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан.

2. Главному командованию Национальной гвардии Республики Казахстан (Жаксылыков Р. Ф.) обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главнокомандующего Национальной гвардией Республики Казахстан генерал-лейтенанта Жаксылыкова Р. Ф.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр
генерал-лейтенант полиции К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 22 мая 2015 года за № 11135.

Утверждены
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 371

Правила государственной регистрации механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан

1. Общие положения

1. Настоящие Правила государственной регистрации механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 5) статьи 16 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года «О дорожном движении» и устанавливают единый порядок регистрации в органах военной полиции механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) государственная регистрация транспортного средства – процедура допуска транспортного средства к участию в дорожном движении, осуществляемая органами военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан (далее – ОВП) после проверки соответствия документов законодательству Республики Казахстан, сверки идентификационных номеров транспортного средства с выдачей свидетельства о регистрации транспортного средства (далее – СРТС) и присвоением государственного регистрационного номерного знака (далее – ГРНЗ);

2) снятие с учета транспортного средства – деятельность ОВП, направленная на изменение места регистрации транспортного средства в связи с изменением адреса его владельца или прекращением права владения;

3) владелец транспортного средства – подразделение Национальной гвардии Республики Казахстан, владеющее транспортным средством на праве оперативного управления;

4) изменение регистрационных данных транспортных средств – внесение изменений и дополнений в учетные данные и СРТС при наличии установленных законодательством правовых оснований;

5) идентификационный номер транспортного средства – индивидуальный серийный номер транспортного средства, выраженный в виде последовательных буквенно-цифровых символов, присвоенный производителем транспортного средства, позволяющий произвести идентификацию транспортного средства;

6) СРТС – документ, подтверждающий допуск транспортного средства к участию в дорожном движении;

7) ГРНЗ – изделие, являющееся собственностью государства и содержащее индивидуальное буквенно-цифровое обозначение, присваиваемое механическому транспортному средству и изготовленное в соответствии с требованиями национального стандарта. Данное понятие распространяется на ГРНЗ «Транзит»;

8) номерной агрегат – двигатель, кузов, кабина, шасси, рама транспортного средства;

9) регистрационные действия – действия ОВП в пределах своей компетенции по постановке транспортных средств на учет, снятию их с учета, изменению их регистрационных данных, сверке номеров агрегатов с документами, подтверждающими приобретение, пользование, отчуждение или выбраковку транспортных средств.

3. Документы, послужившие основанием для регистрации транспортных средств, хранятся в ОВП.

4. Регистрационные документы, выдаваемые ОВП, удостоверяются подписью должностного лица и печатью ОВП по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

2. Государственная регистрация транспортных средств и прицепов к ним

5. Транспортные средства Национальной гвардии Республики Казахстан подлежат регистрации в ОВП.

6. ОВП производят регистрацию транспортных средств в течение 3 рабочих дней и проводят следующие действия:

1) осмотр регистрируемых транспортных средств;

2) регистрируют транспортные средства и выдают СРТС и ГРНЗ;

3) производят изменение регистрационных данных транспортных средств;

4) снимают с учета транспортные средства;

5) выдают ГРНЗ «Транзит»;

6) выдают дубликат СРТС;

7) выдают акт осмотра транспортного средства.

7. Транспортное средство, в конструкцию которого внесены изменения с нарушением действующих стандартов и правил, не принимаются к производству регистрационных действий.

8. Для регистрации владелец представляет транспортное средство в ОВП для осмотра с целью сверки соответствия номерных агрегатов учетным документам.

9. Владелец транспортного средства представляет транспортное средство в ОВП для регистрации или изменения регистрационных данных в течение срока действия ГРНЗ «Транзит» или в течение 5 суток после получения транспортного средства, снятия его с учета по прежнему месту регистрации, замены его номерных агрегатов или возникновения иных обстоятельств, требующих внесения изменений в СРТС.

10. В процессе визуального осмотра транспортного средства ОВП осуществляется проверка:

1) безопасности конструкции регистрируемого транспортного средства;

2) подлинности номеров агрегатов и ГРНЗ (выявление скрытых, подложных или измененных какими-либо иными способами номерных агрегатов, а также ГРНЗ) и их соответствия данным, указанным в документах на транспортное средство;

3) транспортных средств, оборудованных специальными световыми и звуковыми сигналами и нанесенными цветографическими схемами, опознавательными знаками и надписями.

11. После внесения изменения в конструкцию транспортного средства, в том числе в конструкцию его составных частей, предметов дополнительного оборудования, запасных частей и принадлежностей, влияющих на обеспечение безопасности дорожного движения, необходимо проведение повторного подтверждения соответствия в порядке, установленном Законом Республики Казахстан «О техническом регулировании».

12. Результаты осмотра транспортного средства отражаются в акте осмотра транспортного средства по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и заверяются подписью и печатью должностного лица, проводившего осмотр с указанием его фамилии и даты. Срок действия акта осмотра транспортного средства составляет 20 суток.

13. При наличии обстоятельств, препятствующих представлению транспортного средства на осмотр в ОВП, допускается представление акта осмотра транспортного средства, составленного по месту фактического нахождения транспортного средства.

14. Для совершения регистрационных действий владельцами транспортных средств в ОВП представляются:

1) заявка согласно приложению 3 к настоящим Правилам;

2) документы на транспортное средство, номерной агрегат, подтверждающие право оперативного управления;

3) копия приказа командира воинской части о вводе транспортного средства в строй, закреплении ГРНЗ и водителя, заверенная печатью;

4) акт осмотра транспортного средства;

5) документы на транспортные средства, подлежащие списанию (выбраковке);

6) документы, подтверждающие отчуждение (передачу) транспортного средства;

7) документы, подтверждающие законность переоборудования транспортного средства;

8) паспорт, подтверждающий постановку транспортного средства на учет в структурных подразделениях Национальной гвардии Республики Казахстан (после регистрации) возвращается владельцу;

9) сертификат завода-изготовителя или предприятия, установившего специальное (или специализированное) оборудование на транспортное средство в пределах Республики Казахстан, или соответствующие таможенные документы на ввезенное оборудование, сертификат соответствия;

10) СРТС.

15. При регистрации опытного образца транспортного средства, проходящего испытание, выдается СРТС, в котором в графе «Особые отметки» проставляется отметка «Испытание». Основанием для регистрации опытного образца транспортного средства является экспертное заключение предприятия -изготовителя о соответствии транспортного средства требованиям безопасности, предусмотренным техническим заданием и допуске к испытанию.

СРТС на опытный образец транспортного средства выдается на срок не более одного года и по окончании испытания сдается в ОВП, зарегистрировавший его.

16. При обнаружении признаков подделки представленных документов, ГРНЗ, изменения заводской маркировки, несоответствия номерных агрегатов представленным документам или регистрационным данным, а также при наличии сведений о нахождении транспортного средства (номерных агрегатов) или представленных документов в розыске сотрудником ОВП, транспортные средства задерживаются, а документы передаются в соответствующие органы уголовного преследования.

Производство регистрационных действий в этих случаях откладывается до принятия процессуального решения.

17. Агрегаты со спиленными, перебитыми и заваренными номерами регистрации не подлежат.

18. Не принимается к регистрации транспортное средство, собранное из запасных частей и агрегатов выбракованных транспортных средств или переоборудованных с нарушением технических регламентов.

19. На зарегистрированное транспортное средство выдается свидетельство о государственной регистрации транспортных средств.

20. На транспортные средства, доставляемые своим ходом к новому месту регистрации, ОВП выдаются для разового использования ГРНЗ «Транзит».

При выдаче ГРНЗ «Транзит» в документах, подтверждающих принадлежность транспортного средства, делаются отметки с указанием серии, номера, даты выдачи и срока действия указанных знаков.

Срок действия ГРНЗ «Транзит» десять календарных дней со дня выдачи, они действительны только при перегоне транспортных средств к месту регистрации.

21. Взамен пришедших в негодность ГРНЗ или СРТС по заявке владельца транспортного средства ОВП выдается дубликат.

22. При утрате ГРНЗ или СРТС в ОВП представляются копии заключения и материалов служебного расследования по факту утери, справка об обращении в органы внутренних дел.

23. При утрате или приведении в негодность СРТС снятого с учета транспортного средства ОВП направляются запросы по месту прежней регистрации транспортного средства. Срок исполнения запросов ОВП не должен превышать 5 рабочих дней со дня их поступления.

24. Утраченные (в случае обнаружения) или пришедшие в негодность СРТС и ГРНЗ сдаются в ОВП. Уничтожение СРТС и ГРНЗ производится комиссией путем разрезания ГРНЗ пополам с оформлением акта об их уничтожении по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Комиссия по уничтожению СРТС и ГРНЗ создается из числа сотрудников ОВП.

25. При регистрации, изменении регистрационных данных, снятии с учета транспортных средств все необходимые данные о них заносятся в книгу и в электронную базу учета транспортных средств, зарегистрированных в ОВП.

26. Об отказе в совершении регистрационных действий ОВП владельцу транспортного средства сообщается в письменной форме с указанием причин отказа.

3. Внесение изменений в СРТС

27. Внесение изменений в СРТС производится ОВП в случаях:

1) замены номерных агрегатов;

2) замены ГРНЗ;

3) изменения цвета кузова;

4) переоборудования или установки специального оборудования.

28. Для внесения изменений в СРТС владелец транспортного средства представляет в ОВП документы, указанные в подпунктах 1) – 4), 7) – 10) пункта 14 настоящих Правил.

29. При внесении изменений регистрационных данных транспортного средства производится замена СРТС.

30. В случае замены кузова легкового автомобиля или автобуса, шасси грузового автомобиля, в том числе на другую модель (модификацию), в СРТС ставятся прежние год выпуска, марка, модель транспортного средства.

В графе «Особые отметки» производится запись «Замена кузова» с указанием даты соответствующего изменения.

31. При внесении изменений в СРТС в графе «Особые отметки» указываются серия и номер прежнего СРТС, а также основание произведенного изменения.

4. Снятие с учета транспортных средств

32. Транспортное средство снимается с учета в случаях:

1) передачи транспортного средства в другие подразделения;

2) расформирования или передислокации подразделения;

3) списания (выбраковки) транспортных средств;

4) возникновения иных оснований для изменения места регистрации.

33. Для снятия с учета владелец транспортного средства представляет в ОВП документы, указанные в подпунктах 1), 4), 5), 6), 8), 10) пункта 14 настоящих Правил.

34. Снятие с учета транспортных средств осуществляется в срок не более 3 рабочих дней.

35. В СРТС (на внутренней части) производится запись, соответствующая обстоятельствам снятия с учета транспортного средства.

36. При снятии с учета и в случаях расформирования подразделения ГРНЗ транспортных средств сдаются в ОВП.

37. Допускается снятие транспортных средств с учета без представления на осмотр по месту регистрации при условии представления владельцем ГРНЗ, СРТС и акта осмотра транспортного средства, выданного ОВП по месту фактического нахождения транспортного средства.

38. Снятие с учета транспортного средства, угнанного и/или похищенного и не возвращенного владельцу транспортного средства, производится на основании его заявления и документа, выданного ОВД, о том, что транспортное средство находится в розыске. В случае возвращения разыскиваемого транспортного средства его владельцу регистрация производится на основании акта регистрации транспортного средства, отсутствия сведений о розыске транспортного средства в информационных ресурсах ОВД и осмотра транспортного средства.

Приложение 1
к Правилам государственной регистрации
механических транспортных средств и прицепов к ним
Национальной гвардии Республики Казахстан

Форма и описание печати органа военной полиции

№ п/п	Эскиз и размеры печати	Описание и характеристика печати
1		Название печати: **«Қазақстан Республикасы Ұлттық ұланы әскери полициясының көлік құралдарын тіркеу қызметі»**
2	Диаметр печати: наружный – 30 мм; внутренний – 17мм, шрифт 6–90%.	Печать круглой формы, клише на полимерной основе синего цвета. Автоматическая оснастка d30 TRODAT. В центре печати патрульная автомашина со специальным обозначением.

Приложение 2
к Правилам государственной регистрации
механических транспортных средств и прицепов к ним
Национальной Республики Казахстан

Акт № _____
осмотра транспортного средства

«____» ______________ 20_______ г.

Государственный регистрационный номерной знак ______________________
Идентификационный номер (VIN) ______________________________
Марка, модель ____
Тип ТС ____
Вид ТС ______________________ Категория ТС ________________
Год выпуска ____
Номер кузова ____________________ номер шасси (рамы) __________
Номер двигателя ____________________________________
Цвет ____
Серия ________________ № ____________________________
(регистрационный документ)
Серия __________ № ____________
(паспорт (формуляр))
Принадлежит ____
(воинская часть)
Должностное лицо, представляющее транспортное средство на проверку ___________
____
(должность, Ф. И. О. при наличии)
Осмотр проведен уполномоченным сотрудником военной полиции ______________
____
(должность, подразделение, звание, Ф. И. О. (при наличии) сотрудника, проводившего осмотр)
Обнаружены технические неисправности ___________________________
____
____
____
____
В конструкцию автомобиля внесены изменения: ______________________
____
____
Заключение о техническом состоянии транспортного средства: ______________
____
____
(подпись сотрудника, проводившего осмотр)

Приложение 3
к Правилам государственной регистрации
механических транспортных средств и прицепов к ним
Национальной гвардии Республики Казахстан

Начальнику управления военной
полиции Национальной гвардии
Республики Казахстан
____
(воинское звание, Ф. И. О. при наличии)

Заявка
на государственную регистрацию транспортного средства

Прошу зарегистрировать (снять с учета), транспортное средство, находящееся на балансе ____
(наименование подразделения)
Марка, модель ____________________ ГРНЗ ____________________
Вид трансп. средства ____
Номер двигателя ________________ Номер шасси (рамы) ____________
Идентификационный номер (VIN) ______________________________
Номер кузова ____
Цвет ____
Мощность двигателя (кВт/л. с.) ____/___________
Разрешен мах. масса, kg ____________
Масса без нагрузки, kg ____________
Категория (A, B, C, D, E) ____________ Паспорт ТС ______________
Год выпуска _______________________________ (серия, номер, дата выдачи).

К заявке прилагаю: 1) ______________________________________
2) ______________________________________
(согласно п. 21 настоящих Правил)

Руководитель подразделения __________________
________________________ ________________________
(воинское звание, Ф. И. О. при наличии) (подпись должностного лица)

Приложение 4
к Правилам государственной регистрации
механических транспортных средств и прицепов к ним
Национальной гвардии Республики Казахстан

форма

Утверждаю
Начальник ОВП
____
(должность, звание)
____
(подпись) (Ф. И. О. при наличии)
«______» ____________ 20___ г.

Акт
уничтожения государственных регистрационных номерных знаков

п/п	Тип ГРНЗ	Серия	Нумерация	Количество шт.

Всего ______________________________
(количество прописью)
Члены комиссии ____
(должность, звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)
____
(должность, звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)
____
(должность, звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана от 17 апреля 2015 года № 372

Об утверждении Правил проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

В соответствии с подпунктом 3) статьи 16 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года «О дорожном движении» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан.

2. Главному командованию Национальной гвардии Республики Казахстан (Жаксылыков Р. Ф.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа в информационно-правовой системе «Әділет» и периодических печатных изданиях;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Главнокомандующего Национальной гвардией Республики Казахстан генерал-лейтенанта Жаксылыкова Р. Ф.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр
генерал-лейтенант полиции К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 23 мая 2015 года за № 11141.

Утверждены
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 17 апреля 2015 года № 372

Правила проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

1. Общие положения

1. Настоящие Правила проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной полиции Национальной гвардии Республики Казахстан (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 3) статьи 16 Закона Республики Казахстан от 17 апреля 2014 года «О дорожном движении» и определяют порядок организации и проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов к ним Национальной гвардии Республики Казахстан (далее – транспортные средства).

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) контрольно-диагностическое оборудование – испытательное оборудование и средства измерений, применяемые для определения параметров технического состояния транспортных средств и прицепов к ним;

2) диагностирование технического состояния транспортных средств – установление и изучение признаков, характеризующих наличие дефектов в транспортных средствах, их узлах и элементах для предупреждения возможных отклонений в режимах их работы;

3) владелец транспортного средства – подразделение (государственное учреждение) Национальной гвардии Республики Казахстан, владеющее транспортным средством на праве оперативного управления;

4) обязательный технический осмотр (далее – осмотр) – периодический процесс диагностирования технического состояния механических транспортных средств и прицепов к ним на соответствие требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан.

3. Осмотр включает в себя:

1) проверку технического состояния транспортных средств, участвующих в дорожном движении;

2) предупреждение дорожно-транспортных происшествий;

3) обеспечение безопасности эксплуатации транспортных средств и снижение вредного воздействия на окружающую среду;

4) статистический анализ технического состояния транспортных средств.

2. Проведение осмотра

4. Осмотр проводится ежегодно в соответствии с графиком, утвержденным Главнокомандующим Национальной гвардией.

5. Осмотр транспортных средств проводится по месту дислокации транспортных средств органами военной полиции (далее – ОВП) с привлечением представителей подразделений по технике и вооружению.

6. Для прохождения осмотра в ОВП представляются следующие документы:

1) свидетельство о государственной регистрации транспортного средства (далее – СРТС);

2) паспорт транспортного средства;

3) регистрационный список транспортных средств, представляемых на осмотр;

4) регистрационный список транспортных средств, не представляемых на осмотр с указанием причин непредставления.

7. Осмотр транспортных средств, находящихся на хранении, проводится только в случаях снятия их с хранения и ввода в эксплуатацию.

8. Осмотр откомандированных транспортных средств проводится по месту их пребывания.

При проведении осмотра прикомандированных транспортных средств в ОВП представляется только СРТС.

9. Для проведения осмотра согласно графику в ОВП представляется транспортное средство и документы, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

10. Осмотр транспортных средств осуществляется с применением контрольно-диагностического оборудования, соответствующего требованиям законодательства Республики Казахстан в области технического регулирования и обеспечения единства измерений.

11. В состав контрольно-диагностического оборудования входит:

1) прибор для проверки тормозных систем методом дорожных испытаний;

2) люфтомер;

3) газоанализатор и дымомер;

4) электронный прибор проверки света фар.

12. Не допускается использование неисправного и (или) не прошедшего в установленный срок поверку контрольно-диагностического оборудования.

13. Основанием отказа в проведении осмотра является:

1) непредставление документов, указанных в пункте 6 настоящих Правил, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил;

2) представление на осмотр транспортных средств без государственного регистрационного номерного знака (далее – ГРНЗ) либо с ГРНЗ, не соответствующим указанным в СРТС данным.

14. Об отказе в проведении осмотра ОВП докладывает рапортом командиру воинской части (государственного учреждения) с указанием причин отказа.

15. Осмотр проводится в два этапа: подготовительный и основной.

16. В ходе подготовительного этапа проводятся идентификация и проверка результатов идентификации транспортного средства на соответствие данным регистрационных и иных документов.

17. В ходе основного этапа выполняются работы (проверка) по определению соответствия технического состояния транспортного средства требованиям безопасности, установленным законодательством Республики Казахстан в области технического регулирования.

18. Основной этап проведения обязательного технического осмотра содержит проверку в отношении комплектности, предельных значений параметров, характеризующих отдельные свойства эксплуатационной безопасности, ограничения допускаемых в эксплуатации износов (деформаций) отдельных компонентов, норм, характеризующих предельно возможное ухудшение показателей работоспособности, ограничения допустимых пределов изменения конструкции автотранспортных средств, в том числе:

1) тормозного управления:

эффективности действия рабочей тормозной системы;

эффективности действия стояночной тормозной системы;

функционирования сигнализаторов антиблокировочных тормозных систем;

состояния элементов тормозных систем и герметичность тормозного привода;

2) рулевого управления:

механического состояния и функционирования рулевого механизма, картера его крепления, рулевого привода, рулевого колеса и рулевой колонки, суммарного люфта;

3) обзорности:

поля обзора;

состояния стекол, стеклоочистителей, стеклоомывателей;

состояния и крепления зеркал заднего вида;

4) количества, расположения, цвета, углов видимости, состояния, функционирования и характеристик внешних световых приборов, отражателей и электрического оборудования:

фар;

передних и задних габаритных (боковых) огней, боковых сигнальных фонарей;

сигналов торможения;

указателей поворота;

передних и задних противотуманных фар;

фонарей заднего хода;

лампочек освещения заднего номерного знака;

светоотражателей, боковых отражателей, задних опознавательных знаков;

контрольных сигналов;

электрических соединений между тягачом и прицепом или полуприцепом;

электропроводки; аккумуляторов;

5) осей, колес, шин и подвески:

повреждения и износа протектора шин;

механического состояния элементов подвески и их крепления (рессоров, амортизаторов, рычагов подвески, шарнирных элементов);

состояния дисков и ободьев колес, наличия элементов их крепления;

6) состояния и функционирования шасси и элементов крепления к шасси (раме) агрегатов и узлов:

выхлопных труб и глушителей;

топливного бака и трубопроводов (включая топливный бак для обогрева);

бамперов, боковых защитных и заднего противоподкатного устройства; сцепных устройств;

крепления силового агрегата;

опрокидывающегося механизма;

крепления кабины или кузова;

дверей и дверных замков, пола;

сиденья водителя и пассажиров;

органов управления;

подножек кабины и кузова;

устройств для защиты от брызг;

7) наличие, состояние и функционирование прочего оборудования:

ремней безопасности;

средств пожаротушения;

замков и противоугонных устройств;

знаков аварийной остановки;

аптечки для оказания первой медицинской помощи;

противооткатных упоров, подкладываемых под колеса;

системы звуковой сигнализации;

спидометра;

кронштейнов запасного колеса;

8) факторов, связанных с воздействием на окружающую среду:

шума, отработавших газов, утечки жидкостей.

19. Основной этап проведения осмотра выполняется без разборки или снятия какой-либо части транспортного средства.

20. Техническое состояние прицепов и полуприцепов проверяется как в составе автопоезда, так и в расцепленном состоянии (для контроля исправности тягово-сцепного устройства и блокировки тормозов).

21. Если по результатам осмотра не выявлены неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация транспортного средства и прицепов к нему, осмотр признается пройденным.

В этом случае составляется диагностическая карта по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, на основании которой выдается свидетельство о прохождении осмотра по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам с указанием срока его действия.

22. Диагностическая карта подписывается офицерами военной автомобильной полиции и подразделения техники и вооружения, проводившими диагностирование технического состояния транспортного средства.

23. Свидетельство о прохождении осмотра подписывается начальником ОВП или лицом, его замещающим, и заверяется печатью.

24. Если по результатам осмотра выявлены неисправности и условия, при которых запрещается эксплуатация транспортного средства и прицепов к нему, осмотр признается непройденным.

В этом случае выдается диагностическая карта с указанием неисправностей.

25. После устранения выявленных неисправностей и условий, при которых запрещается эксплуатация транспортного средства, транспортное средство представляется для повторного проведения осмотра.

26. При повторном осмотре транспортного средства осмотр производится только по тем позициям, которые не отвечали установленным критериям и были указаны в диагностической карте.

27. Максимальный срок представления транспортного средства на повторный осмотр после обнаружения неисправностей при проведении осмотра составляет десять рабочих дней.

28. По истечении десяти рабочих дней осмотр транспортного средства на соответствие требованиям, установленным настоящими Правилами, осуществляется на общих основаниях.

29. Если при проведении повторного осмотра установлено, что выявленные ранее и указанные в диагностической карте неисправности или условия, при которых запрещена эксплуатация транспортного средства, не устранены, составляется диагностическая карта, в которой указываются результаты повторного осмотра.

30. По результатам технического осмотра оформляется акт осмотра транспортных средств, по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, который подписывается должностным лицом управления военной полиции и членами комиссии, осуществлявшими контроль проведения годового технического осмотра. Акт осмотра составляется в трех экземплярах, один из которых выдается представителю владельца транспортного средства.

31. Транспортные средства, не представленные (не прошедшие) на осмотр, признаются не прошедшими осмотр, и их эксплуатация запрещается.

32. Для учета расходования бланков свидетельств о прохождении обязательного технического осмотра ОВП ведется журнал учета и выдачи бланков свидетельств о прохождении обязательного технического осмотра транспортных средств по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Приложение 1
к Правилам проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов
к ним, зарегистрированных в органах военной полиции
Национальной гвардии Республики Казахстан

форма

ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ КАРТА № _____

____
Наименование пункта диагностики (воинская часть, учреждение)

Государственный регистрационный номерной знак: ________________
Категория транспортного средства (тип, вид): ________________
Марка, модель: ____________________________
Год выпуска: ____________________________
Свидетельство о регистрации транспортного средства (серия, номер):
____
Идентификационный номер (VIN) ____________________
Номер кузова: ____________________________
Номер шасси: ____________________________
Номер двигателя: __________________________
Объем двигателя, см³ (для легковых): ________________
Пробег, км (с начала эксплуатации): ________________
Должность, Ф. И. О. при наличии водителя: ____________
Дата выдачи, серия, номер водительского удостоверения: ________

№	Проверяемые параметры и предъявляемые требования		№	Проверяемые параметры и предъявляемые требования		№	Проверяемые параметры и предъявляемые требования	
I. Тормозные системы			13	Соответствие углов регулировки и силы света фар установленным требованиям		26	Состояние узлов и деталей подвески, а также отсутствие перемещения (не предусмотренные конструкцией) и люфтов и в местах их крепления	
1	Соответствие показателей эффективности действия рабочей тормозной системы		14	Отсутствие разрушений и трещин рассеивателей световых приборов		**VI. Двигатель и его системы**		
2	Соответствие разности тормозных сил установленным требованиям		**III. Обзорность**			27	Соответствие содержания загрязняющих веществ в отработавших газах транспортных средств установленным требованиям	
3	Соответствие показателей эффективности действия стояночной тормозной системы		15	Наличие и работоспособность стеклоочистителя ветрового стекла		28	Соответствие предельно допустимого уровня дымности отработавших газов установленным требованиям	
4	Функционирование сигнализаторов антиблокировочных тормозных систем;		16	Наличие форсунки стеклоомывателя ветрового стекла и обеспечение стеклоомывателем подачи жидкости в зоны очистки стекла		29	Отсутствие подтекания топлива и каплепадения эксплуатационных жидкостей	
5	Отсутствие нарушения герметичности тормозного привода, набухания тормозных шлангов под давлением, трещин, видимых мест перетирания, коррозии, грозящей потерей герметичности или разрушением		17	Отсутствие дополнительных предметов или покрытий, ограничивающих обзорность с места водителя. Соответствие полосы пленки в верхней части ветрового стекла установленным требованиям		30	Отсутствие нарушения герметичности системы питания транспортных средств, работающих на газе. Соответствие газовых баллонов установленным требованиям	
6	Отсутствие подтеканий тормозной жидкости		18	Соответствие норме светопропускания ветрового стекла, передних боковых стекол и стекол передних дверей		**VII. Прочие элементы конструкции**		
II. Рулевое управление			19	Отсутствие трещин на ветровом стекле в зоне очистки стеклоочистителем половины стекла со стороны водителя		31	Наличие работоспособного звукового сигнального прибора	
7	Отсутствие превышения суммарного люфта в рулевом управлении предельных значений		20	Наличие и состояние зеркал заднего вида в соответствии с установленными требованиями		32	Наличие работоспособных предохранительных приспособлений у одноосных прицепов (за исключением роспусков) и прицепов, не оборудованных рабочей тормозной системой	
8	Отсутствие самопроизвольного поворота рулевого колеса с усилителем рулевого управления от нейтрального положения		**V. Шины, колеса и подвеска**				Работоспособность автоматического замка, ручной и автоматической блокировки седельно-сцепного устройства. Отсутствие трещин и видимых повреждений сцепных устройств	
9	Отсутствие повреждения и полная комплектность деталей крепления рулевой колонки и картера рулевого механизма		21	Соответствие высоты рисунка протектора шин установленным требованиям		34	Оснащение транспортных средств исправными ремнями безопасности	
10	Отсутствие следов остаточной деформации, трещин и других дефектов в рулевом механизме и рулевом приводе		22	Отсутствие местных отслоений протектора и местных повреждений (пробои, порезы, разрывы) шин, которые обнажают корд		35	Наличие глушителей и выхлопных труб	
						36	Работоспособность спидометра	
IV. Внешние световые приборы			23	Наличие всех болтов или гаек крепления дисков и ободьев колес		37	Наличие бамперов и надколесных грязезащитных устройств	
11	Наличие и расположение фар, сигнальных фонарей в местах, предусмотренных конструкцией		24	Отсутствие трещин на дисках и ободьях колес		38	Отсутствие сквозных пробоин в полу салона, надежное крепление сидений, работоспособность механизмов регулировки и фиксации сидений в автобусах, микроавтобусах и такси	
12	Состояние, работоспособность и режим работы фар и сигнальных фонарей		25	Установка шин на транспортное средство в соответствии с установленными требованиями		39	Наличие знака аварийной остановки, огнетушителей и аптечки, соответствующих установленным требованиям	

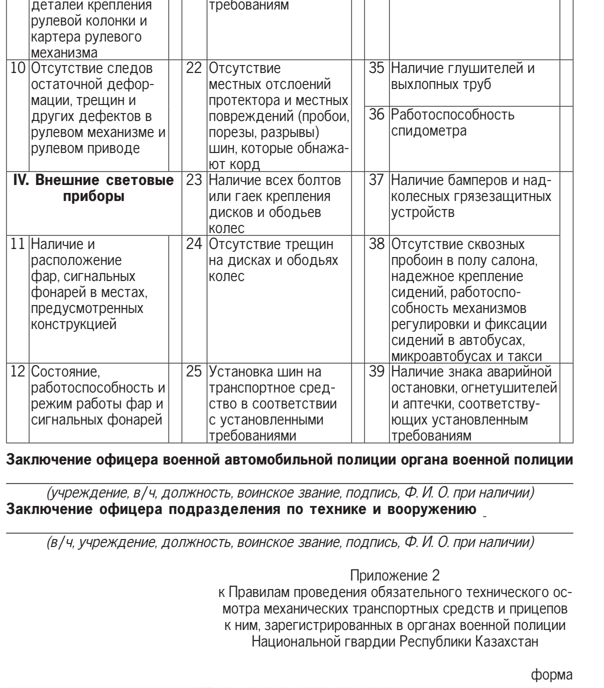
Заключение офицера военной автомобильной полиции ________________
____
(учреждение, в/ч, должность, воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

Заключение офицера подразделения по технике и вооружению ________
____
(в/ч, учреждение, должность, воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

Приложение 2
к Правилам проведения обязательного технического осмотра механических транспортных средств и прицепов
к ним, зарегистрированных в органах военной полиции
Национальной гвардии Республики Казахстан

форма

Лицевая сторона



ҚР Ұлттық ұланы
Техникалық байқау өту туралы куәлік

Национальная гвардия РК
Свидетельство о прохождении технического осмотра

Әскери бөлім
Воинская часть

КК маркасы
Марка ТС

МТНБ
ГРНЗ

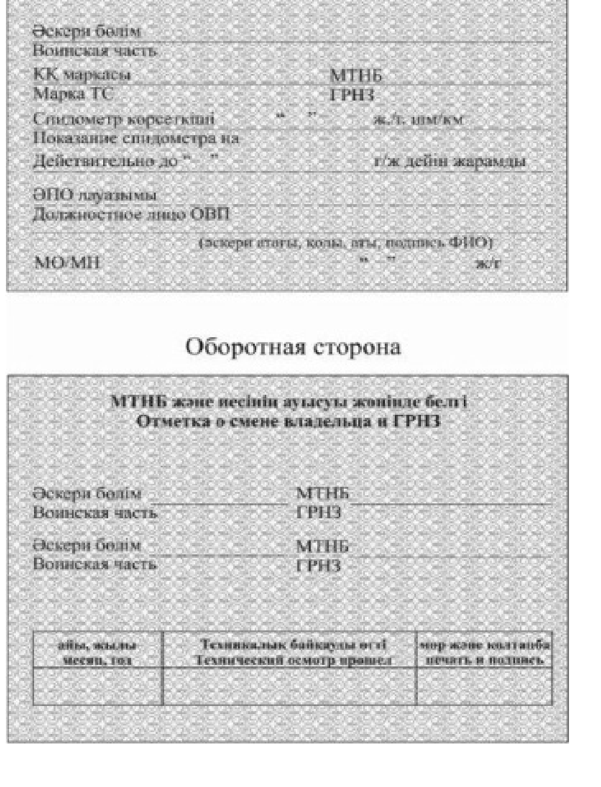
Спидометр көрсеткіші
Показание спидометра

Действительно до

ӘПО лауазымы
Должностное лицо ОВП

МО/МП

Оборотная сторона



МТНБ және иесінің ауысуы жөнінде белгі
Отметка о смене владельца и ГРНЗ

Әскери бөлім
Воинская часть

МТНБ
ГРНЗ

Әскери бөлім
Воинская часть

МТНБ
ГРНЗ

Приложение 3
к Правилам проведения обязательного технического
осмотра механических транспортных средств и
прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной
полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

форма

Акт
технического осмотра транспортных средств

«____» _______________ 20____ г.

Мною, ____
(должность, звание, Ф. И. О. при наличии)
с участием членов комиссии: _____________________________
____
проведен технический осмотр транспортных средств (далее – ТС), зарегистрированных в органах военной полиции Национальной гвардии, стоящих на балансе
в ____
(войсковая часть, организация, учреждение, подчиненность)

При техническом осмотре установлено следующее:
Представлено на технический осмотр _______________ единиц ТС

№ п/п	Тип ТС	Марка (модель)	ГРНЗ	Год выпуска	Порядковые номера			Заключение о техническом состоянии ТС	Заключение о прохождении ТО	Примечание
					Двигателя	Кузова	Рамы, шасси			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Прошло технический осмотр _____________________________ единиц;
Не прошло технический осмотр ___________________________ единиц;
в том числе по причинам:
Неисправность тормозной системы ________________________ единиц;
Неисправность рулевого управления _______________________ единиц;
Неисправность внешних световых приборов _________________ единиц;
Износ протекторов шин _________________________________ единиц;
Неудовлетворительное состояние кузова и кабины ____________ единиц;
Технические неисправности узлов и агрегатов ______________ единиц;
Нарушения требований приказов министра внутренних дел и Главнокомандующего Национальной гвардии Республики Казахстан _______________ единиц;
Иные причины ____ единиц.

Не представлено на технический осмотр транспортных средств единиц.

№ п/п	Тип ТС	Марка (модель)	ГРНЗ	Год выпуска	Порядковые номера			Причины непредставления на ТО ТС	Примечание
					Двигателя	Кузова	Рамы, шасси		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Итого не представлено на технический осмотр ___________ единиц транспортных средств
в том числе по причинам:
текущего ремонта или ожидания его ______________________ единиц;
капитального ремонта __________________________________ единиц;
разукомплектования ___________________________________ единиц;
нахождения на консервации _____________________________ единиц;
командировка ____ единиц;
другие причины _______________________________________ единиц.

Начальник (офицер) военной автомобильной полиции и регистрации транспортных средств Управления военной полиции Главного Командования Национальной гвардии
____
(воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

Члены комиссии (должность, воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии):
____
____

Командир воинской части: ________________________________
(воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

МП

Лицо, ответственное за эксплуатацию транспорта _______________
(должность, воинское звание, подпись, Ф. И. О. при наличии)

Приложение 4
к Правилам проведения обязательного технического
осмотра механических транспортных средств и
прицепов к ним, зарегистрированных в органах военной
полиции Национальной гвардии Республики Казахстан

Журнал учета и выдачи бланков свидетельства о прохождении обязательного технического осмотра

№ п/п	Наименование государственного учреждения, воинской части, получившего свидетельство о прохождении обязательного технического осмотра	Марка и государственный номер АТС	Дата прохождения обязательного технического осмотра	№ выданного бланка свидетельства о прохождении обязательного технического осмотра	Примечание
1	2	3	4	5	6

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана от 15 января 2015 года № 21

Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к аварийно-спасательным службам и формированиям

В соответствии с подпунктом 70-16) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые квалификационные требования, предъявляемые к аварийно-спасательным службам и формированиям.

2. Комитету по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Петров В. В.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа, его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан Божко В. К.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Министр
генерал-лейтенант полиции К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 16 января 2015 года за № 10261.

Утверждены
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 15 января 2015 года № 21

Квалификационные требования, предъявляемые к аварийно-спасательным службам и формированиям

1. Общие положения

1. Настоящие квалификационные требования, предъявляемые к аварийно-спасательным службам и формированиям (далее – Требования), разработаны в соответствии с подпунктом 70-16) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» и определяют уровень профессиональной подготовки аварийно-спасательных служб и формирований, их оснащенности специальной и спасательной техникой, инструментами, снаряжением, аварийно-спасательным и пожарным оборудованием, экипировкой и материалами, а также определения степени готовности к ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Квалификационные требования, предъявляемые к аварийно-спасательным службам и формированиям

2. К аварийно-спасательным службам и формированиям предъявляются следующие квалификационные требования:

1) наличие свидетельства на право ведения аварийно-спасательных и неотложных работ (далее – свидетельство);

2) укомплектованность спасателями, прошедшими первичную аттестацию;

3) оснащенность специальной и спасательной техникой, аварийно-спасательным и пожарным оборудованием и инструментами, снаряжением, экипировкой и материалами в соответствии с Законом Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите»;

4) наличие помещения и оборудования, обеспечивающих несение круглосуточного дежурства, отдыха свободной смены, связи (телефонной, факсимильной, радиосвязи) с территориальными подразделениями Министерства внутренних дел Республики Казахстан и обслуживаемыми объектами, системы оповещения личного состава, а также помещения для имущества и установленных запасов материальных средств (аварийно-спасательные инструменты, оборудование и снаряжение, средства жизнеобеспечения, форменное обмундирование) в соответствии со схемой дислокации аварийно-спасательной службы;

5) наличие учебно-тренировочной базы, позволяющей проводить аварийно-спасательные работы.

3. Аварийно-спасательным службам и формированиям, обслуживающим опасные производственные объекты, в дополнение к пункту 2 настоящих требований, устанавливаются дополнительно следующие квалификационные требования:

1) наличие пыле-газоаналитической лаборатории, укомплектованной необходимым персоналом и оборудованием;

2) наличие учебно-тренировочного полигона аварийно-спасательной службы и формирования обслуживающего горнодобывающие, угольные, нефтяные и газовые предприятия, учебной шахты, комплекса по тренировке на тепловую выносливость, имеющих оснащение согласно приложениям 1, 2 и 3 к настоящим Требованиям;

3) наличие у спасателей, допущенных к выполнению аварийно-спасательных и неотложных работ, удостоверения парамедика, выданное в соответствии с Правилами подготовки лиц без медицинского образования (парамедиков) по оказанию доврачебной медицинской помощи, утвержденными приказом министра здравоохранения Республики Казахстан от 19 ноября 2009 года № 753 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 5937) и сертификата о прохождении подготовки или переподготовки в сфере гражданской защиты по форме, установленной приказом министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 16 мая 2014 года № 226 «Об установлении сертификата единого образца о прохождении подготовки или переподготовки в сфере гражданской защиты» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 9507).

Приложение 1
к Квалификационным требованиям, предъявляемым
к аварийно-спасательным службам и формированиям

Перечень оснащения учебно-тренировочного полигона аварийно-спасательной службы и формирования, обслуживающего горнодобывающие и угольные предприятия

№ подпункта	Наименование оснащения	Единица измерения	Количество
1.	Крепь горных выработок, применяемых на обслуживаемых объектах (металлическая, деревянная и т. д.)	комплект	3 каждого вида
2.	Противопожарный трубопровод различного, Ø = 100, 125 и 159 мм с отводами для подключения промежуточных подсоединений	комплект	1
3.	Емкость для воды объемом 8,0–10,0 м³	штук	1
4.	Насос водяной, производительностью 10,0–20,0 м³/час	штук	1
5.	Противень для создания очага пожара с горючей жидкостью	штук	1
6.	Схема учебного полигона	штук	1
7.	Теренкур, не менее L = 10,0 м	штук	1
8.	Выработка для установки ВПП (парашют) и замера количества воздуха, не менее L = 6,0 м	штук	1
9.	Конструкции из железобетонных блоков и плит	комплект	1

Примечание. Оснащение учебно-тренировочного полигона по позициям 3, 4, 6 могут быть едиными с учебной шахтой подразделения.

Перечень оснащения учебно-тренировочного полигона аварийно-спасательной службы и формирования, обслуживающего нефтяные и газовые предприятия

№ подпункта	Наименование оснащения	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Буровую установку	комплект	1
2.	Пробуренный ствол скважины		1
3.	Обустроенную шахту на устье скважины		1
4.	Обсадные колонны	метр	Согласно конструкции скважины
5.	Бурильную колонну	метр	10
6.	Выкидные мостки буровой установки	комплект	1
7.	Устьевое оборудование: комплект колонной головки и противовыбросового оборудования	комплект	1
8.	Гидравлический пульт управления противовыбросовым оборудованием	комплект	1
9.	Блок глушения и дросселирования	комплект	1
10.	Резервуар и емкость для технической воды объемом 10 м³	штук	1
11.	Штурвалы ручного управления плашечными превенторами с отбойными щитами	штук	1
12.	Выкидные линии противовыбросового оборудования	комплект	1
13.	Шаровый кран с ключом управления	комплект	1
14.	Обратный клапан с приспособлением для открытия	комплект	1
15.	Систему световой и звуковой сигнализации оповещения	комплект	1
16.	Устройство для определения направления ветра (конус, флюгер)	штук	1
17.	Средства пожаротушения	комплект	1
18.	Насос для подачи воды	штук	1
19.	Компрессор воздушный	штук	1
20.	Схему расположения учебного бурового полигона с нанесением элементов бурового, устьевого и противовыбросового, вспомогательного оборудования	штук	1
21.	Склад аварийного запаса: комплекты нестандартного аварийного оборудования	комплект	15
22.	Стенд для опрессовки устьевого и противовыбросового оборудования	комплект	1
23.	Ремонтный цех с металлорежущими и металлообрабатывающими станками	комплект	1
24.	Комплекты противовыбросового оборудования: универсальный и плашечные превентора с устьевой крестовиной, применяемых на обслуживаемых объектах	комплект	1
25.	Установка НГ-50 (натаскиватель комплекта противовыбросового оборудования на устье аварийной скважины)	комплект	1
26.	Учебная площадка для имитации ликвидации горящего открытого фонтана	комплект	1
27.	Учебная площадка для имитации наведения противовыбросового оборудования на устье скважины под давлением	комплект	1
28.	Учебная площадка для имитации сверления труб под давлением	комплект	1
29.	Учебная площадка для имитации срезания обсадных труб	комплект	1
30.	Учебно-тренажерный комплекс для проведения практического тестирования физической и морально-психологической подготовки спасателей	комплект	1
31.	Средства пожаротушения	комплект	1
32.	Схема учебного полигона	штук	2

Приложение 2
к Квалификационным требованиям, предъявляемым
к аварийно-спасательным службам и формированиям

Перечень оснащения учебной шахты

№ подпункта	Наименование оснащения	Единица измерения	Количество
1	2	3	4
1.	Звонок аварийной сигнализации	штук	1
2.	Телефон для связи дежурного (шахтный телефонный аппарат)	штук	1
3.	Металлическая крепь, применяемая на обслуживаемых объектах	рама	5
4.	Стойки деревянные для установки крепежных рам	рама	10
5.	Бетонит (шлакоблок)	штук	100
6.	Песок	м³	1
7.	Емкость для приготовления строительного раствора	штук	1
8.	Противопожарный трубопровод, Ø = 100, 125, 159 мм, проложенный по выработкам	комплект	1
9.	Труба водоотводящая, Ø = 100 или 150 мм, с гидрозатвором	штук	1
10.	Труба для отбора проб воздуха, диаметром 35–40 мм, и отводом для отбора проб	штук	1
11.	Секции проемных труб, одна из которых с крышкой	штук	4
12.	Вентилятор проветривания учебной шахты с пусковой аппаратурой	комплект	1
13.	Вентилятор местного проветривания тупиковой выработки с пусковой аппаратурой	комплект	1
14.	Теренкур сечением 0,8 х 1,0 м² длиной не менее 10 м	штук	1
15.	Гвозди (100–120 мм)	килограмм	3
16.	Скобы строительные	штук	30
17.	Брусья деревянные квадратного сечения (16 х 16 см или 18 х 18 см) в количестве, обеспечивающем возведение двухрядной перемычки в условиях учебной шахты	комплект	1
18.	Установка для создания задымленности	штук	1
19.	Тепловая камера с динамометрами для специальной подготовки (не менее 6 шт.), и калорифером	комплект	1
20.	Термометр нормальный до +100 °С	штук	1
21.	Психрометр	штук	1
22.	Вентиляционная труба длиной 20 м, для ВМП с тросом для ее подвески	штук	1
23.	Компрессор воздушный производительностью не менее 5 м³/час	штук	1
24.	Емкость для воды (противопожарный резервуар) объемом 8–10 м³	штук	1
25.	Насос для подачи воды в противопожарный трубопровод производительностью 10–20 м³/час	штук	1
26.	Замерная станция для определения количества воздуха	штук	1
27.	Схема учебно-тренировочного комплекса с нанесением выработок, технических сооружений, электросети, пусковой аппаратуры и оборудования	экземпляр	1
28.	Средства пожаротушения	комплект	1
29.	План ликвидации аварий учебной шахты	комплект	1

Приложение 3
к Квалификационным требованиям, предъявляемым
к аварийно-спасательным службам и формированиям

Комплекс по тренировке на тепловую выносливость

1. Комплекс по тренировке на тепловую выносливость должен состоять минимум из двух помещений:

1) помещение, предназначенное для проведения тренировок на тепловую выносливость;

2) помещение для медицинского работника.

2. Помещение, предназначенное для проведения тренировок на тепловую выносливость должно иметь следующее оснащение:

1) термометр нормальный до +150 °С в количестве 1 штуки;

2) психрометр в количестве 1 штуки;

3) противопожарный трубопровод Ø = 50 мм с распылителями (сухостав) в количестве 1 комплекта.

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана от 19 января 2015 года № 33

Об утверждении Правил безопасности при проведении водолазных работ

В соответствии с подпунктом 70-21) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила безопасности при проведении водолазных работ.

2. Комитету по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Петров В. В.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа, его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра внутренних дел Республики Казахстан Божко В. К.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр генерал-лейтенант полиции К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 3 марта 2015 года за № 10369.

Утверждены
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 19 января 2015 года № 33

Правила безопасности при проведении водолазных работ

1. Общие положения

1. Настоящие Правила безопасности при проведении водолазных работ (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 70-21) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» и определяют порядок обеспечения безопасности при проведении водолазных работ.

2. Правила распространяются на водолазные работы методом кратковременных погружений на глубинах до 60 метров.

3. Правила не распространяются на водолазные работы, выполняемые водолазами-военнослужащими, а также водолазные работы с использованием глубоководных водолазных комплексов.

4. В правилах используются следующие понятия:

1) аварийный водолаз – водолаз, который под водой оказался в условиях, создающих непосредственную угрозу его здоровью (жизни);

2) автономное снаряжение – комплект водолазного снаряжения, обеспечивающий свободное передвижение под водой способом хождения и плавания;

3) снаряжение с открытой схемой дыхания – разновидность водолазного снаряжения, в котором подача воздуха для дыхания водолаза осуществляется пульсирующим потоком и только на вдох, а выдыхаемый воздух отводится непосредственно в воду;

4) формуляр на изделие – документ, удостоверяющий гарантированные предприятием-изготовителем основные параметры и технические характеристики изделия и отражающий сведения по его эксплуатации;

5) декомпрессия – процесс снижения давления в водолазных барокамерах или при подъеме водолаза с глубины для рассыщения организма от индифферентных газов. Декомпрессия проводится по режиму, включающему: скорость снижения давления (скорость подъема с глубины) на разных глубинах, количество и глубины остановок, время выдержек на остановках, порядок использования газовых смесей (газов) и время дыхания ими водолазов;

6) декомпрессионная беседка – устройство (приспособление), предназначенное для размещения водолаза на остановах декомпрессии при подъеме его с глубины;

7) лечебная рекомпрессия – процесс повторной компрессии с последующей декомпрессией водолаза проводится с целью лечения профессиональных заболеваний;

8) вентилируемое снаряжение – водолазное снаряжение, в котором дыхание водолаза под водой обеспечивается непрерывной подачей с поверхности сжатого воздуха по шлангу в газовый объем снаряжения (подшлемное пространство), где воздух смешивается с продуктами дыхания водолаза и периодически вентилируется (выравливается в воду);

9) работающий водолаз – водолаз, непосредственно выполняющий работы (задание) под водой в данном водолазном спуске;

10) водолазный рабочий спуск – спуск под воду с целью выполнения работ или заданий;

11) обеспечивающий водолаз – водолаз, осуществляющий непосредственное обслуживание работающего водолаза на всех этапах спуска. В период спуска вытравливает или подбирает сигнальный конец (кабель-сигнал) и водолазный шланг работающего водолаза, наблюдает за местонахождением водолаза под водой;

12) кабель-сигнал – кабель водолазный телефонной станции используемый для речевой связи водолаза с поверхностью или для связи с помощью условных сигналов в случае отказа телефонной станции, а также в качестве страхующего средства обеспечивающего возвращение водолаза на поверхность, а также подъем в аварийных случаях;

13) ходовой конец – растительный или синтетический канат, предназначенный для передвижения водолазов в заданном направлении на заданном расстоянии, один конец которого крепится у места проведения работы;

14) компрессия – процесс повышения давления при погружении водолаза в водолазном снаряжении или газовой среде в барокамере;

15) кратковременные погружения – водолазные спуски под воду или в барокамере с пребыванием на грунте (под наибольшим давлением) от нескольких минут до нескольких часов с последующей декомпрессией по рабочим режимам;

16) водолазный учебный спуск – спуск во время обучения или переподготовки водолазов по программам учебной подготовки или переподготовки для получения водолазных квалификаций;

17) страхующий водолаз – водолаз, находящийся у места спуска работающего водолаза в готовности к спуску и оказанию помощи аварийному водолазу. В период спуска обеспечивает разговорную связь с работающим водолазом и регулирует подачу ему воздуха;

18) водолаз – специалист, умеющий выполнять работы под водой в водолазном снаряжении и допущенный к производству водолазных спусков. Профессия водолаза относится к числу профессий с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда;

19) квалификация водолаза – степень подготовки водолаза для спусков и работ под водой;

20) водолазный пост – место спуска водолазов на судне, берегу, причале (пирсе), льду, оборудованное постоянно или временно средствами обеспечения водолазных спусков, площадкой для одевания (раздевания) водолаза и для размещения водолазного имущества;

21) водолазное снаряжение – комплект устройств и изделий, надеваемых и закрепляемых на водолазе, обеспечивающий его жизнедеятельность под давлением окружающей водной и газовой среды. Водолазное снаряжение является составной частью водолазной техники;

22) мастер водолазных работ – водолаз 1-го класса, имеющий право на непосредственное руководство водолазными работами, производимых предприятием, обучение водолазов и проведение текущего инструктажа их;

23) книжка водолаза – документ, отражающий практическую деятельность водолаза, его подготовку и переподготовку по специальности, квалификацию, установленную глубину погружения, характер выполняемых водолазных работ, количество часов и другие дополнительные сведения;

24) медицинская книжка водолаза – документ, отражающий состояние здоровья водолаза;

25) журнал водолазных работ – документ для регистрации спусков и подводных работ, выполняемых водолазами. Записи в журнале служат основанием для оплаты труда водолазов за выполнение водолазных работ и заполнения личных книжек водолаза;

26) водолазные работы – работы под водой, выполняемые с применением труда водолазов. Водолазные работы по своему характеру подразделяются на аварийно-спасательные, судоподъемные, подводно-технические, судовые, спасательные, поисковые;

27) сигнальный конец – растительный или синтетический канат, предназначенный для использования в качестве страхующего средства и обеспечения связи водолазов с поверхностью при помощи условных сигналов;

28) водолазный состав – лица, имеющие квалификацию водолаза, являющиеся частью специалистов водолазной службы, организации, предприятия или их структурных подразделений. Водолазный состав подразделяется на водолазов 3, 2 и 1 классов, бригадиров водолазных станций, водолазов-инструкторов, мастеров водолазных работ, водолазных специалистов, старших водолазных специалистов, главных водолазных специалистов, а также водолазов-матросов, и водолазов;

29) водолазная служба – совокупность производственных, медицинских, научно-исследовательских подразделений (групп, звеньев), а также отдельных специалистов, в функции которых входит выполнение работ под водой;

30) водолазный специалист – специалист, прошедший специальную подготовку по водолазному делу, получивший высшую водолазную квалификацию, предоставляющую право руководства всеми видами водолазных спусков;

31) водолаз-инструктор – водолаз 1-го класса, осуществляющий обучение и инструктаж по водолазному делу, обучение водолазов безопасным приемам и методам выполнения работ под водой;

32) водолазный трап – устройство для обеспечения входа в воду и выхода водолаза из воды;

33) водолазная станция – комплект водолазного снаряжения, включая страхующее снаряжение, а также средства обеспечения водолазных спусков и работ, необходимых для погружения, пребывания под водой и подъема водолаза на поверхность, при выполнении водолазных работ водолазное подразделение (бригада), укомплектованное людьми и оснащенное водолазной техникой;

34) бригадир водолазной станции – водолаз 1-го, 2-го класса или водолаз, руководитель персонала водолазной станции, ответственный за сохранность и техническое состояние водолазной техники и другого имущества станции, а также за обеспечение качества выполнения водолазных работ;

35) формуляр водолазной станции – документ, отражающий техническое состояние водолазного снаряжения и средств обеспечения спусков и работ, входящих в комплект водолазной станции (кроме механизмов, агрегатов и других устройств, обслуживаемых машинистами, электриками и другими специалистами), и содержащий сведения по их эксплуатации;

36) время водолазного спуска – время, исчисляемое с момента включения в аппарат, начала повышения давления в камере до выключения из аппарата,

снижения давления в камере до атмосферного;

37) обслуживание водолазного спуска – работы, связанные с обеспечением погружения водолаза в воду, пребывания и работы на глубине, подъема его с глубины и декомпрессии в воде или на поверхности в барокамере;

38) руководитель водолазных спусков – лицо, прошедшее проверку знаний водолазной квалификационной комиссией и допущенное приказом администрации предприятия к руководству водолазными спусками. Руководитель водолазных спусков осуществляет непосредственное руководство водолазным спуском и контроль за действиями водолазов и вспомогательного персонала, участвующих в обслуживании водолазного спуска;

39) водолазный спуск – процесс, включающий в себя погружение водолаза под воду (процесс повышения давления газовой среды в барокамере с находящимися в ней водолазами), пребывание водолаза на заданной глубине (под заданным давлением газовой среды в барокамере), подъем на поверхность или переход в нормальные условия воздушной среды по режиму декомпрессии или без него.

По глубине различаются:

водолазные спуски на малые глубины – до 12 метров;

водолазные спуски на средние глубины – от 12 до 60 метров;

глубоководные водолазные спуски – на глубину более 60 метров.

По назначению различают:

спуск водолазный рабочий;

спуск водолазный учебный;

спуск водолазный тренировочный;

спуск водолазный квалификационный;

спуск водолазный экспериментальный;

40) водолазное дело – область научно-технической и практической деятельности людей, охватывающая все вопросы, связанные с погружением человека под воду в водолазном снаряжении;

41) спусковой конец – растительный или синтетический канат, предназначенный для погружения и подъема водолазов на глубину до 60 метров. Один конец закрепляется на водолазном посту у места спуска, а другой с балластом опускается на грунт;

42) водолазный экспериментальный спуск – спуск под воду, в том числе в бассейнах, а также в газовой среде барокамер, в целях испытания новой водолазной техники, новых режимов декомпрессии, обоснования и проверки новых методов водолазных спусков и технологии выполнения водолазных работ;

43) шланговое снаряжение – комплект водолазного снаряжения, обеспечивающий передвижение под водой способом хождения в пределах, ограниченных полусферой с радиусом, равным длине воздушного шланга. Воздух для дыхания водолаза подается через дыхательный аппарат с поверхности по шлангу от судовой системы воздухоснабжения, из транспортных баллонов, а также от водолазных помп.

5. При выполнении водолазных работ под водой обеспечивается:

1) рациональная организация спусков, работ и их медицинское обеспечение;

2) применение водолазного оборудования и снаряжения, отвечающих требованиям безопасности настоящих правил и соответствующей характеру выполняемых работ и глубинам погружения.

6. Импортное водолазное оборудование и снаряжение допускается к эксплуатации только при наличии инструкций по эксплуатации на государственном или русском языках.

7. Допуск водолазов к водолазным работам осуществляется при наличии у них свидетельства об окончании водолазной школы (курсов), книжки водолаза, по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, медицинской книжки водолаза по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, а также после ежегодного подтверждения водолазной квалификационной комиссии их квалификации.

8. При проведении водолазных работ используются комплектные, исправные и прошедшие установленных периодических проверок водолазные снаряжения и средства обеспечения водолазных спусков.

9. Водолазы выполняют только те работы, которые оговорены наряд-заданием. В случае выполнения каких-либо других работ приступают к ним только с разрешения руководителя водолазных работ.

10. Все рабочие места на водолазной станции свободны от посторонних предметов. Снаряжение и средства обеспечения водолазных спусков размещаются на водолазном посту в рабочем состоянии.

11. При выполнении водолазных работ при скорости течения более 1 метра в секунду и на глубинах свыше 12 метров на водолазных костюмах устанавливаются травяще-предохранительные клапаны. При этом при спусках на глубины до 45 метров устанавливается один клапан, более 45 метров – два клапана (спереди и сзади).

12. В местах, опасных для поражения водолазов электрическим током, водолазные работы производятся только при полном снятии напряжения с действующих электроустановок.

13. В загрязненную воду для предупреждения инфекционных и кожных заболеваний водолазы спускаются в снаряжении, полностью изолирующем их от внешней среды.

14. При работе со стальными канатами водолаз дополнительно надевает специальные перчатки или рукавицы.

15. Для руководства водолазными спусками в соответствии с требованиями настоящих Правил, а также для повседневного контроля за их выполнением водолазами и всеми лицами, имеющими отношение к организации и производству водолазных спусков и работ, в составе администрации предприятия (организации), а также в учебных заведениях имеются штатные водолазные специалисты. При наличии более десяти водолазных станций водолазный специалист предусматривается на каждые десять станций.

16. Ежегодно проводится проверка знаний водолазами настоящих правил и медицинское переосвидетельствование водолазов с установлением им водолазной медицинской комиссией допустимой глубины погружения.

17. Не допускается спуск водолаза на глубину больше установленной для него водолазной медицинской комиссией.

18. При проведении водолазных работ в пределах внутренних судоходных путей (рек, озер, каналов, водохранилищ) поднимаются:

1) днем – два сигнальных флага «А» (щита);

2) ночью – два зеленых круговых огня, расположенных по вертикали.

19. В обоих случаях расстояние между флагами и огнями составляет от 1 до 2 метров.

20. На берегу или на плавательных средствах, не имеющих штатных мачт для подъема сигналов, устанавливаются временная, хорошо видимая мачта.

21. Судам и плавательным средствам не допускается швартоваться к суднам, с которых ведутся спуски водолазов.

22. При прохождении судами вблизи обозначенного предупредительными сигналами сбавляется ход до малого и соблюдаются меры предосторожности. Судам не допускается проходить ближе, чем в 50 метров от водолазного судна, с которого производятся водолазные спуски.

2. Порядок обеспечения безопасности при проведении водолазных работ

Параграф 1. Подготовка к водолазным спускам

23. Подготовка к водолазным спускам включает в себя подготовку снаряжения и средств обеспечения водолазных спусков и работ, распределение обязанностей между водолазами станции, инструктаж водолаза, рабочую проверку снаряжения и средств обеспечения водолазных спусков и одевание водолаза.

24. Для спусков водолазов устанавливается водолазный трап и заводится необходимые рабочие концы (спусковой, ходовой или подкильный). При спусках в легководолазном снаряжении с использованием ножных ласт заведение рабочих концов не требуется.

25. Перед каждым спуском производится распределение обязанностей между водолазами:

первый – назначается для спуска (работающий водолаз);

второй – на сигнальный конец (обеспечивающий);

третий – на телефонную связь и подачу воздуха, он же является страхующим водолазом, который находится в готовности к оказанию помощи работающему водолазу.

26. Ответственность за подготовку водолазной станции к водолазным спускам несет руководитель водолазных спусков или бригадир, в должностные инструкции которых входит ответственность:

за наличие на водолазной станции исправного и укомплектованного основного и страхующего водолазного снаряжения;

за своевременность и полноту проведения проверок водолазного снаряжения и средств обеспечения водолазных спусков;

за периодичность проверок запасов воздуха в транспортных баллонах;

за сохранность водолазного снаряжения и средств обеспечения спусков, правильность их эксплуатации, хранение и ремонт;

за качество выполняемых водолазной станцией подводных работ;

за правильность ведения водолазной документации.

27. Руководитель водолазных спусков (или бригадир) осуществляет:

руководство водолазными спусками;

распределение обязанностей между водолазами;

инструктаж лиц, обеспечивающих водолазные спуски.

28. Для обеспечения возможности спуска страхующего водолаза на водолазной станции необходимо наличие второго комплекта водолазного снаряжения. Второй комплект, как и первый, соответствует условиям и характеру работ, выполняемых работающим под водой водолазом.

29. Спуск под воду, при наличии только двух водолазов без подготовленных лиц, обеспечивающих водолазные спуски, разрешается в аварийных случаях, при спасании людей. В этом случае для одевания водолаза и подачи ему воздуха привлекаются лица не водолазной специальности (водители, все спасатели имеющие допуск на обеспечение безопасности при проведении водолазных работ).

30. При проведении водолазных спусков с последующей декомпрессией водолаза в воде рядом с водолазным трапом опускается спусковой конец, а затем декомпрессионная беседка.

31. Страхующий водолаз осуществляет своевременное и качественное проведение рабочей проверки страхующего снаряжения и декомпрессионной камеры, поддержание постоянной телефонной связи с работающим водолазом и бесперебойное обеспечение водолаза воздухом и находится в готовности к немедленному надеванию подготовленного страхующего снаряжения, к спуску под воду и оказанию помощи, работающему водолазу.

32. Обеспечивающий водолаз осуществляет обслуживание работающего водолаза (направляет водолаза по сигнальному концу с момента закрепления его на снаряжении водолаза и до выхода водолаза на площадку водолазной станции), передает работающему водолазу необходимые указания руководителя водолазных спусков с помощью сигнального конца условными сигналами, а также обеспечивает установку водолазного трапа, спускового и ходового концов.

33. Передача сигнального конца другому водолазу обеспечивающий водолаз осуществляется по разрешению руководителя спуска.

34. Перед спуском водолаза руководитель водолазных спусков ознакомляет водолаза с технологией выполнения работ под водой, а также проводит инструктаж на рабочем месте по технике безопасности при выполнении работ с учетом специфики и условий спуска с осуществлением записи в журнале водолазных работ.

35. Перед спуском под воду проводится рабочая проверка водолазных снаряжений и средств обеспечения водолазных спусков, а также дыхательных аппаратов для кислородной декомпрессии. Рабочая проверка личного снаряжения перед каждым спуском производится работающим и страхующим водолазами.

36. Во время проверки водолазного снаряжения подготавливаются и проверяются средства обеспечения спусков, наличие сжатого воздуха баллонах.

37. Проверка декомпрессионных камер производиться один раз в сутки перед спуском первого водолаза. При этом проверяется наличие запаса сжатого воздуха в баллонах, герметичность магистралей и клапанов на магистралях и в камере, состояние резиновых уплотнителей на крышках входных люков и шлюзов (прижатие крышек люков воздухом изнутри наступает при давлении в камере, равном 0,02 МПа (0,2 кгс/кв. см), а также проверяется исправность манометров на отсеках камер (положение стрелки, срок годности, наличие пломбы), действие телефонного устройства, освещения и отопления, отвечающих требованиям пожаробезопасности, укомплектованность отсеков камер необходимыми принадлежностями и приспособлениями. Результаты проверки заносятся в журнал водолазных работ.

38. Не допускается использование декомпрессионных камер с истекшими сроками очередного освидетельствования.

39. Исправность водолазных трапов, беседок, спусковых и ходовых концов перед спуском водолаза в любых видах водолазного снаряжения проверяется внешним осмотром.

40. Одевание водолаза в любой вид водолазного снаряжения осуществляется после проведения рабочей проверки, дезинфекции водолазного снаряжения и записи в журнале водолазных работ. Одевание водолаза производится непосредственно у места спуска, на подготовленной для этой цели площадке, под руководством обеспечивающего водолаза и с последующей проверкой готовности водолаза к спуску руководителем спусков.

41. Порядок одевания водолаза зависит от вида используемого снаряжения, при этом после надевания водолазной рубахи или гидрокомбинезона до надевания других частей снаряжения на талию водолаза надевается водолазный пояс и прикрепляется к нему с помощью карабина сигнальный конец или кабель-сигнал.

42. При спусках водолазов без водолазных рубах или гидрокостюмов сигнальный конец закрепляется на водолазном поясе, надеваемом на водолаза перед надеванием дыхательного аппарата.

43. Свободный конец сигнального конца, заделанный огоном, перед спуском закрепляется на водолазном посту. Не допускается привязывать его к каким-либо другим предметам.

44. При плавании водолаза под водой в легководолазном снаряжении с большим удалением от места спуска вместо сигнального конца разрешается применение контрольного конца с поплавком плавучестью не менее 50 Н (5 кгс) для указания местонахождения водолаза. Плавание с контрольным концом разрешается на глубинах до 15 метров и обеспечивается шлюпкой с гребцами и страхующим водолазом.

45. Вентилируемое водолазное снаряжение надевается на водолаза в следующем порядке:

1) водолазное белье или рабочий костюм, водолазная рубаха закрепляется сигнальный конец (кабель-сигнал);

2) водолазные галоши (при необходимости подвязываются рукавицы), манишка;

3) груза;

4) закрепляется нижний брас, прикрепляется водолазный нож и надевается водолазный шлем.

46. При одевании водолаза для спусков в вентилируемом водолазном снаряжении соблюдаются следующие требования:

надевание водолазного белья или рабочего костюма осуществляется при отсутствии складок на белье;

регулирование натяжения нижнего браса производится по указанию одевающегося водолаза;

перед надеванием водолазного шлема осуществляется дезинфекция шлема, фланца и воротника водолазной рубахи.

47. Легководолазное снаряжение надевается на водолаза в следующем порядке:

1) водолазное белье или рабочий костюм;

2) гидрокостюм или гидрокомбинезон (закрепляется сигнальный конец);

3) ножные ласты;

4) дыхательный аппарат;

5) грузовой ремень (груз поясной);

6) маска или полумаска.

48. При надевании легководолазного снаряжения шлангового типа воздушный шланг крепиться к месту, предусмотренному конструкцией дыхательного аппарата.

49. Перед погружением в легководолазном снаряжении с выдохом в воду водолаз включает аппарат на дыхание и в течение 1–2 минут проверяет подачу воздуха дыхательным автоматом водолазного дыхательного аппарата.

50. По окончании одевания водолаза в любой тип водолазного снаряжения обеспечивающий водолаз докладывает руководителю спусков о готовности водолаза и получает разрешение на погружение.

Параграф 2. Погружение водолаза

51. Спуск водолаза под воду в вентилируемом или легководолазном снаряжении шлангового типа производится по спусковому или подкильному концу после проверки герметичности снаряжения. Скорость спуска зависит от практических навыков водолаза, его физического состояния и от поступления воздуха, уравновешивающего давление в системе с давлением внешней среды.

52. Опускать водолаза в любом виде водолазного снаряжения до поверхности воды в подвешенном состоянии на шланге, сигнальном или каком-либо другом конце не допускается.

53. Опускать водолаза с воздушных судов допускается в плавательном комплекте снаряжения по штормтрапу или в специальной корзине.

54. Не допускается водолазу прыгать в воду в любом виде снаряжения.

55. Для спуска водолаза с обрывистого берега изготавливается помост с ограждением высотой не менее 1 100 мм.

56. При погружении вводу водолаз, не отходя от водолазного трапа, осуществляет проверку воздухоснабжения, плавучести снаряжения и исправности телефонной связи.

57. При спусках в плавательном комплекте снаряжения плавучесть водолаза приводится к нулевой (или близкой к ней). Достижение необходимой плавучести определяется пробным погружением водолаза.

58. С неотрегулированной плавучестью спуск водолаза под воду не допускается.

Параграф 3. Пребывание водолаза под водой

59. При выполнении водолазных работ или задания, водолаз на постоянной основе отслеживает состояние снаряжения, в котором осуществляет работы.

60. При учащении дыхания и сердцебиения, появлении потливости или ощущения затруднения дыхания водолаза в вентилируемом снаряжении прекращает работу, дает сигнал «Больше воздуха!». В случае не улучшения самочувствия данный факт сообщается руководителю спусков, и водолаз выходит на поверхность.

61. При проявлении этих же симптомов при спусках в легководолазном снаряжении с открытой схемой дыхания или шлангового типа водолаз сразу выходит на поверхность.

62. При спусках в легководолазном снаряжении с открытой схемой дыхания пребывание водолаза под водой допускается до срабатывания указателя минимального давления или другого какого-либо устройства, предупреждающего водолаза о полном расходовании основного запаса воздуха в баллонах дыхательного аппарата. После этого водолаз прекращает выполнение работ, и по команде руководителя спусков осуществляет подъем на поверхность.

63. Во всех случаях появления неисправности водолазного снаряжения или плохого самочувствия водолаз прекращает работу, докладывает об этом руководителю спусков и действует в строгом соответствии с его указаниями.

Параграф 4. Осуществление связи с водолазом

64. Работающий водолаз докладывает на поверхность по телефону или по сигнальному концу о своих перемещениях, действиях, выполняемой работе, а также обо всех изменениях в окружающей его обстановке.

65. Страхующий и обеспечивающий водолазы объявляют все сообщения, команды работающего водолаза, подаваемые им по телефону или по сигнальному концу (кабель-сигналу).

66. Водолазы и лица, допущенные к обеспечению спусков, изучают требования к условным сигналам согласно приложению 3 к настоящим Правилам, передаваемые с помощью сигнального, контрольного концов и кабель-сигнала.

67. Связь с водолазом, находящимся в декомпрессионной камере, поддерживается по телефону или с помощью условных сигналов.

68. Сигналы подаются водолазом ударами по корпусу камеры специальным деревянным молотком.

Параграф 5. Подъем и раздевание водолаза

69. О начале подъема работающего водолаза, кроме случаев подъема по его требованию, водолаз предупреждается не менее чем за 2 минуты.

70. При получении сигнала о подъеме, работающий водолаз прекращает работу, проверяет чистоту своего сигнального конца и шланга, укладывает инструмент на рабочем месте (или подать наверх) и дает сигнал о подъеме.

71. Обеспечивающий водолаз, при получении сигнала о подъеме от работающего водолаза, выбирает слабину сигнального конца и шланга и отмечает время начала подъема.

72. Подъем водолаза на поверхность производиться со скоростью не более 8 метров в минуту.

73. С глубины до 12 метров включительно водолаза поднимают на поверхность без остановок, а с глубины более 12 м с остановками.

74. Открывать иллюминатор шлема вентилируемого снаряжения или снимать шлем у работающего водолаза разрешается на водолазном трапе при волнении водной поверхности не более 2 баллов.

75. Раздевание водолаза осуществляется на трапе при отсутствии волнения водной поверхности после перехода на свободное дыхание атмосферным воздухом. Снаряжение с водолаза снимается в порядке, обратном одеванию.

76. Сигнальный конец (кабель-сигнал) снимается с водолаза в последнюю очередь, перед снятием рубахи (гидрокомбинезона), и только тогда обеспечивающему водолазу допускается выпустить сигнальный конец (кабель-сигнал) из рук.

77. В холодную и ненастную погоду водолаза раздевают в помещении, расположенном рядом с местом спуска.

Параграф 6. Проведение аварийно-спасательных работ

78. Проведение водолазных работ на аварийных судах не допускается до определения рода и количества груза, степени его опасности для водолазов и принятия необходимых мер безопасности.

79. Во время работы у борта аварийного судна и при угрозе его затопления или опрокидывания судно, с которого производятся водолазные работы, выставляется на якорь, а с кормы на аварийное судно заводится растительный швартовный конец.

80. При работе у поврежденного места корпуса судна, водолазом принимаются меры, по сохранению целостности водолазного снаряжения.

81. При осмотре аварийного судна, сидящего на мели, водолаз соблюдает меры безопасности, при этом не заходит под корпус в тесных местах, следит за сигнальным концом. Если судно под влиянием волнения раскачивается или бьется о грунт, его необходимо притопить.

82. При работе водолаза под корпусом судна с грунта минимальное расстояние между грунтом и днищем судна с учетом волнения составляет не менее 1,5 метра.

83. При спусках в вентилируемом водолазном снаряжении для обследования судна, находящегося на мели, не допускается удаление водолаза от спускового конца более чем на 20 метров. Для обследования всего корпуса судна производится перешвартовка водолазного судна.

84. При наличии в корпусе судна пробоин водолазные работы не допускаются.

85. В случае отсутствия угрозы затопления судна затапливается полностью отсек или заводится пластырь на пробоину, и после этого осуществляется спуск водолаза для осмотра и дальнейшей заделки пробоины.

86. Перед выполнением аварийно-спасательных работ в затопленных отсеках судна водолазы изучают расположение помещений и находящегося в них оборудования.

87. Спуск водолаза в затопленный отсек осуществляется по трапу или спусковому концу, а также при наличии у него подводного светильника, а над местом входа в отсек устанавливается источник света для ориентировки при выходе из затопленного отсека.

88. Для недопущения запутывания водолазного шланга и сигнального конца (кабель-сигнала) при работе в затопленном отсеке водолазу не допускается обходить вокруг различных устройств или предметов.

Параграф 7. Проведение судоподъемных работ

89. Перед обследованием затонувшего судна проводятся инструктаж водолазов о порядке ведения работ, ознакомление по схемам или имеющимся чертежам с расположением его надстроек, внутренних помещений, главных механизмов и судовых систем, с характером и массой груза, подлежащего выгрузке, возможными способами его остропки и мерами безопасности при выполнении этих работ.

90. Спусковой конец для спуска первого водолаза на затонувшее судно опускается с водолазного судна по возможности непосредственно на место предстоящих работ. Для последующих спусков первый спустившийся по спусковому концу водолаз закрепляет его непосредственно у места работ.

91. Спуски водолазов на затонувшее судно производится с использованием подводных светильников.

92. Для обследования внутренних помещений затонувшего судна одновременно спускаются два водолаза. Один водолаз выполняет работу, другой – страхующий – в случае необходимости оказывает помощь.

93. При необходимости захода водолаза во внутренние помещения затонувшего судна осуществляется расчистка проходов от завалов.

94. Перед спуском водолаза с палубы затонувшего судна за борт или в трюм водолаз опускает спусковой конец и по телефонной связи сообщает на поверхность о погружении за борт или в трюм.

95. Если в отсеках затонувшего судна окажутся живые люди, то для подъема их на поверхность применяется легководолазное снаряжение с открытой схемой дыхания.

96. Не допускается проведение разгрузочных работ при участии водолазов неисправными грузоподъемными устройствами и механизмами, а также ненадежными тросами, стропами и захватными приспособлениями.

97. При отсутствии видимости под водой для подъема груза применяются грузоподъемные траверсы (балансиры).

98. Не допускается водолазу спускаться и подниматься на грузовом канате, подходить к месту последующей остропки.

99. Разгрузочные работы под водой с применением захватных приспособлений, конструкция которых неудобна при пользовании ими одним человеком, выполняются двумя водолазами.

100. Подъем или спуски грузов осуществляются без рывков и на малой скорости.

101. Разгрузочные работы прекращаются при волнении поверхности воды в месте производства работ свыше 2 баллов, а выгрузку взрывоопасных грузов при волнении свыше 1 балла.

102. Выгрузка взрывоопасных грузов, а также ценностей производится по особым специально разработанным инструкциям и под руководством соответствующих специалистов. Водолазы, назначенные на выгрузку взрывоопасного груза, ознакомляются с правилами обращения с ним.

103. При подрезке троса под корпус затонувшего судна с помощью надводных средств водолаз поднимается на поверхность.

104. Осмотр положения подрезающего троса производится после прекращения подрезки и выбирания троса в вертикальное положение.

105. Размеры туннелей, промываемых под корпусом судна, обеспечивают свободное передвижение водолаза в туннеле при наличии в нем грунтососа, водонапорного шланга и других средств, применяемых для размыва и удаления грунта.

106. При подаче судоподъемных стропов и грузоподъемных приспособлений водолаз находиться в стороне от направляющего троса и подходить к нему после прекращения подачи стропа и с разрешения руководителя спусков.

107. Погрузка под воду судоподъемных понтонов по направляющим канатам осуществляется без участия водолазов.

108. Спуск водолаза для остропки судоподъемных понтонов производится по окончании спуска понтонов на место. Окончательная установка понтонов в необходимое положение производится по команде работающего водолаза.

109. Во время продольного раскрепления судоподъемных понтонов наполнять их или стравливать из них воздух без предупреждения об этом работающего водолаза не допускается.

110. Осмотр водолазом положения понтонов перед генеральной (полной) продувкой проводится на верхних частях, при этом шланг и сигнальный конец (кабель-сигнал) находятся в безопасной стороне от поднимаемого судна.

111. Спуск водолазов на судно и на понтоны во время их генеральной продувки не допускается.

112. После всплытия затонувшего судна на поверхность спуски водолазов для его осмотра могут быть разрешены только в случае надежного удержания судна на понтонах. При этом под корпус судна и под понтоны спускать водолаза запрещается.

113. При выполнении водолазных работ по подъему затонувших судов с использованием плавучести специальных химических соединений соблюдаются необходимые меры безопасности. При этом выполнение водолазных работ по закрытию люков, горловин, трюмов и отсеков затонувших судов допускается после прекращения подачи указанных материалов.

Параграф 8. Проведение подводно-технических работ

114. Перед началом работ по строительству или ремонту гидротехнических сооружений водолазы ознакамливаются по чертежам или проекту работы с устройством сооружения, условиями производства работ и мерами по безопасности и получают наряд-задание.

115. Разработку котлованов, траншей, размывку грунта и другие работы, связанные с нарушением поверхностного слоя грунта, допускается производить по указанию руководителя водолазных работ после получения им сведений об отсутствии в местах работ электросиловых, телефонных кабелей или трубопроводов.

116. Не допускается выполнение подводных работ в охранной зоне подводных кабельных линий электропередачи, находящихся под напряжением.

117. При использовании водолазом гидравлического ствола с обычной насадкой, ствол крепится концом к якорю или балласту.

118. При работе по размыву грунта от высоконапорного насоса (гидромонитора) к напорному шлангу гидромонитора груз крепится на расстоянии не более 3 метров от гидравлического ствола.

119. Осуществление водолазных работ в районе нахождения грунтоуборочных средств допускается после получения письменного разрешения от руководителя организации, в ведении которой находятся грунтоуборочные средства.

120. Спуск водолаза и осмотр уложенного трубопровода допускается после укладки трубопровода на грунт.

121. При укладке кабелей водолазу не допускается находиться впереди укладываемого кабеля.

122. Водолазные спуски для осмотра подводного трубопровода любого диаметра или при его гидравлическом или пневматическом испытаниях допускаются руководителем водолазных работ после снятия давления в испытываемом трубопроводе.

123. При демонтаже подводного трубопровода водолазу не допускается находиться вблизи троса, подрезающего трубопровод.

124. Не допускается производить водолазу осмотр гидротехнических сооружений, опор или сооружений эстакадного типа без рукавиц.

125. Работы по установке железобетонных конструкций в гидротехническое сооружение выполняются при скорости течения не более 1 метра в секунду.

126. Спуск водолаза под воду для установки железобетонной конструкции в гидротехническое сооружение или ее осмотра допускается после укладки нижней части конструкции на грунт.

127. Во время обследования или ремонта гидротехнического сооружения в районе спуска водолаза забивка свай, подъем или спуск грузов, перемещение плавательных средств и другие работы в радиусе менее 50 метров от места работы водолаза не допускаются.

128. При проведении водолазных работ на водопропускных сооружениях и устройствах действующих гидроузлов для обеспечения безопасности водолазов принимаются следующие меры:

1) останавливаются и закрываются агрегаты или затворы, в радиусе не менее 50 метров от места работы водолаза;

2) закрываются направляющие аппараты и спусковые устройства регулирования турбин;

3) выключаются механизмы пуска агрегатов, подъема затворов и открытия ворот, на выключающих устройствах вывешиваются таблички «Не включать, работают люди».

129. Проведение водолазных работ под водой в зоне шлюзов, гидроэлектростанций, насосных станций, плотин и других сооружений без получения соответствующего письменного разрешения (допуска), выдаваемого администрацией сооружения или гидроузла, не допускается.

Параграф 9. Проведение судовых водолазных работ

130. Судовые водолазные работы выполняются на судах, находящихся в эксплуатации и ремонте, как силами экипажа (членами экипажа, имеющими квалификацию водолаза) и средствами судна, так и сторонними водолазными станциями.

131. Перед началом судовых водолазных работ капитан обслуживаемого судна или руководитель водолазных работ проводят инструктаж с членами экипажа или водолазами по обеспечению безопасности при проведении судовых водолазных работ.

132. При нахождении водолаза под водой не допускается проводить грузовые операции с борта, где работает водолаз, изменять крен или дифферент судна, включать питание гидроакустических приборов, протекторной или катодной защиты корпуса судна.

133. Спуск водолаза с судна, находящегося в открытом море, осуществляется при полной остановке судна.

134. При осмотрах или выполнении работ под корпусом судна водолазу не допускается проходить под килем судна от одного борта к другому.

135. Работы по подводной очистке корпусов судов ручным механизированным инструментом и специальными механизированными устройствами осуществляются под руководством руководителя водолазных работ, имеющего соответствующую специальную подготовку и допущенного к руководству данными видами судовых работ.

136. Работы по подводной очистке корпуса судна производятся при волнении волны не более 2 баллов, при течении не более 0,5 метра в секунду, видимости под водой не менее 1,0 метра, отсутствии предметов, мешающих работе водолазов под корпусом судна.

137. Для обеспечения безопасности работ по подводной очистке корпусов судов у места проведения водолазных работ находится рабочая шлюпка.

Параграф 10. Проведение спасательных работ

138. К водолазным работам по спасению людей допускаются водолазы всех групп специализации водолазных работ, обученные приемам освобождения от захватов пострадавшего, методам буксировки пострадавших и оказания им доврачебной помощи.

139. Выполнение работ по оказанию помощи людям, терпящим бедствие на воде, проведение поисковых работ и подъем пострадавших водолазами III группы специализации водолазных работ допускается во внутренних водоемах и на прибрежных участках морей.

140. Спасательные работы и поиск пострадавших людей в неизученных водоемах производятся с соблюдением мер предосторожности и с разрешения руководства водно-спасательной службы.

141. Водолазные спасательные работы выполняются в водолазном снаряжении, соответствующем условиям проведения водолазных работ, с учетом характера спасательных работ и гидрометеорологических условий.

142. При выполнении водолазных спасательных работ на месте спуска водолаза-спасателя находится плавательное средство.

143. При наличии прибойной волны буксировка пострадавшего к берегу водолазом-спасателем не допускается. Подъем пострадавшего осуществляется на плавательных средствах.

144. Спасательные работы в период аварий, стихийных бедствий, при наличии движущегося льда, быстрого течения или засоренности поверхности воды плавающими предметами выполняют наиболее опытные водолазы-спасатели, с соблюдением мер предосторожности.

Параграф 11. Проведение водолазно-поисковых работ

145. Поиск затопленных предметов или обследование акваторий водолазным способом осуществляются в случае, когда это невозможно выполнить другими средствами обнаружения предметов (траление, подводное телевидение, акустические средства, устройства для обнаружения металла, гидролокаторы, буксируемые кинокамеры).

146. Водолазно-поисковые работы осуществляются тремя способами галсовый, круговой и по путевому тросу.

147. Водолазные поиски на больших акваториях осуществляются галсовым способом. Сущность галсового способа буксировка водолаза на буксируемых средствах в квадрате поиска галсами по надводным или подводным ориентирам, а также плавание водолаза на самоходных подводных средствах движения. Ширина обследуемой полосы одного галса зависит от степени прозрачности воды и не превышает 15 метров.

148. Расстояние буксируемого водолаза от грунта поддерживается в зависимости от прозрачности воды и рельефа грунта в пределах от 3 до 5 метров. Скорость буксировки при этом не превышает 3 узлов. При поиске с буксируемого носителя или самоходных средств движения используется автономное легководолазное снаряжение с открытой схемой дыхания. Поиск с буксируемой водолазной беседки выполняется водолазами в любом виде водолазного снаряжения.

149. Круговой способ водолазного поиска осуществляется хождением по грунту вокруг балласта спускового конца на расстояниях от балласта, определяемых длиной ходового конца. В качестве ходового используют конец длиной 15–20 метров с узлами по всей длине через 2–3 метров. Поиск начинается движением по кругу с радиусом, равным длине проводника от балласта до первого узла.

150. Поиск по путевому тросу применяется при необходимости тщательного обследования грунта в условиях плохой видимости, а также на течении. При этом виде поиска водолаз движется по заранее проложенному тросу и в пределах видимости производит поиск.

151. При обнаружении взрывоопасных неизвестных предметов руководитель спуска, принимает решение о подъеме водолаза и вызывает специалистов Министерства обороны. Место нахождения предмета ограждаются буйками.

Параграф 12. Проведение водолазных работ на течении

152. К проведению подводно-технических работ на течении свыше 1 метра в секунду допускаются опытные и специально подготовленные водолазы.

153. При скорости течения свыше 1 метра в секунду спуск водолаза и его работа производится с применением специальных приспособлений и устройств, облегчающих условия работы и обеспечивающих его безопасность (щиты, водолазные беседки, затапливаемые емкости).

154. Приспособления и устройства предусматриваются проектом производства работ.

155. Перед началом водолазных работ на течении водолазы ознакомляются с гидрологическим режимом на месте проведения работ, определяют скорость и направление течения, измеряют глубину предстоящих спусков.

156. При работе на течении на глубинах до 20 метров водолазное судно устанавливается по течению выше места спуска.

157. Спуск водолазов осуществляется при отсутствии дрейфа водолазного судна.

158. При сильном ветре или течении, судно с которого производятся водолазные спуски, устанавливается носом против ветра или течения.

159. При наличии в районе проведения работ приливо-отливного течения перестановка судна производится до начала прилива или отлива. Во всех остальных случаях перестановка судна производится с изменением направления ветра или вызванного им ветрового течения.

160. До начала перестановки судна находящийся под водой водолаз поднимается на борт судна.

161. При спусках на течении свыше 1 метра в секунду в вентилируемом водолазном снаряжении применяются длинномерные или спиральные шланги, утяжеленные галоши и грузы.

162. При спусках на течении в легководолазном снаряжении используются утяжеленные грузы.

Параграф 13. Проведение водолазных работ при отрицательных температурах наружного воздуха, а также со льда и подо льдом

163. Передвижение по льду и работа на нем без предварительного обследования ледяного покрова и определения его несущей способности не допускается.

164. Измерение толщины льда производится зимой один раз в 10 дней, а также при повышении температуры воздуха до 0 °С и выше зимой на фоне установившихся отрицательных температур ежедневно.

165. Результаты измерения толщины льда оформляются актом или записью в журнале водолазных работ.

166. При появлении на поверхности льда трещин и воды водолазные спуски в данном месте прекращаются.

167. Для безопасного выполнения водолазных спусков со льда лицо, на которое возложена ответственность за работу водолазной станции, обеспечивает безопасное расположение на льду водолазной техники и других технических средств с расчетом их времени нахождения на одном месте по формуле:

$$T = 200\ \frac{(Pmax\text{-}P^2)^3}{PmaxP}$$

где:

t – время стоянки, ч;

P – максимально допустимая масса груза при транспортировке по льду

Max данной толщины;

P – масса груза, для которого подсчитывается допустимое время стоянки

При передвижениях по льду во время водолазных работ используются данные определяющие толщину льда согласно приложению 4 к настоящим Правилам, дающие возможность определить вид транспорта для передвижения.

168. Для спусков водолазов под лед изготавливаются майны размером не менее 2 х 2 метров. По краям майны устанавливаются настил из толстых досок.

169. В качестве защитного ограждения майн используются леерные ограждения или деревянные перила высотой не менее 1 100 мм, состоящие не менее чем из трех горизонтальных прутков или деревянных элементов (поручня, промежуточного и нижнего).

170. Спуски водолазов не допускаются:

при температуре воздуха ниже -10 °С и ветре более 7 баллов (14 м/с);

при температуре воздуха ниже -15 °С и ветре более 5 баллов (8,5 м/с);

при температуре воздуха непосредственно у места спуска ниже -20 °С.

Примечания:

1) для обеспечения температуры воздуха не ниже – 20 °С и возможности производства водолазных спусков непосредственно над лед местом спуска устанавливаются отапливаемое помещение;

2) при спасании людей спуски под воду разрешаются при более низких температурах воздуха и большей силе ветра с обязательным принятием всех мер безопасности в каждом конкретном случае.

171. Во время водолазных спусков при температуре воздуха ниже 0 °С принимаются меры против замерзания шлангов, шланговых соединений, травяще-предохранительных и дыхательных клапанов водолазного снаряжения.

172. При разовых спусках и кратковременных водолазных работах продолжительностью не более 3 часов вблизи майны устанавливается палатка или отапливаемая будка.

173. При длительных водолазных работах будку устанавливают непосредственно над майной, и спуски водолазов производят из будки. Рядом с отапливаемой будкой с наветренной стороны устанавливается переносный щит или другая неотапливаемая будка для защиты обслуживающего персонала от ветра.

174. Перед одеванием водолаза все резиновые части водолазного снаряжения и водолазный шлем вентилируемого снаряжения прогреваются.

Параграф 14. Проведение водолазных работ в особых условиях

175. Особые условия водолазных спусков предполагают агрессивные жидкости (нефть и нефтепродукты), растворы повышенной плотности, жидкости с различными температурами, узкие или стесненные места, темное время суток и штормовые условия.

176. К производству водолазных спусков и работ в особых условиях допускаются наиболее опытные и физически крепкие водолазы.

177. Водолазные спуски и работы в особых условиях выполняются в присутствии водолазного специалиста и водолазного врача (фельдшера).

178. При выполнении водолазных работ в особых условиях погружение водолаза допускается:

в среду, не разрушающую материал скафандра и не являющуюся ядовитой или радиоактивной;

при очистке поверхности воды в случае загрязнения ее нефтью или нефтепродуктами в месте погружения;

в снаряжении, полностью изолирующем водолаза от воздействия внешней среды, при загрязнении воды хозяйственно-бытовыми сточными водами.

179. На водолазной станции необходимо наличие воды и 0,5 процентный раствор хлорной извести для обработки скафандра после погружения. После работы в этих условиях водолаз проходит полную санитарную обработку.

180. В агрессивные жидкости (нефть и нефтепродукты) спуски разрешаются только в случае крайней необходимости (ликвидация аварий). Для спусков следует применять вентилируемое снаряжение, обеспечивающее непрерывную вентиляцию газового объема скафандра и дыхание водолаза свежим воздухом.

181. При спусках в агрессивные жидкости перед каждым спуском водолазная рубаха обильно смачивается пресной водой и на ее поверхность наносится слой жидкого мыла. Травяще-предохранительные клапаны рубахи и головной клапан шлема после каждого спуска очищаются от нефтепродуктов, протираются ветошью и смазываться вазелином.

182. Продолжительность водолазного спуска в агрессивные жидкости не превышает 1 часа. Продолжительность работы в одной водолазной рубахе не превышает 2,5 часа.

183. Водолазные спуски в бензин и другие ядовитые жидкости не допускаются.

184. Для предотвращения отравления вредными парами агрессивных жидкостей вентиляция скафандра увеличивается в два-три раза.

185. При погружении водолазов в воду с различной температурой соблюдаются следующие меры безопасности:

в теплую или горячую воду без гидрокостюмов погружение допускается при температуре воды не выше 37 °С;

время пребывания под водой не более 25 минут;

погружение в гидрокостюмах допускается при температуре воды не более 38 °С;

время пребывания под водой не более 30 мин. Погружение в вентилируемом водолазном снаряжении допускается при температуре воды не более 40 °С, время пребывания под водой не более 20 мин.;

погружение в воду в вентилируемом снаряжении с температурой воды ниже 5 °С допускается при надевании двойного комплекта шерстяного водолазного белья;

при температуре воды от 5 до 15 °С при спусках в вентилируемом снаряжении надеваются комплект шерстяного водолазного белья или рабочий костюм;

при температуре воды более 15 °С под скафандр можно надевать один рабочий костюм;

при погружении в воду в гидрокомбинезоне «сухого типа» при температуре воды менее 20 °С под гидрокостюм надевается комплект шерстяного водолазного белья, а при температуре выше 20 °С лишь рабочий костюм;

при погружении водолазов в гидрокостюме «мокрого типа» допускаются температура воды и время пребывания, указанное в эксплуатационной документации гидрокостюма.

186. При водолазных работах в узких местах (люки, горловины, соединительные трубы между колодцами и т. п.) водолаз передвигается ногами вперед.

187. Проходить в отверстия диаметром менее 700 мм водолазу не допускается.

188. При спусках в темное время суток, в условиях плохой видимости под водой, а также на большие глубины применяется подводное и надводное освещение.

189. При работе в темное время суток на поверхности освещаются места подготовки к водолазным работам и спусков водолазов, приборы управления устройствами, обеспечивающими спуск и выполнение работ, и поверхность воды над местами спуска.

190. На малых глубинах при работе в ночное время в прозрачной воде используются для освещения надводные прожекторы и люстры.

191. Держать осветительные устройства за электрический кабель не допускается.

192. Спуски водолазов при волнении водной поверхности свыше 3 баллов разрешаются в исключительных случаях при принятии мер предотвращению ударов водолазов о трап, корпус судна или грунт, и осуществлены мероприятия по защите места спуска от воздействия волн.

193. При вынужденных спусках водолазов при волнении водной поверхности свыше 3 баллов применяется два сигнальных конца один на водолазном судне, с которого спускают водолаза, другой на плавательном средстве.

Параграф 15. Проведение учебных спусков

194. Учебные спуски проводятся под руководством водолазов-инструкторов или водолазов 1 класса. К выполнению учебных спусков допускаются обучаемые, прошедшие предварительную теоретическую подготовку и сдавшие зачет на допуск к водолазным спускам.

195. Участок акватории, отведенный для проведения учебных спусков, ограждается буйками. Акватория свободна от посторонних плавательных средств и плавающих предметов. Дно в месте спусков обследуется водолазами и очищается от представляющих опасность предметов.

196. Учебные водолазные спуски проводятся в специально оборудованных трениро-

вочных бассейнах, с берега, пирса или в специально оборудованном для этой цели отсеке судна или на специально оборудованных учебных полигонах.

197. У места проведения учебных спусков находится подготовленный к спуску страхующий водолаз, назначаемый из числа наиболее опытных водолазов (водолазов-инструкторов, водолазов 1, 2 классов). Присутствие водолазного врача при проведении учебных спусков обязательно.

198. При отработке учебных задач, связанных с передвижением под корпусом судна, одному водолазу-инструктору допускается обеспечивать одновременный спуск не более двух обучающихся.

199. До начала спусков обучающийся под наблюдением водолаза-инструктора осуществляет подготовку снаряжения и его рабочую проверку.

200. При спусках с целью отработки движения по грунту в плавательных комплектах снаряжения с использованием контрольного конца с буйком подача сигналов водолазу производится из сопровождающей водолаза шлюпки с помощью контрольного конца или звуковой сигнализации. Сигналы от водолаза подаются по контрольному концу и наблюдаются экипажем шлюпки по буйку на поверхности воды.

Параграф 16. Проведение экспериментальных спусков

201. К выполнению экспериментальных спусков привлекаются, опытные, квалифицированные водолазы не ниже 2-го класса квалификации I–II групп специализации водолазных работ, по своим физическим данным и уровню технической подготовки пригодные к выполнению этого вида работ.

202. Водолазы, назначенные к проведению экспериментальных водолазных спусков, имеют допуск водолазной квалификационной комиссии на проведение этих работ.

203. Медицинское обеспечение экспериментальных водолазных спусков осуществляется водолазным врачом.

204. В период проведения экспериментальных спусков у места их проведения находится подготовленный к немедленному спуску страхующий водолаз.

3. Требования безопасности к водолазному оборудованию и снаряжению

205. Не допускается использование материалов и покрытий, применяемых в конструкции водолазного снаряжения, содержащих опасные для здоровья вещества. Все металлические детали водолазного снаряжения имеют защитное покрытие или изготавливаются из коррозионно-стойких материалов.

206. Конструкция водолазного снаряжения обеспечивает:

1) удобство движения водолаза при ходьбе, приседании, максимальном наклоне туловища вниз с вытянутыми руками, подъеме рук до уровня плеч в согнутом или вытянутом положении, при повороте головы;

2) сохранность при механических повреждениях, вызывающих опасные последствия для водолазов;

3) удобство пользования при одевании, выполнении работ под водой и снятия снаряжения;

4) сохранение показателей качества в течение срока службы.

207. Требования к водолазным дыхательным аппаратам:

1) конструкция водолазных дыхательных аппаратов исключает возможность воздействия на водолаза опасных и вредных факторов, связанных с особенностями использования для дыхания газовой среды, и обеспечивает:

герметичность всех магистралей низкого и высокого давления дыхательной системы аппарата;

устойчивое поддержание рабочих характеристик и заданных режимов работы в допустимых пределах;

не попадание воды в дыхательную систему аппарата;

массу незаряженного аппарата не более 33 килограмм;

самопроизвольного изменеянять режимы работ аппарата;

возможность быстрого снятия аппарата при любом положении водолаза с применением наименьшего количества ручных приемов;

2) конструкция водолазных дыхательных аппаратов с открытой схемой дыхания обеспечивают:

аварийный запас воздуха с давлением;

сигнализацию при израсходовании основного запаса воздуха в баллонах до заданной величины;

снятие показаний со шкалы манометра независимо от положения тела водолаза, при плохой видимости и в темноте;

3) конструкция шлангового водолазного дыхательного аппарата обеспечивают:

аварийный запас газовой среды;

быстрое отсоединение рукавов подачи газовой среды с поверхности от аппарата и переход на автономное дыхание от собственных баллонов;

невозможность проникания воды в автономную систему дыхания при отсоединении рукавов подачи газовой среды.

208. Требования к гидрокомбинезонам и гидрокостюмам сухого и мокрого типов:

1) гидрокомбинезоны и гидрокостюмы имеют не менее четырех ростов;

2) конструкция гидрокомбинезонови гидрокостюмов «сухого» типа, входящих в комплект легководолазного снаряжения, обеспечивает:

использование теплозащитных средств, надеваемых водолазом;

отсутствие грубых швов, вызывающих потертости на теле водолаза;

невозможность образования складок;

свободное передвижение водолаза;

размещение в зоне досягаемости водолаза вентилей, клапанов и других сборочных единиц, необходимых для оперативного управления ими под водой;

применение средств связи;

3) гидрокомбинезон и гидрокостюм изготавливается из эластичных материалов, обеспечивающих:

воздухонепроницаемость;

морозостойкость при температуре воздуха минус 30 °С;

исключение вредного воздействия на организм водолаза;

4) конструкция гидрокомбинезона и гидрокостюма «мокрого» типа, входящих в комплект легководолазного снаряжения, обеспечивает:

плотное облегание тела водолаза без образования складок;

свободное передвижение водолаза на поверхности и под водой;

невозможность возникновения отрицательной плавучести у работающего водолаза;

5) гидрокомбинезоны и гидрокостюмы «мокрого» типа изготавливаются из эластичных ячеистых материалов с двухсторонней гидроизоляцией ячеистого теплоизолирующего слоя, сдублированных с подкладкой и исключающих вредное воздействие на организм водолаза.

209. Требования к водолазной маске и полумаске:

1) конструкция водолазной маски, предназначенной для изоляции и защиты лица водолаза, обеспечивает:

герметичность при надевании маски на лицо;

изоляцию дыхательных путей от подшлемного объема при применении маски со шлемом;

удаление продуктов дыхания;

размещение средств связи;

удержание маски на лицевой части головы водолаза, исключающее смещение ее при выполнении работ под водой;

очистку смотрового стекла от сконденсированной влаги или предотвращение его запотевания;

возможность «продувания» полостей среднего уха;

отсутствие местных давлений на голову водолаза;

невозможность самопроизвольного открытия иллюминатора;

2) водолазная маска выполняется из материалов, обеспечивающих морозостойкость при температуре минус 30 °С;

3) конструкция водолазной полумаски, предназначенной для изоляции и защиты глаз и носа водолаза от воды, обеспечивает:

герметичность при надевании ее на лицо;

удержание на лицевой части головы водолаза, исключающее самопроизвольное смещение при выполнении работ под водой;

возможность «продувания» полостей среднего уха;

отсутствие местных давлений на голову водолаза;

4) водолазная полумаска выполняется из материалов, обеспечивающих морозостойкость при температуре минус 30 °С.

210. Требования к водолазным ботам (обувь водолаза):

1) конструкция водолазных бот, входящих в комплект легководолазного снаряжения, обеспечивает:

защиту чулок гидрокомбинезона или гидрокостюма от преждевременного износа;

надежное закрепление на ноге водолаза;

отсутствие давлений на ступню и другие части ноги;

2) конструкция водолазных галош, входящих в комплект вентилируемого снаряжения обеспечивает:

надежное закрепление на ноге водолаза;

защиту чулок гидрокостюма от истирания и преждевременного износа;

отсутствие местных давлений на ступню и другие части ноги.

Материалы, применяемые для голенищ и ремней крепления водолазных галош, не размокают, не растягиваются и не теряют прочность в воде в диапазоне температур от -2 °С до +40 °С.

211. Требования к ластам:

1) конструкция ножных ласт обеспечивает:

отсутствие самопроизвольного сползания с ноги при плавании и выполнении работ;

отсутствие местных давлений на ступню ноги;

возможность, в зависимости от своего назначения, надевания на голую ногу или поверх чулок гидрокомбинезона (гидрокостюма).

212. Требования к теплоизоляционной одежде:

1) теплоизоляционная одежда обеспечивает плотное облегание тела водолаза без складок и ограничения свободы движения водолаза и защиту организма от переохлаждения при работе под водой с температурой не менее -2 °С;

2) ткани теплоизоляционной водолазной одежды мягкие и эластичные, не оказывают раздражающее действие на кожу;

3) бельевые ткани водолазной одежды не прилипают к телу (коже) водолаза и обеспечивают испарение влаги с поверхности тела (имеют ворсистую поверхность).

213. Требования к водолазным рукавицам и перчаткам:

1) герметичные водолазные рукавицы и перчатки защищают кисти рук водолазов от переохлаждения, механических повреждений и поражений электрическим током;

2) конструкция герметичных водолазных рукавиц и перчаток обеспечивает максимальную подвижность пальцев и кистей рук;

3) герметичные водолазные перчатки и рукавицы соответствуют по форме объемной модели рук с полусогнутыми пальцами и отведенным на 40 °С от ладони большим пальцем;

4) водолазные перчатки пятипалые или трехпалые.

214. Требования к водолазным грузам:

1) конструкция водолазных грузов, входящих в комплект вентилируемого снаряжения обеспечивает крепление, исключающее самопроизвольное смещение или потерю грузов при выполнении работ под водой;

2) конструкция поясных и карманных водолазных грузов, входящих в комплект легководолазного снаряжения обеспечивает:

регулирование плавучести водолаза в зависимости от характера выполняемой работы под водой;

крепление на грузовом ремне или в грузовых карманах, исключающее самопроизвольное смещение или потерю грузов при выполнении работ под водой;

водолазные грузы не имеют острых краев и заусенцев, приводящих к износу грузового ремня и снаряжения в результате трения.

215. Требования к водолазному поясу:

1) конструкция водолазного пояса, входящего в комплект вентилируемого снаряжения обеспечивает:

регулирование длины при надевании на водолаза;

быстрое соединение и рассоединение его концов без производства трудоемких операций;

надежное соединение концов;

2) материал, применяемый для изготовления водолазного пояса, прочный эластичный при намокании и не коробится после высушивания.

Удлинение под действием рабочих нагрузок не превышает 3% от первоначальной длины.

216. Требования к грузовому поясу:

1) конструкция грузового пояса, предназначенного для крепления поясных грузов, обеспечивает:

регулирование длины при надевании на водолаза;

надежное соединение его концов;

быстрое рассоединение концов при аварийных ситуациях;

2) ширина грузового пояса 40–50 мм;

3) материалы, применяемые для изготовления грузового пояса, эластичные и прочные при намокании.

217. Требования к сигнальному концу:

1) для сигнального конца применяется растительный или синтетический канат с длиной окружности не менее 10 мм и не более 30 мм;

2) канат сохраняет прочность при намокании, не раскручивает и не образует мелких колец и скруток;

3) удлинение каната под действием рабочих нагрузок не превышает 6% от первоначальной длины.

218. Требования к водолазному ножу:

1) конструкция водолазного ножа обеспечивает:

перерезание растительных и синтетических канатов, рукавов и выполнение работ, требующих применения режущего инструмента;

невозможность самопроизвольного выпадения из чехла;

быстрое извлечение из чехла одной рукой;

2) водолазный нож имеет устройство для крепления на водолазном снаряжении или ноге водолаза.

4. Требования медицинского обеспечения водолазов при проведении водолазных работ и спусков

219. Рабочие водолазные спуски с применением для дыхания воздуха проводятся под воду до глубины 60 метров, в барокамере – под избыточным давлением не более 1 МПа.

220. Во всех случаях невыполнения руководителем водолазного спуска рекомендаций по медицинскому обеспечению спуска лицо, осуществляющее медицинское обеспечение, записывает свои рекомендации в журнал водолазных работ и докладывает об этом руководителю водолазных работ.

221. Содержание и объем мероприятий медицинского обеспечения водолазов во время проведения водолазного спуска (медицинское обеспечение водолазного спуска) зависят от периодов водолазных спусков.

222. Водолазные спуски подразделяются на следующие периоды:

1) предспусковой период, период погружения и пребывания водолаза на грунте;

2) период декомпрессии;

3) последекомпрессионный период.

223. В предспусковой период лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска:

проверяет наличие на водолазной станции журнала медицинского обеспечения водолазов и журнала регистрации режимов декомпрессии водолазов;

проверяет укомплектованность водолазной аптечки;

проверяет укомплектованность в сумке-укладке медицинского набора для неотложной помощи при медицинском обеспечении водолазных спусков и подводных работ;

принимает меры по пополнению водолазной аптечки и укомплектованность набора врача недостающими инструментами или медикаментами;

контролирует качество воздуха, подаваемого на дыхание спускающемуся водолазу или в барокамеру, при обнаружении в воздухе вредных веществ в концентрациях выше предельно допустимых спуски останавливаются;

результаты анализа воздуха записывает в журнал медицинского обеспечения водолазов;

непосредственно перед спуском производит опрос водолазов о самочувствии и при необходимости – медицинский (профилактический) осмотр и результаты опроса, осмотра, и заключение о допуске водолаза к спуску заносятся в журнал медицинского обеспечения водолазов.

224. При вынесении рекомендаций о назначении водолазного состава на спуск, лицо осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска учитывает глубину достигнутую каждым водолазом в текущем году, глубину, на которую водолаз допущен по заключениям врачебной комиссии, а также длительность интервала после предыдущего спуска.

225. Достаточность времени для восстановления здоровья водолаза, перенесшего заболевание, определяется в соответствии с рекомендациями лечащего врача или заключением врачебной комиссии.

226. При водолазных спусках на глубины до 20 метров непосредственно перед спуском проводится опрос водолазов о самочувствии.

227. При водолазных спусках на глубины свыше 20 метров, а также перед спуском для подводной очистки судов независимо от глубины, производится опрос водолазов о самочувствии и медицинский (профилактический) осмотр спускающегося и страхующего водолазов.

228. Медицинский (профилактический) осмотр спускающегося и страхующего водолазов перед спуском включает:

осмотр кожных покровов тела и слизистой оболочки рта;

измерение температуры тела;

подсчет частоты пульса;

измерение артериального давления;

измерение алкотестором.

229. Водолазы не допускаются к спускам:

при жалобах на плохое самочувствие;

при наличии признаков заболевания;

при нервно-психическом возбуждении;

при наличии признаков алкогольного или наркотического опьянения, а также при наличии их последствий или остаточных явлений;

при частоте пульса выше 90 и ниже 50 ударов в минуту;

при величине систолического (максимального) давления выше 140 и ниже 100 мм рт. ст.;

при величине диастолического (минимального) давления выше 90 и ниже 60 мм рт. ст.;

при пульсовом давлении (разница максимального и минимального давления) менее 30 мм рт. ст.;

при температуре тела выше 37 °С и ниже 36 °С;

до истечения 2 часов после обильного приема пищи.

230. В период погружения лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска:

записывает в журнал регистрации режимов декомпрессии водолазов, время начала погружения (при спусках, предусматривающих по плану спуска использование режимов декомпрессии);

периодически (не менее одного раза в течение 5 минут) через руководителя спуска запрашивает у водолаза о самочувствии;

следит за состоянием водолаза;

записывает в журнал регистрации режимов декомпрессии водолазов время спуска водолаза на грунт (при спусках, предусматривающих по плану спуска использование режимов декомпрессии).

231. В случае ухудшения самочувствия водолаза лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска, докладывает руководителю спуска остановить спуск и поднять водолаза на поверхность с соблюдением соответствующего режима декомпрессии.

232. В период пребывания водолаза на грунте лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска:

выбирает предварительный режим декомпрессии;

осуществляет контроль за количеством подаваемого водолазу воздуха и за давлением в шланге;

периодически (не менее одного раза в течение 5 минут) через руководителя спуска запрашивает водолаза о самочувствии;

оценивает самочувствие и состояние водолаза;

оказывает медицинскую помощь в случае аварийного всплытия водолаза;

после команды о начале подъема водолаза выбирает окончательный режим декомпрессии.

233. Предварительный режим декомпрессии выбирается, исходя из глубины спуска, запланированной продолжительности и тяжести работы под водой, а также индивидуальной чувствительности водолаза к декомпрессии и других условий спуска.

234. В период декомпрессии происходит подъем водолаза с грунта (снижение давления в барокамере) и возвращение к условиям атмосферного давления. Продолжительность данного периода определяется режимом декомпрессии.

235. В период декомпрессии лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска:

следит за самочувствием водолаза, принимает необходимые меры в случае его ухудшения;

контролирует периодичность запросов водолаза о самочувствии, на последних остановках особое внимание обращает на жалобы водолаза, которые могут свидетельствовать о начальных признаках декомпрессионной болезни;

при продолжительности декомпрессии в барокамере более 4 часов контролирует обеспечение водолазов питанием, в том числе, лечебно-профилактическим согласно установленным нормативам.

236. В последекомпрессионный период водолазного спуска лицо, осуществляющее медицинское обеспечение водолазного спуска:

контролирует, водолаза, работавшего на глубинах более 12 метров, после окончания декомпрессии находится вблизи барокамеры в течение 2 часов;

проводит опрос жалоб и медицинский (профилактический) осмотр спускавшегося водолаза в объеме.

237. При изменении самочувствия или появлении каких-либо признаков заболевания спускавшийся водолаз сообщает об этом лицу, осуществляющему медицинское обеспечение водолазного спуска.

Приложение 1
к Правилам безопасности
при проведении водолазных работ

Форма

Наименование министерства (ведомства, учреждения)

Государственный герб

КНИЖКА ВОДОЛАЗА

№ ____________

Фамилия ______________________________________

Имя, отчество ______________________________________
Дата выдачи «___» ______________ 20___ г.

1. Фамилия ______________________________________
2. Имя, отчество ______________________________________
3. Год рождения ______________ месяц ______________ число ____________
4. Образование ______________________________________
(высшее, среднее специальное, общее среднее, сколько классов)
5. Специальность до приобретения квалификации водолаза ______________
____
6. Дата окончания и наименование водолазной школы (курсов) ______________
____
7. Установленная начальная глубина погружения, м ______________
____
Место фотографии — Начальник ______________________________
(наименование школы, курсов)
____
(подпись)
МП

Прохождение специального обучения
с «___» ______________ 20___ г. по «___» ______________ 20___ г.
прошел обучение со следующими оценками успеваемости
а) ______________________________ «____» ______________
б) ______________________________ «____» ______________
в) ______________________________ «____» ______________
г) ______________________________ «____» ______________
д) ______________________________ «____» ______________
е) ______________________________ «____» ______________
ж) ______________________________ «____» ______________
выполнил норму практических погружений ______________ часов пребывания под водой (спусков) на глубинах до ______________ метров.
На основании протокола водолазной квалификационной комиссии ______________
____
(наименование комиссии)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________
приказом ______________________________ начальника
(наименование школы, курсов)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________ присвоена квалификация
____
Начальник ______________________________________
(подпись начальника школы, курсов)
МП

Прохождение обучения по дополнительным специальностям
1. с «___» ______________ 20___ г. по «___» ______________ 20___ г.
при ______________________________________
(наименование организации)
окончил курсы взрывного дела со следующими оценками успеваемости:
а) ______________________________ «______________________________»
б) ______________________________ «______________________________»
в) ______________________________ «______________________________»
г) ______________________________ «______________________________»
д) ______________________________ «______________________________»
е) ______________________________ «______________________________»
Выполнил норму практических погружений ______________________________ часов пребывания под водой (спусков) на глубинах до ______________________ метров.
На основании протокола водолазной квалификационной комиссии ______________
____
(наименование комиссии)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________
приказом ______________________________ начальника
(наименование школы, курсов)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________ присвоена квалификация
____
Начальник ______________________________________
(подпись начальника школы, курсов)
МП
2. с «___» ______________ 20___ г. по «___» ______________ 20___ г.
при ______________________________________
(наименование организации)
окончил курсы по сварке и резке металла под водой со следующими оценками успеваемости:
а) ______________________________ «______________________________»
б) ______________________________ «______________________________»
в) ______________________________ «______________________________»
г) ______________________________ «______________________________»
д) ______________________________ «______________________________»
е) ______________________________ «______________________________»
Выполнил норму практических погружений ______________________________ часов пребывания под водой (спусков) на глубинах до ______________________ метров.
На основании протокола водолазной квалификационной комиссии ______________
____
(наименование комиссии)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________
приказом ______________________________ начальника
(наименование школы, курсов)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________ присвоена квалификация
____
Начальник ______________________________________
(подпись начальника школы, курсов)
МП
3. с «___» ______________ 20___ г. по «___» ______________ 20___ г.
окончил курсы ______________________________________
(наименование курсов)
со следующими оценками успеваемости:
а) ______________________________ «______________________________»
б) ______________________________ «______________________________»
в) ______________________________ «______________________________»
г) ______________________________ «______________________________»
д) ______________________________ «______________________________»
Выполнил норму практических погружений ______________________________ часов пребывания под водой (спусков) на глубинах до ______________________ метров.
На основании протокола водолазной квалификационной комиссии ______________
____
(наименование комиссии)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________
приказом ______________________________ начальника
(наименование школы, курсов)
от «___» ______________ 20___ г. № ______________ присвоена квалификация
____
Начальник ______________________________________
(подпись начальника школы, курсов)
МП

Установленная глубина погружения

Год	Глубина в метрах (прописью)	Подпись председателя ВКК

Прохождение водолазной службы

№ п/п	Наименование организации, должность	Дата	
		Зачисления	Увольнения или перевода

Время пребывания под водой,
подтвержденное документами к моменту выдачи личной книжки

Год	Время пребывания под водой, часы	Наименование, номер и дата документа

Всего подтвержденного времени пребывания под водой по 20____ г. включительно часов ______________________________________
(прописью)
начальник, руководитель ______________________________________
(наименование предприятия, организации)
МП ______________________________________
(подпись)
главный, старший бухгалтер ______________________________________
(подпись)

Учет времени пребывания под водой за 20___ г.

Месяцы	Время пребывания на глубине									Подпись водолазного специалиста (лица, ответственного за спуск)
	До 10	11–20	21–30	31–40	41–50	51–60	До 100	Свыше 100	Всего	
Январь										
Февраль										
Март										
Апрель										
Май										
Июнь										
Июль										
Август										
Сентябрь										
Октябрь										
Ноябрь										
Декабрь										

Итого времени пребывания под водой за 20___ г. ______________________________
____
(прописью)
начальник, руководитель ______________________________________
(наименование предприятия, организации)
МП ______________________________________
(подпись)
главный, старший бухгалтер ______________________________________
(подпись)

Характеристика работы за 20___ г.
1. Виды водолазных работ:
а) аварийно-спасательные ______________________________
б) судоподъемные ______________________________
в) подводно-технические ______________________________
г) судовые ______________________________
д) спасательные ______________________________
е) резка и сварка металла ______________________________
ж) взрывные ______________________________
2. Использовавшееся водолазное снаряжение:
а) вентилируемое ______________________________
б) с замкнутой схемой дыхания ______________________________
в) с открытой схемой дыхания ______________________________
3. Особые отметки:
____
водолазный специалист (лицо, ответственное за спуски) ______________
____

Ежегодная проверка знаний по специальности и требований
по безопасности

Сдал зачеты по знанию водолазной техники и требований руководящей нормативной документации по безопасности труда при выполнении водолазных работ и спусков. Допущен к самостоятельному выполнению работ под водой.
(протокол ВКК № ____________ от «___» ______________ 20___ г.)
председатель ВКК ______________________________________
(наименование предприятия, организации)
____
(подпись)
водолазный специалист ______________________________________
(наименование предприятия, организации)
____
(подпись)
Дата «___» ______________ 20___ г.

Приложение 2
к Правилам безопасности
при проведении водолазных работ

Форма

Наименование министерства (ведомства, учреждения)

Государственный герб

МЕДИЦИНСКАЯ КНИЖКА ВОДОЛАЗА

____
(фамилия, имя, отчество)

«___» ______________ 20___ г.
(дата заполнения)

1. Фамилия ______________________________________
2. Имя, отчество ______________________________________
3. Год рождения ______________ месяц ______________ число
4. Образование ______________________________________
(высшее, среднее специальное, общее среднее)
5. Семейное положение ______________________________________
(женат, холост)
6. Место работы ______________________________________
7. Занимаемая должность ______________________________________
8. Водолазная квалификация ______________________________________
9. Последнее место жительства ______________________________________
Место для фотографии
МП — Председатель ВКК ______________________
(подпись)

Краткий анамнез
Перенесенные заболевания и операции (какие и в каком возрасте)
____
Алкоголь (употребляет редко, часто, много, мало, переносимость)
____
Табак (курит, какое количество сигарет выкуривает в день, не курит)
____
Переносимость морской болезни ______________________________
____
Дополнительные замечания к анамнезу
____

Объективные данные при первичном и ежегодном медицинских освидетельствованиях

Показатель	Дата (число, месяц, год)					
	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.	20_ г.
1. Рост, см. стоя сидя						
2. Масса тела, кг						
3. Окружность грудной клетки, см. в покое при максимальном вдохе при максимальном выдохе						
4. Окружность живота, см						
5. Динамометрия, кг: становая сила сила кистей рук: правой левой						
6. Телосложение						
7. Частота дыхания в мин.						
8. Жизненная емкость легких, мл						
9. Пульс (в состоянии покоя, сидя), частота ударов в мин.						
10. Артериальное давление, мм рт. ст.: максимальное минимальное						

Данные первичного медицинского освидетельствования
(после окончания обучения в водолазной школе)

Врачи специалисты	Результаты освидетельствования и заключение
Хирург Терапевт Отоларинголог Окулист Невропатолог Стоматолог Дерматовенеролог	

Группа крови
Резус-фактор
Заключение водолазно-медицинской комиссии
при первичном медицинском освидетельствовании водолаза
____
____
____
____
____
____
____
____

Дата «____» ______________ 20___ г.

Председатель ВМК ______________________________
Члены комиссии ______________________________
____

Данные ежегодных освидетельствований водолаза за 20_ г.
1. Жалобы
2. Осмотр хирургом
____
(диагноз) (подпись)
3. Осмотр терапевтом
____
(диагноз) (подпись)
4. Осмотр отоларингологом — Острота слуха
____
(правое ухо)
(левое ухо)
Барофункция ______________________________ ст.
______________________ ______________
(диагноз) (подпись)
5. Осмотр невропатологом
______________________ ______________
(диагноз) (подпись)
6. Осмотр окулистом — Острота зрения
____
(правый глаз) (левый глаз)
(диагноз) (подпись)
7. Осмотр стоматологом
______________________ ______________
(диагноз) (подпись)
8. Осмотр дерматовенерологом
______________________ ______________
(диагноз) (подпись)

Примечание: должно быть 15 страниц.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
____
____
____
____
____
____
____
____

Установленная глубина спусков на 20___ г. по состоянию здоровья: в барокамере
____
(до какого избыточного давления, МПа (кгс/см ^{2}), включительно, прописью)
под воду ______________________________________
(до скольких метров включительно, прописью)
Председатель ВМК ______________________________________
(подпись)
Члены комиссии ______________________________________
____

Данные рентгенологических исследований при первичном
и ежегодных медицинских освидетельствовании

Дата, (число, месяц, год)	Результаты рентгеноскопии, рентгенографии, флюорографии. Заключение и подпись врача

Клинический анализ мочи при первичном
и ежегодных медицинских освидетельствовании

Результаты		Дата (число, месяц, год)					
		20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.	20___ г.
Общие свойства	Количество						
	Цвет						
	Прозрачность						
	Удельный вес						
	Реакция						
Химическое исследование	Белок						
	Сахар						
	Ацетон						
	Индикан						
	Желчные пигменты						
	Эпителиальные клетки						

Данные лабораторных исследовании крови при первичном
и ежегодных медицинских освидетельствовании

Дата (число, месяц, год)	СОЭ	Количество			Цветной показатель	Лейкоцитарная формула, %				
		Гемоглобин	Эритроциты	Лейкоциты		Юные	Палочкоядерные	Сегментоядерные	Лимфоциты	Моноциты

Данные электрокардиографических исследований

Дата (число, месяц, год)	Заключение

Другие исследования

Дата (число, месяц, год)	Виды исследований	Результаты

Данные медицинского наблюдения за состоянием здоровья
в промежутках между медицинскими освидетельствованиями

(осмотры, обследования, обращения за медицинской помощью,
регистрация заболеваний согласно листкам нетрудоспособности)

Дата обращения (осмотра)	Результаты осмотра (диагноз)	Количество дней временной нетрудоспособности	Исход

Специфические и неспецифические заболевания,
связанные с выполнением водолазных работ

Дата и номер протокола по журналу медицинского обеспечения водолазов	Условия и причины, при которых получено заболевание	Диагноз	Лечение и исход заболевания	Подпись

Пребывание в стационарах при лечении заболеваний и травм

Дата		Диагноз		Результаты	Подпись
Поступления	Выписки	При направлении	Установленный в лечебном учреждении		

Приложение 3
к Правилам безопасности
при проведении водолазных работ

Требования к условным сигналам

№	Сигнал	Значение сигнала при спусках в снаряжении	
		вентилируемое снаряжение	легководолазное снаряжение
Сигналы водолазу			
1	Дернуть раз	Как себя чувствуешь? Повтори	
2	Дернуть два раза	Провентилируй скафандр	Проверь запас воздуха
3	Дернуть три раза	Выходи наверх. Начинаем подъем (повторение сигнала обязывает водолаза немедленно выходить наверх)	
4	Потрясти раз	Стой! Не ходи дальше. Стоп. Прекрати спуск (подъем)	
5	Потрясти два раза	Продолжай спуск (движение). Двигайся прямо	
6	Потрясти три раза	Стой на месте! Спускаем второго водолаза	
7	Дернуть раз и потрясти	Двигайся вправо	
8	Дернуть два раза и потрясти	Двигайся влево	
9	Дернуть, потрясти, дернуть	Запасной сигнал	
Сигналы от водолаза			
10	Дернуть раз	Я на грунте. Чувствую себя хорошо. Выбери слабину. Повтори	
11	Дернуть два раза	Больше воздуха	Проверил запас воздуха
12	Дернуть три раза	Поднимай наверх, выхожу	
13	Дернуть четыре раза	Меньше воздуха	
14	Частые подергивания более четырех раз	Тревога. Поднимай наверх	
15	Потрясти раз	Стоп! Останови спуск (подъем)	
16	Потряси два раза	Продолжай спуск	
17	Потряси три раза	Запутался, не могу выйти без помощи другого водолаза	
18	Дернуть раз и потянуть	Подавай инструмент	
19	Дернуть два раза и потянуть	Подавай конец	
20	Дернуть, потрясти, дернуть	Запасной сигнал	

Примечание. В аварийном случае, при невозможности передачи сигнала водолазу по сигнальному концу (кабель-сигналу) и отсутствии телефонной связи, применяется подводная звуковая сигнализация. Звуковые сигналы подаются водолазу в соответствии с данной таблицей, при этом раздельный удар соответствует «дернуть», а двойной удар – «потрясти». Звуковые сигналы подаются ударом металлического предмета о металл, погруженный в воду (водолазный металлический трап, малый баллон).

Приложение 4
к Правилам безопасности
при проведении водолазных работ

Данные, определяющие толщину льда

№	Масса груза, т	Толщина морского льда, см	Толщина пресноводного льда при температуре воздуха от 1 до 20 °С, см	Предельное расстояние до кромки льда, м
1	0,1	15	10	5
2	0,8	25	20	11
3	3,5	30	25	19
4	6,5	45	35	25
5	10,0	50	40	26
6	20,0	70	55	30
7	40,0	100	95	38

Примечания:

1. При появлении воды на льду под действием прилива или нагона воды ветром нагрузка на лед снижается на 50–80%;

2. При наличии сухих несквозных трещин шириной менее 3 см и глубиной не более половины толщины льда нагрузка на лед снижается на 20%.

Приказ министра внутренних дел Республики Казахстан

г. Астана — от 23 января 2015 года — № 46

Об утверждении Правил расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций

В соответствии с подпунктом 70-14) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций.

2. Комитету по чрезвычайным ситуациям Министерства внутренних дел Республики Казахстан (Петров В. В.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа, его направление на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан Божко В. К.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр
генерал-лейтенант полиции К. КАСЫМОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 24 февраля 2015 года за № 10325.

Утверждены
приказом министра внутренних дел Республики Казахстан
от 23 января 2015 года № 46

Правила расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций

1. Общие положения

1. Настоящие Правила расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 70-14) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 11 апреля 2014 года «О гражданской защите» и определяют порядок расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций.

2. Целью расследования причин аварий бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций, являются выявление причин, принятие мер по устранению их последствий, проведение необходимых мероприятий по их предупреждению и определение объема материального ущерба.

2. Расследование аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций

3. Расследование аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций, проводится комиссией по расследованию причин аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций (далее – комиссия).

Чрезвычайные ситуации глобального и регионального масштабов расследуются комиссией, создаваемой Правительством Республики Казахстан.

Чрезвычайные ситуации местного и объектового масштабов расследуются комиссией, создаваемой территориальным подразделением уполномоченного органа в сфере гражданской защиты.

В состав комиссии входят представители уполномоченного органа в сфере гражданской защиты с привлечением заинтересованных государственных органов и их территориальных подразделений в зависимости от характера аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций, а также местных исполнительных органов и руководителей организаций.

4. Орган, создавший комиссию, в зависимости от масштаба чрезвычайной ситуации определяет сроки проведения расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций.

5. Председатель комиссии по мере необходимости назначает техническую, экономическую и иные экспертизы по вопросам, касающимся расследования аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций.

В ходе расследования комиссия получает письменные и устные объяснения от очевидцев происшедшего, должностных и других лиц, выясняет обстоятельства, предшествовавшие аварии, бедствию, катастрофе, устанавливает ее причины, характер нарушений условий эксплуатации технических устройств, технологических процессов, нарушений требований пожарной и промышленной безопасности, определяет мероприятия по ликвидации последствий и предотвращению подобных аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций и причиненный материальный ущерб.

6. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания расследования составляет акт расследования причин аварий, бедствий, катастроф, приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций, по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

7. Комиссия по результатам расследования чрезвычайной ситуации оформляет материалы расследования и информирует в течение пяти рабочих дней соответствующие государственные органы и организации.

8. Материалы расследования включают:

1) правовой акт о назначении комиссии;

2) акт расследования;

3) протокол осмотра места возникновения чрезвычайной ситуации, планы, схемы, эскизы, фотоснимки;

4) решение председателя комиссии о назначении технической, экономической и иной экспертизы;

5) заключение экспертной комиссии о причинах аварии, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов;

6) докладные записки руководителей подразделений сил гражданской защиты, если эти подразделения вызывались для ликвидации чрезвычайной ситуации;

7) протоколы опроса и объяснения свидетелей, лиц, причастных к аварии, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение установленных мер безопасности;

8) сведения об ущербе, а также другие материалы (справки, выписки), характеризующие обстоятельства и причины чрезвычайной ситуации.

9. В случае выявления противоправных действий или бездействий должностных лиц и граждан, материалы расследования передаются комиссией в соответствующие органы для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

10. Заинтересованные государственные органы и их территориальные подразделения, а также местные исполнительные органы и организации обеспечивают изучение и анализ обстоятельств, причин чрезвычайной ситуации, принимают меры по реализации предложенных комиссией мероприятий по ее предупреждению.

11. Расследование аварий на опасных производственных объектах проводится уполномоченным органом в области промышленной безопасности в соответствии с главой 15 Закона Республики Казахстан «О гражданской защите».

Приложение
к Правилам расследования аварий, бедствий, катастроф,
приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций

Форма

Акт
расследования аварий, бедствий, катастроф,
приведших к возникновению чрезвычайных ситуаций

1. Наименование области (города), места происшедшей чрезвычайной ситуации (далее – ЧС), название организации, ее организационно-правовая форма, форма собственности и адрес: ______________________________________
____

2. Состав комиссии:
Председатель комиссии: ______________________________________
(фамилия, инициалы, должность)
Члены комиссии:
____
____

3. Характеристика организации (кратко), объекта, участка, территории, места ЧС _____
____

В этом разделе, наряду с другими сведениями, необходимо указать: режим работы объекта, оборудования до ЧС (утвержденный, фактический, проектный), дать заключение о состоянии объекта перед аварией, соблюдении правил технической эксплуатации; указать, были ли ранее на данном объекте аналогичные ЧС, разрабатывались ли мероприятия по их предупреждению (когда, кем и какие, как они выполнялись).

4. Квалификация обслуживающего персонала (где и когда проходил обучение и инструктаж по технике безопасности, проверку знаний в квалификационной комиссии) _____
____

5. Обстоятельства ЧС (в конце этого раздела указать характер ЧС) ______________

6. Организационные и технические причины ЧС (после каждой причины указать, какие требования законодательных и нормативных правовых актов не выполнялись или были нарушены) ______________________________________

7. Мероприятия по устранению причин ЧС (изложить меры по ликвидации последствий ЧС и предупреждению их повторения с указанием сроков исполнения) ______________
____

8. Заключения о юридических и физических лицах, ответственных в допущении ЧС и предложенные меры их наказания (указать, какие требования законодательных и нормативных правовых актов не выполнены или нарушены ими, дать оценку действиям местных исполнительных органов, оперативного обслуживающего персонала в момент ЧС) ______
____

9. Итоговая величина убытка от ЧС, всего ______________________________ тысяч тенге.

10. Иная информация (при необходимости)
Расследование проведено и составлен акт: ______________________________
(число, месяц, год)
Приложения: материалы расследования на ________ листах.
Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приказ министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан

г. Астана — от 26 марта 2015 года — № 349

Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

В соответствии с подпунктом 23-8) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А. А.) обеспечить:

1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направить его копии на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра по инвестициям и развитию
Республики Казахстан Ж. КАСЫМБЕК

«СОГЛАСОВАН»
Министр здравоохранения и социального развития Республики Казахстан
Т. ДУЙСЕНОВА
19 мая 2015 года

«СОГЛАСОВАН»
Министр финансов Республики Казахстан
Б. СУЛТАНОВ
27 мая 2015 года

«СОГЛАСОВАН»
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ
29 мая 2015 года

«СОГЛАСОВАН»
Министр внутренних дел Республики Казахстан
К. КАСЫМОВ
21 апреля 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 3 июля 2015 года за № 11550.

Утверждены
приказом исполняющего обязанности министра
по инвестициям и развитию Республики Казахстан
от 26 марта 2015 года № 349

Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

1. Общие положения

1. Настоящие Правила перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 23-8) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте» и определяют порядок перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом.

2. Правила действуют на всей территории Республики Казахстан и являются обязательными для всех физических и юридических лиц независимо от форм собственности.

3. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) багажная квитанция – документ, подтверждающий заключение договора автомобильной перевозки багажа, а также прием перевозчиком багажа на хранение или для перевозки;

2) багажный автомобиль – грузовой автомобиль для перевозки багажа (грузов) пассажиров на маршрутах регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

3) бортовой журнал – пронумерованный и прошнурованный журнал, скрепленный печатью перевозчика, находящийся на автотранспортном средстве при осуществлении нерегулярных перевозок пассажиров и багажа, в который проставляются отметки о прохождении предрейсового технического осмотра автотранспортного средства и предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителя, по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

4) диспетчерская система – система, позволяющая непрерывно получать информацию в режиме реального времени о движении автотранспортных средств, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа по согласованным маршрутам;

5) оператор диспетчерской системы – физические или юридические лица, обеспечивающие организацию и функционирование диспетчерской системы;

6) пункт посадки и высадки пассажиров (остановочный пункт) – обустроенный в соответствии с требованиями настоящих Правил участок придорожной полосы, предназначенный для остановки автотранспортных средств с целью посадки и высадки пассажиров;

7) проездной документ (билет) – документ в бумажной или электронной форме, путем оформления которого заключается договор перевозки пассажира;

8) опасные участки – участки автомобильных дорог, проезд по которым сопряжен с повышенным риском вовлечения в дорожно-транспортное происшествие или связан с существенными изменениями режима движения;

9) расписание движения – документ (таблица, графическое отображение), содержащий сведения о месте и времени движения автобусов, микроавтобусов, троллейбусов по каждому остановочному пункту маршрута регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

10) ручная мойка – мойка автотранспортных средств ручным способом с использованием аппаратов высокого давления подачи воды, систем водоснабжения и (или) воды с емкостей;

11) маршрут – установленный путь следования автобуса, микроавтобуса, троллейбуса между определенными начальными, промежуточными и конечными остановочными пунктами;

12) схема маршрута – графическое условное изображение маршрута с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, а также характерных ориентиров (развилок дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов и тоннелей);

13) механизированная мойка – автоматическая мойка автотранспортных средств, состоящая из перемещаемых механизмов арочного типа, оснащенных устройствами для моющего состава и подачи воды, вращающимися и (или) перемещающимися щетками, а также устройством обдува;

14) рейс – путь автобуса, микроавтобуса, троллейбуса от начального до конечного пункта маршрута;

15) таксометр – устройство, предназначенное для расчета стоимости (цены) перевозки пассажиров и багажа такси;

16) техническая остановка – остановка автобусов и микроавтобусов, не предусматривающая [illegible]

4. По характеру организации автомобильные перевозки пассажиров и багажа подразделяются на регулярные и нерегулярные.

5. Регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа – перевозки, осуществляемые перевозчиками с использованием автобусов, микроавтобусов, троллейбусов по заранее согласованным маршрутам следования, расписаниям движения с установленными начальными и конечными пунктами, пунктами посадки и высадки пассажиров.

При организации регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа заранее определяются транспортные средства (автобусы, микроавтобусы или троллейбусы), которые будут использоваться для осуществления перевозки.

Отклонение по маршруту при осуществлении регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа не допускается.

6. При осуществлении регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозчик обеспечивает наличие на автотранспортном средстве путевого листа, который оформляется перевозчиком с отметками о прохождении предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителя и технического осмотра автотранспортного средства по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

7. Нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются перевозчиками и осуществляются с использованием автобусов, микроавтобусов соответствующих требованиям настоящих Правил.

8. Нерегулярные перевозки подразделяются на:

1) перевозки по разовым заказам (заявкам) физических и юридических лиц. К таким перевозкам относятся: туристические, экскурсионные, по обслуживанию мероприятий.

Разовые перевозки могут осуществляться на договорной основе в течение определенного периода;

2) перевозки такси.

2. Порядок организации и осуществления регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, открытия и закрытия маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Параграф 1. Порядок открытия маршрутов и ведения реестра

9. Инициаторами открытия маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа могут выступать уполномоченный орган в области автомобильного транспорта, местные исполнительные органы, физические и юридические лица.

10. Для решения вопросов по открытию маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа инициатор разрабатывает схему маршрута и расписание движения по нему и направляет их организаторам перевозок:

по маршрутам регулярных международных – в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта;

по маршрутам регулярных междугородных межобластных, междурайонных (междугородных внутриобластных) и в городах республиканского значения, столицы – городских и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа – в местные исполнительные органы области, городов республиканского значения, столицы;

по маршрутам регулярных городских (сельских), пригородных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа – в местные исполнительные органы районов, городов областного значения.

11. Маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа организовываются, если:

1) пропускная способность автомобильных дорог позволяет осуществлять регулярное движение автобусов, микроавтобусов, троллейбусов по определенным маршрутам;

2) состояние автомобильных дорог и их обустройство соответствует требованиям безопасности дорожного движения.

12. При формировании маршрутной сети регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом местные исполнительные органы руководствуются принципом связи между поселками, селами с районным центром и между районным центром с областным центром и ближайшими городами областного значения.

13. Формируемая маршрутная сеть (кроме международных, городских и пригородных маршрутов) соответствует следующим условиям:

1) плановый интервал движения между автобусами дублирующих маршрутов составляет по времени:

более 1 часа при протяженности дублирования до 150 км;

более 2 часов при протяженности дублирования до 350 км;

более 3 часов при протяженности дублирования до 500 км;

более 4 часов при протяженности дублирования свыше 500 км;

2) при среднем использовании вместимости автобусов на участках дублирования более семидесяти пяти процентов разница по времени сокращается:

до 10 минут на протяженности дублирования до 150 км;

до 15 минут на протяженности дублирования до 350 км;

до 20 минут на протяженности дублирования свыше 350 км.

14. На маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа (кроме международных сообщений) при среднегодовой заполняемости автобусов на протяжении всего маршрута более семидесяти пяти процентов организатор перевозок по обращению перевозчиков или пассажиров принимает решение о введении дополнительных расписаний движения. Дополнительные расписания движения перевозок пассажиров и багажа утверждаются компетентными органами согласно пункту 4) статьи 13 и подпункту 2) пункта 2 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте».

Перевозка пассажиров и багажа по дополнительному расписанию движения осуществляется перевозчиком, обслуживающему данный маршрут.

В случаях отказа перевозчика от обслуживания дополнительных расписаний движения или обслуживания маршрута двумя и более перевозчиками (с одной стороны), местные исполнительные органы распределяют данное расписание движения на конкурсной основе на срок действия договора по обслуживанию данного маршрута.

15. На регулярных междугородных межобластных маршрутах протяженностью до 300 км уполномоченным органом в области автомобильного транспорта по согласованию с местными исполнительными органами соответствующих областей, города республиканского значения, столицы утверждаются расписания движения с указанием регулярного периода осуществления перевозок пассажиров и багажа по свободному движению автобусов, микроавтобусов. Перевозка пассажиров и багажа по свободному движению автобусов, микроавтобусов осуществляется перевозчиком, обслуживающему данный маршрут.

16. При открытии новых внутриреспубликанских маршрутов согласование осуществляется согласно следующей иерархии:

междугородные межобластные;

межрайонные (междугородные внутриобластные);

пригородные и внутрирайонные.

17. Регулярные внутриреспубликанские автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляется на основе свидетельств на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа (далее – Свидетельство), по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

18. Местные исполнительные органы при открытии новых межрайонных (междугородных внутриобластных) маршрутов для изучения объема перевозок определяют перевозчика, который обслуживает данный маршрут два месяца.

По итогам изучения принимается решение о проведении соответствующего конкурса на право обслуживания данного маршрута в сроки установленные настоящими Правилами.

19. Маршруты регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа в международном и междугородном межобластном сообщений закрываются по письменному обращению перевозчика, поданного организатору маршрута не позднее, чем за 3 месяца до даты предполагаемого прекращения перевозок.

Маршруты регулярных городских (сельских), пригородных, внутрирайонных, межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа закрываются организаторами маршрутов при отсутствии потребности населения в поездках по ним.

20. При положительном согласовании местными исполнительными органами области расписаний движений по маршрутам регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа данные по маршруту включаются в соответствующий реестр, согласно пункту 20 настоящих Правил.

21. В целях планирования организации и учета маршрутов осуществляется ведение реестра:

1) уполномоченным органом в области автомобильного транспорта – маршрутов регулярных международных и междугородных межобластных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

2) местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы – маршрутов регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), в городах республиканского значения, столицы – городских и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

3) местными исполнительными органами районов, городов областного значения – маршрутов регулярных городских (сельских), пригородных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

22. Реестры содержат следующие основные характеристики маршрутов:

номер и наименование маршрута по начальному и конечному пункту следования;

количество и наименования промежуточных пунктов на маршруте в прямом и обратном направлениях;

протяженность маршрута в прямом и обратном направлениях;

средняя эксплуатационная скорость движения на маршруте в прямом и обратном направлениях;

период обслуживания маршрута: круглогодичный, дополнительный (действующий в определенные дни и периоды суток (выходные, праздничные дни или в часы «пик» для городских маршрутов), сезонные (в дачный период, на время функционирования зон отдыха, период повышенного пассажиропотока);

класс автобусов, микроавтобусов и паспортная вместимость автобусов на маршруте по местам для сидения пассажиров и общая (с учетом вместимости накопительных площадок);

сведения о перевозчике (наименование, адрес, фамилия, имя, отчество (при его наличии), телефон руководителя и лица, ответственного за организацию перевозок) и период действия выданных ему разрешительных документов.

Параграф 2. Регулярные городские (сельские) и пригородные автомобильные перевозки пассажиров и багажа

23. Регулярные городские (сельские) и пригородные автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются по утвержденной местными исполнительными органами маршрутной сети, которая формируется на основании утвержденной комплексной схемы развития пассажирского транспорта и анализа пассажиропотоков, по предложениям граждан, организаций.

При осуществлении регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозчик обеспечивает водителей и кондукторов единой форменной одеждой, требования к которой устанавливаются местными исполнительными органами.

24. Определение использования на маршруте регулярных городских (сельских) автомобильных перевозок пассажиров и багажа микроавтобусов обосновывается низким пассажиропотоком, при этом протяженность маршрутов с использованием микроавтобусов не должна превышать тридцати процентов общей протяженности маршрутной сети регулярных городских (сельских) автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

Параграф 3. Режимы обслуживания маршрутов регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

25. Маршруты регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа обслуживаются в одном из следующих режимов:

1) обычном, осуществляемом городскими автобусами, имеющими не менее двух пассажирских дверей, микроавтобусами, а также междугородными автобусами на маршрутах регулярных пригородных автомобильных перевозок, с остановками на всех указанных на схеме маршрута остановочных пунктах, расстояние между которыми должно составлять от 400 до 800 метров в черте города;

2) экспрессном (только для городских перевозок), осуществляемом городскими автобусами, имеющими не менее двух пассажирских дверей, с остановками на всех указанных на схеме маршрута остановочных пунктах, расстояние между которыми составляет от 1,5 до 3,0 км.

26. В соответствии со спецификой обслуживания населения регулярные городские (сельские) и пригородные автомобильные перевозки пассажиров и багажа носят следующий характер:

1) постоянный, действующий в течение всего установленного периода суток и всех дней недели;

2) дополнительный, действующий в определенные дни или периоды суток (выходные, праздничные дни или часы «пик»);

3) сезонный, действующий в течение заранее установленного промежутка времени (в дачный период, на время функционирования зон отдыха, спортивно-оздоровительных комплексов);

4) временный, действующий кратковременно (в случае возникновения непредвиденных ситуаций на дорожной сети, препятствующих обслуживанию в обычном режиме).

Параграф 4. Порядок осуществления регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

27. Посадка и высадка пассажиров в автотранспортное средство производится в следующей последовательности:

1) в микроавтобусах сначала производится высадка, а затем посадка пассажиров;

2) в автобусах, имеющих две двери, высадка пассажиров производится через обе двери, а посадка через заднюю дверь;

3) в автобусах, имеющих три и более дверей, высадка пассажиров производится через все двери, а посадка через все, кроме передней двери.

28. Правом внеочередной посадки, а также посадки через переднюю дверь автобуса пользуются инвалиды, пенсионеры, беременные женщины, пассажиры с детьми дошкольного возраста.

29. В салоне автобусов, используемых на маршрутах регулярных городских и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, отводится от 4 до 8 мест (в зависимости от их паспортной вместимости) для приоритетного занятия их инвалидами, пенсионерами, беременными женщинами, пассажирами с детьми дошкольного возраста.

30. При наличии на маршруте регулярных городских (сельских) автомобильных перевозок пассажиров и багажа остановочных пунктов «по требованию» пассажирам следует заблаговременно извещать водителя (кондуктора) о необходимости остановки на указанном остановочном пункте. При нахождении пассажиров на таком остановочном пункте водитель делает остановку для их посадки.

31. Проезд пассажиров по маршрутам регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа исключает:

1) вход и выход из автобуса, микроавтобуса до полной его остановки или во время движения;

2) препятствование открытию и закрытию дверей автобуса;

3) отвлечение водителя разговорами во время движения автотранспортного средства;

4) порчу внутреннего оборудования и оснащения салона автобуса, микроавтобуса;

5) курение, мусор, распитие спиртных напитков;

6) перевозку огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, ядовитых, едких и зловонных веществ, огнестрельного оружия без чехлов и сопроводительных документов.

32. На маршрутах регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа разрешается перевозка пассажиров и наполнение салона автобусов, микроавтобусов в соответствии с их паспортной вместимостью, установленной предприятием-изготовителем:

1) в автобусах стоя и сидя в количестве, не превышающем его полной паспортной вместимости;

2) в микроавтобусах только сидя в количестве, не превышающем числа мест для сидения.

Параграф 5. Провоз ручной клади и багажа

33. На маршрутах регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа разрешается провозить в салоне автобуса, микроавтобуса без дополнительной оплаты одно место ручной клади размером до 60 х 40 х 20 см и весом не более 20 кг, а также одну пару лыж в чехле, детскую коляску или санки (только в автобусах).

34. Провоз ручной клади, превышающей размеры, указанные в пункте 32 настоящих Правил, разрешается только на накопительных площадках автобусов и за дополнительную плату, в соответствии с действующим тарифом.

35. Упаковка и перевозка ручной клади должны исключать возможность причинения какого-либо ущерба (загрязнения или повреждения) другим пассажирам и оснащению салона автобуса, микроавтобуса.

36. На маршрутах регулярных городских (сельских) и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа разрешается бесплатно перевозить мелких животных и птиц, помещенных в закрытые клетки или в сумках.

37. Собаки перевозятся бесплатно в автобусах на накопительных площадках, с намордником и на поводке.

38. В автобусах, используемых при осуществлении регулярных пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, а также регулярных городских (сельских) автомобильных перевозок пассажиров и багажа в экспрессном режиме, и имеющих багажное отделение, пассажирам разрешается провозить с собой багаж в багажном отделении размером не более 120 х 60 х 40 см каждого места за дополнительную плату в соответствии с установленным тарифом.

39. На принятый к перевозке багаж в городском (сельском) сообщении пассажиру выдается разовый контрольный билет, в пригородном сообщении – багажная квитанция.

40. При сдаче багажа к перевозке пассажир может объявить его ценность с уплатой установленного сбора. При этом в багажной квитанции делается соответствующая запись.

Параграф 6. Оплата проезда и провоза багажа в городском (сельском) и пригородном сообщениях

41. Оплата проезда, провоза багажа на маршрутах регулярных городских (сельских) автомобильных перевозок пассажиров и багажа производится пассажиром наличными деньгами кондуктору (водителю) или через систему электронной оплаты за проезд.

42. Факт оплаты проезда, провоза ручной клади в городском (сельском) сообщении за наличные деньги фиксируется выдачей пассажиру проездных документов (билетов).

43. Разовый контрольный билет действителен только при поездке по одному маршруту, в одном направлении, независимо от расстояния, проезжаемого пассажиром.

44. В случае возникновения обстоятельств, при которых автобус, микроавтобус не продолжает движение по маршруту по техническим причинам, выданные пассажирам разовые контрольные билеты являются действительными для проезда на другом автобусе, микроавтобусе этого же маршрута.

45. Оплата проезда и провоза багажа на маршрутах регулярных пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа производится пассажиром в кассу автовокзала, автостанции, пункта обслуживания пассажиров при осуществлении поездки из начального пункта маршрута или кондуктору (водителю) при посадке на промежуточном пункте маршрута в соответствии с тарифом, утверждаемым местным исполнительным органом.

46. Факт оплаты проезда в пригородном сообщении фиксируется выдачей пассажиру проездного документа (билета).

47. Факт оплаты провоза багажа фиксируется выдачей пассажиру багажной квитанции.

48. Продажа проездных билетов длительного пользования на определенный календарный срок производится предварительно, в установленных местным исполнительным органом пунктах продажи, а также перевозчиками – через кондукторов или водителей.

49. Проездные билеты длительного пользования, предназначенные для поездок в городском (сельском) сообщении, не действительны на маршрутах регулярных пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

50. Действие проездных билетов длительного пользования не распространяется на провоз багажа и ручной клади сверх установленной нормы.

51. Пассажир, имеющий проездной билет длительного пользования, предъявляет его кондуктору (водителю) при посадке в автобус, микроавтобус.

52. Если пассажир пользуется льготным проездным билетом длительного пользования, то он предъявляет также документ, подтверждающий его право на льготу.

Параграф 7. Регулярные межрайонные (междугородные внутриобластные) автомобильные перевозки пассажиров и багажа

53. Регулярные межрайонные (междугородные внутриобластные), автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются по утвержденной местными исполнительными органами маршрутной сети, которая формируется на основании анализа пассажиропотоков, необходимости обеспечения транспортной доступности жителям отдаленных сельских населенных пунктов, а также по предложениям граждан и организаций.

54. Построение маршрутных сетей регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), автомобильных перевозок пассажиров и багажа осуществляется на основе следующих принципов:

1) обеспечения потребностей населения в перевозках;

2) максимально возможного охвата всех близлежащих населенных пунктов на пути следования маршрута;

3) использования для работы на маршрутах оптимального количества и типа (класса) автобусов, микроавтобусов в целях повышения качества и безопасности перевозок, а также снижения количества экологически вредных выбросов.

55. В случаях безостановочного движения по маршруту более четырехсот километров перевозчик предусматривает технологические остановки не менее десяти минут для отдыха и обеспечения нужд пассажиров. Подсадка пассажиров на технологических остановках не осуществляется.

Параграф 8. Требования к обустройству маршрутов регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), автомобильных перевозок пассажиров и багажа

56. Маршруты регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), автомобильных перевозок пассажиров и багажа прокладываются по автомобильным дорогам республиканского и местного значений, имеющих категории не ниже V.

57. При протяженности маршрутов свыше 100 км их прокладка учитывает наличие телефонной связи по пути следования. При невозможности удовлетворения этому требованию перевозчики, обслуживающие такие маршруты, дополнительно обеспечивают автобусы надежной мобильной связью.

58. Промежуточные остановочные пункты регулярных маршрутов межрайонных (междугородных внутриобластных), внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, расположенные в городах и крупных сельских населенных пунктах, должны находиться на автовокзалах, автостанциях, пунктах обслуживания пассажиров.

59. Промежуточные остановочные пункты регулярных маршрутов межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа, расположенные в населенных пунктах, где отсутствуют автовокзалы, автостанции или пункты обслуживания пассажиров, оборудуются в соответствии с требованиями настоящих Правил.

Параграф 9. Порядок осуществления регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), автомобильных перевозок пассажиров и багажа

60. При посадке в автобус, микроавтобус, троллейбус у пассажира проверяется наличие проездного документа (билета). На автовокзалах, автостанциях проверку осуществляет дежурный по посадке, а на пунктах обслуживания пассажиров и остановочных пунктах, где таких дежурных нет – водители или контролеры.

Если пассажир приобрел электронный проездной документ (билет), то достаточным основанием для права воспользоваться поездкой являются электронный проездной документ (билет) или документ, удостоверяющий личность.

61. Билеты на проезд по маршруту межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа являются действительными только на указанный в них день и номер рейса.

62. Пассажиры сохраняют проездные документы (билеты), за исключением электронного проездного документа (билета), в течение всего времени поездки.

63. Пассажир занимает место в автобусе согласно указанному в билете номеру. При перевозке исключается перевозка пассажиров в количестве, превышающем количество мест для сидения автобуса.

64. В случае следования с пассажиром нескольких детей в возрасте до 7 лет каждому из них предоставляется отдельное место.

65. При осуществлении поездки на маршрутах межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа исключается:

1) внесение исправлений в проездные документы;

2) провоз багажа в салоне автобуса, микроавтобуса;

3) курение, мусор, распитие спиртных напитков;

4) отвлечение водителя разговорами, а также хождение по салону во время движения автобуса;

5) перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, ядовитых, едких и зловонных веществ, огнестрельного оружия без чехлов и сопроводительных документов, а также предметов и вещей, которые наносят ущерб (загрязнение или повреждение) пассажирам либо оборудованию или оснащению салона автобуса.

Параграф 10. Перевозка багажа в багажных автомобилях

66. На маршрутах регулярных международных, междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных), автомобильных перевозок пассажиров и багажа, где перевозчиком организовано движение багажных автомобилей, пассажиры могут сдавать багаж (груз) для перевозки в багажном автомобиле.

При регулярных международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа, багажный автомобиль получает соответствующее разрешения, если таковое предусмотрено международными договорами Республики Казахстан в области автомобильного транспорта.

Прием багажа к перевозке в багажном автомобиле на промежуточных остановочных пунктах производится при предъявлении пассажиром проездных документов (билетов) на проезд по соответствующему маршруту.

67. Сдаваемый к перевозке багаж по своим свойствам и упаковке не затрудняет погрузку и размещение в багажном автомобиле, а также не причинят вред багажу других пассажиров. Тара и упаковка обеспечивает целостность и сохранность багажа в течение всей перевозки.

68. Пассажир, желающий отправить багаж в багажном автомобиле, предъявляет его к сдаче заблаговременно – не позднее 10 минут до отправления автобуса.

69. Багаж в неисправной упаковке к перевозке в багажном автомобиле не принимается. Багаж, упаковка которого имеет такие недостатки, которые не вызывают опасений утраты или порчи багажа, принимается к перевозке с отметкой об этих недостатках в багажной квитанции.

70. При приеме багажа к перевозке в багажном автомобиле пассажиру выдается багажная квитанция.

71. Багаж, перевозимый в багажном автомобиле, выдается в пункте назначения предъявителю багажной квитанции.

72. Принятый к перевозке багажным автомобилем багаж доставляется в пункт назначения не позднее дня прибытия пассажира в этот пункт по расписанию.

73. Багаж, невостребованный пассажиром в пункте назначения, передается перевозчиком на ответственное хранение, за которое владельцу багажа предъявляется соответствующая плата. Место хранения багажа выбирается по усмотрению перевозчика.

74. Перевозчик, принявший багаж к перевозке, обеспечивает его сохранность с момента принятия багажа к перевозке и до выдачи его пассажиру (лицу, уполномоченному на получение багажа) или, в случае не востребования багажа, до сдачи его в камеру хранения.

75. Определение утраты, недостачи и повреждения (порчи) багажа, принятого к перевозке багажным автомобилем, порядок и размеры возмещения перевозчиком ущерба определяется согласно пунктам 66–69 настоящих Правил.

Параграф 11. Оплата проезда и провоза багажа на маршрутах регулярных международных, междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа

76. Оплата проезда и провоза багажа по маршрутам международных, междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа производится пассажирами в кассу автовокзала, автостанции, пункта обслуживания пассажиров, а на промежуточных остановочных пунктах маршрутов – кондуктору (водителю) непосредственно при посадке в автобус до его отправления от остановочного пункта.

Оплата проезда по маршрутам международных, междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных), в пригородных сообщениях может производиться через пассажирское агентство или информационную систему по продаже электронных билетов.

77. Если пассажир приобретает проездной документ (билет) на бумажном носителе, то факт оплаты проезда фиксируется выдачей пассажиру проездного документа (билета), содержащего следующую информацию:

1) серию и номер билета;

2) пункты отправления и назначения;

3) оплаченную стоимость проезда, с указанием комиссионного и страхового сборов;

4) дату выдачи билета;

5) дату и время отправления автобуса из начального пункта;

6) номер рейса;

7) номер посадочного места пассажира.

78. Фактом оплаты проезда при приобретении проездного документа (билета) с помощью средств связи является наличие информации в системе электронной продажи билетов.

79. Факт оплаты провоза багажа фиксируется выдачей пассажиру багажной квитанции.

80. Если билет приобретается пассажиром в пути следования на промежуточных остановочных пунктах маршрута, расположенных вне автовокзала, автостанции, пункта обслуживания пассажиров, то кондуктор (водитель) проставляет в билете номер рейса, начальный и конечный пункты следования пассажира, оплаченную стоимость проезда, номер посадочного места, дату и время отправления, а также делает соответствующую запись в билетно-учетном листе.

Параграф 12. Регулярные междугородные межобластные (включая столицу и город республиканского значения) автомобильные перевозки пассажиров и багажа

81. Регулярные междугородные межобластные (включая столицу и город республиканского значения) автомобильные перевозки пассажиров и багажа организуются местными исполнительными органами по инициативе уполномоченного органа в области автомобильного транспорта.

82. Регулярные междугородные межобластные (включая столицу и город республиканского значения) автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются перевозчиками, победившими в конкурсе на право обслуживания маршрутов указанных перевозок пассажиров и багажа и получившими Свидетельство, на основании договоров, заключаемых между перевозчиками и соответствующими местными исполнительными органами.

83. Внесение изменений по подвижному составу, указанных в Свидетельстве, допускается органом, выдавшим данное Свидетельство, при обращении перевозчика и с условием того, что:

1) заменяемый подвижной состав является аналогичного класса и года выпуска (или выше);

2) дополняемый подвижной состав в основной состав Свидетельства не ниже класса и года выпуска подвижного состава, ранее указанного в качестве основного состава;

3) дополняемый подвижной состав в резервный состав Свидетельства не ниже класса и года выпуска подвижного состава, ранее указанного в качестве резервного состава.

84. Проезд, провоз ручной клади и багажа, а также их оплата на маршрутах регулярных междугородных межобластных автомобильных перевозок пассажиров и багажа осуществляются в порядке, установленным параграфами 5, 11 и 12 главы 2 настоящих Правил.

Параграф 13. Порядок согласования расписаний движения по маршрутам регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа в междугородном межобластном сообщении

85. По результатам обследования междугородных межобластных маршрутов уполномоченный орган в области автомобильного транспорта составляет рекомендуемые расписания движения по ним и направляет на согласование в местные исполнительные органы каждой области (столицы и города республиканского значения), по территории которой пролегает маршрут.

86. Срок согласования местными исполнительными органами областей (города республиканского значения, столицы) расписаний движения по междугородным межобластным маршрутам составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления данных материалов.

Согласования расписаний движения осуществляется с учетом условий пунктов 13–16 настоящих Правил.

87. В случае предоставления местными исполнительными органами отличных между собой замечаний по расписаниям движений уполномоченный орган в области автомобильного транспорта вырабатывает компромиссное решение и утверждает данный маршрут.

88. По результатам утвержденного маршрута уполномоченный орган в области автомобильного транспорта вносит его в реестр междугородных межобластных маршрутов.

Параграф 14. Регулярные международные автомобильные перевозки пассажиров и багажа

89. Порядок проезда по маршрутам регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа в части, не урегулированной международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан, регламентируется настоящими Правилами.

90. Не осуществляется при регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозка пассажиров и багажа между пунктами на территории Республики Казахстан.

Параграф 15. Порядок организации регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

91. Для организации регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозчик согласовывает свое решение осуществлять автомобильные перевозки пассажиров и багажа в международном сообщении с партнером (перевозчиком) из другого государства, в которое предполагается осуществление перевозок, и заключает с ним соответствующий договор.

92. Для получения заверенных уполномоченным органом в области автомобильного транспорта схем движения по маршруту и расписания движения по нему, тарифов на перевозку пассажиров и багажа и разрешение на осуществление регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа (далее – Разрешение), по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам на осуществление регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа (далее – разрешительные документы на международные перевозки), а также продление срока действия разрешительных документов на международные перевозки перевозчик представляет в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта заявку в произвольной форме с приложением следующих документов, оформленных в отдельную папку:

1) договора о совместной деятельности с иностранным перевозчиком;

2) копию свидетельства или справку о государственной регистрации юридического лица или лица осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица;

3) копию лицензии на право занятия деятельностью регулярной перевозке пассажиров автобусами, микроавтобусами в международном сообщении;

4) копии страховых полисов или договоров обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельцев автотранспортных средств и договоров обязательного страхования гражданско-правовой ответственности перевозчика перед пассажирами;

5) сведений о подвижном составе (количество и тип (класс) автобусов), предусматриваемом к использованию на маршруте с приложением копий технических паспортов и свидетельств о прохождении обязательного технического осмотра на текущий период на каждую единицу;

6) копии документов на производственно-техническую базу (собственную или арендованную), расположенную в населенном пункте или пригородной зоне, но в радиусе не более 50 километров от начального пункта маршрута, с подтверждением проведения необходимого комплекса работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии, и копии договора с медицинским работником на осуществление профилактического медицинского освидетельствования;

7) расписания движения автобусов по маршруту с указанием места и времени отправления, прибытия и стоянки автобусов, а также расстояний по всем остановочным пунктам и пунктам пропуска через границы государств;

8) схемы маршрута с указанием автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров и технических остановок, автомобильных пунктов пропуска через государственную границу, опасных участков, а также скоростного режима движения автобусов;

9) предлагаемые тарифы на перевозку пассажиров и багажа по остановочным пунктам регулярного международного маршрута в национальной валюте государств регистрации перевозчиков, обслуживающих этот маршрут;

10) графика режима труда и отдыха водителей на протяжении всего регулярного маршрута с указанием времени и места смены водителей автобусов.

Документы, указанные в подпунктах 7), 8) и 9) настоящего пункта, подписанные казахстанским и иностранным перевозчиками, заключившими договор об обслуживании регулярного маршрута, и заверенные их печатями, представляются в 4 экземплярах.

93. Заявка на продление срока действия разрешительных документов на международные перевозки с необходимыми документами предоставляется в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта не позднее, чем за 3 месяца до окончания установленного срока действия разрешительных документов на международные перевозки.

94. Уполномоченный орган в области автомобильного транспорта в течение 15 рабочих дней с момента регистрации заявки, при условии наличия всех документов предусмотренных в пункте 91 настоящих Правил, направляет компетентным органам государств, по территории которых пролегает маршрут, ходатайство о получении Разрешения на открытие маршрута с приложением к нему документов, указанных в подпунктах 7), 8) и 9) пункта 91 настоящих Правил, если иное не предусмотрено международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.

95. После получения соответствующих Разрешений от компетентных органов иностранных государств, по территории которых пролегает маршрут, перевозчику выдаются разрешительные документы на международные перевозки.

Разрешение оформляется на каждое расписание движения автобуса, микроавтобуса в двух экземплярах.

96. Копии документов, предусмотренных в подпунктах 7), 8) и 9) пункта 91 настоящих Правил, в одном экземпляре остаются в уполномоченном органе в области автомобильного транспорта для ведения реестра.

97. В течение 30 календарных дней со дня выдачи Разрешения перевозчик представляет в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта копии договоров, заключаемых перевозчиками и администрацией автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров в соответствии с настоящими Правилами.

98. Перевозчики обеспечивают наличие в каждом автобусе на маршруте оригиналов или нотариально засвидетельствованные копии разрешительных документов на международные перевозки.

99. Изменение маршрута, остановочных пунктов, расписания движения, а также закрытие маршрута производится уполномоченным органом в области автомобильного транспорта на основании заявления перевозчика или местных исполнительных органов по согласованию с компетентными органами иностранных государств, по территории которых пролегает маршрут.

100. При рассмотрении заявок и подготовке предложений по оформлению документов на осуществление перевозок пассажиров по регулярному маршруту, выполнение дополнительных рейсов, изменение расписания движения автобусов и тарифов на перевозки пассажиров учитывается сложившаяся сеть международных автобусных маршрутов, наличие у перевозчика необходимого для выполнения перевозок количества автобусов, а при продлении сроков действия также отсутствие (наличие) у него и его иностранного партнера (перевозчика) нарушений правил перевозок, жалоб пассажиров на качество обслуживания и соблюдение периодичности выполнения рейсов.

101. Перевозчику отказывается в выдаче разрешительных документов на международные перевозки в следующих случаях:

1) документы, прилагаемые к заявке в соответствии с пунктом 91 настоящих Правил, представлены не в полном объеме или содержат недостоверные данные, в случае продления маршрута в соответствии с пунктом 92;

2) по заявленному расписанию движения на маршруте функционируют регулярные международные автомобильные перевозки пассажиров и багажа;

3) разница в расписании движения по начальному и промежуточным пунктам открываемого и действующих регулярных международных маршрутов протяженностью более 250 км составляет менее 1 часа;

4) несоответствия предполагаемого к осуществлению перевозок подвижного состава установленным законодательством Республики Казахстан требованиям, а также отсутствия возможности проведения предрейсового (предсменного) технического осмотра автобусов, а также предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей;

5) не получено согласие компетентного органа иностранного государства, по территории которого проходит заявленный маршрут;

6) разница в расписании движения по начальному и промежуточным пунктам открываемого и действующих регулярных международных маршрутах протяженностью до 250 км составляет менее 15 минут.

102. Мотивированный отказ направляется в письменной форме перевозчику.

103. Действие разрешительных документов на международные перевозки, выданных перевозчику, приостанавливаются в срок до шести месяцев в случае:

1) письменного обращения перевозчика, поданного в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта не позднее, чем за 3 месяца до даты предполагаемого прекращения перевозок;

2) письменного обоснованного обращения местных исполнительных органов;

3) выявления фактов нарушений или несоблюдения требований настоящих Правил;

4) если перевозчиком не обеспечиваются условия эксплуатации регулярных маршрутов, установленные компетентными органами иностранных государств, по территории которых он проходит;

5) по письменному обращению компетентных органов иностранных государств, по территориям которых проходит регулярный маршрут.

104. Действие разрешительного документа, выданного перевозчику, прекращается в случае:

1) письменного обращения перевозчика, поданного не позднее, чем за 3 месяца до даты предполагаемого прекращения перевозок;

2) перевозчиком самовольно, без согласия уполномоченного органа в области автомобильного транспорта были внесены изменения в расписание и схему движения автобусов по маршруту;

3) по письменному обращению компетентных органов иностранных государств, по территориям которых проходит регулярный маршрут;

4) непредоставления в сроки, установленные пунктом 96 настоящих Правил, копий договоров, заключаемых перевозчиками и администрацией автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров в соответствии с настоящими Правилами;

5) перевозки пассажиров на маршруте не выполняются перевозчиком по истечении месячного срока с даты получения разрешительных документов;

6) перевозки пассажиров на маршруте не выполняются перевозчиком в течение 15 календарных дней в период действия разрешительных документов.

Параграф 16. Оплата проезда и провоза багажа в международном сообщении

105. Порядок приобретения проездных документов (билетов) для проезда в международном сообщении должен соответствовать порядку приобретения билетов в междугородном межобластном сообщении, установленному настоящими Правилами.

При этом реализация проездных документов (билетов) в международном сообщении осуществляется с указанием в билете фамилии, имени и отчества пассажира.

Посадка пассажира на рейс осуществляется на основании документа, удостоверяющего личность пассажира, со сверкой фамилии, имени и отчества указанных в билете.

Проезд, провоз багажа в багажных автомобилях осуществляются в порядке, установленном параграфом 10 главы 2 настоящих Правил.

106. Оплата проезда и провоза багажа в международном сообщении производится в валюте государства, где приобретаются проездные документы (билеты).

3. Порядок организации и проведения предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей на маршрутах регулярных и нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

107. Перевозчик обеспечивает прохождение водителями предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования медицинским работником в помещении, оборудованном системами отопления, водоснабжения, канализации, освещения, а также оснащенном медицинским оборудованием и инструментарием.

108. Водитель проходит предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование не ранее, чем за тридцать минут до выхода в рейс (в смену) и не позднее тридцать минут после завершения рейса или до начала работы и после работы на такси по предъявлению им путевого листа или бортового журнала, а также документа, удостоверяющего личность.

109. При необходимости выполнения нескольких рейсов в течение дня предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование проводится однократно перед первым рейсом.

110. Предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование водителей проводится индивидуально и включает:

1) опрос, осмотр и оценку внешнего вида, походки, позы обследуемого, адекватности поведения и эмоциональных реакций, связанности и четкости речи, мимики, сознания, кожных покровов и видимых слизистых, окраски склер, величины зрачков, особенностей дыхания;

2) выявление и рассмотрение предъявляемых жалоб, продолжительности межрейсового (межсменного) отдыха и сна;

3) измерение и оценку артериального давления, частоты и качественных характеристик пульса, измерение температуры тела, осмотр зева, пальпацию лимфатических узлов, живота, определение устойчивости в позе Ромберга, точности выполнения пальце-носовой и других координационных проб. При наличии артериальной гипертонии в анамнезе заболевания водителя в индивидуальной карте предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования отмечаются допустимые параметры основных функциональных показателей водителя.

111. При отсутствии жалоб, объективных признаков заболеваний и нарушений функционального состояния организма осмотренный допускается к управлению транспортными средствами.

Медицинский работник ставит штамп в соответствующих графах бортового журнала – при осуществлении водителями нерегулярных перевозок пассажиров и багажа, и путевого листа – при осуществлении регулярных перевозок, а также перевозок такси. В штампе проставляются дата, время прохождения осмотра и подпись медицинского работника.

112. Лица, в отношении которых имеются основания полагать, что они находятся в состоянии алкогольного, наркотического, токсикоманического опьянения (запах алкоголя изо рта, неустойчивость позы, нарушение речи, выраженное дрожание пальцев, изменение окраски кожных покровов) не допускаются к управлению транспортными средствами.

В случае несогласия с данным заключением, эти лица направляются на освидетельствование в ближайшую медицинскую организацию, уполномоченную проводить медицинское освидетельствование, для установления факта употребления психоактивного вещества и состояния опьянения.

113. При обнаружении травм и выявлении признаков острого или обострения хронического заболевания, повышение или понижение артериального давления более, чем на 20 мм ртутного столба выше нормальных или индивидуально допустимых параметров, брадикардии менее 55 ударов в минуту, тахикардии более 85 ударов в минуту (за исключением индивидуально допустимых параметров пульса водителя), симптомах артериальной гипертонии, острого инфекционного заболевания, болевом синдроме, обмороке и других нарушениях состояния здоровья, водители направляются на прием к специалисту для лечения и экспертизы временной нетрудоспособности. При необходимости обеспечивается вызов скорой медицинской помощи.

В случае установления признаков временной нетрудоспособности в нерабочее для амбулаторно-поликлинических организаций время, заболевшему оказывается необходимая медицинская помощь и оформляется направление к специалисту с обязательным указанием даты, времени осмотра, предполагаемого диагноза и объема оказанной медицинской помощи, которое является основанием для выдачи врачом листка нетрудоспособности.

114. Медицинский работник выдает заключение о пригодности водителя к управлению транспортными средствами на момент проведения предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования.

115. Медицинский работник незамедлительно информирует перевозчика о случаях отказа водителем от осмотра, об отстранении водителя от управления транспортными средствами при выявлении заболеваний, травм, признаков употребления психоактивного вещества.

При подтверждении употребления водителем алкоголя и других психоактивных, в том числе наркотических веществ, работодатель по данному вопросу направляет сообщение в территориальное подразделение Комитета административной полиции Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – КАП) для применения административных мер к данному водителю.

4. Форма и порядок продажи проездных документов (билетов), багажных квитанций, а также порядок организации и осуществления предварительной и электронной продажи проездных документов (билетов)

116. Продажа проездных документов (билетов) и багажных квитанций, по форме, согласно приложению 5 к настоящим Правилам осуществляется:

1) через билетные кассы автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров и кассовые пункты;

2) водителем или кондуктором при условии наличия свободных мест для сидения в автобусе, микроавтобусе, а также до нормы заполняемости автобусов и микроавтобусов при осуществлении перевозок пассажиров и багажа на расстояние не более 50 км, в случае отсутствия билетных касс на промежуточных остановочных пунктах маршрута;

3) пассажирскими агентствами, в том числе с использованием средств связи.

117. Продажа проездных документов (билетов) на нерегулярные перевозки пассажиров автовокзалами, автостанциями, пунктами обслуживания пассажиров и кассовыми пунктами не осуществляется.

Продажа билетов на нерегулярные перевозки пассажиров автовокзалами, автостанциями и кассовыми пунктами запрещается.

118. Автовокзалами, автостанциями и пунктами обслуживания пассажиров не осуществляется продажа проездных документов (билетов) на рейсы автобусов и микроавтобусов, осуществляющих регулярные международные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, на проезд между населенными пунктами, расположенными на территории Республики Казахстан.

119. Наряду с текущей продажей осуществляется предварительная продажа проездных документов (билетов), а также продажа проездных документов (билетов) с использованием средств связи и доставкой на дом.

За предварительную продажу проездных документов (билетов), а также за доставку на дом проездных документов (билетов), проданных с использованием средств связи, может взиматься плата за услуги.

120. Предварительная продажа проездных документов (билетов), в том числе оформление заказа на приобретение билета, начинается за 30 Календарных дней до отправления автобуса, микроавтобуса и заканчивается за 24 часа до отправления автобуса, микроавтобуса.

121. Текущая продажа проездных документов (билетов) заканчивается за 5 минут до отправления автобуса, микроавтобуса.

5. Порядок и условия возврата проездных документов (билетов) и их стоимости, а также сроки действия

122. В случаях утери проездного документа (билета) и обращения пассажира к лицу, реализовавшему проездной документ (билет), или перевозчику до отправления автобуса, микроавтобуса и подтверждения факта приобретения проездного документа (билета) пассажиром, билет подлежит восстановлению без взимания платы.

123. При возврате пассажиром приобретенного проездного документа (билета) в кассу до отправления автобуса или микроавтобуса ему возвращается уплаченная стоимость проездного документа (билета) за вычетом не более 3 процентов от стоимости возвращенного проездного документа (билета) лицом, реализовавшим проездной документ (билет).

Если возврат осуществляется кассой, не продававшей приобретенный билет, то касса взимает комиссию за возврат, не превышающую 5 процентов от стоимости возвращенного проездного документа (билета).

124. При опоздании на автобус и микроавтобус проездные документы (билеты) возвращаются не позднее 3 суток, при этом возмещается сумма, равная 70% стоимости проездного документа (билета).

125. В случае опоздания отправления автобуса и микроавтобуса, следующего по маршрутам в междугородном межобластном и международном сообщении, за исключением случаев, когда задержка или опоздание имели место вследствие действия непреодолимой силы, перевозчик через кассы автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров и пассажирских агентств уплачивает пассажиру штраф за каждый час опоздания отправления автобуса и микроавтобуса в размере трех процентов от стоимости проезда. При этом сумма штрафа не превышает стоимости приобретенного пассажиром билета. В случае, если задержка отправления автобуса или микроавтобуса произошла по вине автовокзала, автостанции или пункта обслуживания пассажиров, то ответственность перед пассажирами несут автовокзал, автостанция или пункт обслуживания пассажиров.

126. В случае отказа пассажира от поездки из-за задержки отправления автобуса, микроавтобуса в пункте отправления ему возвращается уплаченная стоимость проезда в полном размере.

127. При невозможности доставки пассажира в пункт назначения по дорожным, климатическим или иным, не зависящим от перевозчика причинам перевозчик по требованию пассажира возвращает ему стоимость проезда от пункта прекращения поездки до пункта назначения. При возврате автобуса, микроавтобуса в пункт отправления пассажиру возмещается полная стоимость проезда и провоза багажа.

128. В случае невозможности движения автобуса, микроавтобуса, троллейбуса по маршруту по техническим причинам, проданные пассажирам билеты действительны для осуществления поездки на автобусе, микроавтобусе, троллейбусе, предоставленного перевозчиком для замены неисправного автобуса, микроавтобуса, троллейбуса, или в другом автобусе, микроавтобусе, троллейбусе этого же маршрута.

129. При предоставлении перевозчиком вместо автобуса и микроавтобуса, другого автобуса и микроавтобуса, стоимость проезда в котором стоит дороже, поездка осуществляется по приобретенным проездным документам (билетам) без дополнительной платы.

130. В случае невыполнения или нарушения условий пунктов 121–128 настоящих Правил споры по возмещению стоимости проезда разрешаются в порядке, установленном гражданским законодательством Республики Казахстан.

131. Проездные документы (билеты) по маршрутам международных, междугородных межобластных и междугородных внутриобластных, автомобильных перевозок пассажиров и багажа реализуются в количестве, равном числу мест для сидения автобуса и микроавтобуса.

6. Порядок приема, хранения и выдачи багажа

132. Время работы камер хранения устанавливается в зависимости от режима работы автовокзала, автостанции, расписания движения автобусов, микроавтобусов и местных условий. Обеденные перерывы кладовщиков в неавтоматической камере хранения устанавливаются в часы с наименьшей частотой отправления междугородных автобусов с обязательным открытием камеры хранения не позднее, чем за 15 минут до отправления очередного автобуса.

133. Багаж принимается на хранение в любой упаковке, независимо от ее внешней формы (чемодан, рюкзак, сверток, стеклянная тара). Отдельные предметы (лыжи, коляски, спортивный инвентарь и тому подобные) могут приниматься на хранение без упаковки. Упаковка должна обеспечивать сохранность вещей при их переносе и хранении на стеллажах.

При приеме багажа на хранение проверяется надежность упаковки и в случае ее неисправности пассажиру предлагается устранить неисправность.

Невостребованный багаж хранится в камере хранения в течение шести месяцев. По истечении указанного срока невостребованный багаж уничтожается.

Не принимаются на хранение вещи, которые по своим свойствам загрязняют или вредят вещам других пассажиров, а также огнеопасные, взрывчатые, отравляющие, ядовитые, едкие и зловонные вещества.

134. Камера хранения не несет ответственность за естественную порчу сданных на хранение продуктов.

135. При сдаче багажа в неавтоматическую камеру хранения его владельцу выписывается квитанция с указанием:

1) реквизитов камеры хранения;

2) даты;

3) фамилии, имени и отчества владельца багажа;

4) количества багажных мест, принятых на хранение;

5) срока хранения;

6) объявленной (при желании владельца) стоимости багажа;

7) сумма платы за хранение багажа;

8) дефектов упаковки багажа (при наличии).

136. Если при приеме багажа в камеру хранения обнаружатся дефекты упаковки, то владелец устраняет их, либо подтверждает наличие дефектов своей подписью в корешке квитанции.

137. Багажная квитанция и ее копия, выписываемая через копировальную бумагу, заполняются разборчиво, без подчисток и помарок. Копия квитанции прикрепляется к сданным на хранение вещам, а оригинал выдается пассажиру.

138. Выдача пассажиру багажа, принятого на хранение, производится работником камеры хранения по квитанции. При выдаче сверяется предъявленная владельцем квитанция и ее копия, проверяется срок хранения и производится окончательный расчет с владельцем багажа.

139. При утрате багажной квитанции принятый на хранение багаж выдается владельцу по его письменному заявлению с предъявлением доказательств о принадлежности ему сданного багажа. Выдача багажа в этом случае производится под расписку с указанием фамилии, имени, отчества их владельца согласно документам, подтверждающим его личность.

140. Плата за хранение взимается за каждый календарный день, включая день приема на хранение и день выдачи из камеры хранения за каждое багажное место. При сдаче на хранение багажа превышающего параметры одного багажного места, плата взимается за каждое багажное место в отдельности.

141. Плата за хранение багажа, прибывшего в пункт назначения на багажном автомобиле, взимается за каждый календарный день, начиная с ноля часов последующего дня прибытия багажа и включая день выдачи из камеры хранения за каждое багажное место. При сдаче на хранение багажа, превышающего параметры одного багажного места, плата взимается за каждое багажное место в отдельности.

142. При сдаче багажа на хранение пассажир может объявить его ценность с уплатой установленного комиссионного сбора.

При сдаче на хранение багажа пассажир может объявить ценность каждого сданного им предметов багажа или их общую ценность. Сумма объявленной ценности указывается в багажной квитанции.

143. При обнаружении недостачи или повреждения багажа составляется два экземпляра акта с участием владельца багажа, представителя перевозчика или работника камеры хранения, работника автовокзала, автостанции и сотрудника правоохранительных органов.

В акте указывается фамилия, имя, отчество и адрес владельца багажа, количество принятых и выданных мест, наименование утерянного предмета или характер его повреждения, сумма объявленной ценности, если она была оформлена документально.

Один экземпляр акта вручается владельцу багажа.

144. Убытки пассажира вследствие утраты, недостачи или повреждения вещей, сданных в камеру хранения, в пределах суммы их оценки при сдаче подлежат возмещению хранителем в течение двадцати четырех часов с момента предъявления требования об их возмещении.

7. Порядок организации и проведения конкурсов на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Параграф 1. Общие положения

145. Регулярные внутриреспубликанские автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются перевозчиками, победившими в конкурсе на право обслуживания указанных маршрутов (далее – Конкурс), на основании договоров организации соответствующих регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, заключаемых между перевозчиками и местными исполнительными органами.

146. В Конкурсе принимают участие физические и юридические лица, владеющее автобусами, микроавтобусами на праве собственности или иных законных основаниях, способные организовывать данный вид перевозок в соответствии с требованиями настоящих Правил и обеспечить техническое обслуживание и ремонт автобусов, микроавтобусов в соответствии с Правилами технической эксплуатации автотранспортных средств, утверждаемых уполномоченным органом, осуществляющим руководство в области автомобильного транспорта, согласно подпункта 23-10) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте».

147. Маршруты регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа распределяются среди перевозчиков на конкурсной основе. На Конкурс выставляется как отдельный маршрут, так и несколько маршрутов одним лотом. При формировании лотов учитывается значимость и рентабельность маршрутов. Наряду с более рентабельными в лот могут быть включены менее рентабельные, но социально значимые маршруты.

148. Организаторами Конкурса являются:

1) на право обслуживания маршрутов регулярных междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных), а в городах республиканского значения, столице – городских и пригородных автомобильных перевозок пассажиров и багажа – местные исполнительные органы области, городов республиканского значения, столицы.

Для организации междугородных межобластных автомобильных перевозок пассажиров и багажа уполномоченный орган в области автомобильного транспорта передает в соответствующие местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы утвержденные и согласованные расписания движения с приложением следующей информации по основным характеристикам маршрутов:

номер и наименование маршрута по начальному и конечному пункту следования;

период обслуживания маршрута с указанием порядка паритетного обслуживания;

расписание движения по маршруту с указанием количества и наименований промежуточных пунктов на маршруте и средней эксплуатационной скорости движения в прямом и обратном направлениях;

необходимый для обслуживания маршрута класс автобусов с указанием паспортной вместимости по местам для сидения пассажиров, а также необходимое количество автобусов, с учетом резервного подвижного состава.

Конкурс на междугородные межобластные автомобильные перевозки пассажиров и багажа организуются местными исполнительными органами не позднее 30 рабочих дней после получения утвержденных расписаний движения;

2) на право обслуживания маршрутов регулярных городских (сельских), пригородных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа – местные исполнительные органы районов, городов областного значения.

149. Победителем Конкурса на право обслуживания конкретного маршрута (маршрутов) признается участник, предложивший наилучшие условия перевозок с учетом качественного обслуживания пассажиров и обеспечения безопасности перевозки на данном маршруте (маршрутах) и получивший наибольшее количество баллов, рассчитанных по соответствующей шкале оценки конкурсных предложений, по форме, согласно Приложению 6 к настоящим Правилам.

150. В случае если два и более участников набрали одинаковый максимальный суммарный балл, предпочтение отдается перевозчику, автобусы и микроавтобусы которого отечественного производства и предложивший наименьший тариф на проезд, согласно которому будут производиться перевозки.

151. Местные исполнительные органы могут устанавливать более низкие, чем предложили участники Конкурса, тарифы на проезд по маршрутам регулярных межрайонных (междугородных внутриобластных), городских (сельских), пригородных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, и определенные в соответствии с методикой расчета тарифов на соответствующие перевозки пассажиров и багажа.

152. В случае, когда установленные местными исполнительными органами тарифы не покрывают затрат на перевозки, указанные в настоящем пункте, местные исполнительные органы возмещают перевозчику разницу между установленным тарифом и фактическими затратами на перевозки за счет средств соответствующего бюджета.

153. В случае изменения тарифов и стоимости проезда по маршрутам межрайонных (междугородных внутриобластных), городских (сельских), пригородных и внутрирайонных автомобильных перевозок пассажиров и багажа местные исполнительные органы объявляют об указанных изменениях населению через средства массовой информации не позднее, чем за десять календарных дней до начала осуществления перевозок по новым тарифам.

154. Конкурс, начиная с даты его объявления и заканчивая датой подписания протокола о результатах конкурса, занимает не менее 30 и не более 45 календарных дней.

Параграф 2. Конкурсная комиссия

155. Для рассмотрения конкурсных предложений, их оценки и определения победителей Конкурса местный исполнительный орган создает конкурсную комиссию (далее – Комиссия).

Состав Комиссии определяется распоряжением акима города (района, области).

156. В Комиссию включаются представители:

1) местных исполнительных органов;

2) территориальных органов транспортного контроля;

3) КАП;

4) общественных объединений пассажирских автобусных перевозчиков.

157. В составе Комиссии предусмотрен секретарь Комиссии, на которого возлагаются организаторские функции работы Комиссии без права оценки конкурсных предложений.

158. Комиссия состоит из пяти человек.

Параграф 3. Комплект конкурсной документации

159. Перед проведением Конкурса местный исполнительный орган формирует лоты, согласованные с Комиссией, и подготавливает комплекты конкурсной документации.

При этом принятие решения по согласованию формируемых лотов осуществляется Комиссией, с закреплением решения в протоколе заседания.

160. Комплект конкурсной документации включает в себя:

1) основные характеристики маршрутов внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, выставляемых на конкурс, по форме, согласно приложению 7 к настоящим Правилам, к ним также прилагаются схемы маршрутов и расписания движений;

2) формы для заполнения конкурсных предложений на обслуживание маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, выставляемых на конкурс (далее – Конкурсные предложения) в количестве членов Комиссии, согласно приложению 8 к настоящим Правилам;

3) проект договора организации регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

4) информация об участнике конкурса на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, по форме, согласно приложению 9 к настоящим Правилам;

5) оценочная шкала;

6) один большой конверт для подачи конкурсных предложений (если на конкурс выставлено более одного лота, то на каждый лот должны быть отдельные конверты).

161. По видам сообщения на конкурс выставляются отдельными лотами городские (сельские), пригородные, внутрирайонные, межрайонные (междугородные, внутриобластные), междугородные, межобластные маршруты.

Параграф 4. Содержание Конкурсных предложений

162. Конкурсные предложения включают в себя следующий набор критериев, по которым Комиссия производит оценку участников по итогам Конкурса:

1) предлагаемый подвижной состав, в том числе отечественного производства (марка и количество автобусов, микроавтобусов, вид собственности, срок эксплуатации, паспортная вместимость);

2) опыт работы перевозчика в сфере регулярных перевозок пассажиров и багажа;

3) наличие производственно-технической базы для хранения, технического обслуживания и ремонта подвижного состава (собственной, арендованной или обслуживающей по договору), расположенного в населенном пункте или пригородной зоне, но в радиусе не более 50 километров от начального пункта маршрута, расположенного на территории организатора конкурса;

Примечания:

для внутриобластных маршрутов расположение производственно-технической базы допускается в радиусе не более 50 километров от начального или конечного пункта маршрута, расположенного на территории организатора конкурса;

4) предлагаемая система мер по замене автобусов, микроавтобусов в случае возникновения у них неисправности при движении по маршруту;

5) дополнительные предложения по осуществлению перевозок пассажиров.

163. Повторно не указывается подвижной состав (кроме резервного) и водительский персонал в конкурсных предложениях более чем на один маршрут до окончания конкурса по лоту, включающему данный маршрут.

В случае выявления фактов указания участниками подвижного состава (кроме резервного) и водительского персонала в конкурсных предложениях более чем на один маршрут до окончания конкурса по лоту, включающему данный маршрут, более позднее сданные конкурсные предложения считаются недействительными.

164. Участник представляет полную и достоверную информацию по Конкурсным предложениям.

Параграф 5. Организация и проведение Конкурсов

165. Местный исполнительный орган через средства массовой информации не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения Конкурса дает объявление о проведении конкурса на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, в печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, по форме, согласно приложению 10 к настоящим Правилам.

166. В течение пяти рабочих дней со дня публикации объявления о проведении Конкурса Комиссия проводит предконкурсную конференцию по вопросам проведения Конкурса.

167. Председатель Комиссии образует предконкурсную комиссию из представителей местных исполнительных органов, органов транспортного контроля и КАП, не входящих в состав Комиссии, для организации проверки с выездом на место достоверности представленных участниками Конкурса данных (далее – Проверка).

168. Желающие участвовать в конкурсе представляют заявку на получение комплекта конкурсной документации в письменной форме или по электронной почте, указанной в объявлении. Организатор конкурса представляет конкурсную заявку запросившему лицу в срок, не превышающий трех рабочих дней, со дня регистрации заявки.

169. Документы, указанные в подпунктах 1) и 4) пункта 159 настоящих Правил, комплекта конкурсной документации, подготовленного для участников Конкурса, заверяются печатью местного исполнительного органа.

Регистрация участников Конкурса начинается со дня публикации объявления о Конкурсе и завершается за десять рабочих дней до его начала.

170. Для регистрации в качестве участника Конкурса необходимо представить в Комиссию заявку на участие в Конкурсе по соответствующему лоту (далее – заявка), с приложением следующих документов, вложенных в прилагаемый к конкурсной документации конверт:

1) заполненный бланк информации об участнике;

2) копию свидетельства или справку о государственной регистрации юридического лица или предпринимателя, осуществляющего свою деятельность без образования юридического лица;

3) копии страховых полисов или договоров обязательного страхования гражданско-правовой ответственности владельцев автотранспортных средств и договоров обязательного страхования гражданско-правовой ответственности перевозчика перед пассажирами;

4) копии технических паспортов и свидетельств о прохождении обязательного технического осмотра действительных на текущий период на каждую единицу подвижного состава. При этом подвижной состав, задействованный на других маршрутах регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа в качестве основного, допускается представлять как резервный, а резервный основным. Не допускается представление подвижного состава в качестве основного, который задействован на других регулярных автомобильных маршрутах перевозок пассажиров и багажа как основной подвижной состав;

5) сведения о водительском составе (с приложением копий трудовых договоров и водительских удостоверений по каждому водителю);

6) сведений о наличии диспетчерского сопровождения и телефонной или другой связи на протяжении всего маршрута, а также о наличии возможности замены автобусов в случае прекращения их движения на маршруте по техническим причинам (по междугородным межобластным маршрутам);

7) копии документов, подтверждающих возможность проведения необходимого комплекса работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии в соответствии с требованиями, установленными Правилами технической эксплуатации автотранспортных средств, утверждаемых уполномоченным органом, осуществляющим руководство в области автомобильного транспорта, согласно подпункта 23-10) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте», в том числе правоустанавливающие и правоудостоверяющие документы на производственно-техническую базу, расположенную в населенном пункте или пригородной зоне, но в радиусе не более 50 километров от начального пункта маршрута, расположенного на территории организатора конкурса, копии договора с медицинским работником на осуществление профилактического медицинского освидетельствования с приложением копии диплома о высшем или среднем медицинском образовании;

Примечания:

для внутриобластных маршрутов расположение производственно-технической базы допускается в радиусе не более 50 километров от начального или конечного пункта маршрута, расположенного на территории организатора конкурса;

8) предлагаемые тарифы на перевозку пассажиров и багажа по остановочным пунктам маршрута, в том числе и между второстепенными остановочными пунктами на маршруте (кроме городских и пригородных маршрутов);

9) график режима труда и отдыха водителей на протяжении всего регулярного маршрута с указанием времени и места смены водителей автобусов (по междугородным межобластным маршрутам);

10) заполненные и заверенные подписью и печатью (при наличии) участника конкурсные предложения в количестве, равном количеству форм, вложенных в комплект конкурсной документации.

Конкурсные предложения оформляются на белых стандартных листах единообразно, без исправлений и помарок.

Заявка с приложенными документами пронумеровываются, прошнуровываются и скрепляются подписью, печатью (при наличии) участника Конкурса.

171. Секретарь Комиссии принимает заявки, поданные в срок, указанный в объявлении о Конкурсе, и участнику выдается уведомление (справка) о приеме документов, после чего в конкурсные предложения изменения и дополнения не вносится.

Заявки и прилагаемые к ним документы, поданные с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении конкурса, секретарем комиссии не принимаются и комиссией не рассматриваются.

172. Прием заявок производится при наличии всех документов, предусмотренных пунктом 169 настоящих Правил. При несоответствии заявки и прилагаемых к ним документов пункту 169 настоящих Правил секретарем комиссии в течение 5 рабочих часов со времени и даты подачи письменно дается уведомление лицу, подавшему документы, с указанием несоответствий.

173. Параллельно с принятыми заявками предконкурсная комиссия или секретарь Комиссии составляет график Проверок и письменно не позднее, чем за три рабочих дня уведомляет каждого участника о времени Проверки. Участник в день проверки предоставляет предконкурсной комиссии все необходимые материалы и обеспечивает возможность ознакомления их с требуемыми объектами.

174. Члены предконкурсной Комиссии проверяют достоверность прилагаемых к конкурсной документации копий документов, соответствия (несоответствие) классов, моделей и государственных регистрационных номерных знаков автотранспортных средств, указанных в конкурсных приложениях, а также возможность хранения, технического обслуживания и ремонта подвижного состава на производственно-технической базе, указанной в конкурсных предложениях.

По итогам проверки предконкурсная комиссия проставляет отметку о достоверности сведений, представленных в конкурсных предложениях, на заполненном бланке информации об участнике и прилагает справку о соответствии автотранспортных средств, указанных в конкурсных предложениях участника, требованиям, указанным в главе 13 настоящих Правил (далее – Справка).

Для оптимизации времени, допускается разделение членов предконкурсной комиссии по объектам и видам проверки, с целью составления мнений о достоверности сведений, представленных в конкурсных предложениях, и подписания Справки.

Указанные документы запечатываются в соответствующий конверт с заявкой и документами, представленными участником.

175. В день проведения Конкурса члены Комиссии поочередно вскрывают конверты с заявками и прилагаемыми документами участников и рассматривают конкурсные предложения, в соответствии со списком регистрации участников.

Члены Комиссии в соответствии с оценочной шкалой проставляют баллы в листе оценки конкурсных предложений по обслуживанию маршрутов внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, выставляемых на конкурс, по форме, согласно Приложению 11 к настоящим Правилам.

При рассмотрении заявок и прилагаемых документов участников конкурсная Комиссия, в целях уточнения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, в письменной форме запрашивает необходимую информацию у соответствующих государственных органов, физических и юридических лиц.

176. Перевозчику отказывается в рассмотрении заявки в следующих случаях:

1) неполноты или несоответствия пункту 169 настоящих Правил представленных документов;

2) недостоверности указанных в представленных документах сведений;

3) несоответствия подвижного состава требованиям настоящих Правил;

4) отсутствия возможности проведения необходимого комплекса работ по поддержанию подвижного состава в технически исправном состоянии и выполнении предрейсового (предсменного) технического осмотра автобусов, а также предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей;

5) наличия в течение последних шести месяцев случаев досрочного расторжения договоров по причине неисполнения перевозчиком существенных условий договора, предусмотренных пунктом 8 Типового договора организации регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, утвержденного приказом исполняющего обязанности министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 348 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 11002) (далее – Договор).

177. После рассмотрения и оценки всех конвертов с документами участников на конкретный лот, секретарь Комиссии суммирует итоговые баллы листов оценки конкурсных предложений по соответствующим участникам и определяет общий суммарный балл, который регистрируется в протоколе.

178. По результатам общих суммарных баллов члены Комиссии рассматривают документы, в том числе Справку участника, набравшего максимальный общий суммарный балл.

В случае положительной оценки предконкурсной комиссии о соответствии автотранспортных средств, указанных в конкурсных предложениях участника, требованиям, указанным в главе 13 настоящих Правил, данный участник признается победителем конкурса по соответствующему лоту.

В случае отрицательного заключения предконкурсной комиссии члены Комиссии переходят к аналогичному рассмотрению документов участника, набравшего следующий по максимальности общий суммарный балл.

179. Конкурс на право обслуживания маршрута перевозок пассажиров и багажа признается несостоявшимся, если представлена заявка только одного участника. В случае если при повторном проведении конкурса на этот маршрут представлена заявка одного участника, то с ним заключается договор при условии соответствия требованиям конкурса.

Если по какому-либо лоту не зарегистрировано ни одного участника, Конкурс признается не состоявшимся и организатор Конкурса меняет основные требования по данному лоту или формирует другой лот и выставляет на следующий Конкурс.

В случае если от одной из паритетных сторон не поступило заявок на право обслуживания отдельных междугородных межобластных маршрутов, местный исполнительный орган предлагает второму паритетному перевозчику право обслуживания всего маршрута.

180. Результаты проведенного Конкурса оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии. Каждый член Комиссии письменно излагает свое особое мнение и прилагает его к протоколу.

Решение Комиссии признается правомочным, если в ее заседании участвует не менее 2/3 членов.

181. Организатор конкурса в течение 10 календарных дней после подведения итогов конкурса письменно направляет всем участникам результаты оценки представленных ими конкурсных предложений.

182. Результаты Конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

183. В случае признания судом результатов Конкурса по отдельным лотам недействительными, а также в случаях, когда Конкурс признан не состоявшимся, повторный Конкурс проводится не позднее 30 рабочих дней после вступления в силу решения суда об аннулировании результатов предыдущего Конкурса или признания его не состоявшимся.

8. Порядок и условия выдачи, приостановления и отзыва, условия и основания отказа в выдаче, а также форма Свидетельства на право обслуживания маршрута

184. На основании протокола местные исполнительные органы в срок не более 10 календарных дней заключают с победителем Конкурса Договор. Договор заключается на срок не менее трех лет (кроме договоров на право обслуживания дополнительных расписаний движения по существующим маршрутам).

185. Победителю Конкурса, заключившему Договор, выдается Свидетельство (на весь срок действия Договора), подтверждающее право работы на маршруте. Осуществление указанных перевозок без Свидетельства не допускается.

186. После заключения Договора и выдачи Свидетельства, местные исполнительные органы в срок не более 5 рабочих дней передают в уполномоченный орган в области автомобильного транспорта копию Свидетельства и заключенного Договора на организацию регулярных междугородных межобластных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, между перевозчиком и соответствующим местным исполнительным органом.

187. Свидетельство изготавливается местными исполнительными органами области (города, района) типографским способом, имеет не менее трех степеней защиты и является бланком строгой отчетности.

188. Свидетельства выдаются перевозчику в количестве, соответствующему количеству автотранспортных средств, используемых на маршруте, и находятся у водителей автобусов, микроавтобусов при осуществлении перевозок.

Перевозчик (водитель) может использовать на маршруте заверенную уполномоченным органом в области автомобильного транспорта копию Свидетельства, если оригинал данного Свидетельства был выдан данным органом.

189. Право работы на маршруте (маршрутах) третьей стороне не передается.

190. При наличии паритетного перевозчика (перевозчиков) на данном маршруте, определенные местными исполнительными органами перевозчики заключают договор о совместной деятельности между всеми перевозчиками.

В течение 30 календарных дней со дня выдачи разрешительных документов перевозчик представляет в местный исполнительный орган копии договоров, заключенных перевозчиками и администрацией автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров в соответствии с настоящими Правилами (кроме городских (сельских)).

191. Не позднее 60 календарных дней до прекращения действия договора организации внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа местный исполнительный орган объявляет конкурс на маршруты, обслуживаемые по этому договору, если иное не предусмотрено законодательством в области автомобильного транспорта. При этом с победителем конкурса заключается договор организации внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, который вступает в силу со дня завершения срока действия действующего договора на данный маршрут.

Перевозчик предоставляет в местный исполнительный орган прекратившие действия Свидетельства по этому договору.

192. В случае расторжения договора организации внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа в одностороннем порядке по инициативе перевозчика, последний уведомляет об этом местный исполнительный орган не позднее, чем за 45 календарных дней.

193. В случаях досрочного расторжения договора организатор конкурсов назначает другого перевозчика, имеющего положительный опыт перевозки на других маршрутах с регулярностью исполнения перевозок более 80% для обеспечения беспрерывности обслуживания маршрутов до проведения нового конкурса в сроки и по условиям, установленным настоящими Правилами.

194. При неопределении перевозчика в сроки, указанные в пункте 190 настоящих Правил, до определения перевозчика обслуживание маршрута передается организатором маршрута перевозчику, обслуживавшему ранее данный маршрут с его согласия.

195. В случаях досрочного расторжения договора организатором конкурса по причине нарушения перевозчиком существенных условий договора предусмотренных пунктом 8 Типового договора, перевозчик не участвует в конкурсе в течение шести месяцев со дня расторжения договора на данный маршрут, с которым расторгнут договор.

196. Действие Свидетельств, выданных уполномоченным органом в области автомобильного транспорта, прекращается этим органом в случаях:

1) письменного обращения перевозчика;

2) если перевозчиком без согласия уполномоченного органа в области автомобильного транспорта внесены изменения в расписания и схему движения автобусов на маршрутах;

3) если перевозки пассажиров на маршруте не выполняются перевозчиком в течение 15 календарных дней в период действия Свидетельства;

4) низкой регулярности (менее семидесяти процентов в месяц);

5) наличие дорожно-транспортных происшествий (ДТП) с человеческими жертвами по вине перевозчика в связи с неисполнением обязанности, предусмотренной подпунктом 2) пункта 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте»;

6) использования на маршруте автобусов, не предусмотренных в Свидетельствах, выданных уполномоченным органом в области автомобильного транспорта;

7) передача прав обслуживания маршрута (маршрутов) третьей стороне.

9. Порядок организации и осуществления нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Параграф 1. Общие положения

197. Нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа осуществляются по дорожной сети и дорожным сооружениям, движение по которым разрешено для соответствующих автотранспортных средств. Перед началом осуществления перевозки перевозчик проводит предварительное обследование, в том числе в форме запроса у дорожных органов и КАП, состояния дорог и дорожных сооружений на предполагаемом маршруте перевозки.

198. При организации нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозчик обеспечивает наличие на автотранспортном средстве бортового журнала с отметками о прохождении предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования и технического осмотра автотранспортного средства.

199. Нерегулярные перевозки пассажиров и багажа осуществляются автотранспортными средствами соответствующими требованиям настоящих Правил.

200. Остановочные пункты при осуществлении нерегулярных автомобильных перевозок

пассажиров и багажа должны обеспечивать безопасную посадку и высадку пассажиров и не должны совпадать с остановочными пунктами маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

Остановка автобусов и микроавтобусов, используемых при осуществлении нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, на остановочных пунктах маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, а также посадка и высадка на них пассажиров не осуществляется.

201. Не производится посадка пассажиров с территорий автовокзалов (автостанций, пунктов обслуживания пассажиров) и по маршрутам регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа перевозчикам, осуществляющим нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа.

202. Нерегулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа в международном сообщении осуществляются перевозчиками, имеющими лицензию на право занятие деятельностью по нерегулярной перевозке пассажиров автобусами, микроавтобусами в междугородном межобластном, межрайонном (междугородном внутриобластном) и международном сообщениях, согласно пункту 13 статьи 1 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте».

203. При нерегулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа исключается перевозка пассажиров в количестве, превышающем количество мест для сидения автобуса и перевозка ручной клади размером более 60 х 40 х 20 см и весом более 35 кг.

Имущество пассажиров размером, превышающим размеры, указанные в настоящем пункте, перевозятся в багажном отделении автотранспортных средств или багажном автомобиле, сопровождающего автобус, микроавтобус.

204. Оплата проезда и провоза багажа при нерегулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа производится пассажирами перевозчику (водителю) в соответствии с условиями договора.

Параграф 2. Порядок организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа разового характера

205. Перевозки пассажиров и багажа разового характера осуществляются с целью доставки одной и той же группы пассажиров из начального в конечный пункт перевозки и обратно, без посадки и высадки пассажиров между этими пунктами, либо в одном из указанных направлений.

206. При перевозке пассажиров и багажа разового характера перевозчик заполняет дорожный лист (используемый по счету при осуществлении нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа в календарном году разового характера), по форме, согласно приложению 12 к настоящим Правилам (далее – Дорожный лист).

10. Порядок организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа заказными автобусами, микроавтобусами и легковыми автомобилями

207. Перевозки пассажиров и багажа заказными автобусами, микроавтобусами и легковыми автомобилями носят систематический характер и осуществляются с целью доставки граждан к месту работы, учебы, а также для осуществления туристических и экскурсионных перевозок.

208. При осуществлении заказных перевозок по заявкам туристических или экскурсионных организаций перевозчик заполняет Дорожный лист.

209. Порядок осуществления заказных перевозок детей по заявкам детских воспитательных и образовательных учреждений осуществляется в порядке, предусмотренным главой 12 Правил.

210. Перевозка пассажиров и багажа заказными автобусами и микроавтобусами осуществляется в соответствии с условиями письменного договора между заказчиком услуг и перевозчиком, копия которого должна находиться на автотранспортном средстве.

11. Порядок организации и осуществления перевозок пассажиров и багажа такси

Параграф 1. Общие положения

211. Перевозка пассажиров и багажа такси индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами (далее – перевозчик такси) осуществляются легковыми автомобилями, оборудованными в соответствии с требованиями пунктов 340-343 настоящих Правил, путем подачи уведомлений о начале или прекращении деятельности в качестве перевозчика такси, согласно пункту 1 статьи 26 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте», в местные исполнительные органы областей, города республиканского значения, столицы.

Осуществление деятельности без соблюдения требований уведомительного порядка при организации перевозок пассажиров и багажа такси не допускается.

Местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы ведут реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, подавших уведомление о начале осуществления деятельности в качестве перевозчика такси, который размещается на их интернет-ресурсах.

Исключение из указанного реестра осуществляется местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы по заявлению перевозчика такси, решению суда о запрещении деятельности или невыполнению требований перевозчиком такси, предусмотренных пунктом 2 статьи 26 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте» и настоящими Правилами.

212. Для осуществления перевозок такси допускается использование легковых автомобилей серийного производства, имеющих не менее четырех боковых дверей.

Использование для перевозок такси автотранспортных средств со специальным управлением, в том числе полностью ручным, а также правосторонним рулевым управлением запрещается.

213. Посадка в такси и высадка из него пассажиров производятся на специально оборудованных стоянках такси или участках дорожной сети, где правилами дорожного движения разрешена остановка автомобилей.

214. При организации перевозок пассажиров и багажа такси перевозчик такси обеспечивает:

1) прохождение предрейсового технического освидетельствования автотранспортных средств, а также предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей такси лицом, имеющим диплом о высшем или среднем медицинским образовании, с которым заключен договор на осуществление профилактических медицинских осмотров;

2) наличие информационно-диспетчерской службы или договора по информационно-диспетчерскому обслуживанию;

3) своевременную замену такси в случае его неисправности;

4) на каждые тридцать такси не менее одного такси, приспособленного для перевозки инвалидов, использующих специальные средства передвижения;

5) соблюдение режима труда и отдыха водителей такси;

6) оформление путевой документации.

215. На оборудованных стоянках такси пассажиры осуществляют посадку в такси в очередном порядке. Правом внеочередной посадки в такси пользуются инвалиды, пенсионеры, беременные женщины, пассажиры с детьми дошкольного возраста.

216. В пути следования такси останавливается жестом, поданным рукой, если:

1) в нем имеется достаточное количество свободных мест;

2) пассажир, уже находящийся в такси, дает согласие на такую остановку.

217. При посадке в свободное такси пассажир задает водителю маршрут следования. Если пассажир не может самостоятельно определить оптимальный маршрут следования, а только называет конечный пункт поездки, то водитель доставляет пассажира к месту назначения кратчайшим путем.

218. Посадка пассажира в такси и выход из него осуществляются после полной остановки. При остановке на проезжей части, посадка и выход осуществляется с правой стороны автомобиля.

219. В случае когда пассажир покидает такси, не расторгая договора перевозки, водитель требует денежный залог на весь оговоренный период простоя такси в ожидании пассажира.

Договор перевозки считается прекращенным, если пассажир не вернется к ожидающему его автомобилю-такси в течение оговоренного времени.

Параграф 2. Оплата проезда в такси

220. Стоимость заказа на подачу такси оплачивается пассажиром по окончании поездки. Оплата проезда в такси производится пассажиром за проследованное им расстояние согласно показаниям таксометра в соответствии с заранее договоренным тарифом или на основании устного договора об организации поездки с применением контрольно-кассовой машины после окончания поездки и выгрузки багажа. Квитанции и справки об оплате за завершенную поездку пассажирам выдаются по требованию пассажира.

221. Если в процессе перевозки такси возникает ситуация, когда его движение не продолжается по независящим от водителя обстоятельствам, то договор перевозки считается досрочно расторгнутым и пассажир оплачивает проследованное расстояние.

Параграф 3. Перевозка ручной клади, мелких животных и багажа в такси

222. В багажном отделении такси разрешается перевозка багажа общим весом не более, чем это предусмотрено технической документацией на автомобиль, и только при закрытой крышке багажного отделения.

223. Погрузка и выгрузка багажа осуществляются водителем такси.

224. В салоне такси разрешается перевозить различные предметы и вещи, которые свободно проходят через дверные проемы, не портят и не загрязняют такси и его оборудование, не мешают водителю управлять автомобилем и не ограничивают обзор зеркалом заднего вида.

225. В такси разрешается перевозить мелких животных и птиц в корзинах, клетках или сумках со сплошным дном.

Перевозка мелких животных и птиц в такси разрешена только при согласии на такую перевозку водителя и других пассажиров.

12. Перевозка организованных групп детей

Параграф 1. Общие положения

226. Положения настоящей главы регламентируют порядок организации и осуществления специальных перевозок групп из восьми и более детей без взрослых (за исключением назначенных в соответствии с требованиями настоящих Правил сопровождающих лиц) автобусами, выделяемыми для доставки детей к местам учебы, отдыха, на туристско-экскурсионные мероприятия, спортивные, культурно-просветительные и иные мероприятия (далее – перевозки детей).

227. Массовыми перевозками детей признаются перевозки детей, осуществляемые группой из одного-двух и более автобусов, организованные движением в транспортной колонне.

228. Перевозки детей осуществляются автобусами, микроавтобусами, оборудованными в соответствии с требованиями настоящих Правил и с предоставлением каждому ребенку отдельного места для сидения.

229. Заказчиком услуг по перевозке детей (далее – заказчик) могут выступать физические или юридические лица, ответственные за организацию специальных перевозок детей.

230. Заказчик также самостоятельно выполняет функции перевозчика в случае возможности предоставления им подобных услуг.

В таком случае заказчик соблюдает требования настоящих Правил в отношении перевозчиков.

231. Перевозчик, обеспечивающий перевозку организованных групп детей, организовывает работу водителей в соответствии с Правилами организации труда и отдыха водителей, а также применения тахографов, утверждаемых уполномоченным органом, осуществляющим руководство в области автомобильного транспорта, согласно подпункта 23-6) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте» (далее – Правила организации труда и отдыха водителей) и с учетом следующих условий:

по маршрутам продолжительностью до 12 часов с одним водителем, свыше 12 часов с двумя водителями;

по маршрутам продолжительностью более 16 часов с учетом обеспечения условий для полноценного отдыха (в гостиницах, кемпингах) водителей и пассажиров не менее 8 часов.

232. Перевозки детей автомобильным транспортом (кроме экскурсионных и туристических) осуществляются при нахождении в пути не более 4 часов и в случаях, когда невозможно организовать доставку детей другим видом транспорта.

233. Не осуществляются перевозки детей дошкольного возраста автомобильным транспортом, если время нахождения в пути составляет более 4 часов.

234. Массовые перевозки организованных групп детей и перевозки организованных групп детей на дальние расстояния выполняются перевозчиком только при условии сопровождения детей преподавателями или специально назначенными взрослыми (один взрослый не более чем на 15 детей).

235. К перевозкам организованных групп детей допускаются дети не младше семи лет.

Дети, не достигшие семилетнего возраста, могут быть допущены к поездке только при индивидуальном сопровождении работниками учреждения образования, а также родителями и лицами, их заменяющими (далее – родителями).

236. При осуществлении массовых перевозок детей перевозчик уведомляет КАП для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн из двух и более автобусов специальными автомобилями дорожно-патрульной полиции.

237. К поездке на автобусах не допускаются дети и взрослые сопровождающие:

1) в возбужденном состоянии, которое приводит к нарушению мер безопасности;

2) находящиеся под воздействием алкоголя, наркотических, психотропных и токсических веществ.

Параграф 2. Действия заказчика, предшествующие перевозке детей

238. Перевозки детей автобусами осуществляются перевозчиками на основании письменных заявок заказчиков услуг по перевозке детей.

239. В заявке указываются дата (даты), время перевозки детей, их количество и возраст, маршрут следования (начальные, конечные и промежуточные пункты), места посадки и высадки, фамилия, имя, отчество и должность ответственного за организацию перевозки детей и взрослых, сопровождающих по каждому автобусу.

В случае выделения дополнительно к заказываемым автобусам собственного транспорта заказчика указывается количество выделяемых для перевозки единиц транспорта.

Заявка подписывается руководителем организации – заказчика или его заместителем.

240. Перед выполнением перевозок заказчик оформляет решение об организации перевозки детей приказом, регламентировав в нем обязанности должностных лиц, руководителей групп, сопровождающих, маршрут, сроки, порядок подготовки и проведения поездки, мероприятия по обеспечению безопасности детей.

241. Заявки на осуществление массовых перевозок детей подаются не позднее, чем за 3 суток до начала перевозок.

242. Перед выполнением массовых перевозок детей заказчик не позднее 3 суток до назначенного срока начала перевозки представляет в КАП официальную заявку на обеспечение безопасности дорожного движения и для решения вопроса о сопровождении автобусов специальными автомобилями КАП с указанием:

1) даты и маршрута движения;

2) графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута, места остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

3) схемы трассы движения с обозначением на них пунктов медицинской помощи, больниц;

4) в установленных случаях подтверждения выделения медицинского сопровождения;

5) марки и государственного регистрационного номерного знака автобуса (автобусов), фамилий водителей, которые будут выполнять перевозку детей, с приложением списков детей и лиц, их сопровождающих, утвержденных территориальными органами образования.

243. Дополнительно перед выполнением массовых перевозок детей заказчик:

1) организовывает подготовку руководителей групп и сопровождающих – специальный инструктаж по мерам безопасности при перевозках детей автомобильным транспортом, методам первой доврачебной помощи при заболеваниях и травмах;

2) принимает меры к обеспечению руководителей групп и сопровождающих мобильными телефонами, устанавливает порядок связи с представителями администрации заказчика, сроки докладов о ходе поездки и согласования возникающих в поездке непредвиденных вопросов;

3) обеспечивает руководителей групп и сопровождающих номерами телефонов «скорой помощи», спасательных служб, КАП и отделов полиции тех районов, по которым будет проходить маршрут, и определить порядок обращения к ним в необходимых случаях за помощью детям и для обеспечения их безопасности;

4) составляет список номеров всех имеющихся у участников поездки, включая детей, мобильных телефонов и обеспечивает этим списком всех взрослых сопровождающих;

5) обеспечивает отбор детей, желающих направиться в поездку, и получение письменного согласия их родителей;

6) организовывает медицинский осмотр детей, выявление и исключение из числа направляемых в поездку тех, кому это противопоказано по состоянию здоровья;

7) обеспечивает изучение детьми глав «3. Обязанности пешеходов» и «4. Обязанности пассажиров» Правил дорожного движения Республики Казахстан, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2014 года № 1196 «Об утверждении Правил дорожного движения, Основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностей должностных лиц и участников дорожного движения по обеспечению безопасности дорожного движения и перечня оперативных и специальных служб, транспорт которых подлежит оборудованию специальными световыми и звуковыми сигналами и окраске по специальным цветографическим схемам» (далее – Правила дорожного движения), а также мер безопасности и правил поведения при следовании автотранспортом;

8) при подготовке к поездке обращает внимание детей и их родителей на подбор соответствующих климатическим и дорожным условиям одежды, обуви, средств личной гигиены;

9) обеспечивает наличие в каждом автобусе аптечки с необходимым набором лекарственных средств и перевязочных материалов, предусмотрев, в случае включения в группу детей с хроническими заболеваниями, необходимое на время поездки количество назначенных им врачом лекарств;

10) при продолжительности поездки более трех часов с участием заинтересованных лиц организовывает обеспечение детей небьющейся посудой и наборами пищевых продуктов (сухими пайками, гарантированно сохраняющими пищевые качества в пути, исключающими пищевые отравления);

11) при поездке продолжительностью более одного дня обеспечивает ежедневный трехразовый прием горячей пищи в учреждениях общественного питания (столовых, кафе), а также ночлег в специализированных учреждениях (гостиницах, кемпингах);

12) при междугородных перевозках составляет совместно с перевозчиком график перевозки, исключающий отклонения от маршрута и предусматривающий начало движения не ранее 6.00 и окончание или остановку на ночлег не позднее 22.00;

13) предусматривает возможность изменения маршрута и графика движения, а при необходимости и сокращения маршрута при ухудшении метеорологических и дорожных условий, чтобы исключить перевозку детей, когда эти условия представляют угрозу безопасности перевозки (при недостаточной видимости, тумане, снегопаде, дожде, гололеде, а также урагане и других стихийных бедствиях);

14) перед началом поездки сообщает детям маршрут, названия промежуточных и конечного пунктов, примерное время промежуточных остановок для приема пищи, отдыха, ночлега, напоминает о мерах безопасности и правилах поведения, номера своих мобильных телефонов и порядок действий при отставании от группы.

Параграф 3. Подготовка автобусов к осуществлению перевозок детей

244. Техническое состояние, объемы и сроки проведения технического обслуживания, оборудование автобусов, выделяемых для перевозки детей, должны отвечать требованиям Правил технической эксплуатации автотранспортных средств, утверждаемых уполномоченным органом, осуществляющим руководство в области автомобильного транспорта, согласно подпункта 23-10) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте».

245. Автобусы, предназначенные для перевозки детей, имеют не менее двух дверей и документ, удостоверяющий соответствие (несоответствие) нормативным правовым актам в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, гигиеническим нормативам и (или) техническим регламентам объектов государственного санитарно-эпидемиологического надзора, а также оборудованы:

1) квадратными опознавательными знаками «Перевозка детей», которые должны быть установлены спереди и сзади автобуса;

2) проблесковым маячком желтого цвета;

3) двумя легкосъемными огнетушителями емкостью не менее двух литров каждый (один – в кабине водителя, другой – в пассажирском салоне автобуса);

4) двумя аптечками первой помощи (автомобильными);

5) двумя противооткатными упорами;

6) знаком аварийной остановки;

7) при следовании в колонне – информационной табличкой, с указанием места автобуса в колонне, которая устанавливается на лобовом стекле автобуса справа по ходу движения.

246. Общее количество перевозимых в автобусе детей и взрослых не превышает количество мест, оборудованных для сидения и установленных для данного транспортного средства.

247. Перед началом перевозок детей соответствие этим требованиям проводится проверка должностным лицом, на которое возложена ответственность за техническое состояние эксплуатируемых перевозчиком транспортных средств (главным инженером, начальником отдела технического контроля, иными ответственными лицами).

В том числе проверка исправности аварийных выходов из автобуса и устройств приведения их в действие, привода управления дверями, механизма открывания крышек потолочных вентиляционных люков, систем вентиляции и отопления салона, сигнализации работы дверей и сигнала требования остановки, звукового сигнала; состояние и крепление сидений, поручней, подножек, форточек, наличие и крепление огнетушителей, укомплектованность медицинской аптечки.

С целью предупреждения террористических актов проводится тщательная проверка автобусов на наличие посторонних предметов.

Должностное лицо, осуществляющее осмотр, делает отметки о технической исправности и готовности автобуса к перевозке детей в путевом листе или ином официальном документе.

248. В случае выделения двух и более автобусов для массовых перевозок детей осмотр осуществляется с участием сотрудников КАП.

Контроль технического состояния автобусов непосредственно перед рейсом и фиксация его результатов осуществляется в строгом соответствии с установленным порядком.

249. Расположение сидений автобусов, выделяемых для перевозки детей, должно позволять взрослым сопровождающим со своих мест осуществлять контроль за поведением детей во время движения.

Параграф 4. Организация перевозок детей

250. Если при перевозке детей используются автобусы, принадлежащие нескольким перевозчикам, то лицами, ответственными за безопасность движения и эксплуатацию транспортных средств, определяется порядок взаимодействия перевозчиков на всех этапах организации и осуществления перевозок.

251. Перевозка групп детей автобусами в период с 22.00 до 06.00, а также в условиях недостаточной видимости (туман, снегопад, дождь и др.) не допускается. В период суток с 22.00 до 06.00 в порядке исключения допускается перевозка детей к железнодорожным вокзалам и аэропортам и от них, а также при задержках в пути до ближайшего места отдыха (ночлега).

При неблагоприятных изменениях дорожных или метеорологических условий, создающих угрозу безопасности перевозок, в случаях, предусмотренных действующими нормативными документами о временном прекращении движения автобусов, перевозчик отменяет рейс и немедленно проинформирует об этом заказчика.

252. Перевозка детей автобусом в светлое время суток осуществляется с включенным ближним светом фар.

253. При организации перевозок в учебные заведения перевозчик совместно с местными исполнительными органами и администрацией учебных заведений, определяют маршруты и рациональные места посадки и высадки детей.

254. Площадки, отводимые для ожидающих автобус детей, должны быть достаточно большими, чтобы не допускать выхода детей на проезжую часть.

Площадки имеют благоустроенные подходы и располагаются отдельно от остановочных пунктов маршрутов регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

Если перевозки детей осуществляются в темное время суток, то площадки должны иметь искусственное освещение.

В осенне-зимний период времени площадки должны очищаться от снега, льда, грязи.

255. Заказчик перевозок детей в учебные заведения регулярно (не реже одного раза в месяц) проверяет состояние мест посадки и высадки детей.

256. Расписание движения автобусов согласовывается перевозчиком и заказчиком.

При неблагоприятных изменениях дорожных условий, при иных обстоятельствах (ограничение движения, появление временных препятствий, при которых водитель не может ехать в соответствии с расписанием, не повышая скорости), расписание корректируется в сторону снижения скорости (увеличения времени движения). Об изменении расписания перевозчик оповещает заказчика, который принимает меры по своевременному оповещению детей.

257. При организации заказных перевозок детей по маршрутам, соединяющим населенные пункты, перевозчик:

обращается в местные исполнительные органы области для производства комиссионного обследования состояния автомобильных дорог, пунктов посадки и высадки детей;

устанавливает на маршрутах специальные остановочные знаки с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

258. Организация заказных перевозок детей, проходящих через железнодорожные переезды, включает их комплексное обследование и согласование маршрута движения с руководителем организации, в ведении которой находятся железнодорожные переезды.

259. Не осуществляется организация заказных перевозок детей, проходящих через нерегулируемые железнодорожные переезды.

260. При осуществлении массовых перевозок детей перевозчиком предоставляется от заказчика письменная заявка с обязательной отметкой КАП о выделении сопровождения колонны патрульным автомобилем. Без данной отметки автобусы заказчику не предоставляются. В свою очередь перевозчик при осуществлении массовых перевозок детей также уведомляет КАП для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте.

261. При подготовке к массовым перевозкам детей и перевозке детей на дальние расстояния перевозчик совместно с заказчиком проверяет наличие площадки для стоянки автобусов в пункте сбора детей и в пункте прибытия; наличие посадочной площадки. Места посадки и высадки располагаются на расстоянии не менее 30 м от места стоянки автобуса.

262. При выделении автобусов для массовой перевозки детей перевозчик назначает старшего колонны (при трех и более автобусах – из числа лиц, ответственных за безопасность движения или эксплуатацию транспортных средств, а при двух – из числа водителей этих автобусов; водитель, назначаемый старшим, стаж работы на автобусах не менее 5 лет).

263. Допустимая протяженность маршрута перевозки детей определяется, исходя из соблюдения нормативов продолжительности рабочей смены водителя, соблюдения безопасных скоростных режимов движения, а также с учетом требования осуществления перевозок детей в дневное время суток.

264. Багаж не размещается в салоне автобуса. При отсутствии багажных отсеков в автобусе перевозка багажа обеспечивается с помощью грузовых или иных дополнительных транспортных средств.

Параграф 5. Подготовка лиц, ответственных за сопровождение детей, и проведение занятий с детьми

265. На каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, заказчик назначает ответственных лиц из числа сотрудников организации – заказчика или родителей, которые сопровождают детей до места их назначения (при осуществлении регулярных перевозок детей в школу, иные учебные заведения допускается назначать ответственными учащихся старших классов, прошедших специальный инструктаж для сопровождающих).

266. В случае выделения в один адрес двух и более автобусов, кроме сопровождающих по каждому автобусу, заказчиком назначается ответственный за организацию всей перевозки детей.

267. При междугородных перевозках детей колонной из одного-двух и более автобусов заказчик обеспечивает сопровождение колонны медицинским работником.

268. Назначенные заказчиком для сопровождения детей лица проходят специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами.

269. Инструктаж проводит лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения или эксплуатацию транспортных средств, принадлежащих перевозчику.

Отметки о проведении инструктажа и роспись лиц, прошедших инструктаж, фиксируются в специальном журнале учета инструктажей. Без прохождения сопровождающими инструктажа автобусы заказчику не предоставляются.

270. При проведении инструктажей детально описывается порядок:

1) подачи автобусов к месту посадки, правила посадки и высадки детей;

2) размещения в автобусе ручной клади и перевозки багажа;

3) поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;

4) взаимодействия сопровождающего с водителем;

5) пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, сигналами требования остановки, форточками;

6) контроля за детьми при остановках автобуса.

271. При проведении инструктажа дополнительно отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными обстоятельствами (вынужденная остановка, поломка автобуса, ДТП, захват автобуса террористами), в том числе:

1) порядок эвакуации пассажиров;

2) порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;

3) правила пользования огнетушителями, аптечкой первой помощи.

272. При массовых перевозках детей заказчик обеспечивает проведение медицинским работником инструктажа сопровождающих по вопросам оказания первой медицинской помощи.

Параграф 6. Требования к водителям, осуществляющим перевозки детей, к организации их труда

273. Для перевозки детей допускаются водители:

1) в возрасте не менее двадцати пяти лет, имеющие водительское удостоверение соответствующей категории и стаж работы водителем не менее пяти лет;

2) имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3) не имевшие в течение последнего года грубых нарушений трудовой дисциплины и Правил дорожного движения.

Стаж работы водителя в организации, которая направляет его на перевозку детей, составляет не менее трех лет.

Водители, назначаемые на перевозки детей автобусами вместимостью более 41 места, а также на любые перевозки детей в междугородном сообщении, должны иметь стаж работы на автобусах не менее пяти лет.

274. В организации, осуществляющей перевозки детей, формируется список водителей, которые по своим профессиональным характеристикам допущены к перевозкам детей, указанный список ежегодно обновляется и утверждается соответствующим приказом.

275. Перевозчиком не допускается к поездке водитель, не прошедший предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование.

276. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на любых перевозках детей, не превышает 12 часов.

Продолжительность междусменного отдыха водителя перед осуществлением перевозок детей должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену).

Если режим движения предусматривает продолжительность рабочего времени водителя более 12 часов, в рейс направляются два водителя. При этом автобус оборудуется спальным местом для отдыха водителя.

277. Перед началом регулярных и сезонных перевозок детей, а также перед осуществлением разовых перевозок должностные лица, ответственные за безопасность дорожного движения или эксплуатацию транспортных средств (заместитель директора по перевозкам, заместитель директора по безопасности движения, начальник автоколонны), проводят с водителями специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы на маршруте. В процессе осуществления регулярных перевозок, если они проводятся по одному и тому же маршруту одним и тем же водителем (в том числе и при осуществлении специальных школьных рейсов, дополнительно выделяемых в расписаниях движения автобусов общего пользования), специальный инструктаж проводится в случаях получения информации о совершении дорожно-транспортных происшествиях, изменении дорожно-климатических условий и режимов движения на маршруте, но не реже одного раза в месяц.

278. Специальный инструктаж включает сведения:

1) о порядке перевозки детей автобусами в соответствии с настоящими рекомендациями;

2) о состоянии дорожных условий, особенностях и скоростных режимах движения на маршруте;

3) об опасных участках и местах концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте, порядке проезда мест повышенной опасности, расположенных на маршруте (железнодорожных переездов, путепроводов, мостов), в том числе об участках движение по которым характеризуется повышенной опасностью в конкретных неблагоприятных дорожно-климатических условиях с использованием схемы маршрута, выдаваемой водителю;

4) о порядке взаимодействия со старшим колонны и порядке движения в колонне (при массовых перевозках);

5) о порядке взаимодействия и разделении сфер ответственности водителей и сопровождающих по автобусу при выполнении перевозок детей;

6) о правилах обслуживания туристов и экскурсантов (при туристско-экскурсионных перевозках);

7) о действиях при возникновении опасных дорожных ситуаций, при внезапном ухудшении дорожно-климатических условий на маршруте, при возникновении технической неисправности автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и пассажиров в пути, при попытке захвата или захвате автобуса криминальными элементами;

8) о действиях водителя при угрозе или возникновении ДТП (в том числе порядок экстренной эвакуации пассажиров из автобуса, оказание первой помощи пострадавшим);

9) о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной безопасности при работе на линии и действиях при возникновении пожара в автобусе;

10) об ответственности водителя за нарушение Правил дорожного движения, жизнь и здоровье пассажиров.

Отметка о проведении специального инструктажа и подпись водителей, прошедших инструктаж, фиксируются в журнале учета инструктажей. При осуществлении водителем разовых перевозок отметка о прохождении водителем инструктажа, кроме специального журнала, делается в путевом листе.

279. Водителю автобуса при перевозке детей не позволяется:

1) следовать со скоростью более 60 км/час;

2) изменять маршрут следования;

3) перевозить в салоне автобуса, в котором находятся дети, любой груз, багаж или инвентарь, кроме ручной клади и личных вещей детей;

4) выходить из салона автобуса при наличии детей в автобусе, в том числе при посадке и высадке детей;

5) при следовании в автомобильной колонне производить обгон впереди идущего автобуса;

6) осуществлять движение автобуса задним ходом;

7) покидать свое место или оставлять транспортное средство, если им не приняты меры, исключающие самопроизвольное движение транспортного средства или использование его в отсутствие водителя.

Параграф 7. Подача автобусов к месту стоянки и посадки

280. По прибытии на место сбора водитель проверяет фактическое обеспечение заказчиком условий перевозки, указанных в пунктах 344 и 345 настоящих Правил. В случае если сопровождающие по автобусу отсутствуют или фактическое количество детей вместе с сопровождающими превышает количество посадочных мест в автобусе, перевозка детей не осуществляется.

281. В случае выделения двух и более автобусов в один адрес старший колонны обеспечивает расстановку автобусов на площадке, отведенной для их стоянки.

На местах стоянки автобусов и на местах посадки (высадки) в момент подачи автобусов находятся транспортные средства, не имеющие отношения к перевозке детей, а также провожающие (встречающие) и посторонние лица.

282. Автобусы, стоящие на местах стоянки и посадки (высадки), затормаживаются ручным тормозом, с включенной передачей и неработающим двигателем.

283. При нахождении автобусов на местах стоянки водители не отлучаются от них.

284. При посадке (высадке) детей и при движении по маршруту водители, осуществляющие перевозки детей, выполняют указания сопровождающих по автобусу, если они не противоречат Правилам дорожного движения, требованиям настоящих Правил, иным требованиям безопасности дорожного движения и если эти указания входят в сферу компетенции сопровождающих (поведение детей, их здоровье и безопасность).

285. Сопровождающие обеспечивают надлежащий порядок среди детей во время посадки в автобус и высадки из него, при движении автобуса, во время остановок.

286. Сопровождающие до начала посадки детей в автобус:

1) организовывают сбор детей в безопасном месте. Место сбора располагается на расстоянии от места посадки не менее 15 метров;

2) проводят сверку присутствующих детей по имеющимся спискам и отметить в списке фактически присутствующих детей;

3) проверяют, чтобы размеры, упаковка и содержимое ручной клади и багажа детей соответствовали требованиям правил пользования автобусами и правил перевозки пассажиров и багажа автобусами;

4) организовывают погрузку багажа в багажный отсек автобуса или в специально предназначенное для перевозки багажа детей транспортное средство;

5) проводят инструктаж детей (при разовых и сезонных перевозках) с обязательным включением в него вопросов о порядке посадки в автобус и высадки из автобуса, а также о правилах поведения во время движения и остановок (стоянок) автобуса, правилах поведения в случаях ухудшения самочувствия, при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций во время поездки.

287. На посадочной платформе (остановке) дети располагаются группой в одном месте и соблюдают следующие нормы поведения:

1) не отлучаться без разрешения руководителя группы, сопровождающего взрослого, расходиться в разные стороны по тротуару, обочине, посадочной платформе;

2) создавать помехи и неудобства другим людям, находящимся на посадочной платформе (остановке);

3) бегать, толкать друг друга, устраивать подвижные игры, в том числе с мячами и другими предметами;

4) подходить к краю посадочной платформы, тротуара, обочины у проезжей части до полной остановки подъезжающего транспортного средства;

5) переносить (держать) в руках надувные и другие легкие игрушки, мячи и другие предметы, пересчитывать бумажные деньги, доставать и рассматривать документы и прочие легкие предметы, которые под воздействием ветра, могут вылететь на проезжую часть дороги и привести к внезапному выходу детей на проезжую часть дороги.

288. Старший колонны организует подачу автобусов на посадочную площадку. Автобусы подаются к месту посадки (высадки) по одному. Водитель автобуса начинает движение к месту посадки (высадки) только после отправления с этого места очередного автобуса, завершившего посадку (высадку) пассажиров.

289. Водитель не выходит из кабины автобуса во время посадки (высадки) детей.

290. Посадка детей в автобус производится после полной остановки автобуса на посадочной площадке под руководством сопровождающих и под наблюдением водителя (при массовых перевозках, кроме того, под наблюдением ответственного за организацию перевозки).

При подъезде транспортного средства сопровождающие не допускают, чтобы дети побежали навстречу ему, скучивались у края проезжей части.

291. Сопровождающие подводят детей к месту посадки в организованном порядке (младших детей – построенных попарно). Посадка производится через переднюю дверь автобуса.

При посадке личные вещи должны умещаться в одной руке ребенка, другой рукой при подъеме по ступенькам в салон он должен держаться за поручень.

292. При посадке сопровождающие не допускают, чтобы дети:

1) выходили на проезжую часть дороги;

2) толкались, дрались;

3) входили в салон с рюкзаками и сумками на плечах (перед посадкой их необходимо снять, чтобы при входе избежать опасности потери равновесия, травмирования лиц и глаз других пассажиров);

4) загромождали проход и выходы личными вещами;

5) клали тяжелые и неустойчивые вещи на верхние полки.

293. Сопровождающий рассаживает детей, по очереди входящих в автобус, обращая внимание на безопасное размещение ручной клади.

294. Ручная кладь размещается в автобусе так, чтобы не создавать угрозу для безопасности пассажиров и не ограничивать поле обзора водителя.

При размещении ручной клади в салоне автобуса соблюдаются следующие порядки:

1) если в автобусе имеются полки, то на них разрешается помещать только легкие (весом не более 1 кг), небьющиеся, не имеющие острых выступов и длиною не более 60 см предметы и вещи;

2) вещи должны быть размещены (закреплены) на полках таким образом, чтобы было исключено их падение во время движения автобуса.

295. После размещения всех детей и ручной клади в автобусе в соответствии с требованиями настоящих Правил сопровождающие должны:

1) пересчитать детей;

2) проверить, что все они разместились на сидячих местах и разместили личные вещи с соблюдением мер безопасности;

3) уточнить у водителя расположение медицинской аптечки, огнетушителей и порядка их применения, аварийных люков и способа их открытия, кнопок аварийного открывания дверей и порядка их использования, другие меры безопасности, определяемые особенностями транспортного средства, и проинструктировать детей;

4) информировать водителя об окончании посадки и занять предназначенные им места в автобусе.

Движение автобуса с места посадки (высадки) водителю разрешается начинать только после сообщения сопровождающего об окончании посадки (высадки) и полного закрытия дверей автобуса.

Параграф 8. Порядок движения и остановок (стоянок) автобусов на маршруте

296. В случае осуществления перевозок детей в темное время суток наряду с ближним или дальним светом фар используются противотуманные фары.

297. При движении колонной автобусы должны двигаться в строго определенном порядке, с соблюдением безопасного интервала между автобусами (в соответствии с пунктом 10 главы 9 Правил дорожного движения).

298. Старший колонны обеспечивает движение колонны с соблюдением каждым водителем требований Правил дорожного движения и настоящих Правил. При перевозках детей двумя автобусами старший колонны находится в первом автобусе, при перевозках детей тремя и более автобусами – в последнем автобусе.

299. Скорость движения при перевозке детей одним автобусом выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий (в соответствии с пунктом 1 главы 10 Правил дорожного движения), при этом скорость движения автобуса во всех случаях не должна превышать 60 км/час.

При движении автобусов, перевозящих детей колонной, скорость движения выбирается сотрудником дорожно-патрульной полиции, сопровождающим колонну, но во всех случаях она не превышает 40 км/час.

При управлении автобусом водитель уделят особое внимание плавности хода автобуса, резкого торможения.

Безопасность проезда железнодорожного переезда колонной автобусов обеспечивается сопровождающими ее сотрудниками КАП.

300. При выполнении перевозки детей водитель:

1) не отклоняется от установленного маршрута движения автобуса и не превышает установленные скоростные режимы;

2) во время движения не отвлекается от управления автобусом (разговаривать, принимать пищу, включать в кабине громкую музыку);

3) не провозит в автобусе запрещенные к провозу предметы, вещества и материалы;

4) не осуществляет съезд на грунтовые дороги и двигаться по ним (за исключением случаев перевозки детей на сельскохозяйственные работы и в места отдыха, а также во время проведения работ по ремонту и реконструкции дорог).

301. Во время движения автобуса сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса. Если в автобусе находится один сопровождающий, он должен находиться у передней двери автобуса.

Медицинские работники и ответственный за организацию перевозки детей (при массовых перевозках) находятся в последнем автобусе.

302. Во время поездки сопровождающие не допускают, чтобы дети:

1) стояли и ходили по салону;

2) прислонялись к дверям и окнам;

3) ставили тяжелые и неустойчивые личные вещи на верхние полки;

4) размещали ручную кладь в проходах и на площадках у входов (выходов);

5) высовывались в оконные проемы;

6) выбрасывали из окон мусор и какие-либо иные предметы;

7) отвлекали водителя от управления транспортным средством, кроме сообщений о ситуации, угрожающей здоровью и жизни пассажиров, направленных на предотвращение несчастного случая;

8) пользовались аварийным оборудованием в ситуациях, не угрожающих жизни и здоровью пассажиров;

9) открывали двери;

10) дрались, толкались, устраивали подвижные игры;

11) курили, зажигали спички, зажигалки;

12) распивали спиртные напитки, принимали наркотические, психотропные и токсические вещества.

303. Сопровождающие обеспечивают:

1) соблюдение правил личной гигиены всеми учащимися в движении, на остановках, при приемах пищи, ночлегах;

2) наличие медицинской аптечки в каждой группе, укомплектованной набором лекарственных и перевязочных средств, необходимых для оказания доврачебной помощи;

3) постоянное наблюдение за состоянием детей, при необходимости оказывают доврачебную помощь заболевшим и травмированным;

4) при длительности поездки свыше одних суток полноценное трехразовое горячее питание детей на остановках в специализированных учреждениях общественного питания (столовых, кафе);

5) при прибытии к пунктам ночлега проверяют предоставленные детям места в специализированных учреждениях (гостиницах, кемпингах);

6) полноценный ежесуточный ночной отдых (сон) учащихся не менее восьми часов.

304. На всем протяжении маршрута дети занимают только отведенные им при первичной посадке в автобус места. Пересаживаться с места на место в процессе движения и после остановок (стоянок) автобуса без разрешения сопровождающего запрещается.

305. Окна (форточки) в салоне автобуса закрыты. При необходимости проветривания салона и только с разрешения сопровождающего открываются потолочные вентиляционные люки.

306. В графике (расписании) движения автобусов, осуществляющих междугородные и пригородные перевозки детей (в том числе туристско-экскурсионные) предусматриваются стоянки продолжительностью 10 минут через каждые 1,5–2 часа движения и продолжительностью 30 минут через каждые 4 часа движения (разрешается совмещение последнего с перерывом на обед у водителя).

307. При необходимости, связанной с обеспечением нормального состояния и здоровья перевозимых детей, водитель автобуса по указанию сопровождающего делает по пути следования незапланированные остановки.

При выборе мест остановок и стоянок водитель руководствуется требованиями пунктов 1-7 главы 12 Правил дорожного движения. Места посадки и высадки детей при остановках (стоянках) автобуса, по возможности, не должны быть расположены на участках дорог с интенсивным движением. При невозможности обеспечения указанного требования при посадке и высадке детей из автобуса включается аварийная сигнализация.

При остановках (стоянках) в темное время суток, а также в условиях недостаточной видимости следует использовать внешние световые приборы в соответствии с пунктом 3 главы 19 Правил дорожного движения.

308. Перед каждой остановкой сопровождающие объявляют время стоянки, напоминают детям о необходимости соблюдения мер безопасности, недопустимости отставания от группы и порядке действий, если ребенок отстал.

309. Высадка детей из автобуса во время стоянок (остановок) осуществляется через переднюю дверь. Первыми из автобуса выходят сопровождающие. Во время стоянки (остановок) сопровождающие находятся: один – возле передней части автобуса, другой – сзади автобуса, и наблюдают за высадкой детей и за тем, чтобы дети не выбегали на проезжую часть дороги.

После того как дети вернутся в автобус, сопровождающие проверяют, что все дети находятся на своих местах, и только после этого сообщают водителю о возможности продолжения поездки.

310. Движение автобуса по маршруту прекращается в случаях:

1) возникновения в пути технических неисправностей автобуса, движение при которых или эксплуатация которых в соответствии с Правилами дорожного движения запрещается;

2) изменения дорожно-метеорологических и иных условий, угрожающих безопасности перевозок (гололед, туман, разрушение дорог, аварии вблизи пути следования);

3) получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока;

4) ухудшения самочувствия водителя.

311. При вынужденной остановке автобуса, вызванной технической неисправностью, водитель:

останавливает автобус так, чтобы не создавать помех для движения других транспортных средств, включить аварийную сигнализацию и выставить позади автобуса знак аварийной остановки, на расстоянии не менее 15 метров от автобуса в населенном пункте и 30 метров – вне населенного пункта;

высаживает детей из автобуса, соблюдая при этом все требования настоящих Правил, отвести их в безопасное место под контролем сопровождающих до появления возможности дальнейшего движения.

312. При возникновении у ребенка рвоты сопровождающему необходимо подать сигнал водителю автобуса об остановке, по возможности определить причину (укачивание или пищевое отравление) и предпринять соответствующие меры доврачебной помощи. При пищевом отравлении – промывание желудка, в случае укачивания – дать мятные таблетки, пересадить на сиденье в передней части салона, обеспечить полиэтиленовым пакетом для собирания рвотных масс. В случае если самочувствие ребенка не улучшится, в ближайшем пункте остановки, в котором есть медучреждение, представить в него заболевшего для оказания медицинской помощи.

313. В случае получения ребенком в пути следования травмы, наступления внезапного заболевания, кровотечения, обморока водитель автобуса, руководитель группы и сопровождающие немедленно принимают меры по доставке ребенка в ближайший медицинский пункт (учреждение, больницу), для оказания ребенку квалифицированной медицинской помощи.

314. Во всех случаях вынужденного прекращения движения в пути информация о вынужденном прекращении движения сообщается перевозчику, который принимает все зависящие от него меры по обеспечению дальнейшего выполнения перевозки (замена или ремонт автобуса, замена водителя), а в случаях вынужденных остановок движения по дорожно-метеорологическим условиям – обеспечить комфортные и безопасные условия ожидания для пассажиров.

315. В случае дорожно-транспортного происшествия водитель и сопровождающие срочно должны эвакуировать детей из транспортного средства без выноса их личных вещей.

316. При пожаре в транспортном средстве сопровождающие:

1) подают сигнал водителю о возгорании;

2) до остановки транспортного средства перевести детей как можно дальше от очага возгорания и приступить к его тушению огнетушителем, имеющимся в салоне, и подручными средствами;

3) после остановки срочно эвакуировать детей и всех пассажиров без личных вещей на безопасное расстояние, исключающее травмы при взрыве транспортного средства.

317. После эвакуации детей из транспортного средства при дорожно-транспортном происшествии и пожаре сопровождающие и водитель:

1) оказывают первую медицинскую помощь пострадавшим и доставляют их в ближайшее лечебное учреждение;

2) принять меры к вызову на место дорожно-транспортного происшествия или пожара сотрудников КАП и если требуется – «скорой помощи», спасателей, специалистов противопожарной службы;

3) не пострадавших детей собрать в месте, где их безопасности ничто не угрожает, успокоить их, при необходимости обеспечить прием детьми с ослабленным здоровьем, сердечно-сосудистыми и иными заболеваниями, обострение которых приводит к стрессу, назначенных врачом лекарств;

4) после окончания тушения пожара, а также при отсутствии опасности на месте дорожно-транспортного происшествия по согласованию с сотрудниками КАП силами руководителей групп и взрослых сопровождающих, по возможности без привлечения детей, собрать личные вещи, раздать их детям;

5) определить возможности и маршрут дальнейшей перевозки детей;

6) при необходимости обратиться к прибывшим на место сотрудникам КАП с просьбой о помощи в организации перевозки детей;

7) сообщить по телефону о происшествии и состоянии детей администрации заказчика, с ее помощью обеспечить оперативное информирование законных представителей детей, направленных в медицинские учреждения, о месте их нахождения и состоянии, а также законных представителей не пострадавших детей – об их местонахождении и дальнейшем маршруте следования группы.

Параграф 9. Прибытие в конечный пункт маршрута и высадка детей

318. По прибытии в конечный пункт маршрута автобусы ставятся на местах, отведенных для стоянки, откуда по одному подходят к месту высадки.

319. При высадке сопровождающие не допускают, чтобы дети:

1) двигаясь к двери, толкались, дрались;

2) спрыгивали со ступенек;

3) обходили транспортное средство со стороны проезжей части, выходили на нее;

4) устраивали подвижные игры вблизи проезжей части.

При высадке из автобуса каждый из детей переносит личные вещи (сумки, пакеты) одной рукой, а другой при спуске по ступенькам держаться за поручень. Рюкзаки и сумки, носимые через плечо, учащиеся должны снять с плеч и взять в руки, чтобы не потерять равновесие и не травмировать других пассажиров.

320. После высадки сопровождающие:

1) пересчитывают детей, прибывших к месту назначения;

2) в организованном порядке сопровождают их от места высадки и площадок для стоянки автобусов;

3) при следовании группы с места высадки пешком обеспечить соблюдение ими требований Правил дорожного движения к пешеходам.

321. При выполнении междугородных и пригородных перевозок детей водитель автобуса (или старший колонны) по прибытии в конечный пункт маршрута сообщает об этом перевозчику.

В случае отсутствия такого сообщения в течение одного часа после времени, установленного графиком движения для прибытия в конечный пункт маршрута, перевозчик принимает меры к установлению места нахождения автобуса (автобусов).

322. При наличии каких-либо замечаний (недостатков) по организации дорожного движения, о состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, паромных переправ, их обустройства, угрожающих безопасности дорожного движения, водитель сообщает диспетчеру перевозчика.

Параграф 10. Перевозка детей маршрутным транспортом

323. При поездках организованных групп детей маршрутным автотранспортом наряду с перечисленными ранее мерами безопасности сопровождающие обеспечивают соблюдение ряда дополнительных требований:

1) пользоваться только специально предназначенными для перевозки людей маршрутными автобусами, троллейбусами, микроавтобусами (маршрутными такси), не использовать попутные транспортные средства, не входящие в число маршрутных, на которые нет разрешительных документов на перевозку людей или водители которых не допущены к таким перевозкам;

2) перед началом поездки сообщить детям ее маршрут, указать номера маршрутов транспортных средств, которыми будет следовать группа, названия остановок (автобусных станций) пересадок, если таковые планируются при поездке, и конечного пункта;

3) обменяться с детьми номерами мобильных телефонов и определить порядок действий учащегося, отставшего от основной группы;

4) напомнить установленные Правилами дорожного движения обязанности пешеходов и пассажиров, меры безопасности при ожидании автотранспортного средства на остановках (автобусных станциях), посадке, переезде и высадке;

5) добиваться, чтобы перед посадкой в маршрутный автотранспорт дети не мешали высадке из него пассажиров;

6) при посадке в маршрутное транспортное средство обеспечить безопасное размещение детей в салоне, соблюдение ими мер безопасности и правил поведения;

7) перед посадкой детей с багажом в междугородный маршрутный автобус организовать сдачу в багажное отделение общих и личных крупногабаритных и других вещей, которые загромождают салон;

8) заблаговременно предупреждать детей о приближении к остановкам (автобусным станциям), на которых дети могут выходить из салона, а также группе необходимо будет провести высадку;

9) после остановок, на которых дети выходили из салона, а также после выхода из автотранспорта для пересадок проверять состав группы, убеждаясь, что никто из детей не отстал.

13. Требования к санитарному состоянию, внешнему оформлению и оборудованию автобусов, троллейбусов, микроавтобусов

324. Автобусы и микроавтобусы, используемые при автомобильных перевозках пассажиров и багажа, должны соответствовать требованиям национальных стандартов, при этом:

1) на маршрутах регулярных городских и пригородных автомобильных перевозок допускается использование городских автобусов (класс I), имеющих не менее двух пассажирских дверей, микроавтобусов, а также междугородных автобусов (класс II) на маршрутах регулярных пригородных автомобильных перевозок;

2) на маршрутах регулярных междугородных межобластных и международных автомобильных перевозок должны использоваться междугородные автобусы (класс II) или автобусы дальнего следования (класс III). При протяженности данных маршрутов до 300 км по дорогам республиканского значения допускается использовать микроавтобусы;

3) автобусы и микроавтобусы, используемые на маршрутах регулярных междугородных межобластных, международных и городских (в городе республиканского значения и столице, а также в областных центрах) автомобильных перевозок пассажиров и багажа, оборудуются устройствами непрерывной передачи данных по каналам связи в режиме реального времени при осуществлении перевозок.

325. Автобусы и микроавтобусы, используемые для перевозки пассажиров и багажа на регулярных и нерегулярных междугородных и международных автомобильных сообщениях протяженностью более 300 км по дорогам республиканского значения, должны иметь мягкие сидения с откидными спинками.

Настоящее требование не распространяется на межрайонные (междугородные внутриобластные) перевозки, маршрут которых пролегает по горным дорогам, имеющим серпантины и малые радиусы поворотов или паромную переправу.

326. При протяженности маршрута более 500 км в салоне автобуса предусматривается место для водителя-сменщика.

327. Автобусы, используемые на горных маршрутах, оборудуются передними противотуманными фарами и вспомогательными фарами заднего хода, а высота рисунка протектора шин должна быть не менее 3,0 мм.

328. Автобусы, микроавтобусы, троллейбусы комплектуются:

1) медицинской аптечкой (автотранспортной) с необходимым набором лекарств и медицинских средств;

2) знаком аварийной остановки;

3) исправными средствами пожаротушения;

4) соответствующими приспособлениями экстренного открывания аварийных люков и информационные таблички к ним, дверей, окон и удаления стекол в случае дорожно-транспортного происшествия;

5) противооткатными устройствами.

329. Автобусы, микроавтобусы, троллейбусы, используемые при автомобильных перевозках пассажиров и багажа, должны иметь:

1) двери пассажирского салона и аварийные люки, открывающиеся и закрывающиеся без каких-либо помех. Двери не должны иметь острых или далеко отстоящих от их поверхности выступов;

2) крыша, аварийные люки и окна, которые в закрытом состоянии полностью предотвращают попадание атмосферных осадков в кабину водителя и пассажирский салон;

3) прочно закрепленные поручни и сидения;

4) чистые и без порывов обшивки сидений и спинок кресел для пассажиров;

5) ровные, без выступающих или незакрепленных деталей, подножки и пол салона.

Покрытие пола салона выполняется из сплошного материала без порывов;

6) прозрачные стекла окон, очищенные от пыли, грязи, краски и иных предметов, снижающих видимость через них;

7) пассажирский салон, отапливаемый в холодное и вентилируемый в жаркое время года, не загроможденный инструментом и запасными частями.

330. Влажная уборка салонов автобусов, микроавтобусов и троллейбусов, используемых при регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа, проводится не менее одного раза в смену и по мере загрязнения с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Наружная мойка кузова проводится после окончания смены.

331. Автобусы и микроавтобусы, используемые на маршрутах междугородных межобластных и международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа, должны иметь багажные отделения вне салона автобуса.

332. Оборудованию тахографами подлежат автобусы, используемые при осуществлении:

1) международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

2) междугородных межобластных регулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа;

3) междугородных межобластных, межрайонных (междугородных внутриобластных) нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа.

333. В салоне автобусов, микроавтобусов и троллейбусов возле кабины (места) водителя располагается информация, содержащая:

1) полное наименование перевозчика;

2) номера контактных телефонов перевозчика, организатора перевозок;

3) номера телефонов КАП, транспортного контроля и медицинской службы;

4) копию схемы маршрута;

5) сведения о стоимости проезда.

Для регулярных маршрутов (за исключением городских маршрутов) представляется таблица стоимости проезда и провоза багажа в зависимости от расстояния поездки;

6) размер штрафа за неоплаченный проезд и/или провоз багажа;

7) права и обязанности пассажиров.

Автобусы, микроавтобусы и троллейбусы, используемые при регулярных городских (сельских) автомобильных перевозках пассажиров и багажа, должны оборудоваться громкоговорящей установкой, в случае функционирования автоматизированной системы управления (далее – АСУ) устройством контроля за работой на линии.

Для нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа действие подпунктов 4), 5) и 6) настоящего пункта не распространяются.

334. В передней и задней сторонах автобусов, микроавтобусов, используемых при регулярных городских и пригородных автомобильных перевозках пассажиров и багажа, устанавливаются трафареты с указанием номера маршрута.

Номер маршрута оформляется черным цветом высотой шрифта не менее 120 мм на светло-желтом фоне. В случае осуществления экспрессных перевозок на трафарете под номером маршрута оформляется надпись «Экспресс» красного цвета высотой шрифта не менее 60 мм.

335. С правой стороны автобусов, микроавтобусов и троллейбусов, используемых на городских (сельских) маршрутах регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа, возле одной из пассажирских дверей салона помещается трафарет с номером и кратким описанием маршрута (наименования промежуточных и конечных остановок, основных улиц, по которым проходит маршрут, общественно значимых мест) на государственном и русском языках.

336. Автобусы и микроавтобусы междугородных межобластных и международных маршрутов оформляются передним и боковым (на правой стороне) трафаретом с указанием начального, конечного и крупных промежуточных пунктов следования на государственном и русском, а при необходимости, и на других языках.

337. Передние и задние трафареты имеют подсветку в темное время суток.

338. На передней и задней сторонах автотранспортных средств, используемых при перевозках пассажиров и багажа заказными автобусами, микроавтобусами и легковыми автомобилями, устанавливаются трафареты с надписью «Заказной».

Надпись оформляется черным цветом высотой шрифта не менее 120 мм и помещена в прямоугольную рамку.

339. В передней части салона автобусов и троллейбусов, используемых при регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа, предусматриваются места для инвалидов, пенсионеров, беременных женщин и пассажиров с детьми дошкольного возраста. Рядом с этими местами располагается информационное табло, указывающее на их предназначение.

340. Такси оборудуется опознавательным знаком, расположенным на крыше и хорошо различимым с расстояния до 500 м. Опознавательный знак имеет надпись «Т» (такси) и/или характерный шашечный пояс и подсвечивается в темное время суток.

341. Такси внешне оформляется в единой цветовой гамме путем нанесения на боковые стороны легкового автомобиля, цвет кузова которого определяется самим перевозчиком такси, пояса, состоящего из черных и (или) желтых квадратов, расположенных в шахматном порядке, высотой не менее 10 сантиметров, и длиной не менее 100 сантиметров в общей суммарной длине.

342. Такси оснащается исправным таксометром или контрольно-кассовой машиной.

343. В салоне такси в поле зрения пассажиров устанавливается визитная карточка водителя с фотографией, указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии), а также информационное табло с указанием:

1) официального наименования перевозчика, его адреса и номера телефона;

2) стоимости проезда до 1 км, а также стоимости проезда за последующее расстояние поездки при наличии таксометра.

14. Требования к автовокзалам, автостанциям, пунктам обслуживания пассажиров, а также порядок их функционирования

Параграф 1. Общие положения

344. Автовокзалы, автостанции и пункты обслуживания пассажиров действуют на основании включения их местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) в реестр автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров области (города республиканского значения, столицы).

Местный исполнительный орган области (города республиканского значения, столицы) создает комиссию для включения в реестр автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров (далее – Комиссия).

Состав комиссии определяется распоряжением акима области (города республиканского значения, столицы).

В Комиссию включаются представители:

1) местных исполнительных органов (города республиканского значения, столицы, района);

2) территориальных органов транспортного контроля;

3) КАП;

4) общественных объединений автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров и перевозчиков;

5) территориальных органов в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Решения комиссии оформляются протоколом.

Включение автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров в реестр автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров области (города республиканского значения, столицы) принимается местным исполнительным органом по представленному протоколу Комиссией.

345. Режим работы автовокзалов, автостанций и пункт обслуживания пассажиров определяются по согласованию с местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) с учетом договорных отношений с перевозчиками, осуществляющими регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа.

346. Автовокзалы располагаются на территории не менее пяти тысяч квадратных метров.

347. Автостанции располагаются на территории не менее двух с половиной тысяч квадратных метров.

348. Автовокзалами и автостанциями выполняются следующие основные функции:

1) организация продажи проездных документов (билетов);

2) организация соблюдения расписания движения автобусами, микроавтобусами по маршрутам;

3) организация безопасной посадки и высадки пассажиров, загрузки и разгрузки багажа;

4) обеспечение мер по соблюдению безопасности перевозок пассажиров, проведение предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования водителей и контроля технического состояния автобусов, микроавтобусов, в случае, если выполнение данной функции не представляется возможным перевозчиками;

5) информационное обеспечение пассажиров;

6) организация хранения багажа и ручной клади;

7) обеспечение пассажиров условиями для ожидания начала поездки;

8) информирование автовокзалов и автостанций существующей маршрутной сети о наличии свободных или освобождающихся мест в автобусах (микроавтобусах), а также об изменениях в расписании движения или времени опережения (отставания) автобусов от расписания, отмене или введении дополнительных рейсов, не предусмотренных расписанием, отправлении дополнительных автобусов;

9) ежемесячно не позднее 5 числа следующего месяца информирование организаторов маршрутов (выдавшие разрешительные документы или Свидетельства) о порядке обслуживания и срывах расписаний (графиков) движения перевозчиками, осуществляющими регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, а также для проведения анализа по маршрутам информацию о количестве отправленных дополнительных рейсов согласно справке о выполнении рейсов по регулярным международным, межобластным маршрутам по форме, согласно приложению 13 к настоящим Правилам.

349. Администрацией пунктов обслуживания пассажиров выполняются следующие основные функции:

1) организация продажи проездных документов (билетов);

2) организация безопасной посадки и высадки пассажиров, загрузки и разгрузки багажа;

3) информационное обеспечение пассажиров;

4) обеспечение пассажиров условиями для ожидания начала поездки.

350. Автовокзалы и автостанции в своем составе имеют:

1) информационное обеспечение;

2) площадку для стоянки автобусов и микроавтобусов;

3) зал (залы) ожидания для пассажиров;

4) кассу (кассы) для продажи, в том числе предварительной, проездных документов (билетов);

5) камеру (камеры) хранения багажа;

6) диспетчерские пункты;

7) санитарно-бытовые помещения для персонала и пассажиров;

8) служебные помещения для отдыха водителей.

Дополнительное требование для автовокзалов:

1) справочное бюро;

2) пункт общественного питания;

3) комнату матери и ребенка;

4) посты для осмотра автобусов и микроавтобусов;

5) пункт охраны общественного порядка;

6) пункт медицинской помощи и аптечный киоск;

7) беспроводные точки доступа к сети Интернет;

8) видеонаблюдение в пунктах для посадки и высадки пассажиров, зале ожидания для пассажиров, площадках для стоянки автобусов и микроавтобусов;

9) комната для совершения религиозных обрядов.

351. В автовокзалах и автостанциях обеспечиваются:

1) выделение мест с установкой специальных дорожных знаков для парковки автотранспортных средств инвалидов;

2) приспособление зданий, входа в здание, лестниц, путей движения внутри здания для передвижения лиц, перемещающихся инвалидными кресло-колясками;

3) оборудование информационными сигнальными устройствами и средствами связи, доступными для инвалидов по слуху и зрению;

4) наличие дежурной инвалидной кресло-коляски для обслуживания инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других маломобильных групп населения;

5) отведение в залах ожидания специальных мест для инвалидов, которые должны быть оборудованы с учетом потребностей лиц, перемещающихся инвалидными кресло-колясками;

6) оборудование общественных туалетов кабинами для лиц, перемещающихся инвалидными кресло-колясками;

7) оборудование специализированных билетных касс для обслуживания инвалидов.

В пунктах обслуживания пассажиров обеспечивается требование подпункта 2) настоящего пункта.

352. Пункты обслуживания пассажиров в своем составе имеют:

1) площадку для безопасной посадки и высадки пассажиров, загрузки и разгрузки багажа;

2) площадку для стоянки автобусов;

3) место для продажи проездных документов (билетов) и багажных квитанций;

4) сооружение для защиты пассажиров от различных погодных условий.

353. При организации работы камеры хранения соблюдаются следующие требования:

1) минимальные затраты времени на сдачу и получение багажа в неавтоматической камере хранения;

2) обеспечение сохранности сдаваемого на хранение багажа, содержанием помещения камеры хранения в сухом и чистом состоянии, поддержанием в ней постоянной комнатной температуры при достаточной естественной или принудительной вытяжной вентиляции;

3) операционное окно неавтоматической камеры хранения, через которое осуществляются прием и выдача багажа, располагается своей нижней частью не выше 70 см от пола с установкой с внешней стороны окна стола для подготовки к сдаче багажа;

4) у операционного окна вывешиваются таблички с режимом работы камеры хранения, порядком и условиями приема багажа на хранение, сроками и стоимостью хранения;

5) багаж принимается на хранение независимо от наличия проездных документов.

354. На автовокзалах водителям автобусов, микроавтобусов, работающим на маршрутах регулярных междугородных межобластных перевозок пассажиров и багажа, в случае, когда по условиям режима труда и отдыха им предстоит отдых не по месту постоянного жительства, представляется специально оборудованные помещения для отдыха (сна).

355. Комнаты отдыха водителей должны иметь душевую с холодной и горячей водой, шторы-затемнители для обеспечения отдыха в дневное время. В комнатах обеспечивается возможность хранения имеющихся у водителей ценностей, выручки за проданные билеты, а также бланков проездных документов (билетов) и багажных квитанций.

356. На автовокзалах организуется работа комнаты матери и ребенка для обслуживания пассажиров с детьми в возрасте до 5 лет, беременных женщин и инвалидов, использующих кресла-коляски. Величина и состав помещений, а также количество обслуживающего персонала соответствует объему работы автовокзала.

357. На автовокзалах с пассажиропотоком свыше 1 000 человек в сутки в состав комнаты матери и ребенка включаются:

1) комната с кроватями для отдыха детей и сопровождающих взрослых, местом для пеленания детей, шкафом для хранения одежды и вещей;

2) комната для приготовления и приема пищи с холодильником и электрочайником;

3) туалетная комната с умывальником и местом для хранения уборочного инвентаря, электросушилкой для рук или одноразовым полотенцем, шкафом для сушки детского белья.

358. В комнату матери и ребенка принимаются пассажиры с детьми и беременные женщины как для кратковременного пребывания – кормления, перепеленания, так и для краткого отдыха в ожидании отправления автобуса с использованием постелей для сна.

359. Пассажирам с детьми и беременным женщинам предоставляется возможность приобретения проездных документов (билетов) через дежурного по комнате матери и ребенка без взимания платы за эти услуги.

360. Автовокзалы, автостанции и пункты обслуживания пассажиров обслуживают перевозчиков, осуществляющих регулярные международные, междугородные межобластные, межрайонные, внутрирайонные и пригородные автомобильные перевозки пассажиров и багажа на основании договоров, заключаемых между перевозчиками и администрацией автовокзалов, автостанций и пунктами обслуживания пассажиров согласно пункта 4 статьи 21 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «Об автомобильном транспорте».

При этом обслуживание перевозчиков, осуществляющих регулярные автомобильные перевозки пассажиров и багажа, допускается только при предоставлении ими Разрешения или Свидетельства, схемы движения по маршруту и расписания движения по нему, тарифов на перевозку пассажиров и багажа для работы на соответствующем маршруте.

Автовокзалы, автостанции и пункты обслуживания пассажиров заключают договора с перевозчиками пассажиров и багажа, допущенными к данному виду деятельности, в соответствии с настоящими Правилами.

Договор заключается в течение десяти календарных дней со дня представления указанных в части третьей настоящего пункта разрешительных документов перевозчиками автовокзалу, автостанции и пункту обслуживания пассажиров сроком на период действия разрешительных документов.

361. Отзыв разрешительных документов у перевозчика является основанием для расторжения договора с автовокзалами, автостанциями и пунктами обслуживания пассажиров.

362. Автовокзалы и автостанции в случаях увеличения объема перевозок на определенных регулярных маршрутах организовывают выезд дополнительных автобусов и микроавтобусов перевозчика, который обслуживает данный маршрут по предыдущему времени.

В случае письменного отказа данного перевозчика администрация автовокзала или автостанций привлекает автобусы, микроавтобусы других перевозчиков по следующим критериям:

1) работающих на регулярных пассажирских автобусных маршрутах;

2) имеющих автобусы и микроавтобусы не ниже класса автобусов и микроавтобусов перевозчика, обслуживающего данный маршрут.

При отправлении дополнительных автобусов и микроавтобусов других перевозчиков разрешением для выполнения дополнительного рейса служит отметка, скрепленная печатью автовокзала или автостанции, в путевом листе о выполнении дополнительного рейса.

В случаях периодического увеличения объема перевозок (сезонные, вечерние и другие), автовокзалы, автостанции, пункты обслуживания пассажиров и перевозчики вносят предложение в местные исполнительные органы областей об организации регулярных маршрутов.

363. Влажная уборка помещений автовокзалов и автостанций проводится не менее двух раз в день и по мере загрязнения с применением моющих и дезинфицирующих средств.

364. Влажная уборка помещений пунктов обслуживания пассажиров проводится не менее одного раза в сутки и по мере загрязнения с применением моющих и дезинфицирующих средств.

365. В крестьянских и иных поселениях с численностью населения менее 50 человек, где не имеется автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров, допускается открытие кассовых пунктов по продаже проездных документов (билетов) и багажных квитанций на проезд по регулярным маршрутам перевозок пассажиров и багажа в международном, межобластном, внутриобластном и пригородном сообщениях.

366. Автовокзалы, автостанции и пункты обслуживания пассажиров исключаются из реестра автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров области местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) по согласованию с комиссией в следующих случаях:

при несоответствии их требованиям пунктов 350, 351 и 352 настоящих Правил;

при ненадлежащем выполнении основных функций, предусмотренных пунктами 348 и 349 настоящих Правил;

при несоответствии их услуг требованиям национального стандарта СТ РК 2271-2012 «Услуги автовокзалов, автостанций и пунктов обслуживания пассажиров».

Параграф 2. Информационное обеспечение пассажиров

367. На автовокзалах, автостанциях и пунктах обслуживания пассажиров организуется работа справочно-информационной службы, предназначенной для обеспечения пассажиров четкой, исчерпывающей и своевременной информацией по вопросам движения автобусов, условий проезда и провоза багажа и предоставляемых услуг.

368. Информационное обеспечение пассажиров осуществляется посредством визуальной справки, громкоговорящей связи и устной справки.

369. Визуальная информация должна иметь хороший обзор в любое время суток и быть предельно четкой и исчерпывающей.

При этом если автовокзал, автостанция, пункт обслуживания пассажиров или кассовый пункт работают не круглосуточно, снаружи размещается следующая информация:

1) расписание движения автобусов, микроавтобусов по маршрутам, проходящим через данный автовокзал, автостанцию, кассовый пункт;

2) время работы автовокзала, автостанции, пункта обслуживания пассажиров, кассового пункта.

370. Расписание движения автобусов, микроавтобусов содержат следующие данные:

1) номер маршрута;

2) наименование маршрутов;

3) время отправления автобуса, микроавтобуса;

4) время прибытия на конечный пункт;

5) время прибытия на данный автовокзал, автостанцию, пункт обслуживания пассажиров и время стоянки (для транзитных рейсов).

371. Визуальная информация касс содержат следующее:

1) номер кассы;

2) специализация кассы;

3) режим работы;

4) перечень категорий пассажиров, приобретающих билеты вне очереди;

5) условия льготного проезда отдельных категорий пассажиров;

6) фамилия кассира.

372. Информирование пассажиров посредством громкоговорящей связи организуется через трансляционную сеть автовокзала, автостанции.

373. Обязательный перечень информации, передаваемой посредством громкоговорящей связи, включает в себя следующую информацию:

1) время прибытия автобусов, микроавтобусов;

2) время начала посадки в автобус, микроавтобус (за 15 минут до отправления) и время отправления автобуса, микроавтобуса (за 5 минут до отправления);

3) введение дополнительных рейсов и продажа проездных документов (билетов) на них;

4) о сокращении (увеличении) времени стоянки автобусов, микроавтобусов, следующих транзитом;

5) порядок приема, хранения и выдачи багажа;

6) перечень основных услуг, предоставляемых пассажирам.

Информация о перечне основных услуг, оказываемых пассажирам, передается в интервалах между объявлениями о прибытии и отправлении автобусов, микроавтобусов. Каждое объявление повторяется на государственном и русском языках.

374. Выдача устных справок пассажирам осуществляется информатором справочного бюро. Справочное бюро обеспечивает:

1) хорошо обозреваемой вывеской «Справочное бюро» на государственном и русском языках с указанием времени его работы и фамилии информатора;

2) расписанием движения автобусов, микроавтобусов с указанием времени их отправления от данного автовокзала, автостанции, прибытия в конечный пункт и времени прибытия всех автобусов, микроавтобусов на данный автовокзал, автостанцию;

3) расписаниями движения автобусов, микроавтобусов по автовокзалам и автостанциям других областей, с которыми данный автовокзал (автостанция) имеет прямое автобусное сообщение;

4) таблицей стоимости проезда и провоза багажа по всем маршрутам, обслуживаемым данным автовокзалом, автостанцией.

375. Обязательный перечень представляемой информации автовокзалом и автостанцией включает в себя:

1) время отправления и прибытия автобусов, микроавтобусов по данному автовокзалу, автостанции;

2) время прибытия и стоянки всех отправляемых от данного автовокзала автобусов, микроавтобусов на всех остановочных пунктах маршрута (только для автовокзала);

3) типы и марки автобусов, микроавтобусов, отправляемых в рейс по расписанию;

4) расписание движения автобусов, микроавтобусов по маршрутам области, а также по маршрутам автовокзалов и автостанций других областей, с которыми данный автовокзал связан автобусным сообщением;

5) стоимость проезда и провоза багажа;

6) порядок переоформления проездных документов (билетов) на другой рейс, а также порядок возврата стоимости проезда и провоза багажа в случаях несостоявшихся поездок.

376. Перед начальным отправлением автобуса или микроавтобуса в междугородных межобластных и международных сообщениях пассажиры в салоне устно или посредством звуковой или видеозаписи должны быть проинформированы на государственном и русском языках о следующем:

1) перевозчике;
2) наименовании маршрута;
3) дальности поездки в километрах;
4) времени следования в пути;
5) промежуточных остановках;
6) ограничениях при движении автобуса или микроавтобуса;
7) поведении при экстренных ситуациях;
8) дополнительном сервисе.

Параграф 3. Организация диспетчерского руководства движением автобусов

377. Диспетчерское руководство представляет собой управление движением, непрерывный контроль за соблюдением расписания и оперативное регулирование для обеспечения бесперебойного и регулярного движения автобусов, микроавтобусов и троллейбусов по маршрутам, а также координацию в технологическом процессе пассажирских перевозок всеми видами транспорта.

378. Диспетчерское руководство осуществляется диспетчерскими службами.

379. Основными функциями диспетчерской службы являются:

1) отслеживание за отправлением и своевременным прибытием автобусов, микроавтобусов на конечные и промежуточные пункты маршрута;

2) отслеживание и регулирование движения автобусов, микроавтобусов по маршрутам;

3) информирование перевозчиков, пассажиров и диспетчерских служб других автовокзалов, автостанций об осложнениях проезда по маршруту, в том числе ограничениях или запрещениях движения, связанных с погодно-климатическими или другими условиями на дороге;

4) инструктирование водителей об особенностях движения на маршруте, в том числе связанных с погодно-климатическими или другими условиями на дороге;

5) размещение пассажиров при ограничениях или запрещениях движения по маршруту, связанных с погодно-климатическими или другими условиями на дороге;

6) информирование дорожных органов, КАП, органов по чрезвычайным ситуациям об осложнениях проезда по маршруту, в том числе ограничениях или невозможности движения, связанных с погодно-климатическими или другими условиями на дороге, и несвоевременности из-за этого прибытия автобусов и микроавтобусов;

7) отслеживание за своевременной подачей автобусов, микроавтобусов для посадки пассажиров и загрузки багажа в установленное расписанием время и в надлежащем санитарном состоянии;

8) отслеживание прохождения водителями предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования и технического осмотра автобусов, микроавтобусов (наличие документального подтверждения проведения их соответствующими службами автовокзала, автостанции или перевозчика);

9) информирование диспетчерских служб других автовокзалов, автостанций о наличии свободных или освобождающихся мест в автобусах, микроавтобусах, а также изменениях в расписании движения или времени опережения (отставания) автобусов и микроавтобусов от расписания, отмене или введении дополнительных рейсов, не предусмотренных расписанием, отправлении дополнительного автобуса и микроавтобуса;

10) оформление путевой документации с отметкой о времени отправления автобусов и микроавтобусов, скрепленной печатью автовокзала и автостанции, а также ведение диспетчерского журнала;

11) отслеживание за наличием у водителей разрешительных документов (Свидетельства либо Разрешения, схемы маршрутов, путевого листа) для осуществления перевозок пассажиров по конкретному маршруту.

380. В случаях отклонения движения автобусов, микроавтобусов от расписания осуществляется оперативное регулирование их движения. Оперативное регулирование включает в себя следующие действия:

1) при опоздании автобуса, микроавтобуса:

сокращается время стоянки опоздавшего автобуса, микроавтобуса не более чем на одну треть времени стоянки по расписанию (стоянка до пяти минут не сокращается). Предупреждены о сокращении времени стоянки пассажиров автобуса;

при значительном опоздании в конечный пункт маршрута, в результате которого не обеспечивается своевременная доставка пассажиров и отправление автобуса, микроавтобуса в обратный рейс, автотранспортное средство заменяется резервным автобусом, микроавтобусом;

увеличение скорости движения, но не более скорости, установленной правилами дорожного движения и соответствующими дорожными знаками по маршруту, в случаях, если опоздание автобуса, микроавтобуса составляет менее десяти–пятнадцати процентов от установленной расписанием продолжительности движения на данном маршруте. При этом увеличение скорости не должно снижать безопасности движения и не допускается на маршрутах, отнесенных к числу горных, и в случаях осложнения движения по маршруту, связанных с погодно-климатическими или другими условиями на дороге;

2) при опережении графика автобус, микроавтобус задерживается до времени отправления, указанного в расписании;

3) при срыве рейса:

замена не прибывшего автобуса, микроавтобуса резервным автобусом, микроавтобусом перевозчика;

объединяются два рейса одного и того же маршрута в один, при условии обеспечения всех пассажиров местами в салоне;

осуществление замены автобуса, микроавтобуса одного и того же маршрута на ранний график (вместо не прибывшего или сошедшего с маршрута по технической неисправности) за счет сокращения времени его межрейсового простоя с последующим вводом резервного автобуса, микроавтобуса.

381. При опоздании отправления автобуса, микроавтобуса более, чем на двадцать минут, диспетчер сообщает об этом на следующий по маршруту следования диспетчерский пункт, а при отсутствии автобуса, микроавтобуса – по всем пунктам маршрута.

Диспетчер сообщает на конечный и промежуточные пункты маршрута об отмене рейса, отправлении автобуса и микроавтобуса, не предусмотренного расписанием, или предстоящем отправлении дополнительного рейса с указанием точного времени отправления и предполагаемом времени прибытия.

382. При отправлении автобуса и микроавтобуса в рейс диспетчер контролирует прохождение водителем предрейсового и послерейсового медицинского освидетельствования, а также проведение предрейсового технического осмотра автобуса и микроавтобуса (наличие документального подтверждения проведения их соответствующими службами автовокзала, автостанции или перевозчика), о чем делается соответствующая отметка в путевом листе.

383. Автобусы, микроавтобусы, не прошедшие предрейсовый (предсменный) технический осмотр, а также водители, не прошедшие предрейсовое и послерейсовое медицинское освидетельствование или которые не соблюдают установленный Правилами организации труда и отдыха водителей, режим труда и отдыха в рейс не отправляются.

384. В случае неприбытия по расписанию автобуса и микроавтобуса в период сложившихся на маршруте сложных метеорологических условий диспетчер принимает меры по выявлению причин задержки автобуса, микроавтобуса и сообщает об этом в центральный пункт диспетчерской службы и перевозчику, обслуживающему данный маршрут, для оказания в случае необходимости технической помощи автобусу и микроавтобуса и доставки пассажиров до пунктов назначения.

385. Диспетчерские службы автовокзалов, автостанций и перевозчиков по договоренности получают информацию по каналам связи в реальном режиме по процессу движения автобусов и микроавтобусов от операторов диспетчерской системы.

Параграф 4. Организация работы диспетчерских пунктов

386. Помещение диспетчерского пункта автовокзалов, автостанций должно быть изолировано от операционного (кассового) зала, иметь служебный выход на пункты посадки и высадки пассажиров.

387. Рабочее место диспетчера располагается так, чтобы наблюдать за посадочными площадками, прибытием и отправлением автобусов и микроавтобусов, и оборудуется специальным пультом управления информационными указателями и установкой громкоговорящей связи, а также внутренней технологической связью с администрацией автовокзала, автостанции, билетными кассами, справочным бюро и центральным пунктом диспетчерской службы.

388. Рабочее место диспетчера оснащается телефонной или электронной связью (радиосвязью) с другими диспетчерскими пунктами обслуживаемой маршрутной сети.

15. Требования к оформлению и содержанию пунктов посадки и высадки пассажиров на маршрутах регулярных международных и внутриреспубликанских перевозок, а также пунктов посадки и высадки пассажиров при перевозках такси

Параграф 1. Требования к оформлению и содержанию пунктов посадки и высадки пассажиров

389. Пункты посадки и высадки пассажиров оборудуются:

1) навесами;

2) освещением, обеспечивающим посадку в автобусы, микроавтобусы и высадку из них, сдачу и получение багажа, прочтение реквизитов в темное время суток;

3) указателями мест посадки в автобусы, микроавтобусы с обозначением номера посадочной площадки;

4) звуковыми колонками для оповещения пассажиров;

5) ограждениями посадочных площадок от проезжей части;

6) пандусами для доступа пассажиров-инвалидов к местам посадки и высадки;

7) урнами.

390. Пункты посадки и высадки пассажиров обозначаются бордюрами и возвышаются не менее чем на 22 см над уровнем полотна проезжей части.

391. При разработке схемы движения автобусов, микроавтобусов по территории автовокзала, автостанции предусматривается:

1) применение только правых поворотов при въезде и выезде;

2) оборудование пункта разворота автобусов на прилегающих улицах;

3) установку автобуса и микроавтобуса к посадочной площадке для посадки и высадки пассажиров только правой стороной;

4) минимальное маневрирование при подаче автобуса и микроавтобуса на посадку;

5) недопущение пересечений линий движения автобусов и микроавтобусов с линиями движения пассажиров.

392. Для обеспечения мер безопасности при маневрировании автобусов, микроавтобусов по территории автовокзала и автостанции в темное время суток освещаются не только пункты посадки и высадки пассажиров, но и вся территория автовокзала, автостанции, а также оборудуются ограждениями, разделяющими тротуары и пункты посадки и высадки пассажиров от проезжей части.

393. Время подачи автобуса и микроавтобуса на посадку зависит от частоты отправления автобусов и микроавтобусов и наличия посадочных пунктов и устанавливается технологическим процессом работы автовокзала, автостанции не менее 15 минут до отправления автобуса и микроавтобуса в рейс по расписанию для автобусов междугороднего сообщения и 10 минут для автобусов и микроавтобусов пригородного сообщения.

Параграф 2. Стоянки такси

394. Местные исполнительные органы областей, города республиканского значения и столицы обеспечивают организацию и оборудование стоянок такси в (на) аэропортах, вокзалах, торговых домах и рынках, театрах, цирках, кинотеатрах, культурно-досуговых организациях (парки культуры и отдыха), а также площадях, проспектах, улицах, кварталах.

395. Стоянки такси отделяются от стоянок других автомобилей специальными ограничительными линиями дорожной разметки или ограждениями и обозначаются указателями голубого цвета с опознавательным знаком «Т» («Такси») и изображением шашечного пояса, установленными местными исполнительными органами по согласованию с КАП.

396. Стоянки такси освещаются в темное время суток.

397. Стоянка посторонних автомобилей на стоянку такси не допускается.

16. Требования к информационно-диспетчерским службам такси

398. Информационно-диспетчерская служба такси осуществляет непрерывный контроль за соблюдением заказов по подаче такси ко времени, указанному в заказе, а также координацию технологического процесса перевозок такси.

399. Оказание услуг перевозчиком такси без наличия информационно-диспетчерской службы такси или договора с информационно-диспетчерской службой такси не допускаются.

400. Основными функциями информационно-диспетчерской службы такси, создаваемой перевозчиком такси, являются:

1) прием заказов на услуги такси физических и юридических лиц по доступным средствам связи и распределение заказов между водителями такси;

2) сообщение пассажиру, заказавшему такси, номера направляемого автомобиля, стоимости заказа и времени подачи;

3) отслеживание за отправлением и своевременным прибытием такси по заказам.

401. Информационно-диспетчерская служба такси, создаваемая иным лицом, заключает договор по информационно-диспетчерскому обслуживанию с перевозчиками такси, включенными в реестр перевозчиков такси, и оказывает свои услуги при условии выполнения перевозчиком такси требований пунктов 340-343 и подпунктов 1), 3) и 5) пункта 214 настоящих Правил.

402. Информационно-диспетчерская служба такси, создаваемая лицом, не являющимся перевозчиком, ведет учет заказов клиентов и передачи их водителю такси в бумажной или электронной форме.

Приложение 1
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Бортовой журнал
Регистрационный № ______________________________
автотранспортного средства
Количество пассажирских мест ____________________
Имя и фамилия перевозчика или наименование перевозчика

Дата	Ф. И. О. водителя	№ путевого листа по маршруту или договора на обслуживание	Маршрут следования	Прохождение предрейсового (предсменного) тех. осмотра АТС		Прохождение предрейсового и послерейсового мед. освидетельствования водителя		Условия движения по маршруту
				Кем и где проведен тех. осмотр	Выезд АТС разрешил (подпись механика)	Кем и где проведен мед. осмотр	Выезд водителя разрешил (подпись мед. работника)	

Приложение 2
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Путевой лист № __________
На ________________________ 20______ года
Водитель ______________________________
____
____

Дата	Марка и регистрационный номер АТС	Показания спидометра при выезде	Отметки о прохождении предрейсового (предсменного) тех. осмотра АТС и предрейсового и послерейсового мед. освидетельствования водителя		Условия движения по маршруту	АТС принял (подпись водителя)
			Выезд водителя разрешил (подпись мед. работника)	Выезд АТС разрешил (подпись механика)		

продолжение таблицы

Время выезда		Показания спидометра при возвращении	Время возвращения		АТС сдал (подпись водителя)
Фактич.	По графику		Фактич.	По графику	

Приложение 3
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Свидетельство на право обслуживания маршрутов
регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Серия XXX № 000000

На право обслуживания маршрутов регулярных междугородных межобластных (включая столицу и город республиканского значения) автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Выдано ____
(наименование государственного органа)
____
(Ф. И. О. и должность лица, выдавшего свидетельство)
МП

По маршруту:					
Регулярность выполнения рейсов		По дням недели		Время отправления	
Из начального пункта					
Из конечного пункта					
Сведения об основном подвижном составе:					
Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска
Сведения о резервном подвижном составе:					
Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска

обратная сторона

Данные о перевозчике	
Наименование	
Адрес	Тел. ________ Факс ________
Ф. И. О. руководителя	
Ф. И. О. ответственного за организацию перевозок	Тел. ________ Факс ________
Период выполнения перевозки	от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________
Дата выдачи свидетельства	«______» ________________ г.
Свидетельство действительно	«______» ________________ г.

1. К свидетельству прилагаются:

1) утвержденные уполномоченным органом в области автомобильного транспорта (оригиналы) расписание движения, схема маршрута движения;

2) согласованная местным исполнительным органом областей, города Астаны и Алматы тарифная сетка (оригинал).

2. Данное свидетельство не снимает с перевозчика обязанностей по выполнению Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и требований безопасности дорожного движения.

3. Не допускается передача данного свидетельства третьему лицу.

Свидетельство на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Серия XXX № 000000

На право обслуживания маршрутов регулярных городских (сельских), пригородных, внутрирайонных, межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Выдано ____
(наименование государственного органа)
____
(Ф. И. О. и должность лица, выдавшего свидетельство)

МП

Маршруты, обслуживаемые перевозчиком:

Наименование маршрутов	Период обслуживания	Сроки обслуживания

Маршруты обслуживаются автобусами (микроавтобусами), указанными в приложении к настоящему свидетельству.

Данные о перевозчике:	
Наименование	
Адрес	Тел. ________ Факс ________
Ф. И. О. руководителя	
Ф. И. О. ответственного за организацию перевозок	Тел. ________ Факс ________
Дата выдачи Свидетельства	«____» ______________________ г.

1. К свидетельству прилагаются утвержденные местными исполнительными органами областей, города республиканского значения, столицы (оригиналы) расписания движений, схемы маршрутов движения, а также согласованные тарифные сетки.

2. Данное свидетельство не снимает с перевозчика обязанностей по выполнению Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и требований безопасности дорожного движения.

3. Не допускается передача данного свидетельства третьему лицу.

Приложение к свидетельству серия XXX № 000000 на право обслуживания маршрутов регулярных городских (сельских), пригородных, внутрирайонных, межрайонных (междугородных внутриобластных) автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Выдано ____
(наименование государственного органа)
____
(Ф. И. О. и должность лица, выдавшего свидетельство)

МП

Сведения о подвижном составе:					
Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска

(страница ___ из ___ страниц) ____________

Взамен указанных в свидетельстве автобусов или микроавтобусов допускается использование на маршруте автобусов или микроавтобусов аналогичного типа и класса (или выше), находящихся в собственности или приобретенных в лизинг перевозчиком, обслуживающим маршрут.

Приложение 4
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Разрешение серия XXX № 000000 на осуществление регулярных международных автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Выдано ____
(наименование государственного органа)
____
(Ф. И. О. и должность лица, выдавшего разрешение)

МП

По маршруту:					
Регулярность выполнения рейсов		По дням недели		Время отправления	
Из начального пункта					
Из конечного пункта					
Сведения об основном подвижном составе:					
Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска
Сведения о резервном подвижном составе:					
Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Тип и класс автобусов (микроавтобусов)	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска

обратная сторона

Данные о перевозчике	
Наименование	
Адрес	Тел. ________ Факс ________
Ф. И. О. руководителя	
Ф. И. О. ответственного за организацию перевозок	Тел. ________ Факс ________
Период выполнения перевозки	от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________ от ________ до ________
Дата выдачи разрешения	«______» ________________ г.
Разрешение действительно	«______» ________________ г.

1. К разрешению прилагаются согласованные уполномоченным органом в области автомобильного транспорта (оригиналы) расписание движения, схема маршрута движения, тарифная сетка.

2. Данное разрешение не снимает с перевозчика обязанностей по выполнению Правил перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и требований безопасности дорожного движения.

3. Не допускается передача данного разрешения третьему лицу.

Приложение 5
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Проездные документы (билеты) и багажные квитанций

1. Формы проездных документов (билетов) на проезд в городском сообщении:

1) разовый контрольный билет на проезд пассажиров – надписи билета оформляются синим цветом:

не менее 35 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
город ______________
Билет на проезд
пассажиров
в городском
сообщении
Серия ______________
№ 0000000
00 тенге
20 ___ год

не менее 60 мм

2) разовый контрольный билет на проезд детей – надписи билета оформляются красным цветом:

не менее 35 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
город ______________
Детский билет
на проезд
в городском
сообщении
Серия ______________
№ 0000000
00 тенге
20___ год

не менее 60 мм

3) билет на провоз ручной клади сверх установленной нормы и багажа – надписи билета оформляются зеленым цветом:

не менее 35 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
город ______________
на провоз
багажа
в городском
сообщении
Серия ______________
№ 0000000
00 тенге
20 ___ год

не менее 60 мм

4) проездной билет длительного пользования на проезд пассажиров (формат А7) – оформление и степени защиты определяются местными исполнительными органами:

Город ____________ Серия ________
№ 0000000
Проездной билет длительного
пользования действительный на
____
0000 тенге
Выдан ______________________
на основании ________________

2. Форма проездных документов (билетов) на проезд пассажиров в пригородном сообщении:

1) билет на проезд пассажиров оформляется на специальной билетной бумаге с мелкой сеткой пастельных тонов с надписями черного цвета (формат и цвет сетки определяются автовокзалами, автостанциями, пунктом обслуживания пассажиров):

не менее 45 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Билет на проезд
пассажиров
в пригородном сообщении
Серия __________
№ 0000000
дата поездки __________
время поездки __________
пункт отпр. ____________
пункт назнач. __________
Стоимость проезда 00,00 тенге

не менее 40 мм

2) билет на проезд пассажиров, выдаваемый кондуктором (водителем) при посадке на промежуточном пункте маршрута, с дополнительными корешками на сумму в соответствии с сеткой тарифов надписи билета оформляются черным цветом:

не менее 35 мм не менее 35 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Билет на проезд
пассажиров
в пригородном
сообщении
Серия ________
№ 0000000
Действительно
при наличии
дополнительных
корешков на сумму
в соответствии
с сеткой тарифов
20 _____ год

не менее 60 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Дополнительный
корешок
к билету
на проезд
пассажиров
в пригородном
сообщении
Серия ________
№ 0000000
00 тенге
20 _____ год

не менее 60 мм

Дополнительные корешки к билетам на проезд пассажиров в пригородном сообщении оформляются на сумму 1, 5, 10, 50 тенге.

3. Форма проездных документов (билетов) на проезд пассажиров в междугородном внутриобластном и междугородном межобластном сообщениях:

1) билет на проезд пассажиров оформляется на специальной билетной бумаге с мелкой сеткой пастельных тонов с надписями черного цвета (формат и цвет сетки определяются автовокзалами, автостанциями, пунктом обслуживания пассажиров):

не менее 45 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Билет на проезд
пассажиров
в междугородном
сообщении
Серия ________
№ 0000000
дата поездки _._._ г.
время отправ. _ ч._ м.
пункт отпр. ____________
пункт назнач. __________
Номер рейса ___________
Номер места ___________
Стоимость проезда
00,00 тенге
Комисс. Сбор 00,00 тенге
Страх. Сбор 00,00 тенге
ИТОГО 00,00 тенге
Дата выдачи билета
_____._____._____. г.

не менее 90 мм

2) билет на проезд пассажиров, выдаваемый кондуктором (водителем) при посадке на промежуточном пункте маршрута – надписи оформляются черным цветом:

КОРЕШОК билета
ПОЛНЫЙ ДЕТСКИЙ (не нужное вычеркнуть)
дата поездки ______________________
время отправ. ______ ч. ______ м.
От _______________________________
До _______________________________
Номер рейса _______________________
Номер места _______________________
Стоимость проезда ___________ тенге
Серия _______ № 0000000
Дата выдачи билета _________________

Продолжение

9	8	7	6	5	4	3	2	1
90	80	70	60	50	40	30	20	10
900	800	700	600	500	400	300	200	100
9 000	8 000	7 000	6 000	5 000	4 000	3 000	2 000	1 000

Продолжение

Билет на проезд пассажиров
в междугородном сообщении
ПОЛНЫЙ ДЕТСКИЙ
(не нужное вычеркнуть)
дата поездки
____
время отправ. ______ ч. ______ м.
От
____
До
____
Номер рейса
____
Номер места
____
Стоимость проезда ___________ тенге
Серия _______ № 0000000
Дата выдачи билета
____

Автобус (микроавтобус)

Стоимость проезда вырезается кондуктором (водителем) для пассажира на сумму в соответствии с сеткой тарифов;

3) Форма багажных квитанций в пригородном, междугородном внутриобластном, междугородном межобластном и международном сообщениях оформляется на специальной билетной бумаге с мелкой сеткой пастельных тонов с надписями черного цвета (формат и цвет сетки определяются автовокзалами, автостанциями):

не менее 45 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Багажная квитанция
Серия ______
№ 0000000
дата поездки ___.___.___ г.
время поездки. ___ ч.___ м.
пункт отпр.
____
пункт назнач.
____
Количество багажных мест
____
Ценность багажа
____
Стоимость 00,00 тенге
Комисс. Сбор 00,00 тенге
Оцен. Сбор 00,00 тенге
ИТОГО 00,00 тенге
Номера багажных мест _______
(заполняется при погрузке)

не менее 90 мм

4. Форма проездных документов (билетов) на проезд пассажиров в международном сообщении:

1) билет на проезд пассажиров – оформляется на специальной билетной бумаге с мелкой сеткой пастельных тонов с надписями черного цвета (формат и цвет сетки определяются автовокзалами, автостанциями):

не менее 45 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Билет на проезд пассажиров
в международном сообщении
Серия _______ № 0000000
Фамилия __________________
Имя ______________________
Отчество __________________
дата поездки ___.___.___ г.
время отправ. ___ ч.___ м.
пункт отпр. _____________
пункт назнач. ___________
Номер рейса _____________
Номер места _____________
Стоимость проезда 00,00 тенге
Комисс. Сбор 00,00 тенге
Страх. Сбор 00,00 тенге
ИТОГО 00,00 тенге
Дата выдачи билета
_____._____._____. г.

не менее 90 мм

2) билет на проезд пассажиров, выдаваемый кондуктором (водителем) при посадке на промежуточном пункте маршрута – надписи оформляются черным цветом:

КОРЕШОК билета
ПОЛНЫЙ ДЕТСКИЙ (не нужное вычеркнуть)
Фамилия ______________________
Имя __________________________
Отчество ______________________
дата поездки ___________________
время отправ. ______ ч. ______ м.
От ____________________________
До ____________________________
Номер рейса ____________________
Номер места ____________________
Стоимость проезда ___________ тенге
Серия _______ № 0000000
Дата выдачи билета _____________
____

Продолжение

9	8	7	6	5	4	3	2	1
90	80	70	60	50	40	30	20	10
900	800	700	600	500	400	300	200	100
9 000	8 000	7 000	6 000	5 000	4 000	3 000	2 000	1 000

Продолжение

Билет на проезд пассажиров
в междугородном сообщении
ПОЛНЫЙ ДЕТСКИЙ
(не нужное вычеркнуть)
Фамилия ____________________
Имя ________________________
Отчество ____________________
дата поездки ________________
время отправ. ______ ч. ______ м.
От _________________________
До _________________________
Номер рейса _________________
Номер места _________________
Стоимость проезда ___________ тенге
Серия _______ № 0000000
Дата выдачи билета ___________

Автобус (микроавтобус)

Стоимость проезда вырезается кондуктором (водителем) для пассажира на сумму в соответствии с сеткой тарифов;

3) Форма багажных квитанций в пригородном, междугородном внутриобластном, междугородном межобластном и международном сообщениях оформляется на специальной билетной бумаге с мелкой сеткой пастельных тонов с надписями черного цвета (формат и цвет сетки определяются автовокзалами, автостанциями):

не менее 45 мм

АВТОБУС
(микроавтобус)
Багажная квитанция
Серия ______
№ 0000000
Фамилия _________________
Имя _____________________
Отчество _________________
дата поездки ___.___.___ г.
время поездки. ___ ч.___ м.
пункт отпр. ______________
пункт назнач. ____________
Количество
багажных мест ___________
Ценность багажа __________
Стоимость 00,00 тенге
Комисс. сбор 00,00 тенге
Оцен. сбор 00,00 тенге
ИТОГО 00,00 тенге
Номера багажных мест _______
(заполняется при погрузке)

не менее 90 мм

5. Требования в отношении использования специальной билетной бумаги с мелкой сеткой пастельных тонов, цвета для надписей, а также размеров не распространяются на билеты, приобретенные с использованием средств связи.

Приложение 6
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Шкала оценки конкурсных предложений

Шкала оценки конкурсных предложений на обслуживание маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

№ п/п	Показатель	Количество баллов		
		Доля предложенных подвижных составов менее 30%	Доля предложенных подвижных составов от 30% до 60%	Доля предложенных подвижных составов более 60%
1.*	Срок эксплуатации автобусов, микроавтобусов:			
	до 5 лет	+4	+8	+10
	от 5 до 9 лет	+3	+2	+1
	от 9 до 12 лет	+2	+1	+0,5
	свыше 12 лет	0	0	0
	При наличии автобусов, микроавтобусов со сроком эксплуатации до 3 лет (дополнительно)	+ 1 (за каждую единицу)		
	При наличии автобусов, микроавтобусов отечественного производства (дополнительно)	+ 5 (за каждую единицу)		
	При наличии автобусов, микроавтобусов:			
	в личной собственности	+ 1,5 (за каждую единицу)		
	приобретенных перевозчиком в лизинг или кредит	+ 1 (за каждую единицу)		
2.	Опыт работы перевозчика на регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа:			
	до 3 лет	+ 1		
	от 3 до 8 лет	+ 3		
	свыше 8 лет	+ 5		
3.	Наличие производственно-технической базы	собственная	арендованная	обслуживание на договорной основе
	Производственный корпус			
	комплекс ТО (зона, участок)	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	комплекс ТР:			
	посты	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	производственные участки и цеха	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	Складские помещения	+ 1	+ 0,5	+ 0,2
	Автостоянка, в том числе:			
	открытая	+ 1,5	+ 0,7	+ 0,3
	закрытая	+ 2,5	+ 1	+ 0,5
	Уборочно-моечный комплекс:			
	ручная мойка;	+ 0,7	+ 0,5	+ 0,2
	механизированная мойка	+ 1	+ 0,7	+ 0,5
	Контрольно-технический пункт	+ 0,7	+ 0,2	+ 0,1
	Административное здание (помещение), в том числе помещение медпункта	+ 0,3 + 0,5	+ 0,1 + 0,3	0 + 0,2
	Бытовые корпуса и помещения для обслуживания работающих	+ 0,3	+ 0,1	0
4.	Система мер по замене автобусов, микроавтобусов: отсутствует резервный подвижной состав, замена не производится	- 2		
	имеется резервный подвижной состав	+ 2		
5.	Дополнительные предложения, улучшающие условия перевозки пассажиров: – возможность видео сопровождения в пути	+ 0,5 (за каждую единицу)		
	наличие подвижного состава, приспособленного для перевозки инвалидов, использующих кресла-коляски	+ 1 (за каждую единицу)		
	наличие на автобусе (микроавтобусе) системы непрерывной передачи данных по каналам связи в режиме реального времени при осуществлении перевозок	+ 1 (за каждую единицу)		

Шкала оценки конкурсных предложений на обслуживание маршрутов регулярных городских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

№ п/п	Показатель	Количество баллов		
		Доля предложенных подвижных составов менее 30%	Доля предложенных подвижных составов от 30% до 60%	Доля предложенных подвижных составов более 60%
1.*	Срок эксплуатации автобусов, микроавтобусов:			
	до 5 лет	+ 4	+ 8	+ 10
	от 5 до 9 лет	+ 3	+ 2	+ 1
	от 9 до 12 лет	+ 2	+ 1	+ 0,5
	свыше 12 лет	0	0	0
	При наличии автобусов, микроавтобусов со сроком эксплуатации до 3 лет (дополнительно)	+1 (за каждую единицу)		
	При наличии автобусов, микроавтобусов отечественного производства (дополнительно)	+ 5 (за каждую единицу)		
	При наличии автобусов, микроавтобусов: в личной собственности	+ 1,5 (за каждую единицу)		
	приобретенных перевозчиком в лизинг или кредит	+ 1 (за каждую единицу)		
2.	Опыт работы перевозчика на регулярных автомобильных перевозках пассажиров и багажа:			
	до 3 лет	+ 1		
	от 3 до 8 лет	+ 3		
	свыше 8 лет	+ 5		
3.	Наличие производственно-технической базы	собственная	арендованная	обслуживание на договорной основе
	Производственный корпус:			
	комплекс ТО (зона, участок);	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	комплекс ТР:			
	посты	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	производственные участки и цеха	+ 3	+ 0,7	+ 0,2
	Складские помещения	+2	+0,3	+0,1
	Автостоянка, в том числе:			
	открытая	+ 1,5	+ 0,7	+ 0,3
	закрытая	+ 2,5	+ 1	+ 0,5
	Уборочно-моечный комплекс:			
	ручная мойка	+ 0,7	+ 0,5	+ 0,2
	механизированная мойка	+ 1	+ 0,7	+ 0,5
	Контрольно-технический пункт	+ 0,7	+ 0,2	+ 0,1
	Административное здание (помещение) в том числе помещение медпункта	+ 0,3 + 0,5	+ 0,1 +0,3	0 + 0,2
	Бытовые корпуса и помещения для обслуживания работающих	+ 0,3	+ 0,1	0
4.	Система мер по замене автобусов, микроавтобусов: отсутствует резервный подвижной состав, замена не производится	- 2		
	имеется резервный подвижной состав	+ 2		
5.	Дополнительные предложения, улучшающие условия перевозки пассажиров: Способ объявления остановок и информирования пассажиров:			
	посредством магнитной записи	+ 1 (за каждую единицу)		
	посредством АГУ	+ 0,7 (за каждую единицу)		
	объявляется кондуктором или водителем	+ 0,1 (за каждую единицу)		
	Наличие подвижного состава, приспособленного для перевозки инвалидов, использующих кресла-коляски	+ 1 (за каждую единицу)		
	Наличие на автобусе (микроавтобусе) системы непрерывной передачи данных по каналам связи в режиме реального времени при осуществлении перевозок	+ 1 (за каждую единицу)		

* Оценивается каждый автобус (микроавтобус) (без учета резервных) по сроку эксплуатации, баллы суммируются и делятся на количество автобусов (микроавтобусов), т. е. выводится средний балл.

Приложение 7
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Основные характеристики маршрутов
внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, выставляемых на конкурс «______» _____________ 20____ года

№ пакета (маршрута)	Наименование маршрута	Протяженность (км)	Интервал движения (мин)		Время работы на маршруте	
			Рабоч. дни	Выход. дни	Рабоч. дни	Выход. дни
1	2	3	4	5	6	7

продолжение таблицы

Необходимое количество автобусов, микроавтобусов (без учета резервных)*			
По графику		Всего с учетом резерва	Паспортная вместимость
Рабоч. дни	Выход. дни		
8	9	10	11

Примечание:

* Необходимое количество автобусов, микроавтобусов рассчитывается исходя из пассажиропотока на маршруте и паспортной вместимости автобусов, микроавтобусов.

Приложение 8
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Форма для заполнения конкурсных предложений на обслуживание маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, выставляемых на конкурс «______» _____________ 20____ года

1. Предлагаемый участником подвижной состав для работы на маршруте (маршрутах):

№ пакета (маршрута)	Тип и класс автобуса, микроавтобуса	Гос. рег. номер. знак	Год выпуска	Завод изготовитель	Дата прохождения последнего тех. осмотра	Вид собственности	Паспортная вместимость	
							Число мест для сидения	Всего мест
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. Опыт работы перевозчика в сфере пассажирских перевозок.

3. Наличие производственно-технической базы, расположенной в населенном пункте или пригородной зоне, но в радиусе не более 50 километров от начального пункта маршрута, расположенного на территории организатора конкурса, для хранения, технического обслуживания и ремонта подвижного состава (собственная, арендуемая или обслуживание будет проводиться по договору), в том числе данные о наличии производственных корпусов с комплексами ТО и ТР, складских помещений, автостоянок, уборочно-моечных комплексов, контрольно-технических пунктов, административных зданий и бытовых корпусов.

4. Система мер (используемая или предлагаемая) по замене автобусов, микроавтобусов в случае возникновения у них неисправности при движении по маршруту.

5. Дополнительные предложения, улучшающие условия перевозки пассажиров.

Приложение 9
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Информация об участнике конкурса на право обслуживания маршрутов
регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

1. Наименование юридического или физического лица участника, юридический адрес:
____
____

2. Расчетный счет и адрес обслуживающего банка:
____
____

3. Предлагаемый тариф ____________________________________
____
____

Ф. И. О. ____
Должность ____.
Дата заполнения «______» _________________ 20____ год
Представленные сведения в конкурсных предложениях достоверны, недостоверны (ненужное зачеркнуть) ______________________________________
____
(подписи членов предконкурсной комиссии, проводивших проверку)

Приложение 10
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Объявление о проведении конкурса на право обслуживания маршрутов регулярных внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа

Аппарат акима города (области, района) ______________________ объявляет о проведении конкурса на право обслуживания маршрутов внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа, который состоится ____________ 20____ года по адресу: ____________________.

2. На конкурс выставляются следующие пакеты маршрутов (маршруты):
____
____
____
____.

3. В конкурсе принимают участие любые физические и юридические лица, независимо от формы собственности, владеющие автотранспортными средствами на праве собственности или иных законных основаниях.

4. Желающие принять участие в конкурсе представляют в аппарат акима города (области, района) письменную заявку на получение комплекта конкурсных документов по адресу:
____.

5. Окончательный срок приема заявок на получение конкурсных документов и приема заявок на участие в Конкурсе: «_____» __________ 20 _____ года.

6. «_____»____________ 20 ______ года конкурсная Комиссия проводит предконкурсную конференцию по вопросам проведения конкурса.

7. За справками обращаться по телефонам: ______________________________.

Приложение 11
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Лист оценки конкурсных предложений по обслуживанию маршрутов
внутриреспубликанских автомобильных перевозок пассажиров и багажа,
выставляемых на конкурс
«______» ___________ 20______ года

Пакет маршрутов (маршрут) №

№ конверта	Подвижной состав	опыт работы перевозчика	Производственно-техническая база	Меры по замене автобусов, микроавтобусов	Дополнительные предложения	Итого
1	2	3	4	5	6	7

Ф. И. О. члена конкурсной комиссии ______________________________
Дата «_____» ________________ 20____ г. Подпись ____________________

Приложение 12
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Дорожный лист № ______________________ (используемый по счету
при осуществлении нерегулярных автомобильных перевозок пассажиров и багажа
в календарном году разового характера)

____

Регистрационный № ____________ Количество пассажирских мест транспортного средства

Имя и фамилия перевозчика или наименование перевозчика

Имя и фамилия ответственного лица (водителя, кондуктора)

Маршрут

Дата выезда из начального пункта «______» ______________________ 20____ г.

Дата выезда из конечного пункта «______» ______________________ 20____ г.

Сумма оплаты ____ тенге

Дата заполнения Дорожного листа Подпись перевозчика, печать

Непредвиденные изменения:
--- Печати и отметки органов |
транспортного контроля |
(при осуществлении |
международных |
пассажирских перевозок) |

обратная сторона

Список пассажиров

1	36	71
2	37	72
3	38	73
4	39	74
5	40	75
6	41	76
7	42	77
8	43	78
9	44	79
10	45	80
11	46	81
12	47	82
13	48	83
14	49	84
15	50	85
16	51	86
17	52	87
18	53	88
19	54	89
20	55	90
21	56	91
22	57	92
23	58	93
24	59	94
25	60	95
26	61	96
27	62	97
28	63	98
29	64	99
30	65	100
31	66	101
32	67	102
33	68	103
34	69	104
35	70	105

Подпись ответственного лица (водителя, кондуктора) ________________________
«______» ______________ 20___ г.

Приложение 13
к Правилам перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом

Форма

Справка о выполнении рейсов
по регулярным международным, межобластным маршрутам

Информация ____
(наименование перевозчика)

№ п/п	Наименование маршрута	Время выхода/выходов	Дни отправления с автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров согласно расписанию движения автобусов и микроавтобусов за ______________ 20____ г. (месяц)
			*
			**

* указывается число месяца;

** указывается «+» при выполнении рейса, «-» при невыполнении рейса.

Низкая регулярность маршрута (менее семидесяти процентов в месяц) рассчитывается исходя из фактических выполненных рейсов в месяц, которые указаны в расписании рейсов автобусов или микроавтобусов регулярных международных, межобластных маршрутов.

Информация о количестве отправленных дополнительных рейсов
на регулярным международным, межобластным маршрутам

№ п/п	Наименование маршрута	Время выхода/выходов	Перевозчик, задействованный подвижной состав	Дни отправления с автовокзалов, автостанций, пунктов обслуживания пассажиров автобусов и микроавтобусов за ________________ 20 _____ г. (месяц)
				*
				**

* указывается число месяца;

** указывается «+» при выполнении дополнительного рейса

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 83

О внесении изменения в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 1 июля 2011 года № 68 «Об утверждении Инструкции по ведению бухгалтерского учета отдельными субъектами финансового рынка» и утверждении Инструкции по ведению бухгалтерского учета операций по страхованию и перестрахованию исламскими страховыми (перестраховочными) организациями

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 30 марта 1995 года «О Национальном Банке Республики Казахстан» в целях реализации Закона Республики Казахстан от 27 апреля 2015 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам страхования и исламского финансирования» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 1 июля 2011 года № 68 «Об утверждении Инструкции по ведению бухгалтерского учета отдельными субъектами финансового рынка» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7121, опубликованное 5 октября 2011 года в газете «Юридическая газета» № 144 (2134)) следующее изменение:

в Инструкции по ведению бухгалтерского учета отдельными субъектами финансового рынка, утвержденной указанным постановлением:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Настоящая Инструкция детализирует ведение бухгалтерского учета операций по размещению собственных денег во вклады, займы, ценные бумаги, производные инструменты, аффинированные драгоценные металлы, иностранную валюту, операций хеджирования, а также операций РЕПО и обратного РЕПО единым накопительным пенсионным фондом, добровольными накопительными пенсионными фондами (далее – накопительные пенсионные фонды), организациями, осуществляющими отдельные виды банковских операций, страховыми (перестраховочными) организациями, исламскими страховыми (перестраховочными) организациями, обществами взаимного страхования, страховыми брокерами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, специальными финансовыми компаниями, акционерными инвестиционными фондами и микрофинансовыми организациями (далее – организация).

Действие глав 4, 7, 9, 10 и 11 настоящей Инструкции не распространяется на исламские страховые (перестраховочные) организации.».

2. Утвердить прилагаемую Инструкцию по ведению бухгалтерского учета операций по страхованию и перестрахованию исламскими страховыми (перестраховочными) организациями.

3. Департаменту бухгалтерского учета (Рахметова С. К.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Национального Банка Республики Казахстан Галиеву Д. Т.

6. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 13 июля 2015 года за № 11653.

Утверждена
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 83

Инструкция по ведению бухгалтерского учета операций по страхованию и перестрахованию исламскими страховыми (перестраховочными) организациями

1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по ведению бухгалтерского учета операций по страхованию и перестрахованию исламскими страховыми (перестраховочными) организациями (далее – Инструкция) разработана в соответствии с законами Республики Казахстан от 30 марта 1995 года «О Национальном Банке Республики Казахстан», от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» (далее – Закон о страховой деятельности), от 28 февраля 2007 года «О бухгалтерском учете и финансовой отчетности», международными стандартами финансовой отчетности и детализирует ведение бухгалтерского учета операций по страхованию и перестрахованию исламскими страховыми (перестраховочными) организациями.

2. Допускается совершение дополнительных бухгалтерских записей, не противоречащих Инструкции, законодательству Республики Казахстан о бухгалтерском учете и финансовой отчетности, Закону о страховой деятельности и международным стандартам финансовой отчетности.

2. Бухгалтерский учет операций по общему страхованию (перестрахованию)

Параграф 1. Бухгалтерский учет операций по страхованию (перестрахованию) по договорам исламского страхования (перестрахования)

3. Сумма страховой премии, причитающейся по договору исламского страхования (перестрахования), признается как доход со дня вступления в силу договора исламского страхования (перестрахования). Со дня вступления в силу договора исламского страхования (перестрахования) на сумму страховой премии, указанной в договоре исламского страхования (перестрахования), осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1280 41	Страховые премии к получению от страхователей
	1280 42	Страховые премии к получению от перестрахователей
Кт	6280 41	Доходы в виде страховых премий.

4. При фактическом получении исламской страховой (перестраховочной) организацией начисленной страховой премии осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1280 41	Страховые премии к получению от страхователей
	1280 42	Страховые премии к получению от перестрахователей.

Параграф 2. Бухгалтерский учет операций по резервам

5. При формировании резерва незаработанных премий, резерва произошедших, но незаявленных убытков, резерва заявленных, но неурегулированных убытков, резерва непредвиденных рисков и стабилизационного резерва осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму формируемого резерва незаработанных премий:

Дт	7440 41	Расходы по формированию резерва незаработанных премий
Кт	3390 48	Резерв незаработанных премий;

2) на сумму формируемого резерва произошедших, но незаявленных убытков:

Дт	7440 42	Расходы по формированию резерва произошедших, но незаявленных убытков
Кт	3390 49	Резерв произошедших, но незаявленных убытков;

3) на сумму формируемого резерва заявленных, но неурегулированных убытков:

Дт	7440 45	Расходы по формированию резерва заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	3390 52	Резерв заявленных, но неурегулированных убытков;

4) на сумму формируемого резерва непредвиденных рисков:

Дт	5520	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) предыдущих лет
Кт	5490 40	Резерв непредвиденных рисков;

5) на сумму формируемого стабилизационного резерва:

Дт	5520	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) предыдущих лет
Кт	5490 41	Стабилизационный резерв.

6. При уменьшении резерва незаработанных премий, резерва произошедших, но незаявленных убытков, резерва заявленных, но неурегулированных убытков, резерва непредвиденных рисков и стабилизационного резерва осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму уменьшения резерва незаработанных премий:

Дт	3390 48	Резерв незаработанных премий
Кт	6280 45	Доходы от снижения резерва незаработанных премий;

2) на сумму уменьшения резерва произошедших, но незаявленных убытков:

Дт	3390 49	Резерв произошедших, но незаявленных убытков
Кт	6280 46	Доходы от снижения резерва произошедших, но незаявленных убытков;

3) на сумму уменьшения резерва заявленных, но неурегулированных убытков:

Дт	3390 52	Резерв заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	6280 47	Доходы от снижения резерва заявленных, но неурегулированных убытков;

4) на сумму уменьшения резерва непредвиденных рисков:

Дт	5490 40	Резерв непредвиденных рисков
Кт	5520	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) предыдущих лет;

5) на сумму уменьшения стабилизационного резерва:

Дт	5490 41	Стабилизационный резерв
Кт	5520	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) предыдущих лет.

Параграф 3. Бухгалтерский учет операций по страховым выплатам

7. При осуществлении исламской страховой (перестраховочной) организацией страхователю (выгодоприобретателю) страховой выплаты осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) исламской страховой организацией:

при начислении суммы страховой выплаты по договору исламского страхования:

Дт	3390 52	Резерв заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	3390 44	Расчеты со страхователями,

одновременно на данную сумму:

Дт	7470 41	Расходы по осуществлению страховых выплат по страхованию
Кт	7440 45	Расходы по формированию резерва заявленных, но неурегулированных убытков;

при осуществлении страховой выплаты страхователю (выгодоприобретателю) на сумму выплаты:

Дт	3390 44	Расчеты со страхователями
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах;

2) исламской перестраховочной организацией:

при начислении суммы страховой выплаты по договору исламского перестрахования:

Дт	3390 52	Резерв заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	3390 43	Расчеты с перестрахователями,

одновременно на данную сумму:

Дт	7470 42	Расходы по осуществлению страховых выплат по перестрахованию
Кт	7440 45	Расходы по формированию резерва заявленных, но неурегулированных убытков;

при осуществлении страховой выплаты перестрахователю (выгодоприобретателю) на сумму выплаты:

Дт	3390 43	Расчеты с перестрахователями
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах.

3. Бухгалтерский учет операций по страхованию (перестрахованию) жизни

Параграф 1. Бухгалтерский учет операций по страхованию (перестрахованию) по договору накопительного и ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни

8. При заключении страхователем (перестрахователем) договора накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни сумма всех страховых премий по договору накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни признается в качестве дохода соответствующими долями в течение всего срока действия договора накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни.

9. Если договором накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни предусматривается ежегодная (ежеквартальная, ежемесячная) оплата страхователем (перестрахователем) страховых премий до окончания срока действия договора накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни или другого срока, установленного договором накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни, доход признается в размере, причитающемся к получению в течение одного года (квартала, месяца), и осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму начисленных доходов в размере, подлежащем получению от страхователя (перестрахователя):

Дт	1280 41	Страховые премии к получению от страхователей
	1280 42	Страховые премии к получению от перестрахователей
Кт	6280 41	Доходы в виде страховых премий;

2) на сумму фактически поступивших страховых премий:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1280 41	Страховые премии к получению от страхователей
	1280 42	Страховые премии к получению от перестрахователей.

10. Если договором накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни предусматривается единовременная оплата страхователем (перестрахователем) страховых премий, вся сумма страховых премий в полном объеме признается как доход по договору накопительного исламского страхования (перестрахования) жизни, и осуществляются бухгалтерские записи, предусмотренные пунктами 3 и 4 Инструкции.

11. При заключении страхователем (перестрахователем) договора ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни сумма страховой премии, причитающаяся к оплате по договору ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни, признается как доход.

12. Если договором ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни предусматривается единовременная оплата страхователем (перестрахователем) страховых премий, вся сумма страховых премий в полном объеме признается как доход по договору ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни, и осуществляются бухгалтерские записи, предусмотренные пунктами 3 и 4 Инструкции.

13. Если договором ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни предусмотрена оплата страховых премий частями, доход признается соответствующими долями, установленными договором ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни до конца срока его действия, и осуществляются бухгалтерские записи, предусмотренные пунктом 9 Инструкции.

14. При осуществлении исламской страховой (перестраховочной) организацией страховой выплаты страхователю (перестрахователю) или лицу, уполномоченному на получение страховой суммы согласно договору накопительного и (или) ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) при начислении суммы страховой выплаты по договору накопительного и (или) ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни:

Дт	3390 50	Резерв непроизошедших убытков по договорам страхования (перестрахования) жизни
	3390 52	Резерв заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	3390 43	Расчеты с перестрахователями
	3390 44	Расчеты со страхователями,

одновременно на данную сумму:

Дт	7470 41	Расходы по осуществлению страховых выплат по страхованию
Кт	7440 43	Расходы по формированию резерва непроизошедших убытков по договорам страхования (перестрахования) жизни
	7440 45	Расходы по формированию резерва заявленных, но неурегулированных убытков;

2) на сумму фактической оплаты страховой суммы и накопленного дохода:

Дт	3390 43	Расчеты с перестрахователями
	3390 44	Расчеты со страхователями
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах.

Параграф 2. Бухгалтерский учет операций по договорам исламского аннуитетного страхования

15. При заключении страхователем договора исламского аннуитетного страхования с условием единовременной (разовой) оплаты страхователем страховой премии, на сумму доходов в виде страховых премий исламской страховой организацией осуществляются бухгалтерские записи, предусмотренные пунктами 3 и 4 Инструкции.

16. В случае заключения страхователем договора исламского аннуитетного страхования с условием оплаты страхователем страховых премий на периодической основе до конца срока, установленного договором исламского аннуитетного страхования, исламской страховой организацией осуществляются бухгалтерские записи, предусмотренные пунктом 9 Инструкции.

17. При начислении сумм страховых выплат после окончания срока оплаты страхователем страховых премий с периодичностью, установленной договором исламского аннуитетного страхования, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму начисленных периодических платежей:

Дт	7470 41	Расходы по осуществлению страховых выплат по страхованию
Кт	3390 44	Расчеты со страхователями;

2) при фактической оплате:

Дт	3390 44	Расчеты со страхователями
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах.

18. Бухгалтерский учет операций по перестрахованию договоров накопительного и ненакопительного страхования жизни осуществляется в соответствии с главой 4 Инструкции.

Параграф 3. Бухгалтерский учет операций по страховым резервам

19. При формировании резерва непроизошедших убытков по договору исламского страхования (перестрахования) жизни на сумму формируемого страхового резерва осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	7440 43	Расходы по формированию резерва непроизошедших убытков по договорам страхования (перестрахования) жизни
Кт	3390 50	Резерв непроизошедших убытков по договорам страхования (перестрахования) жизни.

20. При уменьшении (корректировке) резерва непроизошедших убытков по договору исламского страхования (перестрахования) жизни осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	3390 50	Резерв непроизошедших убытков по договорам страхования (перестрахования) жизни
Кт	6280 48	Доходы от снижения резерва непроизошедших убытков.

21. Бухгалтерский учет резерва заявленных, но неурегулированных убытков по договору исламского страхования (перестрахования) жизни осуществляется в соответствии с подпунктом 3) пункта 5 и подпунктом 3) пункта 6 Инструкции.

22. Бухгалтерский учет резерва произошедших, но незаявленных убытков по договору ненакопительного исламского страхования (перестрахования) жизни осуществляется в соответствии с подпунктом 2) пункта 5 и подпунктом 2) пункта 6 Инструкции.

23. При формировании резерва непроизошедших убытков по договору исламского аннуитетного страхования осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	7440 44	Расходы по формированию резерва непроизошедших убытков по договорам аннуитета
Кт	3390 51	Резерв непроизошедших убытков по договорам аннуитета.

24. При уменьшении (корректировке) резерва непроизошедших убытков по договору исламского аннуитетного страхования осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	3390 51	Резерв непроизошедших убытков по договорам аннуитета
Кт	6280 48	Доходы от снижения резерва непроизошедших убытков.

4. Бухгалтерский учет операций по перестрахованию

25. При заключении договора исламского перестрахования исламской страховой (перестраховочной) организацией осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму начисленной страховой премии:

Дт	7470 40	Расходы, связанные со страховой (перестраховочной) деятельностью
Кт	3390 42	Расчеты с перестраховщиками;

2) на сумму выплаченной страховой премии:

Дт	3390 42	Расчеты с перестраховщиками
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах.

26. При формировании активов перестрахования по резервам незаработанных премий, произошедших, но незаявленных убытков, непроизошедших убытков по договорам исламского страхования (перестрахования) жизни, непроизошедших убытков по договорам исламского аннуитетного страхования, заявленных, но неурегулированных убытков осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) при формировании актива перестрахования по резерву незаработанных премий:

Дт	1280 47	Активы перестрахования по незаработанным премиям
Кт	6280 42	Доходы, связанные с возмещением перестраховщиком страховых выплат;

2) при формировании актива перестрахования по резерву произошедших, но незаявленных убытков:

Дт	1280 48	Активы перестрахования по произошедшим, но незаявленным убыткам
Кт	6280 42	Доходы, связанные с возмещением перестраховщиком страховых выплат;

3) при формировании актива перестрахования по резерву непроизошедших убытков по договорам исламского страхования (перестрахования) жизни:

Дт	1280 49	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам страхования (перестрахования) жизни
Кт	6280 42	Доходы, связанные с возмещением перестраховщиком страховых выплат;

4) при формировании актива перестрахования по резерву заявленных, но неурегулированных убытков:

Дт	1280 51	Активы перестрахования по заявленным, но неурегулированным убыткам
Кт	6280 42	Доходы, связанные с возмещением перестраховщиком страховых выплат.

27. При уменьшении (корректировке) активов перестрахования по резервам незаработанных премий, произошедших, но незаявленных убытков, непроизошедших убытков по договорам исламского страхования (перестрахования) жизни, непроизошедших убытков по договорам исламского аннуитетного страхования, заявленных, но неурегулированных убытков осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму уменьшения (корректировки) актива перестрахования по резерву незаработанных премий:

Дт	7440 48	Расходы от снижения активов перестрахования по резерву незаработанных премий
Кт	1280 47	Активы перестрахования по незаработанным премиям;

2) на сумму уменьшения (корректировки) актива перестрахования по резерву произошедших, но незаявленных убытков:

Дт	7440 49	Расходы от снижения активов перестрахования по резерву произошедших, но незаявленных убытков
Кт	1280 48	Активы перестрахования по произошедшим, но незаявленным убыткам;

3) на сумму уменьшения (корректировки) актива перестрахования по резерву непроизошедших убытков по договорам исламского страхования (перестрахования) жизни:

Дт	7440 50	Расходы от снижения активов перестрахования по резерву непроизошедших убытков
Кт	1280 49	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам страхования (перестрахования) жизни;

4) на сумму уменьшения (корректировки) актива перестрахования по резерву заявленных, но неурегулированных убытков:

Дт	7440 51	Расходы от снижения активов перестрахования по резерву заявленных, но неурегулированных убытков
Кт	1280 51	Активы перестрахования по заявленным, но неурегулированным убыткам.

28. При создании резервов (провизий) на покрытие убытков от обесценения активов перестрахования осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	7440 47	Расходы по формированию резервов (провизий) по активам перестрахования
Кт	1290 41	Резервы (провизии) на покрытие убытков от обесценения активов перестрахования.

29. При уменьшении (аннулировании) резервов (провизий) на покрытие убытков от обесценения активов перестрахования осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1290 41	Резервы (провизии) на покрытие убытков от обесценения активов перестрахования
Кт	6240 03	Доходы от восстановления (аннулирования) резервов (провизий), созданных по прочей дебиторской задолженности.

30. При списании активов перестрахования за счет созданных резервов (провизий) осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1290 41	Резервы (провизии) на покрытие убытков от обесценения активов перестрахования
Кт	1280 47	Активы перестрахования по незаработанным премиям
	1280 48	Активы перестрахования по произошедшим, но незаявленным убыткам
	1280 49	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам страхования (перестрахования) жизни
	1280 50	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам аннуитета
	1280 51	Активы перестрахования по заявленным, но неурегулированным убыткам.

31. При возникновении требований к исламской перестраховочной организации при досрочном расторжении договора исламского перестрахования исламской страховой (перестраховочной) организацией осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму возникающего требования:

Дт	1280 46	Требования к перестраховщикам
Кт	6280 44	Прочие доходы от страховой деятельности;

2) на сумму фактически полученных денег:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1280 46	Требования к перестраховщикам.

32. При начислении и (или) получении дохода в виде комиссионных вознаграждений от исламской перестраховочной организации в соответствии с договором исламского перестрахования перестрахователем осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) при вступлении в силу договора исламского перестрахования:

Дт	1270 41	Начисленные комиссионные доходы по перестрахованию
Кт	3390 54	Прочая кредиторская задолженность, связанная со страховой (перестраховочной) деятельностью;

в течение срока действия договора исламского перестрахования на сумму комиссионных доходов, подлежащих амортизации на доходы за отчетный период:

Дт	3390 54	Прочая кредиторская задолженность, связанная со страховой (перестраховочной) деятельностью
Кт	6110 41	Комиссионные доходы по договорам перестрахования;

2) при фактическом получении денег:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1270 41	Начисленные комиссионные доходы по перестрахованию.

33. Если условиями договора исламского перестрахования предусмотрена возможность зачета суммы задолженности исламской перестраховочной организации по выплате перестрахователю комиссионного вознаграждения и задолженности перестрахователя по выплате исламской перестраховочной организации страховой премии, на зачитываемую сумму осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) перестрахователем:

Дт	3390 42	Расчеты с перестраховщиками
Кт	1270 41	Начисленные комиссионные доходы по перестрахованию;

2) исламской перестраховочной организацией:

Дт	3390 43	Расчеты с перестрахователями
Кт	1280 42	Страховые премии к получению от перестрахователей.

34. При возмещении исламской перестраховочной организацией расходов, понесенных перестрахователем при возникновении страхового случая, в соответствии с договором исламского перестрахования перестрахователем осуществляются следующие бухгалтерские записи:

при фактическом получении денег:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1280 49	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам страхования (перестрахования) жизни
	1280 50	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам аннуитета
	1280 51	Активы перестрахования по заявленным, но неурегулированным убыткам,

одновременно в случае превышения суммы ранее начисленных активов перестрахования по резервам непроизошедших убытков по договорам исламского страхования (перестрахования), непроизошедших убытков по договорам исламского аннуитетного страхования, заявленных, но неурегулированных убытков над фактически полученной суммой денег от перестраховочной организации на сумму уменьшения (корректировки) актива перестрахования:

Дт	7440 48	Расходы от снижения активов перестрахования по резерву незаработанных премий
Кт	1280 49	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам страхования (перестрахования) жизни
	1280 50	Активы перестрахования по непроизошедшим убыткам по договорам аннуитета
	1280 51	Активы перестрахования по заявленным, но неурегулированным убыткам.

5. Бухгалтерский учет операций по размещению страховых взносов в ценные бумаги

35. При покупке долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которых отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) при перечислении аванса брокеру:

Дт	1610 02	Расчеты с брокерами
Кт	1030	Денежные средства на текущих счетах;

2) на сумму комиссионных расходов:

Дт	7470 81	Комиссионные расходы за услуги фондовой биржи
	7470 82	Комиссионные расходы за услуги по брокерской и дилерской деятельности
Кт	3380 81	Начисленные комиссионные расходы за услуги фондовой биржи
	3380 82	Начисленные комиссионные расходы за услуги по брокерской и дилерской деятельности;

3) при выплате ранее начисленных комиссионных расходов:

Дт	3380 81	Начисленные комиссионные расходы за услуги фондовой биржи
	3380 82	Начисленные комиссионные расходы за услуги по брокерской и дилерской деятельности
Кт	1030	Денежные средства на текущих счетах
	1610 02	Расчеты с брокерами;

4) на чистую стоимость приобретенной долевой ценной бумаги с учетом затрат по сделке:

Дт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
Кт	1030	Денежные средства на текущих счетах
	1610 02	Расчеты с брокерами;

5) в случае превышения суммы сделки по покупке долевых ценных бумаг над их справедливой стоимостью:

Дт	7470 10	Расходы от покупки-продажи ценных бумаг
Кт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи;

6) в случае превышения справедливой стоимости долевых ценных бумаг над суммой сделки по их покупке:

Дт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
Кт	6280 09	Доходы от покупки-продажи ценных бумаг.

36. При начислении причитающихся дивидендов по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, и имеющимся в наличии для продажи, осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1270 01	Начисленные доходы в виде вознаграждения по приобретенным ценным бумагам
	2170 01	Начисленные доходы в виде вознаграждения по приобретенным ценным бумагам
Кт	6120	Доходы по дивидендам.

37. При переоценке приобретенных долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, по справедливой стоимости с периодичностью, установленной учетной политикой исламской страховой (перестраховочной) организации, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

если справедливая стоимость долевых ценных бумаг выше их учетной стоимости:

Дт	1120 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
Кт	6150 01	Нереализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка;

если учетная стоимость долевых ценных бумаг выше их справедливой стоимости:

Дт	7470 03	Нереализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
Кт	1120 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка,

одновременно на сумму числящейся положительной или отрицательной корректировки справедливой стоимости долевых ценных бумаг:

Дт	1120 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
Кт	1120 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка;

2) по долевым ценным бумагам, имеющимся в наличии для продажи:

если справедливая стоимость долевых ценных бумаг выше их учетной стоимости:

Дт	1140 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 04	Положительная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
Кт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи;

если учетная стоимость долевых ценных бумаг выше их справедливой стоимости:

Дт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи
Кт	1140 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи,

одновременно на сумму числящейся положительной или отрицательной корректировки справедливой стоимости долевых ценных бумаг:

Дт	1140 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
Кт	1140 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 04	Положительная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи.

38. При переоценке по рыночному курсу обмена валют долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, стоимость которых выражена в иностранной валюте, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

на сумму положительной курсовой разницы:

Дт	1120 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1120 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
Кт	6250 01	Нереализованные доходы от переоценки иностранной валюты;

на сумму отрицательной курсовой разницы:

Дт	7430 01	Нереализованные расходы от переоценки иностранной валюты
Кт	1120 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1120 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка;

2) по долевым ценным бумагам, имеющимся в наличии для продажи:

на сумму положительной курсовой разницы:

Дт	1140 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	1140 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 04	Положительная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
Кт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи;

на сумму отрицательной курсовой разницы:

Дт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи
Кт	1140 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	1140 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 04	Положительная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи.

39. При выплате эмитентом дивидендов по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющимся в наличии для продажи, осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1270 01	Начисленные доходы в виде вознаграждения по приобретенным ценным бумагам
	2170 01	Начисленные доходы в виде вознаграждения по приобретенным ценным бумагам.

40. При продаже или выкупе эмитентом долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, после переоценки долевых ценных бумаг по справедливой стоимости осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму накопленной положительной переоценки по справедливой стоимости долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи:

Дт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
Кт	1120 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 04	Положительная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 04	Положительная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи;

2) на сумму накопленной отрицательной переоценки по справедливой стоимости долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи:

Дт	1120 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых активов, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
	2030 05	Отрицательная корректировка справедливой стоимости долгосрочных финансовых инвестиций, имеющихся в наличии для продажи
Кт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи;

3) на сумму заключенной сделки по продаже долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи:

Дт	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи;

4) в случае превышения суммы заключенной сделки по продаже долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, над их учетной стоимостью на сумму разницы:

Дт	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	6280 09	Доходы от покупки-продажи ценных бумаг;

5) в случае превышения учетной стоимости долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, или имеющихся в наличии для продажи, над суммой заключенной сделки по их продаже на сумму разницы:

Дт	7470 10	Расходы от покупки-продажи ценных бумаг
Кт	1120 01	Финансовые активы, оцениваемые по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	1140 01	Краткосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи
	2030 01	Долгосрочные финансовые инвестиции, имеющиеся в наличии для продажи;

6) на сумму реализованных доходов от переоценки справедливой стоимости долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

Дт	6150 01	Нереализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
Кт	6150 03	Реализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, и имеющихся в наличии для продажи
	7470 03	Нереализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка;

7) на сумму реализованных расходов от переоценки справедливой стоимости долевых ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

Дт	6150 01	Нереализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка
	7470 06	Реализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, и имеющихся в наличии для продажи
Кт	7470 03	Нереализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка;

8) на сумму реализованных доходов от переоценки справедливой стоимости долевых ценных бумаг, имеющихся в наличии для продажи:

Дт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи
Кт	6150 03	Реализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, и имеющихся в наличии для продажи;

9) на сумму реализованных расходов от переоценки справедливой стоимости долевых ценных бумаг, имеющихся в наличии для продажи:

Дт	7470 06	Реализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, оцениваемых по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка, и имеющихся в наличии для продажи
Кт	5440	Резерв на переоценку финансовых активов, предназначенных для продажи;

10) на сумму реализованных доходов от положительной курсовой разницы по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

Дт	6250 01	Нереализованные доходы от переоценки иностранной валюты
Кт	6250 02	Реализованные доходы от переоценки иностранной валюты
	7430 01	Нереализованные расходы от переоценки иностранной валюты;

11) на сумму реализованных расходов от отрицательной курсовой разницы по долевым ценным бумагам, оцениваемым по справедливой стоимости, изменения которой отражаются в составе прибыли или убытка:

Дт	6250 01	Нереализованные доходы от переоценки иностранной валюты
	7430 02	Реализованные расходы от переоценки иностранной валюты
Кт	7430 01	Нереализованные расходы от переоценки иностранной валюты.

6. Бухгалтерский учет операций по размещению страховых взносов в аффинированные драгоценные металлы

41. При покупке аффинированных драгоценных металлов на стоимость приобретения с учетом затрат по сделке осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1150 07	Аффинированные драгоценные металлы
	1150 08	Аффинированные драгоценные металлы в пути
	1150 09	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах
Кт	1030	Денежные средства на текущих счетах.

42. При переоценке приобретенных аффинированных драгоценных металлов по справедливой стоимости осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) если справедливая стоимость аффинированных драгоценных металлов выше их учетной стоимости:

Дт	1150 07	Аффинированные драгоценные металлы
	1150 08	Аффинированные драгоценные металлы в пути
	1150 09	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах
Кт	6280 03	Нереализованные доходы от переоценки аффинированных драгоценных металлов;

2) если учетная стоимость аффинированных драгоценных металлов выше их справедливой стоимости:

Дт	7470 04	Нереализованные расходы от переоценки драгоценных металлов
Кт	1150 07	Аффинированные драгоценные металлы
	1150 08	Аффинированные драгоценные металлы в пути
	1150 09	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах.

43. При продаже аффинированных драгоценных металлов после переоценки по справедливой стоимости осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму заключенной сделки по продаже аффинированных драгоценных металлов:

Дт	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	1150 07	Аффинированные драгоценные металлы
	1150 08	Аффинированные драгоценные металлы в пути
	1150 09	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах;

2) при возникновении положительной разницы между суммой сделки и учетной стоимостью аффинированных драгоценных металлов:

Дт	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	6280 01	Доход от покупки-продажи аффинированных драгоценных металлов;

3) при возникновении отрицательной разницы между суммой сделки и учетной стоимостью аффинированных драгоценных металлов:

Дт	7470 01	Расходы по покупке-продаже аффинированных драгоценных металлов
Кт	1150 07	Аффинированные драгоценные металлы
	1150 08	Аффинированные драгоценные металлы в пути
	1150 09	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах.

7. Бухгалтерский учет операций, связанных с деятельностью исламской страховой (перестраховочной) организации

44. На сумму вознаграждения за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда, осуществляются следующие бухгалтерские записи:

1) на сумму начисленного вознаграждения:

Дт	7470 82	Комиссионные расходы за услуги по брокерской и дилерской деятельности
Кт	3540	Прочие краткосрочные обязательства;

2) на сумму фактически выплаченных денег:

Дт	3540	Прочие краткосрочные обязательства
Кт	1030	Денежные средства на текущих счетах.

8. Бухгалтерский учет денег, полученных от исламской страховой (перестраховочной) организации

45. При получении от исламской страховой (перестраховочной) организации исламским страховым фондом денег, переданных в связи с недостаточностью средств исламского страхового фонда для исполнения обязательств по договорам исламского страхования (перестрахования) с условием их возврата в будущем за счет денежных поступлений, осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах
Кт	3050 04	Краткосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций
	4030 03	Долгосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций.

46. При возврате денег исламским страховым фондом исламской страховой (перестраховочной) организации осуществляется следующая бухгалтерская запись:

Дт	3050 04	Краткосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций
	4030 03	Долгосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций
Кт	1010	Денежные средства в кассе
	1030	Денежные средства на текущих счетах.

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 88

Об утверждении Правил формирования, учета, использования и распределения исламского страхового фонда

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования, учета, использования и распределения исламского страхового фонда.

2. Департаменту надзора за субъектами страхового рынка (Калиев А. Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 13 июля 2015 года за № 11650.

Утверждены
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 88

Правила формирования, учета, использования и распределения исламского страхового фонда

1. Настоящие Правила формирования, учета, использования и распределения исламского страхового фонда (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» и определяют порядок формирования, учета, использования и распределения исламского страхового фонда.

2. Исламский страховой фонд формируется исламской страховой (перестраховочной) организацией по каждому классу страхования за счет следующих доходов и поступлений:

1) страховые премии, полученные от страхователей (перестрахователей) по договорам исламского страхования (перестрахования);

2) доходы, полученные от инвестирования и (или) реализации средств исламского страхового фонда;

3) доходы в виде комиссионного вознаграждения, полученные от перестраховочных организаций при размещении страховых рисков по договорам исламского страхования;

4) доходы, связанные с возмещением по регрессному требованию;

5) доходы, связанные с возмещением перестраховщиком страховых выплат;

6) деньги, предоставленные исламской страховой (перестраховочной) организацией для исполнения обязательств по договорам исламского страхования (перестрахования).

3. Исламская страховая (перестраховочная) организация ведет раздельный учет собственных средств от средств исламского страхового фонда.

4. Средства исламского страхового фонда используются для следующих целей:

1) осуществление страховых выплат по договорам исламского страхования (перестрахования);

2) исполнение обязательств, связанных с урегулированием страховых выплат;

3) выплата вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организации за управление исламским страховым фондом;

4) осуществление расходов, связанных с инвестированием и (или) реализацией средств исламского страхового фонда;

5) исполнение обязательств по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджет, предусмотренных Кодексом Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс)»;

6) исполнение обязательств по возврату денег, предоставленных исламской страховой (перестраховочной) организацией для исполнения обязательств по договорам исламского страхования;

7) распределение прибыли исламского страхового фонда между страхователями.

5. Средства исламского страхового фонда распределяются между страхователями по итогам финансового года, не более одного раза в год при условии выполнения следующих требований:

1) достаточности средств исламского страхового фонда для исполнения обязательств по договорам исламского страхования (перестрахования) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

2) исполнения обязательств по возврату денег, перечисленных исламской страховой (перестраховочной) организацией за счет собственных средств исламскому страховому фонду.

6. Сумма средств исламского страхового фонда, подлежащих распределению между страхователями, определяется согласно следующей формуле:

$S = R - E + (r1 - r2)$,

где:

R – сумма доходов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4) и 5) пункта 2 Правил, которые фактически получены в виде денежных средств;

E – сумма выплаченных расходов, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3), 4) и 5) пункта 4 Правил;

r1 – сумма страховых резервов на начало финансового года;

r2 – сумма страховых резервов на конец финансового года.

7. В сумму доходов исламского страхового фонда, подлежащих распределению между страхователями, не включаются доходы от инвестирования части страховых премий, полученных от страхователей по договорам накопительного страхования для целей инвестирования.

8. Сумма средств исламского страхового фонда, подлежащих распределению между страхователями, имеющая отрицательное значение, принимает значение ноль.

9. Распределение средств исламского страхового фонда между страхователями осуществляется пропорционально доле взносов каждого страхователя в исламском страховом фонде.

10. Достаточность средств исламского страхового фонда для исполнения обязательств по договорам исламского страхования (перестрахования) определяется на основании заключения актуария.

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 89

Об утверждении Правил передачи исламской страховой (перестраховочной) организацией денег в исламский страховой фонд

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемые Правила передачи исламской страховой (перестраховочной) организацией денег в исламский страховой фонд.

2. Департаменту надзора за субъектами страхового рынка (Калиев А. Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 14 июля 2015 года за № 11656.

Утверждены
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан от 27 мая 2015 года № 89

Правила передачи исламской страховой (перестраховочной) организацией денег в исламский страховой фонд

1. Настоящие Правила передачи исламской страховой (перестраховочной) организацией денег в исламский страховой фонд (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» в целях определения порядка передачи исламской страховой (перестраховочной) организацией денег в исламский страховой фонд.

2. В случае недостаточности средств исламского страхового фонда для исполнения обязательств по договорам исламского страхования исламская страховая (перестраховочная) организация в течение пяти рабочих дней передает в исламский страховой фонд деньги за счет собственных средств с условием их возврата в будущем за счет денежных поступлений в исламский страховой фонд.

3. Объем денег, необходимый для исполнения обязательств по договорам исламского страхования (перестрахования) и передаваемый в исламский страховой фонд, определяется на основании заключения актуария.

4. Возврат денег, перечисленных исламской страховой (перестраховочной) организацией исламскому страховому фонду, осуществляется при условии превышения суммы доходов исламского страхового фонда над расходами исламского страхового фонда, сложившихся по состоянию на отчетную дату.

5. Сумма возврата денег из исламского страхового фонда не превышает сумму денег, перечисленных исламской страховой (перестраховочной) организацией в исламский страховой фонд в соответствии с пунктом 2 Правил.

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 90

Об утверждении Правил получения вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии при заключении договора исламского страхования (перестрахования) и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила получения вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии при заключении договора исламского страхования (перестрахования) и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда.

2. Департаменту надзора за субъектами страхового рынка (Калиев А. Е.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 14 июля 2015 года за № 11661.

Утверждены
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 90

Правила получения вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии при заключении договора исламского страхования (перестрахования) и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда

1. Настоящие Правила получения вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии при заключении договора исламского страхования (перестрахования) и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда (далее – Правила), разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» и определяют порядок получения вознаграждения исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом.

2. Исламская страховая (перестраховочная) организация получает вознаграждение за управление исламским страховым фондом в виде части страховой премии при заключении договора исламского страхования (перестрахования) и (или) части доходов, полученных от инвестирования средств исламского страхового фонда.

3. Максимальный размер вознаграждения, получаемого исламской страховой (перестраховочной) организацией за управление исламским страховым фондом, утверждается советом директоров исламской страховой (перестраховочной) организации на основании предварительных заключений актуария и совета по принципам исламского финансирования.

4. Исламская страховая (перестраховочная) организация не взимает вознаграждение и (или) не получает иной доход за управление исламским страховым фондом в любом виде, за исключением вознаграждения, указанного в пункте 2 Правил.

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 92

Об утверждении Правил применения поправочного коэффициента

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 7 февраля 2005 года «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила применения поправочного коэффициента.

2. Департаменту методологии контроля и надзора (Абдрахманов Н. А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с Департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 13 июля 2015 года за № 11651.

Утверждены
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 92

Правила применения поправочного коэффициента

1. Настоящие Правила применения поправочного коэффициента (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 7 февраля 2005 года «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» (далее – Закон) и устанавливают порядок применения поправочного коэффициента при расчете страховой премии, подлежащей уплате по договору обязательного страхования работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей (далее – договор обязательного страхования).

2. Если страховой случай (страховые случаи) произошел (произошли) по вине страхователя в период действия договора, то страховая премия, рассчитанная в соответствии со статьей 17 Закона, умножается на поправочный коэффициент.

3. Поправочный коэффициент определяется на основании среднегодового количества пострадавших работников в течение последних пяти лет, предшествующих дате заключения договора обязательного страхования, и соответствующего общего количества работников страхователя на дату заключения договора обязательного страхования.

4. К страховой премии, подлежащей уплате при заключении дополнительного соглашения к договору обязательного страхования, предусмотренного частью третьей пункта 1 статьи 17 Закона, применяется поправочный коэффициент, определенный при расчете страховой премии, уплаченной при заключении основного договора обязательного страхования.

5. Значения поправочных коэффициентов установлены пунктом 2 статьи 17-1 Закона.

6. Для расчета количества пострадавших работников учитывается количество страховых случаев, произошедших по вине страхователя, оформленных актом о несчастном случае в соответствии с пунктом 15 статьи 324 Трудового кодекса Республики Казахстан от 15 мая 2007 года, приведших к установлению работнику степени утраты профессиональной трудоспособности от 30 до 100 процентов включительно либо к его смерти.

7. В случае если страхователь имеет филиал (филиалы), осуществляющий (осуществляющие) отличную от страхователя деятельность, то поправочный коэффициент рассчитывается с учетом среднегодового количества всех пострадавших работников и общего количества работников работодателя и его филиала (филиалов).

8. Поправочный коэффициент применяется страховой организацией исходя из страхового отчета, содержащего информацию о наличии страхового случая (страховых случаев), произошедшего (произошедших) по вине страхователя, полученного страховщиком из базы данных по страхованию, либо из заявления страхователя, либо на основе информации, полученной путем запроса у страховых (перестраховочных) организаций.

9. Для расчета среднегодового количества пострадавших работников используются последние пять завершенных финансовых лет, предшествующих дате заключения договора обязательного страхования.

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 93

О внесении изменений и дополнений в некоторые нормативные правовые акты Республики Казахстан по вопросам регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 27 апреля 2015 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам страхования и исламского финансирования» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень нормативных правовых актов Республики Казахстан по вопросам регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций, в которые вносятся изменения и дополнения, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту методологии контроля и надзора (Абдрахманов Н. А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с Департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» Министерства юстиции Республики Казахстан в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК от 14 июля 2015 года № 11670.

Приложение
к постановлению Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 93

Перечень нормативных правовых актов Республики Казахстан по вопросам регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций, в которые вносятся изменения и дополнения

1. Внести в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 25 сентября 2004 года № 274 «Об утверждении Правил предоставления страховыми организациями, осуществляющими деятельность по накопительному страхованию, займов своим страхователям и расчета выкупной суммы» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 3190, опубликованное 12 августа 2005 года в газете «Юридическая газета» № 147-148 (881-882)) следующие изменения:

в Правилах предоставления страховыми организациями, осуществляющими деятельность по накопительному страхованию, займов своим страхователям и расчета выкупной суммы, утвержденных указанным постановлением:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила предоставления страховыми организациями, осуществляющими деятельность по накопительному страхованию, займов своим страхователям и расчета выкупной суммы разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 12 и подпунктом 9-3) статьи 43 Закона Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности», подпунктом 7) статьи 11 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций» и устанавливают порядок и условия выдачи страховыми организациями, осуществляющими деятельность по накопительному страхованию (далее – страховщик), за исключением исламских страховых организаций, займов своим страхователям в пределах выкупной суммы, а также порядок расчета выкупной суммы.»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Деятельность по предоставлению займов страхователям осуществляют страховые организации, имеющие лицензию уполномоченного органа, осуществляющего регулирование, контроль и надзор финансового рынка и финансовых организаций, на право осуществления страховой деятельности по отрасли «страхование жизни».».

2. Внести в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 30 апреля 2007 года № 122 «Об утверждении Правил выдачи разрешения на создание страховой (перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 4731) следующие изменения и дополнения:

в Правилах выдачи разрешения на создание страховой (перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера, утвержденных указанным постановлением:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила выдачи разрешения на создание страховой (перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера (далее – Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 18 декабря 2000 года «О страховой деятельности» (далее – Закон), от 13 мая 2003 года «Об акционерных обществах», от 1 июля 2003 года «Об обязательном страховании гражданско-правовой ответственности владельцев транспортных средств» (далее – Закон о ГПО транспортных средств), от 1 июля 2003 года «Об обязательном страховании гражданско-правовой ответственности перевозчика перед пассажирами» (далее – Закон о ГПО перевозчиков), от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций», от 10 марта 2004 года «Об обязательном страховании в растениеводстве», от 7 февраля 2005 года «Об обязательном страховании работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» (далее – Закон об обязательном страховании работника от несчастных случаев), от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях» и определяют порядок и условия выдачи разрешения на создание страховой (перестраховочной) организаций, а также требования к содержанию документов, представляемых в Национальный Банк Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) для получения разрешения на создание страховой (перестраховочной) организации, порядок и условия выдачи лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера, а также устанавливают требования к содержанию документов, представляемых для получения лицензии.

Правила распространяются также на исламские страховые (перестраховочные) организации.»;

пункт 10 исключить;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Для получения лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности, деятельности страхового брокера, заявитель представляет в уполномоченный орган документы, предусмотренные статьей 37 Закона.

Исламская страховая (перестраховочная) организация дополнительно к заявлению о выдаче лицензии на право осуществления исламской страховой (перестраховочной) деятельности прилагает решение общего собрания акционеров о назначении совета по принципам исламского финансирования.»;

пункт 11-3 исключить;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Лицензии на право осуществления страховой деятельности и деятельности страхового брокера выдаются по формам согласно приложениям 6, 7 и 8 к Правилам.

Лицензии на право осуществления исламской страховой (перестраховочной) деятельности выдаются по форме согласно приложениям 6-1 и 7-1 к Правилам.»;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера подлежат переоформлению по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательными актами Республики Казахстан.

При переоформлении лицензии на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности, исламской страховой (перестраховочной) деятельности и деятельности страхового брокера страховая (перестраховочная) организация обращается в уполномоченный орган с заявлением по форме согласно приложению 8-1 к Правилам.»;

дополнить приложением 6-1 согласно приложению 1 к Перечню нормативных правовых актов Республики Казахстан по вопросам регулирования, контроля и надзора финансового рынка и финансовых организаций, в которые вносятся изменения и дополнения (далее – Перечень);

дополнить приложением 7-1 согласно приложению 2 к Перечню;

приложение 8-1 изложить в редакции согласно приложению 3 к Перечню;

приложение 9 изложить в редакции согласно приложению 4 к Перечню.

3. Внести в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 5 августа 2009 года № 176 «Об утверждении Правил проведения операции по одновременной передаче активов и обязательств банка, лишенного лицензии на проведение банковских операций, другому (другим) банку (банкам)» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5770, опубликованное 2 октября 2009 года в газете «Юридическая газета» № 150 (1747), в 2009 году в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 11) следующие изменения и дополнение:

в Правилах проведения операции по одновременной передаче активов и обязательств банка, лишенного лицензии на проведение банковских операций, другому (другим) банку (банкам), утвержденных указанным постановлением:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«Настоящие Правила проведения операции по одновременной передаче активов и обязательств банка, лишенного лицензии на проведение банковских операций, другому (другим) банку (банкам) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 31 августа 1995 года «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан» (далее – Закон о банках) и определяют порядок проведения операции по одновременной передаче активов и обязательств банка, лишенного лицензии на проведение банковских операций (далее – банк) в части либо в полном размере перед физическими и (или) юридическими лицами другому (другим) банку (банкам) временной администрацией (временным администратором) банка до вступления в законную силу решения суда о принудительной ликвидации банка (далее – операция).»;

подпункт 4) пункта 2 изложить в следующей редакции:

«4) уполномоченный орган – государственный орган по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций.»;

дополнить пунктом 4-1 следующего содержания:

«4-1. В состав активов и обязательств, передаваемых при проведении операции по передаче активов и обязательств, включаются следующие виды активов и обязательств:

1) займы, выданные физическим и юридическим лицам, дебиторская задолженность и обеспечение;

2) акции и доли участия в уставном капитале юридических лиц;

3) иные ценные бумаги;

4) деньги;

5) права на движимое и недвижимое имущество;

6) лицензионные права;

7) иное движимое имущество;

8) недвижимое имущество;

9) депозиты физических и юридических лиц;

10) обязательства по договорам банковского счета, казначейским операциям, операциям РЕПО, по межбанковским сделкам по купле-продаже валюты и аффинированных драгоценных металлов, по производным финансовым инструментам, по выпущенным условным обязательствам (аккредитивам, гарантиям);

11) иные обязательства и активы, перечисляемые в передаточном акте.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. После согласования операции с уполномоченным органом временная администрация осуществляет публикацию объявления о предстоящей передаче активов и обязательств банка в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан на казахском и русском языках.»;

пункт 8 исключить;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Временная администрация направляет в банки второго уровня соответствующее требованиям пункта 11 Правил письмо-предложение об участии в проведении операции с грифом «Строго конфиденциально» со сроком рассмотрения и представления ответа на него не позднее пяти рабочих дней. В письме указывается предполагаемый к передаче объем активов и обязательств банка.»;

пункты 16 и 17 изложить в следующей редакции:

«16. Передача активов и обязательств банка в части либо в полном размере по депозитам физических и (или) юридических лиц банку (банкам) – приобретателю (приобретателям) осуществляется на основании договора (договоров), заключенного (заключенных) в двух экземплярах на казахском и русском языках временной администрацией банка с банком (банками) – приобретателем (приобретателями), с приложением передаточного акта.

17. При оформлении передаточного акта на дату осуществления операции в нем указываются следующие сведения:

1) размер и перечень передаваемых активов банка с указанием наименования, инвентарного номера (при наличии), балансовой, оценочной стоимости (при необходимости), номеров банковских счетов, на которых учтены активы банка (при необходимости), документов, подтверждающих право собственности банка (при необходимости);

2) стоимость и перечень передаваемых прав требований по банковским займам с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) заемщика-физического лица, наименования заемщика-юридического лица, основного долга по займам, дат заключения и номеров договоров банковских займов, срока действия договоров банковских займов, ставок вознаграждения по банковским займам, начисленных и полученных банком сумм вознаграждения по банковским займам;

3) размер передаваемых обязательств по депозитам физических и юридических лиц, в том числе перечень депозитов с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) депозиторов-физических лиц, наименования депозиторов-юридических лиц, номеров банковских счетов, на которых учтены суммы депозитов, суммы депозита, даты заключения и номера договора банковского счета и (или) банковского вклада, срока действия договора, ставки вознаграждения по вкладу;

4) перечень передаваемых баз данных (в том числе архивных хранилищ документов в бумажной форме), в которых содержится информация о клиентах, их операциях и операциях банка, первичные документы, история взаимоотношений с клиентами и иная информация, необходимая для надлежащего исполнения прав и обязательств по принимаемым активам и обязательствам.»;

пункты 19 и 20 изложить в следующей редакции:

«19. Временная администрация банка в течение одного рабочего дня со дня заключения договора об одновременной передаче активов и обязательств банка и подписания передаточного акта направляет уполномоченному органу копии указанных документов.

20. Временная администрация совместно с банком-приобретателем проводит пресс-конференцию и представляет в уполномоченный орган пресс-релиз для размещения на официальном интернет-ресурсе уполномоченного органа.»;

дополнить пунктом 22 следующего содержания:

«22. После проведения операции временная администрация банка представляет в уполномоченный орган копии договора с банком (банками) – приобретателем (приобретателями) и передаточного акта.».

4. Внести в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 5 августа 2009 года № 177 «Об утверждении Правил о консервации банков второго уровня и осуществлении временной администрацией по управлению банком (временным управляющим банка) операции по одновременной передаче активов и обязательств банка в части либо в полном размере перед физическими и (или) юридическими лицами другому (другим) банку (банкам)» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5767, опубликованное 2 октября 2009 года в газете «Юридическая газета» № 150 (1747), в 2009 году в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 10) следующие изменения и дополнения:

в Правилах о консервации банков второго уровня и осуществлении временной администрацией по управлению банком (временным управляющим банка) операции по одновременной передаче активов и обязательств банка в части либо в полном размере перед физическими и (или) юридическими лицами другому (другим) банку (банкам), утвержденных указанным постановлением:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Установление режима консервации является санкцией уполномоченного органа по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций (далее – уполномоченный орган), применяемой в отношении банка, и предполагает назначение на ограниченный (до одного года) срок временной администрации по управлению банком или временного управляющего банка (далее – временная администрация (временный управляющий) банка).»;

дополнить пунктом 30-1 следующего содержания:

«30-1. В состав активов и обязательств, передаваемых при проведении операции по передаче активов и обязательств банка, включаются следующие виды активов и обязательств:

1) займы, выданные физическим и юридическим лицам и обеспечение;

2) акции и доли участия в уставном капитале юридических лиц;

3) иные ценные бумаги;

4) деньги;

5) права на движимое и недвижимое имущество;

6) лицензионные права;

7) иное движимое имущество;

8) недвижимое имущество;

9) депозиты физических и юридических лиц;

10) обязательства по договорам банковского счета, казначейским операциям, операциям РЕПО, по межбанковским сделкам по купле-продаже валюты и аффинированных драгоценных металлов, по производным финансовым инструментам, по выпущенным условным обязательствам (аккредитивам, гарантиям);

11) иные обязательства и активы, перечисляемые в передаточном акте.»;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Не позднее пяти рабочих дней с даты принятия решения уполномоченным органом об установлении режима консервации временная администрация (временный управляющий) банка публикует объявление о передаче активов и (или) обязательств банка в части либо в полном размере.

Объявление публикуется в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, на казахском и русском языках.

Расходы, связанные с публикацией объявления о проведении операции, осуществляются за счет средств банка.»;

пункт 32 исключить;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Передача активов и обязательств банка осуществляется на основании договоров, заключаемых временной администрацией (временным управляющим) банка с банком (банками) – приобретателем (приобретателями), с приложением передаточного акта.»;

дополнить пунктом 34-1 следующего содержания:

«34-1. При оформлении передаточного акта на дату осуществления операции в нем указываются следующие сведения:

размер и перечень передаваемых активов банка с указанием наименования, инвентарного номера (при наличии), балансовой, оценочной стоимости (при необходимости), номеров банковских счетов, на которых учтены активы банка (при необходимости), документов, подтверждающих право собственности банка (при необходимости);

стоимость и перечень передаваемых прав требований по банковским займам с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) заемщика-физического лица, наименования заемщика-юридического лица, основного долга по займам, дат заключения и номеров договоров банковских займов, срока действия договоров банковских займов, ставок вознаграждения по банковским займам, начисленных и полученных банком сумм вознаграждения по банковским займам;

размер передаваемых обязательств по депозитам физических и юридических лиц, в том числе перечень депозитов с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии) депозиторов-физических лиц, наименования депозиторов-юридических лиц, номеров банковских счетов, на которых учтены суммы депозитов, суммы депозита, даты заключения и номера договора банковского счета и (или) банковского вклада, срока действия договора, ставки вознаграждения по вкладу;

перечень передаваемых баз данных (в том числе архивных хранилищ документов в бумажной форме), в которых содержится информация о клиентах, их операциях и операциях банка, первичные документы, история взаимоотношений с клиентами и иная информация, необходимая для надлежащего исполнения прав и обязательств по принимаемым активам и обязательствам.»;

пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. В целях надлежащего обслуживания депозиторов по депозитам, переданным в банк-приобретатель, устанавливается переходный период, не превышающий срока консервации, в течение которого ведение банковских счетов депозиторов осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 7 статьи 61-2 Закона о банках.

По истечении трех месяцев после передачи депозитов физических и юридических лиц временная администрация (временный управляющий) банка не принимает входящие платежи и переводы клиентов.»;

пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. После проведения операции временная администрация (временный управляющий) банка представляет в уполномоченный орган копии договора с банком (банками) – приобретателем (приобретателями) и передаточного акта. Временная администрация (временный управляющий) банка ежемесячно представляет в уполномоченный орган отчет по проведению операции за период.».

5. Внести в постановление Правления Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций от 1 марта 2010 года № 28 «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление деятельности по обязательному страхованию работника от несчастных случаев при исполнении им трудовых (служебных) обязанностей» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6156, опубликованное в 2010 году в Собрании актов центральных исполнительных и иных центральных государственных органов Республики Казахстан № 12, 25 сентября 2010 года в газете «Казахстанская правда» № 253-254 (26314-26315)) следующие изменения:

подпункт 1) пункта 1 исключить;

в Правилах расчета аннуитетных выплат по договору аннуитета и о требованиях к договору аннуитета и допустимому уровню расходов страховщика на ведение дела по заключаемым договорам аннуитета, утвержденных согласно приложению 2 к указанному постановлению:

пункты 4 и 5 изложить в следующей редакции:

«4. При определении стоимости аннуитетных выплат в факторе текущей стоимости учитывается индексация аннуитетной выплаты пропорционально среднему значению прогнозируемого уровня инфляции путем корректировки каждого слагаемого на размер прогнозного увеличения.

5. Расчет стоимости аннуитетных выплат производится на основе данных о смертности населения, среднего значения прогнозируемого уровня инфляции и размера процентной ставки доходности с учетом условий договора аннуитета.».

6. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 26 марта 2012 года № 136 «Об утверждении Правил предоставления займов либо размещения депозитов организацией, осуществляющей обязательное гарантирование депозитов, в банке (банках) – участнике (участниках), принимающем (принимающих) обязательства по гарантируемым депозитам» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7603, опубликованное 24 мая 2012 года в газете «Казахстанская правда» № 150-151 (26969-26970)) следующее изменение:

в Правилах предоставления займов либо размещения депозитов организацией, осуществляющей обязательное гарантирование депозитов, в банке (банках) – участнике (участниках), принимающем (принимающих) обязательства по гарантируемым депозитам, утвержденных указанным постановлением:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Организация, осуществляющая гарантирование депозитов, направляет копии решения о предоставлении банку-участнику займа либо о размещении в нем депозита в Национальный Банк Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган), временную администрацию по управлению банком (временному управляющему банка) на стадии консервации, временную администрацию (временному администратору) банка до вступления в законную силу решения суда о принудительной ликвидации банка.».

7. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года № 385 «Об установлении минимального рейтинга для юридических лиц, необходимость наличия которого требуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, регулирующим деятельность финансовых организаций, перечня рейтинговых агентств, присваивающих данный рейтинг» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8318, опубликованное 5 июня 2013 года в газете «Казахстанская правда» № 190-191 (27464-27465)) следующее изменение и дополнение:

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В целях реализации пунктов 3 и 13 статьи 8, подпунктов 4) и 6) пункта 2 статьи 8-1, пункта 14 статьи 11-1, пункта 5 статьи 17, пункта 1 статьи 17-1, пункта 1 статьи 18, пункта 13 статьи 20, пункта 13 статьи 30, пункта 12 статьи 40, пункта 5 статьи 44, пункта 7 статьи 45, пункта 3 статьи 52-12 и пункта 7 статьи 60 Закона Республики Казахстан от 31 августа 1995 года «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан» (далее – Закон о банках), пункта 6 статьи 15-1, пункта 4 статьи 21, пункта 1 статьи 26, пункта 14 статьи 32, пункта 13 статьи 34, пункта 6 статьи 44, пунктов 3, 9 и 10 статьи 48, пункта 9 статьи 62 Закона Республики Казахстан от 18 августа 2000 года «О страховой деятельности», пункта 2 статьи 47, пункта 1 статьи 72-1 Закона Республики Казахстан от 2 июля 2003 года «О рынке ценных бумаг» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**»;

дополнить пунктом 2-1 следующего содержания:

«2-1. Для целей пункта 3 статьи 52-12 Закона о банках рейтинг присваивается одним из рейтинговых агентств, указанных в пункте 3 настоящего постановления.».

8. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 23 апреля 2014 года № 71 «Об утверждении Правил деятельности дочерней организации, приобретающей сомнительные и безнадежные активы родительского банка» (зарегистрированное в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 9486, опубликованное 16 июня 2014 года в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» Министерства юстиции Республики Казахстан, 17 июля 2014 года в газете «Юридическая газета» № 104 (2672), в июле 2014 года в Бюллетене нормативных правовых актов центральных исполнительных и иных государственных органов Республики Казахстан № 7 ст. 97) следующие изменения:

в Правилах деятельности дочерней организации, приобретающей сомнительные и безнадежные активы родительского банка, утвержденных указанным постановлением:

подпункты 2), 3) и 4) пункта 3 изложить в следующей редакции:

«2) приобретение движимого и недвижимого имущества и (или) права собственности на объекты незавершенного строительства, перешедшие в собственность родительского банка в результате обращения взыскания на заложенное имущество по приобретенным сомнительным и безнадежным правам требования;

3) приобретение акций и (или) долей участия в уставном капитале юридических лиц в случаях принятия их в качестве залога (отступного или обеспечения) по приобретенным сомнительным и безнадежным правам требования либо перехода в собственность родительского банка в результате обращения взыскания на залог;

4) сдача в аренду имущества, перешедшего в ее собственность в результате обращения взыскания на имущество, выступавшее в качестве залога, иного обеспечения или полученное в виде отступного по приобретенным у родительского банка сомнительным и безнадежным правам требования, а также имущества, указанного в подпункте 2) настоящего пункта, или использование иной формы возмездного временного пользования таким имуществом;».

Приложение 1
к Перечню нормативных правовых актов
Республики Казахстан по вопросам регулирования,
контроля и надзора финансового рынка
и финансовых организаций, в которые
вносятся изменения и дополнения

Приложение 6-1
к Правилам выдачи разрешения на создание страховой
(перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии
на право осуществления страховой (перестраховочной)
деятельности и деятельности страхового брокера

Герб
Республики Казахстан

Полное наименование уполномоченного органа

Лицензия
на право осуществления исламской страховой (перестраховочной) организацией исламской страховой (перестраховочной) деятельности по отрасли «общее страхование»

Номер лицензии дата выдачи «____» ____________ ____ года

____
(полное наименование исламской страховой (перестраховочной) организации)

Настоящая лицензия дает право на осуществление:
1. Страховой деятельности:
в добровольной форме страхования: ____________________;
в обязательной форме страхования: ____________________
2. Деятельности по перестрахованию.

Данные о лицензии, полученной впервые:
на право осуществления исламской страховой деятельности ____________________;
(номер, дата, наименование уполномоченного органа, выдавшего лицензию)
на осуществление перестраховочной деятельности ____________________
(номер, дата, наименование уполномоченного органа, выдавшего лицензию)

Председатель (заместитель Председателя)
____________________ ____________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Место печати
город Алматы

Приложение 2
к Перечню нормативных правовых актов
Республики Казахстан по вопросам регулирования,
контроля и надзора финансового рынка
и финансовых организаций, в которые
вносятся изменения и дополнения

Приложение 7-1
к Правилам выдачи разрешения на создание страховой
(перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии
на право осуществления страховой (перестраховочной)
деятельности и деятельности страхового брокера

Герб
Республики Казахстан

Полное наименование уполномоченного органа

Лицензия
на право осуществления исламской страховой (перестраховочной) организацией исламской страховой (перестраховочной) деятельности по отрасли «страхование жизни»

Номер лицензии дата выдачи «____» ____________ ____ года

____
(полное наименование исламской страховой (перестраховочной) организации)
Настоящая лицензия дает право на осуществление:
1. Страховой деятельности:
в добровольной форме страхования ____________________;
в обязательной форме страхования: ____________________
2. Деятельности по перестрахованию.

Данные о лицензии, полученной впервые на право осуществления исламской страховой деятельности ____________________;
(номер, дата, наименование уполномоченного органа, выдавшего лицензию)
на осуществление перестраховочной деятельности ____________________
(номер, дата, наименование уполномоченного органа, выдавшего лицензию)

Председатель (заместитель Председателя)
____________________ ____________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) (подпись)

Место печати
город Алматы

Приложение 3
к Перечню нормативных правовых актов
Республики Казахстан по вопросам регулирования,
контроля и надзора финансового рынка
и финансовых организаций, в которые
вносятся изменения и дополнения

Приложение 8-1
к Правилам выдачи разрешения на создание страховой
(перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии
на право осуществления страховой (перестраховочной)
деятельности и деятельности страхового брокера

Форма

В ____
(полное наименование уполномоченного органа)
от ____
(полное наименование страховой (перестраховочной) организации,
исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера)

Заявление

Прошу переоформить лицензию ____________________
(указать наименование лицензии)
в связи ____________________
(указать причину переоформления лицензии)
____
(указать отрасли, формы, классы страхования, вид деятельности)

Сведения о страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страховом брокере
1. Наименование, местонахождение ____________________
(индекс, область, город, район, улица, номер дома)
(телефон, факс)

2. Данные о государственной регистрации (перерегистрации) страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера в органах юстиции
____
(Дата и номер справки или свидетельства
о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица)

3. Наименование и местонахождение, бизнес-идентификационный номер банка, в котором открыт банковский счет страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера
____

4. Данные о лицензии, полученной впервые
на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности, исламской страховой (перестраховочной) деятельности, деятельности по перестрахованию, деятельности страхового брокера
____
(номер, дата, наименование государственного органа, выдавшего лицензию)

Страховая (перестраховочная) организация, исламская страховая (перестраховочная) организация, страховой брокер и их учредители (акционеры) полностью несут ответственность за достоверность прилагаемых к заявлению документов (информации).
____

5. Перечень направляемых документов, количество экземпляров и листов по каждому из них
____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, уполномоченного на подачу заявления ____________________
____
(подпись)
«_____» ____________ 20____ года
Место печати (при наличии)

Приложение 4
к Перечню нормативных правовых актов
Республики Казахстан по вопросам регулирования,
контроля и надзора финансового рынка
и финансовых организаций, в которые
вносятся изменения и дополнения

Приложение 9
к Правилам выдачи разрешения на создание страховой
(перестраховочной) организации, а также выдачи лицензии
на право осуществления страховой (перестраховочной)
деятельности и деятельности страхового брокера

В ____
(полное наименование уполномоченного органа)
от ____
(полное наименование страховой (перестраховочной) организации,
исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера)

Заявление

Прошу выдать лицензию на право осуществления ____________________
____
(указать отрасли, формы, классы страхования, вид деятельности)

Сведения о страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страховом брокере:
1. Наименование, местонахождение ____________________
(индекс, область, город, район, улица, номер дома)
(телефон, факс)

2. Данные о государственной регистрации (перерегистрации) страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера в органах юстиции
____
(Дата и номер справки или свидетельства
о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица)

3. Наименование и местонахождение, бизнес-идентификационный номер банка, в котором открыт банковский счет страховой (перестраховочной) организации, исламской страховой (перестраховочной) организации, страхового брокера
____

4. Данные о лицензии, полученной впервые на право осуществления страховой (перестраховочной) деятельности, исламской страховой (перестраховочной) организации, деятельности по перестрахованию, деятельности страхового брокера
____
(номер, дата, наименование уполномоченного органа, выдавшего лицензию)

Страховая (перестраховочная) организация, исламская страховая (перестраховочная) организация, страховой брокер и их учредители (акционеры) полностью несут ответственность за достоверность прилагаемых к заявлению документов (информации).
____

5. Перечень направляемых документов, количество экземпляров и листов по каждому из них:
____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии), должность лица, уполномоченного на подачу заявления ____________________
____
(подпись)
«_____» ____________ 20___ года
Место печати (при наличии)

Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 27 мая 2015 года № 94

Об утверждении Требований к внешним независимым экспертам по принципам исламского финансирования, а также определении случаев привлечения лизингодателями внешних независимых экспертов по принципам исламского финансирования для получения заключения о соответствии сделок исламского лизинга принципам исламского финансирования

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 5 июля 2000 года «О финансовом лизинге» Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Требования к внешним независимым экспертам по принципам исламского финансирования.

2. Привлечение лизингодателями внешних независимых экспертов по принципам исламского финансирования для получения заключения о соответствии сделок исламского лизинга принципам исламского финансирования без создания совета по принципам исламского финансирования допускается, если на текущую дату объем лизингового портфеля лизингодателя (объем задолженности лизингополучателей перед лизингодателем по текущим сделкам) в рамках исламского лизингового финансирования не превышает пятнадцати миллиардов тенге.

3. Департаменту методологии контроля и надзора (Абдрахманов Н. А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) совместно с департаментом правового обеспечения (Досмухамбетов Н. М.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление настоящего постановления на официальное опубликование в информационно-правовой системе «Әділет» республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Департаменту международных отношений и связей с общественностью (Казыбаев А. К.) обеспечить направление настоящего постановления на официальное опубликование в периодических печатных изданиях в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Национального Банка Республики Казахстан Кожахметова К. Б.

6. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Председатель Национального Банка К. КЕЛИМБЕТОВ

Зарегистрировано в Министерстве юстиции РК 14 июля 2015 года за № 11660.

Утверждены
постановлением Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 27 мая 2015 года № 94

Требования к внешним независимым экспертам по принципам исламского финансирования

1. Настоящие Требования к внешним независимым экспертам по принципам исламского финансирования разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 5 июля 2000 года «О финансовом лизинге» и определяют требования к внешним независимым экспертам по принципам исламского финансирования (далее – внешние независимые эксперты).

2. К внешним независимым экспертам, привлекаемым лизингодателями для получения заключения о соответствии сделок исламского лизинга принципам исламского финансирования, предъявляются следующие требования:

1) наличие стажа работы в области принятия решений о соответствии сделок принципам исламского финансирования не менее трех лет;

2) внешний независимый эксперт, а также его близкие родственники (родители (родитель), дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки) не являются руководящими или иными работниками лизингодателя, привлекающего внешнего независимого эксперта.

3. Количество внешних независимых экспертов является нечетным и составляет не менее трех человек.

Приказ министра национальной экономики Республики Казахстан

г. Астана от 29 декабря 2014 года № 178

Об утверждении Правил ценообразования на товары, производимые и реализуемые субъектом государственной монополии

В соответствии с пунктом 2-1 статьи 32 Закона Республики Казахстан от 25 декабря 2008 года «О конкуренции» и подпунктом 4-5) статьи 13 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ценообразования на товары, производимые и реализуемые субъектом государственной монополии.

2. Комитету по регулированию естественных монополий и защите конкуренции Министерства национальной экономики Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование настоящего приказа в информационно-правовой системе «Әділет» и в средствах массовой информации;

3) размещение настоящего приказа в интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан;

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр Е. ДОСАЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 27 января 2015 года за № 10150.

Утверждены
приказом министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 27 декабря 2014 года № 178

Правила ценообразования на товары, производимые и реализуемые субъектом государственной монополии

1. Общие положения

1. Настоящие Правила ценообразования на товары, производимые и реализуемые субъектом государственной монополии, (далее – Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 25 декабря 2008 года «О конкуренции» (далее – Закон) и от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе».

2. В целях применения настоящих Правил используются следующие понятия:

1) ценообразование – процесс формирования и рассмотрения цен на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые субъектом государственной монополии;

2) субъект государственной монополии (далее – субъект) – государственное предприятие, созданное Правительством Республики Казахстан либо местными исполнительными органами областей, городов республиканского значения, столицы по решению Правительства Республики Казахстан;

3) обоснованная цена – цена, определенная на основании обоснованных затрат и прибыли субъекта государственной монополии;

4) себестоимость – совокупность затрат, учитываемых уполномоченным органом в цене на производимый и (или) реализуемый субъектом государственной монополии товар;

5) антимонопольный орган – государственный орган, осуществляющий руководство в сфере защиты конкуренции и ограничения монополистической деятельности, контроль и регулирование деятельности, отнесенной к сфере государственной монополии.

Иные понятия и термины, используемые в Правилах, применяются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

2. Ценообразование на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые субъектом государственной монополии

3. Формирование цен на продукцию, товары (работы, услуги) осуществляется на основании раздельного учета затрат по каждому виду продукции, товаров (работ, услуг).

В случае отсутствия у субъекта раздельного учета затрат по видам продукции, товаров (работ, услуг) затраты субъекта разделяются по видам реализуемых продукции, товаров (работ, услуг) на основе косвенных методов, предусматривающих определение затрат, относящихся к определенному виду деятельности субъекта, реализующих продукцию, товары (работы, услуги) по удельному весу доходов (объемов, затрат на оплату труда производственного персонала) в общих затратах субъекта.

4. При формировании обоснованной цены на продукцию, товары (работы, услуги) субъекта в себестоимости учитываются расходы, непосредственно относящиеся к производству (оказанию) продукции, товаров (работ, услуг) и подтвержденные обосновывающими материалами (договорами, счетами-фактурами, финансовыми документами):

1) материальные расходы, определяемые исходя из цен, предусмотренных в подтверждающих документах (договоры, счета-фактуры), и физического объема материальных ресурсов, исходя из применяемых норм расхода сырья, материалов, топлива, энергии материальных ресурсов на выпуск единицы продукции, товаров (работ, услуг) и (или) годовых норм материальных ресурсов;

2) средства, направляемые субъектом на текущий и капитальный ремонты и другие ремонтно-восстановительные работы, не приводящие к росту стоимости основных средств, при наличии документального технического подтверждения необходимости их проведения и сводных сметных расчетов, объектных, локальных и ресурсных смет (отдельно по каждому объекту);

3) выделяемые субъекту субсидии из средств государственного бюджета, которые учитываются в уменьшение затратной части цены, за исключением субсидий, направленных на расходы, не учтенные в затратной части цены;

4) на оплату труда персонала, включая выплаты доплат и надбавок за условия труда, предусмотренные системой оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, учитываются при формировании цен, при этом при определении расходов на оплату труда в расчет принимаются фактическая численность персонала (административно-управленческого и производственного) и среднемесячная заработная плата, принятая в действующих ценах, с учетом прогнозируемого изменения уровня инфляции;

5) на амортизационные отчисления, которые определяются с использованием метода, предусмотренного учетной политикой субъекта, и направляются на проведение капитальных ремонтных работ, приводящих к увеличению стоимости основных средств на реализацию инвестиционных программ (проектов);

6) расходы на выплату вознаграждений за заемные средства на реализацию инвестиционного проекта или приобретение основных средств, задействованных в производстве продукции, товаров (работ, услуг) (в случае отсутствия инвестиционной программы (проекта), при наличии документального подтверждения необходимости их привлечения, условий финансирования потенциальных поставщиков, услуг и возврата заемных ресурсов;

7) на аудиторские, консалтинговые, маркетинговые услуги;

8) на оплату за эмиссию в окружающую среду;

9) на обязательные виды страхования, налоги, сборы и другие обязательные платежи в бюджет, учитываемые в расходах периода.

5. При формировании цен субъекта в себестоимости не учитываются расходы, не относящиеся непосредственно к производству (оказанию) продукции, товаров (работ, услуг), а также не подтвержденные обосновывающими материалами (договорами, счетами-фактурами, финансовыми документами), в том числе:

1) амортизационные отчисления основных средств, не используемых при производстве (оказании) продукции, товаров (работ, услуг);

2) платежи за сверхнормативные выбросы (сбросы) загрязняющих веществ;

3) безнадежные долги;

4) штрафы, пени, неустойка и другие виды санкций за нарушение условий хозяйственных договоров, судебные издержки;

5) штрафы и пени за сокрытие (занижение) дохода;

6) убытки от хищений;

7) на содержание не задействованных активов в производстве обслуживающих хозяйств и участков;

8) на содержание объектов здравоохранения, детских дошкольных организаций, учебных заведений, за исключением профессионально-технических училищ;

9) на содержание оздоровительных лагерей, объектов культуры и спорта, жилого фонда;

10) на погашение ссуд, включая беспроцентные, полученных работниками организации на улучшение жилищных условий, приобретение садовых домиков и обзаведение домашним хозяйством;

11) на проведение культурно-просветительных, оздоровительных и спортивных мероприятий;

12) на благоустройство садовых товариществ (строительство дорог, энерго- и водоснабжение, осуществление других расходов общего характера);

13) на оказание спонсорской помощи;

14) на потери от брака;

15) на приобретение, аренду и содержание квартир, жилых зданий и сооружений, мест в общежитиях и гостиницах для персонала субъектов товарного рынка, за исключением вахтовой организации производства;

16) на приобретение подарков к юбилейным датам или выдаваемые в виде поощрения работникам;

17) на сверхнормативные технические и коммерческие потери, порчу и недостачу товарно-материальных ценностей, запасы на складах и другие непроизводительные расходы;

18) на премирование и другие формы стимулирования по итогам работы;

19) на проведение и организацию обучающих курсов, семинаров, тренингов, лекций, выставок, дискуссий, встреч с деятелями науки и искусства, научно-технических конференций, за исключением мероприятий, связанных с производственной необходимостью;

20) на членские взносы в общественные организации и ассоциации;

21) на оплату отпусков работников, обучающихся в организациях образования;

22) на оплату путевок работникам и их детям на лечение, отдых, экскурсии за счет средств субъекта, кроме затрат, связанных с реабилитационным лечением профессиональных заболеваний;

23) страховые платежи (взносы, уплачиваемые субъектом по договорам личного и имущественного страхования, заключенных субъектом в пользу своих работников), за исключением установленных законодательством Республики Казахстан обязательных страховых платежей;

24) на оплату дополнительно предоставленных (сверх предусмотренного законодательством) отпусков работникам, в том числе женщинам, воспитывающим детей, оплату проезда членов семьи работника к месту использования отпуска и обратно;

25) льготы работникам субъекта, кроме предусмотренных законодательством;

26) на компенсацию стоимости питания детям, находящимся в дошкольных учреждениях, санаториях и оздоровительных лагерях;

27) отчисления профессиональным союзам на цели, определенные коллективным договором.

6. При определении уровня прибыли, включаемого в обоснованную цену, учитываются средства, обеспечивающие эффективное функционирование и развитие субъектов.

7. Антимонопольный орган проводит экспертизу цены товара (работы, услуги) в соответствии с настоящими Правилами.

Для проведения экспертизы цен субъекты представляют:

1) информацию об отпускных ценах с приложением обосновывающих материалов, подтверждающих уровень цены, не позднее тридцати календарных дней со дня введения государственной монополию на товары в письменной форме;

2) уведомление в письменной форме не менее чем за тридцать календарных дней о предстоящем повышении цен на товары (работы, услуги) и причинах их повышения с предоставлением обосновывающих материалов, подтверждающих причины повышения.

К уведомлению о предстоящем повышении цен прилагаются:

1) документы, подтверждающие причины повышения (копии соответствующих договоров, подтверждающие повышение стоимости сырья, материалов, услуг);

2) проект цен по каждому виду деятельности;

3) бухгалтерский баланс;

4) отчет о прибылях и убытках;

5) отчет по труду и заработной плате;

6) отчет о производственно-финансовой деятельности;

7) наличие и движение основных средств и нематериальных активов;

8) сводные данные о доходах и расходах, применяемые для расчета проекта цен с расшифровками по статьям затрат в целом по предприятию и отдельно по каждому виду деятельности;

9) сведения о применяемой системе оплаты труда;

10) сведения о применяемых нормах расхода сырья и материалов, нормативной численности работников;

11) учетная политика, в случае ее наличии;

12) инвестиционные программы (проекты), в случае их наличия;

13) годовая смета затрат, направленных на текущий и капитальный ремонт и другие ремонтно-восстановительные работы, не приводящие к росту стоимости основных средств;

14) годовая смета затрат, направленных на проведение капитальных ремонтных работ, приводящих к увеличению стоимости основных средств;

15) расчет амортизационных отчислений с указанием сроков эксплуатации основных средств;

16) документы, подтверждающие планируемый объем реализации – протоколы намерений, договоры, расчеты объемов производства (поставки), данные о проектной мощности и фактическом ее использовании, а также при снижении объемов производства (поставки) субъектами представляется обоснование;

17) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженностей.

Приказ министра национальной экономики Республики Казахстан

г. Астана от 3 февраля 2015 года № 71

Об утверждении Правил оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности

В соответствии с подпунктом 23-2) статьи 20 Закона Республики Казахстан от 16 июля 2001 года «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.

2. Комитету по делам строительства, жилищно-коммунального хозяйства и управлению земельными ресурсами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) официальное опубликование настоящего приказа в информационно-правовой системе «Әділет» и в средствах массовой информации;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр Е. ДОСАЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 6 марта 2015 года за № 10401.

Утверждены
приказом министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 3 февраля 2015 года № 71

Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности

1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 июля 2001 года «Об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности в Республике Казахстан» (далее – Закон) и регламентируют порядок оказания комплекса услуг, обеспечивающих подготовку и осуществление строительства.

2. В настоящих Правилах используются понятия, определенные Законом.

2. Организация инжиниринговых услуг

3. Заказчик при привлечении эксперта, имеющего соответствующий аттестат на право осуществления инжиниринговых услуг в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности (далее – эксперт), либо организации, имеющей в своем составе аттестованных экспертов (далее – организации), руководствуется настоящими Правилами, другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан и условиями договора об оказании инжиниринговых услуг.

4. В случае оказания инжиниринговых услуг организацией после подписания договора организация представляет на согласование заказчику организационную структуру, создаваемую ею для технического и авторского надзоров и управления проектом, а также кандидатуру управляющего проектом от организации.

5. Организация письменно представляет заказчику список экспертов, непосредственно оказывающих инжиниринговые услуги, их обязанности и полномочия.

3. Оказание инжиниринговых услуг

6. Эксперт либо организация при оказании инжиниринговых услуг осуществляет следующие функции:

1) содействие заказчику при определении квалификации участников подрядных торгов и оценке их предложений;

2) участие в процессе подготовки договора подряда между заказчиком и подрядчиком;

3) представление и защита интересов заказчика на объектах строительства в качестве технического представителя заказчика;

4) обеспечение своевременного и правильного оформления технических условий, исполнительных съемок и своевременное представление строительной площадки;

5) обеспечение полного соответствия проектной (проектно-сметной) документации производимых подрядчиком строительно-монтажных и дорожно-строительных работ, технического надзора строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов;

6) обеспечение соблюдения подрядчиком на строительных площадках правил техники безопасности, охраны труда и защиты окружающей среды;

7) проверка качества применяемых на объектах строительных материалов, конструкций и изделий, организация их лабораторного испытания в соответствии со стандартами и другими нормативно-техническими документами, действующими в Республике Казахстан, и наличия документов, удостоверяющих качество (технические паспорта, сертификаты, результаты лабораторных испытаний и другие);

8) представление плановой и внеплановой отчетности заказчику о ходе реализации проектов;

9) рассмотрение и представление на утверждение заказчику подготовленных подрядчиком календарных планов работ;

10) оценка соответствия темпов производства работ утвержденному графику, хода комплектации объектов материальными ресурсами и техническими средствами, обеспеченности квалифицированной рабочей силой;

11) ведение учета машин и механизмов, работающих на объектах, оценка их технической пригодности и соответствия перечню, указанному в конкурсной заявке подрядчика;

12) проверка и оценка временных зданий и сооружений, складского хозяйства и средств малой механизации подрядчика на их соответствие условиям и требованиям проекта и договора подряда;

13) проверка претензий подрядчика в отношении продления сроков выполнения работ, компенсации дополнительных или непредвиденных работ, затрат и выдача рекомендаций заказчику;

14) проверка объемов выполненных работ и их стоимости в соответствии с утвержденной сметой и заверение актов приемки выполненных работ при промежуточной оплате или при окончательном расчете с подрядчиком;

15) представление заказчику периодических отчетов о ходе реализации проектов, деятельности подрядчика, качестве работ, об освоении выделенных бюджетных ассигнований и прогнозах на будущее;

16) информирование заказчика о возможных проблемах, которые возникли или могут возникнуть в отношении реализации договора подряда и выдача рекомендаций;

17) представление заказчику предложений, необходимых для завершения работ в срок, подготовка всех необходимых документов по принятым предложениям;

18) представление подрядчику своевременной помощи и выдача необходимых рекомендаций по вопросам, касающимся исполнения договоров подряда, оценке качества материалов и изделий, проведению разбивочных работ и исполнительных съемок;

19) обеспечение подготовки и утверждения технических отчетов и сводок, своевременного документирования хода производства работ;

20) проведение периодических и окончательных измерений выполненных объемов работ и выдача заключений об их соответствии отчетам подрядчика;

21) обеспечение приемки и сохранности всех гарантийных документов и сертификатов на все материалы, конструкции, оборудование и их передача заказчику по окончанию проектов;

22) проведение осмотров, обследований и, при необходимости, испытаний законченных строительством объектов, предъявление замечаний, обеспечение их полного устранения подрядчиком и в установленном порядке представление рекомендации заказчику о приемке объектов в эксплуатацию;

23) проверка выполнения подрядчиком гарантийных обязательств по устранению выявленных дефектов, удержания штрафов и пени за некачественно или несвоевременно выполненные работы;

24) оказание услуг, оговоренных в договоре с заказчиком, необходимых для успешной реализации проектов и выполнения договоров подряда.

7. При оказании инжиниринговых услуг эксперт либо организация, оказывающая инжиниринговые услуги, в соответствии с законодательством и условиями договоров:

1) представляет по поручению заказчика его интересы в отношениях с местными исполнительными органами, с владельцами земельных участков и коммуникаций, с другими организациями и общественностью по вопросам строительства и реконструкции объектов;

2) имеет доступ к строительным площадкам, мастерским, заводам, а также к другим местам изготовления, производства и подготовки материалов для объектов;

3) запрашивает у подрядчика и субподрядчиков необходимую исполнительную документацию по объекту;

4) приостанавливает производство работ в случае обнаружения нарушений технологии, отклонений от проекта, применения некачественных строительных материалов до устранения выявленных дефектов и нарушений;

5) вносит предложения заказчику об отстранении от работ подрядчика, систематически допускающего отклонения от проекта, нарушающего правила производства работ и требования нормативно-технических документов;

6) вносит предложения заказчику по корректировке предъявленных для оплаты документов или исключению из актов приемки выполненных работ, предъявленных к оплате, стоимости объемов работ, которые не соответствуют нормативным требованиям и проектной документации;

7) направляет предложения должностным лицам подрядчика об устранении дефектов и причин их возникновения;

8) требует от подрядчика выполнения повторных испытаний или экспертизы работ и материалов;

9) создает систему учета, использования и хранения документов, включая корреспонденцию, данные исследований и испытаний, протоколов заседаний, финансовые записи, дневник строительной площадки.

Приказ министра национальной экономики Республики Казахстан

г. Астана от 25 февраля 2015 года № 134

Об утверждении норматива отчисления части чистого дохода республиканских государственных предприятий

В соответствии с пунктом 2 статьи 140 Закона Республики Казахстан от 1 марта 2011 года «О государственном имуществе» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить прилагаемый норматив отчисления части чистого дохода республиканских государственных предприятий.

2. Департаменту политики управления государственными активами Министерства национальной экономики Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан.

3. Департаменту политики управления государственными активами Министерства национальной экономики Республики Казахстан после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан:

1) в течение десяти календарных дней направить его на официальное опубликование в периодические печатные издания и в информационно-правовую систему «Әділет»:

2) разместить настоящий приказ на официальном интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

5. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ

«СОГЛАСОВАНО»
Министр финансов Республики Казахстан
Б. СУЛТАНОВ
26 февраля 2015 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 27 марта 2015 года за № 10545.

Утвержден
приказом министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 25 февраля 2015 года № 134

Норматив отчисления части чистого дохода республиканских государственных предприятий

1. Норматив отчисления части чистого дохода республиканских государственных предприятий в республиканский бюджет определяется следующим образом:

Чистый доход до 3 000 000 тенге	5 процентов с суммы чистого дохода
Чистый доход от 3 000 001 тенге до 50 000 000 тенге	150 000 тенге + 10 процентов с суммы, превышающей чистый доход в размере 3 000 000 тенге
Чистый доход от 50 000 001 тенге до 250 000 000 тенге	4 850 000 тенге + 15 процентов с суммы, превышающей чистый доход в размере 50 000 000 тенге
Чистый доход от 250 000 001 тенге до 500 000 000 тенге	34 850 000 тенге + 25 процентов с суммы, превышающей чистый доход в размере 250 000 000 тенге
Чистый доход от 500 000 001 тенге до 1 000 000 000 тенге	97 350 000 тенге + 30 процентов с суммы, превышающей чистый доход в размере 500 000 000 тенге
Чистый доход от 1 000 000 001 тенге и свыше	247 350 000 тенге + 50 процентов с суммы, превышающей чистый доход в размере 1 000 000 000 тенге

2. Для республиканских государственных предприятий, осуществляющих производственно-хозяйственную деятельность в области здравоохранения, норматив отчисления части чистого дохода устанавливается в размере не более 5 процентов.

3. Для республиканских государственных предприятий, осуществляющих производственную деятельность в сфере уголовно-исполнительной системы и организации трудовой занятости осужденных, устанавливается норматив отчисления в размере 0 процентов по итогам 2015–2018 годов.

Приказ министра энергетики Республики Казахстан

г. Астана от 27 февраля 2015 года № 150

О внесении изменений и дополнения в приказ министра энергетики Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 209 «Об утверждении Правил определения предельных цен оптовой реализации товарного и сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министра энергетики Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 209 «Об утверждении Правил определения предельных цен оптовой реализации товарного и сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10120), следующие изменения и дополнение:

в наименование, а также в пункт 1 приказа вносится изменение на казахском языке, на русском языке текст не изменяется;

в Правилах определения предельных цен оптовой реализации товарного и сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке, утвержденных указанным приказом:

в заголовок вносится изменение на казахском языке, на русском языке текст не изменяется;

пункты 14 и 15 изложить в следующей редакции:

«14. Предложения по уровню предельной цены сжиженного нефтяного газа на планируемый период, разработанные в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, не могут быть ниже среднеарифметического значения предельных оптовых цен товарного газа, утвержденных на 1 января 2015 года и не выше утвержденной наиболее максимальной предельной цены оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке за 2014 год.

15. Предложения по уровню предельных цен оптовой реализации товарного газа разрабатываются уполномоченным органом не позднее шестидесяти пяти календарных дней до начала соответствующего периода и вносятся с приложением данных, использованных при разработке, на согласование в уполномоченный орган по государственному планированию

Срок согласования предложений не должен превышать тридцать пять календарных дней.»;

дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

«15-1. Предложения по уровню предельной цены оптовой реализации сжиженного нефтяного газа разрабатываются уполномоченным органом не позднее тридцати пяти календарных дней до начала соответствующего периода и вносятся с приложением данных, использованных при разработке, на согласование в уполномоченный орган по государственному планированию.

Срок согласования предложений не должен превышать пятнадцати календарных дней.»;

пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. В случае непредставления уполномоченным органом в установленные сроки информации, указанной в пунктах 15 и 15-1 настоящих Правил, уполномоченный орган по государственному планированию отказывает в согласовании предложений по уровню предельных цен оптовой реализации товарного, сжиженного нефтяного газа.

При этом предельные цены оптовой реализации товарного, сжиженного нефтяного газа сохраняются на уровне текущего периода.»;

приложение к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту развития газовой промышленности Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление на официальное опубликование настоящего приказа в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан в периодические печатные издания и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр энергетики Республики Казахстан В. ШКОЛЬНИК

«СОГЛАСОВАН»
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 27 февраля 2015 года за № 10356.

Приложение
к приказу министра энергетики Республики Казахстан
от 27 февраля 2015 года № 150

Приложение
к Правилам определения предельных цен оптовой
реализации товарного и сжиженного нефтяного газа
на внутреннем рынке

Определение цены оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке

P = (Pw – TRexp) x K

где

P – предельная цена оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке, тенге за тонну;

Pw – мировая цена на сжиженный нефтяной газ, определяемая как среднеарифметическое значение ежедневных котировок цен за первый месяц текущего квартала, тенге за тонну. Для целей настоящего пункта котировка цены означает котировку цены сжиженного нефтяного газа на белорусско-польской границе (СПБТ daf Брест) в иностранной валюте на основании информации, публикуемой в источнике «Аргус Сжиженный газ и конденсат» компании Argus Media (Russia) Ltd. (Petroleumargus), а при отсутствии информации о ценах на сжиженный нефтяной газ в вышеуказанном источнике – по данным других источников, определяемых законодательством Республики Казахстан о трансфертном ценообразовании;

TRexp – среднеарифметические расходы по перевозке сжиженного нефтяного газа железнодорожным транспортом от объектов по производству сжиженного нефтяного газа, расположенных на территории Республики Казахстан, до белорусско-польской границы за первый месяц текущего квартала, определяемые уполномоченным органом на основе мониторинга сделок по реализации сжиженного нефтяного газа за пределы территории Республики Казахстан, тенге за тонну;

K – поправочный коэффициент, отражающий соотношение уровня численности газифицированного населения в Республике Казахстан к уровню общей численности населения в Республике Казахстан за последний предыдущий календарный год, на основании данных Комитета по статистике Министерства национальной экономики Республики Казахстан и местных исполнительных органов на момент расчета такого коэффициента.

Приказ министра энергетики Республики Казахстан

г. Астана от 27 февраля 2015 года № 156

О внесении изменений в приказ министра Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 208 «Об утверждении предельной цены оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министра энергетики Республики Казахстан от 15 декабря 2014 года № 208 «Об утверждении предельной цены оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10121), следующие изменения:

в наименование приказа вносится изменение на казахском языке, на русском языке текст не изменяется;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить предельную цену оптовой реализации сжиженного нефтяного газа на внутреннем рынке Республики Казахстан на период по 31 марта 2015 года в размере 11 033,91 тенге (одиннадцать тысяч тридцать три тенге девяносто один тиын) за тонну без учета налога на добавленную стоимость.».

2. Департаменту развития газовой промышленности Министерства энергетики Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) направление на официальное опубликование настоящего приказа в течение десяти календарных дней после его государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан в периодические печатные издания и в информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства энергетики Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства энергетики Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2) и 3) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра энергетики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр энергетики Республики Казахстан В. ШКОЛЬНИК

«СОГЛАСОВАН»
Министр национальной экономики Республики Казахстан
Е. ДОСАЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 2 марта 2015 года за № 10358.

Приказ министра национальной экономики Республики Казахстан

г. Астана от 21 января 2015 года № 32

Об утверждении Правил проведения анализа регуляторного воздействия

В соответствии с пунктом 1 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 31 января 2006 года «О частном предпринимательстве» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила проведения анализа регуляторного воздействия.

2. Департаменту развития предпринимательства Министерства национальной экономики Республики Казахстан обеспечить в установленном законодательством порядке:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование в периодических печатных изданиях и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства национальной экономики Республики Казахстан и интранет-портале государственных органов;

4) согласование планов регулирующих государственных органов по анализу регуляторного воздействия действующих регуляторных инструментов.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра национальной экономики Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Министр Е. ДОСАЕВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 20 февраля 2015 года за № 10312.

Утверждены
приказом министра национальной экономики
Республики Казахстан
от 21 января 2015 года № 32

Правила
проведения анализа регуляторного воздействия

Настоящие Правила разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 31 января 2006 года «О частном предпринимательстве» и регламентируют порядок проведения и использования анализа регуляторного воздействия вводимых и действующих регуляторных инструментов.

1. Общие положения

1. В настоящих правилах используются следующие понятия:

1) общественные обсуждения – мероприятия, проводимые в целях доведения до заинтересованных лиц планов регулирующих государственных органов относительно введения нового регулирования, ужесточения действующего, а также состояния существующего регулирования, призванные повысить вовлеченность общества в процесс нормотворчества и уровень взаимодействия государства и бизнеса, в процессе которых происходит обратная связь с субъектами регулирования, получаются их мнения и предложения;

2) регуляторный инструмент – способы воздействия в отношении субъектов частного предпринимательства, в том числе разрешения и уведомления, определяемые в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»; сферы деятельности субъектов частного предпринимательства, в которых осуществляется государственный контроль и надзор в соответствии с Законом Республики Казахстан от 6 января 2011 года «О государственном контроле и надзоре в Республике Казахстан»; информационные инструменты, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

3) субъекты регулирования – субъекты, на которые распространяется действие нормативных правовых актов, предусматривающих регуляторные инструменты или ужесточающих регулирование, в том числе субъекты частного предпринимательства и иные лица.

2. Анализу регуляторного воздействия в обязательном порядке подлежат:

1) проекты документов Системы государственного планирования Республики Казахстан, предусматривающих введение регуляторного инструмента и связанных с ним требований или ужесточение регулирования;

2) концепции проектов законов Республики Казахстан, предусматривающих введение регуляторного инструмента и связанных с ним требований или ужесточение регулирования;

3) проекты законов Республики Казахстан, предусматривающих введение регуляторного инструмента и связанных с ним требований или ужесточение регулирования;

4) проекты нормативных правовых актов Республики Казахстан, предусмотренных подпунктами 1-1), 2-1) и 4) пункта 1 статьи 12 Закона Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»;

5) проекты нормативных правовых актов Республики Казахстан, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 31 января 2006 года «О частном предпринимательстве», предусматривающих введение информационных инструментов или ужесточение регулирования;

6) проекты технических регламентов Таможенного союза, предусматривающих введение регуляторного инструмента и связанных с ним требований или ужесточение регулирования;

7) проекты решений местных представительных органов, разрабатываемые местными исполнительными органами, предусматривающие введение регуляторного инструмента и связанных с ним требований или ужесточение регулирования.

При этом концепции проектов законов проходят анализ регуляторного воздействия до вынесения на рассмотрение Межведомственной комиссии по вопросам законопроектной деятельности, созданной постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 сентября 2000 года № 1376 «О мерах по совершенствованию законопроектной деятельности Правительства Республики Казахстан».

3. Анализ регуляторного воздействия проводится регулирующими государственными органами в отношении разрабатываемых ими проектов документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, а также уполномоченным органом по предпринимательству (далее – уполномоченный орган), Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан и другими заинтересованными лицами в соответствии с настоящими Правилами.

4. Предложения и рекомендации по вопросам совершенствования законодательства Республики Казахстан, регулирующего предпринимательскую деятельность, и выполнения других определяемых Правительством Республики Казахстан задач и функций выносятся на рассмотрение консультативно-совещательного органа – Межведомственную комиссию по вопросам регулирования предпринимательской деятельности, созданной постановлением Правительства Республики Казахстан «О Межведомственной комиссии по вопросам регулирования предпринимательской деятельности и некоторых вопросах организации ее работы» от 4 сентября 2012 года №1140 (далее – Межведомственная комиссия).

Введение нового регуляторного инструмента осуществляется только после рассмотрения на заседании Межведомственной комиссии.

5. Анализ регуляторного воздействия в отношении действующих регуляторных инструментов проводится регулирующими государственными органами в порядке пересмотра действующих документов, указанных в подпунктах 1), 3), 4), 5), 6), 7) пункта 2 настоящих Правил.

Пересмотр действующих регуляторных инструментов осуществляется в соответствии с планами, утверждаемыми регулирующими государственными органами по согласованию с уполномоченным органом. Планы составляются таким образом, чтобы в течение 5 лет со дня их утверждения были подвергнуты анализу регуляторного воздействия все те регуляторные инструменты, которые ранее его не проходили.

Действующие регуляторные инструменты, в отношении которых ранее проводился анализ регуляторного воздействия, также включаются в планы в соответствии со сроками, рекомендованными Межведомственной комиссией в соответствии с подпунктом 11) пункта 6 настоящих Правил.

Анализ регуляторного воздействия в порядке пересмотра действующих регуляторных инструментов проводится в соответствии с подпунктами 1), 5) – 11) пункта 6 настоящих Правил.

2. Порядок проведения анализа регуляторного воздействия

6. Анализ регуляторного воздействия проводится посредством выполнения следующих последовательных действий:

1) регулирующий государственный орган заполняет аналитическую форму по результатам анализа регуляторного воздействия вводимых новых регуляторных инструментов и ужесточения регулирования или аналитическую форму по результатам анализа регуляторного воздействия действующих регуляторных инструментов (далее – аналитические формы) в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящим Правилам;

2) разработка регулирующим государственным органом проектов документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, для введения новых регуляторных инструментов или ужесточения регулирования в случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил.

Действие данного подпункта не распространяется на анализ регуляторного воздействия в отношении действующих регуляторных инструментов, проводимый в порядке пересмотра действующих документов, указанных в подпунктах 1) и 3) пункта 2 настоящих Правил;

3) проведение регулирующим государственным органом общественных обсуждений по проектам, предусмотренным подпунктом 3) пункта 2 настоящих Правил;

4) доработка регулирующим государственным органом аналитической формы и (или) проектов документов, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 настоящих Правил, по результатам общественных обсуждений и направление их в уполномоченный орган;

5) уполномоченный орган в срок 5 рабочих дней со дня поступления аналитической формы и (или) проектов документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, в случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, рассматривает их на предмет соблюдения регулирующим государственным органом процедур, в том числе общественного обсуждения, установленных настоящими Правилами, и правильности заполнения аналитической формы.

По результатам рассмотрения уполномоченным органом формируется заключение о соблюдении регулирующими государственными органами процедур анализа регуляторного воздействия по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам (далее – заключение);

6) в случае отрицательного заключения регулирующий государственный орган дорабатывает аналитическую форму и (или) проекты документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил. Доработанные документы повторно представляются в уполномоченный орган и рассматриваются в соответствии с подпунктами 3) – 11) настоящего пункта Правил.

В случае положительного заключения, уполномоченный орган размещает его на официальном сайте, а также проекты документов, разработанные регулирующими государственными органами, аналитическую форму регулирующего государственного органа и направляет их в Национальную палату предпринимателей;

7) уполномоченный орган, Национальная палата предпринимателей или иные заинтересованные лица в течение 15 рабочих дней после представления заключения уполномоченным органом в случае несогласия с выводами анализа регуляторного воздействия, проведенного регулирующими государственными органами, проводят альтернативный анализ регуляторного воздействия посредством заполнения аналитических форм.

В случае если проекты документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, носят комплексный характер и являются технически сложными, срок проведения альтернативного анализа регуляторного воздействия продлевается до 30 рабочих дней. Решение о продлении срока проведения альтернативного анализа регуляторного воздействия принимается уполномоченным органом и указывается в его заключении;

8) в случае проведения альтернативного анализа регуляторного воздействия аналитическая форма, заполненная по его результатам, доводится уполномоченным органом до сведения регулирующего государственного органа и размещается на его интернет-ресурсе;

9) регулирующий государственный орган выражает согласие либо несогласие с результатами альтернативного анализа регуляторного воздействия.

В случае согласия с результатами альтернативного анализа регулирующий государственный орган дорабатывает аналитическую форму и (или) проекты документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил. Доработанные документы повторно представляются в уполномоченный орган и рассматриваются в соответствии с подпунктами 3) – 11) настоящего пункта Правил.

В случае несогласия регулирующего государственного органа с результатами альтернативного анализа, аналитическая форма и (или) проекты документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, в случаях, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, разработанные регулирующим государственным органом, рассматриваются в соответствии с подпунктами 10) – 11) настоящего пункта Правил;

10) результаты рассмотрения выносятся уполномоченным органом на рассмотрение Межведомственной комиссии;

11) по результатам рассмотрения Межведомственная комиссия принимает решение об одобрении одного из результатов анализа регуляторного воздействия:

введения нового регуляторного инструмента и (или) ужесточения регулирования, а также об определении срока действия регуляторного инструмента до его пересмотра в случае согласия с его введением;

отмены действующего регуляторного инструмента, а также об определении срока дальнейшего действия регуляторного инструмента до его пересмотра в случае несогласия с его отменой;

перевода отдельных видов разрешений или уведомлений из одного вида в другой, в зависимости от эффективности применения разрешительного или уведомительного порядка, а также об определении срока дальнейшего действия существующего или нового вида разрешения или уведомления до его следующего пересмотра;

12) решения Межведомственной комиссии оформляются протоколом, копия которого, а также аналитические формы и заключение уполномоченного органа являются обязательным приложением к проектам документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил до их утверждения.

7. Проекты документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, разрабатываются регулирующими государственными органами и прикладываются к аналитической форме в случае введения нового и (или) ужесточения регуляторного инструмента.

8. Общественные обсуждения проектов документов, предусмотренных подпунктом 3) пункта 2 настоящих Правил, и результатов анализа регуляторного воздействия осуществляются одним из следующих способов:

онлайн-обсуждение посредством сети интернет в режиме форума на сайте уполномоченного органа;

публичное обсуждение с представителями общественности и заинтересованными лицами посредством круглых столов, конференций, совещаний и прочего.

9. Для проведения общественных обсуждений регулирующие государственные органы не менее чем за 10 рабочих дней до даты их проведения в обязательном порядке извещают о месте, способе и времени их проведения:

заинтересованных лиц, посредством дачи объявления на своем официальном сайте;

письменно – уполномоченный орган, Национальную палату предпринимателей, членов экспертных советов при государственных органах;

посредством пресс-релизов – средства массовой информации.

Общественные обсуждения способом публичного обсуждения проводятся в назначенное время, и их результаты протоколируются должностным лицом регулирующего государственного органа.

10. По усмотрению регулирующих государственных органов могут проводиться иные мероприятия в целях обсуждения или разъяснения проектов документов.

3. Порядок использования анализа регуляторного воздействия

11. Результаты анализа регуляторного воздействия должны быть размещены на общедоступных интернет-ресурсах регулирующих государственных органов и уполномоченного органа.

12. После введения в действие документов, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, они размещаются на сайте уполномоченного органа с обязательным приложением всех имеющихся результатов анализа регуляторного воздействия.

Результаты анализа регуляторного воздействия в отношении действующих регуляторных инструментов, проведенного в порядке пересмотра действующих документов, указанных в подпунктах 1), 3), 4) пункта 2 настоящих Правил, размещаются на сайте уполномоченного органа.

При этом результаты анализа регуляторного воздействия должны быть доступны к просмотру любому пользователю сайта весь срок действия указанных документов.

13. По результатам анализа регуляторного воздействия, в зависимости от эффективности применения регуляторного инструмента, отдельные виды регуляторных инструментов могут быть переведены из одного вида в другой либо отменены.

Соответствующие рекомендации вырабатываются Межведомственной комиссией в соответствии с подпунктом 11) пункта 6 настоящих Правил.

Приложение 1
к Правилам проведения анализа регуляторного
воздействия

Форма

Аналитическая форма по результатам анализа регуляторного воздействия вводимых новых регуляторных инструментов и ужесточения регулирования

№		Заполняется государственным органом (ГО)	Комментарии и рекомендации общественного обсуждения	Заключение ГО о комментариях рекомендациях общественного обсуждения
	ШАГ 1: Определение проблемы			
1	Определение проблемы (текст в произвольной форме, не превышающий 3 предложений)			
2	Существуют ли данные (в цифровом измерении), доказывающие факт существования проблемы и показывающие ее масштаб	Нет ____ Да ____ (опишите их и приведите их величины)		
3	Целевые группы, на которые влияет или может влиять проблема (укажите определение групп населения, типов предприятий или иных организаций, на которые влияет или может влиять проблема). Укажите их количество			
4	К какому уровню риска относится существующая проблема	Высокий (существует высокая вероятность негативного влияния на людей, организации или безопасность государства и общества в целом или низкая вероятность негативного влияния на большое количество людей, организаций) ______		
		Средний (существует вероятность негативного влияния на небольшое количество людей, организаций или безопасность государства и общества в целом) ______		
		Низкий (существует низкая вероятность негативного влияния на небольшое количество людей, организаций) ______		
		Риски разные ______		
		Нет возможности определить уровень рисков ______		
		Рисков нет ______		
5	Причины существования проблемы (при описании необходимо указать на причинно-следственную связь)			
6	Какие есть уже существующие механизмы государственного регулирования, которые нацелены на решение проблемы или ее причин	Нет ____ Да ____ (опишите их в произвольной форме)		
	ШАГ 2: Определение цели и задачи регулирования			
7	Какая цель введения проектируемого государственного регулирования (опишите в произвольной форме)			
8	Является ли проектируемое регулирование частью более широкого комплекса мер, направленных на решение указанной проблемы	Нет ______ Да ______ Если Да – что еще входит в этот комплекс мер		
	ШАГ 3: Возможные механизмы решения проблемы			
9	Определение планируемых для рассмотрения вариантов (отметьте те варианты альтернативных подходов, которые Вы рассматриваете и анализируете, – необходимо выбрать не меньше 3 вариантов)	1. Текущее состояние дел ____ 2. Информационная кампания ____ 3. Ужесточение ответственности ______ 4. Введение информационных инструментов ____ 5. Государственный контроль ____ 6. Разрешение ____ 7. Запрет ______		
10	Описание планируемых вариантов (описываются все выбранные и отмеченные выше варианты в произвольной форме с указанием регуляторной конкретики)	Варианты 1 Варианты 2 Варианты 3 Варианты 4		
	ШАГ 4: Определение воздействия вариантов (Заполняется результатами обработки формы 1)			
11	Краткое описание издержек и выгод по каждому варианту	Варианты 1 Варианты 2 Варианты 3 Варианты 4		

ШАГ 4:Определение воздействия вариантов
Форма 1 (заполняется отдельно для каждого варианта)

	Выгоды	Издержки
Воздействие на экономическую систему		
Воздействие на свободное перемещение товаров, услуг, капитала и рабочей силы		
Воздействие на международную торговлю и международные инвестиционные потоки		
Общие последствия для экономического роста		
Воздействие на макроэкономическую стабильность		
Влияние на рост/снижение использования энергии		
Влияние на увеличение или снижение спроса на транспорт (пассажирский или грузовой) и на распределение по видам транспорта		
Воздействие на потребителей и работников и иные группы населения		
Изменение потребительского выбора, изменение потребительских цен		
Влияние на получение информации потребителями и их защиту		
Влияние на занятость, рабочие места		
Влияние на здоровье, безопасность и достоинство работников		
Влияние на существующие права и обязательства работников		
Влияние на равенство на рынке труда		
Воздействие на бизнес		
Влияние на производительность и конкурентоспособность предприятий		
Влияние на эффективность использования ресурсов		
Влияние на инновации и развитие		
Издержки для бизнеса (необходимо монетизировать согласно форме 1а)		
Влияние на цену и доступность основных ресурсов для бизнеса (сырья, оборудования, труда, энергии и т.д.)		
Воздействие на доступ к финансам		
Влияние на существующие права и обязательства работодателей		
Воздействие на органы государственной власти и общество в целом		
Бюджетное влияние для государственных органов (необходимо монетизировать, согласно форме 1б)		
Непропорциональное воздействие на отдельный регион или сектор		
Влияние на риски для здоровья, жизни и безопасности населения		
Влияние на преступность, включая экономическую		
Влияние на сохранение культурного наследия		
Влияние на культурное разнообразие		
Влияние на выбросы вредных загрязнителей воздуха и парниковых газов		
Влияние на количество и разнообразие флоры и фауны		
Влияние на грунты и воду		
Иное не указанное выше		
Дополнительная часть		
Относительное влияние издержек в зависимости от размера предприятия	Является ли относительное влияние издержек для малых предприятий выше, чем для больших? Да ____ Нет ______	
Устанавливает ли вариант прямое регулирование цен	Да ____ Нет ____	

Форма 1-а. Расчет издержек для бизнеса (монетизация)
Какие регуляторные действия предполагает использование варианта?

	Да	Нет
Инвестиции в средства производства, изменения помещений, лаборатории, обучение персонала		
Необходимость использования третьих лиц для независимых экспертиз, оценок, заключений		
Периодическая отчетность государству		
Становление субъектом специализированных государственных проверок		
Получение справок и разрешений от государственных органов		
Иное (определить)		

Расчет издержек на одно среднестатистическое предприятие субъект регулирования

Таблица 1	Разовые инвестиции	Расходы на тех обслуживание, поддержание (в год)	Итого
Инвестиции в средства производства, изменения помещений, лаборатории, обучение персонала			X
Расходы за 5 лет	X		

Таблица 2	Расходы на экспертизы и заключения	Периодическое обслуживание третьими лицами (в год)	Итого
Необходимость использования третьих лиц для независимых экспертиз, оценок, заключений			X
Расходы за 5 лет			

Таблица 3	Государственные пошлины	Цена затраты рабочего времени (человеко-дни умножить на зарплату по квалификации) в год	Итого
Периодическая отчетность государству			X
Расходы за 5 лет			

Таблица 4	Цена затраты рабочего времени на работу с проверяющими (человеко-дни умножить на зарплату по квалификации) в год	Вероятностные штрафные санкции (цена штрафа умножается на вероятность его наложения) в год	Итого
Государственные проверки (специализированные по варианту)			X
Расходы за 5 лет			

Таблица 5	Государственные пошлины, другие прямые выплаты за документы	Цена затраты рабочего времени на их получение (человеко-дни умножить на зарплату по квалификации) в год	Итого
Получение разрешений, иных государственных документов			X
Расходы за 5 лет			

Если существует иной класс издержек, заполняется такая же таблица для него (таблица 6) с определением издержек среднестатистического предприятия (субъекта предпринимательства) за 5 лет.

Данные таблиц 1–6 (расходы за 5 лет в колонках «Итого») суммируются ____________ тенге

Данная величина умножается на количество предприятий (субъектов предпринимательства), которые являются субъектами этого варианта ____________ тенге

Форма 1-б. Расчет издержек для государственных органов (монетизация)
Какие действия предполагает использование варианта?

	Да	Нет
Получение и анализ отчетности		
Проведение проверок		
Выдача разрешений		
Иное (определить)		

Расчет издержек
(если вариант предполагает работу нескольких государственных органов, Таблица 1 заполняется по каждому из них отдельно с указанием государственного органа)

Таблица 1	Цена затраты рабочего времени (человеко-дни умножить на зарплату по квалификации) в год	Итого
Получение и анализ отчетности		
Проведение проверок		
Выдача разрешений		
Иное (определить)		
Итого за 5 лет	X	

Предполагает ли вариант создание нового государственного органа, либо нового структурного подразделения существующего органа Да ______ Нет ______

Если Да – определите полный планируемый годовой бюджет нового органа или структурного подразделения ______ x 5 = ______

ШАГ 5: Выбор наиболее оптимального регуляторного варианта

	(Заполняется результатами обработки формы 2)			
12	Рейтинг предложенных вариантов	Варианты 1 Варианты 2 Варианты 3 Варианты 4		
13	Описание предлагаемого регулирования			

ШАГ 5: Выбор варианта (рейтинг)
Форма 1

Рейтинг по результативности (достигаемости задач в решении проблемы)	Балл результативности (5-балльная система)	Объяснение присвоения соответствующего балла
Варианты 1		
Варианты 2		
Варианты 3		
Варианты 4		
Варианты 5		

Определение баллов 5-балльной системы оценки результативности регулирования

5 – поставленная задача решается полностью (проблема больше существовать не будет);

4 – поставленная задача решается почти полностью (все важные аспекты проблемы существовать не будут);

3 – поставленная задача решается частично (проблема значительно уменьшается, самые критичные аспекты проблемы существовать не будут);

2 – поставленная задача решается в некоторых аспектах (некоторые важные и критические аспекты проблемы продолжат существовать);

1 – поставленная задача не решается (проблема продолжит существовать).[1]

Рейтинг по эффективности	Выгоды	Издержки	Итоговое объяснение почему вариант получил соответствующее место в рейтинге
	Заполняется согласно Шагу 4 формы 1		
Вариант 1			

Окончательный рейтинг вариантов
(производится на основании сопоставления данных двух предыдущих таблиц)

Рейтинг		Объяснение, почему вариант получил соответствующее место в рейтинге	Возможные риски и непредвиденные последствия и
Вариант 1			
ШАГ 6: Индикатор оценки			
14	Определения индикатора проблемы	Тип измеряемых данных максимально полно показывающих существование проблемы и ее масштаб (согласовывается с данными Шаг 2 п. 3) Данные (в цифровом измерении) этого индикатора на момент разработки АРВ	
15	Определение ключевых измеряемых индикаторов издержек	Описание Данные (в цифровом измерении) этих индикатора на момент разработки АРВ	
16	Планируемое изменение данных (в цифровом измерении) показывающих масштаб проблемы (в описании укажите временные рамки планируемых изменений)		
17	Рекомендуемые изменения в системы сбора и анализа информации для более полного мониторинга (возможные индикаторы и что надо сделать, чтоб они стали измеряемы		
18	Рекомендуемая периодичность измерения индикаторов		

Пояснительная записка по заполнению аналитической формы анализа регуляторного воздействия

При проведении анализа регуляторного воздействия (далее – АРВ) разработчик заполняет прилагаемую аналитическую форму по следующим шагам:

Шаг 1: Определение проблемы.

В первую очередь, необходимо определить, какую проблему предполагается решить посредством введения регуляторного инструмента.

Разработчик определяет, какой ущерб наносится или может быть нанесен в ближайшем будущем общественным интересам.

При этом необходимо раскрыть причины возникновения проблемы, определить ее масштаб и оценить возможные пути ее решения, ответить на вопрос, почему текущая ситуация неустойчива при отсутствии дополнительного административного вмешательства со стороны государства, обосновать необходимость введения административного регулирования.

Большинство обоснований для государственного вмешательства базируются на концепции неэффективности рынка и государственного механизма; случаях неминуемых и значимых угроз населению; необходимости защиты определенных социальных норм или необходимости изменений социальных обстоятельств.

Примечание:

Неэффективность рынка возникает, когда рынок не в состоянии эффективно распределять товары и услуги, которые требуются для общества в достаточном объеме и качестве, тем самым снижая общее благосостояние населения. Среди основных типов неэффективности рыночного механизма выделяются неэффективная конкуренция, внешние факторы, общественные блага и информационная асимметрия.

Неэффективная конкуренция имеет место, когда возникают препятствия на пути свободной конкуренции среди производителей на рынке. Зачастую это происходит, когда несколько участников рынка используют свою рыночную силу для создания барьеров для входа на рынок новым участникам. Когда рынки концентрированы, возрастает вероятность сговора поставщиков, в результате чего они предлагают более высокие цены вместо тех, которые действительно могли бы способствовать здоровой конкуренции. Последствием неразвитой конкуренции на рынке является чрезмерный рост цен или резкое снижение качества товаров.

Внешние факторы имеют место, когда рыночный агент предпринимает действия, которые приводят к косвенному воздействию на других рыночных агентов не через ценовую политику. Распространенным примером внешних факторов может послужить загрязнение окружающей среды.

Общественные блага – это блага с двумя потребительскими характеристиками: неконкурентные и неисключаемые. Принцип неконкурентности означает, что потребление товара одним человеком не оказывает воздействия или не предотвращает одновременное потребление этого товара другими людьми. Принцип неисключаемости означает, что невозможно воспрепятствовать потреблению товара определенными лицами. Примером общественного блага является уличное освещение.

Информационная ассиметрия появляется, когда выбор потребителя оказывается неэффективным, так как потребитель располагает неполной или неверной информацией в отношении определенных товаров или услуг. Например, часто происходит, что потребители не имеют достаточной информации, чтобы различать товары и услуги разного качества.

Государственная неэффективность проявляется тогда, когда государство может стать одним из препятствий для достижения рыночного равновесия. Это происходит, когда государство не справляется с регулированием определенного сектора экономики, что может привести к излишним издержкам соблюдения требований, снижению уровня инвестиций и нежелательному росту цен. Подобная государственная неэффективность требует вмешательства через внесение изменений, аннулирования или замены существующего регуляторного инструмента другой альтернативной мерой.

При определении проблемы необходимо объяснить причинно-следственную связь, разграничивая причины от конкретных симптомов. Определение проблемы не должно нести в себе неявное решение: это должно быть ясным и точным описанием, стимулирующим поиск решения.

Если государство ранее вмешивалось, даже если безуспешно из-за плохой реализации или некачественного регуляторного инструмента, то в первую очередь следует проанализировать, может ли эта проблема быть решена с помощью уже имеющихся средств через улучшение реализации и контроля за исполнением. Чтобы обосновать дополнительные действия государства, необходимо доказать, что существующий подход оказался недостаточным и для решения этой проблемы.

Определение проблемы, по возможности, должно базироваться на эмпирических данных. Это требует наличия соответствующих баз данных и других источников информации для описания ее природы и величины. Это, в свою очередь, требует качественного статистического анализа для более четкого понимания проблемы, а также расчета реального воздействия государственного вмешательства. В этих целях, разработчикам АРВ рекомендуется на стадии определения проблемы произвести сбор доступных количественных и качественных данных.

Большое значение имеет достоверность доступных данных. Достоверность данных зависит от метода измерения (сбор и обобщение базовой информации). Рекомендуется использование источников достоверных и повторно измеряемых данных для целей АРВ, а именно:

данные статистических и налоговых органов;

статистические данные государственных органов по результатам обобщения отчетов, данных по происшествиям;

статистические данные правоохранительных органов;

данные социологических и других исследований от авторитетных организаций.

При описании характера и масштаба проблемы разработчики АРВ должны определить целевую группу населения для запланированного государственного вмешательства. Целевой группой населения является та часть населения, которая получит выгоды от такого вмешательства. Также необходимо учитывать, что даже при четко сформулированной проблеме, если выбранная группа населения окажется слишком малочисленной, то государственное вмешательство может оказаться необоснованным с учетом соотношения издержек и ожидаемых выгод.

Если национальные данные не доступны или недостаточны, рекомендуется использовать сравнительные международные данные. Важность использования международного опыта сводится к более эффективному поиску и анализу данных. Тем не менее в долгосрочной перспективе важно развивать отечественные базы данных для полноценного отражения проблем и эффективности их решения.

Одним из способов получения и организации данных, необходимых для АРВ, является использование статистических баз данных, о группах населения с информационными полями и записями как ключевыми элементами. Информационное поле – это характеристика целевой группы, в отношении которой осуществляется выборка, в то время как запись относится к отдельному человеку или элементу, принадлежащему к такой группе.

Например, в базе данных по авиационным происшествиям информационными полями будут являться: «тип авиационного судна», «тип авиационного происшествия», «количество смертельных случаев», «количество получивших телесные повреждения». Запись относится к специфическим данным, как, например, «Boeing 737», «сбой двигателя», «102 летальных случая в определенном авиационном происшествии».

Шаг 2: Определение задач регулирования.

После определения проблемы и ее причин, следующий шаг сводится к определению цели или целей государственного вмешательства, а также общих задач, которые оно преследует. Задача должна напрямую относиться к определенной проблеме и причинам, ведущим к необходимости вмешательства государства. Определение задачи регулирования служит связующим звеном между определением проблемы и формулировкой нескольких альтернатив государственной политики и их последующим сравнением. Задачи государственного вмешательства определяются как ожидаемые результаты регулирования. Каждое государственное вмешательство должно по возможности максимально отвечать таким критериям в целях обеспечения и защиты интересов населения:

специфичность – задачи должны быть достаточно четкими, чтобы исключить вероятность их широкой интерпретации;

измеримость – задачи должны определять будущее состояние на основании измеряемых критериев, для возможности определения успеха или провала задачи в будущем;

доступность и реалистичность – задачи должны учитывать количество доступных человеческих и материальных ресурсов и других факторов для достижения поставленных целей;

зависимость от времени – задачи должны устанавливать определенные временные рамки для обеспечения соблюдения требований регулирования.

Шаг 3: Определение альтернатив.

Всегда существуют альтернативные меры для достижения задачи. Они учитываются в процессе АРВ для обоснования выбора регуляторного инструмента, являющегося наилучшей альтернативой для разрешения проблемы. Альтернативы не обязательно должны включать только регуляторные инструменты, но также предполагать и другие меры, стимулирующие решение определенной проблемы и выполнение поставленных задач через рыночные механизмы. К ним могут относиться изменения в налогообложении или субсидиях. Некоторые рекомендуемые и в некоторых случаях необходимые варианты альтернатив (сценариев) приводятся ниже.

1) Сценарий статус-кво (обязательный).

Одной из первых альтернатив является базовый сценарий или сценарий статус-кво. Такой сценарий покажет, что произойдет, если государство не вмешается. Базовый сценарий является отправной точкой, с которой сравниваются все альтернативные подходы для определения наилучшего варианта решения поставленной задачи.

Сравнение проводится как в настоящем, так и в будущем. Для этого построение базового сценария должно принимать во внимание прогнозирование текущих событий; точно также, как и в планируемых альтернативных мерах необходимо прогнозировать их потенциальное воздействие.

Например, рыбная ловля может не представлять основную угрозу на данный момент, однако, учитывая тенденции увеличения спроса на рыбу почти в два раза в ближайшие десять лет, вполне вероятно, что текущий уровень эксплуатирования природных ресурсов несет в себе риск. Поэтому определение базового сценария должно учитывать возможное увеличение спроса в данном случае, а также отсутствие дополнительного государственного вмешательства.

Чтобы должным образом определить базовый сценарий, необходимо учитывать, проводилось ли ранее государственное вмешательство для решения данной проблемы. Возможны следующие варианты:

если государство не вмешивалось, базовый сценарий будет сводиться к продолжению текущих обстоятельств, адаптируясь к возможным будущим рыночным переменам (например, увеличение спроса);

если государство вмешивалось, базовый сценарий будет отражать эту политику и ее последствия, без изменений существующих регуляторных инструментов или введения нового регуляторного инструмента;

если ожидается, что истечет срок государственного вмешательства, то важно это учесть в построении базового сценария для будущих тенденций.

2) Информационные кампании.

Эта альтернатива нацелена на масштабное и качественное распространение информации среди населения и бизнеса в целях внесения изменений в их поведение и повышения эффективности их потребительских решений. Данный подход не всегда ограничивается кампаниями, управляемыми или спонсируемыми государством, и являются наиболее эффективной альтернативой при условии участия гражданского общества.

Примеры наиболее успешных информационных кампаний включают кампании о вреде курения, что приводит к значительному уменьшению курящего населения в развитых странах, или кампании против ношения изделий из меха (особенно животных, находящихся на грани вымирания). Эта альтернатива не является регуляторной.

3) Саморегулирование.

Данная альтернатива подразумевает формулировку добровольных правил поведения, разработанных и исполняемых отраслями (группами предприятий) для решения определенных задач. Основное предположение, лежащее в основе данной альтернативы, заключается в возможности рынка саморегулироваться. При этом государственное вмешательство сводится к нулю, либо оно сильно ограничено. Последнее возможно, если государство оказывает поддержку развитию саморегулирования.

4) Рыночные инструменты.

Данная альтернатива относится к инструментам, которые разработаны для изменения поведения экономических агентов через экономические стимулы, такие как налоги, субсидии, открытие новых рынков. Наиболее успешные и распространенные примеры использования данной альтернативы сводятся к использованию акцизного налога, стимулирования альтернативной энергетики и торговлю квотами на загрязнение окружающей среды.

5) Четко сформулированное государственное регулирование и контроль.

Данная альтернатива предполагает, что государство управляет элементами поведения экономического агента в регулируемом секторе. В таком случае государственные меры начинаются с разработки требований и заканчиваются применением санкций в случае их нарушения.

Альтернатива сама по себе сложная и включает в себя дополнительные альтернативы по использованию конкретных регуляторных инструментов от информационных (маркировки, отчетности) через ex-post инструменты (инспекции без предварительных разрешений) до ex-ante инструментов (разрешительная система, за которой следует проверка соблюдения требований). Эти дополнительные альтернативы могут включать:

обязательные маркировки;

обязательную отчетность;

декларирование;

правила и проверки их исполнения;

разрешительные инструменты;

запреты.

Шаг 4: Определение альтернативного воздействия.

Для всех проанализированных выше альтернатив необходимо сделать анализ как положительных, так и негативных эффектов. Анализ воздействия регуляторных альтернатив играет существенную роль для их сравнения и выбора наиболее оптимального варианта с максимальными выгодами и наименьшими издержками.

Для этого разработчики АРВ должны определить выгоды и издержки от применения альтернативы, учитывая как прямые, так и косвенные, возможно непреднамеренные, эффекты воздействия. Также важно учитывать, на что влияет генерируемое воздействие.

Воздействие может влиять на предпринимателей, потребителей, работников, другие социальные группы, экономику в целом, общество в целом и государство.

Чтобы определить издержки альтернативного варианта, необходимо учитывать соответствующие издержки на предпринимателей.

Для правильного определения этих издержек необходимо:

1) полностью оценить издержки, разбив их на составляющие части регуляторных действий. Важно отметить, что одна регуляторная альтернатива может включать использование нескольких регуляторных действий.

Например, изменение экологических стандартов по загрязнению воздуха может включать следующие регуляторные действия: инвестиции в фильтры и их установка; проверка третьими лицами правильного функционирования фильтров; периодические внутренние измерения и отчеты государству; государственные проверки. Все издержки подлежат оценке в соответствии со следующей классификацией:

прямые финансовые издержки: результат прямой оплаты пошлин;

косвенные финансовые издержки: это основные издержки в результате исполнения регуляторного инструмента, которые повлекли за собой изменения в процессе производства (например, инвестиции в оборудование, ремоделирование помещений и т. д.);

долгосрочные структурные издержки: относятся к операционным издержкам и издержкам на техническое обслуживание, сопряженным с соблюдением регуляторного инструмента;

административные издержки: относятся к издержкам по исполнению административных мероприятий;

2) определение частоты финансового воздействия по каждому регуляторному действию. Ежегодные или повторные издержки могут оказаться более значимыми, нежели единовременные издержки.

Например, издержки на закупку и установку простого фильтра, которые будут относиться к единовременным издержкам (подразумевая, что фильтр долгосрочный и надежный), могут в итоге оказаться ниже, чем издержки на ежегодную сертификацию;

3) рассчитать полные издержки на соблюдение предлагаемой альтернативной меры, используя вышеприведенные данные;

4) оценить масштаб издержек или, другими словами, ответить на вопрос, сколько субъектов частного предпринимательства должны будут соблюдать данную регуляторную альтернативу и какие издержки они при этом понесут.

В дополнение к вышесказанному необходимо также рассмотреть относительное влияние издержек в зависимости от размера предприятия. Относительное финансовое воздействие на крупный бизнес может значительно отличаться от воздействия такой же финансовой нагрузки на малый бизнес.

Также важно рассмотреть, ограничивает ли предлагаемая альтернатива коммерческую деятельность субъекта частного предпринимательства через запреты или такие меры, как определение цен на отдельные товары и услуги, установление рабочих часов, размера помещения и прочее, то, вероятнее всего, общее воздействие подобной меры более значимо, нежели простые прямые издержки по соблюдению меры.

Выгоды определяются в виде улучшения благосостояния населения в результате применения альтернативы. Кроме того, издержки, которых удалось избежать в результате реализации государственной политики, также будут считаться выгодами.

Шаг 5: Выбор наиболее оптимальной регуляторной альтернативы.

Любой процесс оценки воздействия сходится в одном месте, а именно в выборе наиболее оптимальной альтернативы, которая решит проблему лучше других. Сравнение между вариантами проводится на основании базового сценария как точки отсчета. Критерии для принятия решения по выбору наиболее оптимальной альтернативы используются такие:

результативность – насколько выбранные варианты достигают поставленных задач;

эффективность – насколько поставленные задачи могут быть решены при заданном уровне ресурсов или при наименьших издержках.

Основным критерием является критерий эффективности, то есть – наилучшая альтернатива генерирует наибольшие блага при наименьших издержках. Существует ряд методов для сравнения альтернатив по критерию эффективности:

анализ затрат-выгод, который используется в случае возможной конвертации в денежное измерение издержек и выгод, генерируемых каждой альтернативой. Для этой цели разработчику необходимо учитывать как экономические, так и социальные эффекты воздействия. В этом случае критерий принятия решения – это чистые выгоды (или разница между общими выгодами и общими издержками), так, чтобы все альтернативы были классифицированы в соответствии с этим критерием;

анализ экономической эффективности, который наиболее полезен при невозможности четкого расчета или конвертации в денежное измерение выгод от использования всех альтернатив. Тем не менее предполагается, что выгоды, генерируемые различными альтернативами, имеют аналогичную единицу измерения, хоть и не выраженную в денежном измерении. В этом случае правило принятия решения будет сводиться к определению государственной политики, которая генерирует наименьшие издержки на единицу планируемой выгоды;

многокритериальный анализ является наилучшим вариантом, когда издержки и выгоды одинаково измеримы и неизмеримы. В данном методе аналитик одновременно определяет различные критерии для принятия решения, в отличие от только одного критерия как в случае первых двух методов. Расчет нагрузки, присваиваемый каждому критерию, определяется субъективно.

Процесс АРВ в некоторых случаях приведет к выводу, что наличие одного варианта наилучшим образом способствует достижению поставленных задач в плане эффективности, результативности и согласованности. В других случаях может представиться невозможным сделать такой точный вывод. В таких случаях АРВ должен быть нацелен на определение плюсов и минусов альтернатив и то, каким образом они оценивались. Разработчикам АРВ настоятельно рекомендуется всегда ранжировать альтернативы на основании оценочных критериев. Это позволит лицам, ответственным за принятие решений, исследовать все возможные варианты. Ранжирование также позволит усовершенствовать структуру любой предлагаемой меры в целях снижения возможного негативного воздействия, определить сопутствующие меры для смягчения любых негативных эффектов и повысить вероятность наилучшего результата.

Чтобы ранжировать альтернативы, аналитику необходимо проанализировать следующее:

результативность различных альтернатив в достижении определенной задачи и представить результаты в формате четкой сравнительной таблицы;

баланс положительных и негативных воздействий, ассоциируемых с предпочтительной альтернативой и другими возможными альтернативами.

Следует начинать с ранжирования альтернатив на основании критерия результативности и таким образом определить ту альтернативу, которая наберет наивысший балл по результативности, то есть наилучшим образом отвечает требованиям поставленной задачи.

Вторым шагом будет определение эффективности различных альтернатив в целях анализа издержек, ассоциируемых с реализацией государственных мер. Во многих случаях такой анализ может привести к нескольким вариантам, подходящим для реализации меры. Например, может быть обнаружено, что наиболее результативные варианты также сопряжены с более высокими издержками или что менее результативный вариант в состоянии генерировать многие положительные побочные эффекты. Таким образом, эти аспекты результативности сопоставляются с аспектами эффективности и определяют общее ранжирование вариантов. В целях обеспечения полной прозрачности процесса необходимо четко отобразить достигнутые результаты в своем отчете, включая информацию о присуждении определенных баллов планируемым воздействиям и использованным расчетам нагрузки.

В некоторых случаях также рекомендуется учесть возможность переформулирования задач или альтернатив или же разработать альтернативы второго порядка, чтобы более эффективно выявить основные плюсы и минусы.

В следующем шаге – процессе выбора, необходимо подробно перечислить положительные и негативные воздействия предлагаемой меры, включая непреднамеренные побочные эффекты. Эта описание должно базироваться на максимальном использовании количественных данных по всем переменным, по мере возможности, выраженным в отклонениях от базового сценария. Часто представляется полезным проиллюстрировать выводы в виде таблицы или графика. Важно отметить, что можно использовать неисчисляемые воздействия, чтобы дополнить общую картину.

Наиболее эффективная и результативная мера, как правило, также будет производить наивысшие чистые выгоды, и любая альтернатива, которая убедительно будет проходить этот двойной тест, будет достойна рассмотрения. Тем не менее также важно обсудить, каким образом неисчисляемые элементы могут оказать влияние на чистую выгоду.

Шаг 6: Разработка индикаторов оценки.

Очень важно, чтобы разработчики АРВ описали индикаторы и механизмы оценки выбранных и внедренных регуляторных инструментов, чтоб иметь возможность оценить их предполагаемую результативность после реализации. Такая оценка обычно называется экс-пост оценкой, и она проводится для определения результативности регулирования и, при необходимости, нахождения альтернативных реформ, которые могли бы улучшить результаты. Экс-пост оценка полезна для обратной связи и позволяет улучшать существующие регулирования, обеспечивая результативность и эффективность регуляторных инструментов.

Индикатор является измеряемой величиной. Индикаторы обычно базируются на данных, которые измеряют проблемы, задачи или издержки исполнения регулирования. Очень важно отбирать небольшое число индикаторов по задачам и издержкам по каждому предлагаемому регуляторному инструменту, сопровождающемуся АРВ. Эти индикаторы должны отражать ключевую сущность регуляторного инструмента и его наиболее заметные воздействия, быть доступными и периодически измеримыми.

Общие виды индикаторов оценки:

количественные индикаторы: они отображаются посредством прямых измерений в фиксированных цифровых значениях (например, количество летальных исходов в результате хронических респираторных заболеваний за год);

качественные индикаторы: они отображаются через косвенно измеримые аспекты, такие как точки зрения, предположения о чем-либо (например, данные социологических опросов);

прямые индикаторы: они напрямую измеряют переменные, относящиеся к задачам или издержкам;

косвенные индикаторы: они измеряют заменитель прямой переменной, когда слишком сложно измерить прямую переменную, если такое измерение требует значительных затрат, времени или сложных расчетов.

Уполномоченным органом дается отрицательное заключение в случае неполной или некачественной подготовки АРВ и наличия логических ошибок при оценке.

В заключении указываются четкие разъяснения его причин:

нарушение процедур разработки АРВ и общественного обсуждения;

отсутствие одного или нескольких стандартных шагов в разработке АРВ или отсутствие рационального смысла в исполненных шагах;

отсутствие четко измеряемых индикаторов, соотносимых с определением проблемы;

предопределенная или поверхностная презентация альтернатив и анализ их воздействия;

отсутствие первичных данных или соответственных ссылок на их источники.

Во всех других случаях проект АРВ должен быть рассмотрен в соответствии с установленной процедурой с комментариями или альтернативным анализом и выводами, представленными к отдельным частям проекта АРВ.

Приложение 2
к Правилам проведения анализа регуляторного
воздействия

Форма

Аналитическая форма по результатам анализа регуляторного воздействия действующих регуляторных инструментов

№		Заполняется государственным органом (ГО)	Комментарии и рекомендации общественного обсуждения	Заключение ГО о комментариях, рекомендациях общественного обсуждения
Дата введения в действие регулирования				

---

[1] Присвоение балла 1 означает, что вариант выбран неправильно и ее не следует рассматривать вообще

Дата предыдущего пересмотра регулирования				
Дата ожидаемого пересмотра				
ШАГ 1: Определение проблемы				
1	Определение проблемы, которую регулирование решает (текст в произвольной форме, не превышающий 3 предложений)			
2	Существуют ли данные (в цифровом измерении), доказывающие факт существования проблемы и показывающие ее масштаб	Нет _____ Да _____ (опишите их и приведите их величины)		
3	Целевые группы, на которые влияет или может влиять проблема (укажите определение групп населения, типов предприятий или иных организаций, на которые влияет или может влиять проблема. Укажите их количество)			
4	К какому уровню риска относится существующая проблема	Высокий (существует высокая вероятность негативного влияния на людей, организации или безопасность государства и общества в целом, или низкая вероятность негативного влияния на большое количество людей, организаций) ______		
		Средний (существует вероятность негативного влияния на небольшое количество людей, организаций или безопасность государства и общества в целом) ______		
		Низкий (существует низкая вероятность негативного влияния на небольшое количество людей, организаций) ______		
		Риски разные ______		
		Нет возможности определить уровень рисков ______		
		Рисков нет ______		
ШАГ 2: Определение задач регулирования				
5	Какая цель государственного регулирования (опишите в произвольной форме)			
6	Изменение данных (в цифровом измерении), показывающих масштаб проблемы (в описании укажите временные рамки изменений)	Данные до введения регулирования не замерялись _____ Данные до введения регулирования _____ дата произведенного замера Данные на сегодняшний день _____ дата произведенного замера		
ШАГ 3: Варианты				
7	Определение возможных альтернатив (отметьте те варианты альтернативных подходов, которые Вы рассматриваете и анализируете – необходимо выбрать не меньше 2 вариантов рассматриваемому регулированию)	1. Ничего 2. Информационная кампания _____ 3. Внедрение саморегулирования ___ 4. Изменение налогов, субсидии, госзакупки, торговля квотами, другие рыночные механизмы _____ 5. Обязательные маркировки _____ 6. Обязательная отчетность _____ 7. Декларирование _____ 8. Правила деятельности и проверки их исполнения (без разрешительных документов) _____ 9. Разрешительные инструменты ___ 10. Запреты _____ 11. Иное _____		
8	Описание рассматриваемых альтернатив (описываются все выбранные и отмеченные выше альтернативы в произвольной форме с указанием регуляторной конкретики)	Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3		
ШАГ 4: Определение воздействия альтернатив				
(Заполняется результатами обработки формы 1)				
9	Краткое описание издержек и выгод по каждой альтернативе	Вариант 0 (пересматриваемое регулирование) Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3		
ШАГ 5: Выбор наиболее оптимальной регуляторной альтернативы				
(Заполняется результатами обработки формы 2)				
10	Рейтинг предложенных альтернатив	Вариант 1 Вариант 2 Вариант 3 Вариант 4		
11	Описание предлагаемого регулирования	сохраняется существующее регулирование без изменений _____ сохраняется существующее регулирование с изменениями _____ выбирается альтернатива _____ описание полная отмена _____		
ШАГ 6: Индикатор оценки				
12	Определения индикатора проблемы	тип измеряемых данных максимально полно показывающих существование проблемы и ее масштаб (согласовывается с данными Шаг 2 п. 3) Данные (в цифровом измерении) этого индикатора на момент разработки АРВ		Здесь необходимо предусмотреть качественные показатели «до и после», «факт и прогноз», чем измеряется эта проблема, предусмотреть период, срок для ведения статистики для последующего анализа, предусмотреть срок когда сработает «регулирование»
13	Рекомендуемые изменения в системы сбора и анализа информации для более полного мониторинга (возможные индикаторы и что надо сделать, чтоб они стали измеряемы)			
14	Рекомендуемая периодичность измерения индикаторов			

Приложение 3
к Правилам проведения анализа регуляторного
воздействия

Форма

Заключение о соблюдении регулирующими государственными органами процедур анализа регуляторного воздействия

№		Заполняется уполномоченным органом
	Общие параметры оценки	
1	Отсутствие данных общественного обсуждения АРВ	Нет _____ Да _____
2	Отсутствие одного или нескольких стандартных шагов в разработке АРВ	Нет _____ Да _____
3	Отсутствие рационального смысла в одном или нескольких исполненных шагах	Нет _____ Да _____
4	Отсутствие первичных данных или соответственных ссылок на их источники	Нет _____ Да _____
	Оценка частей АРВ	
5	Представлены ли данные доказывающие факт существования проблемы и показывающие ее масштаб	Нет _____ Да _____ Комментарии
6	Представлены ли целевые группы, на которые влияет или может влиять проблема и их количественные показатели	Нет _____ Да _____ Комментарии
7	Адекватно ли сформулирована цель регулирования? Соотносится ли она с определением проблемы?	Нет _____ Да _____ Комментарии
8	Представлено ли планируемое изменение данных и временные рамки этих изменений	Нет _____ Да _____ Комментарии
9	Отсутствуют альтернативы	Нет _____ Да _____
10	Предопределенная или поверхностная презентация альтернатив и анализ их воздействия	Нет _____ Да _____ Комментарии
11	Анализ рейтинга предложенных альтернатив	
12	Определение индикатора проблемы	Нет _____ Да _____ Комментарии
13	Определение ключевых измеряемых индикаторов издержек	Нет _____ Да _____ Комментарии
14	Срок для проведения альтернативного АРВ	15 или 30 рабочих дней (нужное подчеркнуть)
15	Другие комментарии	

Заключение:

Приказ министра финансов Республики Казахстан

г. Астана от 19 декабря 2014 года № 573

О внесении изменений и дополнений в приказ министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2008 года № 637 «О некоторых вопросах налогового администрирования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ министра финансов Республики Казахстан от 30 декабря 2008 года № 637 «О некоторых вопросах налогового администрирования» (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5463, опубликованный в газете «Юридическая газета» от 20 февраля 2009 года № 27 (1624)) следующие изменения и дополнения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) уведомление о сумме налогов, исчисленных органом государственных доходов, по форме согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) уведомление о результатах налоговой проверки по форме согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) уведомление о начисленных суммах налогов и других обязательных платежей в бюджет, обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, социальных отчислений за период с даты представления ликвидационной налоговой отчетности до даты завершения ликвидационной налоговой проверки по форме согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) уведомление о непредставлении налоговой отчетности в срок, установленный налоговым законодательством Республики Казахстан, по форме согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) уведомление о погашении налоговой задолженности по форме согласно приложению 5 к настоящему приказу;

6) уведомление об обращении взыскания на деньги на банковских счетах дебиторов по форме согласно приложению 6 к настоящему приказу;

7) уведомление об устранении нарушений, выявленных органами государственных доходов, по результатам камерального контроля по форме согласно приложению 7 к настоящему приказу;

8) уведомление об итогах рассмотрения жалобы налогоплательщика (налогового агента) на уведомление о результатах налоговой проверки и (или) решение вышестоящего органа государственных доходов, вынесенное по результатам рассмотрения жалобы на уведомление, по форме согласно приложению 8 к настоящему приказу;

9) уведомление об устранении нарушений налогового законодательства Республики Казахстан по форме согласно приложению 9 к настоящему приказу;

10) уведомление о подтверждении места нахождения (отсутствия) налогоплательщика по форме согласно приложению 10 к настоящему приказу;

11) извещение об отзыве налоговой отчетности по форме согласно приложению 11 к настоящему приказу;

12) извещение о проведении налоговой проверки по форме согласно приложению 12 к настоящему приказу;

13) заключение к акту налоговой проверки по форме согласно приложению 13 к настоящему приказу;

14) заключение по результатам камерального контроля по форме согласно приложению 14 к настоящему приказу;

15) решение о приостановлении представления налоговой отчетности или об отказе в приостановлении представления налоговой отчетности по форме согласно приложению 15 к настоящему приказу;

16) решение о назначении контроля по форме согласно приложению 16 к настоящему приказу;

17) дополнительное решение к решению о назначении контроля по форме согласно приложению 17 к настоящему приказу;

18) решение об ограничении в распоряжении имуществом в счет налоговой задолженности налогоплательщика (налогового агента), задолженности по таможенным платежам, налогам и пеням плательщика по форме согласно приложению 18 к настоящему приказу;

19) акт описи ограниченного в распоряжении имущества в счет налоговой задолженности налогоплательщика (налогового агента), задолженности по таможенным платежам, налогам и пеням плательщика по форме согласно приложению 19 к настоящему приказу;

20) распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по кассе налогоплательщика (налогового агента) по форме согласно приложению 20 к настоящему приказу;

21) постановление об обращении взыскания на ограниченное в распоряжении имущество налогоплательщика (налогового агента) по форме согласно приложению 21 к настоящему приказу;

22) товарный чек согласно приложению 22 к настоящему приказу;

23) книгу товарных чеков по форме согласно приложению 23 к настоящему приказу;

24) книгу учета наличных денег по форме согласно приложению 24 к настоящему приказу;

25) акт снятия фискального отчета по форме согласно приложению 25 к настоящему приказу;

26) налоговое требование по форме согласно приложению 26 к настоящему приказу;

27) требование об устранении нарушений налогового законодательства Республики Казахстан по форме согласно приложению 27 к настоящему приказу;

28) решение об отказе в снятии с регистрационного учета по налогу на добавленную стоимость по форме согласно приложению 28 к настоящему приказу;

29) уведомление об обращении взыскания на деньги на банковских счетах дебиторов по форме согласно приложению 29 к настоящему приказу;

30) распоряжение органа государственных доходов о приостановлении расходных операций по кассе плательщика по форме согласно приложению 30 к настоящему приказу;

31) постановление об обращении взыскания на ограниченное в распоряжении имущество плательщика по форме согласно приложению 31 к настоящему приказу;

32) решение об отмене решения об ограничении в распоряжении имуществом и акта описи имущества в счет налоговой задолженности налогоплательщика (налогового агента), задолженности по таможенным платежам, налогам и пеням плательщика по форме согласно приложению 32 к настоящему приказу;

33) уведомление о применяемом режиме налогообложения по форме согласно приложению 33 к настоящему приказу;

34) патент на применение специального налогового режима для индивидуальных предпринимателей по форме согласно приложению 34 к настоящему приказу;

35) справку о приеме декларации по индивидуальному подоходному налогу и имуществу в электронном виде по форме согласно приложению 35 к настоящему приказу;

36) уведомление о принятии или непринятии налоговой отчетности органом государственных доходов в электронном виде по форме согласно приложению 36 к настоящему приказу;

37) уведомление о продлении срока представления налоговой отчетности по форме согласно приложению 37 к настоящему приказу;

38) решение органа государственного дохода на отзыв налоговой отчетности по форме согласно приложению 38 к настоящему приказу;

39) справку о приеме декларации по индивидуальному подоходному налогу и имуществу на бумажном носителе по форме согласно приложению 39 к настоящему приказу;

40) извещение о нарушениях, выявленных по результатам камерального контроля по форме согласно приложению 40 к настоящему приказу;

41) решение об отказе в постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость по форме согласно приложению 41 к настоящему приказу;

42) решение о снятии с регистрационного учета по налогу на добавленную стоимость по форме согласно приложению 42 к настоящему приказу;

43) решение о снятии с регистрационного учета налогоплательщика, осуществляющего отдельные виды деятельности по форме согласно приложению 43 к настоящему приказу;

44) регистрационную карточку контрольно-кассовой машины по форме согласно приложению 44 к настоящему приказу;

45) разрешение органа государственного дохода на нарушение целостности пломбы контрольно-кассовой машины по форме согласно приложению 45 к настоящему приказу;

46) решение об изменении (об отказе в изменении) срока уплаты налога на добавленную стоимость на импортируемые товары по форме согласно приложению 46 к настоящему приказу;

47) решение об изменении (об отказе в изменении) сроков исполнения налогового обязательства по уплате налогов, других обязательных платежей в бюджет и (или) пеней по форме согласно приложению 47 к настоящему приказу;

48) уведомление о получении органом государственных доходов сведений из заявления о ввозе товаров и уплате косвенных налогов, поступившего от налоговых органов государств – членов Таможенного союза, по форме согласно приложению 48 к настоящему приказу.»;

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты Республики Казахстан согласно приложению 49 к настоящему приказу.»;

приложения 1–42 изложить в новой редакции согласно приложениям 1–42 к настоящему приказу;

дополнить приложениями 43–48 согласно приложениям 43–48 к настоящему приказу;

приложение 37 изложить в новой редакции согласно приложению 49 к настоящему приказу.

2. Комитету государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан (Ергожин Д. Е.) обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление на официальное опубликование в средствах массовой информации и информационно-правовой системе «Әділет»;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Министр финансов Республики Казахстан Б. СУЛТАНОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 19 января 2015 года за № 10099.

Приложение 1
к приказу министра финансов
Республики Казахстан
от 19 декабря 2014 года № 573

Приложение 1
к приказу министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2008 года № 637

Форма

Уведомление
о сумме налогов, исчисленных органом государственных доходов

«_______» __________________ 20 ____ года № ______________

____
(наименование государственного органа)

в соответствии со статьями 32 и 607 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс) уведомляет Вас

____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), адрес)

Индивидуальный идентификационный номер (ИИН) ___________________

о необходимости уплаты следующих налогов в бюджет: тенге

Виды налогов	Место нахождения объекта налогообложения	Объект налогообложения	Налоговая база	Код бюджетной классификации	Сумма налога за текущий год КНП (код назначения платежа) 991	Недоимка (-), переплата (+) прошлых лет КНП (код назначения платежа) 994	Пеня КНП (код назначения платежа) 992	Итого к уплате
1	2	3	4	5	6	7	8	9

за ____
(налоговый период)

В срок до 1 октября 20____ года Вам необходимо уплатить данную сумму.

В случае неуплаты данной суммы в срок, указанный в настоящем уведомлении, начисляется пеня в размере, установленном статьей 610 Налогового кодекса.

В случае неуплаты исчисленных сумм налогов в бюджет в срок, указанный настоящим уведомлением, будет рассмотрен вопрос о привлечении Вас к административной ответственности в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

В соответствии со статьями 686, 687 Налогового кодекса Вы имеете право обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органов государственных доходов вышестоящему органу государственных доходов или в суд, в порядке, предусмотренном законами Республики Казахстан.

Руководитель
государственного органа ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись, печать)

Уведомление получил ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии),
налогоплательщика, ИИН, подпись, дата)

Уведомление
вручено налогоплательщику ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должностного
лица государственного органа, подпись, дата)

Уведомление
отправлено налогоплательщику ______________________________
(документ, подтверждающий факт отправки и (или) получения)

Приложение 2
к приказу министра финансов
Республики Казахстан
от 19 декабря 2014 года № 573

Приложение 2
к приказу министра финансов
Республики Казахстан
от 30 декабря 2008 года № 637

Форма

Уведомление
о результатах налоговой проверки

«______» ___________________ 20____ года № ___________

В соответствии со статьями 607, 638 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс) и на основании акта налоговой проверки от «______» ______________ 20 ____ года № ________

____
(наименование государственного органа)

уведомляет Вас

____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), полное наименование налогоплательщика)

Индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер (ИИН/БИН) ______________________________

1) о начисленной сумме налогов и других обязательных платежей в бюджет и пени:

тенге

	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
Итого		(сумма платежа)	(сумма пени)

за ____
(проверяемый период)

2) о начисленной сумме обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, социальных отчислений и пени:

тенге

	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
	(код, наименование платежа)	(сумма платежа)	(сумма пени)
Итого		(сумма платежа)	(сумма пени)

за ____
(проверяемый период)

3) о сумме уменьшенного убытка, не подлежащей уплате в бюджет:

тенге

(сумма убытка)

за ____
(проверяемый период)

4) о сумме превышения налога на добавленную стоимость, относимого в зачет, над суммой начисленного налога, не подтвержденной к возврату, не подлежащей уплате в бюджет:

тенге

(код, наименование налога)	(сумма налога)

за ____
(проверяемый период)

5) о сумме превышения налога на добавленную стоимость, возвращенной из бюджета и не подтвержденной к возврату:

тенге

(код, наименование налога)	(сумма налога)	(сумма пени)

за ____
(проверяемый период)

6) о сумме корпоративного (индивидуального) подоходного налога, удержанного у источника выплаты, с доходов нерезидентов, не подтвержденной к возврату, не подлежащей уплате в бюджет:

тенге

(код, наименование налога)	(сумма налога)

За ____
(проверяемый период)

В соответствии с пунктом 2 статьи 608, пунктом 5 статьи 638 Налогового кодекса Вам необходимо в течение тридцати рабочих дней со дня, следующего за днем вручения (получения) настоящего уведомления, уплатить сумму налогов и других обязательных платежей в бюджет и пени в размере

____

в ____
(наименование государственного органа)

БИН ____

на счет № ____
(государственного органа)

В ____,
(Управление казначейства, БИК)

а также перечислить сумму обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов, социальных отчислений и пени в размере

____

в Республиканское государственное казенное предприятие «Государственный центр по выплате пенсий».

В случае невыполнения законных требований органов государственных доходов и их должностных лиц к Вам будут применены меры административного взыскания в соответствии с Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях.

В соответствии с пунктом 6 статьи 638 Налогового кодекса в случае согласия налогоплательщика (налогового агента) с начисленными суммами налогов, других обязательных платежей в бюджет и пеней, указанными в уведомлении о результатах налоговой проверки, сроки исполнения налогового обязательства по уплате налогов, других обязательных платежей в бюджет, а также обязательства по уплате пеней могут быть продлены на шестьдесят рабочих дней по заявлению налогоплательщика (налогового агента) с приложением графика уплаты. При этом указанная сумма подлежит уплате в бюджет с начислением пени за каждый день продления срока уплаты и уплачивается равными долями через каждые пятнадцать рабочих дней указанного периода.

Не подлежит продлению срок исполнения налогового обязательства по уплате начисленных по результатам налоговой проверки сумм акциза и налогов, удерживаемых у источника выплаты, а также начисленных сумм налогов, других обязательных платежей в бюджет и пеней по результатам налоговой проверки после обжалования результатов проверки.

В соответствии со статьями 666 и 667 Налогового кодекса Вы имеете право обжаловать настоящее уведомление в вышестоящий орган государственных доходов в течение тридцати рабочих дней со дня вручения либо в суд.

Руководитель (заместитель руководителя)
государственного органа ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись, печать)

Уведомление получил ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), налогоплательщика
(налогового агента), подпись, печать, дата)

Уведомление вручено
налогоплательщику
(налоговому агенту) ______________________________
(фамилия, имя, отчество (при его наличии), должностного лица
государственного органа, подпись, дата)

Уведомление отправлено
налогоплательщику
(налоговому агенту) ______________________________
(документ, подтверждающий факт отправки и (или) получения)

Примечания:

1) в случае неустановления нарушений по результатам налоговой проверки соответствующие подпункты настоящего уведомления не отражаются;

2) в случае начисления сумм налогов и других обязательных платежей в бюджет, обязательных пенсионных взносов, обязательных профессиональных пенсионных взносов и социальных отчислений в отношении юридического лица, имеющего объекты налогообложения и (или) объекты, связанные с налогообложением, уплата таких сумм осуществляется по месту регистрации объектов налогообложения. При этом требование об уплате указанных сумм отражается отдельно в настоящем уведомлении.

Продолжение следует

Приказ министра образования и науки Республики Казахстан

г. Астана от 10 июля 2013 года № 268

Об утверждении типовых учебных планов и типовых образовательных учебных программ по специальностям технического и профессионального образования

Продолжение. Начало в № 181, 187, 189, 191, 200, 206, 216, 222, 227, 254, № 8 (2015 год), 28, 30, 33, 38, 47, 52, 59, 61, 71, 74, 78, 89, 91, 95, 98, 100, 101, 103, 105, 110, 113, 115, 120, 129, 134, 145, 148

1.2. Структура образовательной учебной программы технического и профессионального образования по специальности 1108000 – «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог» по специализации 1108000.01 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание тягового подвижного состава подвижного состава»

Квалификация: *110821.3 – Механик*

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев
на базе основного среднего образования
с получением общего среднего образования/
Нормативный срок обучения: 2 года 10 месяцев
на базе основного среднего образования
с получением общего среднего образования

Сокращенное наименование цикла дисциплин (код)	Учебные циклы дисциплин и профессиональных модулей	Наименование дисциплин и разделов профессиональных модулей	Код формируемой компетенции
ООД.00	**Общеобразовательные дисциплины**		
СЭД 00	**Социально-экономические дисциплины**		
СЭД 01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – основные понятия; – понятия: конфуцианство; даосизм; искусство Китая; иероглифика; пейзажная живопись Китая; – особенности индийской культуры и ее основные достижения. – понятия: ислам; курайш; Мухаммед; Коран; Аллах; Мекка; – основные принципы христианского учения и его ценностные ориентации; – культуру Франции: Ашельскую культуру, проманьонцы, галлы, франки, литература, философия; – об образе жизни и системе ценностей кочевников; – сформировать знания о культурном фундаменте казахского этноса в период средневековья; – о влиянии тюркской и арабской культуры на средневековую культуру Казахстана; **уметь:** – раскрыть особенности китайской культуры; – свободно пользоваться понятиями культурологи; – прослеживать; – показать специфику материальной и духовной культуры кочевников, ее место в общественной культуре.	**Культурология** Культурология и ее роль в жизни общества; многообразность подходов в исследовании культуры; культура и цивилизация; становление культуры; конфуцианско-даосистский тип культуры; индо-буддийский тип культуры; мир исламской культуры; христианский тип культуры; западноевропейская культура и ее влияние на развитие современного мира;особенность и уникальность африканской культуры; проблема расизма; возникновение и уникальность кочевой цивилизации; культура Казахстана в период Средневековья; культурные традиции казахов в период 17–19 веков; культура современного Казахстана	БК 2
СЭД 02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – представление о философских, научных и религиозных картинах мира, смысле жизни человека; – представление о роли науки и научного познания, его структуре, формах и методах, социальных и этических проблемах; **уметь:** – определять поведение человека в биологическом и социальном, телесном и духовном началах, сущности его сознания, сознательного и бессознательного поведении; – регулировать нравственные нормы отношений между людьми в обществе.	**Основы философии** предмет философии, основные вехи мировой философской мысли; природа человека и смысл его существования; человек и Бог; человек и космос; человек, общество, цивилизация, культура; свобода и ответственность личности; человеческое познание и деятельность; наука и ее роль; человечество перед лицом глобальных проблем.	БК 2
СЭД 03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** общие положения экономической теории; – экономическую ситуацию в стране и за рубежом; – основы макро- и микроэкономики; – цели, основные понятия, функции, сущность, принципы; – формы и виды собственности; – виды планов, их основные этапы, содержание, стратегическое планирование; – методы экономического обоснования планов; – бизнес-планирование: назначение, содержание, структура бизнес-плана; **уметь:** – находить и использовать экономическую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; – управлять собственностью, экономической деятельностью организаций; – планировать деятельность; – использовать информацию при планировании и разработке прогнозов; – контролировать и корректировать выполнение планов; – понимать, составлять и формировать элементы инфраструктуры.	**Основы экономики** Экономика и ее основные проблемы, микроэкономика; ресурсы, механизмы рыночного ценообразования, конкуренция; экономические основы деятельности фирмы; антимонопольное регулирование; доходы населения; регулирование социально-экономических проблем; макроэкономика; структура экономики страны; финансовая, денежно-кредитная и налоговая система; инфляционные процессы; безработица; проблемы экономического роста; микро– и макроэкономические проблемы казахстанской экономики; международное разделение труда; мировой рынок товаров, услуг и валют; основы бизнеса	БК 2
СЭД 04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – представление о социологическом подходе в понимании закономерностей; – представление о социальной структуре, социальном расслоении, социальном взаимодействии; – знать особенности процесса социализации личности, формы регуляции; **уметь:** – развивать социальные движения и другие факторы социального изменения и развития; – выявлять сущность власти, субъекты политики, политические отношения и процессы (в Казахстане и в мире в целом); – составить представление о политических системах и политических режимах.	Основы политологии и социологии социология как наука; общество как социокультурная система; социальные общности; социальные и этнонациональные отношения; социальные процессы; социальные институты и организации; личность: ее социальные роли и социальное поведение; предмет политологии; политическая власть и властные отношения; политическая система; социально-экономические процессы в Казахстане ОГСЭ.	БК 2
СЭД 05	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности – правовое отношение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; **уметь:** – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	**Основы права и транспортного законодательства** Право: понятие, система, источники. Конституция Республики Казахстан. Всеобщая декларация прав человека. Право, правовое государство. Основы отраслей права, основные понятия и идеи государства и права, вопросы конституционного строя Республики Казахстан, система государственной власти, вопросы отраслей права суверенного Казахстана (административного, гражданского, трудового, уголовного и др.). Юридическая ответственность и ее виды. Судебная система, правоохранительные органы. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта; право собственности, приватизация, правовые вопросы обеспечения безопасности движения, основные нормативные акты, регламентирующие перевозки грузов, пассажиров, багажа; «Устав железных дорог»; ответственность на железнодорожном транспорте; порядок предъявления и распределения претензий и исков; трудовое право; коллективные договоры и соглашения, трудовой договор (контракт); правовое регулирование правовых отношений на железнодорожном транспорте; дисциплина работников железнодорожного транспорта; ответственность за нарушение безопасности движения; порядок разрешения трудовых споров; патентное право.	БК 6
ОГД 00	**Общегуманитарные дисциплины**		
ОГД 01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – технику перевода профессионально-ориентированных текстов; – лексико-грамматические материалы по специальности; **уметь:** – создавать технологическую карту и схему на казахском (русском) языке; – уметь составлять с новыми словами словосочетания, предложения, диалог, рассказ; – сформировать свою мысль на казахском (русском) языке; – различать виды речевой деятельности и формы речи: устной, письменной, монологической, диалогической.	**Профессиональный казахский (русский) язык** Лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	БК 3
ОГД 02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – технику перевода профессионально-ориентированных текстов; лексико-грамматические материалы по специальности; **уметь:** – создавать технологическую карту и схему на английском языке; – уметь составлять с новыми словами словосочетания, предложения, диалог, рассказ; – сформировать свою мысль на английском языке; – различать виды речевой деятельности и формы речи: устной, письменной, монологической, диалогической.	**Профессиональный иностранный язык** Лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных текстов.	БК 3
ОГД 03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – историю Казахстана; – формирование казахского народа; – появление кочевой цивилизации; – Великий Шелковый путь и его историческое значение; – вхождение Казахстана в состав России; – национально-освободительная борьба за независимость против джунгарских захватчиков в XVII–XVIII вв. – выступления, движения и восстания в 20–80 годы XX вв. – культуру Казахстана 20–30 годы XX в.; – всемирный курултай казахов; – декабрьские события 1986 года в Алматы; – августовский путч и его провал; – государственную независимость РК; **уметь:** – составлять краткий историко-археологический рассказ; – раскрыть причины возникновения кочевого скотоводства – характеризовать первые государственные объединения; – определять главные цели переселенческой политики; – анализировать причины поражений восстаний; – раскрывать суть НЭПа, коллективизации; – этнодемографическая ситуация в 20–30 годы. Репрессии и депортации; – работать с картой; – раскрывать причины возникновения казахской диаспоры – раскрыть роль Казахстана в Великой Отечественной войне и в послевоенный период.	**История Казахстана** Обобщающие знания учащихся за курс основной школы; пути исторического и культурного развития казахского народа в своем становлении; цивилизация кочевников; пути возникновения кочевого государства; духовная культура кочевников; внутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения; сущность политических партий и течений в начале XX в.; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20–30 годы XX в.; этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; коммунистическая партия и комсомол; образование казахской диаспоры; роль Казахстана в годы Великой Отечественной войны и в послевоенный период; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50–80 годы; Казахстан в период кризиса и распада СССР; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости	БК 2
ОГД 04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, – основы здорового образа жизни; **уметь:** использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, самоопределения в физической культуре	**Физическая культура** Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном, социальном развитии человека; социально-биологические и психофизиолгические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка	БК 7
ОПД 00	**Общепрофессиональные дисциплины**		
ОПД 01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – основы машиностроительного черчения; – основные правила построения чертежей и схем; – правила разработки и оформления конструкторской документации; – способы графического представления графических образов – основные положения единой системы конструкторской, технологической (ЕСКД, ЕСТД) и другой нормативной документации; **уметь:** – вычеркивать электрические схемы, строительные чертежи по специальности согласно ГОСТ; – оформлять конструкторскую, технологическую и другую техническую документацию в соответствии с ЕСКД и ЕСТД	**Черчение** Графическое оформление чертежей; шрифты чертежные, надписи на чертежах, линии чертежа, геометрические построения, теория изображений; проецирование точки, прямой линии, геометрических тел; аксонометрические проекции; комплексные чертежи простых деталей, масштабы, нанесение размеров; изображение: виды, разрезы, сечения; машиностроительное черчение, конструкторские документы; основные надписи; машиностроительные чертежи, эскизы; сборочные чертежи; разъемные соединения; чтение и детализирование сборочных чертежей; элементы строительного черчения (планы и разрезы). Требования ГОСТ, ЕСКД.	СК8
ОПД 02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** **– основные законы, термины и определения электротехники, единицы измерения электротехнических и магнитных величин, буквенные и графические обозначения физических величин; основные понятия и законы электромагнитного поля и теории электрических и магнитных цепей; методы анализа цепей постоянного и переменного токов в стационарных и переходных режимах;** **уметь:** **– читать, составлять, собирать по заданным условиям принципиальные схемы несложных электрических цепей,** **– использовать законы и методы при изучении специальных электротехнических дисциплин;** **– владеть: методами расчета переходных и установившихся процессов в линейных и нелинейных электрических цепях, навыками решения задач и проведения лабораторных экспериментов по теории электрических цепей и электромагнитного поля.**	**Теоретические основы электротехники** электрическое поле; электрические цепи постоянного тока, физические процессы в электрических цепях постоянного тока; расчет электрических цепей постоянного тока; магнитное поле; магнитные цепи; магнитное поле постоянного тока; расчет магнитных цепей; электромагнитная индукция; физические законы лектромагнитной индукции; явление самоиндукции; лектродвижущая сила (ЭДС) самоиндукции; электрические цепи переменного тока; основные сведениюо синусоидальном электрическом токе, линейные электрические цепи синусоидального тока; резонанс в электрических цепях; расчет электрических цепей; несинусоидальные ериодические напряжения и токи; нелинейные электрические цепи переменного тока; трехфазные цепи; переходные процессы в электрических цепях с сосредоточенными параметрами	ПК 2
ОПД 03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – систему законодательных, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособность человека в процессе труда; – основные положения правовых документов, регламентирующих организацию труда, виды и порядок проведения инструктажей по охране труда; **– опасные и вредные производственные факторы на железнодорожном транспорте; классификацию травматизма и профессиональных заболеваний; порядок проведения служебного и специального расследования несчастных случаев;** **– меры безопасности при производстве погрузочно-разгрузочных работ и при работе на высоте;** – правила техники безопасности при нахождении и работе вблизи железнодорожных путей и на путях. **– противопожарные требования к объектам железнодорожного транспорта; методы их тушения, устройство и порядок применения средств пожаротушения, порядок действий при возникновении пожара;** – электробезопасность, обслуживание электроустановок, опасность при работе в электроустановках, правила допуска к работам в электроустановках напряжением до 1 000В и выше, правила эксплуатации электроустановок; **уметь:** – планировать и организовывать работу по охране труда; **– пользоваться нормативными документами;** – определять опасные и вредные факторы на заданном участке; – применять правила техники безопасности при работе на железнодорожных путях, работе на станках; **– пользоваться средствами огнетушения;** – оказывать первую помощь пострадавшему от электрического тока.	**Охрана труда** Система законодательных, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда; основы техники безопасности на железнодорожном транспорте; ОТ вагонном хозяйстве, электробезопасность, критерии электробезопасности; особенности и виды поражения электрическим током, опасность прикосновения к токоведущим частям; классификация электроустановок по напряжению; Организационные мероприятия и технические способы и средства защиты людей от поражения электрическим током; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации; специфика условий труда на железнодорожном транспорте, травматизм и профзаболевания; средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов; устойчивость функционирования объектов экономики и технических систем в чрезвычайных ситуациях, ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности. Гигиена труда и производственная санитария на объектах ЭЖД	ПК 3 ПК 4
ОПД 04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** **– аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, характеристики и назначения устройств, назначение, классификацию и принцип работы программ, технику безопасности при работе с техникой, принципы работы персонального компьютера;** **– основные устройства, их назначение и характеристики;** – назначение операционной системы ОС Windows, основные функции ОС, основные команды для работы в ОС, структурную организацию файловой системы; – назначение и применение программ MS Office, основные команды для работы с текстовыми, табличными, графическими данными, основные команды для работы с диаграммами и формулами, настройка изображений; **– назначения программ, организацию файловой системы;** – виды, типы, свойства алгоритмов. Назначение блоков; **– назначения инструментальных программ, методы разработки программ, структуру программы, типы данных, операторы;** – виды графики. Элементы окна графического редактора. Основные команды для работы с графическими объектами; **уметь:** **– применять персональный компьютер для оформления документов и отчетов, автоматических расчетов; разрабатывать программы; строить чертежи; работать с банком данных; работать в локальной и глобальной сети;** – выполнять настройку и основные команды для работы в ОС; **– запускать программы, обслуживающие устройства ПК, работать с прикладными программами, создавать файлы и каталоги;** – работать в сети, выполнять настройки для подключения к сети, работать с электронной почтой и выполнять поиск информации; – разрабатывать алгоритм, составлять блок-схему; – программировать расчеты простых формул. – создавать простые и составные графические объекты наиболее популярных графических редакторах.	**Информационные технологии в профессиональной деятельности** Предмет и задачи курса. Новейшие методы хранения и передачи информации. Информационные технологии. Концепция технологии обработки информации. Общие сведения о средствах вычислительной техники. Структура ПЭВМ. Программы для работы с текстовыми, табличными, графическими и звуковыми данными. Сетевое окружение, виды, свойства, поиск информации. Математическое моделирование. Основы программирования	ПК5
ОПД 05	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, правовой базы; – основы теории измерений; – структуру международных и региональных стандартов; – систему сертификации ГОСТ РК; **уметь:** – применить государственные и межгосударственные системы; – определить национальную, региональную, международную стандартизацию; – проводить порядок сертификации пищевых продуктов, готовой продукции и услуг общественного питания.	**Основы стандартизации и метрологии и управление качеством продукции** Государственная система стандартизации РК (ГСС); законодательные акты в области стандартизации, метрологии, сертификации; международная (ИСО), межгосударственная (СНГ) системы стандартизации; понятия о метрологии и единицах измерений; государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ); качество продукции; принципы стандартизации в предприятиях железнодорожного транспорта; средства измерений; эталоны величин; сертификация; основы сертификации; термины и определения; Закон РК «О сертификации»	ПК 7
ОПД 06	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – предмет, цели и задачи курса; – общую характеристику средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; – понятие о делопроизводстве и корреспонденции; – способы создания и функции документов; – классификацию, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; – понятия, классификацию, характеристику, особенности оформления организационно-распорядительной документации (ОРД); – другие виды документов; – Государственную систему документационного обеспечения управления (ГСДОУ); – значение, задачи, перспективы, составные части, основные принципы компьютеризации делопроизводства; **уметь:** – унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД); – организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком; – регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов; – оформлять документы на ПЭВМ.	**Делопроизводство на государственном языке** Предмет, цели и задачи курса; понятия, система и организация делопроизводства на предприятиях и организациях. Организационно распорядительные, нормативно-правовые, денежно-финансовые и справочные документы. Основная методика служебного письма. Применение АСУ в делопроизводстве. Оформление и сдача дел в архив. общая характеристика средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; понятие о корреспонденции; способы создания и функции документов; классификация, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД), другие виды документов; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); организация работы с документами, документооборот, документопотоки, их виды; регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов; компьютеризация делопроизводства, оформление документов на ПЭВМ	БК 4

ОПД 07	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – назначение, характеристики, свойства и условия применения электротехнических материалов общие вопросы применения электроматериалов в отраслях народного хозяйства, свойства проводниковых материалов, их применение в элементах электроустановок свойства конструкционных материалов, область их применения свойства магнитных материалов, область их применения; – назначение различных видов электроизоляционных материалов, их характеристики и область применения; – назначение различных видов полупроводниковых материалов, их характеристики и область применения общие понятия о механической обработке материалов, ее видах, способах производства; **уметь:** – определять качество материалов и сравнивать их с требованиями ГОСТа, а также подбирать необходимые материалы в соответствии с нормами и правилами для различных элементов электроустановок; – производить выбор материала для установок различного назначения с технической и механической точки зрения; – находить оптимальные решения выбирать необходимый материал для различных конструкций электроустановок в зависимости от их назначения, механических нагрузок, условий работы, среды; – применять материалы, исходя из технических и экономических соображений, и находить оптимальное решение выбирать из множества видов электроизоляционных материалов необходимые для использования в данном элементе электроустановки; – определять необходимые виды обработки металлов в зависимости от назначения детали	**Материаловедение** Физико-химические основы материаловедения; строение и свойства материалов; методы измерения параметров и свойств материалов; области применения материалов; классификация конструкционных материалов: металлы, сплавы, чугуны, легированные стали; их свойства, характеристики и области применения; классификация электротехнических материалов: проводники, полупроводниковые материалы: свойства, область применения. Электроизоляционные материалы. Физика диэлектриков. Физико-механические характеристики. Газообразные диэлектрики. Поляризационные материалы. Электроизоляционные материалы и компаунды. Резины. Электроизоляционная слюда, керамика, стекло. Слоистые пластмассы. Магнитные материалы; их свойства характеристики и области их применения. Методы обработки материалов, Основы термической, химико-термической обработки. Экипировочные материалы.	ПК 4
ОПД 08	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – понимать принцип действия современных типов электрических машин(генераторов) и трансформаторов; – знать особенности их конструкции, уравнения, схемы замещения и характеристики; – иметь общее представление о проектировании, испытаниях и моделировании электрических машин; **уметь**: – использовать полученные знания при решении практических задач по проектированию, испытаниями и эксплуатации электрических машин; – владеть навыками элементарных расчетов и испытаний электрических машин.	**Электрические машины** Понятие, классификация и принцип действия электрических машин, их роль и назначение; трансформаторы: устройство, принцип действия, рабочий процесс, потери и коэффициент полезного действия, параллельная работа трансформаторов, специальные трансформаторы; машины постоянного тока:классификация, устройство, принцип действия, конструктивные исполнения; генератор постоянного тока; двигатели постоянного тока: основные характеристики, эксплуатационные требования, перспективы развития; машины постоянного тока специального применения; машины переменного тока: классификация, устройство, принцип действия, режимы работы, рабочий процесс синхронных и асинхронных машин, конструктивные исполнения; машины переменного тока специального назначения.	СК 9
ОПД 09	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – законы статики, кинематики и динамики; – методику расчета элементов конструкций на прочность и жесткость при различных видах деформаций; – методику определения статических и динамических нагрузок на элементы конструкций; – методику определения кинематических и динамических характеристик машин и механизмов; – единицы измерения всех изучаемых величин; – особенности проектирования деталей и сборочных единиц общего назначения с учетом национально-регионального компонента; **уметь:** – применять при анализе механического состояния тела терминологию технической механики; – выделять из системы тел рассматриваемое тело и силы, действующие на него; – определять характер нагружения и напряженное состояние в точке элемента конструкции; – проводить несложные расчеты конструкции на прочность и жесткость; – применять экономически выгодные и рациональные принципы проектирования деталей и узлов; – использовать справочную и нормативную документацию.	**Основы технической механики** основы теоретической механики; статика: аксиомы статики; плоская и пространственная система сил; кинематика: основные понятия кинематики; кинематика точки и твердого тела; динамика: аксиомы динамики, движение материальной точки; сила инерции; трение; работа и мощность; сопротивление материалов: деформации упругие и пластические; силы внешние и внутренние; метод сечения; растяжение и сжатие; расчеты на срез и смятие, прочность и жесткость, устойчивость и усталость; кручение; изгиб; детали механизмов и машин: элементы конструкций; характеристики механизмов и машин	СК11
ОПД 10	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – конструкцию действие энергетических установок, вспомогательного оборудования и устройств автоматического регулирования; **уметь**: – определять конструктивные особенности энергетических установок видов ПС; – использовать знания при изучении ремонта подвижного состава, его технического обслуживания и в практической работе на производстве в период прохождение технологической практики.	**Энергетические установки подвижного состава** Теоретические основы энергетических установок, основы термодинамических процессов и циклов, классификация двигателей внутреннего сгорания, основные законы и способы передачи теплоты, классификация и основные схемы теплообменных аппаратов, газотурбинные установки, конструкция дизелей, история развития двигателей внутреннего сгорания, основные параметры и конструкции дизелей, топливные насосы высокого давления, форсунки, втоматическое регулирование частоты вращения коленчатого вала и нагрузки дизеля, системы управления двигателем, системы дизелей и вспомогательное оборудование, топливная масляная, водяная, воздухоснабжение и выпуск отработавших газов, холодильник, вспомогательное оборудование.	СК 3
ОПД 11	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – устройство электронных приборов и сущность физических процессов, происходящих в них; импульсные устройства и ИМС; характеристики, устройство, параметры и принцип действия приборов, маркировку; – структуру примесных полупроводников, физические процессы в них; – достоинства и недостатки различных схем включения полупроводниковых приборов, условные обозначения; – разновидности и параметры импульсов, принципы формирования импульсов в ключевых схемах; – разделение интегральных микросхем по технологии изготовления Критерии оценки их интеграции и технических показателей, систему обозначений, графическое изображение; функциональное назначение; **уметь:** – осуществлять включение приборов, производить элементарные расчеты электронных схем, составлять и читать схемы усилителей, импульсных устройств ИМС, производить оценку работоспособности приборов и схем; – Эксплуатировать электронные и микропроцессорные устройства, применяемые в вагонном хозяйстве; – собирать схемы испытаний полупроводниковых приборов, проверять их работоспособность, устанавливать рабочий режим, снимать характеристики; – вычерчивать схемы, снимать, строить и объяснять характеристики электронных устройств; – сравнивать гибридные и полупроводниковые интегральные микросхемы; – читать схемы на основе операционных усилителей, осуществляется их эксплуатационные испытания, строить временные диаграммы их работы.	**Электроника, микроэлектроника и микропроцессорная техника** Основы электроники: элементная база электронных устройств, источники вторичного электропитания, усилители и генераторы электрических сигналов, линейные и нелинейные преобразователи сигналов, импульсные устройства; основы цифровой электроники: логические функции и логические элементы; комбинационные и последовательностные логические схемы; сопряжение аналоговых и цифровых устройств; ЦАП и АЦП; запоминающие устройства; программируемые логические интегральные схемы; основы микроэлектроники; импульсная техник; микропроцессорные средства: архитектура, система команд; организация ввода-вывода; периферийные устройства; микропроцессы в измерительной технике. Электронные выпрямители, преобразователи, инверторы: принцип действия и схемы включения; защита электронных устройств.	СК 3
ОПД 12	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – основные элементы железнодорожного пути – структурные схемы устройства локомотивов, виды вагонов; – виды раздельных пунктов, классификацию станций; – назначение сигналов и значение основных сигнальных цветов; – структурную схему устройств и принцип действия, электрической централизации стрелок и сигналов, основные виды связи на железнодорожном транспорте; – хозяйство электроснабжения эжд; – понятия графика движения поездов, порядок движения на однопутном и двухпутном участках, роль поездного диспетчера; **уметь:** – различать вид, тип, серию и назначение локомотивов, назвать осевую формулу локомотивов, расшифровать знаки и надписи на вагонах; – определять границы станции на однопутном и двухпутном участках пути, номер пути и стрелочного перевода; – определять систему интервального регулирования движения поездов и станционной автоматики; – читать графики движения поездов, подсчитать интенсивность движения поездов в сутки.	**Общий курс железных дорог** Общие сведения о железнодорожном транспорте и системе управления им; путь и путевое хозяйство; путь и путевое хозяйство; подвижной состав: локомотивы и мотор-вагонный подвижной состав, тепловозы и электровозы, электропоезда; Вагоны; назначение автоматики и телемеханики, классификация сигналов, устройство СЦБ на перегонах и станциях; организация грузовых и пассажирских перевозок, организация движения поездов; назначение и классификация раздельных пунктов, станции.	ПК 2 СК 1
СД 00	**Специальные дисциплины**		
СД 01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – конструкцию, принцип действия, область применения и правила безопасного обслуживание устройств и систем механизации и автоматизации производственных процессов в вагонном хозяйстве; **уметь:** – применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов; – соблюдать правила безопасности труда и внутреннего распорядка; – использовать экономическую информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности.	**Механизация и автоматизация производственных процессов** Технические средства механизации и системы автоматизации производственных процессов, основные понятия о схемах автоматических систем, комплексная механизация и автоматизация производственных процессов в локомотивном хозяйстве, механизация работ при ремонте тормозного оборудования, механизация и автоматизация экипировочных работ тягового подвижного состава, механизация работ на участках ремонта электрического оборудования, механизация работ при ремонте систем вентиляции, механизация и автоматизация работ при ремонте ходовых частей, механизация работ при ремонте ударно-тяговых устройств, механизация работ при обмывке локомотивов и их деталей, механизация работ при нанесении защитных покрытий, механизация при ремонте дизеля, механизация работ при ремонте электрооборудования, механизация работ при ремонте холодильного оборудования, охрана труда при обслуживании автоматических систем и механизмов, оценка уровня механизации и автоматизации производственных процессов.	ПК 2 СК 3
СД.02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** **– конструкцию и принцип действия энергетических установок, вспомогательного оборудования и устройств автоматического регулирования,** – принципы построения структурных схем электрооборудования локомотивов с различными системами электроснабжения; – назначение, устройство, принцип действия электрических аппаратов, систем защиты и сигнализации, регулирующей аппаратуры; – назначение и устройство электрических машин и линий, конструкцию распределительных устройств и расположение на них электрических аппаратов; – основные правила построения принципиальных электрических схем; – систему технического обслуживания электрооборудования локомотивов, содержание и последовательность проведения технического обслуживания, требования к электрооборудованию при различных видах технического обслуживания, требования техники безопасности при проведении технического обслуживания и ремонта; **уметь:** – применять полученные знания в обслуживании и ремонте подвижного состава, использовать самые экономичные и безопасные режимы работы; – осуществлять уход, регулировку и предупреждать отказы в работе подвижного состава.	**Конструкция тягового подвижного состава** Конструкция, принцип действия и технические характеристики локомотивов, устройством дизеля и вспомогательного оборудования, экипажной частью, электрическими машинами, электрическими аппаратами, электрической схемой , электрических аппаратов, устройством электрических магистралей, линий и распределительных устройств, электрических схем, а также систем технического обслуживания электрооборудования локомотивов,	СК 3
СД.03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – технологические процессы ремонта, эксплуатации, технического обслуживания локомотивов, методику работы с нормативно-технической и технологической документацией; **уметь:** – оценивать техническое состояние сборочных единиц и деталей локомотива, определять способы их ремонта, работать с нормативно– технической и технологической документацией.	**Технология ремонта тягового подвижного состава** Система технического обслуживания и ремонта локомотивов, технологические процессы ремонта локомотивов, износы деталей, способы восстановления и увеличения их сроков службы, подготовка локомотивов к ремонту, способы контроля, устройством и ремонтом дизеля и вспомогательного оборудования, экипажной частью, электрическими машинами, электрическими аппаратами, электрической схемой , ремонтом электрических аппаратов, устройством электрических магистралей, линий и распределительных устройств, электрических схем, а также систем технического обслуживания электрооборудования локомотивов	СК 10
СД.04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – общие обязанности работников железнодорожного транспорта, основные сооружения и устройства железных дорог, подвижного состава, требования и нормы их содержания; – систему организации движения поездов и принципы сигнализации; – порядок действий в аварийных и нестандартных ситуациях; – порядок обеспечения безопасности движения поездов; – общие обязанности работников железнодорожного транспорта; – основные сооружения и устройства железных дорог; – устройство подвижного состава; – требования и нормы к содержанию устройств; – систему организации движения поездов; – принцип сигнализации; – порядок действий в аварийных ситуациях; – порядок обеспечения безопасности движения поездов; – основные инструкции; **уметь:** – ограждать места для производства работ; – обеспечивать безопасность движения поездов; – обеспечит безопасность работы с автомотрисой; – уметь заполнять поездную документацию на занятие поездом перегона; – заполнять акты повреждений; – производить оперативные переговоры; – заполнять наряды, допуски, предупреждения, оперативные журналы; – выполнять пункты ПТЭ контактной сети и тяговых подстанций; – определять техническое состояние объектов электроснабжения.	**Техническая эксплуатация и безопасность движения** Структура железнодорожного транспорта; взаимосвязь и взаимодействие основных подразделений жд; обязанности работников жт; требования к устройствам пути и путевого хозяйства; требования к подвижному составу; восстановительные средства железных дорог; тяг поездов; тяговые и токовые характеристики электроподвижного состава; взаимодействие электроподвижного состава с устройствами электроснабжения; системы сигнализации и связи при движении поездов, обеспечение безопасного движения поездов; категории работ, организационно-технические мероприятиями при работах на контактной сети и на тяговых подстанциях, основные и ведомственные инструкции, заполнение бланков, журналов при выполнении отдельных видов работ на КС, ТП, ЛЭП.	СК 10
СД.05	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – задачи железнодорожного транспорта и локомотивного хозяйства в условиях рыночной экономики, структуру управления локомотивным хозяйством, роли и задачи локомотивного хозяйство, организацию эксплуатации ремонта и техническое обслуживания подвижного состава, вопросы нормирования оплаты труда; **уметь:** – экономически обоснованно решать вопросы организации эксплуатации ремонта и техническое обслуживания подвижного состава; – выполнять простейшие технико-экономические расчеты по определению объемных и качественных показателей работы локомотивного депо, необходимо оборудования и производственных площадей, материалов и запасных частей, контингента рабочих и фонда оплаты труда; – определять производительность труда.	**Экономика транспорта и управление производством** Организация и планирование локомотивного хозяйство, организация труда и заработной платы, экономика производства, организация и планирование производственно-финансовой деятельности депо, хозяйственный расчет, учет и анализ производственно-финансовой деятельности депо, организация технического обслуживания и эксплуатации локомотивов, основы управленческой деятельности, основы принципы и методы управления, руководитель трудового коллектива, психология личности, планирование и организация личной работы руководителя.	ПК 8
СД.06	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – назначение, устройство действие автоматических тормозов эксплуатацию, ремонт и технические обслуживание автоматических тормозов; **уметь:** обнаруживать и устранять неисправности, регулировать и испытывать тормозное оборудования.	**Автоматические тормоза подвижного состава** Основы торможения, классификация тормозов, тормозное оборудование вагонов и локомотивов, тормозные процессы, требования ПТЭ и безопасности движения к тормозам подвижного состава, приборы питания сжатым воздухом, классификация конструкция и принцип действия компрессоров, приборы управления тормозами, приборы торможения, воздухопровод и рычажные передачи вагонов, электропневматические тормоза, автостоп и скоростимеры, эксплуатация и ремонт техническое обслуживания тормозного оборудования.	СК 1
СД.07	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** силы действующие на поезд, порядок и методику их расчета; **уметь:** – производить расчеты сил действующих на поезд, основных и удельных сопротивлений, расчет массы состава поезда, расчет ускоряющих и замедляющих сил, построение скорости движения поездов и определение перегонного времени хода поезда, решение тормозных задач, расход топлива, электрической энергии.	**Основы электрической и тепловозной тяги** Сила действующая на поезд, основные и удельные сопротивления, расчет массы состава поезда, расчет ускоряющих и замедляющих сил, построение скорости движения поездов и определение перегонного времени хода поезда, решение тормозных задач, расход топлива, электрической энергии	СК 1
СД.08	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – принципы построения структурных схем электрооборудования тягового подвижного состава с различными системами электроснабжения; – назначение, устройство принцип действия электрических аппаратов систем защиты и сигнализации регулирующей аппаратуры; – назначения и устройство электрических машин и линии, конструкцию распределительных устройств и расположения на них электрических аппаратов, основные правила построения принципиальных электрических схем; **уметь:** – читать электрические схемы, контролировать состояния электрооборудования тягового подвижного состава, осуществлять его техническое обслуживание, эксплуатацию и текущий ремонт.	**Электрические аппараты и цепи тягового подвижного состава** Электрооборудования, электрические цепи, системы электроснабжения тягового подвижного состава, электрические аппараты и элементы их конструкции, аппараты силовых электрических цепей, системы защиты сигнализации, регулирующая аппаратура, электрические магистрали и линии, электрические схемы тягового подвижного состава, техническое обслуживание электрооборудования тягового подвижного состава	СК 3

1.3 Структура образовательной учебной программы технического и профессионального образования по специальности 1108000 – «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог»
По специализации 1108000.02 «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание вагонов и рефрижераторного подвижного состава железных дорог»

Срок обучения: 2 года 10 месяцев
На базе: основного среднего образования
с получением общего среднего образования/
Срок обучения: 1 год 10 месяцев
На базе: основного среднего образования
с получением общего среднего образования/
Срок обучения: 10 месяцев
На базе: основного среднего образования
с получением общего среднего образования

Индекс	Учебные циклы дисциплин и профессиональных модулей	Наименование дисциплин и разделов профессиональных модулей	Код формируемой компетенции
ООД.00	**Модуль общеобразовательных дисциплины**		
ОГД 00	**Общегуманитарные дисциплины**		
ОГД 01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; **уметь:** – различать виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической).	**Профессиональный казахский (русский) язык** Фонетика, лексика, морфология, синтаксис казахского (русского) языка; развитие речи; терминологии по специальностям: техника перевода со словарем; профессионально ориентированных текстов. профессиональное общение;	БК 2 ПК1 ПК8 СК 6
ОГД 02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; **уметь:** – различать виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической);	**Профессиональный иностранный (английский) язык** Лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; различные виды речевой деятельности и формы речи (устной, письменной, монологической, диалогической); техника перевода профессионально ориентированных словосочетаний.	БК2 ПК1 ПК8 СК8
ОГД 03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – историю Казахстана – формирование казахского народа; – появление кочевой цивилизации; – Великий Шелковый путь и его историческое значение; – вхождение Казахстана в состав России; – национально-освободительная борьба за независимость против джунгарских захватчиков в XVII–XVIII вв. – выступления, движения и восстания в 20–80 годы XX вв. – культуру Казахстана 20–30 годы XX в.; – всемирный курултай казахов; – декабрьские события 1986 года Алматы; – августовский путч и его провал; – Государственную независимость РК; **уметь:** – составлять краткий историко-археологический рассказ; – раскрыть причины возникновения кочевого скотоводства – характеризовать первые государственные объединения; – определять главные цели переселенческой политики; – анализировать причины поражений восстаний; – раскрывать суть НЭПа, коллективизации; – этнодемографическая ситуация в 20-30 годы. Репрессии и депортации; – работать с картой; – раскрывать причины возникновения казахской диаспоры – раскрыть роль Казахстана в Великой Отечественной войне и в послевоенный период.	**История Казахстана** Обобщающие знания учащихся за курс основной школы; пути исторического и культурного развития казахского народа в своем становлении; цивилизация кочевников; пути возникновения кочевого государства; духовная культура кочевников; внутриполитическое положение Казахстана накануне присоединения его к России, а также в составе Российской империи; национально-освободительные восстания и движения; сущность политических партий и течений в начале XX в.; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 20–30 годы XX в.; этнодемографическое положение в первые годы Советской власти; коммунистическая партия и комсомол; образование казахской диаспоры; роль Казахстана в годы Великой Отечественной войны и в послевоенный период; социально-экономическое, общественно-политическое положение Казахстана в 50–80 годы; Казахстан в период кризиса и распада СССР; политические и общественные изменения в Республике Казахстан после обретения независимости	БК 2 ПК1 ПК8 СК 6
ОГД 04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном, социальном развитии человека; – основы физического и спортивного самосовершенствования; **уметь:** – выполнять нормативы физической подготовки.	**Физическая культура** Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном, социальном развитии человека; социально-биологические и психофизиологические основы физической культуры; основы физического и спортивного самосовершенствования; профессионально-прикладная физическая подготовка	БК 2 ПК1 ПК8 СК 6
ОПД.00	**Общепрофессиональные дисциплины**		
ОПД.01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – правила геометрического черчения; – правила оформления чертежей; – правила разработки и оформления конструкторской документации; – машиностроительное черчение; **уметь:** – вычерчивать схемы и чертежи по специальности согласно ГОСТ; – вычерчивать узлы и детали несложных деталей и механизмов; – рисовать технически; – применять методы решения графических задач.	**Черчение** Графическое оформление чертежей, шрифты чертежные, надписи на чертежах, линии чертежа; геометрические построения, теория изображений, проецирование точки, прямой линии, геометрических тел; аксонометрические проекции; комплексные чертежи простых деталей, масштабы, нанесение размеров, изображения: виды, разрезы, сечения, машиностроительное черчение, конструкторские документы, основные надписи, изображение и обозначение резьбы, чертежи деталей, эскизы; сборочные чертеж, разъемные соединения, чтение и деталирование сборочных чертежей; требования ГОСТов ЕСКД; чертежи и схемы по специальности; элементы строительного черчения.	ПК8 ПК10
ОПД.02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – характеристики электрического поля, их физический смысл; – законы последовательного, параллельного, смешанного соединений сопротивлений; – основные параметры цепи постоянного (переменного) тока, источники электроэнергии, напряжения, сопротивления; – погрешность электроизмерительных приборов; **уметь:** – пользоваться учетной и справочной литературой; – рассчитывать сопротивление проводника; – определять индуктивность прямой и кольцевой катушки; – производить расчет симметрических и несимметрических трехфазных цепей; – исследовать режимы работы трансформаторов; – снимать рабочие характеристики трехфазного двигателя читать схемы релейное – контакторного управления; – снимать входные и выходные характеристики транзисторов.	**Теоретические основы электротехники** Введение. Электрические и магнитные цепи. Основные определения, топологические параметры и методы расчета электрических цепей. Анализ и расчет цепей переменного(помтоянног) тока. Анализ и расчет магнитных цепей. Электромагнитные устройства и электрические машины. Электромагнитные устройства. Трехфазные электрические цепи.Трансформаторы. Машины постоянного тока (МПТ). Электропривод на современном производстве.	ПК 10
ОПД.03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – систему законодательных, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособность человека в процессе труда; – основные положения правовых документов, регламентирующих организацию труда, виды и порядок проведения инструктажей по охране труда; – опасные и вредные производственные факторы на железнодорожном транспорте; классификацию травматизма и профессиональных заболеваний; порядок проведения служебного и специального расследования несчастных случаев; – меры безопасности при производстве погрузочно-разгрузочных работ и при работе на высоте; – правила техники безопасности при нахождении и работе вблизи железнодорожных путей и на путях; – противопожарные требования к объектам железнодорожного транспорта; методы их тушения, устройство и порядок применения средств пожаротушения, порядок действий при возникновении пожара; – электробезопасность, обслуживание электроустановок, опасность при работе в электроустановках, правила допуска к работам в электроустановках напряжением до 1 000 В и выше, правила эксплуатации электроустановок; **уметь:** – планировать и организовывать работу по охране труда; – пользоваться нормативными документами; – определять опасные и вредные факторы на заданном участке; – применять правила техники безопасности при работе на железнодорожных путях, работе на станках; – пользоваться средствами огнетушения; – оказывать первую помощь пострадавшему от электрического тока.	**Охрана труда** Система законодательных, социально-экономических, организационных, технических, гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий и средств, обеспечивающих безопасность, сохранение здоровья и работоспособности человека в процессе труда; основы техники безопасности на железнодорожном транспорте; ОТ вагонном хозяйстве, электробезопасность, критерии электробезопасности; особенности и виды поражения электрическим током, опасность прикосновения к токоведущим частям; классификация электроустановок по напряжению; Организационные мероприятия и технические способы и средства защиты людей от поражения электрическим током; последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, принципы их идентификации; специфика условий труда на железнодорожном транспорте, травматизм и профзаболевания; средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов; устойчивость функционирования объектов экономики и технических систем в чрезвычайных ситуациях, ликвидация последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий; правовые, нормативно-технические и организационные основы безопасности жизнедеятельности; особенности обеспечения безопасных условий труда в сфере профессиональной деятельности. Гигиена труда и производственная санитария на объектах ЭЖД	ПК16 ПК 8 СК 9
ОПД.04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – законы статики, кинематики и динамики; – методику расчета элементов конструкций на прочность и жесткость при различных видах деформаций; единицы измерения всех изучаемых величин; – особенности проектирования деталей и сборочных единиц общего назначения; **уметь:** – применять при анализе механического состояния тела терминологию технической механики; – выделять из системы тел рассматриваемое тело и силы, действующие на него; определять характер нагружения и напряженное состояние в точке элемента конструкции; **иметь навыки** – решения типовых задач, связанных с расчетами на прочность и жесткость при растяжении-сжатии, кручении и изгибе – воздействиях статического и динамического характера; – работы с учебной, справочной и нормативно-технической литературой.	**Основы технической механики** Основы теоретической механики; статика: аксиомы статики; плоская и пространственная система сил; кинематика: основные понятия кинематики; кинематика точки и твердого тела; динамика: аксиомы динамики; движение материальной точки; силы инерции; трение; работа и мощность; сопротивление материалов: деформации упругие и пластические, силы внешние и внутренние; метод сечения; растяжение и сжатие; расчеты на срез и смятие; кручение; изгиб; детали механизмов и машин: элементы конструкций; характеристики механизмов и машин	ПК 4
ОПД.05	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, правовой базы; – основы теории измерений; – структуру международных и региональных стандартов; – систему сертификации ГОСТ РК; **уметь:** – применить государственные и межгосударственные системы; – определить национальную, региональную, международную стандартизацию; – проводить порядок сертификации пищевых продуктов, готовой продукции и услуг общественного питания.	**Основы стандартизации, сертификации и метрологии** Государственная система стандартизации РК (ГСС); законодательные акты в области стандартизации, метрологии, сертификации; международная (ИСО), межгосударственная (СНГ) системы стандартизации; понятия о метрологии и единицах измерений; государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ); качество продукции; принципы стандартизации в предприятиях железнодорожного транспорта; средства измерений; эталоны величин; сертификация; основы сертификации; термины и определения; Закон РК «О сертификации».	ПК 7
ОПД.06	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – конструкцию действие энергетических установок, вспомогательного оборудования и устройств автоматического регулирования; **уметь:** – определять конструктивные особенности энергетических установок видов ПС, использовать знания при изучении ремонта подвижного состава, его технического обслуживания и в практической работе на производстве в период прохождение технологической практики.	**Энергетические установки подвижного состава** Теоретические основы энергетических установок, основы термодинамических процессов и циклов, классификация двигателей внутреннего сгорания, основные законы и способы передачи теплоты, классификация и основные схемы теплообменных аппаратов, газотурбинные установки, конструкция дизелей, история развития двигателей внутреннего сгорания, основные параметры и конструкции дизелей, топливные насосы высокого давления, форсунки, автоматическое регулирование частоты вращения коленчатого вала и нагрузки дизеля, системы управления двигателем, системы дизелей и вспомогательное оборудование, топливная масляная, водяная, воздухоснабжение и выпуск отработавших газов, холодильник, вспомогательное оборудование.	ПК 5 СК 3 СК 7
ОПД.07	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** **– назначение, характеристики, свойства и условия применения электротехнических материалов;** – общие вопросы применения электроматериалов в отраслях народного хозяйства свойства проводниковых материалов, их применение в элементах электроустановок свойства конструкционных материалов, область их применения; – свойства магнитных материалов, область их применения; – назначение различных видов электроизоляционных материалов, их характеристики и область применения; – назначение различных видов полупроводниковых материалов, их характеристики и область применения; – общие понятия о механической обработке материалов, ее видах, способах производства; **уметь:** – определять качество материалов и сравнивать их с требованиями ГОСТа, а также подбирать необходимые материалы в соответствии с нормами и правилами для различных элементов электроустановок; – производить выбор материала для установок различного назначения с технической и механической точки зрения; – находить оптимальные решения выбирать необходимый материал для различных конструкций электроустановок в зависимости от их назначения, механических нагрузок, условий работы, среды; – применять материалы, исходя из технических и экономических соображений, и находить оптимальное решение выбирать из множества видов электроизоляционных материалов необходимые для использования в данном элементе электроустановки; – определять необходимые виды обработки металлов в зависимости от назначения детали	**Материаловедение** Физико-химические основы материаловедения; строение и свойства материалов; методы измерения параметров и свойств материалов; области применения материалов; классификация конструкционных материалов: металлы, сплавы, чугуны, легированные стали; их свойства, характеристики и области применения; классификация электротехнических материалов: проводники, полупроводниковые материалы: свойства, область применения. Электроизоляционные материалы. Физика диэлектриков. Физико-механические характеристики. Газообразные диэлектрики. Поляризационные материалы. Электроизоляционные материалы и компаунды. Резины. Электроизоляционная слюда, керамика, стекло. Слоистые пластмассы. Магнитные материалы; их свойства характеристики и области их применения. Методы обработки материалов, Основы термической, химико-термической обработки. Экипировочные материалы.	ПК 7
ОПД.08	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – правовое отношение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; **уметь:** – защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством	**Основы права** Право: понятие, система, источники. Конституция Республики Казахстан. Всеобщая декларация прав человека. Право, правовое государство. Основы отраслей права, основные понятия и идеи государства и права, вопросы конституционного строя Республики Казахстан, система государственной власти, вопросы отраслей права суверенного Казахстана (административного, гражданского, трудового, уголовного и др.). Юридическая ответственность и ее виды. Судебная система, правоохранительные органы. Правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта; право собственности, приватизация, правовые вопросы обеспечения безопасности движения, основные нормативные акты, регламентирующие перевозки грузов, пассажиров, багажа; «Устав железных дорог»; ответственность на железнодорожном транспорте; порядок предъявления и распределения претензий и исков; трудовое право; коллективные договоры и соглашения, трудовой договор (контракт); правовое регулирование правовых отношений на железнодорожном транспорте; дисциплина работников железнодорожного транспорта; ответственность за нарушение безопасности движения; порядок разрешения трудовых споров; патентное право.	ПК 7
ОПД.09	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – понимать принцип действия современных типов электрических машин(генераторов) и трансформаторов; – знать особенности их конструкции, уравнения, схемы замещения и характеристики; – иметь общее представление о проектировании, испытаниях и моделировании электрических машин; **уметь**: – использовать полученные знания при решении практических задач по проектированию, испытаниями и эксплуатации электрических машин; – владеть навыками элементарных расчетов и испытаний электрических машин.	**Электрические машины** Понятие, классификация и принцип действия электрических машин, их роль и назначение; трансформаторы: устройство, принцип действия, рабочий процесс, потери и коэффициент полезного действия, параллельная работа трансформаторов, специальные трансформаторы; машины постоянного тока: классификация, устройство, принцип действия, конструктивные исполнения; генератор постоянного тока; двигатели постоянного тока: основные характеристики, эксплуатационные требования, перспективы развития; машины постоянного тока специального применения; машины переменного тока: классификация, устройство, принцип действия, режимы работы, рабочий процесс синхронных и асинхронных машин, конструктивные исполнения; машины переменного тока специального назначения.	ПК 6 СК 4
ОПД.10	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – основные элементы железнодорожного пути, виды локомотивов, виды вагонов; – классификацию станций; – назначение и значение сигналов; – назначение стрелок, поста ЭЦ и ДЦ; основные виды связи на железнодорожном транспорте; – понятия графика движения поездов, порядок движения на однопутном и двухпутном участках, роль диспетчера; **уметь:** – различать вид, тип, серию и назначение локомотивов, расшифровать знаки и надписи на вагонах; – определять границы станции на однопутном и двухпутном участках пути, номер пути и стрелочного перевода.	**Общий курс железных дорог** Общие сведения о железнодорожном транспорте и системе управления им; путь и путевое хозяйство; подвижной состав железных дорог; локомотивы и локомотивное хозяйство, раздельные пункты; сооружение и устройства сигнализации, связи; устройства электроснабжения железных дорог; организация движения поездов.	ПК15 СК 1
ОПД.11	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – устройство электронных приборов; – принцип действии и эксплуатацию микропроцессорных устройств, применяемых в системах вагонного хозяйства; – схемы включения полупроводниковых приборов, условные обозначения; – разновидности и параметры импульсов, принципы формирования импульсов в ключевых схемах; **уметь:** – осуществлять включение и эксплуатацию электронных и микроэлектронных приборов, читать схемы усилителей, импульсных устройств ИМС, производить оценку работоспособности приборов и схем; – понимать интегральные микросхемы; – читать схемы на основе операционных усилителей, осуществляется их эксплуатационные испытания	**Основы электроники и микроэлектроники** Классификация электронных устройств; основы электроники и микроэлектроники; логические элементы и операции в схемах; полупроводниковые преобразовательные установки; микропроцессы в измерительной технике.	ПК11 СК 6
ОПД.12	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** **– аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, характеристики и назначения устройств, назначение, классификацию и принцип работы программ, технику безопасности при работе с техникой, принципы работы персонального компьютера;** **– основные устройства, их назначение и характеристики;** – назначение операционной системы ОС Windows, основные функции ОС, основные команды для работы в ОС, структурную организацию файловой системы; – назначение и применение программ MS Office, основные команды для работы с текстовыми, табличными, графическими данными, основные команды для работы с диаграммами и формулами, настройка изображений; – назначения программ, организацию файловой системы; – виды, типы, свойства алгоритмов. Назначение блоков; – назначения инструментальных программ, методы разработки программ, структуру программы, типы данных, операторы; – виды графики. Элементы окна графического редактора. Основные команды для работы с графическими объектами; **уметь:** **– применять персональный компьютер для оформления документов и отчетов, автоматических расчетов; разрабатывать программы; строить чертежи; работать с банком данных; работать в локальной и глобальной сети;** – выполнять настройку и основные команды для работы в ОС; – запускать программы, обслуживающие устройства ПК, работать с прикладными программами, создавать файлы и каталоги; – работать в сети, выполнять настройки для подключения к сети, работать с электронной почтой и выполнять поиск информации; – разрабатывать алгоритм, составлять блок-схему; – программировать расчеты простых формул; – создавать простые и составные графические объекты наиболее популярных графических редакторах.	**Информационные технологии в профессиональной деятельности** Предмет и задачи курса. Новейшие методы хранения и передачи информации. Информационные технологии. Концепция технологии обработки информации. Общие сведения о средствах вычислительной техники. Структура ЭВМ. Программы для работы с текстовыми, табличными, графическими и звуковыми данными. Сетевое окружение, виды, свойства, поиск информации. Математическое моделирование. Основы программирования.	БК 8 ПК10
ОПД.13	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – предмет, цели и задачи курса; – общую характеристику средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; – понятие о делопроизводстве и корреспонденции; – способы создания и функции документов; – классификацию, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; – понятия, классификацию, характеристику, особенности оформления организационно-распорядительной документации (ОРД); – другие виды документов; – Государственную систему документационного обеспечения управления (ГСДОУ); – значение, задачи, перспективы, составные части, основные принципы компьютеризации делопроизводства; **уметь:** – унифицировать систему организационно-распорядительной документации (ОРД); – организовывать работу с документами, документооборотом, документопотоком; – регистрировать, вести учет, хранить и контролировать исполнение документов; – оформлять документы на ПЭВМ.	Делопроизводство на государственном языке Предмет, цели и задачи курса; понятия, система и организация делопроизводства на предприятиях и организациях. Организационно-распорядительные, нормативно-правовые, денежно-финансовые и справочные документы. Основная методика служебного письма. Применение АСУ в делопроизводстве. Оформление и сдача дел в архив. общая характеристика средств оргтехники, их назначение и внедрение в организационные и управленческие процессы на предприятии; понятие о корреспонденции; способы создания и функции документов; классификация, носители, назначение, составные части, правила оформления документов; унифицированная система организационно-распорядительной документации (ОРД), другие виды документов; Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ); организация работы с документами, документооборот, документопотоки, их виды; регистрация, учет, хранение и контроль исполнения документов; компьютеризация делопроизводства, оформление документов на ПЭВМ.	БК 7
СД.00	**Специальные дисциплины**		
	Квалификация 110801 2– Осмотрщик вагонов *		
СД.01	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – технико-экономические характеристики вагонов и контейнеров и их конструкцию; **уметь:** – сравнивать и анализировать технико-экономические характеристики вагонов, определять их конструктивные особенности вагонов с позиции экономичности и надежности.	Конструкция вагонов. Общие сведения о вагонах, колесные пары, буксовые узлы, рессорное подвешивание, тележки грузовых и пассажирских вагонов, приводы подвагонных генераторов, назначение и классификация автосцепного устройства, конструкция и принцип действия автосцепки СА-3, поглощающие аппараты, кузова грузовых вагонов, рефрижераторный подвижной состав, контейнеры, пассажирские вагоны.	ПК 1 СК 1
СД.02	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать**: – назначение, устройство действие автоматических тормозов эксплуатацию, ремонт и технические обслуживание автоматических тормозов; **уметь:** – обнаруживать и устранять неисправности, регулировать и испытывать тормозное оборудования	**Автоматические тормоза подвижного состава** Основы торможения, классификация тормозов, тормозное оборудование вагонов и локомотивов, тормозные процессы, требования ПТЭ и безопасности движения к тормозам подвижного состава, приборы питания сжатым воздухом, классификация конструкция и принцип действия компрессоров, приборы управления тормозами, приборы торможения, воздухопровод и рычажные передачи вагонов, электропневматические тормоза, автостоп и скоростимеры, эксплуатация и ремонт техническое обслуживания тормозного оборудования.	ПК 1 СК 1
СД.03	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – технологические процессы ремонта, эксплуатации, технического обслуживания вагонов, методику работы с нормативно-технической и технологической документацией; **уметь**: – оценивать техническое состояние сборочных единиц и деталей вагонов, определять способы их ремонта, работать с нормативно-технической и технологической документацией.	**Технология ремонта вагонов** Система технического обслуживания и ремонта вагонов, технологические процессы ремонта вагонов, износы деталей, способы восстановления и увеличения их сроков службы, подготовка вагонов к ремонту, способы контроля, эксплуатация и ремонт и техническое обслуживания ходовых частей приводов генераторов, автосцепного оборудования, кузовов и оборудования вагонов и контейнеров	ПК10 СК 2
СД04	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – принципы построения структурных схем электрооборудования пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного состава с различными системами электроснабжения; – назначение, устройство принцип действия электрических аппаратов систем защиты и сигнализации регулирующей аппаратуры; – назначения и устройство электрических машин и линии, конструкцию распределительных устройств и расположения на них электрических аппаратов, основные правила построения принципиальных электрических схем; **уметь:** – читать электрические схемы, контролировать состояния электрооборудования пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного, осуществлять его техническое обслуживание, эксплуатацию и текущий ремонт.	**Электрические аппараты и цепи** Электрооборудования, электрические цепи, системы электроснабжения пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного состава, электрические аппараты и элементы их конструкции, аппараты силовых электрических цепей, системы защиты сигнализации, регулирующая аппаратура, электрические магистрали и линии, распределительные устройства пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного состава, электрические схемы пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного, техническое обслуживание электрооборудования пассажирских вагонов и рефрижераторного подвижного состава	ПК 3
СД.05	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – сооружения и устройства железных дорог, их основные размеры и нормы содержания; – систему организации движения поездов и принципы сигнализации; – порядок действий в аварийных и нестандартных ситуациях; Правила эксплуатации КС; **уметь:** – поддерживать техническое состояние основных сооружений, устройств контактной сети в соответствии с правилами технической эксплуатации; – применять знания правил и инструкций, действующих на железнодорожном транспорте.	**Техническая эксплуатация и безопасность движения** Общие сведения о железнодорожном транспорте и системе управления; общие сведения о пути и путевом хозяйстве, сигнализации на железнодорожном транспорте и подвижном составе железной дороги; организация движения поездов и железнодорожные перевозки; ПТЭ КС; Правила технической эксплуатации железных дорог; Инструкция по сигнализации, Инструкция по движению поездов и маневровой работе.	ПК10
СД.06	В результате изучения дисциплин обучающийся должен **знать:** – Задачи железнодорожного транспорта и вагонного хозяйства в условиях рыночной экономики; – структуру управления вагонным хозяйством, роли и задачи вагонного хозяйство, организацию эксплуатации ремонта и техническое обслуживания подвижного состава, вопросы нормирования оплаты труда; **уметь:** – экономически обоснованно решать вопросы организации эксплуатации ремонта и техническое обслуживания подвижного состава; – выполнять простейшие технико-экономические расчеты по определению объемных и качественных показателей работы вагонного депо, необходимо оборудования и производственных площадей, материалов и запасных частей, контингента рабочих и фонда оплаты труда, определять производительность труда.	**Экономика транспорта и управление производством** Организация и планирование вагонного хозяйство, организация труда и заработной платы, экономика производства, организация и планирование производственно-финансовой деятельности депо, хозяйственный расчет, учет и анализ производственно-финансовой деятельности депо, организация технического обслуживания и эксплуатации вагонов, основы управленческой деятельности, основы принципы и методы управления, руководитель трудового коллектива, психология личности, планирование и организация личной работы руководителя	СК 1

Продолжение следует