Постановление
Правительства Республики Казахстан

Астана, Үкімет Үйі от 31 марта 2016 года № 173

О внесении изменений и дополнений в постановления Правительства Республики Казахстан от 13 января 2012 года № 45 «Об утверждении Правил установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, Правил и условий выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и о внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 «О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения» и от 2 июля 2013 года № 673 «Об утверждении Правил приватизации жилищ из государственного жилищного фонда»

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в некоторые решения Правительства Республики Казахстан следующие изменения и дополнения:

1) в постановлении Правительства Республики Казахстан от 13 января 2012 года № 45 «Об утверждении Правил установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, Правил и условий выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и о внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 «О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения» (САПП Республики Казахстан, 2012 г., № 23, ст. 323):

заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, Правил и условий выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, и о внесении изменения в постановление Правительства Республики Казахстан от 19 июня 2001 года № 836 «О мерах по реализации Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения»»;

подпункт 2) пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) Правила и условия выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода.»;

в Правилах установления квоты на привлечение иностранной рабочей силы в Республику Казахстан, утвержденных указанным постановлением:

в пункте 2:

дополнить подпунктом 2-1) следующего содержания:

«2-1) внутрикорпоративный перевод – временный на срок, определенный трудовым договором, но не более трех лет, с правом продления на один год перевод иностранца или лица без гражданства, осуществляющего трудовую деятельность на должности руководителя, менеджера или специалиста в юридическом лице, учрежденном на территории страны – члена Всемирной торговой организации, находящемся и действующем за пределами территории Республики Казахстан, в филиалы, дочерние организации, представительства данного юридического лица, учрежденные на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;»;

подпункт 5) изложить в следующей редакции:

«5) иностранная рабочая сила – иностранцы и лица без гражданства, привлекаемые работодателем для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, включая сезонных иностранных работников, работников, трудоустраивающихся самостоятельно, а также иностранных работников, осуществляющих трудовую деятельность в рамках внутрикорпоративного перевода;»;

подпункт 7) изложить в следующей редакции:

«7) иностранные работники – иммигранты, прибывшие или привлекаемые работодателями для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, в том числе в рамках внутрикорпоративного перевода;»;

пункт 3 дополнить частью второй следующего содержания:

«Квота на привлечение иностранной рабочей силы не распространяется на иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, в секторах экономики, определяемых Правительством Республики Казахстан.»;

в Правилах и условиях выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, утвержденных указанным постановлением:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Правила и условия выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила и условия выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода (далее – Правила), разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 23 января 2001 года «О занятости населения» и от 22 июля 2011 года «О миграции населения».

Правила определяют порядок и условия выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода.»;

в пункте 3:

подпункт 7) изложить в следующей редакции:

«7) внутрикорпоративный перевод – временный на срок, определенный трудовым договором, но не более трех лет, с правом продления на один год перевод иностранца или лица без гражданства, осуществляющего трудовую деятельность на должности руководителя, менеджера или специалиста в юридическом лице, учрежденном на территории страны – члена Всемирной торговой организации, находящемся и действующем за пределами территории Республики Казахстан, в филиалы, дочерние организации, представительства данного юридического лица, учрежденные на территории Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан;»;

подпункты 14), 15) изложить в следующей редакции:

«14) иностранная рабочая сила – иностранцы и лица без гражданства, привлекаемые работодателем для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, включая сезонных иностранных работников, работников трудоустраивающихся самостоятельно, а также иностранных работников осуществляющих трудовую деятельность в рамках внутрикорпоративного перевода;

15) разрешение на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, – документ установленной формы согласно приложению 2 к настоящим Правилам, выдаваемый местным исполнительным органом работодателю для привлечения в Республику Казахстан иностранной рабочей силы;»;

подпункт 20) изложить в следующей редакции:

«20) иностранные работники – иммигранты, прибывшие или привлекаемые работодателями для осуществления трудовой деятельности на территории Республики Казахстан, в том числе в рамках внутрикорпоративного перевода;»;

заголовок раздела изложить в следующей редакции:

«2. Порядок и условия выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода»;

в пункте 8:

подпункт 4) части третьей изложить в следующей редакции:

«4) разрешения, выдаваемые в рамках внутрикорпоративного перевода.»;

часть четвертую исключить;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случаях представления в неполном объеме и (или) незаполнения по установленной форме документов, предусмотренных пунктами 10, 16, 34, 36, 49 настоящих Правил, работник уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня их поступления отказывает в приеме заявления и выдает работодателю письменное обоснование об отказе в приеме документов (с указанием непредставленных и (или) не заполненных по установленной форме документов).

При приеме документов работник уполномоченного органа выдает расписку с указанием перечня принятых документов.»;

в пункте 13:

дополнить частью второй следующего содержания:

«Уполномоченным органом осуществляется поиск кандидатур, соответствующих квалификации среди обратившихся в поисках работы и граждан Республики Казахстан, участвовавших в активных мерах содействия занятости.»;

часть вторую изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным органом осуществляется прием заявления работодателя о выдаче разрешения на привлечение иностранной рабочей силы не ранее, чем через пятнадцать календарных дней и не более чем за шестьдесят календарных дней с даты подачи сведений о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей).»;

дополнить частью четвертой следующего содержания:

«Поиск соответствующих кандидатур на внутреннем рынке труда при привлечении иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода осуществляется в соответствии с пунктом 61-8 настоящих Правил.»;

часть первую пункта 37 изложить в следующей редакции:

«37. Уполномоченный орган на основании представленных документов в течение двух рабочих дней с даты принятия документов принимает решение о продлении срока разрешения на привлечение иностранной рабочей силы или отказе в продлении.»;

пункты 41, 42, 43, 44, 44-1 и 45 исключить;

дополнить подразделом следующего содержания:

«Условия и порядок выдачи и продления разрешений на привлечение иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

61-1. Привлечение иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, осуществляется в секторах экономики согласно приложению 12 к настоящим Правилам.

61-2. Для получения разрешения на привлечение иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода работодатель через информационную систему «Государственная база данных «Е-лицензирование» либо в бумажном виде представляет в уполномоченный орган по месту осуществления трудовой деятельности иностранной рабочей силы заявление по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам, с приложением документов согласно приложению 14 к настоящим Правилам.

61-3. Привлечение иностранной рабочей силы аффилированным лицом иностранного юридического лица осуществляется на условиях и в порядке, установленных для выдачи и продления разрешений на привлечение иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода.

61-4. В целях определения условий привлечения иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода устанавливаются следующие категории работников:

1) руководители – это лица, занимающие высшие должности в пределах юридического лица, осуществляющего внутрикорпоративный перевод, которые:

непосредственно осуществляют управление организацией;

определяют цели и политику организации;

обладают широкими полномочиями в принятии решений;

получают только общие указания от совета директоров или акционеров организации;

не выполняют задачи, связанные с непосредственным оказанием услуг организации;

2) менеджеры – это лица, занимающие высшие должности в пределах юридического лица, осуществляющего внутрикорпоративный перевод, которые обладают высоким уровнем профессиональной квалификации и имеют опыт работы на позиции менеджера в соответствующей отрасли и:

управляют организацией, департаментом или управлением организации;

руководят и контролируют работу других руководящих профессиональных или административных работников;

имеют право нанимать и увольнять, рекомендовать наем, увольнение или прочие действия персонала;

получают только общие указания или руководство от вышестоящих руководителей, совета директоров или акционеров организации.

В данную категорию не включаются работники, которые непосредственно осуществляют необходимые функции для оказания услуг;

3) специалисты – это лица, занимающие высшие должности в пределах юридического лица, осуществляющего внутрикорпоративный перевод, которые обладают высоким уровнем специальных и (или) уникальных знаний и навыков, значительным опытом работы в определенной отрасли или науке, необходимыми для оказания услуг по профилю организации, использования научно-исследовательского оборудования, прогрессивных технологий и техники, методов их управления. При оценке таких знаний и навыков необходимо учитывать не только наличие профессиональных знаний по профилю организации, но также и высокий уровень квалификации, соответствующей видам работ или деятельности организации, требующий специальных технических знаний, в том числе членство в соответствующих аккредитованных профессиональных ассоциациях.

61-5. Разрешение на привлечение иностранных работников в рамках внутрикорпоративного перевода выдается при условии наличия у руководителя, менеджера и специалиста не менее одного года опыта работы в юридическом лице, учрежденном на территории страны – члена Всемирной торговой организации, находящемся и действующем за пределами территории Республики Казахстан, в рамках которой осуществляется внутрикорпоративный перевод, и соответствия иностранных работников квалификационным требованиям в соответствии с применяемыми в Республике Казахстан квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также государственным классификатором Республики Казахстан 01-99 «Классификатор занятий».

Должности руководителей и менеджеров, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, должны соответствовать требованиям к квалификации, установленным для должностей руководителей согласно Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих, а также Государственному классификатору Республики Казахстан 01-99 «Классификатор занятий».

Должности специалистов, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода, должны соответствовать требованиям к квалификации, установленным для должностей служащих (специалистов) согласно Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовым квалификационным характеристикам должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, а также Государственному классификатору Республики Казахстан 01-99 «Классификатор занятий».

61-6. При привлечении иностранного работника на должности руководителей требования по соблюдению соотношения к количеству граждан Республики Казахстан не применяются.

61-7. Внутрикорпоративный перевод менеджеров и специалистов осуществляется с учетом соблюдения процентного отношения численности иностранных работников к количеству казахстанских кадров, определяемому уполномоченным органом по труду.

61-8. Поиск соответствующих кандидатур на должности менеджера и специалиста на внутреннем рынке труда осуществляется работодателем путем направления сведений о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) в уполномоченный орган по месту осуществления трудовой деятельности иностранной рабочей силы в соответствии с подпунктом 2) пункта 2 статьи 9 Закона Республики Казахстан «О занятости населения» не менее чем за пятнадцать календарных дней и не более чем за шестьдесят календарных дней до подачи в уполномоченный орган заявления о выдаче либо продлении разрешения.

Действие настоящего пункта не распространяется при привлечении иностранного работника на категорию руководителя, переводимого в рамках внутрикорпоративного перевода, а также продлении ранее выданного разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.

61-9. Уполномоченным органом при выдаче разрешений на работодателя по согласованию с ним возлагаются следующие особые условия:

1) профессиональная подготовка граждан Республики Казахстан по специальности привлекаемого иностранного работника;

2) переподготовка граждан Республики Казахстан по специальности привлекаемого иностранного работника;

3) повышение квалификации граждан Республики Казахстан по специальности привлекаемого иностранного работника;

4) создание дополнительных рабочих мест для граждан Республики Казахстан, соответствующих должностям, на которые привлекается иностранная рабочая сила.

61-10. При внутрикорпоративном переводе:

1) менеджера – работодатель выбирает одно из условий, предусмотренных подпунктами 2), 3) и 4) пункта 61-9 настоящих Правил;

2) специалиста – работодатель выбирает одно из условий, предусмотренных подпунктами 1) и 4) пункта 61-9 настоящих Правил.

Количество граждан Республики Казахстан, подлежащих профессиональной подготовке и (или) переподготовке, и (или) повышению квалификации, создаваемых дополнительных рабочих мест должно соответствовать количеству выдаваемых разрешений на привлечение иностранной рабочей силы.

61-11. Выполнение особых условий разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, предусмотренных:

1) подпунктами 2), 3), 4) пункта 61-9 настоящих Правил, производится в течение срока действия разрешения;

2) подпунктом 1) пункта 61-9 настоящих Правил, начинается в течение срока действия разрешения.

61-12. Разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода выдаются на срок перевода, указанный в трудовом договоре, но не более трех лет с правом продления не более одного раза на двенадцать месяцев.

61-13. В случаях представления в неполном объеме и (или) незаполнения по установленной форме документов, предусмотренных в приложениях 13 и 14 к настоящим Правилам, работник уполномоченного органа в течение одного рабочего дня со дня их поступления отказывает в приеме заявления и выдает работодателю письменное обоснование об отказе в приеме документов (с указанием непредставленных и (или) незаполненных по установленной форме документов).

При приеме документов работник уполномоченного органа выдает расписку с указанием перечня принятых документов.

61-14. Решение о выдаче либо отказе в выдаче разрешения на привлечение иностранной рабочей силы принимается уполномоченным органом по рекомендации Комиссии, создаваемой в соответствии с пунктами 22, 23, 24 и 25 настоящих Правил.

61-15. При решении уполномоченным органом о выдаче разрешения на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода уполномоченный орган выдает разрешение через информационную систему «Государственная база данных «Е-лицензирование» либо направляет его по адресу регистрации работодателя по почте с получением уведомления о доставке почтового отправления в случае неявки работодателя по истечении трех рабочих дней за получением разрешения со дня его письменного уведомления о выдаче разрешения.

При принятии решения уполномоченным органом об отказе в выдаче разрешения уполномоченный орган направляет уведомление с указанием оснований в соответствии с пунктом 61-17 настоящих Правил через информационную систему «Государственная база данных «Е-лицензирование» либо по адресу регистрации работодателя по почте с получением уведомления о доставке почтового отправления.

61-16. При привлечении иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода документы, гарантирующие выезд иностранной рабочей силы из Республики Казахстан, в уполномоченный орган не представляются.

61-17. Разрешение на привлечение иностранной рабочей силы в рамках внутрикорпоративного перевода не выдается или не продлевается в случаях:

1) несоблюдения работодателем процентного соотношения численности иностранных работников к количеству казахстанских кадров, определяемого уполномоченным органом по труду;

2) наличия соответствующих предложений на внутреннем рынке труда;

3) установления факта привлечения работодателем иностранных работников без разрешения (в этом случае в течение двенадцати месяцев с даты установления подобного факта не выдаются новые разрешения);

4) невыполнения особых условий разрешений, выданных за предыдущий и текущий календарные годы, срок исполнения которых наступил (при их наличии);

5) несоответствия уровня образования (профессиональной подготовки) и опыта (стажа) практической работы иностранной рабочей силы требованиям, предусмотренным пунктом 61-5 настоящих Правил;

6) привлечения иностранного работника по профессии или специальности, не соответствующей профессии или специальности, указанной в разрешении. При этом работодателю не производится выдача разрешения по профессии или специальности, указанной в разрешении, в течение шести месяцев с даты выявления такого факта.

61-18. Выданное уполномоченным органом разрешение не подлежит передаче другим работодателям, действует только на территории соответствующей административно-территориальной единицы, за исключением направления работодателем иностранных работников, на которых получены разрешения, в командировку на предприятия, организации, находящиеся на территории других административно-территориальных единиц, на срок, который не превышает суммарно девяноста календарных дней в течение одного календарного года.

При направлении в командировку иностранных работников работодатель письменно уведомляет органы внутренних дел по месту регистрации и месту прибытия иностранных работников на территорию соответствующей административно-территориальной единицы.

61-19. Переоформление ранее выданного разрешения на другого иностранного работника допускается в случаях неприбытия иностранного работника, на которого было выдано разрешение на привлечение иностранной рабочей силы, к месту работы или расторжения с ним трудового договора до окончания срока действия разрешения на привлечение иностранной рабочей силы с присвоением нового номера при соответствии его квалификационным требованиям, установленным для этой профессии и подтвержденным документами, предусмотренными пунктом 4 приложения 14 к настоящим Правилам.

Переоформленное разрешение выдается на срок, оставшийся до истечения срока действия первоначально выданного разрешения.

61-20. Решение о переоформлении ранее выданного разрешения на привлечение иностранной рабочей силы на другого иностранного работника принимается уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней с даты принятия документов.

61-21. Решение о продлении разрешения осуществляется уполномоченным органом.

61-22. Работодатель через информационную систему «Государственная база данных «Е-лицензирование» либо в бумажном виде направляет в уполномоченный орган не позднее, чем за двадцать рабочих дней до окончания срока действия разрешения:

1) заявление по форме согласно приложению 13 к настоящим Правилам;

2) нотариально заверенный перевод (на государственном и русском языках) трудового договора, заключенного с работодателем (заключенный с юридическим лицом, учрежденным на территории страны – члена Всемирной торговой организации, находящимся и действующим за пределами территории Республики Казахстан;

3) информацию о выполнении особых условий разрешений, выданных за предыдущий и текущий календарные годы, срок исполнения которых наступил (при их наличии);

4) информацию о местном содержании в кадрах по форме согласно приложению 15 к настоящим Правилам;

5) обоснование продления срока разрешений.

61-23. Уполномоченный орган на основании представленных документов в течение двух рабочих дней с даты принятия документов принимает решение о продлении срока разрешения на привлечение иностранной рабочей силы или отказе в продлении.

В случае положительного решения уполномоченного органа разрешение на привлечение иностранной рабочей силы продлевается на двенадцать месяцев, при этом срок действия разрешения начинается в день окончания срока действия ранее выданного разрешения.

В случае принятия решения об отказе в продлении разрешения на привлечение иностранной рабочей силы уполномоченный орган указывает его основания в соответствии с пунктом 61-17 настоящих Правил.

61-24. Уполномоченный орган направляет работодателю разрешение через информационную систему «Государственная база данных «Е-лицензирование» либо уведомление о продлении разрешения в бумажном виде в течение трех рабочих дней с даты принятия решения о продлении срока разрешения на привлечение иностранной рабочей силы.

В случае неявки работодателя за получением разрешения по истечении трех рабочих дней со дня получения письменного уведомления о продлении разрешения уполномоченный орган направляет разрешение по адресу регистрации работодателя по почте с получением уведомления о получении почтового отправления.

61-25. Уполномоченным органом производится отзыв действующего разрешения на привлечение иностранной рабочей силы, выданного в рамках внутрикорпоративного перевода в случаях:

1) привлечения иностранного работника по профессии или специальности, не соответствующим профессии или специальности, указанным в разрешении;

2) несоблюдения работодателем процентного отношения численности иностранных работников к количеству казахстанских кадров, определяемому уполномоченным органом по труду (в этом случае в течение двенадцати месяцев с даты установления подобного факта новые разрешения не выдаются);

3) невыполнения особых условий разрешений, выданных за предыдущий и текущий календарные годы, срок исполнения которых наступил (при их наличии).»;

дополнить указанные Правила приложениями 12, 13, 14 и 15 согласно приложениям 1, 2, 3 и 4 к настоящему постановлению;

2) в постановлении Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2013 года № 673 «Об утверждении Правил приватизации жилищ из государственного жилищного фонда» (САПП Республики Казахстан, 2013 г., № 40, ст. 585):

в Правилах приватизации жилищ из государственного жилищного фонда, утвержденных указанным постановлением:

часть третью пункта 4 изложить в следующей редакции:

«Граждане Республики Казахстан и ораманы, которым служебные жилища были предоставлены как участвующим в активных мерах содействия занятости в соответствии с законодательством Республики Казахстан о занятости населения, могут приватизировать занимаемые ими служебные жилища по остаточной стоимости, если они прожили в служебном жилище не менее пяти лет.».

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Абзацы сорок четвертый, сорок пятый, семьдесят третий, семьдесят четвертый и девяносто шестой подпункта 1) пункта 1 настоящего постановления действуют до 1 января 2021 года.

Премьер-Министр Республики Казахстан К. МАСИМОВ

Приложение 1
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 31 марта 2016 года № 173

Приложение 12
к Правилам и условиям выдачи разрешений
иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

Перечень секторов экономики, в рамках которых осуществляется внутрикорпоративный перевод

№ п/п	Наименование вида экономической деятельности
1	Сельское, лесное и рыбное хозяйство
2	Горнодобывающая промышленность и разработка карьеров
3	Обрабатывающая промышленность
4	Электроснабжение, подача газа, пара и воздушное кондиционирование
5	Водоснабжение; канализационная система, контроль над сбором и распределением отходов
6	Строительство
7	Оптовая и розничная торговля; ремонт автомобилей и мотоциклов
8	Транспорт и складирование
9	Услуги по проживанию и питанию
10	Информация и связь
11	Финансовая и страховая деятельность
12	Операции с недвижимым имуществом
13	Профессиональная, научная и техническая деятельность
14	Деятельность в области административного и вспомогательного обслуживания
15	Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение
16	Образование
17	Здравоохранение и социальные услуги
18	Искусство, развлечения и отдых
19	Предоставление прочих видов услуг
20	Деятельность домашних хозяйств, нанимающих домашнюю прислугу и производящих товары и услуги для собственного потребления
21	Деятельность экстерриториальных организаций и органов

Сектора экономики, в рамках которых осуществляется внутрикорпоративный перевод, определяются и классифицируются на основе классификатора Республики Казахстан «Общий классификатор видов экономической деятельности» ОКЭД ГК РК 03-2007, введенного 01.01.2009 г.

Приложение 2
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 31 марта 2016 года №173

Приложение 13
к Правилам и условиям выдачи разрешений
иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

В Управление координации занятости и социальных программ _____
(наименование области, города Астаны, Алматы)
от _____
(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать/продлить/разрешение на привлечение иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода (нужное подчеркнуть) в _____
_____ область
на _____ человек, в том числе в соответствии с пунктом 61-4 Правил и условий выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода:
руководитель – _____ человек,
_____
(указать должность (профессию)
менеджер – _____ человек,
из них по должностям (профессиям): _____
_____
специалист – _____ человек,
из них по должностям (профессиям): _____
Указать сектор экономики, в который будет привлекаться иностранная рабочая сила:
_____

Сведения о работодателе:
Наименование работодателя в Республике Казахстан:
_____
Форма собственности _____
Дата создания «___» _____ 20___ года.
Свидетельство о регистрации в органах юстиции Республики Казахстан
_____
(номер, когда и кем выдано)
ИИН _____, БИН _____
Вид осуществляемой деятельности
_____
Адрес, телефон, факс _____
Прилагаемые документы: _____
_____
_____
Обоснование необходимости привлечения иностранной рабочей силы:
_____
_____
_____
Полное наименование иностранного юридического лица-работодателя, осуществляющего внутрикорпоративный перевод:
_____
Данные о регистрации в стране резидентства _____
_____
(№, дата государственной регистрации и наименование органа регистрации)
Номер налоговой регистрации в стране резидентства или его аналог _____
_____
Вид осуществляемой деятельности _____
_____
Местонахождение в стране резидентства, телефон _____
_____
С действующими Правилами и условиями выдачи разрешений иностранному работнику на трудоустройство и работодателям на привлечение иностранной рабочей силы, а также иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода ознакомлен.

Руководитель _____
(подпись, фамилия, инициалы, должность)
«___» _____ 20___ г.
МП

Заявление принято к рассмотрению «____» _____ 20___ года.
_____
(фамилия, инициалы, подпись ответственного лица)

Приложение 3
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 31 марта 2016 года № 173

Приложение 14
к Правилам и условиям выдачи разрешений
иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

Документы, представляемые для получения разрешения на привлечение иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

1. Нотариально заверенный перевод (на государственном и русском языках) трудового договора, заключенного с работодателем (заключенный с юридическим лицом, учрежденным на территории страны – члена Всемирной торговой организации, находящимся и действующим за пределами территории Республики Казахстан.

2. Информация о выполнении особых условий разрешений на привлечение иностранной рабочей силы, выданных за предыдущий и текущий календарные годы, срок исполнения которых наступил (при их наличии).

3. Сведения о привлекаемых иностранных работниках с указанием фамилии, имени, отчества (в том числе латинскими буквами), даты рождения, гражданства, номера, даты и органа выдачи паспорта (документа, удостоверяющего личность), страны постоянного проживания, страны выезда, образования, наименования специальности, квалификации (должности) в соответствии с применяемым в Республике Казахстан квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих, типовыми квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов и других служащих организаций, единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, тарифно-квалификационными характеристиками профессий рабочих и государственным классификатором Республики Казахстан 01-99 «Классификатор занятий», утверждаемым центральным исполнительным органом.

4. Документы на привлекаемых иностранных работников, подтверждающие их квалификацию:

1) нотариально заверенные переводы (копии, если документ заполнен на государственном или русском языках) документов об образовании в сканированном виде, легализованных в установленном законодательством Республики Казахстан порядке, за исключением случаев, предусмотренных вступившими в силу международными договорами Республики Казахстан;

2) информация о трудовой деятельности работника (при наличии квалификационных требований по стажу работы по соответствующей профессии) с приложением в сканированном виде письменного подтверждения о трудовой деятельности работника на официальном бланке работодателя, у которого ранее работник работал, или иных подтверждающих документов, признаваемых в Республике Казахстан.

5. Информация о местном содержании в кадрах согласно приложению 15 к настоящим Правилам.

6. Форма согласования с работодателем особых условий выдачи разрешений согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

Приложение 4
к постановлению Правительства Республики Казахстан
от 31 марта 2016 года № 173

Приложение 15
к Правилам и условиям выдачи разрешений
иностранному работнику на трудоустройство, а также работодателям на привлечение иностранной рабочей силы и иностранных работников, переводимых в рамках внутрикорпоративного перевода

Форма информации о местном содержании в кадрах

№ п/п		Количество работников работодателя, чел.		Количество иностранной рабочей силы, планируемой к привлечению в рамках внутрикорпоративного перевода, чел.	гр. 3 + гр. 5	гр. 4 + гр. 5	% иностранной рабочей силы, привлекаемой в рамках внутрикорпоративного перевода, к общему количеству работников из числа казахстанских граждан, гр. 7/гр. 6*100%
		всего	в т. ч. иностранной рабочей силы, привлеченной в рамках внутрикорпоративного перевода				
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Менеджеры и специалисты						
2	ИТОГО						

Примечание. В случае если иностранный работник учтен в графе 4, то в графе 5 он не учитывается.
Работодатель: _____
(подпись, фамилия, инициалы, должность)
МП

► стр. 30