Постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан

г. Алматы от 29 июня 2018 года № 137

Об утверждении перечня, форм, сроков отчетности банков второго уровня Республики Казахстан и Правил их представления

В соответствии с законами Республики Казахстан от 30 марта 1995 года «О Национальном Банке Республики Казахстан», от 31 августа 1995 года «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан», от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций» и от 19 марта 2010 года «О государственной статистике» Правление Национального Банка Республики Казахстан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) перечень отчетности банков второго уровня Республики Казахстан согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2) отчет об остатках на балансовых и внебалансовых счетах банков второго уровня по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

3) отчет о дополнительных сведениях по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

4) отчет об условных активах и условных обязательствах по форме согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

5) отчет по межбанковским активам и обязательствам, а также условным и возможным требованиям и обязательствам по форме согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

6) отчет о структуре портфеля ценных бумаг по форме согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

7) отчет об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц по форме согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

8) отчет о структуре активов и условных обязательств, а также резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, по форме согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

9) отчет о займах, в том числе, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению в деталях, а также о размере резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, по форме согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

10) отчет о сделках с лицами, связанными с банком особыми отношениями, заключенных в течение отчетного месяца, а также действующих на отчетную дату, по форме согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

11) отчет об операциях репо, обратное репо по форме согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

12) отчет о сроке платежа, оставшемся до погашения, по форме согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

13) отчет об основных источниках привлеченных денег по форме согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

14) Правила представления отчетности банками второго уровня Республики Казахстан согласно приложению 14 к настоящему постановлению.

2. Банки второго уровня Республики Казахстан в электронном формате представляют в Национальный Банк Республики Казахстан отчет об остатках на балансовых и внебалансовых счетах банков второго уровня, предусмотренный подпунктом 2) пункта 1 настоящего постановления в следующие сроки:

ежедневный отчет – не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным днем (за исключением отчетов за первые отчетные дни месяца, которые представляются одновременно с ежемесячным отчетом);

ежемесячный отчет – не позднее пяти рабочих дней, следующих за последним днем отчетного месяца.

Банки второго уровня Республики Казахстан ежемесячно в электронном формате представляют отчеты, предусмотренные подпунктами 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 11) и 12) пункта 1 настоящего постановления, – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем; отчетность, предусмотренную подпунктом 10) пункта 1 настоящего постановления – не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

Банки второго уровня Республики Казахстан ежемесячно в электронном формате представляют отчет, предусмотренный подпунктом 13) пункта 1 настоящего постановления, – не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

При завершении календарного квартала в отчетный месяц, отчет, предусмотренный подпунктом 13) пункта 1 настоящего постановления, предоставляется не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за завершаемым кварталом.

Ежемесячная отчетность (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям), предусмотренная подпунктами 2), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 11) и 12) пункта 1 настоящего постановления, предоставляется дополнительно за декабрь месяц банками второго уровня Республики Казахстан (в том числе банками, не проводившими заключительные обороты) не позднее первого февраля следующего финансового года.

3. Признать утратившими силу некоторые постановления Правления Национального Банка Республики Казахстан согласно приложению 15 к настоящему постановлению.

4. Департаменту исследований и статистики (Тутушкин В. А.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) совместно с Юридическим департаментом (Сарсенова Н. В.) государственную регистрацию настоящего постановления в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего постановления направление его копии в бумажном и электронном виде на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации» для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего постановления на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после его официального опубликования;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего постановления представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2), 3) настоящего пункта и пунктом 5 настоящего постановления.

5. Управлению по защите прав потребителей финансовых услуг и внешних коммуникаций (Терентьев А. Л.) обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего постановления направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Курманова Ж. Б.

7. Настоящее постановление вводится в действие с 1 сентября 2018 года.

Председатель Национального Банка Д. АКИШЕВ

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Комитета по статистике Министерства
национальной экономики Республики Казахстан
Н. АЙДАПКЕЛОВ
10 августа 2018 года

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 28 августа 2018 года за № 17313

Приложение 1
к постановлению Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Перечень отчетности банков второго уровня Республики Казахстан

Отчетность банков второго уровня Республики Казахстан включает в себя:

1) отчет об остатках на балансовых и внебалансовых счетах банков второго уровня;

2) отчет о дополнительных сведениях;

3) отчет об условных активах и условных обязательствах;

4) отчет по межбанковским активам и обязательствам, а также условным и возможным требованиям и обязательствам;

5) отчет о структуре портфеля ценных бумаг;

6) отчет об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц;

7) отчет о структуре активов и условных обязательств, а также резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

8) отчет о займах, в том числе по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению в деталях, а также о размере резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности;

9) отчет о сделках с лицами, связанными с банком особыми отношениями, заключенных в течение отчетного месяца, а также действующих на отчетную дату;

10) отчет об операциях репо, обратное репо;

11) отчет о сроке платежа, оставшемся до погашения;

12) отчет об основных источниках привлеченных денег.

Приложение 2
к постановлению Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных

Отчет об остатках на балансовых и внебалансовых счетах банков второго уровня

Отчетный период: за «____» «_____» 20 ___ года

Индекс: 700-Н

Периодичность: ежедневная, ежемесячная

Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан

Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Сроки представления:

ежедневно – не позднее трех рабочих дней, следующих за отчетным днем (за исключением отчетов за первые отчетные дни месяца, которые представляются одновременно с ежемесячным отчетом);

ежемесячно – не позднее пяти рабочих дней, следующих за последним днем отчетного месяца, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(полное наименование банка второго уровня)
за _____

(в тысячах тенге)

Номера счетов	Наименования счетов	Сумма
1	АКТИВЫ	
1000	Деньги	
1001	Наличность в кассе	
1002	Банкноты и монеты в пути	
1003	Наличность в обменных пунктах	
1004	Наличность в вечерней кассе	
1005	Наличность в банкоматах и электронных терминалах	
1006	Деньги в дорожных чеках в пути	
1007	Монеты, изготовленные из драгоценных металлов, в кассе	
1008	Деньги в дорожных чеках	
1009	Коллекционные монеты, изготовленные из недрагоценных металлов, в кассе	
1010	Аффинированные драгоценные металлы	
1011	Аффинированные драгоценные металлы	
1012	Аффинированные драгоценные металлы в пути	
1013	Аффинированные драгоценные металлы, размещенные на металлических счетах	
1050	Корреспондентские счета	
1051	Корреспондентский счет в Национальном Банке Республики Казахстан	
1052	Корреспондентские счета в других банках	
1053	Текущие счета ипотечных организаций в банках	
1054	Резервы (провизии) на покрытие убытков по корреспондентским счетам в других банках и текущим счетам ипотечных организаций	
1055	Текущие счета банков в Национальном Банке Республики Казахстан	
1100	Требования к Национальному Банку Республики Казахстан	
1101	Вклады в Национальном Банке Республики Казахстан (на одну ночь)	
1102	Вклады до востребования в Национальном Банке Республики Казахстан	
1103	Срочные вклады в Национальном Банке Республики Казахстан	
1104	Обязательные резервы в Национальном Банке Республики Казахстан	
1105	Дисконт по вкладам, размещенным в Национальном Банке Республики Казахстан	
1106	Премия по вкладам, размещенным в Национальном Банке Республики Казахстан	
1150	Банкноты национальной валюты до выпуска в обращение	
1150	Банкноты национальной валюты до выпуска в обращение	
1200	Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1201	Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1202	Просроченная задолженность по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1205	Дисконт по приобретенным ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1206	Премия по приобретенным ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1208	Счет положительной корректировки справедливой стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1209	Счет отрицательной корректировки справедливой стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1250	Вклады, размещенные в других банках	
1251	Вклады, размещенные в других банках (на одну ночь)	
1252	Вклады до востребования, размещенные в других банках	
1253	Краткосрочные вклады, размещенные в других банках (до одного месяца)	
1254	Краткосрочные вклады, размещенные в других банках (до одного года)	
1255	Долгосрочные вклады, размещенные в других банках	
1256	Условные вклады, размещенные в других банках	
1257	Просроченная задолженность других банков по вкладам	
1259	Резервы (провизии) по вкладам, размещенным в других банках	
1260	Счет положительной корректировки стоимости срочного вклада, размещенного в других банках	
1261	Счет отрицательной корректировки стоимости срочного вклада, размещенного в других банках	
1262	Счет положительной корректировки стоимости условного вклада, размещенного в других банках	
1263	Счет отрицательной корректировки стоимости условного вклада, размещенного в других банках	
1264	Вклад, являющийся обеспечением обязательств банка, ипотечной организации и акционерного общества «Банк Развития Казахстана»	
1265	Дисконт по вкладам, размещенным в других банках	
1266	Премия по вкладам, размещенным в других банках	
1267	Счет хранения денег, переданных в качестве обеспечения (заклад, задаток) обязательств банка и ипотечной организации	
1300	Займы, предоставленные другим банкам	
1301	Займы овердрафт по корреспондентским счетам других банков	
1302	Краткосрочные займы, предоставленные другим банкам	
1303	Займы овернайт, предоставленные другим банкам	
1304	Долгосрочные займы, предоставленные другим банкам	
1305	Финансовый лизинг другим банкам	
1306	Просроченная задолженность других банков по займам	
1309	Просроченная задолженность других банков по финансовому лизингу	
1310	Счет положительной корректировки стоимости займа, предоставленного другим банкам	
1311	Счет отрицательной корректировки стоимости займа, предоставленного другим банкам	
1312	Дисконт по займам, предоставленным другим банкам	
1313	Премия по займам, предоставленным другим банкам	
1319	Резервы (провизии) по займам и финансовому лизингу, предоставленным другим банкам	
1332	Счет положительной корректировки справедливой стоимости займов, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1333	Счет отрицательной корректировки справедливой стоимости займов, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1350	Расчеты с филиалами	
1351	Расчеты с головным офисом	
1352	Расчеты с местными филиалами	
1353	Расчеты с зарубежными филиалами	
1400	Требования к клиентам	
1401	Займы овердрафт, предоставленные клиентам	
1403	Счета по кредитным карточкам клиентов	
1405	Учтенные векселя клиентов	
1406	Вознаграждение, начисленное предыдущими векселедержателями по учтенным векселям клиентов	
1407	Факторинг клиентам	
1409	Просроченная задолженность клиентов по факторингу	
1411	Краткосрочные займы, предоставленные клиентам	
1417	Долгосрочные займы, предоставленные клиентам	
1420	Финансовый лизинг клиентам	
1421	Просроченная задолженность клиентов по финансовому лизингу	
1422	Форфейтинг клиентам	
1423	Просроченная задолженность клиентов по форфейтингу	
1424	Просроченная задолженность клиентов по займам	
1425	Опротестованные векселя клиентов	
1426	Требования к клиенту по операциям финансирования торговой деятельности	
1427	Просроченная задолженность по операциям финансирования торговой деятельности	
1428	Резервы (провизии) по займам и финансовому лизингу, предоставленным клиентам	
1429	Прочие займы, предоставленные клиентам	
1430	Счет положительной корректировки стоимости займа, предоставленного клиентам	
1431	Счет отрицательной корректировки стоимости займа, предоставленного клиентам	
1432	Дисконт по учтенным векселям	
1433	Премия по учтенным векселям	
1434	Дисконт по займам, предоставленным клиентам	
1435	Премия по займам, предоставленным клиентам	
1445	Финансовые активы, переданные в доверительное управление	
1450	Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1452	Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1453	Дисконт по приобретенным ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1454	Премия по приобретенным ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1456	Счет положительной корректировки справедливой стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1457	Счет отрицательной корректировки справедливой стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1459	Просроченная задолженность по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1460	Операции «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
1461	Операции «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
1462	Просроченная задолженность по операциям «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
1463	Резервы (провизии) на покрытие убытков по операциям «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
1470	Инвестиции в капитал и субординированный долг	
1471	Инвестиции в дочерние организации	
1472	Инвестиции в ассоциированные организации	
1473	Инвестиции исламского банка в производственную и торговую деятельность	
1475	Инвестиции в субординированный долг	
1476	Прочие инвестиции	
1477	Резервы (провизии) на покрытие убытков по инвестициям в капитал и субординированный долг	
1480	Ценные бумаги, учитываемые по амортизированной стоимости	
1481	Ценные бумаги, учитываемые по амортизированной стоимости	
1482	Дисконт по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1483	Премия по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1485	Просроченная задолженность по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1486	Резервы (провизии) на покрытие убытков по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1490	Прочие финансовые активы, учитываемые по амортизированной стоимости	
1491	Прочие финансовые активы, учитываемые по амортизированной стоимости	
1492	Дисконт по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1493	Премия по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1494	Просроченная задолженность по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1495	Резервы (провизии) на покрытие убытков по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1550	Расчеты по платежам	
1551	Расчеты с другими банками	
1552	Расчеты с клиентами	
1553	Расчеты с клиентами по инвестиционным депозитам	
1600	Запасы	
1601	Неаффинированные драгоценные металлы	
1602	Прочие запасы	
1603	Монеты, изготовленные из драгоценных металлов, на складе	
1604	Коллекционные монеты, изготовленные из недрагоценных металлов, на складе	
1610	Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	
1610	Долгосрочные активы, предназначенные для продажи	
1650, 1690	Основные средства и нематериальные активы	
1651	Строящиеся (устанавливаемые) основные средства	
1652	Земля, здания и сооружения	
1653	Компьютерное оборудование	
1654	Прочие основные средства	
1655	Основные средства, принятые в финансовый лизинг	
1656	Основные средства, предназначенные для сдачи в аренду	
1657	Капитальные затраты по арендованным зданиям	
1658	Транспортные средства	
1659	Нематериальные активы	
1660	Создаваемые (разрабатываемые) нематериальные активы	
1661	Гудвилл	
1662	Инвестиционное имущество	
1692	Начисленная амортизация по зданиям и сооружениям	
1693	Начисленная амортизация по компьютерному оборудованию	
1694	Начисленная амортизация по прочим основным средствам	
1695	Начисленная амортизация по основным средствам, полученным по финансовому лизингу	
1696	Начисленная амортизация по основным средствам, предназначенным для сдачи в аренду	
1697	Начисленная амортизация по капитальным затратам по арендованным зданиям	
1698	Начисленная амортизация по транспортным средствам	
1699	Начисленная амортизация по нематериальным активам	
1700	Начисленные доходы, связанные с получением вознаграждения	
1705	Начисленные доходы по корреспондентским счетам	
1710	Начисленные доходы по вкладам, размещенным в Национальном Банке Республики Казахстан	
1725	Начисленные доходы по вкладам, размещенным в других банках	
1726	Просроченное вознаграждение по вкладам, размещенным в других банках	
1727	Начисленные доходы по аффинированным драгоценным металлам, размещенным на металлических счетах	
1728	Начисленные доходы по вкладу, являющемуся обеспечением обязательств банка, ипотечной организации и акционерного общества «Банк Развития Казахстана»	
1729	Начисленные доходы по операциям с инвестиционными депозитами	
1730	Начисленные доходы по займам и финансовому лизингу, предоставленным другим банкам	
1731	Просроченное вознаграждение по займам и финансовому лизингу, предоставленным другим банкам	
1735	Начисленные доходы по расчетам между головным офисом и его филиалами	
1740	Начисленные доходы по займам и финансовому лизингу, предоставленным клиентам	
1741	Просроченное вознаграждение по займам и финансовому лизингу, предоставленным клиентам	
1744	Начисленные доходы по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
1745	Начисленные доходы по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
1746	Начисленные доходы по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
1747	Начисленные доходы по инвестициям в капитал и субординированный долг	
1748	Начисленные доходы по операциям «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
1749	Прочее просроченное вознаграждение	
1750	Просроченное вознаграждение по ценным бумагам	
1752	Начисленные доходы по учтенным векселям	
1753	Начисленные доходы по операциям с производными финансовыми инструментами	
1755	Начисленные доходы по финансовым активам, переданным в доверительное управление	
1756	Начисленные доходы по прочим операциям	
1757	Начисленные доходы по прочим долговым инструментам в категории «займы и дебиторская задолженность»	
1771	Начисленные доходы исламского банка по инвестиционной деятельности на условиях аренды	
1772	Просроченная задолженность по инвестиционной деятельности на условиях аренды	
1790	Предоплата вознаграждения и расходов	
1792	Предоплата вознаграждения по полученным займам и вкладам	
1793	Расходы будущих периодов	
1799	Прочие предоплаты	
1810	Начисленные комиссионные доходы	
1811	Начисленные комиссионные доходы за услуги по переводным операциям	
1812	Начисленные комиссионные доходы за агентские услуги	
1813	Начисленные комиссионные доходы за услуги по купле-продаже ценных бумаг	
1814	Начисленные комиссионные доходы за услуги по купле-продаже иностранной валюты	
1815	Начисленные комиссионные доходы за услуги по доверительным операциям	
1816	Начисленные комиссионные доходы за услуги по операциям с гарантиями	
1817	Начисленные комиссионные доходы за услуги по приему вкладов, открытию и ведению банковских счетов клиентов	
1818	Начисленные прочие комиссионные доходы	
1819	Начисленные комиссионные доходы по профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	
1820	Начисленные комиссионные доходы за акцепт платежных документов	
1821	Начисленные комиссионные доходы за услуги по кассовым операциям	
1822	Начисленные комиссионные доходы по документарным расчетам	
1823	Начисленные комиссионные доходы за услуги по форфейтинговым операциям	
1824	Начисленные комиссионные доходы за услуги по факторинговым операциям	
1825	Начисленные комиссионные доходы за услуги по инкассации	
1826	Начисленные комиссионные доходы за услуги по купле-продаже аффинированных драгоценных металлов	
1827	Начисленные комиссионные доходы за услуги по сейфовым операциям	
1830	Просроченные комиссионные доходы	
1831	Просроченные комиссионные доходы за услуги по переводным операциям	
1832	Просроченные комиссионные доходы за агентские услуги	
1833	Просроченные комиссионные доходы за услуги по купле-продаже ценных бумаг	
1834	Просроченные комиссионные доходы за услуги по купле-продаже иностранной валюты	
1835	Просроченные комиссионные доходы за услуги по доверительным операциям	
1836	Просроченные комиссионные доходы за услуги по выданным гарантиям	
1837	Просроченные комиссионные доходы за услуги по приему вкладов, открытию и ведению банковских счетов клиентов	
1838	Просроченные прочие комиссионные доходы	
1839	Просроченные комиссионные доходы по профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	
1840	Просроченные комиссионные доходы за акцепт платежных документов	
1841	Просроченные комиссионные доходы за услуги по кассовым операциям	
1842	Просроченные комиссионные доходы по документарным расчетам	
1843	Просроченные комиссионные доходы за услуги по форфейтинговым операциям	
1844	Просроченные комиссионные доходы за услуги по факторинговым операциям	
1845	Резервы (провизии) на покрытие убытков по начисленным и просроченным комиссионным доходам	
1850	Прочие дебиторы	
1851	Расчеты по налогам и другим обязательным платежам в бюджет	
1852	Расчеты с профессиональными участниками рынка ценных бумаг	
1853	Расчеты с акционерами (по дивидендам)	
1854	Расчеты с работниками	
1855	Дебиторы по документарным расчетам	
1856	Дебиторы по капитальным вложениям	
1857	Отложенные налоговые активы	
1858	Короткая валютная позиция по иностранной валюте	
1859	Контрстоимость иностранной валюты в тенге (длинной валютной позиции)	
1860	Прочие дебиторы по банковской деятельности	
1861	Дебиторы по гарантиям	
1864	Требования к клиенту за акцептованные векселя	
1867	Прочие дебиторы по неосновной деятельности	
1870	Прочие транзитные счета	
1871	Транзитные счета для переводов физических лиц без открытия счета	
1873	Короткая позиция по аффинированным драгоценным металлам	
1874	Контрстоимость аффинированных драгоценных металлов в тенге (длинной позиции по аффинированным драгоценным металлам)	
1876	Резервы (провизии) на покрытие убытков от прочей банковской деятельности	
1877	Резервы (провизии) на покрытие убытков по дебиторской задолженности, связанной с банковской деятельностью	
1878	Резервы (провизии) на покрытие убытков по дебиторской задолженности, связанной с неосновной деятельностью	
1879	Начисленная неустойка (штраф, пеня)	
1880	Секьюритизируемые активы	
1880	Секьюритизируемые активы	
1890	Требования по операциям с производными финансовыми инструментами и дилинговым операциям	
1891	Требования по операциям фьючерс	
1892	Требования по операциям форвард	
1893	Требования по опционным операциям	
1894	Требования по операциям спот	
1895	Требования по операциям своп	
1899	Требования по операциям с прочими производными финансовыми инструментами	
2	ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
2010	Корреспондентские счета	
2011	Корреспондентские счета Национального Банка Республики Казахстан	
2012	Корреспондентские счета иностранных центральных банков	
2013	Корреспондентские счета других банков	
2014	Корреспондентские счета организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2016	Металлические счета других банков в аффинированных драгоценных металлах	
2020	Вклады до востребования других банков	
2021	Вклады до востребования Национального Банка Республики Казахстан	
2022	Вклады до востребования иностранных центральных банков	
2023	Вклады до востребования других банков	
2024	Просроченная задолженность по вкладам до востребования других банков	
2030	Займы, полученные от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
2031	Премия по займам, полученным от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
2032	Дисконт по займам, полученным от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
2034	Краткосрочные займы, полученные от Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
2035	Счет положительной корректировки стоимости займа, полученного от Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
2036	Долгосрочные займы, полученные от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
2037	Счет отрицательной корректировки стоимости займа, полученного от Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
2038	Просроченная задолженность по займам, полученным от Правительства Республики Казахстан и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
2040	Займы, полученные от международных финансовых организаций	
2041	Дисконт по займам, полученным от международных финансовых организаций	
2042	Премия по займам, полученным от международных финансовых организаций	
2044	Краткосрочные займы, полученные от международных финансовых организаций	
2045	Счет положительной корректировки стоимости займа, полученного от международных финансовых организаций	
2046	Долгосрочные займы, полученные от международных финансовых организаций	
2047	Счет отрицательной корректировки стоимости займа, полученного от международных финансовых организаций	
2048	Просроченная задолженность по займам, полученным от международных финансовых организаций	
2050	Займы, полученные от других банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2051	Займы, полученные от Национального Банка Республики Казахстан	
2052	Займы, полученные от иностранных центральных банков	
2054	Краткосрочные займы, полученные от других банков	
2055	Счет положительной корректировки стоимости займа, полученного от других банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2056	Долгосрочные займы, полученные от других банков	
2057	Финансовый лизинг, полученный от других банков	
2058	Просроченная задолженность по займам и финансовому лизингу, полученным от других банков	
2059	Просроченная задолженность по займам и финансовому лизингу, полученным от Национального Банка Республики Казахстан	
2064	Краткосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2065	Счет отрицательной корректировки стоимости займа, полученного от других банков и организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2066	Долгосрочные займы, полученные от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2067	Финансовый лизинг, полученный от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2068	Просроченная задолженность по займам и финансовому лизингу, полученным от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
2069	Премия по полученным займам	
2070	Дисконт по полученным займам	
2110	Займы овернайт	
2111	Займы овернайт, полученные от Национального Банка Республики Казахстан	
2112	Займы овернайт, полученные от иностранных центральных банков	
2113	Займы овернайт, полученные от других банков	
2120	Срочные вклады	
2121	Срочные вклады Национального Банка Республики Казахстан	
2122	Срочные вклады иностранных центральных банков	
2123	Краткосрочные вклады других банков (до одного месяца)	
2124	Краткосрочные вклады других банков (до одного года)	
2125	Вклады, привлеченные от других банков на одну ночь	
2126	Срочные вклады других банков в аффинированных драгоценных металлах	
2127	Долгосрочные вклады других банков	
2128	Счет положительной корректировки стоимости срочного вклада, привлеченного от других банков	
2129	Счет отрицательной корректировки стоимости срочного вклада, привлеченного от других банков	
2130	Вклад, являющийся обеспечением обязательств других банков	
2131	Счет хранения денег, принятых в качестве обеспечения (заклад, задаток) обязательств других банков	
2133	Условные вклады других банков	
2135	Просроченная задолженность по срочным вкладам других банков	
2136	Счет положительной корректировки стоимости условного вклада, привлеченного от других банков	
2137	Счет отрицательной корректировки стоимости условного вклада, привлеченного от других банков	
2138	Просроченная задолженность по условным вкладам других банков	
2139	Премия по вкладам, привлеченным от Национального Банка Республики Казахстан, иностранных центральных банков и других банков	
2140	Дисконт по вкладам, привлеченным от Национального Банка Республики Казахстан, иностранных центральных банков и других банков	
2150	Расчеты с филиалами	
2151	Расчеты с головным офисом	
2152	Расчеты с местными филиалами	
2153	Расчеты с зарубежными филиалами	
2200	Обязательства перед клиентами	
2201	Деньги государственного бюджета	
2202	Неинвестированные остатки на текущих счетах, открытых банками-кастодианами добровольным накопительным пенсионным фондам и организациям, осуществляющим управление инвестиционным портфелем	
2203	Текущие счета юридических лиц	
2204	Текущие счета физических лиц	
2205	Вклады до востребования физических лиц	
2206	Краткосрочные вклады физических лиц	
2207	Долгосрочные вклады физических лиц	
2208	Условные вклады физических лиц	
2210	Финансовые активы, принятые в доверительное управление	
2211	Вклады до востребования юридических лиц	
2212	Металлические счета клиентов в аффинированных драгоценных металлах	
2213	Вклад, являющийся обеспечением обязательств физических лиц	
2215	Краткосрочные вклады юридических лиц	
2216	Срочные вклады клиентов в аффинированных драгоценных металлах	
2217	Долгосрочные вклады юридических лиц	
2219	Условные вклады юридических лиц	
2222	Вклады дочерних организаций специального назначения	
2223	Вклад, являющийся обеспечением обязательств юридических лиц	
2224	Просроченная задолженность по вкладам до востребования клиентов	
2225	Просроченная задолженность по прочим операциям с клиентами	
2226	Просроченная задолженность по срочным вкладам клиентов	
2227	Полученный финансовый лизинг	
2228	Указания, не исполненные в срок	
2230	Просроченная задолженность по полученному финансовому лизингу	
2231	Просроченная задолженность по вкладам дочерних организаций специального назначения	
2232	Просроченная задолженность по условным вкладам клиентов	
2233	Счет положительной корректировки стоимости срочного вклада клиентов	
2234	Счет отрицательной корректировки стоимости срочного вклада клиентов	
2235	Счет положительной корректировки стоимости условного вклада клиентов	
2236	Счет отрицательной корректировки стоимости условного вклада клиентов	
2237	Счет хранения указаний отправителя в соответствии с валютным законодательством Республики Казахстан	
2238	Премия по вкладам, привлеченным от клиентов	
2239	Дисконт по вкладам, привлеченным от клиентов	
2240	Счет хранения денег, принятых в качестве обеспечения (заклад, задаток) обязательств клиентов	
2245	Инвестиционные депозиты	
2255	Операции «РЕПО» с ценными бумагами	
2255	Операции «РЕПО» с ценными бумагами	
2300	Выпущенные в обращение ценные бумаги	
2301	Выпущенные в обращение облигации	
2303	Выпущенные в обращение прочие ценные бумаги	
2304	Премия по выпущенным в обращение ценным бумагам	
2305	Дисконт по выпущенным в обращение ценным бумагам	
2306	Выкупленные облигации	
2400	Субординированные долги	
2401	Субординированный долг со сроком погашения менее пяти лет	
2402	Субординированный долг со сроком погашения более пяти лет	
2403	Премия по выпущенным в обращение субординированным облигациям	
2404	Дисконт по выпущенным в обращение субординированным облигациям	
2405	Выкупленные субординированные облигации	
2406	Субординированные облигации	
2407	Премия по субординированному долгу	
2408	Дисконт по субординированному долгу	
2451	Бессрочные финансовые инструменты	
2550	Расчеты по платежам	
2551	Расчеты с другими банками	
2552	Расчеты с клиентами	
2700	Начисленные расходы, связанные с выплатой вознаграждения	
2701	Начисленные расходы по корреспондентским счетам	
2702	Начисленные расходы по вкладам до востребования других банков	
2703	Начисленные расходы по займам, полученным от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
2704	Начисленные расходы по займам, полученным от международных финансовых организаций	
2705	Начисленные расходы по займам и фин

4471	Дивиденды, полученные по акциям дочерних организаций	
4472	Дивиденды, полученные по акциям ассоциированных организаций	
4475	Доходы, связанные с получением вознаграждения по инвестициям в субординированный долг	
4476	Доходы, связанные с получением вознаграждения по прочим инвестициям	
4477	Доходы исламского банка, связанные с получением вознаграждения по инвестиционной деятельности на условиях аренды	
4480	Доходы, связанные с получением вознаграждения по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4481	Доходы, связанные с получением вознаграждения по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4482	Доходы по амортизации дисконта по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4490	Доходы, связанные с получением вознаграждения по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4491	Доходы, связанные с получением вознаграждения по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4492	Доходы по амортизации дисконта по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
4500	Доходы по дилинговым операциям	
4510	Доходы по купле-продаже ценных бумаг	
4530	Доходы по купле-продаже иностранной валюты	
4540	Доходы по купле-продаже драгоценных металлов	
4560	Нереализованный доход от переоценки форвардных операций по ценным бумагам	
4570	Нереализованный доход от переоценки форвардных операций по иностранной валюте	
4580	Нереализованный доход от переоценки форвардных операций по аффинированным драгоценным металлам	
4590	Нереализованный доход от переоценки финансовых фьючерсов	
4591	Нереализованный доход от переоценки опционных операций	
4593	Нереализованный доход от переоценки операций своп	
4594	Нереализованный доход от переоценки операций с прочими производными финансовыми инструментами	
4600	Комиссионные доходы	
4601	Комиссионные доходы за услуги по переводным операциям	
4602	Комиссионные доходы за агентские услуги	
4603	Комиссионные доходы за услуги по купле-продаже ценных бумаг	
4604	Комиссионные доходы за услуги по купле-продаже иностранной валюты	
4605	Комиссионные доходы за услуги по доверительным операциям	
4606	Комиссионные доходы за услуги по операциям с гарантиями	
4607	Комиссионные доходы за услуги по приему вкладов, открытию и ведению банковских счетов клиентов	
4608	Прочие комиссионные доходы	
4609	Комиссионные доходы по профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	
4610	Комиссионные доходы, полученные за акцепт платежных документов	
4611	Комиссионные доходы за услуги по кассовым операциям	
4612	Комиссионные доходы по документарным расчетам	
4613	Комиссионные доходы за услуги по форфейтинговым операциям	
4614	Комиссионные доходы за услуги по факторинговым операциям	
4615	Комиссионные доходы за услуги по инкассации	
4616	Комиссионные доходы за услуги по купле-продаже аффинированных драгоценных металлов	
4617	Комиссионные доходы за услуги по сейфовым операциям	
4618	Доходы за услуги по операциям с инвестиционными депозитами	
4619	Комиссионные доходы за обслуживание платежных карточек	
4700	Доходы от переоценки	
4703	Доход от переоценки иностранной валюты	
4704	Нереализованный доход от переоценки аффинированных драгоценных металлов	
4705	Доход от переоценки займов в тенге с фиксацией валютного эквивалента займов	
4707	Доход от переоценки вкладов в тенге с фиксацией валютного эквивалента вкладов	
4709	Нереализованный доход от изменения стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
4710	Нереализованный доход от прочей переоценки	
4711	Доходы от восстановления убытка от обесценения основных средств	
4712	Доходы от восстановления убытка от обесценения нематериальных активов	
4713	Доходы от восстановления убытка от обесценения инвестиций, вложенных в уставный капитал других юридических лиц	
4714	Доходы от восстановления убытка от обесценения долгосрочных активов, предназначенных для продажи	
4730	Реализованные доходы от переоценки	
4732	Реализованные доходы от переоценки аффинированных драгоценных металлов	
4733	Реализованные доходы от изменения стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток и через прочий совокупный доход	
4734	Реализованные доходы от прочей переоценки	
4850	Доходы от продажи	
4851	Доходы от продажи акций дочерних и ассоциированных организаций	
4852	Доходы от реализации основных средств и нематериальных активов	
4853	Доходы от реализации запасов	
4854	Доходы от реализации долгосрочных активов, предназначенных для продажи	
4856	Доходы от реализации прочих инвестиций	
4870	Доходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале юридических лиц	
4871	Доходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале дочерних организаций	
4872	Доходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале ассоциированных организаций	
4880	Доходы исламского банка от финансирования производственной и торговой деятельности	
4890	Доходы по операциям с производными финансовыми инструментами	
4891	Доходы по операциям фьючерс	
4892	Доходы по операциям форвард	
4893	Доходы по опционным операциям	
4895	Доходы по операциям своп	
4896	Доходы по операциям с прочими производными финансовыми инструментами	
4897	Доходы, связанные с получением вознаграждения по производным финансовым инструментам	
4900	Неустойка (штраф, пеня)	
4900	Неустойка (штраф, пеня)	
4920	Прочие доходы	
4921	Прочие доходы от банковской деятельности	
4922	Прочие доходы от неосновной деятельности	
4923	Доходы, связанные с получением дивидендов по акциям	
4950	Доходы от восстановления резервов (провизий)	
4951	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по вкладам, размещенным в других банках	
4952	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по займам и финансовому лизингу, предоставленным другим банкам	
4953	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по дебиторской задолженности, связанной с банковской деятельностью	
4954	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по ценным бумагам	
4955	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по займам и финансовому лизингу, предоставленным клиентам	
4957	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных на покрытие убытков по начисленным и просроченным комиссионным доходам	
4958	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по условным обязательствам	
4959	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по дебиторской задолженности, связанной с неосновной деятельностью	
4960	Доходы от восстановления резервов (провизий), созданных по операциям «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
4999	Доход до налогов	
4999	Доход до налогов	
5	РАСХОДЫ	
5020	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по корреспондентским счетам	
5021	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по корреспондентским счетам Национального Банка Республики Казахстан	
5022	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по корреспондентским счетам иностранных центральных банков	
5023	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по корреспондентским счетам других банков	
5024	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по корреспондентским счетам организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5026	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по металлическим счетам других банков в аффинированном драгоценном металле	
5030	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от Правительства Республики Казахстан, местных исполнительных органов Республики Казахстан и национального управляющего холдинга	
5034	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным займам, полученным от Правительства и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
5036	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным займам, полученным от Правительства и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
5037	Расходы в виде положительной корректировки стоимости займа, полученного от Правительства и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
5038	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по займам, полученным от Правительства и местных исполнительных органов Республики Казахстан	
5040	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от международных финансовых организаций	
5044	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным займам, полученным от международных финансовых организаций	
5046	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным займам, полученным от международных финансовых организаций	
5047	Расходы в виде положительной корректировки стоимости займа, полученного от международных финансовых организаций	
5048	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по займам, полученным от международных финансовых организаций	
5050	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от других банков	
5051	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от Национального Банка Республики Казахстан	
5052	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от иностранных центральных банков	
5053	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по финансовому лизингу, полученному от других банков	
5054	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным займам, полученным от других банков	
5055	Расходы в виде положительной корректировки стоимости займа, полученного от других банков	
5056	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным займам, полученным от других банков	
5057	Расходы в виде отрицательной корректировки стоимости займа, предоставленного другим банкам	
5058	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по займам, полученным от других банков	
5059	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по займам, полученным от Национального Банка Республики Казахстан	
5060	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам, полученным от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5063	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по финансовому лизингу, полученному от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5064	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным займам, полученным от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5065	Расходы в виде положительной корректировки стоимости займа, полученного от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5066	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным займам, полученным от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5068	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по займам, полученным от организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций	
5069	Расходы по амортизации дисконта по полученным займам	
5070	Расходы по амортизации премии по займам, предоставленным другим банкам	
5090	Другие расходы, связанные с выплатой вознаграждения	
5091	Другие расходы, связанные с выплатой вознаграждения по операциям с другими банками	
5095	Комиссионное вознаграждение по займам, полученным от других банков	
5110	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам овернайт	
5111	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам овернайт Национального Банка Республики Казахстан	
5112	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам овернайт иностранных центральных банков	
5113	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по займам овернайт других банков	
5120	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам других банков	
5121	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам до востребования Национального Банка Республики Казахстан	
5122	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по срочным вкладам Национального Банка Республики Казахстан	
5123	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам до востребования иностранных центральных банков	
5124	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по срочным вкладам иностранных центральных банков	
5125	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам до востребования других банков	
5126	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным вкладам других банков (до одного месяца)	
5127	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным вкладам других банков (до одного года)	
5128	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным вкладам других банков	
5129	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по вкладам, привлеченным от других банков	
5130	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладу, являющемуся обеспечением обязательств других банков	
5133	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по условным вкладам других банков	
5134	Расходы в виде отрицательной корректировки стоимости срочного вклада, размещенного в других банках	
5135	Расходы в виде отрицательной корректировки стоимости условного вклада, размещенного в других банках	
5136	Расходы в виде положительной корректировки стоимости срочного вклада, привлеченного от других банков	
5137	Расходы в виде положительной корректировки стоимости условного вклада, привлеченного от других банков	
5138	Расходы по амортизации дисконта по вкладам, привлеченным от Национального Банка Республики Казахстан, иностранных центральных банков и других банков	
5140	Расходы по амортизации премии по вкладам, размещенным в Национальном Банке Республики Казахстан	

5141	Расходы по амортизации премии по вкладам, размещенным в других банках	
5150	Расходы по расчетам с филиалами	
5151	Расходы по расчетам с головным офисом	
5152	Расходы по расчетам с местными филиалами	
5153	Расходы по расчетам с зарубежными филиалами	
5200	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по требованиям клиентов	
5201	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по деньгам государственного бюджета	
5203	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по текущим счетам клиентов	
5204	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по финансовым активам, принятым в доверительное управление	
5211	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам до востребования клиентов	
5212	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по металлическим счетам клиентов в аффинированных драгоценных металлах	
5215	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по краткосрочным вкладам клиентов	
5216	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по срочным вкладам клиентов в аффинированных драгоценных металлах	
5217	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по долгосрочным вкладам клиентов	
5219	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по условным вкладам клиентов	
5222	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладам дочерних организаций специального назначения	
5223	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по вкладу, являющемуся обеспечением обязательств клиентов	
5224	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по вкладам до востребования клиентов	
5225	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по прочим операциям с клиентами	
5226	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по просроченной задолженности по срочным вкладам клиентов	
5227	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по полученному финансовому лизингу	
5228	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по указаниям, не исполненным в срок	
5229	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения на сумму денег, принятых в качестве обеспечения (заклад, задаток) обязательств клиентов	
5230	Комиссионное вознаграждение по принятым вкладам	
5232	Расходы в виде отрицательной корректировки стоимости займа, предоставленного клиентам	
5233	Расходы в виде положительной корректировки стоимости срочного вклада, привлеченного от клиентов	
5234	Расходы в виде положительной корректировки стоимости условного вклада, привлеченного от клиентов	
5235	Расходы по амортизации премии по учтенным векселям	
5236	Расходы по амортизации дисконта по вкладам, привлеченным от клиентов	
5237	Реализованные расходы от изменения стоимости займов, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
5240	Расходы по амортизации премии по займам, предоставленным клиентам	
5250	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по операциям «РЕПО» с ценными бумагами	
5250	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по операциям «РЕПО» с ценными бумагами	
5300	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по ценным бумагам	
5301	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по выпущенным в обращение облигациям	
5303	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по выпущенным в обращение прочим ценным бумагам	
5305	Расходы по амортизации премии по приобретенным ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
5306	Расходы по амортизации премии по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход	
5307	Расходы по амортизации дисконта по выпущенным в обращение ценным бумагам	
5308	Расходы по амортизации премии по ценным бумагам, учитываемым по амортизированной стоимости	
5309	Расходы по амортизации премии по прочим финансовым активам, учитываемым по амортизированной стоимости	
5400	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по субординированному долгу	
5401	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по субординированному долгу со сроком погашения менее пяти лет	
5402	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по субординированному долгу со сроком погашения более пяти лет	
5403	Расходы по амортизации дисконта по субординированному долгу	
5404	Расходы по амортизации дисконта по выпущенным в обращение субординированным облигациям	
5406	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по субординированным облигациям	
5407	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по бессрочным финансовым инструментам	
5450	Ассигнования на обеспечение	
5451	Ассигнования на резервы (провизии) по вкладам, размещенным в других банках	
5452	Ассигнования на резервы (провизии) по займам и финансовому лизингу, предоставленным другим банкам	
5453	Ассигнования на резервы (провизии) по дебиторской задолженности, связанной с банковской деятельностью	
5455	Ассигнования на резервы (провизии) по займам и финансовому лизингу, предоставленным клиентам	
5457	Ассигнования на резервы (провизии) на покрытие убытков по начисленным и просроченным комиссионным доходам	
5459	Ассигнования на резервы (провизии) по дебиторской задолженности, не связанной с основной деятельностью	
5464	Ассигнования на резервы (провизии) по ценным бумагам	
5465	Ассигнования на резервы (провизии) по условным обязательствам	
5468	Ассигнования по созданию оценочных обязательств	
5469	Ассигнования на резервы (провизии) на покрытие убытков по операциям «обратное РЕПО» с ценными бумагами	
5500	Расходы по дилинговым операциям	
5510	Расходы по купле-продаже ценных бумаг	
5530	Расходы по купле-продаже иностранной валюты	
5540	Расходы по купле-продаже драгоценных металлов	
5560	Нереализованный расход от переоценки форвардных операций по ценным бумагам	
5570	Нереализованный расход от переоценки форвардных операций по иностранной валюте	
5580	Нереализованный расход от переоценки форвардных операций по аффинированным драгоценным металлам	
5590	Нереализованный расход от переоценки финансовых фьючерсов	
5591	Нереализованный расход от переоценки опционных операций	
5593	Нереализованный расход от переоценки операций своп	
5594	Нереализованный расход от переоценки операций с прочими производными финансовыми инструментами	
5600	Комиссионные расходы	
5601	Комиссионные расходы по полученным услугам по переводным операциям	
5602	Комиссионные расходы по полученным агентским услугам	
5603	Комиссионные расходы по полученным услугам по купле-продаже ценных бумаг	
5604	Комиссионные расходы по полученным услугам по купле-продаже иностранной валюты	
5605	Комиссионные расходы по полученным услугам по доверительным операциям	
5606	Комиссионные расходы по полученным услугам по гарантиям	
5607	Комиссионные расходы за услуги по открытию и ведению банковских счетов клиентов	
5608	Прочие комиссионные расходы	
5609	Комиссионные расходы по профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	
5610	Комиссионные расходы по документарным расчетам	
5611	Комиссионные расходы за услуги по кассовым операциям	
5700	Расходы от переоценки	
5703	Расходы от переоценки иностранной валюты	
5704	Нереализованный расход от переоценки аффинированных драгоценных металлов	
5705	Расход от переоценки займов в тенге с фиксацией валютного эквивалента займов	
5708	Расход от переоценки вкладов в тенге с фиксацией валютного эквивалента вкладов	
5709	Нереализованный расход от изменения стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток	
5710	Нереализованный расход от прочей переоценки	
5711	Расходы от обесценения основных средств	
5712	Расходы от обесценения нематериальных активов	
5713	Расходы от обесценения инвестиций, вложенных в уставный капитал других юридических лиц	
5714	Расходы от обесценения гудвилла	
5715	Расходы от обесценения долгосрочных активов, предназначенных для продажи	
5720	Расходы по оплате труда и обязательным отчислениям	
5721	Расходы по оплате труда	
5722	Социальные отчисления	
5729	Прочие выплаты	
5730	Реализованные расходы от переоценки	
5732	Реализованные расходы от переоценки аффинированных драгоценных металлов	
5733	Реализованные расходы от изменения стоимости ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток и через прочий совокупный доход	
5734	Реализованные расходы от прочей переоценки	
5740	Общехозяйственные расходы	
5741	Транспортные расходы	
5742	Административные расходы	
5743	Расходы на инкассацию	
5744	Расходы на ремонт	
5745	Расходы на рекламу	
5746	Расходы на охрану и сигнализацию	
5747	Представительские расходы	
5748	Прочие общехозяйственные расходы	
5749	Расходы на служебные командировки	
5750	Расходы по аудиту и консультационным услугам	
5752	Расходы по страхованию	
5753	Расходы по услугам связи	
5754	Расходы в виде взносов в акционерное общество «Казахстанский фонд гарантирования депозитов»	
5760	Налоги и другие обязательные платежи в бюджет, кроме корпоративного подоходного налога	
5761	Налог на добавленную стоимость	
5763	Социальный налог	
5764	Земельный налог	
5765	Налог на имущество юридических лиц	
5766	Налог на транспортные средства	
5767	Сбор с аукционов	
5768	Прочие налоги и обязательные платежи в бюджет	
5780	Амортизационные отчисления	
5781	Амортизационные отчисления по зданиям и сооружениям	
5782	Амортизационные отчисления по компьютерному оборудованию	
5783	Амортизационные отчисления по прочим основным средствам	
5784	Амортизационные отчисления по основным средствам, полученным по финансовому лизингу	
5785	Амортизационные отчисления по основным средствам, предназначенным для сдачи в аренду	
5786	Амортизационные отчисления по капитальным затратам по арендованным зданиям	
5787	Амортизационные отчисления по транспортным средствам	
5788	Амортизационные отчисления по нематериальным активам	
5850	Расходы от продажи	
5851	Расходы от продажи акций дочерних и ассоциированных организаций	
5852	Расходы от реализации основных средств и нематериальных активов	
5853	Расходы от безвозмездной передачи основных средств и нематериальных активов	
5854	Расходы от реализации запасов	
5856	Расходы от реализации прочих инвестиций	
5857	Расходы от реализации долгосрочных активов, предназначенных для продажи	
5870	Расходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале юридических лиц	
5871	Расходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале дочерних организаций	
5872	Расходы, связанные с изменением доли участия в уставном капитале ассоциированных организаций	
5890	Расходы по операциям с производными финансовыми инструментами	
5891	Расходы по операциям фьючерс	
5892	Расходы по операциям форвард	
5893	Расходы по опционным операциям	
5895	Расходы по операциям своп	
5896	Расходы по операциям с прочими производными финансовыми инструментами	
5897	Расходы, связанные с выплатой вознаграждения по производным финансовым инструментам	
5900	Неустойка (штраф, пеня)	
5900	Неустойка (штраф, пеня)	
5920	Прочие расходы	
5921	Прочие расходы от банковской деятельности	
5922	Прочие расходы от неосновной деятельности	
5923	Расходы по аренде	
5924	Расходы от акцептов	
5925	Расходы по полученным гарантиям	
5926	Расходы по привилегированным акциям	
5999	Корпоративный подоходный налог	
5999	Корпоративный подоходный налог	
6	УСЛОВНЫЕ И ВОЗМОЖНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	
6000	Счета по аккредитивам	
6005	Возможные требования по выпущенным непокрытым аккредитивам	
6010	Возможные требования по подтвержденным непокрытым аккредитивам	
6020	Возможные требования по выпущенным покрытым аккредитивам	
6025	Возможные требования по подтвержденным покрытым аккредитивам	
6030	Возможные требования банка-бенефициара по непокрытым аккредитивам	
6040	Возможные требования рамбурсирующего банка к банку-эмитенту	
6040	Возможные требования рамбурсирующего банка к банку-эмитенту	
6050	Счета по гарантиям	
6055	Возможные требования по выданным или подтвержденным гарантиям	
6075	Возможные требования по принятым гарантиям	
6080	Требования к должнику по форфейтинговым операциям	
6080	Требования к должнику по форфейтинговым операциям	
6100	Счета по размещению вкладов и займов в будущем	
6105	Будущие требования по размещаемым вкладам	
6125	Условные требования по безотзывным займам, предоставляемым в будущем	
6126	Условные требования по отзывным займам, предоставляемым в будущем	
6130	Счета по неподвижным вкладам клиентов	
6130	Неподвижные вклады клиентов	
6150	Счета по получению вкладов и займов в будущем	
6155	Условные требования по получению вкладов в будущем	

6175	Условные требования по получению займов в будущем	
6177	Условные требования по предоставленным займам	
6180	Возможные требования по векселям	
6180	Возможные требования по векселям	
6200	Счета по приобретению ценных бумаг и по иным производным финансовым инструментам	
6205	Условные требования по покупке ценных бумаг	
6210	Условные требования по операциям фьючерс	
6225	Условные требования по приобретенным опционным операциям – «колл/пут»	
6230	Приобретенное соглашение о будущем вознаграждении – контрсчет	
6240	Процентный своп	
6300	Счета по продаже ценных бумаг и по иным производным финансовым инструментам	
6305	Условные требования по продаже ценных бумаг	
6325	Условные требования по проданным опционным операциям – «колл/пут» – контрсчет	
6330	Реализованное соглашение о будущем вознаграждении	
6350	Условные требования по прочим производным финансовым инструментам	
6400	Счета по купле-продаже валютных ценностей	
6405	Условные требования по купле-продаже иностранной валюты	
6415	Условные требования по купле-продаже аффинированных драгоценных металлов	
6500	Счета по аккредитивам	
6505	Возможные обязательства по выпущенным непокрытым аккредитивам	
6510	Возможные обязательства по подтвержденным непокрытым аккредитивам	
6520	Возможные обязательства по выпущенным покрытым аккредитивам	
6525	Возможные обязательства по подтвержденным покрытым аккредитивам	
6530	Возможные обязательства банка-бенефициара по непокрытым аккредитивам	
6540	Возможные обязательства по рамбурсированию	
6540	Возможные обязательства по рамбурсированию	
6550	Счета по гарантиям	
6555	Возможные обязательства по выданным или подтвержденным гарантиям	
6575	Возможное уменьшение требований по принятым гарантиям	
6580	Обязательства по форфейтинговым операциям	
6580	Обязательства по форфейтинговым операциям	
6600	Счета по размещению вкладов и займов в будущем	
6605	Условные обязательства по размещению вкладов в будущем	
6625	Условные обязательства по безотзывным займам, предоставляемым в будущем	
6626	Условные обязательства по отзывным займам, предоставляемым в будущем	
6630	Счета по неподвижным вкладам клиентов	
6630	Обязательства по неподвижным вкладам клиентов	
6650	Счета по получению вкладов и займов в будущем	
6655	Будущие обязательства по получаемым вкладам	
6675	Будущие обязательства по получаемым займам	
6677	Условные обязательства по предоставленным займам	
6680	Возможные обязательства по векселям	
6680	Возможные обязательства по векселям	
6700	Счета по приобретению ценных бумаг и по иным производным финансовым инструментам	
6705	Условные обязательства по покупке ценных бумаг	
6710	Условные обязательства по операциям фьючерс	
6725	Условные обязательства по приобретенным опционным операциям – «колл/пут» – контрсчет	
6730	Приобретенное соглашение о будущем вознаграждении	
6740	Процентный своп	
6800	Счета по продаже ценных бумаг и по иным производным финансовым инструментам	
6805	Условные обязательства по продаже ценных бумаг	
6825	Условные обязательства по проданным опционным операциям – «колл/пут»	
6830	Реализованное соглашение о будущем вознаграждении – контрсчет	
6850	Условные обязательства по прочим производным финансовым инструментам	
6900	Счета по купле-продаже валютных ценностей	
6905	Условные обязательства по купле-продаже иностранной валюты	
6915	Условные обязательства по купле-продаже аффинированных драгоценных металлов	
6996	Позиция по сделкам с прочими активами	
6997	Позиция по сделкам с ценными бумагами	
6998	Позиция по сделкам с аффинированными драгоценными металлами	
6998	Позиция по сделкам с аффинированными драгоценными металлами	
6999	Позиция по сделкам с иностранной валютой	
6999	Позиция по сделкам с иностранной валютой	
7	СЧЕТА МЕМОРАНДУМА	
7100	Мемориальные счета – активы	
7110	Здания, машины, оборудование, транспортные и другие средства, переданные в аренду	
7115	Основные средства, реализуемые с рассрочкой платежа	
7150	Документы и ценности по иностранным операциям, отосланные на инкассо	
7160	Имущество, переданное в обеспечение (залог) обязательств	
7200	Мемориальные счета – пассивы	
7220	Здания, машины, оборудование, транспортные и другие средства, принятые в операционную аренду	
7240	Документы и ценности, принятые на инкассо	
7250	Имущество, принятое в обеспечение (залог) обязательств клиента	
7300	Мемориальные счета – прочие	
7303	Платежные документы, не оплаченные в срок	
7320	Секьюритизируемые активы	
7321	Кредитные линии, открытые иностранными государствами и зарубежными банками организациям Республики Казахстан	
7330	Займы, обслуживаемые на основе агентских соглашений	
7331	Начисленное вознаграждение по агентским займам	
7339	Разные ценности и документы	
7342	Разные ценности и документы, отосланные и выданные под отчет	
7345	Драгоценные металлы на хранении	
7360	Акции и другие ценные бумаги клиентов	
7363	Активы клиентов, находящиеся на кастодиальном обслуживании	
7400	Пенсионные активы добровольных накопительных пенсионных фондов, принятые на хранение	
7401	Краткосрочные государственные ценные бумаги Республики Казахстан	
7403	Долгосрочные государственные ценные бумаги Республики Казахстан	
7404	Негосударственные эмиссионные ценные бумаги, включенные в официальный список Казахстанской фондовой биржи	
7405	Ценные бумаги международных финансовых организаций	
7406	Вклады в других банках	
7407	Прочие пенсионные активы	
7408	Начисленное вознаграждение (купон, дисконт/премия) по краткосрочным государственным ценным бумагам Республики Казахстан, в которые размещены пенсионные активы	
7409	Начисленное вознаграждение (купон, дисконт/премия) по долгосрочным государственным ценным бумагам Республики Казахстан, в которые размещены пенсионные активы	
7410	Начисленное вознаграждение (купон, дисконт/премия) по негосударственным эмиссионным ценным бумагам, включенным в официальный список Казахстанской фондовой биржи, в которые размещены пенсионные активы	
7411	Начисленное вознаграждение (купон, дисконт/премия) по ценным бумагам международных финансовых организаций, в которые размещены пенсионные активы	
7412	Начисленное вознаграждение по вкладам в других банках, в которые размещены пенсионные активы	
7413	Начисленное вознаграждение по прочим финансовым активам, в которые размещены пенсионные активы	
7414	Обязательства добровольных накопительных пенсионных фондов по операциям с ценными бумагами, в которые размещены пенсионные активы	
7416	Операции «обратное РЕПО» с ценными бумагами, в которые размещены пенсионные активы	
7500	Ипотечные займы, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7535	Ипотечные займы, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7536	Просроченные ипотечные займы, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7542	Начисленное вознаграждение по ипотечным займам, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7543	Неустойка (штраф, пеня) по ипотечным займам, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7544	Просроченное вознаграждение по ипотечным займам, права требования по которым приняты в доверительное управление	
7600	Активы клиентов, находящиеся в доверительном (инвестиционном) управлении	
7601	Деньги	
7602	Аффинированные драгоценные металлы	
7604	Вклады размещенные	
7610	Вознаграждение	
7611	Прочие требования	
7630	Обязательства по операциям по доверительному (инвестиционному) управлению	
7631	Счета к оплате	
7632	Прочие обязательства	
7650	Капитал	
7651	Капитал	
7660	Доходы по операциям по доверительному (инвестиционному) управлению	
7661	Поступление активов от клиента	
7662	Доходы в виде вознаграждения	
7663	Доходы от купли-продажи активов	
7664	Реализованные доходы от переоценки активов по справедливой стоимости	
7665	Реализованные доходы по курсовой разнице	
7666	Нереализованные доходы от переоценки активов по справедливой стоимости	
7667	Нереализованные доходы по курсовой разнице	
7668	Прочие доходы	
7680	Расходы по операциям по доверительному (инвестиционному) управлению	
7681	Изъятие активов клиента	
7682	Расходы по выплате комиссионных вознаграждений	
7683	Расходы от купли-продажи активов	
7684	Реализованные расходы от переоценки активов по справедливой стоимости	
7685	Реализованные расходы по курсовой разнице	
7686	Нереализованные расходы от переоценки активов по справедливой стоимости	
7687	Нереализованные расходы по курсовой разнице	
7688	Прочие расходы	
7700	Активы, принятые на кастодиальное хранение, за исключением пенсионных активов добровольных

3.1	будущие обязательства по предоставляемым займам						
3.2	будущие обязательства по размещаемым вкладам						
3.3	будущие обязательства по получаемым займам						
3.4	будущие обязательства по получаемым вкладам						
4	Условные обязательства по векселям						
5	Обязательства по форфейтинговым операциям						
6	Обязательства по неподвижным вкладам клиентов						
7	Обязательства по продаже ценных бумаг						
8	Обязательства по покупке ценных бумаг						
9	Приобретенное соглашение о будущем вознаграждении						
10	Производные финансовые инструменты (в целях хеджирования)						
10.1	фьючерсные контракты на покупку афинированных драгоценных металлов						
10.2	фьючерсные контракты на продажу афинированных драгоценных металлов						
10.3	фьючерсные контракты на покупку товаров						
10.4	фьючерсные контракты на продажу товаров						
10.5	фьючерсные контракты на покупку финансовых активов						
10.6	фьючерсные контракты на продажу финансовых активов						
10.7	покупка иностранной валюты «форвард»						
10.8	продажа иностранной валюты «форвард»						
10.9	приобретенные опционные контракты «колл»						
10.10	приобретенные опционные контракты «пут»						
10.11	проданные опционные контракты «пут»						
10.12	проданные опционные контракты «колл»						
10.13	плавающий процентный своп						
10.14	фиксированный процентный своп						
10.15	приобретенный валютный своп						
10.16	проданный валютный своп						
10.17	условные обязательства по прочим производным финансовым инструментам						
11	Производные финансовые инструменты (в прочих целях)						
11.1	фьючерсные контракты на покупку афинированных драгоценных металлов						
11.2	фьючерсные контракты на продажу афинированных драгоценных металлов						
11.3	фьючерсные контракты на покупку товаров						
11.4	фьючерсные контракты на продажу товаров						
11.5	фьючерсные контракты на покупку финансовых активов						
11.6	фьючерсные контракты на продажу финансовых активов						
11.7	покупка иностранной валюты «форвард»						
11.8	продажа иностранной валюты «форвард»						
11.9	приобретенные опционные контракты «колл»						
11.10	приобретенные опционные контракты «пут»						
11.11	проданные опционные контракты «пут»						
11.12	проданные опционные контракты «колл»						
11.13	плавающий процентный своп						
11.14	фиксированный процентный своп						
11.15	приобретенный валютный своп						
11.16	проданный валютный своп						
11.17	условные обязательства по прочим производным финансовым инструментам						
12	прочие условные требования						

продолжение таблицы:

в том числе по нерезидентам					
контрагенты – финансовые организации			контрагенты – прочие		
со сроком до 6 месяцев	со сроком более 6 месяцев	без срока	со сроком до 6 месяцев	со сроком более 6 месяцев	без срока
7	8	9	10	11	12

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Номер телефона:_____
Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета об условных активах
и условных обязательствах

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет об условных активах и условных обязательствах
Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет об условных активах и условных обязательствах» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. Форма раскрывает структуру внебалансовых статей банка по условным и возможным активам и обязательствам.

6. В Форме указываются суммы условных требований и суммы условных обязательств в отношении контрагентов – финансовых и контрагентов – нефинансовых организаций (в том числе нерезидентов) в разрезе финансовых инструментов и сроков, оставшихся до погашения.

7. В строке 10 указывается сумма остатков по сделкам с производными финансовыми инструментами, заключенным с целью хеджирования рисков.

8. В строке 11 указывается сумма остатков по всем остальным производным финансовым инструментам (включая спекулятивные сделки с намерением получить прибыль в результате изменений и колебаний цен).

9. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 5
к постановлению Правления Национального Банка
Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет по межбанковским активам и обязательствам, а также условным и
возможным требованиям и обязательствам

Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года
Индекс: 5_ФС_МБ
Периодичность: ежемесячная
Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан
Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(наименование банка)

(в тысячах тенге)

№	Наименование банка	Активы				Обязательства			
		номер балансового счета	наименование балансового счета	вид валюты	сумма на конец отчетного периода	номер балансового счета	наименование балансового счета	вид валюты	сумма на конец отчетного периода
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Банк-резидент 1								
1.1.									
…									
	Всего								
2	Банк-резидент 2								
2.1.									
…									
	Всего								
3	Банк-нерезидент 1								
3.1.									
…									
	Всего								
4	Банк-нерезидент 2								
4.1.									
…									
	Всего								
	…								
	Итого								

продолжение таблицы:

Условные и возможные требования			Условные и возможные обязательства			Страна
номер внебалансового счета	наименование внебалансового счета	сумма на конец отчетного периода	номер внебалансового счета	наименование внебалансового счета	сумма на конец отчетного периода	
9	10	11	12	13	14	15

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Номер телефона:_____
Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета по межбанковским активам и обязательствам,
а также условным и возможным
требованиям и обязательствам

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет по межбанковским активам и обязательствам, а также условным и возможным
требованиям и обязательствам
Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет по межбанковским активам и обязательствам, а также условным и возможным требованиям и обязательствам» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. В Форме указываются сведения по всем межбанковским активам банка по отношению к банкам-резидентам и банкам-нерезидентам, обязательствам банка перед банками-резидентами и банками-нерезидентами, условным и возможным требованиям банка к банкам-резидентам и банкам-нерезидентам, условным и возможным обязательствам банка перед банками-резидентами и банками-нерезидентами.

К банкам-резидентам также относятся Национальный Банк Республики Казахстан и Акционерное общество «Банк Развития Казахстана».

Сведения по остаткам денег на сберегательных счетах и корреспондентских счетах, вкладах, являющихся обеспечением обязательств банка, ипотечной организации и акционерного общества «Банк Развития Казахстана» и счетах хранения денег, переданных в качестве обеспечения (заклад, задаток) обязательств банка и ипотечной организации указываются по банкам-резидентам, банкам-нерезидентам, Национальному оператору почты, иностранным центральным банкам, финансовым организациям-резидентам, финансовым организациям-нерезидентам и по видам валют.

6. Форма заполняется по каждому банку-контрагенту (банк-резидент, банк-нерезидент, Национальный Банк Республики Казахстан и Акционерное общество «Банк Развития Казахстана») в отдельности, с которым у банка имеются взаимоотношения на отчетную дату.

В графе «Наименование банка» вместо условных обозначений «Банк-резидент», «Банк-нерезидент» при заполнении указывается наименование конкретного банка-контрагента.

7. При заполнении граф 1, 2, 5, 6, 9, 10, 12, 13 указывается в отдельности каждый балансовый или внебалансовый счет активов, обязательств, условных и возможных требований и обязательств и их наименование в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 «Об утверждении Типового плана счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793, соответствующий сумме на конец отчетного периода по каждому банку-контрагенту.

8. В графах 3 и 7 вид валюты указывается в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК 07 ISO 4217-2012 «Коды для обозначения валют и фондов».

9. При заполнении граф 4, 8, 11, 14 суммы на конец отчетного периода, соответствующие банку-контрагенту, распределяются в разрезе остатков по соответствующим балансовым или внебалансовым счетам: по основному долгу (стоимости приобретения), начисленного вознаграждения, резервов (провизий), дисконтов, премий, счетов положительной и отрицательной корректировки.

10. Сумма резервов (провизий) указывается в абсолютном значении и со знаком плюс.

11. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 6
к постановлению Правления
Национального Банка Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о структуре портфеля ценных бумаг
Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года

Индекс: 6_ФС_ССЦБ
Периодичность: ежемесячная
Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан
Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(наименование банка)

№	Наименование эмитента	Наименование страны-эмитента	Наименование ценной бумаги	Национальный идентификационный номер или международный идентификационный номер	Количество ценных бумаг (штук)			Номинальная стоимость/покупная стоимость ценной бумаги	Валюта номинальной стоимости
					Всего	в том числе обремененные ценные бумаги			
						обремененные ценные бумаги, всего	в том числе ценные бумаги, переданные в репо		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Государственные ценные бумаги Республики Казахстан								
1.1.	государственные ценные бумаги Республики Казахстан								
1.1.1.	ноты Национального банка Республики Казахстан								
1.1.2.	ценные бумаги местных исполнительных органов								
1.1.3.	ценные бумаги Министерства финансов Республики Казахстан								
1.1.4.									
1.1.n.									
1.2.	ценные бумаги, ранее принятые в качестве залога и перешедшие в собственность банка								
1.2.1.	ноты Национального банка Республики Казахстан								
1.2.2.	ценные бумаги местных исполнительных органов								
1.2.3.	ценные бумаги Министерства финансов Республики Казахстан								
1.2.4.									
1.2.n.									
2	Негосударственные эмиссионные ценные бумаги организаций Республики Казахстан								
2.1.	банки второго уровня								
2.1.1.									
2.1.n.									
2.2.	юридические лица, за исключением банков второго уровня								
2.2.1.	организации, осуществляющие отдельные виды банковских операций								
2.2.1.1.									
2.2.1.n.									
2.2.2.	юридические лица, за исключением организаций, осуществляющих отдельные виды банковских операций								
2.2.2.1.									
2.2.2.n.									
2.3.	ценные бумаги, ранее принятые в качестве залога и перешедшие в собственность банка								
2.3.1.	банки второго уровня								
2.3.1.1									
2.3.1.n									
2.3.2.	юридические лица, за исключением банков второго уровня								
2.3.2.1									
2.3.2.n									
2.4	облигации Акционерного общества «Банк Развития Казахстана»								
2.4.1.									
2.4.n.									
3	Ценные бумаги иностранных государств								
3.1.	ценные бумаги иностранных государств								
3.1.1.									
3.1.n.									
3.2.	ценные бумаги, ранее принятые в качестве залога и перешедшие в собственность банка								
3.2.1.									
3.2.n.									
4	Негосударственные ценные бумаги эмитентов-нерезидентов Республики Казахстан								
4.1.	негосударственные ценные бумаги эмитентов-нерезидентов Республики Казахстан								
4.1.1.	банки эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.1.1.1.									
4.1.1.n.									
4.1.2.	другие финансовые организации эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.1.2.1.									
4.1.2.n.									
4.1.3.	нефинансовые организации эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.1.3.1.									
4.1.3.n.									
4.2.	ценные бумаги, ранее принятые в качестве залога и перешедшие в собственность банка								
4.2.1	банки эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.2.1.1									
4.2.1.n.									
4.2.2	другие финансовые организации эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.2.2.1									
4.2.2.n.									
4.2.3	нефинансовые организации эмитенты-нерезиденты Республики Казахстан								
4.2.3.1									
4.2.3.n.									
5	Ценные бумаги международных финансовых организаций								
5.1.									
5.n.									
6	Исламские ценные бумаги								
6.1.									
6.n.									
	Итого портфель ценных бумаг								

продолжение таблицы:

Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход					Справочно: Резервы (провизии) на покрытие убытков по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход
Балансовая стоимость (нетто), в тысячах тенге				в том числе ценные бумаги, обремененные договорами репо	
Стоимость приобретения	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка		
11	12	13	14	15	16

продолжение таблицы:

Ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток				
Балансовая стоимость (нетто), в тысячах тенге				в том числе ценные бумаги, обремененные договорами репо
Стоимость приобретения	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	
17	18	19	20	21

продолжение таблицы:

Ценные бумаги, учитываемые по амортизированной стоимости				
Балансовая стоимость (нетто), в тысячах тенге				в том числе ценные бумаги, обремененные договорами репо
Стоимость приобретения	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Размер резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности	
22	23	24	25	26

продолжение таблицы:

Обязательства по обремененным ценным бумагам, в тысячах тенге		Дата приобретения	Дата погашения	Дата предполагаемой продажи	Категория списка фондовой биржи	Рейтинг		
Всего	в том числе ценные бумаги, обремененные договорами репо					Эмитента на отчетную дату	Ценной бумаги на дату приобретения	Ценной бумаги на отчетную дату
27	28	29	30	31	32	33	34	35

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Номер телефона:_____
Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета о структуре портфеля ценных бумаг

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет о структуре портфеля ценных бумаг
Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет о структуре портфеля ценных бумаг» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. Форма содержит информацию о структуре портфеля ценных бумаг в разрезе их категорий:

1) ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход;
2) ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток;
3) ценные бумаги, учитываемые по амортизированной стоимости.

6. В Форме указываются сведения о вложениях банка в долговые и долевые ценные бумаги, за исключением вложений в акции (доли участия в уставных капиталах) дочерних и ассоциированных организаций, а также прочего участия в уставных капиталах юридических лиц, отраженные в Отчете об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц.

7. Размер резервов (провизий) в Форме указывается в абсолютном значении и со знаком плюс.

8. В графе 9 номинальная стоимость заполняется по облигациям, покупная стоимость – по акциям.

9. В графе 10 указывается валюта номинальной стоимости, по акциям не заполняется. Код валюты указывается в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК РК 07 ISO 4217-2012 «Коды для обозначения валют и фондов».

10. В графе 11 указывается стоимость приобретения ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прочий совокупный доход.

11. В графе 15 указываются ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прочий совокупный доход и обремененные договорами репо.

12. В графе 16 указываются остатки на балансовом счете 3562 «Резервы (провизии) на покрытие убытков по ценным бумагам, учитываемым по справедливой стоимости через прочий совокупный доход».

13. В графе 17 указывается стоимость приобретения ценных бумаг, учитываемых по справедливой стоимости через прибыль или убыток.

14. В графе 21 указываются ценные бумаги, учитываемые по справедливой стоимости через прибыль или убыток и обремененные договорами репо.

15. В графе 22 указывается стоимость приобретения ценных бумаг, учитываемых по амортизированной стоимости.

16. В графе 26 указываются ценные бумаги, учитываемые по амортизированной стоимости и обремененные договорами репо.

17. В графе 32 указывается категория ценных бумаг эмитентов – резидентов Республики Казахстан согласно официальному списку фондовой биржи Республики Казахстан. Данная графа не заполняется по ценным бумагам эмитентов – нерезидентов Республики Казахстан.

18. В графе 33 указывается рейтинг эмитента ценной бумаги на отчетную дату, присвоенный рейтинговым агентством.

19. В графе 34 указывается рейтинг ценной бумаги на дату приобретения, присвоенный рейтинговым агентством, в графе 35 указывается рейтинг ценной бумаги на отчетную дату, присвоенный рейтинговым агентством.

20. При заполнении граф 33, 34 и 35 указывается рейтинг, присвоенный одним из рейтинговых агентств, в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 24 декабря 2012 года № 385 «Об установлении минимального рейтинга для юридических лиц и стран, необходимость наличия которого требуется в соответствии с законодательством Республики Казахстан, регулирующим деятельность финансовых организаций, перечня рейтинговых агентств, присваивающих данный рейтинг», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8318. При наличии нескольких рейтингов от 2 (двух) и более рейтинговых агентств (Standard & Poor's или другое рейтинговое агентство) указывается рейтинг рейтингового агентства, присвоившего рейтинг последним.

21. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 7
к постановлению Правления
Национального Банка Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц
Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года

Индекс: 7_ФС_ИКДЮ
Периодичность: ежемесячная
Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан
Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(наименование банка)

(в тысячах тенге)

№	Наименование юридического лица	Покупная стоимость	Балансовая стоимость инвестиций	Резервы (провизии) по обесценению	Номера балансовых счетов	Количество акций (штук)
1	2	3	4	5	6	7
I	Всего инвестиции в финансовые организации					
1	Резиденты Республики Казахстан					
1.1	банки второго уровня					
1.1.1						
1.1.n						
1.2	страховые (перестраховочные) организации					
1.2.1						
1.2.n						
1.3	добровольные накопительные пенсионные фонды					
1.3.1						
1.3.n						
1.4	профессиональные участники рынка ценных бумаг					
1.4.1						
1.4.n						
1.5	фондовая биржа и центральный депозитарий, осуществляющие деятельность на территории Республики Казахстан					
1.5.1						
1.5.n						
1.6	дочерние организации, исключительной деятельностью которых является инкассация банкнот, монет и ценностей					
1.6.1						
1.6.n						
1.7	иные финансовые организации					
1.7.1						
1.7.n						
2	Нерезиденты Республики Казахстан					
2.1	банки					
2.1.1						
2.1.n						
2.2	страховые организации					
2.2.1						
2.2.n						
2.3	пенсионные фонды					
2.3.1						
2.3.n						
2.4	профессиональные участники рынка ценных бумаг					
2.4.1						
2.4.n						
2.5	дочерние организации, исключительной деятельностью которых является инкассация банкнот, монет и ценностей					
2.5.1						
2.5.n						
2.6	иные финансовые организации					
2.6.1						
2.6.n						
II	Всего инвестиции в нефинансовые организации					
3	Дочерние специальные организации-нерезиденты Республики Казахстан, созданные в целях выпуска и размещения ценных бумаг под гарантию банка					
3.1						
3.n						
4	Дочерние специальные финансовые компании, созданные для сделок секьюритизации в соответствии с законодательством Республики Казахстан о проектном финансировании и секьюритизации					
4.1						
4.n						
5	Дочерние организации-резиденты Республики Казахстан, приобретающие сомнительные и безнадежные активы родительского банка					
5.1						
5.n						
6	Дочерние организации, осуществляющие лизинговую деятельность					
6.1						
6.n						
7	Организации, оказывающие услуги по обеспечению информационного, телекоммуникационного и технологического взаимодействия между участниками расчетов по банковской деятельности, включая расчеты по операциям с платежными карточками					
7.1						
7.n						
8	Организации, осуществляющие деятельность по удостоверению соответствия открытого ключа электронной цифровой подписи закрытому ключу электронной цифровой подписи, а также по подтверждению достоверности регистрационного свидетельства					
8.1						
8.n						
9	Ассоциации (союзы) банков					
9.1						
9.n						
10	Юридические лица, когда принятые в качестве залога акции или доли участия в уставных капиталах этих организаций переходят в собственность банков в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан и законодательством иностранного государства					
10.1						
10.n						
11	Кредитные бюро					
11.1						
11.n						
12	Иные юридические лица – при осуществлении исламским банком банковской деятельности, предусмотренной главой 4-1 Закона Республики Казахстан от 31 августа 1995 года «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан»					
12.1						
12.n						
13	Организации, указанные в пункте 8 статьи 61-4 Закона Республики Казахстан «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан»					
13.1						
13.n						
14	Иные юридические лица					
14.1						
14.n						
	Всего инвестиций					

продолжение таблицы:

Соотношение количества акций, принадлежащих банку, к общему количеству размещенных (за вычетом привилегированных и выкупленных) акций эмитента или доля участия в уставном капитале юридического лица (в процентах)		Отношение балансовой стоимости акций эмитента или доли участия в уставном капитале юридического лица к собственному капиталу банка (в процентах)	Дата приобретения	Долевые финансовые инструменты	Наименование международной фондовой биржи, на которой находятся в свободном обращении акции юридических лиц – нерезидентов Республики Казахстан
на дату приобретения	на отчетную дату				
8	9	10	11	12	13

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись
Номер телефона:_____
Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета об инвестициях банка,
а также исламского банка в капитал других юридических лиц

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц
Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет об инвестициях банка, а также исламского банка в капитал других юридических лиц» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. В Форме указываются сведения о размере инвестиций банка, исламского банка в капитал дочерних и ассоциированных организаций, а также других юридических лиц.

6. Все данные Формы представляются по характеру деятельности юридического лица, в капитале которых участвует банк.

7. В графе 3 указывается покупная стоимость всего пакета акций (долей участия) на дату приобретения.

8. В графе 4 указывается балансовая стоимость инвестиций. Под балансовой стоимостью понимается сумма, по которой финансовый актив признается в балансе после вычета сформированных по ним провизий (резервов).

9. В графе 6 указываются балансовые счета по инвестициям и созданным по ним резервам (провизиям) в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 «Об утверждении Типового плана счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793.

10. В графе 10 для расчета отношения балансовой стоимости акций эмитента или доли участия в уставном капитале юридического лица к собственному капиталу банка используется регуляторный собственный капитал, рассчитанный в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 13 сентября 2017 года № 170 «Об установлении нормативных значений и методики расчетов пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов размера капитала банка на определенную дату и Правил расчета и лимитов открытой валютной позиции банка», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15886.

11. В графе 11 указывается дата регистрации сделки с эмиссионными ценными бумагами в системе реестров держателей ценных бумаг. По иным сделкам указывается дата (момент) возникновения права собственности в соответствии законодательством.

12. Сумма резервов (провизий) указывается в абсолютном значении и со знаком плюс.

13. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 8
к постановлению Правления
Национального Банка Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о структуре активов и условных обязательств,
а также резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными
стандартами финансовой отчетности
Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года
Индекс: 8_ФС_КА_МСФО
Периодичность: ежемесячная
Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан
Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(наименование банка)

(в тысячах тенге)

№	Активы	Стандартные							
		Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
							Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Вклады (включая корреспондентские счета), в том числе:								
1.1	нерезидентов Республики Казахстан								
2	Займы:								
2. 1	займы банкам, в том числе:								
2.1.1	нерезидентам Республики Казахстан								
2.2	займы юридическим лицам, в том числе:								
2.2.1	нерезидентам Республики Казахстан, в том числе:								
2.2.1.1	займы, выданные на приобретение, строительство коммерческой недвижимости								
2.2.1.2	займы, выданные на приобретение, строительство жилой недвижимости								
2.2.2	резидентам Республики Казахстан, в том числе:								
2.2.2.1	займы, выданные на приобретение, строительство комм

4	Справочно: Портфель однородных займов, в том числе:								
4.1	юридические лица								
4.2	физические лица								
4.3	субъекты малого и среднего предпринимательства								
5	Операции обратное репо, в том числе:								
5.1	с нерезидентами Республики Казахстан								
6	Инвестиции в капитал (за исключением инвестиций в субординированный долг), в том числе:								
6.1	нерезидентов Республики Казахстан								
7	Ценные бумаги, в том числе:								
7.1	нерезидентов Республики Казахстан								
8	Дебиторская задолженность, в том числе:								
8.1	нерезидентов Республики Казахстан								
9	Итого стандартных и классифицированных активов								
10	Условные обязательства								
11	Итого стандартных и классифицированных активов и условных обязательств								

продолжение таблицы:

Сомнительные							
Сомнительные 1 категории (в случае начисления резервов (провизий) в размере до 5 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
9	10	11	12	13	14	15	16

продолжение таблицы:

Сомнительные							
Сомнительные 2 категории (в случае начисления резервов (провизий) в размере от 5 процентов до 10 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
17	18	19	20	21	22	23	24

продолжение таблицы:

Сомнительные							
Сомнительные 3 категории (в случае начисления резервов (провизий) в размере от 10 процентов до 20 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
25	26	27	28	29	30	31	32

продолжение таблицы:

Сомнительные							
Сомнительные 4 категории (в случае начисления резервов (провизий) в размере от 20 процентов до 25 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
33	34	35	36	37	38	39	40

продолжение таблицы:

Сомнительные							
Сомнительные 5 категории (в случае начисления резервов (провизий) в размере от 25 процентов до 50 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
41	42	43	44	45	46	47	48

продолжение таблицы:

Безнадежные (в случае начисления резервов (провизий) в размере от 50 процентов до 100 процентов)							
Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
49	50	51	52	53	54	55	56

продолжение таблицы:

Всего									
Основной долг		Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная/отрицательная корректировка	Дисконтированная стоимость будущих денежных потоков	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)	
Всего	из них в иностранной валюте					Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	Всего	из них в иностранной валюте
57	58	59	60	61	62	63	64	65	66

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Номер телефона:_____

Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета о структуре активов и условных обязательств,
а также резервов (провизий), сформированных
в соответствии с международными
стандартами финансовой отчетности

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет о структуре активов и условных обязательств, а также резервов (провизий),
сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет о структуре активов и условных обязательств, а также резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. Форма содержит информацию об активах и условных обязательствах банка, подлежащих классификации в разрезе признака резидентства и в иностранной валюте.

6. Классификационная категория активов и условных обязательств определяется в соответствии с Таблицей 1 Пояснения, в зависимости от фактически сформированных резервов (провизий) в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

Таблица 1. Определение классификационной категории актива, условного обязательства

Уровень сформированных резервов (провизий) в процентах	Классификационная категория
0	Стандартный
0,01–5	Сомнительный 1 категории
5,01–10	Сомнительный 2 категории
10,01–20	Сомнительный 3 категории
20,01–25	Сомнительный 4 категории
25,01–50	Сомнительный 5 категории
50,01–100	Безнадежный

7. Уровень сформированных резервов (провизий) рассчитывается от балансовой стоимости актива, условного обязательства по данным бухгалтерского учета, увеличенной на сумму провизий резервов (провизий).

8. В строке 2 сумма в каждой графе равна сумме соответствующей графы в строках 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4.

9. В строках 2.2.1.1, 2.2.2.1, 2.4.1.1 указываются займы, выданные на приобретение и строительство недвижимости, которая будет использоваться в коммерческих целях.

10. В строках 2.2.1.2, 2.2.2.2, 2.4.1.2 указываются займы, выданные на приобретение и строительство недвижимости, предназначенной непосредственно для жилья.

11. В строках 2.3.1.1, 2.3.2.1 указываются займы, выданные физическим лицам на приобретение товаров, работ и услуг, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (за исключением ипотечных жилищных займов, займов выданных на приобретение и строительство коммерческой и жилой недвижимости, и кредитных карт).

Потребительские цели включают в себя: покупку автотранспорта (бытовой техники или мебели), ремонт или перестройку жилья заемщика (без обеспечения недвижимостью), расходы на образование, медицинские расходы, налоги, поездки на отдых, овердрафты по сберегательным счетам.

Информация по кредитным карточкам указывается по строкам 2.3.1.4.1 и 2.3.2.4.1.

12. В строке 2.3 указываются данные по ссудной и просроченной задолженности по займам, выданным индивидуальным предпринимателям на собственные цели, а также займам, выданным адвокатам и нотариусам (без образования юридического лица).

13. В строке 2.4 указываются займы, выданные субъектам малого и среднего предпринимательства-резидентам Республики Казахстан. В строке 2.4.2 указываются займы, выданные индивидуальным предпринимателям для осуществления предпринимательской деятельности.

14. В строке 3 указываются займы, выданные физическим лицам на потребительские цели без заключения договора залога, договора поручительства или гарантии.

15. В строке 4 указываются займы, включенные в портфель однородных займов.

16. В графе 58 указывается сумма основного долга в иностранной валюте.

17. В графах 3, 11, 19, 27, 35, 43, 51 и 60 указывается сумма начисленного, но неполученного вознаграждения по основному долгу.

18. В графах 5, 13, 21, 29, 37, 45, 53 и 62 указывается дисконтированная стоимость будущих денежных потоков.

19. Дисконтированная стоимость расчетных будущих денежных потоков рассчитывается по индивидуальным займам, не входящим в портфель однородных займов.

20. В графах 6, 14, 22, 30, 38, 46, 54 и 63 указывается рыночная стоимость обеспечения.

21. В графах 7, 15, 23, 31, 39, 47, 55 и 64 указывается стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий).

22. В графах 8, 16, 24, 32, 40, 48, 56 и 65 указывается сумма резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

23. В графе 66 указывается сумма резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, в иностранной валюте.

24. Сумма резервов (провизий) указывается в абсолютном значении и со знаком плюс.

25. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 9
к постановлению Правления
Национального Банка Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о займах, в том числе, по которым имеется просроченная задолженность
по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению в деталях,
а также о размере резервов (провизий), сформированных в соответствии
с международными стандартами финансовой отчетности

Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года

Индекс: 9_ФС_ЗПД_МСФО

Периодичность: ежемесячная

Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан

Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем, а также дополнительно за декабрь месяц (с учетом заключительных оборотов по внутрибанковским операциям) – не позднее первого февраля следующего финансового года.

Форма

_____
(наименование банка)

(в тысячах тенге)

№	Наименование	Основной долг	Дисконт, премия	Начисленное вознаграждение	Положительная / отрицательная корректировка	Справочно: стоимость обеспечения		Резервы (провизии)
						Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)	
		1	2	3	4	5	6	7
1	Займы, предоставленные другим банкам, в том числе:							
1.1.	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
1.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
1.2.1	от 1 до 15 дней							
1.2.2	от 16 до 30 дней							
1.2.3	от 31 до 60 дней							
1.2.4	от 61 до 90 дней							
1.2.5	от 91 до 180 дней							
1.2.6	от 181 дня и более							
2	Займы, выданные юридическим лицам, в том числе:							
2.1	на приобретение и строительство недвижимости							
2.1.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
2.1.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
2.1.2.1	от 1 до 15 дней							
2.1.2.2	от 16 до 30 дней							
2.1.2.3	от 31 до 60 дней							
2.1.2.4	от 61 до 90 дней							
2.1.2.5	от 91 до 180 дней							
2.1.2.6	от 181 дня и более							
2.2	на прочие цели, в том числе:							
2.2.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
2.2.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
2.2.2.1	от 1 до 15 дней							
2.2.2.2	от 16 до 30 дней							
2.2.2.3	от 31 до 60 дней							
2.2.2.4	от 61 до 90 дней							
2.2.2.5	от 91 до 180 дней							
2.2.2.6	от 181 дня и более							
3	Займы, выданные субъектам малого и среднего предпринимательства резидентам Республики Казахстан – юридическим лицам, в том числе:							
3.1	на приобретение и строительство недвижимости							
3.1.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
3.1.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
3.1.2.1	от 1 до 15 дней							
3.1.2.2	от 16 до 30 дней							
3.1.2.3	от 31 до 60 дней							
3.1.2.4	от 61 до 90 дней							
3.1.2.5	от 91 до 180 дней							
3.1.2.6	от 181 дня и более							
3.2	на прочие цели, в том числе:							
3.2.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
3.2.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
3.2.2.1	от 1 до 15 дней							
3.2.2.2	от 16 до 30 дней							
3.2.2.3	от 31 до 60 дней							
3.2.2.4	от 61 до 90 дней							
3.2.2.5	от 91 до 180 дней							
3.2.2.6	от 181 дня и более							
4	Займы, выданные физическим лицам, в том числе:							
4.1	на строительство, покупку и/или ремонт жилья, в том числе:							
4.1.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
4.1.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
4.1.2.1	от 1 до 15 дней							
4.1.2.2	от 16 до 30 дней							
4.1.2.3	от 31 до 60 дней							
4.1.2.4	от 61 до 90 дней							
4.1.2.5	от 91 до 180 дней							
4.1.2.6	от 181 дня и более							
4.2	справочно: обеспеченные ипотекой недвижимого имущества (ипотечные жилищные займы):							
4.2.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
4.2.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению, в том числе:							
4.2.2.1	от 1 до 15 дней							
4.2.2.2	от 16 до 30 дней							
4.2.2.3	от 31 до 60 дней							
4.2.2.4	от 61 до 90 дней							
4.2.2.5	от 91 до 180 дней							
4.2.2.6	от 181 дня и более							
4.3	на потребительские цели, в том числе:							
4.3.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
4.3.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
4.3.2.1	от 1 до 15 дней							
4.3.2.2	от 16 до 30 дней							
4.3.2.3	от 31 до 60 дней							
4.3.2.4	от 61 до 90 дней							
4.3.2.5	от 91 до 180 дней							
4.3.2.6	от 181 дня и более							
4.4	справочно: необеспеченные потребительские займы физическим лицам							
4.4.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
4.4.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
4.4.2.1	от 1 до 15 дней							
4.4.2.2	от 16 до 30 дней							
4.4.2.3	от 31 до 60 дней							
4.4.2.4	от 61 до 90 дней							
4.4.2.5	от 91 до 180 дней							
4.4.2.6	от 181 дня и более							
4.5	на прочие цели, в том числе:							
4.5.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
4.5.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
4.5.2.1	от 1 до 15 дней							
4.5.2.2	от 16 до 30 дней							
4.5.2.3	от 31 до 60 дней							
4.5.2.4	от 61 до 90 дней							
4.5.2.5	от 91 до 180 дней							
4.5.2.6	от 181 дня и более							
5	Займы, выданные субъектам малого и среднего предпринимательства резидентам Республики Казахстан – физическим лицам, в том числе:							
5.1	на приобретение и строительство недвижимости							
5.1.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
5.1.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
5.1.2.1	от 1 до 15 дней							
5.1.2.2	от 16 до 30 дней							
5.1.2.3	от 31 до 60 дней							
5.1.2.4	от 61 до 90 дней							
5.1.2.5	от 91 до 180 дней							
5.1.2.6	от 181 дня и более							
5.2	на прочие цели, в том числе:							
5.2.1	займы, по которым просроченная задолженность отсутствует							
5.2.2	займы, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению, в том числе:							
5.2.2.1	от 1 до 15 дней							
5.2.2.2	от 16 до 30 дней							
5.2.2.3	от 31 до 60 дней							
5.2.2.4	от 61 до 90 дней							
5.2.2.5	от 91 до 180 дней							
5.2.2.6	от 181 дня и более							
6	Операции обратное репо							
7	Итого ссудный портфель							
8	Займы, по которым отсутствует просроченная задолженность по основному долгу и/или начисленному вознаграждению							
9	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 1 до 15 дней							
10	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 16 до 30 дней							
11	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 31 до 60 дней							
12	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 61 до 90 дней							
13	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 91 до 180 дней							
14	Сумма займов, по которым просроченная задолженность составляет от 181 дня и более							

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Номер телефона:_____

Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета о займах, в том числе, по которым
имеется просроченная задолженность
по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению
в деталях, а также о размере резервов (провизий),
сформированных в соответствии
с международными стандартами финансовой отчетности

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет о займах, в том числе, по которым имеется просроченная задолженность
по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению в деталях,
а также о размере резервов (провизий), сформированных в соответствии
с международными стандартами финансовой отчетности

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет о займах, в том числе, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению в деталях, а также о размере резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. В Форме указываются сведения о займах, в том числе, по которым имеется просроченная задолженность по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению. Данные в Форме приводятся с разбивкой дней просроченной задолженности по основному долгу и (или) начисленному вознаграждению, по целям кредитования и по виду обеспечения.

6. В строке 3 указываются займы, выданные юридическим лицам – субъектам малого и среднего предпринимательства.

7. По строке 4.4 информация о стоимости обеспечения, включаемой при расчете резервов (провизий) не указывается.

8. В строке 5 указываются займы, выданные индивидуальным предпринимателям.

9. Сумма строк 3 и 5 соответствует итоговой сумме строк 2.4 Отчета о структуре активов и условных обязательств, а также резервов (провизий), сформированных в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

10. В Форме займы учитываются без учета операции обратное репо, сумма операций обратное репо указывается в строке 6.

11. В графе 5 указывается рыночная стоимость обеспечения.

12. В графе 6 указывается стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий).

13. Сумма резервов (провизий) указывается в абсолютном значении и со знаком плюс.

14. В случае отсутствия сведений Форма представляется с нулевыми остатками.

Приложение 10
к постановлению Правления
Национального Банка Республики Казахстан
от 29 июня 2018 года № 137

Форма, предназначенная для сбора административных данных
Отчет о сделках с лицами, связанными с банком особыми отношениями,
заключенных в течение отчетного месяца, а также действующих на отчетную дату

Отчетный период: по состоянию на «____» «_____» 20 ___ года

Индекс: 10_ФС_СДЕЛКИ_РЕЕСТР

Периодичность: ежемесячная

Представляет: банк второго уровня Республики Казахстан

Куда представляется форма: Национальный Банк Республики Казахстан

Срок представления: ежемесячно – не позднее пятнадцатого рабочего дня месяца, следующего за отчетным месяцем.

Форма

_____
(наименование банка)

Таблица 1. Сделки с лицами, связанными с банком особыми отношениями, заключенные в течение отчетного месяца, а также действующие на «____» _____ 20 ___ года

№	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при его наличии) (для физического лица)	Бизнес-идентификационный номер (для юридического лица), индивидуальный идентификационный номер (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя)	Страна	Признак, в соответствии с которым лицо отнесено к лицу, связанному особыми отношениями с банком	Вид операции	Цель сделки	№ договора
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего						

продолжение таблицы:

Дата заключения (дата начала выполнения условий) договора/сделки	Дата окончания действия (дата окончания выполнения условий) договора/сделки	Реквизиты решения совета директоров банка либо общего собрания акционеров		Сумма сделки по договору (в тысячах тенге)	Вид валюты	Вид обеспечения	Стоимость обеспечения (в тысячах тенге)	
		Дата	Номер				Всего	из них стоимость обеспечения, включаемая при расчете резервов (провизий)
9	10	11	12	13	14	15	16	17

продолжение таблицы:

Ставка вознаграждения по договору (в процентах годовых)			Начисленные доходы/расходы		Балансовая стоимость сделки, в том числе					Примечание
лицом, связанным с банком особыми отношениями в пользу банка	банком в пользу лица, связанного с банком особыми отношениями	в соответствии с внутренними документами банка	Сумма (в тысячах тенге)	Номер балансового счета	Основной долг	Начисленное вознаграждение	Дисконты, премии, положительная/отрицательная корректировка	Резервы (провизии)	Номер балансовых счетов	
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Общая сумма сделок банка с лицами, связанными особыми отношениями с ним, суммы которых по каждому виду операций банка с лицом, связанным особыми отношениями с ним, не превышает 0,01 процент в совокупности от размера собственного капитала банка, рассчитываемого в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 13 сентября 2017 года № 170 «Об установлении нормативных значений и методики расчетов пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов размера капитала банка на определенную дату и Правил расчета и лимитов открытой валютной позиции банка», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15886, по состоянию на «___» _____ 20 ___ года, составляет _____ тысяч тенге.

Общая сумма займов клиентов банка, застрахованных у страховой организации, являющейся лицом, связанным особыми отношениями с банком, по состоянию на «___» _____ 20 ___ года составляет _____ тысяч тенге.

Банк подтверждает, что в отчетном периоде льготные условия лицам, связанным особыми отношениями с банком, не предоставлялись.

Таблица 2. Реестр лиц, связанных с банком особыми отношениями

№	Бизнес-идентификационный номер (для юридического лица), индивидуальный идентификационный номер (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя)	Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при его наличии) (для физического лица)	Признак, в соответствии с которым лицо отнесено к лицу, связанному особыми отношениями с банком
1	2	3	4

Первый руководитель или лицо, уполномоченное им на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Главный бухгалтер или лицо, уполномоченное на подписание отчета

_____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Исполнитель _____ _____
фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Номер телефона:_____

Дата подписания отчета «____» _____ 20 ____ года

Примечание: пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, приведено в приложении к настоящей форме.

Приложение
к форме отчета о сделках с лицами, связанными с банком
особыми отношениями, заключенных в течение отчетного
месяца, а также действующих на отчетную дату

Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных
Отчет о сделках с лицами,
связанными с банком особыми отношениями, заключенных в течение
отчетного месяца, а также действующих на отчетную дату

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее пояснение (далее – Пояснение) определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных, «Отчет о сделках с лицами, связанными с банком особыми отношениями, заключенных в течение отчетного месяца, а также действующих на отчетную дату» (далее – Форма).

2. Форма разработана в соответствии с подпунктом 6) пункта 1 статьи 9 Закона Республики Казахстан от 4 июля 2003 года «О государственном регулировании, контроле и надзоре финансового рынка и финансовых организаций».

3. Форма составляется банками второго уровня ежемесячно по состоянию на конец отчетного периода. Данные в Форме заполняются в тысячах тенге. Сумма менее пятисот тенге округляется до нуля, а сумма, равная пятистам тенге и выше, округляется до тысячи тенге.

4. Форму подписывает первый руководитель, главный бухгалтер или лица, уполномоченные на подписание отчета, и исполнитель.

Глава 2. Пояснение по заполнению Формы

5. Форма раскрывает сведения обо всех сделках банка с лицами, связанными особыми отношениями с ним (Таблица 1), а также реестр лиц, связанных с банком особыми отношениями (Таблица 2), заключенные в течение отчетного месяца, а также действующие на отчетную дату.

6. Признак связанности лица с банком особыми отношениями определяется статьей 40 Закона Республики Казахстан от 31 августа 1995 года «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан», статьей 12-1 Закона Республики Казахстан от 22 апреля 1998 года «О товариществах с ограниченной и дополнительной ответственностью» и статьей 64 Закона Республики Казахстан от 13 мая 2003 года «Об акционерных обществах».

7. Лица могут иметь один или несколько признаков связанности особыми отношениями с банком, в связи с чем, при заполнении указанного реестра указываются все признаки.

8. В Таблице 1 указываются сведения обо всех сделках банка с лицами, связанными особыми отношениями с ним, сумма которых по каждому виду операций банка с лицом, связанным особыми отношениями с ним, превышает 0,01 процент в совокупности от размера собственного капитала банка, рассчитываемого в соответствии с постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 13 сентября 2017 года № 170 «Об установлении нормативных значений и методики расчетов пруденциальных нормативов и иных обязательных к соблюдению норм и лимитов размера капитала банка на определенную дату и Правил расчета и лимитов открытой валютной позиции банка», зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15886.

9. Если собственный капитал банка имеет отрицательное значение, в Таблице 1 указываются сведения обо всех сделках банка с лицами, связанными особыми отношениями с ним, сумма которых по каждому виду операций банка с лицом, связанным особыми отношениями с ним, превышает 0,001 процент в совокупности от размера активов банка.

10. В графе 2 Таблицы 1 для физического лица фамилия, имя указывается обязательно, отчество (при его наличии).

11. Для заполнения графы 6 Таблицы 1 приведены следующие виды операций:

1) выдача займов;
2) получение займов;
3) размещение депозита;
4) принятие депозита;
5) покупка финансовых инструментов, выпущенных лицами, связанными особыми отношениями с банком;
6) покупка ценных бумаг у лиц, связанных особыми отношениями с банком (за исключением сделок, заключенных на организованном рынке, методами, не позволяющими банку определить контрагента);
7) продажа ценных бумаг, в том числе ценных бумаг банка, лицам, связанным особыми отношениями с банком (за исключением сделок, заключенных на организованном рынке, методами, не позволяющими банку определить контрагента);
8) покупка ценных бумаг на условиях их обратной продажи у лиц, связанных особыми отношениями с банком (за исключением сделок, заключенных на организованном рынке, методами, не позволяющими банку определить контрагента);
9) продажа ценных бумаг на условиях их обратной покупки лицам, связанным особыми отношениями с банком (за исключением сделок, заключенных на организованном рынке, методами, не позволяющими банку определить контрагента);
10) покупка производных финансовых инструментов;
11) продажа производных финансовых инструментов;
12) покупка иностранной валюты (спот, форвард);
13) продажа иностранной валюты (спот, форвард);
14) субординированный долг, принятый от лица, связанного особыми отношениями с банком;
15) субординированный долг, выданный лицу, связанному особыми отношениями с банком;
16) покупка имущества у лица, связанного особыми отношениями с банком;
17) принятие в залог имущества у лица, связанного особыми отношениями с банком;
18) продажа имущества лицу, связанному особыми отношениями с банком;
19) прием в залог финансовых инструментов, выпущенных лицами, связанными особыми отношениями с банком;
20) будущее требование банка к лицу, связанному особыми отношениями с банком;
21) выданные гарантии в пользу лица, связанного особыми отношениями с банком;
22) принятие гарантий от лица, связанного особыми отношениями с банком;
23) страховые премии (взносы), оплаченные банком по договорам страхования, заключенным со страховой организацией, являющейся лицом, связанным особыми отношениями с банком (указывается страховая сумма по договору страхования);
24) страховые выплаты, полученные банком от страховой организации, являющейся лицом, связанным особыми отношениями с банком;
25) выданные аккредитивы в пользу лица, связанного особыми отношениями с банком;
26) полученные аккредитивы от лица, связанного особыми отношениями с банком;
27) выплаченные дивиденды лицам, связанным с банком особыми отношениями;
28) выплаченные дивиденды банку лицами, связанными с банком особыми отношениями;
29) иные виды сделок (сделки, указание которых не предусмотрено выше).

12. В графе 9 Таблицы 1 необходимо указывать по виду операции «выплаченные дивиденды лицам, связанным с банком особыми отношениями» и «выплаченные дивиденды банку лицами, связанными с банком особыми отношениями» дату выплаты и дату получения дивидендов соответственно.

В графе 13 Таблицы 1 необходимо указывать сумму выплаченных дивидендов, в графе 21 Таблицы 1 – сумму начисленных дивидендов.

13. В случае пролонгации действия договора, в графе 10 Таблицы 1 указывается соответствующая дата, до которой пролонгировано действие договора, в графе 23 Таблицы 1 – сумма балансового остатка на отчетную дату в период действия пролонгированного договора сделки.

14. В графе 13 Таблицы 1 отражается сумма сделки, указанная в договоре, в тысячах тенге. Сумма сделки по договору в иностранной валюте указывается в пересчете по рыночному курсу обмена валют, определенному в порядке, предусмотренном в пункте 1 постановления Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 января 2013 года № 15 и приказе Министра финансов Республики Казахстан от 22 февраля 2013 года № 99 «Об установлении порядка определения и применения рыночного курса обмена валют», зарегистрированного в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8378, на дату заключения договора.

15. В графе 14 Таблицы 1 вид валюты указывается в соответствии с национальным классификатором Республики Казахстан НК

Приказ министра образования Республики Казахстан

г. Астана от 27 июля 2017 года № 352

О внесении изменений и дополнения в приказ министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций

Продолжение. Начало в № 189, 198 – 2017 г.; № 3, 5, 6, 10–16, 18–31, 34, 35, 37, 176, 177 – 2018 г.

29. Ым-ишараның білім алушымасы – «Киімдер атауы» (3 сағат):

1) ым-ишара тілінде киімді, аяқ-киімді көрсету (мезгілдік киімдер, аяқ-киімдер, сырт киім). Бағалау (мінездеме) заттың сапасына байланысты (ескі, жаңа, жылы). «Менің атым Қожа» Бердібек Соқпақбаевтің әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

29. Ым-ишараның білім алушымасы – «Киімдер атауы» (3 сағат):

1) ым-ишара тілінде киімді, аяқ-киімді көрсету (мезгілдік киімдер, аяқ-киімдер, сырт киім). Бағалау (мінездеме) заттың сапасына байланысты (ескі, жаңа, жылы). «Менің атым Қожа» Бердібек Соқпақбаевтің әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

30. Ым-ишараның білім алушымасы – «оқу құралдары» (3 сағат):

1) оқу құрал-жабдықтарымен жекелей заттардың мағынасын түсіну тәсілі (сынпұта). Білімде ым-ишараның білім алушымасын түсінуін жинақтаудың тәсілі (жиіаз, жабдықтар). «Ағаштар неге ашуланады» Бердібек Соқпақбаевтің әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

31. Ым-ишараның білім алушымасы – «Көпше түрінің мағынасы» (4 сағат):

1) көпше түрінің мағынасын түсіну тәсілі. Ым-ишара «көп» (ұлдар + ым-ишара, ұл + ым-ишара), ым-ишара «әртүрлі» (конфеттер + ым-ишара, конфет + әртүрлі), көпті білдіретін белгілі ым-ишараны көрсету: үйір, топ, қаттама. Көпше түріндегі тапсырмаларды орындауда дифференциациялаудың белгілері.

32. Ым-ишараның білім алушымасы – «Спорт атаулары» (4 сағат):

1) ым-ишара тілінде спорт атаулары (жүгіру, жеңіл атлетика, теннис). Қимылдың мағынасына түсінік беру (жүгіру, секіру, ойнау). Стадионда өзін-өзі ұстай білуі.

33. Адамдардың эмоциялық жағдайын мағынасын түсіную (4 сағат):

1) эмоциялық базаның жіберілу әдісі (қорқыныш, ашу, қуаныш, мұң). Әлеуметтік эмоцияның жіберілу әдісі (көңіл-күйді білдіретін: қызғаныш, тәкапарлық, сүйіспеншілік, реніш, көре алмаушылық, ұялшақтық) Интеллектуалды эмоцияның жіберілу әдісі (таңдану, күмән, сенімділік, қайран қалу). Эмоциялық күштеу жағдайына диалог құру.

34. Ым-ишараның білім алушымасы – «іс-әрекет жасау» (4 сағат):

1) «іс-әрекеттің аяқталуының» мағынасын түсіну әдісі: ым-ишараның нақты қосылуы «болған», «енді», «бітті» (ым-ишара оқу + болған (енді), ым-ишара (жеп қою + бітті).Болашақта іс-әрекеттің мағынасын түсіну әдісі: нақты ым-ишараның ым-ишарамен қосылуы «болады», «ертең», «бір жылдан кейін» (барамын + болады, айтамын + болады (кейін)). Оқуға байланысты іс-әрекеттің мағынасын түсіну әдісі (оқиды, жаттады, жаздық).

4-тарау. Оқу пәнінің 7-сыныптағы базалық білім мазмұны

35. 6-сыныпта өткенді қайталау (4 сағат).

36. Ым-ишара білім алушымасы – жалпы қолданыстағы атаулар (3 сағат):

1) жалпы қолданыстағы сөздерді ым-ишара тіліне аудару (барлығы, ортақ, басқа, босқа, арасында, ешқалай, ештеңе, өзімдікі, бүтін, мүмкін, жиі), «Алтын сақа» халық ертегісін ым-ишара тіліне аудару.

37. Біздің отанымыз – Қазақстан (3 сағат):

1) Қазақстан Республикасының рәміздері.Қазақстан Республикасының әнұранын ым-ишара тіліне аударып, жаттап алу.

38. Ым-ишара білім алушымасы – төуелділік атаулары (төуелділік мағынасының атаулары (4 сағат):

1) бірінші, екінші, үшінші жақта төуелділік мағынасының атаулары (менің, сенің, оның). Кімдікі?: оныкі, апаныкі. Сөздерді ым-ишарат тілінде айта білу;

2) төуелділік мағынасын жеткізу тәсілі: «сай келеді», «арналған» «тиесілі» (орамал апама арналған, шкаф аяқ киімге арналған) келесідей қарым-қатынас білдіретін ым-ишара (ағамның, досы, картоптың қабы); Төуелділікті анықтайтын оқиғаны құрастыру (кімдікі?).

39. Ым-ишара білім алушымасы – ұлт атаулары (4 сағат):

1) ұлттарды білдіретін қазақ, орыс, татар. Төуелділік қарым-қатынасты білдіретін ым-ишара «қазақ бий», «орыс әні», «қазақ тілі кабинеті».

40. Ым-ишара білім алушымасы – мәдениет түсінігіндегі атаулар (4 сағат).

1) «Өнер», «мәдениет» (әртіс, театр, артист, мәдениет, мысал, шақ, көрме, гастрольдік сапар, дирижер, сурет, байқау) тақырыптары бойынша: ым-ишара тілімен айту. Әр түрлі саладағы іс-әрекеттерді жағдайлық сипаттау. М. Мақтаевтың «Өткен күн» өлеңін ым-ишара тіліне аудару. Қазақ фольклоры. Қ. Сәтпаевтың жарменкесіне барып көрдің бе? «Алдар Көсе мен Шық бермес Шығайбай» ертегісін ым-ишара тіліне аудару.

41. Ұжымдық қарым-қатынасты жеткізу тәсілдері (3 сағат):

1) санау ретінің мағынасын жеткізу (бірінші, екінші, үшінші). Атауы дәл көлемдерді жеткізу (миллиметр, сантиметр); салмақ түсініктерін жеткізу (килограмм, тонна); уақыт және оның ұзақтығын жеткізе білу (3 сағат, бір сағат 20 минут); жыл мезгілдерінің ретін жеткізе алу (жылдар, айлар, апталар, күндер). Уақыт, сауда-саттық оқиғалары жайлы диалогтар.

42. Ым-ишара білім алушымасы – мемлекет атаулары (3 сағат):

1) мемлекет, қала, астана атауларын ым-ишара тілімен айту (география оқулығының бағдарламасына сәйкес). «Менің отаным», «Менің қалам» атты әңгіме құрау.

43. Ым-ишара білім алушымасы – объективті қарым-қатынас мағынасындағы атаулар (3 сағат):

1) «Кімдікі? Неге? Кімге? Не үшін? Кіммен? Немен?» сұрақтарына ым-ишара тілімен жауап беру; ым-ишараны қолдану бағытын локализациялау, айту кезінде қимылдарды жасау: білім алушыларға хат жазу, өкеме хат жазу, досыма сәлем айту, айту, әңгімелеу, хабарлау;

2) объективті іс-әрекеттердің ым-ишара тілімен айтылуы: (іс-әрекет + іс-әрекет құралы) қаламмен жазу, дәрімен емдеу, аяқпен басу, жеңіспен мақтану.

44. Жағымды тәртіп ережелерін ым-ишара тілімен жеткізу (3 сағат):

1) мектептегі этика (қонақтағы, театрдағы, музейдегі) «Тәртіп ережелері» тақырыбы бойынша аударма жасау және әңгімелеп айту. Ы. Алтынсариннің «бай білім алушысы мен жарлы білім алушысы» әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

5-тарау. Оқу пәнінің 8-сыныптағы базалық білім мазмұны

45. 7-сыныпта өткен тақырыптарды қайталау (2 сағат).

46. Ым-ишара тілі – қарым-қатынас құралы ретінде (4 сағат):

1) ым-ишара тілінің тарихы. Ым-ишараның вариативтілігі. Ым-ишара тілінің контекстіге байланысты өзгеруі: кеңістікте орналасуына байланысты (үстінен қарағанда, астынан қарағанда, солдан, оңнан); іс-әрекет тәсіліне қарай (жүру – жоғарыға қарай жүру, төменге қарай жүру, айқасып жүру, аяқты ауыстырып жүру, тұру, секіру, шалыну, құлау) өзгеруі.

47. Ым-ишара тілін мәнерлеп айту тәсілдері (3 сағат):

1) сыртқы көріністі сипаттаудағы мимика рөлі (үлкен-дәу, кішкентай – титтей, бұрыннан – бұрыннан-бұрын, тез-жылдам); қол қимылдарының мәнерлілігі, дене қимылдары.

48. Ым-ишара білім алушымасы бойынша – жалпы қолданыстағы сөздердің мағынасын атау (3 сағат):

1) жалпы қолданыстағы сөздерді ым-ишара тілімен жеткізу білу (мәңгілік, мүмкін, ешқашан, себебі, сол себепті, бұрын, айырмашылық).

49. Ым-ишара білім алушымасы – тұрмыстық заттар түсініктерін атау (3 сағат):

1) тұрмыстық заттардың ым-ишара тілімен айтылуы (тырма, дүние-мүлік, сыпыртқы, пеш, орындық, перде, терезе, баспалдақ, тоқ, сым, арба, бешке, құдық).

50. Қазақ халқының ұлттық салт-дәстүрлері (3 сағат):

1) қазақ халқының ұлттық салт-дәстүрлері жайлы әңгімелерді ым-ишара тіліне аудару.

51. Ым-ишара білім алушымасы – медициналық түсініктер атауы (4 сағат):

1) медициналық терминдерді білдіретін сөздерді ым-ишара тілімен айту (дәріхана, дене, емделу, массаж, стерильді, бинт, мақта, дәрумен, дәрігер, тазалық, тұмау, құсу, жақсару, дене қызуы) «Дәріханада» сюжетті-рөлдік ойыны.

52. Ым-ишара білім алушымасы – уақыт түсініктерінің атауы (4 сағат):

1) нақты уақыт, тәулік уақытын, жыл мезгілі мен уақытты көрсететін атауларды ым-ишара тілімен айту: қашан: таңертеңгісін, күндіз, кешке, күзде, жыл сайын, апта сайын, әрқашан, түстен кейін секілді сұрақтар. «Қай уақыттан бері?», «Қай уақытқа дейін?» сұрақтарды ым-ишара тілімен көрсету (сағат бесте, сағат беске, сағат бестен кейін, сағат беске дейін, сағат бестен онға дейін, бес сағаттан кейін, бестерде, бес сағаттан). Күн тәртібі туралы хабарлама. «Менің оқу күнім» диалогі.

53. Ым-ишара білім алушымасы – кеңістіктік қарым-қатынасты білдіретін атаулар (3 сағат):

1) «іс-әрекет бағытын», «іс-әрекеттің орнын» білдіретін мағыналарды ым-ишара тілінде айту. «Қашан? Қайда? Қайдан?» сұрақтарының мағынасын жеткізу. Қайда мағынасындағы сұрақтарды жеткізу (мектепке, үстелге, үстелдің астына, үстелдің ары); қайдан? (мектептен, бұлттар арасынан, ағаштан, көрпе астынан). Асхана, сынып бөлмесін сипаттау.

54. Ым-ишара білім алушымасы – себеп-салдарлық қатынасты білдіретін атаулар (3 сағат):

1) «себеп», «салдар» түсінігін жеткізу, «не себепті?», «мынау не себептен болды?» мағынадағы сұрақтарды жеткізу. Тұрмыстық жағдайлардың себептері жайлы диалогтар, өз іс-әрекеттерінің себептері. Жеңіл және күрделі сөйлемдер құру; себеп-салдарлық байланыстар жайлы логикалық ой толғау. Қ.Жұмаділовтың «Адасқан білім алушы» әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

55. Ым-ишара білім алушымасы – мақсатты төуелділікке байланысты атаулар (2 сағат):

1) қарым-қатынасты білдіру тәсілдері (мағынаны жеткізу: азық-түлік алу үшін). Мақсатты төуелділіктерді ым-ишара тілімен жеткізу (керек), (қажет), (біз от жақтық – жағу керек); ым-ишарамен дактиламаны біріктіре отырып (үшін), кино көру үшін, біз жол жүрудің негізгі ережелерін есте сақтауымыз керек.

6-тарау. Оқу пәнінің 9-сыныптағы базалық білім мазмұны

56. 8-сыныпта өткенді қайталау (3 сағат).

57. Ым-ишара тілінің ерекшеліктері (дыбыспен салыстырғанда) (2 сағат).

58. Ым-ишара тілінің лексикалық бірліктерінің синкретизмі (3 сағат):

1) ым-ишара тіліне мәтінді аудару. Ым-ишара тілімен мәтінді әңгімелеу.

59. Ым-ишара омонимдері, синонимдері, антонимдері (3 сағат).

60. Заттардың іс-әрекетін ым-ишара тілімен көрсету (2 сағат):

1) қазақ тілінің етістіктері (тазалау, сүрту, жылыту, қуып жету, келмеждеу, шомылу, көшу, аулау, жарылу, сыпыру, ашу, қадалып тұру, табу).

61. Мен – азаматпын (3 сағат):

1) талқылауға арналған тақырыптар: азаматтық, Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері, білім алушының құқықтары мен міндеттері, дамуға қажетті шарттарға құқықтары, отбасыға құқығы, өз ойын жеткізуге құқығы, жауапкершілікке тартылған жағдайдағы білім алушының өз құқығы.

62. Ым-ишара білім алушымасы – болымсыз, қарсылық мәндегі атаулар (3 сағат):

1) қарсылық мәнді білдіретін ым-ишара амалдары: қарсылық –келіспеу (келіспеймін, бермеймін, сенбеймін, мен бұған қарсымын, бұл лимон емес); жоққа шығару (тұқ шықпайды, қолымнан келмейді), бұйрық, – тыйым (болмайды, секірме, өтірік айтпа); жоқ болу (менде жоқ); келісім бермеу (жасамаймын, қаламаймын, қарсымын); қарсы-мәндес сөздерді пайдала отырып диалог құру.

63. Ым-ишара білім алушымасы – медицина тақырыбындағы атаулар (3 сағат):

1) медицина және денсаулық сақтау ұйымы (емхана, талдау, бауыр, қан, тамыр, зертхана, бактерия, микроскоп, емделу, дәрумен, жүрек, алдын-ала емдеу, қан қысымы). «Мен емханада дәрігерде» тақырыбына диалог.

64. Ш. Айтматовтың «Атадан қалған тұяқ» әңгімесін ым-ишара тіліне аудару (3 сағат).

65. Мен және менің болашақ мамандығым (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: жасөспірімдердің өз қалауынша кәсіби бағдарлануы, мамандық таңдауға дайындалу, адамның қызығушылығы мен талпыныстары, мүмкіншілігі мен кәсіби жарамдылығы.

66. Мен – бозбілім алушымын (бойжеткенмін) (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: жасөспірімдердің психофизиологиялық ерекшеліктері, жасөспірімдік шақтағы жеке тазалық ережелері, жаман әдеттер мен жасөспірімдердің денсаулығы. Дені сау болу, яғни сұлу болу.

67. Мен және экология (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: адам және экология, адамның қоршаған ортаға әсері, қоршаған ортаның ластануының түрлері, қоршаған ортаны қорғау. Х. Андерсеннің «Қайтпас қайсар калайы солдат» әңгімесін ым-ишара тіліне аудару.

7-тарау. Оқу пәнінің 10-сыныптағы базалық білім мазмұны

68. 9-сыныпта өткенді қайталау (3 сағат).

69. Калькаланған ым-ишара тілі мен сөздік ым-ишара тілі (3 сағат).

70. Қазіргі заманғы қоғам мен естімейтін адамдар (2 сағат):

1) естімейтін білім алушыларға арналған ең алғашқы мектептер.

71. Заманауи сөздердің ым-ишара тілімен айтылуы (4 сағат):

1) жалпы қолданыстағы сөздер: дискриминация, кибербулинг, ереже, примитивті, эрудиция, мәтін аудару.

72. Ым-ишара білім алушымасы – медицина тақырыбындағы атаулар (3 сағат):

1) медицина және денсаулық сақтау ұйымы (дене, анатомия, жүрек, өкпе, асқазан, бауыр, терапевт, салдану, наркоз, ота, инфекция, дезинфекция, донор, ыстық, жұқпалы, көру қабілеті, соқырлық, ауру, аурухана, сауықтыру орталығы, бюллетень, кардиограмма, карантин). «Ауруханада» тақырыбына диалог.

73. Мен және менің жақсы қасиеттерім (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: тәртіп ережелерінің пайда болу тарихы, этикет, қоғамдық ортада өзін-өзі ұстау тәртібі.

74. Қауіпті жағдайларда адамның қауіпсіздігі мен қорғанысы (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: жолмен жүрудің қауіпсіздігін қамтамасыз ету, өрт қауіпсіздігі ережелері және өрт кезіндегі тәртіп, суда шомылудың ережелері.

75. Өндіріс және өнеркәсіп (3 сағат):

1) ым-ишара тілінде сөздерді аудару (ағаш өңдеу өндірісі, көлік өндірісі, металл өңдеу, мұнай, газ өнеркәсібі, табиғи және жасанды тастар бұйымы өндірісі, ауыл шаруашылығы және балық шаруашылығы, жылумен қамтамасыз ету, көмір және таукен өндірісі, қара және түрлі түсті металлургия);

2) 14–16 ғасырдағы қазақ поэзиясы, Асан қайғыны ым-ишара тіліне аудару.

76. Мен – тұлғамын (3 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: отбасы жағымды мектеп ретінде, сенім, рухани қолдау, жетістік жағдайы, қайғыға ортақтасу.

77. Тіл, тарих және мәдениет. Естімейтін білім алушылар қауымдастығы (3 сағат):

1) естімейтіндердің қоғамдық, мәдени, спорттық өмірі. Қазіргі кезеңдегі естімейтіндердің білім алу мәселесі.

78. Қауіпті және оқыс жағдайлардағы адамның қауіпсіздігі мен қорғанысы (4 сағат):

1) талқылауға тақырыптар: тұрмыстық химиядағы қауіпті құралдар мен заттар, таныс емес адамдармен қарым-қатынастағы қауіпсіздік ережелері, қауіпті табиғи құбылыстар және олардан қорғану.

8-тарау. 5-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

79. Пәндік нәтижелер.

80. Білім алушылар:

1) дактилдеу техникасын;

2) ым-ишара құрылымын;

3) ым-ишараның грамматикалық элементін;

4) ым-ишара тілінде өтілген тақырыптарға сай заттардың атауларын;

5) ым-ишараттық тілінде іс-әрекеттердің мағынасын түсініп, айта білетін болады.

81. Білім алушылар:

1) болған жағдайды ым-ишара тілінде белгілеу;

2) қайталанып көрсетілетін дактилеманы ым-ишара тіліне аудару;

3) диалогқа қатысу (сұрақ қою,сұхбат құрушы адамды қолдау);

4) өткен материалдар бойынша екі жақты ым-ишара сөзбен және сөз-ым-ишара тілмен байланысқа түсу;

5) берілген мәтіндерді оқып, ым-ишаралық тілде орындау;

6) берілген сұрақтарға ым-ишарамен жауап беру;

7) ым-ишаралық тілде белгілі бір мәтін бойынша сөйлем құрастыру дағдыларын меңгеретін болады.

9-тарау. 6-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

82. Пәндік нәтижелер.

83. Білім алушылар:

1) дактилдеу техникасын;

2) ым-ишара құрылымын;

3) ым-ишараның грамматикалық элементін;

4) тақырып бойынша ым-ишара тілімен заттарды белгілеуді;

5) ым-ишараттық сөйлеу тілін ауызша сөйлеу тіліне аударуды;

6) белгілі бір тұжырымды білдіретін сөз тіркестерін ым-ишаралық тілде іс-әрекеттердің мағынасын түсініп, айта білетін болады.

84. Білім алушылар:

1) болған жағдайды ым-ишара тілінде белгілеу;

2) хабарлама мазмұнына жоғары көңіл-күйін білдіре отырып, өз әсерін білдіру;

3) диалогқа қатысу (сұрақ қою, сұхбат құрушы адамды қолдау,жағдайын сұрау, сендіру);

4) өткен материалдар бойынша екі жақты ым-ишара сөзбен және сөз-ым-ишара тілмен байланысқа түсу;

5) керекті сөздік материалды өзбетінше дайындау;

6) өз тілегін ым-ишараттық сөйлеу тілінде білдіру;

7) өз басынан өткен қызықты оқиғаларды және отбасы жайында ым-ишара сөйлеу тілінде айту;

8) мұғалімнің берген тапсырмасына сәйкес ым-ишара тілінде әңгіме құрастыру дағдыларын меңгеретін болады.

10-тарау. 7-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

85. Пәндік нәтижелер.

86. Білім алушылар:

1) заттарды номинациялауда ым-ишара тілінің рөлін (заттардың белгілеріне, іс-әрекеттеріне қарай);

2) тақырып бойынша ым-ишара тілімен заттарды белгілеуді;

3) дактильдеудің ережелеріне сәйкес артикуляцияны ілестіруді;

4) тақырып бойынша ым-ишарамен сөйлеу тілінің белгіленуін білетін болады.

87. Білім алушылар:

1) айтылған жағдай бойынша, ым-ишара тілімен сипаттай алу;

2) өткен материалдар бойынша екі жақты ым-ишара сөзбен және сөз-ым-ишара тілмен байланысқа түсу;

3) диалогқа қатысу (сұрақ қою, сұхбат құрушы адамды қолдау, жағдайын сұрау, сендіру);

4) өз бетінше ым-ишара тілін байыту;

5) мұғалімнің көмегімен диалогқа қатысу, ым-ишарат сөйлеу тілімен сұрақ қойып, оларға жауап беру;

6) ым-ишарамен сөйлеу тілімен сол күнгі болған оқиғаларды сипаттап, айту;

7) мұғалім және сыныптастарының берген тапсырмаларын түсіну және калькаланған ым-ишарат сөйлеу тілін қолдану дағдыларын меңгеретін болады.

88. Тұлғалық нәтижелер. Білім алушылар:

1) Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңына құрмет көрсету;

2) жоғары патриоттық сезімін көрсете білу;

3) мемлекеттік тілді біліуінен, қазақ халқының және Қазақстан аумағында өмір сүріп жатқан басқа да ұлыстардың тарихына, мәдениетіне, салт-дәстүріне және басқа құндылықтарына құрметпен қарау;

4) адамдармен қарым-қатынаста жоғары мәдениеттілік танытуынан, этикалық нормаларды сақтай білу;

5) өздігінен білім алуға, өмірден өз орнын табуға қабілеттілігі;

6) әлеуметтік ортаның ерекшеліктерін дұрыс бағалай алу дағдыларын танытады.

89. Жүйелік-әрекеттік нәтижелер:

1) ым-ишаратынан алған білімдерін басқа салаларда ақпарат көзі ретінде пайдалана алуынан;

2) ым-ишарат негізінде көркем ойлай алатын және өз ойларын бейнелі тілмен шешен жеткізуге дағдылануынан;

3) өзіне қажетті ақпаратты іріктеп алып, өңдеп, өзгелерге түсінікті етіп жеткізуге дағдылануынан;

4) оқу процесінде алған түрлі ақпараттарды дұрыс қабылдауын және дұрыс түсінуін ым-ишарат сөйлеу тілінде орынды қолдана білуінен;

5) ым-ишарат сөйлеу тіліндегі шығармашылық жұмыстарға қызығушылығын қалыптастыруынан көрініс табады.

Приложение 109
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 327
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Жестовая речь» для обучающихся с нарушением слуха (неслышащие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с русским языком обучения)

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

2.Цель учебного предмета – воспитание обучающихся с недостатками слуха, всестороннее развитие личности ребенка, обучение основам наук на основе формирования словесной речи и словесно-логического мышления. Для реализации требований этого принципа предлагалось использовать систему речевых средств, включающую основные средства – устную и письменную формы словесной речи и вспомогательные – дактильную и жестовую речь.

3. Задачи учебного предмета:

1) повысить качество знаний, умений и навыков обучающихся;

2) облегчить усвоение устной речи и чтение с губ;

3) улучшать восприятия речевого материала, подкрепляя жестом;

4) помочь сформировать личность ребенка в процессах получения и переработки информации;

5) дать возможность неслышащим постигать все предметы легко, с интересом, в большом объеме;

6) особое внимание уделяется формированию билингвального сознания (формированию двух языковых картин мира: словесной и жестовой);

7) научить мыслить, выражая свои мысли словесно, расширить кругозор обучающихся за счет получения ими в доступной форме более полной жизненной информации.

4. Дети, имеющие проблемы со слухом, имеют нарушение в развитии словесной речи, у них возникают проблемы в общении с окружающими. У детей возникает потребность во владении и пользовании специфическими средствами коммуникации. Рука для тех, кто не слышит, является естественным орудием речи. Специфики психического развития неслышащего ребенка и особенностей формирования его словесной речи невозможно без знания жестового языка. Язык жестов для неслышащих помогает и способствует им интегрироваться в современном обществе.

5. Жестовый язык – своеобразная языковая система со специфическим словарным составом и грамматическим строем. Жестовый язык имеет функцию межличностной коммуникации лиц с недостатками слуха. Он является языком микросоциумов неслышащих, имеющих свои традиции и культуру. Но структура языка жестов крайне примитивна. Поэтому жестовый язык служит вспомогательным средством для обучения языку слов. Обучение словесному языку следует организовать таким образом, чтобы стимулировать развитие «чистого двуязычия». Обучая неслышащих детей жестовому языку наравне со словесным, школа с самого начала обеспечивает реализацию важной цели: подготовка ребенка к жизни в двух социумах: мире слышащих словесным языком и мире подобных с жестовым языком.

6. Целесообразность создания жестовой речевой среды для гармоничного воспитания неслышащих детей подчеркивают многие отечественные и зарубежные специалисты, прослеживая прямую зависимость успешного всестороннего развития неслышащих детей от уровня владения жестовой речью и её использования организаторами процесса воспитания. Целью обучения жестового языка является изучение лингвистических закономерностей жестового языка обучающимися с нарушением слуха; реализации концепции обучения жестовому языку в условиях интегративного подхода к полилингвальной подготовке неслышащих. Особое внимание уделяется формированию калькирующей жестовой речи, умений осуществлять сравнительный анализ русского словесного и жестового языков для освоения приемов прямого и обратного перевода.

7. В круг образовательных задач входит формирование знаний о структуре жеста, его конститутивности, синкретичности, об основных особенностях морфологии и синтаксиса жестового языка, о способах отражения языковых универсалий, о лексике, о выразительных (экстралингвистических) средствах жестового языка. Определяется роль жестового языка, как средства общения в социуме неслышащих, средства мышления и хранения информации неслышащим. Формируется представление о художественном жестовом исполнении песен.

8. Воспитательные задачи уроков жестового языка рассматриваются в контексте основной цели специального образования – формирования жизненной компетентности обучающихся, готовности к самостоятельной, независимой жизни. Одной из задач выступает воспитание чувства гордости владением двумя языками, интереса к традициям и нормам жизни макро и микросоциумов. Другая – совершенствование коммуникативных умений, развитие положительных качеств личности, умения сотрудничать, проявлять толерантность, доброжелательность, готовиться к сотрудничеству с окружающими, развитие интереса к родной природе, желание сохранять и приумножать ее богатства.

9. В числе коррекционно-развивающих задач – развитие самосознания обучающихся, стремления к самоидентификации (в мире слышащих и в мире неслышащих) и самореализации, формирование ценностных ориентаций каждого как личности, формирование адекватной самооценки и уровня притязаний, развитие произвольности деятельности (в том числе мыслительной, особенно логического мышления), совершенствование способов получения, хранения и использования накопленной информации, обогащение невербального поведения, эмоциональной сферы.

10. Коммуникативная технология обеспечивает деятельное опосредствование приобретаемых знаний, использование и моделирование ситуаций, естественность условий для проявления всех оттенков спектра переживаемых чувств. В процессе занятий обучающимся предоставляется возможность активной речевой практики: обыгрывание ситуаций с разными собеседниками, обсуждение проблемных ситуаций с решением речевых задач. Важная роль отводится актуализации субъектного опыта.

11. Языковой материал, привлекаемый для уроков, в соответствии с принципом функциональности, отражает различные аспекты жизнедеятельности обучающихся (учебной, трудовой, семейно-бытовой).

12. Объем учебной нагрузки:

1) 5 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

2) 6 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

3) 7 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

4) 8 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

5) 9 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

6) 10 класс –1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

13. Распределение часов на изучение отдельных тем носит примерный характер. Учитель может внести необходимые изменения с учетом возможностей и потребностей обучающихся. В процессе обучения организуется дифференцированный и индивидуальный подход к обучающимся, неоднократное повторение, закрепление пройденного материала. Контроль и оценка знаний проводится в конце каждой четверти.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

14. Жестовый язык – средство коммуникации (2 часа): Как появился жестовый язык? Жестовый язык и словесный язык. Жестовый диалог о назначении языка.

15. Дактилология – пальцевая азбука (3 часа): техника дактилирования. Форма руки (положение ладоней, пальцев) для дактилемы и конфигурация жестов. Дактилемы и буквы. Исполнение жестов, повторяющих конфигурацию дактилемы, например Я – «я», кто? – «к», интересно – «и», честно – «ч». Игра «Угадай».

16. Единица жестового языка – жест (2 часа): структура жеста. Ориентация кистей, пальцев. Роль каждого из элементов жеста. Жесты одноручные, двуручные. Игра «Покажи» (указательные жесты).

17. Жестовые эквиваленты – значения знакомство (2 часа): знакомство (Здравствуйте! Познакомитесь! Меня зовут…... Я учусь. …. Я хочу с вами познакомиться). Диалог «Знакомство».

18. Жестовые эквиваленты – названия предметов в школьном пространстве (2 часа): способы передачи значений «Что?». Школа (класс, спальня корпус, библиотека, адрес школы). Сколько корпусов в школе? На каком этаже ваша спальня? На каком этаже ваш класс? Игра «Наша школа».

19. Способы передачи количественных отношений (3 часа): знаки чисел. Способы выражения количества и передача временных значений. Передача значения «сколько», «столько» (Сколько, посчитайте, измерение, обозначение арифметических действии). Сколько тебе лет? В каком году ты родился? Сколько времени? Диалоги и времени событий, о покупках.

20. Жестовые эквиваленты – значения семья (2 часа): жесты – названия людей разного возраста, пола, семейного положения, родственных отношений. Семья, члены семьи. Игра «Гости».

21. Жестовые эквиваленты названия предметов в бытовой сфере (2 часа): Дом. Бытовая техника (Квартира, комната, кухня, зал, детская, газ.) Моделирование поведения в квартире (в доме).

22. Жестовые эквиваленты – значения погода (2 часа): времена года. Природные изменение (миг, мгновение, пора, период, сезон; спросите и скажите: какие месяцы? В какое время года тепло? Где весь год нет морозов? Какое время года Вы больше всего любите?). Перевод стихотворения А. С. Пушкина «Уж небо осенью дышало…».

23. Жестовые эквиваленты – названия профессий людей (2 часа): жестовые эквиваленты значения «кто?» (Слесарь, архитектор, учитель, столяр.) Способы образования жестовых эквивалентов названия профессий (повар – жест: готовить + человек, продавец – жест: продавать + человек). Моделирование поведения в кабинете врача.

24. Жестовые эквиваленты – названия столовых предметов (2 часа): столовая. Посуда. Способ передачи значение действий в настоящем времени (завтрак, ужин, обед, макароны, посуда, глубокая тарелка; Что ты делаешь?) Ролевая игра «За столом».

25. Жестовые эквиваленты – названия животных (2 часа): жесты обозначающие животных (домашние, дикие), насекомое хищники). Способы передачи значений передвижения разных живых существ. Составить жестовый диалог «В зоопарке». Перевод на жестовый язык, рассказ Н. Сераливева «Ласточка».

26. Жестовые эквиваленты – названия растений (2 часа): растительный мир. Жесты, обозначающие растение (растение, деревья, кусты, ягода, корень, цветы). Составить жестовый рассказ «В лесу», «На огороде», «Наш сад».

27. Жесты выражающие значение «Праздники» (2 часа): праздники (праздник, День независимости; День рождения; Золотая осень; Новый год; 8-марта, Наурыз, праздновать). Беседа «Как Вы отмечаете семейные праздники?» Жестовое исполнение Гимна Республики Казахстан.

28. Мониторинг учебной деятельности (4 часа): урок в конце каждой четверти отводится на тематический контроль.

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

29. Повторение пройденного в 5 классе (2 часа).

30. Жестовый язык – средство коммуникации (2 часа). Жестовый язык и словесный язык. Жесты в разных жестовых языках. Представление о калькировании словесной речи жестами. Жестовый диалог о назначения языка.

31. Дактилология – пальцевая азбука (2 часа): дактильные слова и фразы. Жесты, воспроизводящие только конфигурацию дактилемы. Сравнение признаков жестовой и дактильной речи. Игра «Разгадай» (по конфигурации дактилемы угадать и воспроизводить жест и наоборот).

32. Единица жестового языка – жест (3 часа). Структура жеста: конфигурация, локализация, движение. Изменение значения жеста при изменении одного из его компонентов. Скорость движения как средство изменения значения жеста. Перевод на жестовый язык рассказа И. Алтынсарина «Щедрый человек».

33. Жестовые эквиваленты названия овощей и фруктов (2 часа): жесты, обозначающие название фруктов и овощей (яблоко, помидор). Способы передачи значения оценок качества предметов (вкус, форма, цвет). Сюжетная ролевая игра «На базаре».

34. Жестовые эквиваленты – названия одежды (3 часа): жесты, обозначающие название одежды, обуви (сезонные названия одежды; обуви; верхней одежды). Оценивание (характеристика) предметов в зависимости от качества предметов (старый, новый, теплый). Перевод на жестовый язык произведение А. С. Пушкина «Зимняя дорога».

35. Жестовые эквиваленты названий школьные принадлежности (2 часа): способы обозначение отдельных предметов учебное оборудование (в классе). Способы образования жестовых эквивалентов обобщающих понятий (мебель, оборудование). Перевод на жестовый язык произведение Н. Некрасова «Крестьянские дети» (отрывок).

36. Жестовые эквиваленты – значения множественности (2 часа): способы передачи значения множественности. Жест «много» (мальчики – жест мальчик + много), жест «разные» (конфеты – жест конфета + разные), жесты обозначающие определенное множество: стая, группа, стопка. Выполнение поручений на дифференциацию признака множественности.

37. Жестовые эквиваленты – названия транспорта (2 часа): жесты, обозначающие транспорт (автобус, трамвай). Способы передачи значений передвижения разных видов транспорта. Перевод текста на жестовый язык о правилах дорожного движения.

38. Жестовые эквиваленты – названия спорта (2 часа): жесты обозначающие название спорта (бег, легкая атлетика, теннис). Способы передачи значения действий (бегать, прыгать, играть), моделирование поведения на стадионе.

39. Способы обозначения эмоционального состояния людей (4 часа): способы передачи базовых эмоций (страх, гнев, радость, грусть). Способы передачи социальных эмоций (чувства долга, стыда, обиды, любви, ненависти, зависти, гордости и другие). Способы передачи значения интеллектуальных эмоций (удивление, сомнение, уверенность восхищение). Диалоги по поводу эмоционально напряженных ситуаций.

40. Жестовые эквиваленты значения «действовать» (4 часа): способы передачи значения «завершенность действия»: добавления к жесту номинатива жестов «было», «уже», «закончено» (жесты: прочитать + было (уже), жесты съесть + закончено). Способы передачи значения действий в будущем: соединение жесто-номинатива с жестами «будет», «завтра», «через год» (поеду + будет, расскажу + будет (потом). Способы передачи значений учебных действий (читал, прочитал, выучил, написал).

41. Мониторинг учебной деятельности (4 часа): 1 урок в конце каждой четверти отводится на тематический контроль.

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

42. Повторение пройденного в 6 классе (2 часа).

43. Жестовые эквиваленты значения общеупотребительных слов (3 часа): жесты, общеупотребительных слов (всего, общий, другой, иной, зря, между, никак, ничего, причина, свой, целый, между, наверно, мимо, особенный, по-прежнему). Перевод на жестовый язык русской народной сказки «Царевна-лягушка».

44. Наша родина – Казахстан (2 часа): государственные символы Республики Казах

«Қоғамдық жұмыстарды», «Оқу құралдарының күтімі», «Көктемгі ауа-райы», «Ғарышкерлер күні», «Мектеп үлескіндегі жұмыс», «Жеңіс күні», «1-мамыр – Қазақстан халықтар достығы күні», «Жазғы демалыс».

4-тарау. Оқу пәнінің 7-сыныптағы базалық білім мазмұны

38. Сұхбаттасу. Әңгімелесу (9 сағат):

1) сұхбаттасу кезінде оқыған шығармалар, көрген фильмдер мазмұны бойынша қойылатын сұрақтарды сөздік тілде қолдануды үйрету;

2) сөйлеу тілінде күрделі сөйлемдерді қолдануды үйрету, мысалы: Менің ойымша, ең алдымен үйге берілген тапсырманы орындап, содан кейін ойын ойнауға шығуға болады;

3) күнделікті пайдаланатын сөйлеу тілінде оқшау сөздерді (қаратпа, қыстырма, одағай) пайдаланып әртүрлі тақырыптар бойынша әңгімелесе білуге үйрету;

4) байланыстырып сөйлеу тілін қалыптастыру (ауызша және жазбаша).

39. Іс-қағаздармен жұмыс істеуді қалыптастыру (8 сағат):

1) хат жазу, қабырға газетіне мақала жазу дағдыларын қалыптастыру.

40. Қабырға газетіне өз мектебі, өз басынан каникул кезінде өткен қызықты жағдайларды жазуды мұғалім көмегімен қалыптастыру (8 сағат):

1) іс-қағаздар: өз өмірбаянын, жұмысқа оқуға орналасу жайында өтінішін, арызын, құттықтау хат жазу жолдарын қалыптастыру.

41. Мазмұндама жазуды қалыптастыру (9 сағат):

1) мазмұндама жазу барысында: салыстыру, сөзді ауыспалы мағынада қолдану;

2) метафора, фразеологиялық айналымдарды пайдалану, сөз тіркестері арасындағы байланыстарды пайдалану жолдарын қалыптастыру (150 сөзге дейін);

3) көріп-есту арқылы мазмұндама жазуды қалыптастыру (100 сөзге дейін);

4) оқылған кітаптары, әңгімелері, шығармалары жайында өз ой-пікірін жазуды қалыптастыру;

5) оқыған шығармалары бойынша, шығарма кейіпкерліне мінездеме беріп, өз ойын түйіндеп, айта білу;

6) кейіпкерлердің жағымды, жағымсыз жақтарын ажырата біліп, жақсы жағынан үлгі ала білу;

7) сурет бойынша шығарма жазу;

8) еркін тақырып және әдеби шығарма тақырыптарына шығарма жазуды қалыптастыру.

42. Шамамен берілген болжамды тақырыптар: «Жазда оқыған кітаптары, оның мазмұны», «Жағымды кейіпкердің мінездемесі», «Мамандық таңдау», «Жазғы, қысқы, күзгі табиғат», «Табиғатты қорғау», «Білім алушылардың таңдауы бойынша алынатын тақырыптар», «Республика күні», «Қоғамдық пайдалы жұмысты орындау», «Көрген фильмдер», «Құқықтық деген не?», «Қызықты оқиғалар», «Менің ата-анам», «Білім алушылар ұйымының жұмысы», «Спортпен шұғылдану», «Көктемгі каникул», «Менің сүйікті кітабым», «8-наурыз – аналар мерекесі», «Наурыз мейрамы», «Көктемгі демалыс», «Көктем мен жаз»; «Білім алушылардың таңдауы бойынша алынатын тапсырмалар», «Аталар жолымен», «Бейбітшілік үшін күрес», «Жеңіс күні».

5-тарау. Оқу пәнінің 8-сыныптағы базалық білім мазмұны

43. Заттарды сипаттау (15 сағат):

1) заттарды, олардың негізгі сипатын ауызша және жазбаша түрде сипаттамасын құру, қысқаша жоспар құруда оларды пайдалана білу, құрылған жоспарды заттарды салыстыру мен сипаттауда пайдалану;

2) күнделікті пайдаланатын сөйлеу тілінде әртүрлі тақырыптар бойынша әңгімелесуге енгізу.

44. Шығарма (19 сағат):

1) салыстыру, суреттеу, талқылау элементтерін пайдалана отырып тақырып бойынша шығарма жазу;

2) дайын жоспар бойынша (қысқаша, күрделі жоспар бойынша) шығарма жазу;

3) суреттерге сүйеніп және ойша ұжыммен қысқаша жоспар құру;

4) өз тәжірибесін, оқылған әңгімеңін үзіндісін қолдана отырып салыстыру, талқылау элементтерін пайдаланып мұғалім көмегімен шығарма жазу.

45. Шамамен берілген болжамды тақырыптар: «Үй шаруашылығы», «Көліктердің адамдарға қажеттілігі; «Сауда мәдениеті», «Аяқ киімдер дүкені», «Жиһаздар дүкені», «Адамдар арасындағы мәдени қарым-қатынас», «Почта қызметі», «Жаңа шығынын есептеу», «Денсаулық – зор байлық», «Кәсіби білімді игеру», «Қандай мемлекеттік мекемелерді білесің?», «Тазалықты сақтау ережелері», «Киімдер күтімі», «Азық түлік, олардың адам ағзасына тигізетін пайдасы».

6-тарау. Оқу пәнінің 9-сыныптағы базалық білім мазмұны

46. Оқиғаларды сипаттау (17 сағат):

1) күнделік жүргізу: күнделікті пайдаланатын сөйлеу тілінде әртүрлі тақырыптар бойынша әңгімелесуге енгізу;

2) қызықты оқиғалар, мектептегі жаңалықтар жайлы күнделікке жазу, тақырып таңдау (ұжыммен, жекелей), жоспардағы негізгі кезеңдерді ерекшелей білу және оны әңгімелеуде бейнелеу;

3) экскурсия жайлы әңгіме құру;

4) сыныптасының іс-әрекеттері жайлы сұрау: досыңа сұрақ қою арқылы оның іс-әрекетінің мән-жайын ұғыну, оның іс-әрекетін суретте бейнелеу және басқа адамдарға сипаттап айтып беру.

47. Заттарды сипаттау (17 сағат):

1) заттарды, олардың негізгі сипатын ауызша және жазбаша түрде сипаттамасын құру;

2) қысқаша жоспар құруда оларды пайдалана білу, құрылған жоспарды заттарды салыстыру мен сипаттауда пайдалану;

3) сырт-келбетті сипаттау: адамның сырт-келбеті мен мінезін сипаттау;

4) өз бақылағандарына сүйене отырып, ауызша және жазбаша түрде сипаттамасын құру;

5) сипаттаудың ұжымдық және өз бетінше қысқаша жоспарын құру.

48. Шамамен берілген болжамды тақырыптар: «Банкет, фуршет», «Тұрғын үй», «Нотариус қызметі», «Халыққа қызмет көрсету орындары», «Транзит», «Билетті бронь даңыз», «Сауда», «Отбасы», «Отбасындағы қарым-қатынас», «Отбасы экономикасы», «Байланыс құралы», «Дәрігерлік көмек», «Жұмысқа орналасу өнеркәсіп және ауыл шаруашылық орындары».

7-тарау. Оқу пәнінің 10-сыныптағы базалық білім мазмұны

49. Табиғатты сипаттау: өз бақылағандарына, экскурсия кезіндегі суреттерге, анықтамалық құрал ретінде кітаптарға сүйене отырып ауызша және жазбаша түрде табиғаттың сипаттамасын құру (5 сағат).

50. Хат жазу. Ұжыммен хаттың толықтай жоспарын құру, өз бетінше хат жазуда (досына немесе басқа адамға) құрған жоспарды пайдалана алу (6 сағат).

51. Суретпен жұмыс: сериялы суреттер желісімен, бір суретке қарап әңгіме құрау: әңгімеңің қысқаша жоспарын құрау (6 сағат):

1) жабық сурет: сұрақтар көмегімен жабық суреттің мазмұнын білу, мұғалім көмегімен суретті жалғастыру және әңгіме жазу; жауаптарды қысқаша жазу және мұғалім көмегімен әңгіме жазу.

52. Мазмұндама: әңгімеге жоспар құру және жоспар бойынша мазмұндама жазу (оқылған әңгіме бойынша) (5 сағат).

53. Шығарма: салыстыру, талқылау элементтерін пайдалана отырып, тақырып бойынша шығарма жазу; дайын жоспар бойынша (қысқаша, күрделі жоспар бойынша) шығарма жазу; суреттерге сүйенін және ойша ұжыммен қысқаша жоспар құру; өз тәжірибесін, оқылған әңгімеңің үзіндісін қолдана отырып, салыстыру, талқылау элементтерін пайдаланып мұғалім көмегімен шығарма жазу (6 сағат).

54. Газетке мақала жазу: дайын мақалаларды олардың тақырыбын ерекшелей отырып талқылау; мақалаға тақырып таңдау, ұжыммен қысқаша және күрделі жоспар құру, соңынан сол жоспар бойынша мақала жазу (6 сағат).

8-тарау. 5-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

55. Пәндік нәтижелер.

56. Білім алушылар:

1) бақылауда болатын сөз бірлігін (мәтін сөйлем, сөз тіркестері, сөз);

2) жан-жақты хабарлау түрлерін (сұрақ, тапсырма, хабарлама, көрген нәрсеге сүйсіну, айтылған нәрсені теріске шығару);

3) әңгімелесуді, мәнерлеп өлең оқуды, сұраққа толық жауап беруді;

4) өз бетінше сұраққа жауап беруді, айналасындағылармен сөйлесуді (өтініш білдіруді, білгені туралы айта білуді, сұрақтарды түсініп, жауап беруді);

5) өз бетінше берілген тапсырмаға сай, сөйлем құрастыруды, әңгіме құрастыруды серуенге барғаны туралы, көргені, білгені туралы әңгімелеп айтып беруді;

6) мазмұндама жазуды (80–100 сөз көлемінде), хат жазу газеттерге шағын мақала жазуды білетін болады.

57. Білім алушылар:

1) мәтінді оқып, негізгі мазмұнын айтып беруді; әңгіме кейіпкерлерін, авторларын айта білуді; оқыған мәтіннің негізгі тақырыбын ажырата білу;

2) мәтінді рөльдерге бөліп оқуды, мәтіннен жаңа сөздерді қолдана білуді, кейіпкерлердің сырт-пішінін сипаттауды, олардың жағымды, жағымсыз жақтарын ажыратып, жағымды жақтарын өз өмірінде пайдалана біліп, өз бетінше орындау дағдыларын меңгеретін болады.

9-тарау. 6-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

58. Пәндік нәтижелер.

59. Білім алушылар:

1) сұрақтарға 2–3 сөйлем арқылы жауап беруді; сұрақты түсініп, оған жауап беруді, білгені, көргені туралы айтуды;

2) қабырға газетіне мақала жазуды; қолхат, қысқа хат, құттықтау хаттарын жазуды;

3) іс-қағаздарын (өмірбаян, өтініш, арыз, хабарландыру, хабарлама қағаз) дұрыс толтыра алуды; қолхат, қысқа хат, құттықтау хат, күнделік газеттерге өз бетінше мақала жазуды;

4) диалогқа кіріп, сөйлем құрап әңгімелесуді;

5) айналасындағы адамдармен сөйлесу арқылы сөйлеу тілін қалыптастыруды білетін болады.

60. 6-сыныптың соңында білім алушылар:

1) сюжетті суреттер, оқыған шығармалары бойынша шығарма жазу;

2) күнделік жазуды; сұрақтарға өз бетінше жауап бере алуды, өз бетінше көргені (серуен кезінде) білгені (шығармаларды оқығанда) айта білу, сюжетті суреттер, оқыған шығармалары бойынша өз бетінше кей жағдайларда мұғалім көмегімен құрастырған жоспар бойынша мазмұндама жазу дағдыларын меңгеретін болады.

10-тарау. 7-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

61. Пәндік нәтижелер.

62. Білім алушылар:

1) суреттер бойынша мәтін құрастыру, оқыған шығармалар бойынша шығарма жаза білу, көріп-есту арқылы мәтінді тыңдап, мазмұндама жазуды;

2) іс-қағаздармен жұмыс істеуді;

3) өз өмірбаянын, жұмысқа оқуға орналасу жайында өтінішін, арызын, құттықтау хат жазу жолдарын;

4) оқыған шығармалары, әңгімелері жайлы өз пікірін айтуды және жазуды;

5) почтадан сәлемдемені алу, жөнелту жолдарын білетін болады.

63. Білім алушылар:

1) берілген суреттермен, еркін тақырыпқа немесе әдеби шығармалар бойынша шығарма жазу;

2) суреттер бойынша шығарма жазу;

3) еркін тақырып және әдеби шығарма тақырыптарына шығарма жазу;

4) оқыған мәтіндер бойынша сұраққа күрделі сөйлемдерді қолданып, жауап бере алу;оқшау, қаратпа, қыстырма, одағай сөздер жайында түсініктерді әңгімелесу кезінде қолдану дағдыларын меңгеретін болады.

11-тарау. 8-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

64. Пәндік нәтижелер.

65. Білім алушылар:

1) бет терісі күтімінің ережесін сақтау; бетті жуу, маска жасау, крем жағу: бет күтімінде қолданылатын косметикалық құралдар түрлерін және одағы пайдалану ережесін;

2) кір жуатын жердегі көрсетілген қызмет түрлерін білу. Кір жуатын жерге бұйымдарды өткізуді;

3) қазақ халқының ұлттық киім түрлерін атай біледі. Олардың күтімін (тазалау, жуу);

4) қыз бала мен ер бала арасындағы өзара қарым-қатынаста адамгершілікті, сыйласымдылықты, инабаттылықты сақтау туралы айтуды;

5) қыз (ер) баланың сыртқы пішінін сипаттау: сүйкімділік сыры жайлы айта білетін болады.

66. 8-сыныптың соңында білім алушылар:

1) ас мәзірін әртүрлі етіп, денсаулыққа пайдалы әсерін біліп, сипаттау;

2) жолдастық және достық ара-қатынасқа байланысты жоспар құру дағдыларын меңгеретін болады.

12-тарау. 9-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

67. Пәндік нәтижелер:

1) таңертеңгілік және кешкілік жеке бас гигиенасының ережесін сақтауды;

2) шылым шегудің өзіне және жанындағы адамдарға тигізетін зиянын;

3) сән үлгісінің шығу тарихы туралы жалпы мағлұматтарды білетін болады.

68. Білім алушылар:

1) қазақ халқының тағамдарын біліп, дастархан мәзірін сипаттау;

2) әртүрлі халықтардың салт-дәстүрінен хабардар болу, үйлену тойының салт-дәстүрін сипаттап айта алу дағдыларын меңгеретін болады.

13-тарау. 10-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

69. Пәндік нәтижелер.

70. Білім алушылар:

1) билет сатып алу тәртібін, әуежай қызметкерлерімен әңгімелесуді;

2) жаңа және ұсталған заттардың баға мөлшерін анықтай;

3) отбасында қолданылатын салық түрлерін;

4) нотариалдық қызмет түрлерін білу және нотариалдық қызметтер үшін салынатын мемлекеттік баж салығын білетін болады.

71. 10-сыныптың соңында білім алушылар:

1) жұмысқа орналасу жолдарын білу, жұмысқа орналасу үшін қажетті құжаттарды, оларды хаттау;

2) іс-қағаздар түрлерін (өтініш, сауалнама, жеке іс қағазы, қолхат, баяндау хат), оларды құрастыру (жазу) ережелерін орындау;

3) сәлемдемені жіберу тәртібін, ережелерін, жіберілетін қағазды қалай толтыруын, жіберу-алу дағдыларын меңгеретін болады.

72. Тұлғалық нәтижелер. Білім алушылар:

1) Қазақстан Республикасы Конституциясын, заңдарын құрметтеу;

2) азаматтық жауапкершілік пен жоғары патриоттық сезім және Отанды қорғау мен оған қызмет ете білу;

3) өз ана тілін, мәдениетін салт-дәстүрін және де басқа ұлт өкілдерінің салт дәстүрін құрметтеу дағдыларын танытады.

73. Жүйелік-әрекеттік нәтижелер білім алушылардың:

1) естімейтін білім алушыларды оқуға деген жағымды қатынасқа тәрбиелеуінен;

2) естімейтін білім алушылардың оқу процесінде алған түрлі ақпараттарды дұрыс қабылдауын және дұрыс түсінуін, сөйлеу тілі дағдыларын қалыптастыру арқылы іске асырып, тәрбиелеуінен;

3) білім алушының сөйлеу тілі дағдыларын қалыптастыру барысында шығармашылық іс-әрекеттерге қызығушылығын арттыруынан көрініс табады.

Приложение 111
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 329
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Разговорно-обиходная речь» для обучающихся с нарушением слуха (неслышащие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с русским языком обучения)

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего (начальное, основное среднее, общее среднее образование), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

2. Цель учебного предмета – организация словесного общения, создание полноценной слухо-речевой среды, предполагающей активное устное общение с воспитанниками на слухо-зрительной основе.

3. Задачи учебного предмета:

1) формирование полноценной речевой деятельности через овладение речью как средством общения;

2) формирование речевой активности неслышащего обучающегося, воспитание речевого поведения;

3) формирование у детей потребности в речи, обеспечение мотивированности самого высказывания в каждом конкретном случае, обучение планированию, отбору средств и способов его осуществления;

4) закрепление и усовершенствование речевых навыков и умений, полученных на уроках;

5) развитие устной разговорной речи в диалогической и монологической формах;

6) развитие письменной речи (записки, письмо, открытка, заявление, рапорт, отчет, отзыв, дневник, записная книжка);

7) обогащение речевой практики обучающихся новым речевым материалом, необходимым в общении (слова, конструкции словосочетаний, предложений, связные высказывания, новые виды диалогических единств);

8) развитие внимания и интереса к языку;

9) обогащение представлений обучающихся об окружающем мире.

4. В современных условиях резко возросло внимание к такому социальному феномену, как коммуникация. На первый план выходят коммуникативные знания и умения, необходимые любому члену общества для осуществления культурного взаимодействия и реализации своей личности.

5. Обучение языку детей с нарушением слуха осуществляется в условиях коммуникативно-деятельной системы. Она позволяет осуществлять работу по овладению неслышащим ребенком речью по принципу речевого общения, на основе учета социальной сущности и коммуникативной функции языка. Работа над разговорно-обиходной речью включает развитие следующих умений и навыков: понимание и выполнение поручений; умение обратиться к сверстнику по заданию педагога и по собственному побуждению; умение задавать вопросы и отвечать на них; умение участвовать в диалоге.

6. Наиболее действенными приемами развития речевых умений и навыков правильного речевого поведения является моделирование и обыгрывание реальных ситуаций общения на уроках разговорно-бытовой речи (в спальне, в столовой, в парикмахерской, на экскурсии, в гостях) через упражнения, основанные на моделировании проблемных ситуаций речевого общения, ролевые тренинги, сюжетно-ролевые игры, дидактические игры, беседы, диалоги, обсуждения прочитанного и увиденного.

7. Объем учебной нагрузки:

1) 5 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

2) 6 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

3) 7 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

4) 8 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;

5) 9 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

6) 10 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

8. Занятия по предмету «Разговорно-обиходная речь» тесно связаны с уроками развития речи, русского языка, литературы, трудовым обучением, физкультурой, изобразительным искусством, естествознанием, на которых закладывается основа усвоения соответствующей лексики. Межпредметные связи помогают научить неслышащих обучающихся сознательно пользоваться системой знаний, применять, переносить и использовать знания и навыки в новых условиях.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

9. Летние каникулы (2 часа):

1) кратко, по вопросам рассказать о летнем отдыхе, об интересных историях, начать и продолжить диалог с одноклассниками.

10. Правила дорожного движения (2 часа):

1) называть элементарные правила дорожного движения, участвовать в составлении диалогов, в сюжетно-ролевых играх.

11. Осень (2 часа):

1) составить описание осенней природы, принять участие в работе на пришкольном участке, составить отчет.

12. На прогулке (2 часа):

1) выбрать игру, определить ее участников, рассказать о правилах, пользоваться репликами, восклицаниями, сообщить об итогах.

13. Дежурство (2 часа): рассказать об обязанностях дежурного по классу, школе, столовой. Вежливо обращаться к сверстникам и взрослым.

14. Дом (2 часа): назвать домашний адрес, рассказать, на каком транспорте доехать до школы. Описать свой дом или квартиру, рассказать о членах семьи, чем занимаются, рассказать о личном участии в семейных делах.

15. У врача (2 часа): участвовать в диалогах, рассказать врачу о том, что болит, попросить о помощи. Называть фамилию, имя и отчество врача и медсестры, месторасположение медицинского блока.

16. Зима (2 часа): описывать явления природы зимой, рассказать о зимних забавах, принимать участие в диалогах, пользоваться в речи вопросительными предложениями.

17. Новый год (1 час): рассказать о подготовке к Новогоднему празднику, дать поручение, попросить о помощи. Написать поздравления родственникам, друзьям.

18. На прогулке (2 часа): рассказать о зимних видах спорта, зимних забавах. Подключаться в знакомую игру и выйти из нее, проявлять во время игры смекалку и находчивость, обмениваться мнениями.

19. В магазине (2 часа): называть виды магазинов, объяснить для чего они нужны, что в них продают, что делает продавец (кассир, покупатель). Рассказать о правилах поведения в магазине.

20. Транспорт (2 часа): рассказать о правилах дорожного движения. Рассказать о видах транспорта, о правилах безопасности в транспорте. Поддержать беседу, обратиться с просьбой.

21. Весенние праздники (2 часа): называть весенние праздники, их значение, рассказать о подготовке к праздникам, написать поздравления;

22. В гостях (2 часа): знать и правильно применять слова приветствия, прощания, благодарности, извинения, просьбы. Инсценировка отдельных сцен.

23. Спорт (2 час): Рассказать о некоторых видах спорта, школьных секциях о соревнованиях, о личных впечатлениях.

24. Моя семья (2 часа): кратко, с опорой на вопросы рассказать о своей семье (состав семьи, возраст членов семьи, чем занимаются, семейные традиции и праздники). Рассказать о поручениях в семье.

25. Экскурсия в парк, сад, сквер (3 часа): сформулировать вопросы к учителю о цели экскурсии, обсудить ее план, расспросить учителя о новом и непонятном во время экскурсии, в конце обменяться мнениями.

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

26. Летние каникулы (2 часа): с помощью учителя составить устный рассказ о летнем отдыхе, рассказать интересный случай, расспросить друзей, поддержать диалог.

27. Времена года (2 часа): описывать погоду, жизнь животных, растений, занятия людей в разное время года, активно участвовать в беседе.

28. Волшебные слова (2 часа): употреблять в разговоре слова вежливого обращения, просьбы благодарности, приветствия, слова прощания. Инсценирование отдельных правил обучающихся с последующим обсуждением.

29. Правила дорожного движения (2 часа): описать принцип работы светофора (назначение светофора и его сигналов, обязанности пешехода, правила перехода на перекрестках. Давать полные ответы на вопросы, самому расспросить.

30. Экскурсия в природу (3 часа): составлять диалог с учителем об экскурсии, распределить индивидуальные задания по сбору материала, общаться с учителем и детьми во время экскурсии, обмениваться впечатлениями о природе.

31. В библиотеке (2 часа): называть Ф. И. О. библиотекаря, объяснить, где располагается библиотека, рассказать о правилах бережного отношения к книгам. Уметь расспросить о прядке получения книг, рассказать, что такое картотека.

32. Обсуждение прочитанных книг (3 часа): назвать прочитанную книгу, ее автора, рассказать, о чем повествуется в книге, какие герои понравились, задать вопросы друзьям о прочитанном.

33. Подготовка к Новогоднему празднику (2 часа): рассказать о подготовке к Новому году, о номерах художественной самодеятельности, о костюмах об оформлении.

34. Зима (4 часа): кратко, по вопросам описать сезонные изменения в природе, рассказать о зимних видах спорта. Экскурсия в зимний парк с целью развития разговорно-обиходной речи в процессе наблюдения за изменениями в природе. Подвижные игры на свежем воздухе.

35. В автобусе (2 часа): рассказать о правилах поведения в автобусе, как заходить и выходить, начать и продолжить диалог, взять билет, попросить разрешения пройти.

36. Мы принимаем гостей (2 часа): знание вежливых фраз, их использование при встрече и проводах гостей. Знание правил поведения в гостях (поддержать разговор, обратиться с вопросами, ответить на них).

37. Международный женский день (2 часа): устное и письменное поздравление близких, друзей. Обсудить с товарищами выбор подарка и способы дарения.

38. Весна. Наурыз (2 часа): описать по вопросам природные изменения, назвать все весенние праздники и их значение, рассказать о работе на пришкольном участке.

39. Мой город (2 часа): по вопросам и с помощью учителя рассказать о родном городе (главные улицы достопримечательности, театры, музеи, спортивные сооружения), расспросить друзей об их родном городе.

40. Моя республика (2 часа): по вопросам, с опорой на словарь рассказать о своей республике (главный город, Президент, символы государства, крупные города, природа полезные ископаемые промышленность, космодром «Байконур»).

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

41. Летние каникулы (2 часа): используя предложения со словами «что», «как», «где» рассказать о летнем отдыхе; поделиться впечатлениями. Обращение к друзьям: расспросить об отдыхе, поддержать беседу.

42. Школа (4 часа): называть школьные помещения и их предназначение, рассказать о правилах поведения в школе, правах и обязанностях обучающегося, о функциях дежурного по классу, школе и столовой; сообщить друзьям об интересных событиях, которые произошли на перемене или уроке.

43. Осень (3 часа): используя в речи сложные предложения, глаголы совершенного и несовершенного вида описывать осенние изменения в природе, особенности климата региона проживания. Рассказать о деятельности людей осенью.

44. В столовой (2 часа): обратиться с просьбой, поддержать диалог, оценить качество блюд, пользоваться в речи вопросительными предложениями (Что сегодня на второе? Тебе понравился борщ?).

45. На почте (1 час): поделиться информацией о месте расположения ближайшего отделения связи, о правилах поведения на почте, правилах заполнения бланков, покупки конверта, открытки.

46. На празднике (2 часа): принять участие в обсуждении правил поведения празднике. Устно и письменно поздравить родных и друзей, выразить свои мысли, пожелания и эмоции.

47. Правила поведения в общественных местах (3 часа): Поделиться информацией о правилах поведения в общественном транспорте, в театре, на улице, в магазине. Обыгрывание некоторых ситуаций. Знакомство с национальным этикетом.

48. Просмотр телепередач (2 часа): использовать навыки общения во время просмотра телепередач, комментировать увиденное, расспросить о непонятном, обменяться мнениями.

49. Спорт (2 часа): называть различные виды спорта, сезонные виды спорта. Рассказать о любимых спортивных телепередачах, обмениваться мнениями о матче.

50. Обсуждение прочитанного произведения (2 часа): сделать краткое связное сообщение о прочитанной книге, ответить на вопросы учителя, рассказать о своих впечатлениях от прочитанного.

51. Воскресный выходной день (1 час): используя в речи сложные предложения, глаголы совершенного и несовершенного вида, кратко составить устный рассказ о прошедшем воскресном выходном дне.

52. О наших мамах (2 часа): рассказать о маме, бабушке, сестре, тете, связно воспроизводить свои мысли. Высказать свое мнение о правильном составлении поздравления.

53. Работа на пришкольном участке (2 часа): рассказать, что делают во дворе, в саду на спортплощадке в разное время года, поддержать беседу во время работы, оценить результаты труда.

54. Экскурсия на строительство жилого дома (3 часа): начать и продолжить диалог с учителем на тему строительства: что строят, какой будет дом, кто в нем будет жить, сколько этажей в доме, что будет находиться на первом этаже? Поделиться информацией об объектах, расположенных рядом, о строительных профессиях.

55. Весенние праздники (2 часа): названия весенних праздников и их значение. Уметь рассказать, как люди отмечают эти праздники.

56. На вокзале (1 час): функции, которые выполняет вокзал, какие есть помещения (кассы, зал ожидания). Что такое перрон? Рассказать о правилах поведения на вокзале.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

57. Школьная жизнь (4 часа): опираясь на план, вопросы и словарь (сбор в школу, режим дня, права и обязанности обучающегося, друзья, досуг), используя в речи ранее усвоенные речевые средства), рассказать о школьной жизни.

58. Осень (3 часа): используя в речи сложные предложения, самостоятельно описать изменения в природе (растения, животный мир, деятельность людей), дать сравнения, характеристику явлений природы.

59. Дежурства (2 часа): сообщать об обязанностях дежурного по классу, столовой, школе. С помощью последовательно заданных вопросов узнать, что делал товарищ.

60. В библиотеке (1 час): рассказать о правилах поведения в библиотеке, как пользоваться картотекой, как выбирать книги, что делают в читальном зале. Выяснить что-либо, задав или сформулировав поручение: Какую книгу ты хочешь взять? Найди по каталогу.

61. В магазине (2 часа): сообщить о разновидностях магазинов, месте расположения ближайших магазинов, правила поведения в магазине. Уметь расспросить продавца о товаре, его цене, качестве.

62. На занятиях кружка, в спортивной секции (2 часа): названия кружков, секций в школе, режим их работы, расспросить и рассказать самому друзьям о соревнованиях, выставках.

63. Обсуждение телепередач (3 часа): высказать свое мнение о телепередаче (фильме), вести диалог на актуальную тему, целенаправленно формулируя вопросы и побуждая собеседника высказать свое мнение.

64. Новогодний бал (2 часа): речевое общение во время подготовки к Новогоднему балу, обращение с просьбой дать поручение, потребовать отчет, попросить совет.

65. В парикмахерской (2 часа): расспросить о спектре услуг, обратиться с просьбой, попросить совет в выборе прически. Макияж, маникюр, педикюр. Рассказать о правилах поведения в общественных местах.

66. В поликлинике (3 часа): называть самые необходимые помещения поликлиники (рентген кабинет, процедурный, смотровой, лаборатория) и объяснять, для чего они предназначены. Называть специалистов (терапевт, хирург, лор, невропатолог, кардиолог). Моделировать речевое высказывание при обращении к врачу, просьбе о помощи.

67. В аптеке (1 час): называть некоторые лекарственные формы и медикаменты, работников аптеки, кому нужны лекарства. Обращение с просьбой.

68. Дом. Семья (2 часа): самостоятельно рассказать о своем доме, о своей семье (адрес, как можно доехать, описание дома или квартиры, состав семьи, возраст, занятия, внутрисемейные взаимоотношения, традиции).

69. В гостях (2 часа): свободно общаться с окружающими, используя вежливые обороты речи при встрече, за столом, при прощании.

70. Друзья (2 часа): связно и логически последовательно рассказать о своем друге, описать внешность, характер, поступки, выразить свое отношение.

71. Экскурсия на предприятие промышленности (3 часа): расспросить учителя о цели экскурсии, характере производства, его продукции и значении ее в хозяйстве района. Обмен мнениями в конце экскурсии.

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

72. Летний отдых (2 часа): самостоятельный, связный и логически последовательный рассказ о летнем отдыхе, расспросить одноклассников, поделиться впечатлениями.

73. Осень (2 часа): рассказ о сезонных изменениях в природе, дать описания, сравнения, использовать рассуждения.

74. Школа (3 часа): называть помещения интерната. Их назначения. Принять участие в обсуждении правил поведения в школе, режима дня, прав и обязанности обучающегося.

75. Дом. Семья (3 часа): используя в речи элементы описания, сравнения, самостоятельно рассказать о своем доме и семье.

76. На почте (2 часа): рассказать, где расположено ближайшее отделение связи, какие функции выполняет почта. Правильно заполнить бланк, отправить заказное письмо, бандероль или посылку.

77. Зима (3 часа): описывать сезонные изменения в природе зимой, рассказывать об особенностях климата данного региона, жизни животных и птиц, о зимних забавах.

78. Транспорт. Правила дорожного движения (2 часа): называть виды транспорта, свой маршрут от дома до школы, дорожные знаки, рассказать как переходить перекресток, об основных требованиях к движению велосипедов.

79. СМС сообщения (3 часа): знать СМС этикет, грамотное написание сообщения друзьям, родителям, педагогам, деловые сообщения.

80. Одежда (2 часа): дать характеристику школьной, спортивной, повседневной одежде. Моделировать речевые высказывания на темы ухода за одеждой, выполнения мелкого ремонта, соответствия одежды времени года.

81. Спорт (2 часа): уметь вести диалоги на данную тему, выяснить у друга какой вид спорта ему нравится, где он занимается, какая его любимая команда.

82. Обсуждение прочитанных книг, газетных статей, журналов (2 часа): умение кратко выразить главную идею статьи, дать характеристику герою, высказать свое отношение.

83. Просмотр телепередач (2 часа): обсудить телепередачу путем постановки вопросов, формулировки кратких и развернутых ответов, выразить свое мнение.

84. Экскурсия в музей (3 часа): расспросить учителя о цели посещения музея, порядка проведения экскурсии. Рассказ о правилах поведения в общественных местах. Обмен мнениями в конце.

85. Профессии (3 часа): рассказать о некоторых профессиях, что нравится, почему. Обосновать свои высказывания. Первые шаги при устройстве на работу (заявление, анкета, автобиография). Летнее трудоустройство.

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

86. Лето (2 часа): связно, логически последовательно рассказать о летнем отдыхе об интересных событиях, вступить в разговор, поддержать его.

87. Слова вежливого обращения (3 часа): общаться с окружающими, используя формулы речевого этикета (просьба, благодарность, приветствие, слова прощения). Письменное общение (заявки, приглашения, поздравления). Особенности национального этикета.

88. Времена года (2 часа): Характеристика времен года в соответствии с природными условиями данного региона. Любимое время года (обосновать ответ).

89. Правила дорожного движения (3 часа): рассказ об обязанностях пешеходов, об элементах улиц и дорог, правилах перехода перекрестков. Регулировщик, приоритет движения транспортных средств, основные требования к движению велосипедов.

90. Сегодня в мире (3 часа): расспросить учителя о республиканских и мировых новостях, выразить свое мнение.

91. СМС сообщения (3 часа): СМС этикет. Грамотное написание сообщения (деловые, друзьям, родителям, учителю).

92. Новый год (2 часа): рассказывание о подготовке к Новому году (карнавал, голубой огонек), высказывание намерения дать поручения, попросить о помощи.

93. В парикмахерской (2 часа): выражение просьбы, желания в связи с обращением в парикмахерскую. Расспросы о видах услуги ценах. Рассказывание о правилах вежливого обращения.

94. В поликлинике (3 часа): называть специалистов и объяснить их назначение (терапевт, окулист, лор, невропатолог), Называние помещений поликлиники (регистратура, лаборатория, процедурный кабинет) Описать причины обращения к врачу. Направление на обследование. Справка. Анализы.

95. Здоровый образ жизни (3 часа): дать характеристику здоровому образу жизни. Составить устный рассказ о значении личной гигиены, о профилактике простудных заболеваний. Самооценка состояния здоровья. Умение кратко рассказать о СПИД, алкоголизме, наркомании и как от них уберечься.

96. Выбор профессии (4 часа): ведение диалога на данную тему с целью получения новой информации. Резюме. Анкета. Написание заявления. Составление автобиографии. Темы для бесед: профессиональный рост, компаньоны, налоги, банкротство.

97. Моя Родина (2 часа): участие в беседе. Реакция на предшествующие высказывания и дополнение информации новыми фактами.

98. Культура семейных отношений (2 часа): рассказ о своем видении внутрисемейных взаимоотношений, поддерживание диалога, высказать свои аргументы и защитить их.

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

99. Предметные результаты.

100. Обучающиеся будут знать:

1) правила поведения в школе, классе, общественных местах;

2) правила ведения диалога;

3) последовательность слов в составлении устного высказывания;

4) типы фраз, используемые в разговорной речи со взрослыми и со сверстниками;

5) ответы на вопросы по изученным темам.

101. Обучающиеся будут уметь:

1) пользоваться в общении вопросами, ответами, репликами, давать и выполнять поручения, вести диалог, делать краткие связные сообщения;

2) делать краткие связные сообщения о прочитанной книге по вопросам, ответить на вопросы товарищей и учителя;

3) использовать в диалоге в определенной последовательности слова (что, где, как, почему, зачем, куда, сколько, какой) и обороты (можно ли, ты умеешь, ты знаешь, ты помнишь, ты согласен, тебе нравится);

4) пользоваться разговорной речью в общении со взрослыми и товарищами, употребляя знакомые типы фраз.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

102. Предметные результаты.

103. Обучающиеся будут знать:

1) правила поведения в школе, классе, общественных местах;

2) правила ведения беседы;

3) основные нормы произношения;

4) приемы устного описания предметов, объектов событий.

104. Обучающиеся будут уметь:

1) аргументировать свои высказывания, выражать отношение к словам собеседника, продолжать или прервать беседу;

3) использовать в беседе реплики, объединяющие высказыв

55. Білім алушылар:
1) сөздік материалдарды естіп;
2) жалпы білім беретін пәндердегі оқылатын тақырыптарға байланысты мәтіндерді естіп;
3) оқу іс-әрекетінің ұйымдастырылуына байланысты және күнделікті қолданатын сөздік материалдарды естіп қабылдай білетін болады.
56. Білім алушылар:
1) жеке аппаратпен және аппаратсыз сөздік материалды (сөз, сөз тіркестерін, қысқа сөйлемдерді) естіп;
2) жеке аппаратпен 2-дәрежелі нашар еститориндер 9–10 метрден қабылдай алады; 3-дәрежелі нашар еститориндер 6,5–7 метрден естіп;
3) оптимальды қашықтықта сыбырлап айтқанды естіп;
4) көріп-есту арқылы теледидардан оқу бағдарламасына сәйкес сөздік материалдарды жеке аппаратпен естіп қабылдай алу дағдыларын меңгеретін болады.

12-тарау. 9-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

57. Пәндік нәтижелер.
58. Білім алушылар:
1) бағдарлама сұранысына сәйкес оқу іс-әрекетінің ұйымдастырылуына байланысты және күнделікті қолданатын сөздік материалдарды естіп қабылдай;
2) жалпы білім беретін пәндердегі оқылатын тақырыптарға байланысты мәтіндерді естіп қабылдай;
3) ауызша сөйлеу тілі материалдарын есту арқылы қабылдай білетін болады.
59. Білім алушылар:
1) жеке аппаратпен сөздік материалды (сөз, сөз тіркестерін, қысқа сөйлемдерді) естіп қабылдай;
2) сөздік материалдарды есту арқылы: жеке аппаратпен 10 метр жерден жеке 2-дәрежелі нашар еститориндер;
3) 7–8 метр жерден 3-дәрежелі нашар еститориндер естіп;
4) жеке аппаратсыз 4 метр жерден 2-дәрежелі нашар еститориндер естіп;
5) 0,5 метр жерден 3-дәрежелі нашар еститориндер естіп;
6) сөздік материалды телефон арқылы естіп қабылдай алу дағдыларын меңгеретін болады.

13-тарау. 10-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

60. Пәндік нәтижелер.
61. Білім алушылар:
1) бағдарлама сұранысына сәйкес оқу іс-әрекетінің ұйымдастырылуына байланысты және күнделікті қолданатын сөздік материалдарды естіп;
2) жалпы білім беретін пәндердегі оқылатын тақырыптарға байланысты мәтіндерді естіп;
3) ауызша сөйлеу тілі материалдарын есту арқылы қабылдай білетін болады.
62. Білім алушылар:
1) жеке аппаратпен сөздік материалды (сөз, сөз тіркестерін, қысқа сөйлемдерді) естіп;
2) сөздік материалдарды есту арқылы: аппаратсыз 4 метр жерден қабылдай;
3) аппаратпен 11 метр (2-дәрежелі нашар еститориндер) қабылдай;
4) аппаратсыз 0,5–0,6 метр және аппаратпен 8–9 метр (3-дәрежелі нашар еститориндер) естіп қабылдай;
5) сөздік материалды телефон арқылы (диалогтік және монологтік) сөздерді естіп қабылдай алу дағдыларын меңгеретін болады.
63. Тұлғалық нәтижелер. Білім алушылар:
1) мемлекеттік тілді білуінен, қазақ халқының және Қазақстан аумағында өмір сүріп жатқан басқа да ұлыстардың тарихына, мәдениетіне, салт-дәстүріне және басқа құндылықтарына құрметпен қарау;
2) адамдармен қарым-қатынаста жоғары мәдениеттілік танытуынан, этикалық нормаларды сақтай білу;
3) өздігінен білім алуға, өмірден өз орнын табуға қабілеттілігі;
4) әлеуметтік ортаның ерекшеліктерін дұрыс бағалай алу;
5) өздігінен білім алуға, өмірден өз орнын табуға және жасампаз еңбекке ынта-ықыласы мен қабілеттілігін таныту;
6) белсенді азаматтық ұстанымын, жоғары патриоттық сезімін көрсете білу;
7) ауызша сөйлеу тілі материалдарын есту арқылы қабылдап, өз ана тілін, мәдениетін, салт-дәстүрін және де басқа ұлт-өкілдерінің салт-дәстүрін құрметтеу;
8) жеке аппаратпен сөздік материалды (сөз, сөз тіркестерін, қысқа сөйлемдерді) естіп қабылдау арқылы туған елге және туған жердің табиғатына деген сүйіспеншілігін арттыру дағдыларын танытады.
64. Жүйелік-әрекеттік нәтижелер білім алушылардың:
1) нақты жағдайға талдау жасап, мәселенің пайда болу себептерін көрсетуінен;
2) мәселені шешуге бағытталған өз әрекеттерине мақсат қоя отырып, әрекеттің жоспарланған өнімін бағалауынан;
3) ұсынылған ақпаратты тапсырмаға сәйкес жіктеп, ұқсастықтары мен айырмашылықтарын көрсетуінен;
4) қойылған міндеттерді шешу үшін іріктелген ақпараттардан қорытынды жасауынан;
5) нақты міндеттерді шешу үшін белгілі әрекеттер технологиясын қолдануынан;
6) қарым-қатынас мақсатына сәйкес тілдік қатынасқа түсіп, мәтін құрауынан;
7) көпшілік алдында сөйленетін сөздің құрылымын анықтап, өз ойын мазмұнды әрі әсерлі жеткізе алуынан көрініс табады.

Приложение 113
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 331
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету«Формирование произношения и развитие слухового восприятия» для обучающихся с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с русским языком обучения)

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
2. Цель учебного предмета – развитие речевого слуха и развитие произносительных навыков у слабослышащих.
3. Задачи учебного предмета:
1) восприятие на слух речевого материала с помощью звукоусиливающей аппаратуры или индивидуальными слуховыми аппаратами и без нее и воспроизведение;
2) восприятие на слух и воспроизведение речевого материала обиходно-разговорного характера и относящегося к организации учебной деятельности;
3) восприятие на слух, различение и воспроизведение речевого материала, связанного с изучением общеобразовательных предметов;
4) восприятие текстов, которые подбираются учителем по состоянию слухоречевого развития класса;
5) восприятие на слух и воспроизведение неречевых звучаний;
6) формирование фонетически внятной, членораздельной, выразительной устной речи обучающихся;
7) соблюдение в речи правильной интонации, темпа и слитности, основных правил орфоэпии, словесного и логического ударения;
8) развитие правильного речевого дыхания.
4. «Формирование произношения и развитие слухового восприятия» для обучающихся с нарушением слуха является одним из основных коррекционных предметов. Развитие слухового восприятия и формирование устной речи у слабослышащих детей тесно связаны между собой. Формирование устной речи происходит на слуховой и слухо-зрительной основе. В свою очередь, навыки восприятия речи на слух совершенствуются в процессе формирования произношения слабослышащих обучающихся.
5. Данная программа состоит из двух разделов:
1) развитие слухового восприятия;
2) обучение произношению.
6. Программа по развитию слухового восприятия и обучению произношению рассчитана на детей с 1–4 степенью тугоухости (при возможности развития слухового восприятия и накопления словаря, обусловленного программой).
7. В процессе изучения содержания учебного материала учитываются межпредметные связи со следующими предметами: с развитием речи, дактильной речью, устной речью, математикой, коррекционной ритмикой.
8.Содержание коррекционной работы предусматривает:
1) обучение обучающихся различать, опознавать и воспринимать речевой материал слухо-зрительно и на слух (исключая зрение), воспроизводить его, выполнять просьбы и поручения;
2) слухо-зрительное восприятие используется как вспомогательное средство. В 5–10 классах весь речевой материал воспринимают слухо-зрительно с последующим опознанием материала, выделенного в словаре на слух;
3) программа составлена с учетом планирования одной темы, связанной с изучением общеобразовательных предметов, и текста на одну неделю. Объемные темы берутся на 2–3 недели.
9. Объем учебной нагрузки:
1) 5 класс – 16 часов в неделю, 544 часа в учебном году;
2) 6 класс – 16 часов в неделю, 544 часа в учебном году;
3) 7 класс – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году;
4) 8 класс – 4 часа в неделю, 136 часов в учебном году;
5) 9 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;
6) 10 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.
10. Содержание программы предусматривает наличие следующего оборудования: предметные и сюжетные картинки и таблички по темам, наглядного материала по постановке и автоматизации звуков, звукоусиливающей аппаратуры, компьютера, магнитофона, игрушек, муляжей, методической, дидактической и наглядной литературы.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

11. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппаратов речевого материала (181 час):
1) обиходно-разговорного характера и связанного с организацией учебной деятельности: «Скажи, что ты говоришь, когда прощаешься с товарищами», «Скажи, пожалуйста, ты сам (-а) просыпаешься утром или тебя кто-нибудь будит?»; «Как твое здоровье?», «Как ты себя чувствуешь?», «Что у тебя болит?», «У тебя насморк (кашель)?», «Ты ходил (пойдешь) к врачу (в аптеку)?», «Возьми (попроси, купи) лекарство».
12. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппаратов речевого материала (181 час):
1) связанного с изучением общеобразовательных предметов по темам, а также математической и грамматической терминологии, природоведческого материала: «Повернись направо (налево, назад)», «Возьми (дай, попроси, положи, покажи) 10, 20, 5 тенге», «Начерти квадрат (прямоугольник, треугольник)», «Какой сейчас год?», «В каком году ты поступил в школу?», «Который час? 11 часов 20 минут».
13. Восприятие на слух текстов (до 15–20 предложений) по темам (182 часа):
1) Примерные темы: «Кем быть и кем не быть?», «Явления природы», «Космонавты», «Труд детей в школе», «Дружба – нам помощница», «Внешний вид товарища», «День независимости», «Спорт»;
2) Примерные вопросы по темам: «Скажи, что ты говоришь, когда прощаешься с товарищами», «Скажи, пожалуйста, ты сам (-а) просыпаешься утром или тебя кто-нибудь будит», «Расскажи новости спорта», «Какой вид спорта ты любишь?», «Каким видом спорта ты занимаешься?», «В какой спортивной секции ты занимаешься?», «Кто твой тренер?», «Спроси у …, кто ее тренер?», «Ты давно занимаешься в секции по … ?», «Ты устаешь после тренировки?», «Приходи вовремя», «Какое время года ты любишь больше?», «Ты любишь зиму (лето)?», «Скоро будут осенние каникулы (зимние, летние, весенние)». «Что ты будешь делать на каникулах?», «Посмотри на термометр (градусник)», «Сегодня холодно (мороз, тепло, прохладно)?», «Сегодня солнечная (пасмурная) погода?», «Сейчас идет снег (дождь). А какая вчера была погода?».
14. Примерный словарь для восприятия на слух: Секция, секция по волейболу (по плаванию, по баскетболу), спортивная секция, тренер, давно, недавно, тренировка, тренироваться, вовремя, не вовремя, я устаю, не устаю, без опоздания, не опаздывая, не надо опаздывать, не опоздаю, не буду опаздывать, бывает, опаздываю.
15. Примерный проверочный материал: «Разреши поздравить тебя с наступающим (наступившим) учебным годом». «Прими мои самые теплые пожелания здоровья и долгих лет жизни». «Скажи …, чтобы она (он, они) проходила и раздевалась». «Проходи и раздевайся». «Я жду тебя». «Мы тебя ждем». «Не забудь поздравить всех своих близких и знакомых с праздником. Приглашай к столу». «Ты пригласил …?», «Садитесь за стол», «Какой вид спорта ты любишь?», «Каким видом спорта ты занимаешься?», «В какой спортивной секции ты занимаешься?», «Приходи вовремя». «Сосчитай, сколько листов бумаги?», «Скажи, какие сказки ты прочитал?», «Какой формы?», «Какой величины?», «Из чего сделан?», «Когда вы пойдете на экскурсию?», «Что ты будешь делать до обеда (после обеда и так далее)?», «Когда начинается первый урок?», «Звенит звонок», «Что делают ребята на уроке?», «Сколько минут продолжается урок?», «Когда ребята отдыхают?», «А как ты отдыхаешь?», «Что делают ребята на перемене?», «Сколько уроков у вас в понедельник (вторник, сегодня)?», «Осень, зима, месяц, сентябрь, октябрь, ноябрь, термометр, градусник, осенние (зимние) месяцы, пасмурная (солнечная) погода, теплый (холодный, морозный) день, жёлтые (красные, оранжевые) листья».
16. Формирование произношения:
1) речевое дыхание. Правильное выделение синтагм при помощи дыхательных пауз в самостоятельной речи;
2) голос. Соблюдение логического ударения в диалоге;
3) звуки и их сочетания: закрепление дифференцированного произношения согласных звуков, родственных по артикуляции: носовых и ротовых: м-п, м-б, н-т, в-д; слитных и щелевых: ц-с, ч-ш; слитных и смычных: ц-т, ч-т; глухих и звонких: ф-в, п-б, т-д, к-г, с-з, ш-ж;
4) слово, соблюдение в речи правильного произношения следующих звуков – ц_ц_ звукосочетаний (по надстрочному знаку): тс-дс (сотрудничество, подстанция), стн – здн (Астана, праздник);
5) фраза, закрепление навыков умеренно беглого темпа речи. Выразительное чтение наизусть стихотворения, отрывка из художественной прозы. Выражение при чтении с помощью интонации своего отношения к прочитанному (стихотворению, отрывку из художественной прозы).

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

17. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппаратов речевого материала (181 час):
1) связанного с учебной деятельностью обучающихся и обиходно-разговорного характера: «Скажи дежурному, чтобы он проветрил класс. Посмотри на термометр и скажи, какая температура воздуха в классе».
18. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппаратов речевого материала (181 час):
1) связанного с изучением образовательных предметов по темам, а также математической и грамматической терминологии, природоведческого материала: Какие ты знаешь меры веса (длины, стоимости, времени)? Сейчас пять минут первого (половина первого). Отмерь полоску бумаги длиной… см, шириной …см. Начерти окружность (квадрат). Найди сумму сторон квадрата (прямоугольника). Начерти такие же окружности (квадраты). Измерь расстояние между двумя точками (линиями). Назови однозначное (двузначное, многозначное) число. Найди произведение (сумму, разность, частное) чисел.
19. Восприятие на слух текстов, содержащих до 20–25 предложений по темам (182 часа):
1) примерные темы: «Мой город», «Астана», «Казахстан», «Праздники», «Книга – твой друг», «Транспорт», «Как вести себя в общественных местах», «Хищные птицы», «Кинотеатр», связанного с изучением общеобразовательных предметов «Устное народное творчество», «История Казахстана», «Русская литература»;
2) примерные вопросы по темам: «Расскажи основное содержание просмотренного фильма». «Ты сам просыпаешься утром или тебя кто-нибудь будит?», «Ты знаешь хищных птиц?», «Почему мы ястреба и орла называем хищными птицами?», «Какая дробь больше: … или …?», «Придумай словосочетание по схеме: какой (-ое)? + что?», «Зеленые насаждения очищают воздух, береги их», «Придумай по два предложения с обращением», «Начерти квадрат (прямоугольник, треугольник)», «Какой сейчас год?», «В каком году ты поступил в школу?», «Который час? 11 часов 20 минут». «Перечисли государственные праздники Республики Казахстан». «Когда была принята Конституция Республики Казахстан?», «Какой праздник отмечают в нашей стране 25 октября?», «Знаешь ли ты слова гимна Республики Казахстан?», «Как называется наша Родина?», «Кто является Президентом Республики Казахстан?», «Как ведет себя культурный, воспитанный человек с людьми в транспорте (в гостях, с друзьями)?», «Какой должна быть одежда культурного человека?», «Как нужно следить за своей одеждой?», «Что делает человека смешным и некрасивым?», «Какой должна быть походка и осанка?», «Расскажи, как ты оденешься, идя на день рождения близкого друга (…)?».
20. Примерный словарь для восприятия на слух: Час, минута, год, окружность, направо, налево, вперед, назад, повернись, посмотри, иди, 10 часов, 20 минут, родина, страна, столица, Казахстан, крупный город, наша Родина, республика, казах, казахский народ, конституция, закон, гражданин, государственные символы, флаг, гимн, герб, знать, уважать, Республика Казахстан, независимость, государство – государственный, суверенитет, культурный, вежливый, уважаемый, начитанный, приветливый, внимательный, заботливый; садитесь, пожалуйста, проходите, как твое (ваше) здоровье, добрый день, до свидания, культура – культурный, внешний вид, одежда, деловой костюм, вечерний наряд, аккуратно, осанка, походка.

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

21. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппарата речевого материала (45 часов):
1) связанного с учебной деятельностью обучающихся и обиходно-разговорного характера типа: У тебя есть мобильный (сотовый) телефон? Назови (скажи) номер своего сотового (мобильного) телефона. У тебя есть друг (подруга, товарищ)? С кем из ребят вашего класса ты дружишь? Кто твой друг (подруга)? Когда тебе исполнится (……) лет? Осенью (летом) мне исполнится …лет. Мне уже исполнилось …лет. 12 (7, 21) апреля мне исполнится (исполнилось) … лет. Мне исполняется летом (осенью) … лет.
22. Восприятие на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без аппарата речевого материала (45 часов):
1) связанного с изучением общеобразовательных дисциплин: «В каком климатическом поясе мы живем?», «Приведи пример лучевой симметрии». «Союз – служебная часть речи, которая связывает однородные члены и простые предложения в составе сложного». «Придумай словосочетание по схеме: какой (-ое)? + что?», «Придумай по два предложения с обращением. Если неизвестное число разделить на … и к частному прибавить …, то получится…».
23. Восприятие на слух текстов (до 20 предложений и более) по темам (46 часов):
1) примерные темы: «Родная природа», «Труд людей», «Береги маму», «Здоровье», «День рождения», а также использование небольших текстов по предметом «История Казахстана», «Литература», «География», «Биология», Математика»;
2) примерные вопросы по темам: «Узнай в аптеке, есть ли у них это лекарство (когда будет лекарство)», «У тебя есть что – нибудь от головной боли?», «У тебя есть аспирин (цитрамон)?», «Узнай в аптеке есть ли у них», «Узнай в аптеке, какое лекарство есть у них от головной боли», «Мне помогает (хорошо помогает, плохо помогает, лучше помогает, не помогает) это лекарство (аспирин, цитрамон)», «Спроси у … помогает ли ему это лекарство? Какой у тебя рост?», «Ты знаешь свой вес?», «Узнай свой вес», «Иди, взвесься. Попроси взвесить тебя», «Спроси у …, какой у него вес», «Скажи …, чтобы он взвесился», «У тебя нормальный (лишний, недостаточный) вес, надо поправиться (похудеть)», «Какие ты знаешь меры веса (длины, стоимости, времени)?», «Найди сумму сторон квадрата (прямоугольника)», «Начерти такие же окружности (квадраты)», «Назови однозначное (двузначное, многозначное) число», «Найди произведение (сумму, разность, частное) чисел», «Во сколько раз …больше (меньше, короче, длиннее), чем…?», «Назови меры веса (длины, стоимости, времени)», «В минуте 60 секунд. В часе 60 минут», «В тонне 1 000 килограммов», «Сколько дней в году (неделе, месяце)?».
24. Примерный словарь для восприятия на слух: узнать в аптеке, когда будет лекарство; успокойся; не волнуйся; головная боль, хорошо помогает, тебе поможет аспирин (цитрамон), какой вес, рост, поправиться, похудеть, скажи, как ты заботишься о заболевших друзьях и родных. Разбери слово по составу. Как изменяются существительные? Как надо относиться к хлебу и почему? Какое значение имеют растения в жизни людей? На сколько число … больше числа …? Слова автора, кавычки. Как ты считаешь, ты любишь своих товарищей? Отмерь-измерь, окружность, точка, сумма, разность, частное, произведение, год, неделя, месяц, час, минута, секунда, килограмм, тонна, центнер, больше, меньше, длиннее, короче, высота – высокий – выше, ширина – широкий – шире, длина – длинный – длиннее, две тысячи (пять тысяч…), двадцать (пять, десять …), сорок (пятьдесят…) минут.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

25. Восприятие на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них речевого материала, связанного с учебной деятельностью обучающихся (45 часов).
26. Восприятие на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них речевого материала, связанного с учебной деятельностью обучающихся (45 часов):
1) восприятие на слух фраз обиходно-разговорного характера: «Какие ты знаешь спортивные игры?», «Расскажи основное содержание просмотренного фильма», «Ты сам просыпаешься утром или тебя кто-нибудь будит?», «Зеленые насаждения очищают воздух, береги их».
27. Восприятие на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них речевого материала (46 часов):
1) восприятие на слух текстов по темам: «В нашей Республике многое делается для защиты природы», «Под особой охраной государственные заповедники», «Была создана Красная книга, куда записываются названия редких и исчезающих видов животных и растений», «Эти виды охраняются государством», «Любовь к Родине предполагает заботливое отношение к природе», «Надо ценить и бережно охранять родную землю»;
2) восприятие на слух речевого материала, произносимого разными дикторами (учителем, товарищами) на одинаковом расстоянии;
3) восприятие на слух (с индивидуальными аппаратами) речевой информации с аудиозаписи;
4) слухо-зрительное восприятие речевого материала учебной программы и популярных детских и молодежных передач по телевидению.
28. Примерные темы: «Родной язык», «Любимая профессия», «Из жизни замечательных людей», «Казахские музыкальные инструменты», «Мои друзья», «Будем знакомы», а также использование небольших текстов по предметам: «История Казахстана», «Литература», «География», «Биология», «Математика».
29. Примерные вопросы по темам: «У друга есть мобильный (сотовый) телефон?», «Назови (скажи) номер сотового (мобильного) телефона друга», «У тебя есть друг (подруга, товарищ)?», «С кем из ребят вашего класса ты дружишь?», «У меня есть друг (подруга, товарищ) в каком климатическом поясе мы живем?», «Приведи пример лучевой симметрии», «Союз – служебная часть речи, которая связывает однородные члены и простые предложения в составе сложного», «Будем знакомы», «Мы знакомы», «А мы незнакомы», «Мы еще не познакомились», «Очень приятно (неприятно, не очень приятно, совсем неприятно)», «Куда ты собираешься поехать отдыхать в этом году?», «Сколько интересного можно узнать во время путешествия!», «Давай куда-нибудь поедем!», «Давай совершим куда-нибудь путешествие!».
30. Примерный словарь для восприятия на слух: друг (товарищ), подруга, поздравлять, дарить подарки, день рождения, исполнилось … лет, свидетельство о рождении, будем знакомы, мы знакомы, мы не знакомы, мы познакомились, приятно, неприятно, провести воскресенье, я собираюсь, я не собираюсь, согласен, не согласен, можно узнать, рад, очень рад, рад тебя видеть. Что нового, новости, есть новости, путешествие, путешествовать, свободное время, советую, посоветую, дай совет, не советую, посоветоваться, приготовить все заранее, санки, лодка, консервы, спальный мешок, рюкзак, удочка.

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

31. Восприятие на слух с индивидуальными аппаратами и без них речевого материала, связанного с учебной деятельностью обучающихся, с голоса учителя и товарищей, а также с аудиозаписи (14 часов).
32. Восприятие диалогической и монологической речи с аудиозаписи (14 часов).
33. Восприятие информации (соответствующей развитию обучающихся) по телевидению, радио (14 часов).
34. Восприятие речевого материала обиходно-разговорного характера, а также связанного с учебной деятельностью обучающихся по телефону (14 часов).
35. Восприятие на слух сложных текстов (12 часов).

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

36. Восприятие на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них программного речевого материала (текстов, фраз, словосочетаний, слов) в разных условиях (в помещении, изолированном от посторонних шумов; в условиях, приближающихся к естественным), с голоса и с аудиозаписи (34 часа).
37. Восприятие на слух информации по телевидению, радио, телефону (диалогической и монологической речи) (34 часа).

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

38. Предметные результаты.
39. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) дифференцированное произношение согласных звуков, родственных по артикуляции: носовых и ротовых; щелевых и смычных; глухих и звонких;
3) нормы и правила орфоэпии русского языка.
40. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них речевой материал (слова, словосочетания, фразы) обиходно-разговорного характера, связанный с учебной деятельностью и с изучением общеобразовательных предметов;
2) воспринимать на слух тексты (до 15–20 и более предложений), сложные по содержанию;
3) воспринимать на слух весь речевой материал без аппарата на расстоянии: с 1 степенью тугоухости не менее 6 м; со 2 степенью тугоухости 3–3,5 метр; с 3 степенью тугоухости 0,3–0,5 метр;
4) с аппаратами на расстоянии: с 1 степенью тугоухости не менее 10–12 метр; со 2 степенью тугоухости 8–10 метр; с 3 степенью тугоухости 5–6 метр.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

41. Предметные результаты.
42. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) нормы и правила орфоэпии русского языка.
43. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами и без них речевой материал (слова, словосочетания, фразы), произносимый как учителем, так и товарищами на оптимальном расстоянии, связанный с учебной деятельностью и с изучением общеобразовательных предметов, а также обиходно-разговорного характера, воспринимать на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами тексты до 15–20 предложений;
2) слушать с индивидуальными аппаратами ошибки в произношении товарищей (в соблюдении интонации, словесного ударения, в воспроизведении звукового состава слова);
3) воспринимать и опознавать в условиях относительной изоляции от шума весь речевой материал, произносимый учителем, на слух без аппаратов: с 1 степенью тугоухости, на расстоянии не менее 6 метр; с 2 степенью тугоухости, 3,5 метр; с 3 степенью тугоухости 0,3–0,5 метр;
4) воспринимать со слуховыми индивидуальными аппаратами на расстоянии: с 1 степенью тугоухости 10–12 метр; с 2 степенью тугоухости 6–10 метр; с 3 степенью тугоухости 5–6 метр и на более близком расстоянии – голоса товарищей.

Глава 10. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

44. Предметные результаты.
45. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) нормы и правила орфоэпии русского языка;
3) правила выделения синтагм в самостоятельной речи.
46. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух с помощью индивидуальных слуховых аппаратов и без них речевой материал обиходно-разговорного характера, связанный с учебной деятельностью обучающихся и с изучением общеобразовательных предметов, а также тексты с голоса учителя в условиях относительной изоляции от шума на расстоянии не менее: с 1 степенью тугоухости без индивидуальных слуховых аппаратов 6,5 метр; с 1 степенью тугоухости с индивидуальными слуховыми аппаратами 10–12; с 2 степенью тугоухости без аппаратов 3,5–3,8 м; с 2 степенью тугоухости с аппаратами 8–10 метр; 3 степенью тугоухости без аппаратов 0,3–0,5 метр; с 3 степенью тугоухости с аппаратами 6–6,5 метр;
2) воспринимать на слух речевой материал, произнесенный учителем, а также обучающимися класса на одинаковом расстоянии;
3) воспринимать речевой материал (слова, словосочетания, фразы и тексты) с аудиозаписи.

Глава 11. Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса

47. Предметные результаты.
48. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) нормы и правила орфоэпии русского языка;
3) правила выделения синтагм в самостоятельной речи.
49. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух с индивидуальными слуховыми аппаратами речевой материал независимо от того, какой диктор его произносит, на одинаковом расстоянии: с 1 степенью тугоухости не менее 12 метр; 2 степенью тугоухости 9–10 метр; с 3 степенью тугоухости 6,5–7 метр в условиях относительной изоляции от шума;
2) воспринимать на слух без аппарата речь учителя и товарищей разговорной громкости на одинаковом расстоянии не менее: с 1 степенью тугоухости 7 метр; со 2 степенью тугоухости 4 метр; 3 степенью тугоухости 0,4–0,5 метра;
3) воспринимать шепотную речь (1, 2 степень тугоухости) на оптимальном расстоянии; воспринимать слухо-зрительно с индивидуальными аппаратами основной речевой материал популярных детских и молодежных передач, а также изучаемого программного материала по учебной программе телевидения.

Глава 12. Требования к уровню подготовки обучающихся 9 класса

50. Предметные результаты.
51. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) нормы и правила орфоэпии русского языка;
3) правила выделения синтагм в самостоятельной речи.
52. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух программный речевой материал обиходно-разговорного характера, относящийся к учебной деятельности обучающихся, и тексты в естественном звучании на все увеличивающемся расстоянии с индивидуальными слуховыми аппаратами: с 1 степенью тугоухости более 12 метр; со 2 степенью тугоухости более 10 метр; с 3 степенью тугоухости 7–8 метр;
2) воспринимать на слух программный речевой материал без индивидуальных слуховых аппаратов: с 1 степенью тугоухости 7,5 метр; со 2 степенью тугоухости 4 метр; с 3 степенью тугоухости 0,5 метра;
3) воспринимать по телефону фразы обиходно-разговорного характера.

Глава 13. Требования к уровню подготовки обучающихся 10 класса

53. Предметные результаты.
54. Обучающиеся будут знать:
1) профили и артикуляции звуков;
2) нормы и правила орфоэпии русского языка;
3) правила выделения синтагм в самостоятельной речи.
55. Обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух весь программный речевой материал в разных условиях на расстоянии: с 1 степенью тугоухости без индивидуальных слуховых аппаратов 8 метр; 1 степенью тугоухости с аппаратами 12–13 метр; со 2 степенью тугоухости без аппаратов 4 метр; 2 степенью тугоухости с аппаратами 11 метр; 3 степенью тугоухости без аппаратов 0,5–0,6 метра; 3 степенью тугоухости с аппаратами 8–9 метр;
2) воспринимать на слух речевой материал популярных радиопередач;
3) воспринимать на слух диалогическую и монологическую речь по телефону.
56. Личностные результаты отражаются в:
1) самостоятельной речи и воспроизведении речевого материала с соблюдением речевых норм произношения;
2) передаче различных эмоциональных оттенков высказывания, произносить слова слитно, с ударением, реализуя умения воспроизведения звукового состава и соблюдая орфоэпические правила;
3) сформированных коммуникативных компетенциях обучающихся, готовых к самостоятельной независимой жизни;
4) ведение диалога с учителями, с друзьями;
5) управлении владением культурой общения, проявлении инициативности, ответственности.
57. Системно-деятельностные результаты отражаются в умениях и навыках владения всеми видами речевой деятельности, а также в овладении общеучебными умениями, полученными на уроках родного языка:
1) умении воспринимать и опознавать на слух и выделять основную мысль текста, структурные элементы текста (зачин, основная часть, концовка);
2) на слух восстанавливать деформированный текст, воспроизводить пересказ прочитанного по плану; составлять рассказы по серии картин на слух, устное сочинение по картине;
3) умении вести диалогическую речь, постепенно увеличивая количество реплик; выразительно читать небольшие стихотворения; петь детские песни на русском языке.

Приложение 114
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 332
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Коррекционная ритмика» для обучающихся с нарушением слуха (слабослышащие, позднооглохшие) 5–7 классов уровня основного среднего образования (для классов с казахским языком обучения)

1-тарау. Түсінік хат

1. Оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес әзірленген.
2. Оқу пәнінің мақсаты – білім алушылардың есту және дауыс шығару мүмкіндіктерін дамыту, үйлесімді, икемді және ырғақпен қозғалуға, ән тыңдауға және кез-келген қозғалысқа еркін қосылуына баулу.
3. Оқу пәнінің міндеттері:
1) есту кемістігі бар балаларды жан-жақты дамытумен қатар әлеуметтік өмірге де бейімделуіне ықпал ету;
2) балалардың жалпы дамып, жетілуіне ықпал етіп, дене кемістігін түзеуге жалпы және тілдік моториканың көңіл-күйдің дамыуына;
3) эстетикалық тәрбие береді және жағымды қылықтарға (тәртіптілікке, татулыққа, достыққа) тәрбиелеу, білім алушыларға керекті негізгі қимылдарды үйрету;
4) музыкаға деген құштарлығын арттыру;
5) музыканың әр түрлі жанрларын қабылдауды үйрету;
6) этикалық көзқарасын қалыптастыру.
4. Арнайы нашар еститін балаларға арналған мектепте «Түзету ырғағы» пәні білім алушылардың рухани және адамгершілік тұлғасын қалыптастыратын негізгі пәндердің біріне жатады. «Түзету ырғағы» – нашар еститін балаларды жан-жақты дамытумен қатар әлеуметтік өмірге де бейімделуіне ықпал етеді, балалардың жалпы дамып, жетілуіне ықпал етіп, дене кемістігін түзеуге жалпы және тілдік моториканың көңіл-күйдің дамуына эстетикалық тәрбие береді және жағымды қылықтарға тәрбиелейді. «Түзету ырғағы» сабағында музыканы тыңдауға музыкамен әр түрлі дене қозғалыстарын орындап, өлең айтуға, би билеуге қарапайым музыкалық аспаптарда ойнауға үйренеді. Доппен, дөңгелекпен, жіптермен, шарлармен жаттығулар жасап, дене қозғалыстарын дәл орындауға, ептілік пен шапшаңдық қимылдарын да дамытуға болады. Ырғақты қимылдар жасату арқылы есту кемістігі бар баланың жан-толғанысын тудырып, олардың ой-өрісін, білімін, есту қабілетін, сөйлеу тілін дамытады.
5. Нашар еститін балаларға эстетикалық тәрбие берудің де басты бір жолы – түзету ырғағы сабағын жүргізу болып табылады. Сабақ барысында нашар еститін балалар дыбыс күшейткіш аппараттар көмегімен музыканы қабылдап, биді, гимнастикалық жаттығуларды дұрыс орындай алады. Сонымен қатар, музыка ырғағын дұрыс қабылдап, ән айтып, өздерінің еститорін құрбыларындай өмірге бейімделеді. Композитор, әншілерімен танысын, классикалық және замана талабына сай қазіргі кезең музыкасын да қабылдай алады.
6. Музыкалық шығармаларды тыңдау арқылы білім алушының ой-өрісі, есту қабілеті, сөйлеу тілі дамиды.
7. «Түзету ырғағы» сабағында музыканы тыңдауға музыкамен әр түрлі дене қозғалыстарын орындап, өлең айтуға, би билеуге қарапайым музыкалық аспаптарда ойнауға үйренеді және дене қозғалыстарын дәл орындауға, ептілік пен шапшаңдық қимылдарын да дамытуға болады.
8. «Түзету ырғағы» сабағы нашар еститін балаларға эстетикалық тәрбие берудің басты бір жолы болып табылады. Нашар еститін балалар сабақ барысында дыбыс күшейткіш аппараттар көмегімен музыканы қабылдап, биді, гимнастикалық жаттығуларды орындайды. Сонымен қатар, композитор, әншілерімен танысын, есту қабілетін дамыту мақсатында сабақта классикалық және замана талабына сай музыканы да алады.
9. «Түзету ырғағы» бағдарламасы әр түрлі коррекциялық жұмыс түрлерін қамтиды: музыканы тыңдап-ажыратып айту, музыка арқылы негізгі қимылдарды үйрену, өленді, әнді мәнерлеп айтуды үйрену, фонетикалық ырғақ жаттығуларын пайдаланып, сөйлеу тілі дағдыларын қалыптастыру, сөздік материалдарды қабылдау, сөйлеу тіліне қойылатын талаптарды орындау. Сонымен қатар, музыканы сенсорлық негізде есту, көріп-есту арқылы музыкалық фрагменттерді қабылдауға, әйел, ер адамның даусын ажырата білуге үйрету.
10. Нашар еститін балалардың

10. Объем учебной нагрузки:
1) 5 класс – 1 час в неделю, всего 34 часа;
2) 6 класс – 1 час в неделю, всего 34 часа;
3) 7 класс – 1 час в неделю, всего 34 часа.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

11. Музыкально-ритмические движения (6 часов):
1) упражнения для мышц плечевого пояса;
2) упражнения на выработку осанки;
3) упражнения для туловища, для рук, ног, наклоны вперед, назад, повороты, выпады в стороны;
4) построения, перестроения.
12. Комплексы упражнений современной ритмической гимнастики:
1) выполнение под музыку движения типа – фигурная маршировка;
2) упражнения для мышц плечевого пояса, шеи и головы, типа: наклоны головы вперед и назад; повороты головы вправо и влево; расслабленное падение головы вперед и назад; движения плечевого пояса вверх, вниз (поднимание и опускание плеч); упражнения для улучшения эластичности плечевого пояса и подвижности плечевых суставов; упражнения для улучшения подвижности локтевого сустава, эластичности мышц плеча и предплечья;
3) упражнения для улучшения подвижности суставов ног и позвоночника;
4) изучение позиций ног, изучение позиций рук, упражнения для развития выворотности ног и танцевального шага;
5) упражнение на исправление осанки: «Кошечка» исполняется на коврике, на полу; «Рыбка» выполняется лежа на животе;
6) танцевальные движения: боковой ход, скользящий шаг на высоких полупальцах, веревочка, простая дробь, шаг польки;
7) разучивание танцев: «Казахский танец мальчиков», «Казахский танец девочек», «Кара жорга», движений восточного танца, движений греческого танца «Сиртаки», разучивание движений флешмоба.
13. Пение попевок и песен, музыкальных пьес (6 часов):
1) пение в диапазоне первой октавы на одном выдохе, не менее 12 звуков; без напряжения, легким, напевным звуком;
2) знакомство с нотным станом и названием нот первой октавы;
3) пение нот вверх и вниз с показом рукой направления движения звуков;
4) исполнение песен: Гимн Республики Казахстан, «Отан» музыка А. Байдильдаева, «Атамекен» музыка Е. Хасангалиева, «Новогодний карнавал» музыка А. Островского, «Здравствуй, здравствуй, Новый год» музыка Ю. Чичкова, «Жаңа жыл» музыка А. Дуйсекеева, «Ақшақар» музыка А. Куатбаева;
5) узнавание песен на слух по ритмическому рисунку;
6) знание куплетной формы, понятий: композитор, поэт, певец, хор, дирижер;
7) знакомство с понятиями: вступление, проигрыш, аккомпанемент, ускорение, замедление, размер, такт, пауза, фраза.
14. Речевки:
1) две девицы-красавицы смотрят и смеются: «Ха-ха-ха! Ха-ха-ха! Как нам жалко петуха» (муз. Я. Френкеля, сл. нар.);
2) «По дороге Петя шел, он горошину нашел, а горошина упала, покатилась и пропала;
3) «Ох, ох, ох! Где-то вырастет горох» (муз. В. Карасевой, сл. Н. Френкеля);
4) «Ду-ду-ду-ду-дудочка» ду-ду-ду-ду-ду-.... Заиграла дудочка во зеленом саду»;
5) «Купила Марусе бусы бабуся»;
6) «Ручеек, ручеек, дай водички на чаек»;
7) «Во дворе трава, на траве дрова»;
8) «Два щенка щека к щеке грызли щетку в уголке»;
9) «У сосенки сосенки повыросли опенки».
15. Игра на шумовых и музыкальных инструментах (6 часов):
1) «Акшакар» музыка А. Куатбаева, «Во саду ли в огороде», «Казахский вальс» музыка Л. Хамиди, «Казахский марш» музыка Е.Брусиловского;
2) восприятие на слух и воспроизведение на шумовых и музыкальных инструментах пьес, отхлопывание ритмов, ритмов разучиваемых песен;
3) исполнение несложных мелодий на музыкальных инструментах (фортепиано, электроорган), на казахских музыкальных инструментах: домбре, кепшике, асатаяке, туяке, жетыгене, конырау.
16. Слушание музыки (6 часов):
1) знакомство с более сложными по характеру и структуре музыкальными произведениями;
2) восприятие на слух звучания оркестров, звучания духовых инструментов: трубы, флейты, кларнета и других народных инструментов: баяна, балалайки, дудочки, домбры и кобыза;
3) узнавание на слух песен и мелодий;
4) восприятие на слух музыки народов Казахстана: «Сары арка» кюй Курмангазы, «Жезкиік» кюй Ыхласа, белорусский танец «Бульба», литовский танец «Летка-енька», «Құлын» музыка А. Дуйсекеева, песни Великой отечественной войны и другие вокальные и инструментальные пьесы;
5) знакомство с основными сферами музыки (песня, танец, марш);
6) формирование понятий о сочинении (композиторе), исполнении (исполнителе) и слушании (слушателе). Кюи известных казахских композиторов.
17. Восприятие на слух и воспроизведение устной речи (6 часов):
1) выработка всех видов интонации;
2) восприятие на слух текстов песен, инструкций, а также речевого материала, связанного с организацией деятельности обучающихся типа: встаньте в круг (в два круга); сужайте (расширяйте) круг; идите через центр по одному (по два); расходитесь – один – направо, другой – налево; наклоните голову вперед, назад; вращайте плечевым поясом с опущенными вниз руками; прыгайте с одной ноги на другую через скакалку, идите с носка;
3) речевки типа: «Эй, пчела! Где была? Тут и там. Где летала? По лугам. Что ребятам принесла? Мед – ответила пчела», «Острова»;
4) слитное произнесение речевого материала (слова, словосочетания, фразы, тексты песен) в темпе, присущем разговорной речи, голосом нормальной высоты, силы, тембра, выделяя словесное ударение в словах и логическое ударение во фразах (отраженно и самостоятельно);
5) восприятие на слух изменений в речи учителя (своих товарищей) и воспроизведение их в собственном произношении с движениями и без движений (отраженно, самостоятельно) на различном речевом материале урока: силы голоса (тихо-громко, тихо-громче-громко); высоты голоса (высокого, среднего и низкого регистра); темпа речи (быстро-медленно, медленно-быстрее-быстро, в темпе, присущем разговорной и напевной речи);
6) отхлопывание, отстукивание различных ритмов, словосочетаний, слов, текстов песен, стихотворений по подражанию учителю и самостоятельно;
7) восприятие и воспроизведение на слух текстов попевок, разучиваемых песен, а также речевого материала, связанного с изучаемой темой, например: звучит вальс (полька, марш; музыка композитора, слова написал...);
8) речевки типа: «Пять линеек нотной строчки мы назвали – нотный стан. И на нем все ноты – точки, разместили по местам».
18. Музыкальные игры (4 часа):
1) «Құлын» музыка А. Дуйсекеева, «Караси и щуки» музыка М. Герчик, «Плетень» русская народная мелодия, «Кушік пен кобелек» музыка Л. Хамиди, «Веселая карусель» обработка Е. Тиличеевой;
2) эстафетные игры по сигналу «Передай мяч» и другие.
19. Контрольно-речевой материал: Кто сегодня дежурный? Какое сегодня число, день недели? Какой сейчас урок? (Урок ритмики). Что мы будем делать на уроке? (петь, танцевать, слушать музыку). Музыка какая? (быстрая, медленная, веселая, грустная). Как называется песня? Как называется танец? Какой композитор написал музыку? Что мы будем танцевать? Мы будем играть в оркестре? Какие инструменты звучат? Будем слушать музыку. Песня, танец, марш. Встаньте в круг. Встаньте в колонну. Встаньте в шеренгу. Грустная музыка. Громкая музыка. Тихая музыка. Прочитай слова песни. Отхлопай ритм. Играй на барабане. Будем играть на дудочке, на бубне, туяке, асатаяке. Что мы делали на уроке?

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

20. Музыкально-ритмические движения (6 часов):
1) выполнение под музыку движений типа: ходьба с носка, ходьба на наружных сторонах стопы, скрестным шагом, с перекатом с пятки на носок, со сменой направления;
2) комплекс упражнений современной ритмической гимнастики;
3) выполнение под музыку движения типа: фигурная маршировка, упражнения для мышц плечевого пояса, шеи и головы, наклоны головы вперед и назад; повороты головы вправо и влево; расслабленное падение головы вперед и назад; плечевого пояса вверх, вниз (поднимание и опускание плеч), упражнения на улучшение осанки; для эластичности плечевого пояса и подвижности плечевых суставов, упражнение на выработку гибкости типа: «Кошечка» – исполняется на коврике, на полу, «Рыбка» выполняется лежа на животе;
4) разучивание элементов казахского, узбекского танцев, «Казахский танец мальчиков», «Казахский танец девочек», «Кара жорга», движений восточного танца, движений греческого танца «Сиртаки», разучивание элементов других национальных танцев: присядка, «голубцы», разучивание движений флэшмоба.
21. Пение попевок и песен, музыкальных пьес (6 часов):
1) пение в диапазоне первой октавы на одном выдохе, не менее 12 звуков, без напряжения, легким, напевным звуком;
2) знакомство с нотным станом и названием нот первой октавы, пение нот вверх и вниз с показом рукой направления движения звуков;
3) исполнение песен: Гимн Республики Казахстан, «Менің Отаным» музыка А. Байдильдаева, «Атамекен» музыка Е. Хасангалиева, «День рождения» музыка В. Шаинского, «Новогодний карнавал» музыка А. Островского, «Жаңа жыл» музыка А. Дуйсекеева, «Ақшақар» музыка А. Куатбаева;
4) знание куплетной формы – запев, припев; понятий: композитор, поэт, певец, хор, дирижер, размер, такт, пауза, фраза.
22. Речевки:
1) раз, два – острова, три, четыре – мы приплыли, пять, шесть – сходим здесь, семь, восемь – сколько сосен? девять, десять – мы в пути, досчитал до десяти;
2) «Купила Марусе бусы бабуся»;
3) «Всех Надюша насмешила, рукава к трусам пришила. И не два, а целых три, вот так платье, посмотри! Ха-ха-ха! Ха-ха-ха! Вот так чепуха.
23. Игра на музыкальных инструментах (6 часов):
1) «Камажай» казахская народная мелодия, «Кюй» музыка Г. Жубановой, «Казахский вальс» музыка Л. Хамиди, «Танец маленьких лебедей» П. Чайковский;
2) исполнение несложных мелодий на музыкальных инструментах (фортепиано, электроорган), на казахских музыкальных инструментах: домбре, кепшике, асатаяке, туяке, жетыгене, конырау.
24. Слушание музыки (6 часов):
1) знакомство с более сложными по характеру музыкальными произведениями;
2) восприятие на слух звучания оркестров, звучания духовых инструментов: трубы, флейты, кларнета и других народных инструментов: баяна, домбры и кобыза;
3) узнавание на слух песен и мелодий;
4) восприятие на слух музыки народов Казахстана: «Сарыарқа» күй Құрманғазы, «Жезкиік» музыка С. Ыхласа, «Полонез» М. Огинского, украинский танец «Гопак», белорусский танец «Бульба», литовский танец «Летка-енька», «Қосалқа» күй Даулеткерея, песни ВОВ и другие вокальные и инструментальные пьесы;
5) изучение основных сфер музыки и определение характера (песня, танец, марш).
25. Восприятие на слух и воспроизведение устной речи (6 часов):
1) четкое и внятное произнесения текстов песен, речевок, попевок, соблюдение ритмической и интонационной структуры речи, четко дифференцируя в произношении свистящие и щипящие звуки, носовые и ротовые, слитные и раздельные;
2) правильное воспроизведение всех видов интонаций, инструкций, а также речевого материала, связанного с организацией деятельности обучающихся типа: встаньте в круг (в два круга); сужайте, расширяйте круг; идите через центр по одному (по два); расходитесь – один – направо, другой – налево; наклоните голову вперед, назад; вращайте плечевым поясом с опущенными вниз руками; прыгайте с одной ноги на другую через скакалку, идите с носка;
3) слитное произнесение речевого материала (слова, словосочетания, фразы, тексты песен) в темпе, присущем разговорной речи, голосом нормальной высоты, силы, тембра, выделяя словесное ударение в словах;
4) восприятие и воспроизведение на слух текстов попевок, разучиваемых песен, а также речевого материала, связанного с организацией деятельности обучающихся: звучит вальс (полька, марш, композитор, поэт; музыку (слова) написал... .
26. Музыкальные игры (4 часа):
1) «Бүркіт» музыка А. Дуйсекеева, «Музыкальный магазин», «Игра в имена»;
2) эстафетные, соревновательные игры по сигналу – «Передай мяч», «Сбей кегли» и другие.
27. Контрольно-речевой материал: Кто сегодня дежурный? Какое сегодня число? День недели? Какой сейчас урок? (Урок ритмики). Что мы будем делать на уроке? (петь, танцевать, слушать музыку). Как называется песня? Музыка какая? (быстрая, медленная, веселая, грустная.) Какой композитор написал музыку? Как называется танец? Будем слушать музыку. Песня, танец, марш. Встаньте в круг. Встаньте в колонну. Встаньте в шеренгу. Грустная музыка. Громкая музыка. Тихая музыка. Прочитай слова песни. Отхлопай ритм. Играй на барабане. Будем играть на бубне, асатаяке, туяке. Что сейчас звучит? Что мы делали на уроке?

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

28. Музыкально-ритмические движения (6 часов):
1) ходьба свободным шагом в различных ритмах (марша, вальса, польки), меняя темп, включая паузы;
2) прыжки: со скакалкой, на двух ногах, на одной ноге, «мячик»;
3) развитие плавности рук, гибкости корпуса;
4) разучивание основных элементов бальных танцев, современных движений, флешмоба;
5) развивать умение выполнять движения синхронно, в такт музыки;
6) изучение элементов русского, узбекского танцев, разучивание танцев «Казахский танец мальчиков», «Казахский танец девочек», разучивание танца «Кара жорга», движений восточного танца, греческого танца «Сиртаки», разучивание элементов других национальных танцев: «присядка», «голубцы», «березка».
29. Пение попевок и песен, музыкальных пьес (6 часов):
1) пение в диапазоне первой октавы на одном выдохе, не менее 12 звуков, без напряжения, легким, напевным звуком;
2) знакомство с нотным станом и названием нот первой октавы;
3) пение нот вверх и вниз с показом рукой направления движения звуков;
4) исполнение песен: Гимн Республики Казахстан, «Менің Отаным» музыка А. Байдильдаева, «Атамекен» музыка Е. Хасангалиева, «День рождения» музыка В. Шаинского, «Наурыз біздің – жаңа жыл» музыка А. Калжанова, «Ақшақар» музыка А. Куатбаева;
5) знание куплетной формы, понятий: композитор, поэт, певец, хор, дирижер, запев, припев, куплет, размер, такт, пауза, фраза.
30. Речевки:
1) «Где обедал воробей? В зоопарке у зверей!»;
2) «Все ребята со двора малярам кричат ура»;
3) «Мяч попал под колесо – лопнул, хлопнул – вот и все!»;
4) «Купила Марусе бусы бабуся»;
5) «Всех Надюша насмешила – рукава к трусам пришила, И не два, а целых три, вот так платье, посмотри... Ха-ха-ха! Ха-ха-ха! Вот такая чепуха!».
31. Игра на музыкальных инструментах (6 часов):
1) «Кеңес» күй, казахская народная мелодия, «Утро на Жайляу», «Казахский вальс» музыка Л. Хамиди, «Танец маленьких лебедей» музыка П. Чайковского;
2) исполнение несложных мелодий на музыкальных инструментах (фортепиано, электроорган), на казахских музыкальных инструментах: домбре, кепшике, асатаяке, туяке, жетыгене, конырау.
32. Слушание музыки (6 часов):
1) знакомство с более сложными по характеру музыкальными произведениями;
2) восприятие на слух звучания оркестров, звучания духовых инструментов: трубы, флейты, кларнета и других народных инструментов: баяна, домбры и кобыза;
3) слушание и характеристика произведений: «Осень», «Весна» – музыка Б. Ерзакович, «Времена года» музыка П. Чайковского;
4) узнавание на слух песен и мелодий, восприятие на слух музыки народов Казахстана: «Сарыарқа» музыка С. Құрманғазы, «Жезкиік» музыка С. Ыхласа; «Полонез» музыка М. Огинского, украинский танец «Гопак», белорусский танец «Бульба», литовский танец «Летка-енька», «Қосалқа» музыка Ш. Даулеткерей, песни ВОВ и другие вокальные и инструментальные пьесы;
5) изучение основных сфер музыки и определение характера (песня, танец, марш).
33. Восприятие на слух и воспроизведение устной речи (6 часов):
1) развитие умение охарактеризовать исполненную пьесу и задать друг другу вопросы о прослушанном, о форме музыкальной пьесы, динамике;
2) слитное произнесение речевого материала (слова, словосочетания, фразы, тексты песен) в темпе, присущем разговорной речи, голосом нормальной высоты, силы, тембра, выделяя словесное ударение в словах;
3) восприятие и воспроизведение на слух текстов попевок, разучиваемых песен, а также речевого материала, связанного с организацией деятельности обучающихся: звучит вальс (полька, марш, композитор, поэт; музыку (слова) написал...).
34. Музыкальные игры (4 часа):
1) «Беркут» музыка А. Дуйсекеева, «Музыкальный магазин», «Игра в имена»;
2) эстафетные, подвижные, соревновательные игры по сигналу «Передай мяч», «Сбей кегли» и другие.
35. Контрольно-речевой материал: Кто сегодня дежурный? Какое сегодня число? день недели? Какой сейчас урок? (Урок ритмики). Что мы будем делать на уроке? (петь, танцевать, слушать музыку). Как называется песня? Прочитайте слова песни. Отхлопайте ритм. Какой композитор написал музыку? музыка какая – быстрая, медленная, веселая, грустная; как называется танец? Будем слушать музыку. Громкая музыка. Тихая музыка. Песня, танец, марш. Встаньте в круг. Встаньте в колонну. Играйте на барабане. Будем играть на бубне, асатаяке, туяке, кепшике. Что сейчас звучит?

Глава 5. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

36. Предметные результаты.
37. По окончании 5 класса обучающиеся будут знать:
1) комплекс упражнений по ритмической гимнастике;
2) названия музыкальных инструментов, предусмотренных программой;
3) танцевальные движения 3–4 танцев.
38. По окончании 5 класса обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух различные интонации (вопросительные, радостные, грустные, удивленные, требовательные) и воспроизводить их, используя естественные жесты;
2) воспринимать на слух речевой материал, связанный с организацией учебной деятельности обучающихся;
3) воспринимать на слух и воспроизводить ритм рядов слогов, дву-трехсложных слов, коротких стихотворных текстов;
4) четко, внятно произносить материал урока, соблюдая его ритмическую звуковую структуру;
5) произносить речевой материал слитно, голосом разговорной громкости, соблюдая словесное и фразовое ударение, интонационную выразительность;
6) соблюдать умеренный и замедленный темп;
7) продолжать двигаться в заданном темпе после окончания звучания музыки;
8) интонировать мелодию песни, воспринимать на слух звучание различных музыкальных инструментов;
9) определять национальный характер музыки;
10) аккомпанировать на музыкальных и шумовых инструментах;
11) выполнять под музыку сложные виды ходьбы, бега и других основных гимнастических и танцевальных движений;
12) пропевать звукоряд в сторону повышения и в сторону понижения;
13) петь ноты первой октавы вверх и вниз;
14) соблюдать нормальный темп при произнесении речевого материала; произносить речевой материал голосом разговорной громкости, соблюдая словесное ударение, интонацию.

Глава 6. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

39. Предметные результаты.
40. По окончании 6 класса обучающиеся будут знать:
1) комплекс упражнений по ритмической гимнастике;
2) названия музыкальных инструментов;
3) названия нот первой октавы;
4) танцевальные движения 4–5 танцев;
5) куплетные формы: запев, припев;
6) фамилии и имена композиторов;
7) характер музыкальных произведений: песня, танец, марш;
8) звучание музыкальных инструментов: фортепиано, домбра.
41. По окончании 6 класса обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух: специальные термины, названия голосов, названия инструментов;
2) воспринимать на слух различные интонации в речи учителя (вопросительной, радостной, грустной, удивленной, жалобной, требовательной) и воспроизведение ее, используя естественные жесты, в собственном произношении на различном речевом материале;
3) воспринимать на слух речевой материал, связанный с организацией учебной деятельности обучающихся типа: идите парами, цепочкой; идите за ... (друг за другом); бежать, двигаться галопом, поскоком; о чем говорится в песне; какая звучит музыка;
4) четко, внятно произносить материал урока, соблюдая его ритмическую звуковую структуру;
5) правильно произносить все звуки русского языка, четко дифференцируя в произношении свистящие и шипящие звуки, носовые и ротовые, дифтонги, щелевые;
6) выполнять под музыку сложные виды ходьбы, бега и других основных гимнастических и танцевальных движений; соблюдать умеренный и замедленный темп;
7) аккомпанировать на музыкальных и шумовых инструментах;
8) произносить речевой материал слитно, голосом разговорной громкости, соблюдая словесное и фразовое ударение, интонационную выразительность;
9) пропевать звукоряд в сторону повышения и в сторону понижения, петь ноты первой октавы вверх и вниз, показывать движением руки направление звуков;
10) двигаться под музыку легко, менять направление движения, скорость, соблюдать синхронность.

Глава 7. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

42. Предметные результаты.
43. По окончании 7 класса обучающиеся будут знать:
1) комплекс упражнений по ритмической гимнастике;
2) названия музыкальных инструментов, предусмотренных программой;
3) названия нот первой октавы;
4) танцевальные движения 4 танцев;
5) куплетные формы: запев, припев;
6) фамилии и имена композиторов;
7) характер музыкальных произведений: песня, танец, марш;
8) звучание музыкальных инструментов: фортепиано, домбра, электроорган, баян.
44. По окончании 7 класса обучающиеся будут уметь:
1) воспринимать на слух речевой материал, связанный с организацией учебной деятельности обучающихся типа: идите парами, цепочкой; идите за ... (друг за другом); бежать, двигаться галопом, поскоком; о чем говорится в песне; какая звучит музыка;
2) воспринимать на слух различные интонации в речи учителя (вопросительную, радостную, грустную, удивленную, жалобную, требовательную) и воспроизводить ее, используя естественные жесты в собственном произношении на различном речевом материале;
3) воспринимать на слух звучание различных музыкальных инструментов, определять национальный характер музыки;
4) соблюдать словесное и фразовое ударение, интонационную выразительность;
5) охарактеризовать услышанную музыку или песню и задать друг другу вопросы о прослушанном;
6) определять характер, темп, форму прослушанных пьес;
7) произносить речевой материал слитно, голосом разговорной громкости;
8) пропевать звукоряд в сторону повышения и в сторону понижения, петь ноты первой октавы вверх и вниз, показывать движением руки направление звуков;
9) соблюдать нормальный темп при произнесении речевого материала, произносить речевой материал голосом разговорной громкости, соблюдая словесное ударение, интонацию;
10) приближенно (по возможности более точно) интонировать мелодии песен;
11) аккомпанировать на музыкальных и шумовых инструментах, воспроизводить мелодию на фортепиано, электроорган (с помощью учителя).
45. Личностные результаты выражаются в:
1) уважительном отношении к истории, культуре, традициям народов Казахстана;
2) сформированности музыкально-эстетических потребностей, ценностей и чувств;
3) ориентации в культурном многообразии окружающей действительности;
4) сформированности эмоционального отношения к музыкальному искусству, понимании его функций в жизни человека и общества.
46. Системно-деятельностные результаты выражаются в:
1) умении воспринимать музыку как составную часть других видов деятельности: музыкально-ритмических движений, игр на музыкальных инструментах, декламации песен;
2) умении согласованного с музыкой исполнения танцев;
3) способности воспринимать различные музыкальные произведения;
4) умении применять полученные знания в практической деятельности.

Приложение 116
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 334
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Лечебная физическая культура» для обучающихся с нарушением зрения (незрячие и слабовидящие) 5–6 классов уровня основного среднего образования

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
2. Цель учебного предмета – обеспечение всестороннего и полноценного развития незрячего и слабовидящего обучающегося путем восстановления и совершенствования его физических и психофизических способностей.
3. Задачи учебного предмета:
1) укрепление здоровья детей с нарушением зрения, содействие гармоничному физическому развитию;
2) активизация функций сердечно-сосудистой и дыхательной систем;
3) улучшение и укрепление функций опорно-двигательного аппарата;
4) формирование и развитие у слабовидящих и незрячих обучающихся необходимых умений и навыков самостоятельной пространственной ориентировки;
5) улучшение функции мышечной системы глаза;
6) развитие готовности сохранных анализаторов к восприятию окружающих предметов и пространства;
7) формирование жизненно необходимых навыков, способствующих успешной социализации детей с депривацией зрения.
4. Нарушения зрения и несовершенство пространственной ориентировки незрячих и слабовидящих задерживает формирование двигательных навыков, ведет к снижению двигательной и познавательной активности.
5. Целенаправленные и дозированные физические упражнения лечебной физической культуры являются средством коррекции и компенсации недостатков в физическом и функциональном развитии детей с нарушениями зрения. Возможности использования физических упражнений у детей данной категории определяются большой ролью мышечной системы во всей жизнедеятельности ребенка. Двигательная активность является необходимым условием обеспечения социального взаимодействия с окружающим миром и нормального функционирования внутренних органов и систем.
6. Средний школьный возраст характеризуется интенсивным ростом и увеличением размеров тела. В этот период быстрыми темпами развивается и мышечная масса. Наблюдаются существенные различия в сроках полового развития девочек и мальчиков. В период полового созревания у подростков отмечается наиболее высокий темп развития дыхательной системы. Подростковый возраст – это период продолжающегося двигательного совершенствования моторных способностей. Поэтому назначение лечебной физической культуры не только коррекция и компенсация недостатков физического развития, но и содействие сенситивному (возрастному) физическому развитию обучающихся среднего школьного возраста с нарушениями зрения.
7. Занятия по лечебной физкультуре проводятся 2 раза в неделю группами (3–5 человек), которые комплектуются с учетом уровня развития обучающегося; в особо сложных случаях – индивидуально. Длительность занятий – 45 минут.
8. Объем учебной нагрузки:
1) 5 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;
2) 6 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.
9. Занятия по предмету «Лечебная физическая культура» тесно связаны с уроками адаптивной физической культуры.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

10. Основы теоретических знаний (2 часа).
11. Коррекция нарушений двигательных функций (18 часов):
1) развитие мелкой моторики рук;
2) профилактика и коррекция плоскостопия;
3) коррекция нарушений ходьбы;
4) коррекция нарушений осанки;
5) увеличение подвижности в суставах верхних и нижних конечностей.
12. Развитие пространственной ориентировки (10 часов).
13. Нормализация дыхательной функции (8 часов).
14. Игротерапия (коррекционно-развивающие игры) (10 часов).
15. Развитие сохранных функций (12 часов).
16. Специальные упражнения для коррекции остаточного зрения (8 часов).

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

17. Основы теоретических знаний (2 часа).
18. Коррекция и профилактика вторичных двигательных нарушений (22 часа):
1) развитие мелкой моторики рук;
2) профилактика и коррекция плоскостопия;
3) профилактика и коррекция нарушений осанки.
19. Развитие вестибулярного аппарата (10 часов).
20. Нормализация дыхательной функции (14 часов):
1) развитие мышечно-связочного аппарата (упражнения для укрепления мышц спины, живота, плечевого пояса, нижних и верхних конечностей);
2) релаксация (упражнения на расслабление).
21. Игротерапия (коррекционно-развивающие игры) (10 часов).
22. Специальные упражнения для коррекции остаточного зрения (10 часов).

Глава 4. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

23. Предметные результаты.
24. К концу учебного года обучающиеся будут знать:
1) технику безопасности на занятиях в спортивном зале;
2) компоненты здорового образа жизни;
3) влияние физических упражнений на организм;
4) правильную постановку стоп при ходьбе и упражнения на укрепление их мышц;
5) правильное положение осанки, позы;
6) правила подвижных игр коррекционной направленности;
7) осязательные, звуковые ориентиры, находящиеся в спортивном зале;
8) значение профилактики остаточного зрения.
25. К концу учебного года обучающиеся будут уметь:
1) выполнять комплексы упражнений для развития мелкой моторики рук;
2) выполнять упражнения по коррекции позвоночника;
3) выполнять упражнения дыхательной гимнастики;
4) выполнять упражнения для коррекции остаточного зрения;
5) выполнять основные виды упражнений на укрепление здоровья.

Глава 5. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

26. Предметные результаты.
27. К концу учебного года обучающиеся будут знать:
1) оздоровительное и гигиеническое значение физических упражнений;
2) комплексы упражнений для развития мелкой моторики рук;
3) упражнения для укрепления мышц свода стопы;
4) комплексы упражнений для формирования навыков правильной осанки;
5) комплексы упражнений для развития вестибулярного аппарата;
6) комплексы упражнений для развития мышечно-связочного аппарата;
7) правила подвижных игр корригирующего характера для осанки, позвоночника, ориентировки в пространстве;
8) значение влияния координации на походку;
9) комплексы упражнений для поддержания остаточного зрения.
28. К концу учебного года обучающиеся будут уметь:
1) использовать дыхательные упражнения для релаксации;
2) использовать слуховые, тактильные, обонятельные анализаторы в условиях спортивного зала;
3) выполнять упражнения на формирование правильной осанки;
4) выполнять упражнения на формирование вестибулярного аппарата;
5) выполнять упражнения на формирование мышечно-связочного аппарата;
6) выполнять упражнения на поддержание остаточного зрения.
29. Личностные результаты выражаются в:
1) воспитании волевых качеств;
2) приобретении и коррекции жизненно-важных двигательных умений и навыков;
3) развитии навыков пространственной ориентировки;
4) совершенствовании мышечно-суставного чувства;
5) контролировании ходьбы, осанки;
6) ориентировании в пространстве в условиях спортивного зала/площадки;
7) грамотном отношении к своему здоровью;
8) правильной постановке стопы при ходьбе и беге, контроле правильной осанки;
9) использовании сохранных анализаторов при выполнении физической нагрузки;
10) самостоятельном проведении подвижных игр.
30. Системно-деятельностные результаты выражаются в:
1) соблюдении правил здорового образа жизни;
2) развитии коммуникативной и познавательной деятельности;
3) использовании сохранных анализаторов в двигательной и ориентировочной деятельности.

Приложение 117
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 335
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Охрана и развитие остаточного зрения и зрительного восприятия» для обучающихся с нарушением зрения (незрячие и слабовидящие) 5–6 классов уровня основного среднего образования

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
2. Цель учебного предмета заключается в дальнейшем формировании и обогащении запасов зрительных представлений.
3. Задачи учебного предмета:
1) формирование у детей с нарушениями зрения мотивации к развитию зрительных умений и навыков, используя современные технологии;
2) расширение знаний о возможностях сохранения и развития зрения;
3) содействие социальной адаптации и развитию общеучебных компетенций.
4. Важнейшим направлением специального обучения и воспитания детей с патологией зрения является коррекция нарушений зрительных функций, охраны зрения и системного компенсаторного развития зрительного восприятия.
5. В настоящее время понятие охраны и развития остаточного зрения трактуется не как пассивное неупотребление зрения, а как широкий комплекс лечебно-гигиенических и психолого-педагогических мероприятий, направленных на предупреждение дальнейшего снижения зрения и его развитие.
6. Направлениями коррекционно-педагогической работы по охране и развитию зрительного восприятия выступают: охранно-гигиенические мероприятия и соблюдение режима зрительных нагрузок; развитие поисково-ориентировочной функции остаточного зрения, информационно-познавательной функции, регулирующей и контролирующей функций зрительной деятельности. Содержание работы по этим разделам способствует развитию пространственного зрения, разновидностями которого являются форменное, стереоскопическое глубинное зрение, а также развитию периферического зрения.
7. Базовое содержание курса реализуется в следующих разделах:
1) диагностика;
2) охрана зрения;
3) восприятие цвета;
4) восприятие формы;
5) восприятие величины;
6) развитие целостности и детальности восприятия;
7) восприятие сюжетных рисунков и картин;
8) восприятие сложных действий.
8. Коррекционные занятия проводятся со слабовидящими детьми (острота зрения 0,05 и выше) и с детьми, имеющими остаточное зрение (острота зрения 0,01–0,04), которые по медицинским показаниям обучаются по системе Брайля. Комплектование групп происходит с учетом характера заболевания органа зрения, состояния основных функций, уровня сформированности зрительного восприятия и общего психического развития.
9. Оценка достижений обучающихся носит не балльный, а качественно-описательный, эмоциональный характер (формирование правильного отношения к своим возможностям), основана на мониторинге успешности развития и формирования у детей компетенций по охране остаточного зрения и развитию зрительного восприятия.
10. Обучение детей с нарушениями зрения предполагает наличие специального кабинета, включающего обязательный перечень средств обучения:
1) специальный фотостимулятор для работы с психофизиологическими методиками;
2) различные по формам и цвету элементы мозаики и конструктора (белого, черного, насыщенного красного, желтого, зеленого и синего цветов);
3) наборы черно-белых и цветных изображений предметов, сюжетных ситуаций;
4) цельные и разъемные модели муляжей натуральных объектов;
5) компьютер для персонального использования;
6) цветные фломастеры, карандаши, маркеры;
7) осветительные приборы, люксометр;
8) синоптофор.
11. Занятия по предмету «Охрана и развитие остаточного зрения и зрительного восприятия» проводятся один раз в неделю продолжительностью не более 30 минут, при непрерывной зрительной нагрузке не более 5–10 минут. К важнейшим аспектам организации зрительной работы относятся достаточная освещенность рабочего места, профилактика утомления мышечного аппарата спины и шеи, соблюдение режима зрительных нагрузок.
12. Объем учебной нагрузки:
1) 5 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
2) 6 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

13. Диагностика (1 час):
1) уточнение знаний обучающихся о значимости охраны зрения;
2) оценка имеющегося уровня зрительного восприятия обучающихся.
14. Охрана зрения (4 часа):
1) беседа о значимости зрительного анализатора, о факторах риска потери и ухудшения зрения;
2) уход за оптическими средствами коррекции (очки, лупы, линзы);
3) обучение приемам и простым манипуляциям, способствующим снятию зрительного утомления: частое моргание, зажмуривание, легкое прикрытие век, закрывание глаз, поглаживание кончиками пальцев закрытых глаз, легкий нажим, массаж ладонью и легкое разминание, целесообразное прерывание напряженной зрительной работы;
4) упражнения на аккомодацию, упражнения с меткой на стекле;
5) понятие поля зрения (боковое зрение, центральное зрения, сужение поля зрения), прибор для определения поля зрения – периметр;
6) влияние осанки на сохранность зрения;
7) режим физических нагрузок, его соблюдение для сохранности зрения.
15. Восприятие цвета (4 часа):
1) упражнения на восприятие цвета в условиях снижения/увеличения яркости и насыщенности;
2) развитие дифференциальной чувствительности в трех основных областях спектра (красный, синий, зеленый);
3) получение нового оттенка цвета путем смешивания цветов;
4) обводка узоров, клеток, геометрических фигур разными цветами;
5) составление целого из частей, составление и раскрашивание орнамента;
6) задания и упражнения на развитие зрительной памяти;
7) формирование и уточнение зрительных представлений в соответствии с программным материалом предмета «Естествознание»: «Деревья», «Кустарники», «Травянистые растения», «Цветы».
16. Восприятие формы (6 часов):
1) увеличение диапазона геометрических фигур (звезды, овалы разной конфигурации);
2) тренировка опознания изображения при смещении точки фиксации (вправо-влево, вверх-вниз, дальше-ближе);
3) тренировка в узнавании фигур в плоскостном и объемном изображении;
4) сравнение объемных и нарисованных предметных изображений.
17. Восприятие величины (6 часов):
1) выделение из множества объектов объекта заданного размера (с увеличением числа воспринимаемых объектов, расстояния до воспринимаемого объекта);
2) сравнение объектов по величине с опорой и без опоры на наглядность;
3) упражнения на развитие стереоскопического зрения: оценивание объемного предмета по трем параметрам величины;
4) упражнения на определение величины объекта восприятия при изменении угла зрения;
5) дидактические игры и упражнения на закрепление понятия величины.
18. Развитие целостности и детальности восприятия (8 часов):
1) упражнения и задания, способствующие активизации зрения, повышению уровню аккомодации, развитию глазодвигательных функций;
2) упражнения на развитие анализирующего наблюдения: восприятие объекта, расчленение целого на части, дифференцирование качеств и свойств предмета, словесное описание воспринимаемого («у меня платок красный, а у тебя синий; у меня треугольный, а у тебя квадратный; у меня – гладкий, а у тебя с узором»);
3) упражнения на срав

5) общение в социальных сетях; правила адекватного и безопасного пользования социальными сетями, электронной почтой; использование опорных фраз и этикета при общении по телефону; умение проявить внимание к родным, близким.

26. Социальное взаимодействие в организациях социокультурного назначения и в сфере транспорта (8 часов):

1) представления о крупных культурно-бытовых и лечебных учреждениях местности и наполняющих их предметах: кинотеатр (фойе, зрительный зал, сцена), супермаркет (секции с продуктами, кассы, корзинки для продуктов), базар (продуктовый ряд, ряды промышленных и хозяйственных товаров); тренинг «Если вы потерялись»;

2) ориентировка на остановке, алгоритм посадки и высадки из общественного транспорта; правила поведения незрячего в общественном транспорте.

27. Нормативно-правовая грамотность (2 часа):

1) меры Правительства Республики Казахстан по формированию безбарьерной среды; Центры реабилитации инвалидов по зрению; Казахстанское общество слепых.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

28. Питание (6 часов):

1) правила поведения за столом: моделирование правил поведения за столом в различных ситуациях;

2) оборудование кухни/ столовой: контейнеры для хранения продуктов, правила пользования ими; предметы сервировки стола; сервировка праздничного стола;

3) продукты/напитки: правильный рацион питания; рыба, способы чистки и хранение; приправы; фрукты, их хранение;

4) казахские национальные мясные блюда: бешбармак, куырдак, сирне.

29. Бытовая адаптация (6 часов):

1) личная гигиена: культура запахов, подбор и правильное нанесение аромата; косметические средства по уходу за волосами, телом;

2) воспитание здорового образа жизни, профилактика вредных привычек (алкоголь, курение, наркотики);

3) одежда и обувь: закрепление умения подбора одежды по ситуации; использование одежды по назначению, опрятность в одежде; стирка и глажка одежды;

4) обстановка квартиры/дома: интерьер гостиной; рациональная расстановка мебели и подбор предметов интерьера с учетом возможностей незрячего;

5) уборка дома: правила ухода за мягкой мебелью, коврами;

6) казахские национальные традиции: сватовство, проводы невесты, беташар.

30. Социальное взаимодействие (8 часов):

1) правила и этикет общения: отношения взрослых и детей; основы бесконфликтности; умение решать конфликты с учетом возрастных особенностей;

2) родственные отношения/семья: закрепление знаний об общении в семье; общение в семье при наличии незрячего ребенка со зрячими братьями и сестрами.

31.Социальное взаимодействие в организациях социокультурного назначения и в сфере транспорта (10 часов):

1) культура общения с использованием неречевых и речевых средств общения; воспитание культуры публичного выступления; умение сдерживать негативные эмоции;

2) методы изучения маршрутов пассажирского транспорта; поведение незрячего на остановках; правила посадки и выхода из городского транспорта; поведение в салоне; отработка приемов работы с тростью в салонах пассажирского транспорта; самостоятельная поездка в автобусе на 2–3 остановки.

32. Нормативно-правовая грамотность (4 часов):

1) помощь в сборе пакета данных о конкретной помощи городских, местных властей (транспортный доступ, получение пенсии, получение жилплощади).

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

33. Питание (8 часов):

1) правила поведения за столом: умение держаться непринужденно, поддерживать беседу;

2) оборудование кухни/столовой: правила ухода за кухонным оборудованием (газовой плитой, вытяжкой, духовкой, сенсорной плитой, холодильником); закрепление умений сервировки праздничного и повседневного стола;

3) продукты/напитки: фарш, его виды, хранение; блюда из фарша (котлеты, фрикадельки, фаршированные перчики) и их приготовление; гарниры: картофельное пюре, макароны, отварной рис, отварная гречка;

4) казахские национальные блюда с использованием фарша: манты, самса, беляши.

34. Бытовая адаптация (6 часов):

1) личная гигиена: индивидуальная косметика, правила и эстетика пользования;

2) одежда и обувь: тенденции моды, умение подбирать белье, колготки, обувь;

3) обстановка квартиры/дома: интерьер кабинета/домашней библиотеки; расстановка предметов интерьера, книг на полках;

4) уборка дома: закрепление навыков влажной и сухой уборки; уход за стеклянными и блестящими поверхностями; уход за декоративными растениями, режим поливки, пересадки, подкормки;

5) казахские национальные традиции: казахские национальные праздники – Наурыз, Айт.

35. Социальное взаимодействие (8 часов):

1) правила и этикет общения: стрессы, моделирование стрессовых ситуаций и выход из них, психотерапевтическая коррекция;

2) гендерное воспитание: сексуальная физиология и психология человека; гигиена человека; профилактика ранней беременности и венерических заболеваний;

3) родственные отношения/семья: общение в семье при наличии инвалидности по зрению у одного из родителей.

36. Социальное взаимодействие в организациях социокультурного назначения и в сфере транспорта (8 часов):

1) посещение концертных залов, спортивных комплексов, кинотеатров, кафе, закрепление умений купить билет, заказать билет, сделать заявку, оплатить счет;

2) методы изучения маршрутов пассажирского транспорта; отработка приемов работы с тростью в салонах пассажирского транспорта; самостоятельная поездка в автобусе на 2–3 остановки.

37. Нормативно-правовая грамотность (4 часа):

1) социально-правовая защита инвалидов по зрению;

2) помощь в сборе пакета данных о конкретной помощи городских, местных властей (транспортный доступ, получение пенсии, получение жилплощади).

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

38. Питание (6 часов):

1) кухонное оборудование: посудомоечная машина, правила ее использования, техника безопасности; правила пользования и ухода за духовкой;

2) продукты/напитки: тесто, виды теста (пресное, жидкое, песочное, сдобное); разрыхлители; приготовление изделий из песочного и жидкого теста (печенье, бисквиты);

3) казахские национальные блюда: лепешки, баурсаки, чак-чак; сервировка стола к чаю.

39. Бытовая адаптация (10 часов):

1) личная гигиена: маникюр, педикюр; экскурсии в парикмахерскую, к мастеру по маникюру и педикюру; уход за растительностью на лице и теле;

2) одежда и обувь: прослеживание за модными тенденциями; отработка навыка подбора одежды по стилю, цвету и сезону;

3) обстановка квартиры/дома: интерьер кухни; рациональная расстановка мебели и подбор предметов интерьера с учетом возможностей незрячего;

4) уборка дома: закрепление умений сухой и влажной уборки кухонных полок, шкафов, полок холодильника с точным соблюдением местоположения каждого объекта;

5) животные в доме: собака-проводник, санитарная обработка помещения в случае необходимости;

6) казахские национальные традиции: уважение старших, почитание родителей, любовь к родному краю;

7) бюджет: понятие бюджета, основные статьи расходов, распределение бюджета на день, неделю, месяц.

40. Социальное взаимодействие (6 часов):

1) правила и этикет общения: отработка навыка публичных выступлений;

2) классификация эмоций; коррекция поведения в экстремальных ситуациях: методы переключения эмоционального возбуждения, переключение на нейтральные темы, мысленные формулировки; тренинг «Образы»;

3) родственные отношения/семья: степени родства (братья, сестры, невестка, свекор, шурин); культура общения в семье;

41. Социальное взаимодействие в организациях социокультурного назначения и в сфере транспорта (10 часов):

1) общение по телефону с аварийными и городскими службами, обеспечивающими охрану и защиту граждан;

2) изучение маршрутов общественного городского транспорта; заказ билетов в режиме онлайн; особенности ориентировки на авто- и железнодорожном вокзале.

42. Нормативно-правовая грамотность (2 часа):

1) знакомство с основными положениями Закона о социальной защите инвалидов и алгоритмом установления инвалидности и степени утраты трудоспособности.

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

43.Предметные результаты.

44. Обучающиеся будут знать:

1) правила поведения за столом;

2) расположение и назначение кухонного оборудования, посуды;

3) новые продукты питания и напитки, условия их хранения;

4) правила личной гигиены и охраны остаточного зрения;

5) правила ориентировки в квартире, доме;

6) правила сухой и влажной уборки;

7) правила этикета при общении.

45. Обучающиеся будут уметь:

1) пользоваться навыками самообслуживания при приготовлении и приеме пищи, следовать правилам поведения за столом;

2) использовать правила личной гигиены, применять правила охраны здоровья и остаточного зрения;

3) узнавать собственные одежду и обувь, личные вещи; ухаживать за ними и класть на отведенные для них места;

4) следовать общепринятым правилам поведения в общественных местах, транспорте, при общении.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

46. Предметные результаты.

47. Обучающиеся будут знать:

1) виды кухонной утвари и оборудования, правила пользования ими,

2) гигиенические требования при приготовлении пищи;

3) способы приготовления овощей и каш;

4) влияние вредных привычек на здоровье человека;

5) значение общения, культуры речи для социализации;

6) правила безопасного общения в социальных сетях;

7) алгоритм поведения при встрече с близкими и незнакомыми людьми;

8) правила ухода за внешностью, приемы самоконтроля за своим поведением при «живом» общении, по телефону и в социальных сетях;

9) права лиц-инвалидов по зрению в РК.

48. Обучающиеся будут уметь:

1) принять приглашение, пригласить в гости;

2) производить сухую и влажную уборку, пользоваться пылесосом;

3) подбирать ежедневную одежду по размеру и фасону, ухаживать за ней;

4) соблюдать гигиенические требования при менструации и поллюциях;

5) распознавать транспорт по звуку;

6) самостоятельно двигаться из искомой знакомой точки до конечной знакомой точки.

Глава 10. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

49. Предметные результаты.

50. Обучающиеся будут знать:

1) правила поведения в гостях в зависимости от цели мероприятия;

2) правила варки мяса, способы приготовления овощей и мяса;

3) виды и назначение косметических средств;

4) правила подбора одежды по ситуации;

5) особенности планирования интерьера с учетом возможностей незрячего;

6) правила безопасного использования моющих средств;

7) основные казахские национальные традиции;

8) правила безопасного и адекватного пользования социальными сетями;

9) алгоритм ориентировки в крупных культурно-бытовых и лечебных учреждениях;

10) назначение и местоположение центров реабилитации по зрению в РК.

51. Обучающиеся будут уметь:

1) приготовить бульоны/супы из мяса, курицы с соблюдением гигиенических требований;

2) свободно ориентироваться в кухне/столовой;

3) ежедневно ухаживать за волосами, кожей, личными вещами и мебелью;

4) пользоваться для общения социальными сетями, электронной почтой;

5) адекватно вести себя на праздниках, общественных мероприятиях, при знакомстве с противоположным полом.

Глава 11. Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса

52. Предметные результаты.

53. Обучающиеся будут знать:

1) основы правильного рациона питания;

2) влияние вредных привычек на здоровье и организм человека;

3) правила и этикет общения, основы бесконфликтности, алгоритм выхода их конфликтной ситуации;

4) значение семьи и значимость родственных отношений;

5) казахские национальные традиции;

6) значимость невербальных средств для полноценного общения;

7) основные маршруты пассажирского транспорта для повседневной жизнедеятельности.

54. Обучающиеся будут уметь:

1) правильно использовать и хранить основные виды продуктов;

2) ухаживать за одеждой и предметами, используемыми в быту;

3) использовать речевые и неречевые средства для адекватного общения;

4) сдерживать негативные эмоции;

5) самостоятельно проехать по знакомому маршруту.

Глава 12. Требования к уровню подготовки обучающихся 9 класса

55. Предметные результаты.

56. Обучающиеся будут знать:

1) правила ухода за кухонным оборудованием;

2) блюда из фарша;

3) правила сервировки праздничного и повседневного стола;

4) правила ухода за стеклянными и блестящими поверхностями, за декоративными растениями;

5) сексуальную физиологию и психологию человека, правила профилактики ранней беременности и венерических заболеваний;

6) алгоритм социального взаимодействия в организациях социокультурного назначения и в сфере транспорта;

7) казахские национальные праздники и традиции;

8) правовые основы социальной защиты инвалидов по зрению.

57. Обучающиеся будут уметь:

1) приготовить блюда из фарша на различном кухонном оборудовании при соблюдении гигиенических требований;

2) соблюдать правила личной гигиены, следовать тенденциям моды;

3) ухаживать за декоративными растениями;

4) соблюдать правила дорожного движения, ориентироваться в различных видах общественного транспорта и организациях социокультурного назначения.

Глава 13. Требования к уровню подготовки обучающихся 10 класса

58. Предметные результаты.

59. Обучающиеся будут знать:

1) правила безопасности при использовании кухонной техники;

2) основные вида теста, способы его приготовления;

3) казахские национальные блюда из теста;

4) правила ухода за ногтями, растительностью на лице и теле, волосами, кожей;

5) тенденции моды;

6) правила рациональной расстановки мебели и подбор предметов интерьера с учетом возможностей незрячего;

7) основные статьи расходов, основы распределения бюджета;

8) виды эмоций, алгоритм выхода из конфликтных ситуаций;

9) правила обращения к аварийным и городским службам;

10) основные положения Закона о социальной защите инвалидов и алгоритм установления инвалидности по степени утраты трудоспособности.

60. Обучающиеся будут уметь:

1) приготовить изделия из разного вида теста с соблюдением гигиенических требований;

2) систематически ухаживать за волосами, ногтями, личными вещами, одеждой, обувью, мебелью;

3) соблюдать правила дорожного движения, уметь ориентироваться в различных видах общественного транспорта;

4) обращаться в городские и аварийные службы, обеспечивающие защиту и охрану граждан;

5) общаться с противоположным полом.

61. Личностные результаты выражаются в:

1) владении повседневными социальными навыками и национальными традициями;

2) владении этикой общения и правилами поведения в общественных местах.

62. Системно-деятельностные результаты выражаются в:

1) активизации познавательных, интеллектуальных и творческих способностей;

2) активизации жизненной позиции.

Приложение 119
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 337
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Пространственная ориентировка» для обучающихся с нарушениями зрения (незрячие и слабовидящие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с казахским языком обучения)

1-тарау. Түсінік хат

1. Оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім) жалпыға міндетті мемлекеттік стандартына сәйкес әзірленген.

2. Оқу пәнінің мақсаты – көрмейтін және нашар көретін білім алушылардың кеңістікте бағдарлаудағы жалпылама әдіс-тәсілдерін меңгерту, қоғамда оқшаулануды жеңе білу, қоршаған әлем туралы біртұтас түсінігін қалыптастыру мен тұлғаның жеткілікті дамуына ықпал ету болып табылады.

3. Оқу пәнінің міндеттері:

1) сыртқы ортаның тітіркеніштерін адекватты түсінуге үйрету;

2) көру қабілеті бұзылған тұлғалардың заттық және кеңістіктік елестерін дұрыс қалыптасуына ықпал ету;

3) өмір сүрудегі түрлі жағдайларда қолайлы әрекет ету дағдыларын қалыптастыру.

4. Көру қабілеті бұзылған тұлғаларды кеңістікті бағдарлауға оқыту – әлеуметтік ортаға бейімделуі мен өнуіндегі ең өзекті де қиын мәселелердің бірі. Осыдан, көру қабілеті бұзылған (нашар көретін және көрмейтін) білім алушыларды арнайы оқыту мен тәрбиелеуде, «Кеңістіктік бағдар» тұзету компонентінің ең маңызды пәндерінің бірі болып табылады.

5. Кеңістікте бағдарлауға оқыту курсының мазмұнын анықтауда «Емдік дене шынықтыру», «Әлеуметтік-тұрмыстық бағдар», «Қалдық көру қабілетімен көру түйсігін дамыту және сақтау» пәндерімен өзара байланысындағы кешенді тәсілдерді қарастырады. Сонымен қатар, педагогтардың, тәрбиешілердің, ата-аналардың, көру қабілеті бұзылған білім алушылардың дағдылары мен біліктіліктерін меңгеруіне қойылатын бірыңғай талаптарын да көздейді.

6. Оқу бағдарлама концентрикалық әдіс бойынша құрылған, яғни оқу материалы жылдан жылға қайталанып ұсынылғанымен, білім беру мазмұны күрделеніп, кеңейтіледі, жеке элементтерінің нақтылануын және терендетілуін көздейді.

7. Тұзету сабағы – кеңістікте бағдарлауды оқытудың негізгі ұйымдастырылған түрі болып табылады. Дегеннен бағдарлама материалын жақсы меңгеру үшін білім алушылардың дағды мен біліктіліктерін сабақтан тыс уақытта бекіту ұсынылады.

8. Көру қабілеті бұзылған білім алушылардың кеңістіктік бейнесінің қалыптасуын шартты түрде үш кезеңге бөлуге болады және олардың әрқайсысы өз алдына көрнекіліктердің, әдістердің және оқытудың түрлерінің құралдарын қолданатын нақты міндеттерді қояды:

1) бірінші кезеңде маршруттың алғашқы кеңістіктік бейнесі қалыптасады: маршрут бойындағы заттардың орналасуы жайлы жалпы елесі, маршруттың бастапқы нүктесі анықталады, бағыттың конфигурациясы, маршруттың әр бөлігі нақтыланады;

2) екінші кезеңде осы құрылған кеңістіктің жалпылама бейнесі бөлшектенін, маршруттың әр бөлігі егжей-тегжейлі зерттеледі;

3) үшінші кезеңде зерттелген маршруттың әр бөлігі біртұтас, адекватты кеңістіктік бейнеге айналады. Осы жүйемен оқығанның нәтижесінде кеңістіктік бейненің тұрақтылығы, дәлдігі, толықтығы және адекваттылығы өседі.

9. «Кеңістіктік бағдар» курсының базалық мазмұны төмендегі бөлімдерде жүзеге асырылады:

1) бағдарлы-мобиляторлы іс-әрекетінің негізгі түсініктері;

2) дұрыс жүрістің тәсілдерін игерту, әртүрлі жағдайларда келбетті пішін мен дененің дұрыс қалыпта ұстауын қалыптастыру;

3) кеңістікті бағдарлауда сақталған анализаторларды қолдану;

4) шағын кеңістікте бағдарлау;

5) жабық және еркін кеңістікте бағдарлау;

6) топографиялық көріністердің қалыптасуы;

7) ақ тросттың көмегімен бағдарлау;

8) қоғамдық көліктерді пайдалану;

9) қоғамдық әлеуметтік-мәдени орындарында бағдарлауы мен тәртібі;

10) айналасындағы адамдармен бірлескен бағдарлау дағдылары.

10. «Кеңістіктік бағдар» пәні бойынша көру қабілеті бұзылған балаларды оқытуды бағалау балдық емес, білім алушылардың сапалы-сипаттағы, эмоционалды ерекшеліктер мүмкіндігінің деңгейінде, кеңістікте бағдарлаудағы құзіреттілігінің қалыптасу мен даму мониторингіне негізделеді.

11. Көрмейтін және нашар көретін білім алушыларды кеңістікте бағдарлауды оқытуда құрылғылармен, көрнекілік, дидактикалық және техникалық құралдармен (рельефті-графикалық карталар, тірек-сызбалар, «Школьник», «Ориентир» құралдары, айналар, ақ тросттар, тактильді және дыбысты жолдар, дыбыстық сигналдар) жабдықталған арнайы кабинеттің болуын талап етеді.

12. Кеңістіктікте бағдарлау сабақтары, білім алушылардың даму деңгейінің негізінде құрылған (3–5 адам) топпен немесе ерекше күрделі жағдайларда – жеке жұмыс жүргізіледі. Білім алушылардың кемістігінің тұзелуіне қарай, оларды топтық сабақтарға қосады. Сабақ ұзақтығы – 45 минут. Білім алушылардың тақырыпты қабылдауына байланысты оқу жүктемесін (сағат) бөлу өзгертілуі мүмкін.

13. Оқу жүктемесінің көлемі:

1) 5-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат;

2) 6-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат;

3) 7-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат;

4) 8-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат;

5) 9-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат;

6) 10-сынып – аптасына 3 сағат, оқу жылында 102 сағат.

2-тарау. Оқу пәнінің 5-сыныптағы базалық білім мазмұны

14. Кіріспе (6 сағат):

1) кеңістікте бағдарлаудың өмірдегі рөлі;

2) білім алушылардың диагностикасы, кеңістікті бағдарлауды оқуға дайындығының деңгейін зерттеу;

3) әйгілі көрмейтін адамдардың өмірі;

15. Бағдарлы-мобиляторлы іс-әрекеттің негізгі түсініктері (14 сағат):

1) кеңістік түсініктері: «Көлденең, тігінен» «Көлбеу, айналасында» (шахмат тақтасының,макеттің үлгісінде);

2) көлденең және тігінен тұрған заттар мен обьектілерді анықтау.

3) «солдан – оңға, оңнан – солға» түсініктері;

4) «жол, баған, дереже, қатар» түсініктері;

5) уақыт түсініктері, «бұрын, кейін», «ертерек, кейінірек».

16. Дұрыс жүрістің тәсілдерін игерту, әртүрлі жағдайларда келбетті пішіні мен дененің дұрыс қалыпта ұстауына үйрету (16 сағат):

1) білім алушының дене қалпы «тұрып тұрғанда», партада, үстел басында, креслода, жұптасқан жүрісте, тұрақты бағдардың бойымен өз бетінше қозғалыста (қабырғамен,баспалдақ қаналтарымен) болуы;

2) оқығанда және жазғанда дене қалпының дұрыстығы, заттарды қабылдауы, кедергілерді тауып және айналып өтуі;

3) қатармен жүру;

4) бағытты көрсететін дұрыс ишараны қалыптастыру;

5) кедергілерді айналып, дыбыстық сигналға жүру;

6) бөлменің әр бұрышынан берілетін дыбыстық сигналға қарай жүру;

7) бағыты 90, 180 градусқа өзгертілген, 15–20 метрлік қашықтықты жүріп өту;

8) көшбасшы соңындағы және топтағы қозғалысы;

9) баспалдақпен және заттары бар көлбеу жазықтықтағы жүріс;

10) дұрыс жүріс дағдылары.

17. Кеңістікте бағдарлауда сақталған анализаторларды қолдану (18 сағат):

1) кеңістікті сипап сезу арқылы қабылдау;

2) әртүрлі конфигурациядағы заттарды саусақпен, білекпен, алақанмен қабылдау; бедерлі суреттерді «оқу»; қолдың қадағалау қызметін дамыту жаттығулары; табанмен жердің түрлі құрылымын анықтау (шөп,асфальт, құм, бос және басылған қар);

3) заттың көлемі, құны, қызуы, беткі құрылымы, материалы сияқты қасиеттерін (шыны, ағаш, қағаз, темір, мата) ажырату мен салыстыру дағдыларын дамыту;

4) жабық кеңістікте дыбыстың қозғалысын немесе қозғалыссыздығын локализациялау, қоршаған адамдарды дауыстан таныған, ажырату, адамның көңіл- күйін дауыстан анықтау;

5) қоршаған кеңістікте дыбыстарды танып, локализациялау (мектепте, үйде).

6) дыбыстың шығу жеріне дейінгі қашықтықты анықтау;

7) қала шуын және табиғаттағы дыбыстарды ажырату (шу, ағаштар сыбдыры, үй құстарының, жануарлардың дауыстыры);

8) көшедегі және ғимарат ішінің түрлі жарықтарына көру анализаторларының үйрену тәсілдері;

9) заттардың пішінді мен сұлбалы бейнесін қабылдау;

10) таныс кеңістіктегі заттарды қалдық көру қабілетімен тану;

11) заттық және кеңістіктік бағдарлауда иіс пен дәм сезуді қолдану;

18. Еркін және жабық кеңістікте бағдарлау қабілеті (14 сағат):

1) мектеп ғимараты туралы жалпы түсінігі;

2) сынып- кабинеттерінің орналасуы;

3) шеберханалардың орналасуы;

4) сақталған анализаторларды қолдана отырып, жол және қозғалыс карталарын құрастыру;

5) өз бетімен баспалдақпен түсіп, шығу;

6) белгілі бір жерге дейін бағытты ойша анықтау;

7) мектеп территориясы туралы түсінігін бекіту;

8) мектеп территориясын өз бетімен бағдарлау;

9) ауызша сипаттау арқылы мектеп территориясының жоспарын құру;

10) мектеп территориясының жеке бөлімдерінің жоспарын құру;

11) мектеп территориясындағы заттардың ара қашықтықтығын анықтау;

12) мектеп территориясындағы тұрақты, уақытша, кездейсоқ кедергілерді жеңе білу;

13) білім алушылардың топографиялық түсініктерінің шынайы жабық кеңістікке ауысуы және оны бағдарлау;

14) қиылыс;

15) бағдаршамның жарықтық және дыбыстық сигналдары;

16) қиылыстан өту ережесі;

17) жол жиегіндегі қозғалыс.

19. Топографиялық көріністердің қалыптасуы (14 сағат):

1) бедерлі-графикалық оқулық, «Ориентир» құралы және оның көрмейтіндер үшін қоршаған әлемдегі түрлі заттар туралы түсініктерінің қалыптасуындағы рөлі;

2) бедерлі-графикалық оқулықтар көмегімен сипап сезудің дамуы;

3) негізгі бедерлі-графикалық түсініктермен танысу;

4) масштаб;

5) жабық кеңістіктің бедерлі жоспарын орындау;

6) «Карта-жол» сызбасын құру;

7) топографиялық қабілеттерін жетілдіру, бірінші және екінші қабаттардың сызба-картасымен жұмыс.

20. Ақ тросттың көмегімен кеңістікте бағдарлау (12 сағат):

1) тросттың түрлері;

2) тросттың мәні, түрлері және қызметі;

3) тростты дұрыс таңдау, дұрыс ұстау ережелері;

4) трость қолданудағы қауіпсіздік ережелері;

5) тросттың көмегімен жүру;

6) трость қолдану барысында келбетті пішінді дұрыс ұстау;

7) тростты қуту.

21. Айналасындағы адамдармен бірлескен бағдарлау дағдылары (8 сағат):

1) суйемелдеуші адамдармен жүру ережелері;

2) суйемелдеушімен бірге жүрудің амалдары. Суйемелдеушімен түзу жүріс;

3) суйемелдеушімен ғимарат ішіндегі жүріс;

4) суйемелдеушімен ғимаратқа кіру және шығу;

5) суйемелдеуші адаммен қарым-қатынас әдебі.

3-тарау. Оқу пәнінің 6-сыныптағы базалық білім мазмұны

22. Бағдарлы-мобиляторлы іс-әрекетіндегі негізгі ұғымдар (10 сағат):

1) ұғымдарды бекіту: «көлденең, тігінен, ұзындығы, ені, биіктігі»;

2) көкжиек жақтарымен бағдарлау;

3) ауызша ақпарат бойынша кеңістікте өз денесіне қарай бағдарлау;

4) әр түрлі жағдайларда дұрыс жүру амалдарын үйрету, келбетті пішінді және дене қалпын дұрыс сақтауға үйрету;

5) жазу мен оқу кезінде, отыру, жүру, тұру барысында келбетті пішінді тік ұстауға үйрету;

6) дыбыстық сигналға кедергісіз және кедергілермен жүру;

7) бағыт 90 және 180 градусқа өзгергенде бағдарлай білу. Топ ішіндегі қозғалыс.

18. Кеңістікте бағдарлауда сақталған анализаторларды қолдану (14 сағат):

1) еркін кеңістікте дыбыстың қозғалысын немесе қозғалыссыздығын локализациялау;

2) қоршаған ортадағы дыбыстар, олардың дыбыс шығаратын заттармен қатынасын елестетуі (алыс, жақын, жақынырақ, алысырақ, жақындап келеді, алыстап барады түсініктері);

3) еркін кеңістікте заттарды қалдық көру арқылы ажырату, кеңістікті стереоскопиялық емес қабылдаудың тәсілдерін меңгерту. Кеңістіктегі заттардың алыстауын бағалау және оларды суретте (қалыпты және графикалық) бейнелеу;

4) қоршаған ортада кездесетін иістерді анықтау;

5) бұлшық ет сезімдерін дамыту: тұрақты бағдарсыз тура жолды маршрутта бағытты сақтап жүру.

24. Шағын кеңістікте бағдарлау (10 сағат):

1) кеңістіктік бағыттарды бекіту: солдан оңға, оңнан солға, жоғарыдан төмен, төменнен жоғары, қиғашынан;

2) кеңістіктегі түсініктерді дұрыс түсіне білу: артынан, астынан, айнала, арқылы, төменірек, жоғарырақ;

3) бедерлі жоспардағы шартты белгіле;

4) жабық кеңістіктің макетіенде және бедерлі жоспарында бағдарлау.

25. Жабық және еркін және кеңістікте бағдарлау (16 сағат):

1) берілген бағыт бойынша мектеп ауласындағы қозғалыс;

2) кедергілер және оның түрлері: тұрақты, уақытша;

3) мектеп ауласындағы тұрақты, кездейсоқ, уақытша кедергілерінен өту;

4) мектеп ауласындағы бағдарлау дағдысын бекіту;

5) жол белгілері: нұсқау, ескертпе, тыйым салынатын, қызмет көрсету белгілері;

6) жолдың жиегімен және жолсызбен жүру;

7) жер асты және жер үсті өту жолдары;

8) жол жүру ережелері бойынша жарыс ойындары. 2–3 жеңіл маршруттарды меңгеру (мысалы: мектеп-дүкен, мектеп – автобус аялдамасы);

9) зерттелетін кеңістіктің бедерлі жоспарын пайдалану;

10) зерттелетін кеңістіктің бедерлі жоспарын пайдалана отырып, «карта – шолу» сияқты түсініктерін қалыптастыру (сызба және аппликация түрінде);

11) кеңістіктік жады және қиялдың дамуына арналған жаттығулар.

26. Топографиялық көріністердің қалыптасуы (10 сағат):

1) бедерлі-графикалық нұсқаулықтар және олардың көрмейтіндер үшін қоршаған ортадағы түрлі нысандар туралы елесті қалыптастырудағы рөлі;

2) бедерлі – графикалық нұсқаулықтардың көмегімен сипап сезуді дамыту;

3) тұрмыстағы бағдарлауға арналған техникалық құралдар;

4) масштаб;

5) жабық кеңістік жоспарын Брайль жүйесі бойынша орындау.

27. Ақ тросттың көмегімен бағдарлау (10 сағат):

1) тросттың түрлері;

2) тростты таңдау;

3) тростты пайдаланудың негізгі әдістері мен тәсілдері;

4) «Маятник» техникасын меңгеру;

5) «Қарындаш» техникасы бойынша тростты ұстаудың негізі;

6) «Тайғанақтау» тәсілі;

7) «Тигізу» тәсілі;

8) «Диагональ» техникасы;

9) тросттың күтімі.

28. Қоғамдық көлікті пайдалану (14 сағат):

1) автожолға саяхат, дыбысы бойынша көлікті тану: троллейбус, автобус, трамвай, автокөлік;

2) жолда жүру ережелері «Біз көшемен келеміз» – практикалық сабақтар; таныс жолды басынан соңына дейін күннің орналасуына және басқа бағдарларға қарай, оның ішінде жапырақтардың дыбысына, көшедегі жылжыған және жылжымаған көліктердің дыбысына қарай бағдарлап табу;

3) белсенді өмір сүрудегі қоғамдық көліктердің мәні;

4) қоғамдық көліктердің аялдамалары.

29. Қоғамдық әлеуметтік – мәдени орындарыда бағдарлауы мен тәртібі (12 сағат):

1) бейтаныс орындардағы өзін-өзі ұстау ережелері;

2) бағдарлау кезінде көмек сұрай алу;

3) мейрамханада, кафеде өзін-өзі ұстау ережелері.

30. Айналасындағы адамдармен бірлескен бағдарлау дағдылары (6 сағат):

1) қоғамдық орындарда көрмейтіндердің өзін-өзі ұстау ережелері;

2) айналасындағы құрдастарымен бағдарлау және қарым-қатынас мәдениеті.

4-тарау. Оқу пәнінің 7-сыныптағы базалық білім мазмұны

31. Дұрыс жүрістің тәсілдерін игерту, әртүрлі жағдайларда келбетті пішіні мен дененің дұрыс қалыпта ұстауына үйрету (8 сағат).

1) қол және аяқ қозғалыс үйлесімдігінің дағдыландыру;

2) жүру кезінде дене жаттығуларын орындату: секіру, отырып жүру;

3) вестибулярлық аппараттың үйлесімдігі, басына жүк қойып жүру;

4) көлбеу жазықтықта жүру;

5) 180 градусқа бұрылып жүру;

6) шұңқыр, арықтар және омбы қарлардан өту;

7) лабиринттің ішімен жүру;

8) қала көшелерінде, көліктерде, қоғамдық орындарда бағдарлаудағы дененің дұрыс қалпы.

32. Кеңістікте бағдарлауда сақталған анализаторларды қолдану (10 сағат):

1) қоршаған ортадағы дыбыстар, олардың заттарға қатынасы (алыс, жақын, жақынырақ, алысырақ, оңға, солға, сол жақтан, оң жаққа, алдынан, артынан, жақындап келеді, алыстап барады);

2) кеңістікті қабылдаудың кезінде стереоскопиялық емес амалдарын қалыптастыру;

3) қалдық көруі бар кезінде түзу жолмен жүруде жарық көленкесін қолдану;

4) бұрылу кезінде жарық көленкесін қолдану;

5) белгілі бір ғимаратқа кірерде және шығарда қалдық көруін жаттықтыру;

6) әртүрлі жарықтануға үйрену амалдары;

7) қоршаған ортадағы заттарды сипап сезу арқылы зерттеу;

8) түрлі материалдарды тану білу дағдыларын бекіту;

9) иістердің көмегімен кеңістікте бағдарлау;

10) тұрақты бағдарларға сүйене отырып берілген бағыт бойынша қозғалыс.

33. Шағын кеңістікте бағдарлау (10 сағат):

1) кеңістіктік бағыттарды бекіту: қиғаш, диагонал бойынша, айнала;

2) үйренген кеңістіктік ұғымдарды дұрыс түсіне білу. Бедерлі жоспарларды оқи білу.

34. Жабық және еркін кеңістікте бағдарлау (16 сағат):

1) мектеп ауласының жоспарын құрастыру;

2) орталық кіре берістің маңайындағы кеңістікті меңгеру;

3) қосымша шыға беріс жанындағы кеңістікте бағдарлау;

4) сағат тілінің бағытында мектепті айналу;

5) сағат тілінің бағытына қарсы қозғалыс;

6) стадионға өз бетінше бару;

7) қоқыс контейнеріне өз бетінше бару;

8) кеңістікте нақты берілген уақытпен бағдарлау;

9) қозғалыс кезіндегі техникалық қауіпсіздік дағдылары;

10) территориядағы кедергілерді жеңе білу (арықтар, құдықтар, ағаштар). ауызша ақпарат бойынша территорияда жүру;

12) мектепке жақын көшелерді бағдарлау;

13) бағдаршамы бар және жоқ көше қиылыстарынан өту ережелері;

14) дукендерде, поштада, дәріханада, көліктерде өз бетінше бағдарлау;

15) бірнеше бұрылыстан кейін кеңістіктік қатынастардың өзгеруі;

16) шартты суреттеу бойынша еркін және жабық кеңістіктің жоспарын құрастыру;

17) қалыптасқан кеңістіктік ұғымдарды пайдалана отырып, еркін және жабық кеңістік туралы әңгіме құрастыру.

35. Топографиялық көріністердің қалыптасуы (10 сағат):

1) қоршаған орта, нақты бір жер туралы түсініктің қалыптасуында бедерлі-графикалық нұсқаулықтардың рөлі;

2) жабық және еркін кеңістіктердің жоспарын құру үшін бедерлі-графикалықнұсқаулықтарды қолдану (жанама жерлері бар кафе, кинотеатр);

3) «Школьник» құралы және оның көрмейтіндердің мобилді болуындағы рөлі;

4) «шолу – карта», «карта – жол» деңгейінде топографиялық түсініктерін қалыптастыру;

5) шағын аудан жоспары бойынша бағдарлау.

36. Ақ тросттің көмегімен бағдарлау (10 сағат):

1) көрмейтіндер үшін бағдарлау кезіндегі тросттың рөлі;

2) тросттің әр түрлілігі (телескопиялық жиналмалы, цилиндрлік және конус төрізді түтікшелерден жасалынған трость, қысқа тросттер);

3) ұзын трость;

4) өлшем бойынша тростты таңдау;

5) «Маятник» техникасының амалдарын жаттықтыру;

6) «Қарындаш» техникасы бойынша тростты ұстау;

7) «Тайғанақтау» амалы;

8) «Тигізу» амалы;

9) «Диагональ» техникасы;

10) тростты қуту;

37. Қоғамдық көліктерді пайдалану (16 сағат):

1) қоғамдық көліктердің аялдамалары;

2) аялдамада бағдарлау;

3) көлікке мінерде, көлікке кіргенде және түсерде тростпен жұмыс істей білу және бағдарлау;

4) көрмейтіндердің қоғамдық көліктерде өзін-өзі ұстау ережелері;

5) қалалық көлік салондарының бедерлі-графикалық сызбасы;

6) көлікте 2–3 аялдама сүйемелдеушімен жүру.

38. Қоғамдық әлеуметтік-мәдени орындарда бағдарлауы мен тәртібі (16 сағат):

1) туған қала немесе ауыл туралы түсініктер;

2) шағын аудан туралы түсінік;

3) жақын маңдағы саябаққа, бақша саяхат;

4) жақын көшелердің бедерлі картасын зерттеу;

5) жақын жерде орналасқан көшелерге саяхат;

6) көше, бульвар, тас жол, даңғыл, түйық көше, жағалау, алаң, саябақ

4) понятия: «ряд, колонна, шеренга, строй»;
5) понятие о времени, понятия: «раньше, позже», «ранее, позднее».
16. Обучение приемам правильной ходьбы, формирование осанки и правильной позы в различных ситуациях (14 часов):
1) поза обучающегося в положении стоя, сидя за партой, за столом, в кресле, при ходьбе в паре, при самостоятельном передвижении вдоль постоянного ориентира (стены, перил лестницы);
2) правильная поза при чтении и письме, восприятии предметов, обнаружении и обходе препятствий;
3) поза при ходьбе строем;
4) формирование правильного жеста, указывающего направление;
5) ходьба на звуковой сигнал, подаваемый в различных точках зала;
6) ходьба на звуковой сигнал, с обхождением препятствия;
7) прохождение расстояния длиной в 15–20 метров с изменением направления на 90, 180 градусов;
8) передвижение по маршруту за лидером, и в группе;
9) ходьба по лестнице и наклонной плоскости с предметами;
10) навыки правильной ходьбы.
17. Использование сохранных анализаторов в пространственной ориентировке (16 часов):
1) осязательное восприятие пространства;
2) восприятие предметов различной конфигурации пальцевым, кистевым, ладонным способами; «чтение» рельефных рисунков; упражнения на развитие прослеживающей функции руки; различение подошвами ног различных структур почвы (травы, асфальта, песка, рыхлого или утоптанного снега);
3) развитие умения различать и сопоставлять различные свойства предметов по величине, форме, температуре, характеру поверхности, материалу (стекло, дерево, бумага, металл, ткань);
4) локализация неподвижного и передвигающегося источника звука в замкнутом пространстве, узнавание и различение по голосу окружающих людей, определение по голосу эмоционального состояния людей;
5) узнавание и локализация звуков в окружающем пространстве (в школе, дома);
6) определение расстояния до источника звука;
7) узнавание звуков в природе (шума, шелеста деревьев, голоса животных, домашних птиц) и городских шумов;
8) приемы аккомодации зрительного анализатора при различной освещенности пространства в помещении и на улице;
9) восприятие предметов в контурном и силуэтном изображении;
10) узнавание предметов знакомого пространства с помощью остаточного зрения;
11) использование обоняния и вкуса в предметной и пространственной ориентировке.
18. Навыки ориентировки в свободном и замкнутом пространстве (18 часов):
1) общее представление о здании школы;
2) определение расположения классов-кабинетов;
3) определение местонахождения мастерских;
4) составление карты-пути и движение в мастерские, используя сохранные анализаторы;
5) самостоятельный подъем и спуск по лестнице;
6) мысленное определение маршрута до какого-либо помещения;
7) закрепление представлений о территории школы;
8) самостоятельная ориентировка на территории школы;
9) составление плана территории школы по словесному описанию;
10) составление планов отдельных участков территории школы;
11) определение расстояния между объектами на территории школы;
12) преодоление препятствий на территории школы: постоянных, временных, случайных;
13) перенос топографических представлений обучающихся на реальное замкнутое пространство и ориентировка в нем;
14) перекресток;
15) световые и звуковые сигналы светофора;
16) правила перехода перекрестка;
17) движение по обочине.
19. Формирование топографических представлений (14 часов):
1) рельефно-графические пособия, прибор «Ориентир» и их роль в формировании представлений незрячего о различных объектах окружающего мира;
2) развитие осязания с помощью рельефно-графических пособий;
3) знакомство с рельефно-графической грамотой;
4) масштаб;
5) выполнение рельефного плана замкнутого пространства;
6) составление схемы «карта-путь»;
7) совершенствование топографических навыков, работа со схемой – картой первого и второго этажей.
20. Ориентировка с помощью трости (14 часов):
1) различные виды тростей;
2) виды, функции и значение белой трости;
3) подбор, правильный захват и удерживание трости;
4) правила техники безопасности при обращении с тростью;
5) ходьба с тростью;
6) осанка незрячего при пользовании тростью;
7) уход за тростью.
21. Навыки совместной ориентировки со зрячими (8 часов):
1) правила ходьбы с сопровождающим;
2) приемы ходьбы с сопровождающим, ходьба с сопровождающим по прямой;
3) приемы ходьбы с сопровождающим в помещении;
4) вход и выход из помещения с сопровождающим;
5) этика общения при сопровождении.

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

22. Основные понятия ориентировочно-мобилятерной деятельности (10 часов):
1) закрепление понятий: «горизонтально, вертикально, длина, ширина, высота, глубина»;
2) ориентировка по сторонам горизонта;
3) пространственная ориентировка относительно своего тела по вербальной информации;
4) обучение приемам правильной ходьбы, формирование осанки и правильной позы в различных ситуациях;
5) закрепление правильной осанки в положении стоя, сидя, при ходьбе, при чтении и письме;
6) ходьба на звуковой сигнал без препятствия и с препятствиями;
7) ориентировка при изменении направления на 90, 180 градусов;
8) передвижение в группе.
23. Использование сохранных анализаторов в пространственной ориентировке (14 часов):
1) локализация неподвижного и перемещающегося источника звука в свободном пространстве;
2) звуки окружающего мира, их соотнесение с представлениями звучащего предмета (понятия: далеко, близко, ближе, дальше, приближается, удаляется);
3) зрительное различие предметов в свободном пространстве, формирование способов нестереоскопического восприятия пространства, оценка удаленности предметов в пространстве и их изображений на рисунках;
4) определение источника и направления запахов, встречающихся в окружающем пространстве;
5) развитие мышечного чувства: ходьба по прямолинейному маршруту без постоянного ориентира с сохранением направления.
24. Ориентировка в микропространстве (10 часов):
1) закрепление пространственных направлений: слева-направо, справа-налево, сверху-вниз, снизу-вверх, наискось;
2) правильное понимание пространственных понятий: из-за, из-под, через, вокруг, ниже – выше;
3) условные изображения на рельефных планах;
4) ориентировка на рельефных планах и макетах замкнутого пространства.
25. Навыки ориентировки в свободном и замкнутом пространстве (16 часов):
1) движение на территории школы по заданному направлению;
2) препятствия и их виды: постоянные, временные;
3) преодоление препятствий на территории школы: постоянных, временных, случайных;
4) закрепление навыков ориентировки на территории школы;
5) дорожные знаки: указательные, предупреждающие, запрещающие, знаки сервиса;
6) движение по обочине и проселочной дороге;
7) подземные и надземные переходы;
8) игры-соревнования по правилам дорожного движения;
9) изучение 2–3-х несложных маршрутов (например, школа – магазин, школа – остановка автобуса);
10) формирование представлений по типу: «карта-обозрение» с использованием рельефных планов изучаемого пространства (в виде аппликаций и рельефных чертежей);
11) упражнения на развитие пространственной памяти и воображения.
26. Формирование топографических представлений (10 часов):
1) рельефно-графические пособия и их роль в формировании представлений незрячего о различных объектах окружающего мира;
2) развитие осязания с помощью рельефно-графических пособий;
3) технические средства для ориентировки в быту;
4) масштаб;
5) выполнение плана замкнутого пространства по Брайлю.
27. Ориентировка с помощью трости (10 часов):
1) различные виды тростей;
2) подбор трости;
3) основные методы и приемы пользования тростью;
4) техника «маятника» – отработка приемов;
5) основная хватка трости при технике «карандаш»;
6) прием «скольжения»;
7) прием «касание»;
8) техника «диагонали»;
9) уход за тростью.
28. Пользование общественным транспортом (14 часов):
1) экскурсия на автодорогу, распознавание транспорта по звуку: троллейбус, автобус, трамвай, автомобиль;
2) правила дорожного движения «Мы по улице идем» – практическое занятие: самостоятельное движение из исходной знакомой точки до конечной знакомой точки, с учетом положения солнца и других ориентиров: шум листвы, движущего и неподвижного транспорта;
3) значение общественного транспорта для активной жизнедеятельности;
4) остановки общественного транспорта.
29. Навыки ориентировки и поведения в общественных местах социокультурного назначения (12 часов):
1) правила поведения в незнакомом помещении;
2) умение попросить помощь при ориентировке;
3) правила поведения в кафе, ресторане.
30. Навыки совместной ориентировки со зрячими (6 часов):
1) правила поведения незрячего в общественном месте;
2) культура общения и ориентировки со зрячими сверстниками.

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

31. Обучение приемам правильной ходьбы, формирование осанки и правильной позы в различных ситуациях (8 часов):
1) коррекция навыков координации движения рук и ног;
2) ходьба с физическими упражнениями: круговые движения туловища, прыжки, ходьба с приседаниями;
3) координация вестибулярного аппарата, ходьба с грузом на голове;
4) ходьба по наклонной плоскости;
5) ходьба с поворотами на 180 градусов;
6) преодоление ям, арыков и сугробов;
7) ходьба по лабиринту;
8) правильные позы при ориентировке на улицах города, в транспорте и в общественных местах.
32. Использование сохранных анализаторов в пространственной ориентировке (10 часов):
1) звуки окружающего мира, их соотнесение с представлениями звучащего предмета (понятия: далеко, близко, ближе, дальше, левее, правее, слева, направо, спереди, сзади, приближается, удаляется);
2) формирование способов нестереоскопического восприятия пространства;
3) использование светотени при движении по прямой;
4) использование светотени при поворотах;
5) тренировка зрительного анализатора при входе в помещение и выходе из него;
6) приемы аккомодации зрительного анализатора при различной освещенности пространства в помещении и на улице;
7) осязательное обследование окружающих объектов;
8) закрепление навыков распознавания различных материалов;
9) ориентировка в пространстве с помощью запахов;
10) движение по заданному маршруту с опорой на постоянные ориентиры.
33. Ориентировка в микропространстве (10 часов):
1) закрепление пространственных направлений: наискось, по диагонали, кругом;
2) правильное понимание изученных пространственных понятий. Умение читать рельефные планы.
34. Навыки ориентировки в свободном и замкнутом пространстве (16 часов):
1) составление плана территории школы;
2) освоение пространства около центрального входа;
3) ориентировка в пространстве около запасного выхода;
4) самостоятельное движение вокруг школы по часовой стрелке;
5) движение против часовой стрелки;
6) самостоятельное движение на школьный стадион;
7) самостоятельное движение к мусорным контейнерам;
8) использование временных понятий при ориентировке в пространстве;
9) навыки техники безопасного движения;
10) преодоление препятствий на территории (арыки, колодцы, кустарник);
11) движение по территории по вербальной информации;
12) ориентировка на прилегающих к школе улицах в пределах микрорайона;
13) правила перехода улицы на перекрестках, регулируемых и нерегулируемых светофором;
14) ориентировка в магазинах, на почте, в аптеке, самостоятельная ориентировка в автобусе (1–2 остановки);
15) изменение пространственных отношений при нескольких поворотах;
16) составление плана замкнутого и свободного пространства по условному описанию;
17) составление рассказа о знакомом замкнутом и свободном пространстве с использованием сформированных пространственных понятий и представлений.
35. Формирование топографических представлений (10 часов):
1) роль рельефно-графических пособий в формировании представлений об окружающем мире, о конкретной местности;
2) практическое использование рельефно-графических пособий для составления плана замкнутого и свободного пространства (кафе, кинотеатр с прилегающими к ним участками);
3) прибор «Школьник» и его значение в формировании мобильности незрячего;
4) формирование топографических представлений на уровне «карта-обозрение», «карта-путь»;
5) ориентировка по плану микрорайона.
36. Ориентировка с помощью трости (10 часов):
1) роль трости при ориентировке незрячего;
2) ассортимент тростей (телескопическая складная, трости из цилиндрических и конических трубок, короткие трости);
3) длинная трость;
4) подбор трости по размерам;
5) техника «маятника» – отработка приемов;
6) основная хватка трости при технике «карандаш»;
7) прием «скольжения»;
8) прием «касание»;
9) техника «диагонали»;
10) уход за тростью.
37. Пользование общественным транспортом (16 часов):
1) остановки общественного транспорта;
2) ориентировка на остановке;
3) ориентировка и работа тростью при подходе к транспорту, при посадке в салон и выходе из транспорта;
4) правила поведения незрячего в общественном транспорте;
5) рельефно-графические чертежи салонов транспорта.
38. Навыки ориентировки и поведения в общественных местах социокультурного назначения (16 часов):
1) представление о родном городе/ауле;
2) понятие о микрорайоне;
3) экскурсия в ближайший парк, сад;
4) исследование карты-плана прилегающих улиц;
5) экскурсии по близлежащим улицам;
6) понятия: улица, бульвар, шоссе, проспект, переулок, набережная, площадь, сквер, парк;
7) формирование представлений на уровне понятий и конкретизации их в условиях ближайшего окружения школы;
8) представления о крупных культурно-бытовых учреждениях города и наполняющих их предметах: кинотеатр (фойе, зрительный зал, сцена), супермаркет (секции с продуктами, кассы, корзинки для продуктов), базар (продуктовый ряд, ряды промышленных и хозяйственных товаров);
9) лечебные учреждения;
10) тренинг «Если вы потерялись?»;
11) тестирование знаний, умений и навыков по пройденному курсу.
39. Навыки совместной ориентировки со зрячими (6 часов):
1) ориентировка незрячего и слабовидящего в супермаркете и других общественных местах;
2) тренинг «Покупка продуктов»;
3) посещение кафе, базара;
4) обращение за помощью к прохожим во время прогулки по парку;
5) посещение поликлиники.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

40. Обучение приемам правильной ходьбы, формирование осанки и правильной позы в различных ситуациях (10 часов):
1) сохранение правильной осанки при ходьбе с физическими упражнениями: круговые движения туловища, прыжки, с приседаниями;
2) координация вестибулярного аппарата, ходьба с грузом на голове. Ходьба по наклонной плоскости;
3) преодоление случайных и неслучайных препятствий на дороге;
4) ходьба по лабиринту;
5) правильные позы при ориентировке на улицах города, в транспорте и в общественных местах.
41. Использование сохранных анализаторов в пространственной ориентировке (10 часов):
1) комплексное использование сохранных анализаторов во время ориентировки в пространстве;
2) развитие мышечно-двигательной активности.
42. Навыки ориентировки в свободном и замкнутом пространстве (18 часов):
1) мысленное определение маршрута внутри помещения; от одного помещения к другому (например, от школы до остановки);
2) движение по заданному направлению;
3) препятствия и их виды: постоянные и временные. Определение расстояния между объектами;
4) определение направления расположения объектов относительно своего тела;
5) самостоятельное освоение нескольких маршрутов в пределах города;
6) поездка на городском транспорте;
7) изучение нескольких значимых для обучающихся маршрутов в пределах города до поликлиники, музыкальной и художественной школ, до почты, до кафе);
8) правила перехода улицы: переход в зоне перехода, переход улицы на нерегулируемом перекрестке;
9) ориентировка с помощью компаса по сторонам горизонта.
43. Формирование топографических представлений (10 часов):
1) топографические представления типа «карта-путь»;
2) представление типа «карта-план»;
3) рельефный план;
4) изменения маршрута на рельефном плане «иди прямо», «иди левее»;
5) изменение направления и ориентиров при поворотах на 90, 180 градусов.
44. Ориентировка с помощью трости (12 часов):
1) значение белой трости в ориентировке незрячего;
2) функции трости, виды тростей;
3) способы индивидуального подбора трости;
4) способы ориентировки с тростью: правильный захват и удерживание трости, техника безопасности при обращении с тростью;
5) приемы ходьбы с тростью: маятниковый, диагональный, приемы протяжки и скольжения;
6) подъем и спуск по лестнице;
7) обращение с тростью в помещениях, в транспорте, при ходьбе со зрячими провожатыми;
8) обнаружение препятствий с помощью трости.
45. Пользование общественным транспортом (18 часов):
1) методы изучения маршрутов пассажирского транспорта. Поведение незрячего на остановках.
2) правильная поза;
3) правила посадки и выхода из городского транспорта; поведение в салоне;
4) отработка приемов работы с тростью в салонах пассажирского транспорта;
5) самостоятельная поездка в автобусе на 2–3 остановки.
46. Навыки ориентировки и поведения в общественных местах социокультурного назначения (18 часов):
1) крупные торговые, культурные и транспортные учреждения города: торгово-развлекательные центры, супермаркеты, авто- и-железнодорожные вокзалы, базары;
2) окружающая обстановка этих объектов и ориентировка в них; ориентировка в незнакомых помещениях;
3) ориентировка на рабочем месте;
4) изучение взаиморасположения оборудования и рабочих мест; знакомство с ориентирами в мастерских;
5) закрепление представлений о мастерских по планам (прибор «Ориентир»).
47. Навыки совместной ориентировки со зрячими (6 часов):
1) этика общения со зрячими при сопровождении, с незнакомыми людьми.

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

48. Использование сохранных анализаторов в пространственной ориентировке (8 часов):
1) комплексное использование сохранных анализаторов во время ориентировки в пространстве;
2) развитие мышечно-двигательной активности.
49. Ориентировка в микропространстве (10 часов):
1) уточнение и закрепление пространственных понятий: кругом, вокруг, снизу, сверху, сзади, спереди, по нижнему/верхнему краю, снизу-вверх, по диагонали, используемых в производственной учебной деятельности.
50. Навыки ориентировки в замкнутом и свободном пространстве (18 часов):
1) ориентировка в незнакомом замкнутом пространстве (супермаркет, кафе, кинотеатр);
2) тренинги по нахождению в торговых центрах центрального входа/выхода, запасного выхода, лестницы, «черной» лестницы, грузового и пассажирского лифта;
3) умение пользоваться эскалатором;
4) правила поведения в лифте;
5) понятия: город, аул, поселок; поле, лес, луг, парк; река, водоем; закрепление понятий: улица, бульвар, шоссе, проспект, переулок, набережная, площадь, сквер, парк;
6) формирование данных представлений на уровне понятий и конкретизация их в условиях ближайшего окружения.
51. Формирование топографических представлений (10 часов):
1) топографические представления типа «карта-путь», «карта-обозрение»;
2) рельефные планы местности (сельская местность, центр города, карта районов города);
3) самостоятельное конструирование планов, аппликация на приборе «Ориентир».
52. Ориентировка с помощью трости (10 часов):
1) способы индивидуального подбора трости;
2) способы ориентировки с тростью, техника безопасности при обращении с тростью;
3) приемы ходьбы с тростью: маятниковый, диагональный, приемы протяжки и скольжения;
4) подъем и спуск по лестнице;
5) обращение с тростью в помещениях, в транспорте, при ходьбе со зрячими провожатыми;
6) обнаружение препятствий и их обход с помощью трости.
53. Пользование городским транспортом (20 часов):
1) закрепление методов изучения маршрутов пассажирского транспорта;
2) поведение незрячего на остановках;
3) правила посадки и выхода из городского транспорта; поведение в салоне;
4) отработка приемов работы с тростью в салонах пассажирского транспорта;
5) самостоятельная поездка в автобусе на 2–3 остановки.
54. Навыки ориентировки и поведения в общественных местах социокультурного назначения (20 часов):
1) посещение мастерских школы;
2) экскурсия в производственные мастерские (станции техобслуживания, ателье, массажный салон);
3) углубленное ознакомление с достопримечательностями города; значимые объекты местности;
4) рельеф местности;
5) передвижение по нескольким улицам с переходом через дорогу;
6) обследование улиц и пешеходных маршрутов, выделение остановок. Развитие чувства препятствия.
7) Тренировка по определению своего местонахождения в городе/местности.
55. Навыки совместной ориентировки со зрячими (6 часов):
1) обращение к прохожим за помощью (в парке, магазине);
2) совместная ориентировка со зрячими сверстниками при посещении парикмахерской, кафе, кинотеатра.

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

56. Навыки ориентировки в замкнутом и свободном пространстве (22 часа):
1) тренинги по нахождению в торговых центрах входа-выхода, лестницы, лифта;
2) умение пользоваться эскалатором;
3) правила поведения в лифте;
4) закрепление понятий: лес, луг, парк, река, водоем и конкретизация их в условиях ближайшего окружения;
5) ориентировка в театре/концертном зале;
6) составление плана зрительного зала;
7) самостоятельное освоение нескольких маршрутов в пределах города;
8) нахождение дома, квартиры по заданному адресу;
9) правила уличного движения с учетом зрительных возможностей обучающихся.
57. Формирование топографических представлений (12 часов):
1) развитие навыков ориентировки по типу «карта-путь», «карта-обозрение» (примерные маршруты: стадион, базар, мечеть, кафе);
2) рельефные планы местности;
3) самостоятельное конструирование планов местности.
58. Ориентировка с помощью трости (12 часов):
1) закрепление приемов ходьбы с тростью: маятниковый, диагональный, приемы протяжки и скольжения;
2) подъем и спуск по лестнице;
3) обнаружение и преодоление препятствий с помощью трости. Уход за тростью.
59. Пользование общественным транспортом (24 часа):
1) совершенствование навыков ориентирования в автобусе, троллейбусе, метро;
2) изучение маршрутов общественного городского транспорта;
3) особенности ориентировки на авто и железнодорожном вокзалах;
4) заказ билетов в режиме онлайн;
5) особенности ориентировки на авто- и железнодорожном вокзале.
60. Навыки ориентировки и поведения в общественных местах социокультурного назначения (24 часа):
1) углубленное ознакомление с административными, культурными, торговыми и лечебными организациями города/местности;
2) парки, скверы, улицы, набережные и прочие;
3) целостное представление о расположении и взаимосвязи улиц, площадей и движения транспорта.
61. Навыки совместной ориентировки со зрячими (8 часов):
1) этика общения со зрячими при сопровождении;
2) правила поведения в парке, магазине, кинотеатре.

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

62. Предметные результаты.
63. Обучающиеся будут знать:
1) биографии знаменитых незрячих людей;
2) основные пространственные и временные понятия;
3) свойства окружающих предметов: форма, температура, характер поверхности, материал;
4) постоянные сенсорные, звуковые, тактильные, обонятельные ориентиры;
5) месторасположение основных объектов в месте постоянного проживания и обучения;
6) место проживания, адрес школы;
7) правила перехода перекрестка;
8) масштаб схемы «карта-путь» для ориентировки в пространстве;
9) виды, функции, значение и правила обращения с белой тростью.
64. Обучающиеся будут уметь:
1) совершать координированные движения с предметами, необходимыми в учебной деятельности и в быту;
2) узнавать и локализовать в пространстве звуки живой и неживой природы;
3) самостоятельно ориентироваться на основе непосредственного чувственного восприятия в небольшом замкнутом и открытом пространстве;
4) представлять и отражать на планах и макетах пространственные отношения предметов.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

65. Предметные результаты.
66. Обучающиеся будут знать:
1) основные понятия ориентировочно-мобилятерной деятельности;
2) изменение местоположения объектов при изменении направления на 90, 180 градусов;
3) назначение звуковых, зрительных, тактильных, обонятельных ориентиров;
4) рельефные планы, макеты замкнутого пространства;
5) правила дорожного движения;
6) 2-3 несложных маршрута для повседневного передвижения;
7) основные методы и приемы пользования тростью.
67. Обучающиеся будут уметь:
1) самостоятельно передвигаться, используя навыки правильной ходьбы, сформированные навыки правильной осанки;
2) использовать остаточное зрение и компенсаторные возможности для ориентировки в окружающем мире;
3) использовать сформированные навыки ориентировки в замкнутом и свободном пространстве, без изменения и при изменении направления;
4) использовать рельефно-графические пособия для ориентировки;
5) владеть способами захватывания и удерживания трости и техникой безопасного ее использования;
6) использовать вербальную информацию для ориентировки в пространстве.

Глава 10. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

68. Предметные результаты.
69. Обучающиеся будут знать:
1) значение сохранных анализаторов в пространственной ориентировке;
2) приемы правильной ходьбы, правильной осанки;
3) постоянные, временные, случайные ориентиры, препятствия при ориентировке;
4) правила перехода улицы на перекрестках, регулируемых и нерегулируемых светофором;
5) топографические обозначения на уровне «карта-обозрение», «карта-путь»;
6) крупные культурно-бытовые, лечебные учреждения в проживаемой местности и их наполняемость.
70. Обучающиеся будут уметь:
1) использовать зрительные, слуховые, осязательные ориентиры при самостоятельном передвижении в замкнутом и свободном пространстве с изменением или без изменения направления движения;
2) ориентироваться на прилегающих к школе/дому улицах;
3) использовать рельефно-графические пособия для составления плана пространства;
4) владеть техникой подбора трости и ее использования;
5) владеть практическими навыками ориентировки и общения на улице, транспорте и общественных местах;
6) рассказывать о знакомом замкнутом и свободном пространстве, используя сформированные пространственные понятия и представления.

Глава 11. Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса

71. Предметные результаты.
72. Обучающиеся будут знать:
1) приемы правильной ходьбы по прямой, наклонной плоскости, с преодолением случайных и постоянных препятствий;
2) несколько маршрутов прилегающей местности;
3) правила перехода улицы;
4) правила ориентировки с помощью компаса;
5) топографические ориентиры;
6) приемы правильного захвата и удерживания трости, приемы передвижения с тростью;
7) крупные торговые, культурные и транспортные учреждения в проживаемой местности;
8) взаиморасположение оборудования и рабочих мест в мастерских.
73. Обучающиеся будут уметь:
1) активно использовать сохранные анализаторы при восприятии предметов, действий и явлений окружающей действительности;
2) мысленно спроецировать предстоящий маршрут;
3) свободно ориентироваться в свободном и замкнутом пространстве, опираясь на постоянные ориентиры;
4) отражать топографические представления на плане по типу «карта-путь», «карта-план»;
5) использовать различные способы ориентировки с тростью;
6) ориентироваться в незнакомом пространстве, актуализируя предыдущий опыт;
7) самостоятельно передвигаться на общественном транспорте по знакомому маршруту.

Глава 12. Требования к уровню подготовки обучающихся 9 класса

74. Предметные результаты.
75. Обучающиеся будут знать:
1) назначение сохранных анализаторов в пространственной ориентировке;
2) назначение центрального входа-выхода, запасного выхода, центральной лестницы, эскалатора, запасной лестницы, пассажирского, грузового лифта;
3) правила передвижение и обращения с тростью в помещениях, транспорте, при ходьбе с провожатым;
4) понятия «улица, бульвар, шоссе, проспект, переулок, набережная, площадь, сквер, парк»;
5) основные достопримечательности и основные объекты местности.
76. Обучающиеся будут уметь:
1) правильно ходить, соблюдая правильную осанку;
2) пользоваться микропространственными понятими, используемыми в производственной учебной деятельности;
3) передвигаться по улицам местности, соблюдая правила дорожного движения;
4) пользоваться эскалатором, лифтом, лестницей;
5) конкретизировать топографические представления, самостоятельно конструировать планы местности;
6) самостоятельно изучать маршруты пассажирского транспорта с выбором оптимального для передвижения.

Глава 13. Требования к уровню подготовки обучающихся 10 класса

77. Предметные результаты.
78. Обучающиеся будут знать:
1) правила ориентировки в знакомом и незнакомом пространстве;
2) правила поведения в лифте, концертном зале, торговом зале без сопровождающего;
3) несколько маршрутов общественного транспорта в пределах города;
4) рельефный план проживаемой местности;
5) правила ориентировки и передвижения с тростью;
6) особенности ориентировки на авто- и железнодорожном вокзалах;
7) расположение и взаимосвязь улиц, площадей и маршрутов транспорта в проживаемой местности.
79. Обучающиеся будут уметь:
1) комплексно, активно использовать сохранные анализаторы для безопасной ориентировки в знакомом и незнакомом пространстве;
2) составлять планы по типу «карта-путь», «карта-обозрение»;
3) ориентироваться и передвигаться с тростью;
4) самостоятельно осваивать несколько маршрутов в пределах местности (поликлиника, супермаркет, кафе, базар).
80. Личностные результаты выражаются в:
1) владении этикой общения и правилами ориентировки и поведения в общественных местах.
81. Системно-деятельностные результаты выражаются в:
1) владении системой знаний по предмету, умении применять их в практической деятельности;
2) целостном представлении о расположении и взаимосвязи улиц, площадей и движении транспорта;
3) активизации познавательных, интеллектуальных и творческих способностей.

Приложение 121
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 339
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Развитие мимики и пантомимики» для обучающихся с нарушением зрения (незрячие и слабовидящие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с казахским языком обучения)

1-тарау. Түсінік хат

1. Оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) жалпыға міндетті мемлекеттік стандартына сәйкес әзірленген.
2. Оқу пәнінің мақсаты – адами өзара қарым-қатынас туралы, өзіне деген, құрбыларына, ересек адамдарға қатысты эмоционалды-уәждемелік ұстанымдары туралы жүйелі білімді қалыптастыру; сонымен бірге тұлғалық дамуына септігін тигізетін, қоғамдағы адекватты тәртіп үшін қажетті коммуникативті дағдыларды, біліктілікті және тәжірибені меңгерту.
3. Оқу пәнінің міндеттері:
1) айналадағы адамдарды қабылдау алгоритмін қалыптастыру;
2) әңгімелесушінің эмоционалды жай-күйін қабылдауға және өзінің сезімін білдіруге үйрету;
3) қарым-қатынаста қажетті мимиканы, мәнерлі қимылдарды, ым-ишараттар мен дене қалыптарын қабылдау және өздігінен жасау біліктілігін қалыптастыру;
4) өзіндегі, әңгімелесушідегі, әдеби шағарма кейіпкеріндегі эмоционалды жай-күйін айтып жеткізу және олардың сыртқы көріністерін сипаттау дағдыларын дамыту;
5) айналадағы адамдарға және олармен қарым-қатынас жасауға қызығушылығын дамыту;
6) айналадағы адамдардың істерін сыртқы көріністері бойынша адекватты тани білу және өзінің тәртібін реттеу, өзін бақылау мен бағалау іс-әрекетінің негіздерін қалыптастыру;
7) айналадағыларға деген өзара құрмет, өзара сенім және аяушылық білдіру сезімін дамыту;
8) қарым-қатынастың вербалді және вербалді емес құралдарының көмегімен еркін практикалық іс-әрекетте мәдени тәртіптің қалыптасқан дағдыларын қолдану;
9) қарым-қатынастың қалыптасқан дағдыларын өмірлік жағдаяттарда қолдану.
4. Көру қабілеті бұзылысының спецификалық заңдылықтарының бірі қоршаған әлем бейнесінің бұлыңғыр, толымсыз (фрагментті), сұлба түрінде болуына әкеп соғатын айналадағы әлем туралы ақпараттың аздығы, көру арқылы қабылдаудың өзгеруі мен баяулығы боп табылады. Бұл қарым-қатынас іс-әрекеті құрылымдаушыларының дамуына жағымсыз ықпал етеді (вербальді және вербальді емес мәнерлеу құралдары). Айналадағы шынайылықты көру арқылы қашықтықта қабылдау мүмкіндігінен айрылған және орын толтыру тәсілдеріне үйретілмеген балаларда эмоциялар, мимика, ым-ишараттар мен пантомимика туралы түсініктері беркісіз, көмескі болады, оның барлығы тұлға аралық қарым-қатынасты едәуір дәрежеде қиындатады. Соның нәтижесінде балалар қарым-қатынас процесінде енжар болады, оған қызығушылық танытпайды.
5. Осының барлығы көру қабілеті бұзылған балалар мен жасөспірімдерде сенсорлық көру депривация жағдайындағы таным іс-әрекетінің ерекшелігін ескере отырып, қарым-қатынастың вербальді және вербалсіз құралдарын дамыту процесін басқарудың мақсатқа бағытталу қажеттігін көрсетеді.
6. Курс мазмұны келесі тараулар арқылы шартты түрде берілген:
1) мимикалық бұлшық аппаратын жаттықтыру;
2) эмоционалды жай-күйін қабылдай білуге, сөйкесінше сөйлеу мәнерімен қоса оларды мимикалық және пантомимикалық қимылдарымен жаңғыртуға үйрету;
3) қарым-қатынастың тілдік және тілдік емес құралдарын практикада пайдалану және оларды іс-әрекетте дұрыс жаңғырту біліктілігін қалыптастыру;
4) сөйлеу тілінің интонациясын дамыту;
5) түйсік пен ұсақ моториканы дамыту;
6) мәдени тәртіп дағдыларын қалыптастыру;
7) мимика және пантомимика құралдары арқылы көңіл-күй мен мінездің жеке қасиеттерін коррекциялау.
7. Курстың барлық тараулары өзара байланысты, практикалық жұмыста бұл тараулар өзара қиыстырылуы, бір-бірін өзара толықтыруы мүмкін. Соның нәтижесінде бір сабақта тараулар мен оқу әрекетінің үйлесуі мүмкін. Мысалға, «Практикада қарым-қатынастың тілдік емес құралдарын пайдалану және оларды іс-әрекетте дұрыс жасай алу біліктілігін қалыптастыру» тарауының мазмұнын «Сөйлеу тілінің мәнерлігін дамыту» тарауының элементтерімен үйлестіруге болады.
8. Көру қабілетінің терең бұзылыстары бар білім алушыларға дифференциалды және жеке тұрғыда көмектесуді жүзеге асыру жағдайында балалардың жетістіктерін бағалау балл түрінде емес, сапалық-сипаттамалық, эмоционалды түрде болады (өзінің мүмкіндіктеріне дұрыс қатынас қалыптастыру), олардың коммуникативті дағдыларының дамуы мен қалыптасуының табысты мониторингіне негізделеді.
9. Мимика және пантомимиканы дамыту бойынша сабақтар аптасына 1 рет жүргізіледі, ұзақтығы – 45 минут. Білім алушының даму деңгейін ескере отырып құрылған топпен (3–5 адам), ерекше қиын жағдайда жеке өткізіледі.
10. Оқу жүктемесінің көлемі:
1) 5-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат;
2) 6-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат;
3) 7-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат;
4) 8-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат;
5) 9-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат;
6) 10-сынып – аптасына 1 сағат, оқу жылында 34 сағат.
11. Көру қабілетінің деңгейі өте төмен болған жағдайларда білім алушылар білімін бағалау сандық емес, сапалық-сипаттамалық, эмоционалдық тұрғыда жүргізіледі (білім алушылардың өз мүмкіндіктерін дұрыс бағалай білуін қалыптастыру).

2-тарау. Оқу пәнінің 5-сыныптағы базалық білім мазмұны

12. Мимикалық бұлшықет аппаратын жаттықтыру (3 сағат):
1) бұлшықеттің жеке топтарын ықтиярлы түрде кернеу және босаңсыту: қолдың, аяқтың, дененің және беттің. Жаңа бұлшық тобын жаттықтыруға алдынғысы «бағындырылғаннан» кейін ауысқан жөн. Бұндай жаттығу әсіресе аса қажыған, жүдеген, ұшқалақ, неврозды балаларға арнап көрсетілген.
13. Эмоционалды жай-күйді қабылдай білуге, сөйкесінше сөйлеу мәнерімен қоса оларды мимикалық және пантомимикалық қимылдарымен жаңғыртуға үйрету (9 сағат):
1) жабырқау, жиіркену, қызығушылық, абырой сезімдеріне байланысты мимиканы, ым-ишараттарды, дене қалпын, мәнерлі қимылдырды бекіту;
2) мақтаныш, тәкаппарлық, табалау, құмарлану, ашулану сезімдерімен танысу;
3) абырой/меншендік/тәкаппарлық; наразылық/қаһар; қызығушылық/ құштарлық/әуестік; ашу/табалау ұғымдарын саралау;
4) кейіпкерлердің эмоционалды жай-күйін анықтай отырып, сюжетті әңгімелер оқу (мақтаныш, тәкаппарлық, табалау, құмарлану, ашулану);
5) алғыс білдіру, қаһарлану, құштарлану сияқты эмоционалды жай-күйді мимикамен, ым-ишаратпен және мәнерлі қимылдармен қостай отырып көрсету;
6) шаршау, елжіреу, ренжу ым-ишаратпен және мәнерлі қимылдарын моделдеу;
7) алғыс білдіру, ренжу, құштарлану эмоцияларын әлеуметтік қолайлы тәсілдермен ашық көрсетуге септігін тигізу;
8) қызығушылық, әуесқойлық, табалау сияқты эмоционалды жай-күйге сәйкес келетін мәнерлі қимылдарды, ым-ишаратты, дене қалыптарын жаңғырту.
14. Қарым-қатынастың тілдік және тілдік емес құралдарын практикада пайдалану және оларды іс-әрекетте дұрыс жаңғырту біліктілігін қалыптастыру (7 сағат):
1) күнделікті өмірдегі ым-ишаратар мен мәнерлі қимылдарын практикада жаңғырту: тісім аурады, итпен серуендеймін, аз әзірлеймін, от сөндіремін;
2) тілдік емес құралдамен шаршау, қызығу, ызалану, әуестік, тәкаппарлық сияқты жай-күйлерді жаңғыртуға жаттықтыру;
3) жол жүрісін реттеушінің, бағбанның, жер қазушының, программисттің, сатушының, оқытушының, ұшқыштың кәсіби іс-әрекетіне байланысты қимылдарды еліктеп көрсету;
4) аяғын жыбырлатып басу, сүріпіп, тырпылдатып жүруді еліктеп көрсету;
5) айқын жағдаятта өзінің жүріс-тұрысын моделдеу (мен оған ризамын, қандай сүйкімді марғау! ұрысып жатқанда, сынағанда өзін әдекватты ұстай білу, тәкаппар адамның қылығын еліктеп көрсету,

4) аутогенді психобұлшықтық жаттықтыру;
5) басқа адамның эмоционалды жай күйін сәйлеу интонациясы бойынша, бет-әлпетінің түрінен (көру қалдығы кезінде) табу;
6) педагогтың көмегімен өзінің түйсінуін сипаттау және оларды талдау дағдыларын меңгеретін болады.

12-тарау. 9-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

59. Пәндік нәтижелер.
60. Білім алушылар:
1) беймаралдық-қырағылық/әурешілік; шашыраңқылық-жинақылық; долылық-салмақтылық; қауіптену-байсалдық сезімдері мен эмоционалды жай-күйлерін;
2) беймаралдық-қырағылық; тентектік/еркелік; шашыраңқылық/ сасқалақтық; долдану/қаһар; сабырлық/беймаралдық сияқты ұқсас сезімдер мен мінез қасиеттерін білетін болады.
61. Білім алушылар:
1) эмоцияны көркем шығармадағы сипаттамасы бойынша табу;
2) беймаралдық-қырағылық; тентектік/еркелік; шашыраңқылық/сасқалақтық; долдану/қаһар; сабырлық/беймаралдық сияқты ұқсас сезімдер мен мінез қасиеттерін мимика, ымишарат, мәнерлі қимылдар, дене қалыптары, интонация арқылы жаңғырта білу;
3) пантомимика арқылы ұайымдау, мазасыздану, ұнату, көңіл аудару эмоцияларын адекватты жеткізу;
4) педагогтың көмегімен тұрақты фигураларды жаңғырту дағдыларын меңгеретін болады.

13-тарау. 10-сынып білім алушыларының дайындық деңгейіне қойылатын талаптар

62. Пәндік нәтижелер.
63. Білім алушылар:
1) көңіл-күйді, сезімді, эмоционалды жай-күйді түзету мақсатында психобұлшықтық машықтануды;
2) көркем шығармадағы сипатталған эмоцияларды білетін болады.
64. Білім алушылар:
1) басқа адамның эмоционалды жай-күйін оның мәнерлі қимылдары, дене қалпы, ымишараттары, мимикасы, сөйлеу интонациясы бойынша тану;
2) жағыну, паңдылық, меменндік, қапалану, мұң, қуаныш, шаттық, басылу, рухтану, жақтырмау, күрметтеу сияқты мінез қасиеттері мен сезімдерін мимикалық, пантомимикалық қимылдармен, сөйлеу интонациясымен жеткізу;
3) паңдылық, меменндік, жақтырмау, жағымпаздану сияқты мінез қасиеттеріне өзіндік жеке баға беру;
4) өзінің сезімдерін сипаттау дағдыларын меңгеретін болады.
65. Тұлғалық нәтижелер. Білім алушылар:
1) басқа адамға өзінің эмоционалды қатынасын адекватты білдіру дағдысын танытады.
66. Жүйелік – әрекеттік нәтижелер білім алушылардың:
1) жеткілікті коммуникативті тәсілдерді, тілдік мәдениетті меңгеруінен;
2) өзінің танымдық интеллектуалды және шығармашылық қабілеттерін жұмылдыруынан көрініс табады.

Приложение 122
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 340
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Развитие мимики и пантомимики» для обучающихся с нарушением зрения (незрячие и слабовидящие) 5–10 классов уровня основного среднего образования (для классов с русским языком обучения)

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начального, основного среднего, общего среднего образования), утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.
2. Цель учебного предмета заключается в формировании системы знаний об искусстве человеческих взаимоотношений; эмоционально-мотивационных установок по отношению к себе, сверстникам, взрослым людям; приобретении коммуникативных навыков, умений и опыта, необходимых для адекватного поведения в обществе, способствующего наилучшему развитию личности.
3. Задачи учебного предмета:
1) формирование алгоритма восприятия окружающих людей;
2) обучение восприятию эмоционального состояния собеседника и выражению собственных чувств;
3) формирование умения воспринимать и воспроизводить мимику, выразительные движения, жесты и позы, необходимые человеку;
4) развитие навыка словесно описывать эмоциональное состояния и характеризовать их внешние проявления у себя, у собеседника, персонажа литературного произведения;
5) развитие интереса к общению и к окружающим людям;
6) формирование основ саморегуляции поведения, самоконтроля и адекватной оценочной деятельности, направленной на анализ собственного поведения и поступков окружающих по внешним проявлениям;
7) развитие чувства взаимоуважения, взаимодоверия и сопереживания к окружающим;
8) использование сформированных навыков культурного поведения и общения в свободной практической деятельности при помощи вербальных и невербальных средств общения.
4. Одной из специфических закономерностей нарушения зрения является дефицит информации об окружающем мире, изменение и замедление процессов зрительного восприятия, что обуславливает нечеткость, фрагментарность, схематизм образа окружающего мира. Это негативно влияет на развитие составляющих коммуникативной деятельности (средств вербальной и невербальной выразительности), и требует специальных коррекционно-развивающих занятий.
5. У детей, лишенных возможности зрительного дистантного восприятия окружающей действительности и необученных способам компенсации, представления об эмоциях, мимике, жестах и пантомимике непрочные, расплывчатые, что в значительной степени затрудняет межличностное общение и подчеркивает необходимость целенаправленного развития невербальных и вербальных средств общения.
6. Учебная программа построена концентрическим способом, при котором один и тот же учебный материал представлен в ней несколько раз, при этом повторное изучение предполагает усложнение и расширение содержания образования, углубление и конкретизацию отдельных его элементов.
7. Содержание учебной программы представлено в следующих разделах:
1) психомышечная тренировка;
2) обучение умению воспринимать эмоциональные состояния, воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией;
3) формирование умения пользоваться неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности;
4) развитие речевой интонации;
5) развитие осязания и тонкой моторики;
6) формирование навыков культурного поведения;
7) коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики.
8. Все разделы курса взаимосвязаны. В практической работе эти разделы взаимно дополняют друг друга и представляются совмещенно. На одном занятии возможно сочетание как разделов, так и видов учебной деятельности. Например, содержание раздела «Формирование умения пользоваться неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности» следует сочетать с элементами раздела «Развитие речевой интонации».
9. Занятия по развитию мимики и пантомимики проводятся с группой (3–5 человек), которая комплектуется с учетом уровня развития обучающегося; в особо сложных случаях – индивидуально. По мере исправления недостатков у обучающихся, с которыми проводится индивидуальная работа, они включаются в групповые занятия. Длительность занятий – 45 минут.
10. Объем учебной нагрузки:
1) 5 класс –1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
2) 6 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
3) 7 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
4) 8 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
5) 9 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году;
6) 10 класс – 1 час в неделю, 34 часа в учебном году.
11. Оценка достижений обучающихся в условиях реализации дифференцированного и индивидуального подхода к обучающимся с глубоким нарушением зрения носит не балльный, а качественно-описательный, эмоциональный характер (формирование правильного отношения к своим возможностям), основана на мониторинге успешности развития и формирования у детей коммуникативных навыков.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

12. Психомышечная тренировка (3 часа):
1) произвольное напряжение и расслабление отдельных групп мышц: рук, ног, туловища и лица (к тренажу новой группы мышц следует переходить после того, как предыдущая станет «послушной», тренировки особенно показаны детям с чрезмерной утомляемостью, истощаемостью, непоседливостью, неврозами).
13. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (9 часа):
1) закрепление мимики, поз, жестов, выразительных движений, связанных с чувствами грусти, отвращения, заинтересованности, гордости;
2) знакомство с чувствами гордыни, высокомерия, злорадства, любопытства, рассерженности;
3) дифференцирование понятий: гордость/гордыня/высокомерие; недовольство/гнев; интерес/заинтересованность/любопытство; злоба/злорадство;
4) чтение сюжетных рассказов с определением эмоционального состояния героев (гордыня, высокомерие, злорадство, любопытство, рассерженность);
5) выражение мимикой в сопровождении жестов, выразительных движений эмоциональных состояний благодарности, гнева, заинтересованности;
6) моделирование жестов и выразительных движений усталости, умиления, рассерженности;
7) способствование открытому проявлению эмоций благодарности, рассерженности, заинтересованности социально приемлемыми способами;
8) воспроизведение выразительных движений, жестов, поз, соответствующих эмоциональным состояниям заинтересованности, любопытства, злорадства.
14. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (7 часов):
1) воспроизведение на практике жестов, выразительных движений повседневной жизни: болит зуб, гуляю с собакой, готовлю обед, тушу пожар;
2) тренировка в воспроизведении невербальными средствами состояний усталости, заинтересованности, рассерженности, любопытства, высокомерия;
3) имитирование действий, связанных с профессиональной деятельностью регулировщика, садовника, землекопа, программиста, продавца, преподавателя, летчика;
4) имитация семенящей, спотыкающейся, шаркающей походок;
5) моделирование собственного поведения в определенных ситуациях (я благодарен ему, какой хорошенький котенок!, адекватно вести себя, когда ругают, критикуют), имитировать поведение высокомерного человека, я злюсь!.
15. Развитие речевой интонации (5 часов):
1) закрепление речевых интонаций, соответствующих эмоциональным состояниям грусти, отвращения, гордости, радости;
2) выразительное декламирование, чтение художественных произведений;
3) выработка выразительных интонаций при передаче оттенков чувств: умиление/симпатия; заинтересованность/любопытство; гордость/высокомерие.
16. Формирование навыков культурного поведения (6 часов):
1) обыгрывание, тренинги поведения в различных ситуациях: самостоятельное знакомство, выражение благодарности, исполнение роли гостеприимного хозяина, моделирование поведения в гостях, оказание помощи другому человеку, ответы на вопросы незнакомого человека, поведение в театре, кинотеатре, зоопарке, адекватное поведение у автоматических дверей, эскалатора; формирование навыков адекватного общения с нормально видящими сверстниками, взрослыми, посторонними.
17. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики (4 часа):
1) моральная оценка негативных поступков героев художественных произведений, выражающих черты характера (высокомерие, зависливость, злорадство);
2) преодоление чувств злорадства, рассерженности, усталости, любопытства;
3) упражнение в использовании мимики и жестов при изображении чувств злорадства, рассерженности, любопытства, их оречевление;
4) упражнение на преодоление двигательного автоматизма.

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

18. Психомышечная тренировка (3 часа):
1) выполнение игр и этюдов, направленных на психомышечную тренировку с фиксацией внимания на дыхание.
19. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (10 часов):
1) закрепление мимических, пантомимических движений и речевых интонаций, соответствующих эмоциональным состояниям гордыни, высокомерия, злорадства, любопытства, рассерженности, зависти, любопытства, умиления;
2) знакомство с чувствами: беспомощность – самостоятельность; застенчивость – раскрепощенность; жалость – безразличие; сострадание – жестокость;
3) знакомство с эмоциональным состоянием, связанным с чувством заботы;
4) развитие умения дифференцировать оттенки эмоциональных состояний: застенчивость/смущение/неловкость/стеснительность; жалость/сострадание/забота; удивление/изумление/ошарашенность; отвращение/омерзение;
5) упражнение в чтении и пересказе сюжетных рассказов с выделением и дифференциацией эмоциональных состояний героев (застенчивость, смущение, жалость, сострадание, забота, удивление, изумление, ошарашенность);
6) умение адекватно выражать мимикой, жестами, выразительными движениями эмоциональные состояния жалости, заботы, бодрости, ошарашенности, смущения, омерзения, изумления;
7) моделирование жестов, поз, выразительных движений, соответствующих эмоциональным состояниям изумления, отвращения, беспомощности, неловкости;
8) способствование открытому проявлению эмоций сострадания, заботы, застенчивости, неловкости, удивления социально приемлемыми способами.
20. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (8 часов):
1) обучение выражению чувств изумления, сострадания, заботы, бодрости, удивления мимикой и выразительными движениями, позами, жестами;
2) сопровождение фраз, выражающих эмоциональные состояния беспомощности, стеснительности, удивления, ошарашенности, брезгливости, омерзения, изумления, жалости выразительными движениями, жестами;
3) имитация действий, связанных с профессиональной деятельностью машиниста, парикмахера, трубача, мойщика стекол, повара, дирижера;
4) имитация походки пьяного человека, балерины, модели, идущей по подиуму;
5) обучение правильному регулированию собственного поведения в определенной ситуации: выразить жалость, сочувствие (выразить соболезнование); поведение в незнакомой ситуации; скрыть свое отвращение (к незнакомой, нелюбимой еде); когда не хочется куда-то идти.
21. Развитие речевой интонации (4 часа):
1) закрепление речевых интонаций благодарности, умиления, высокомерия, пренебрежения, усталости, рассерженности;
2) обучение умению выражать интонациями оттенки чувств: удивление/изумление/ошарашенность; жалость/забота; застенчивость/неловкость; брезгливость/омерзение.
22. Формирование навыков культурного поведения (6 часов):
1) моделирование жизненных ситуаций: правильное поведение в библиотеке, музее; правильное поведение на официальных церемониях, при встрече гостей в школе; ответы на телефонные звонки; исполнение роли хозяина дома; адекватное реагирование на замечания и критику;
2) формирование адекватных способов общения со сверстниками, родителями, посторонними, зрячими людьми.
23. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики (3 часа):
1) тренировка в преодолении двигательного автоматизма;
2) моделирование ситуаций, просмотр и прослушивание фильмом, способствующих развитию чувств эмпатии, отзывчивости;
3) адекватное реагирование на замечания и критику;
4) психомышечная тренировка в преодолении чувств застенчивости, брезгливости, робости;
5) вербализация настроения и эмоциональных состояний персонажей сюжетных картинок, рассказов.

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

24. Психомышечная тренировка (4 часа).
1) сознательная корректировка поведения и чувств посредством аутогенной тренировки;
2) выполнение игр и этюдов, направленных на психомышечную тренировку с фиксацией внимания на дыхание.
25. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (8 часов):
1) закрепление мимическими и пантомимическими движениями чувств и эмоций беспомощности, жалости, сострадания, изумления, стеснительности, заботы, бодрости, омерзения, неловкости, смущения;
2) знакомство с чувствами и эмоциональными состояниями: безразличие/невозмутимость; отрешенность/отстраненность/оцепенение; испуг/страх/ужас; просьба/мольба; радость/восторг.
3) упражнение в дифференцировании вышеупомянутых чувств и эмоциональных состояний;
4) развитие способности понимать и дифференцировать эмоциональное состояние другого человека;
5) упражнение в сочинении сюжетных рассказов на заданную эмоцию;
6) упражнения на выражение мимикой, жестами, позами, выразительными движениями чувств: испуг/ужас/оцепенение; радость/восторг; просьба/мольба;
7) способствование открытому проявлению эмоции радости социально приемлемыми способами.
26. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (8 часов):
1) воспроизведение эмоционального состояния героев сюжетных рассказов с использованием приема драматизации;
2) имитация действий, связанных с профессиональной деятельностью сапожника, плотника, врача-массажиста, скрипача;
3) имитирование походки робота; «танцующей» походки; походки человека, у которого болит поясница;
4) моделирование поведения в определенной ситуации: я очень испугался; я в ужасе от …; я в замешательстве; оцепенел от страха; восторг от успеха.
27. Развитие речевой интонации (6 часов):
1) закрепление речевых интонаций, изученных ранее;
2) упражнения на передачу оттенков чувств и эмоциональных состояний: страх/ужас; просьба/мольба; радость/восторг; безразличие/невозмутимость;
3) угадывание настроения и чувств другого человека по интонации (на материале рассказов, фильмов, обыгрывании сюжетов).
28. Формирование навыков культурного поведения (4 часа):
1) совершенствование навыков культурного поведения в ситуациях: уважение права собственности; проявление инициативы при знакомстве, приглашении гостей;
2) предложение помощи;
3) проявление учтивости в общественных местах;
4) умение попросить вещь, принадлежащую другому человеку;
5) адекватно реагировать на отказ.
29. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики (4 часа):
1) упражнения, направленные на преодоление двигательного автоматизма;
2) моральная оценка негативным чертам характера: безразличие, равнодушие;
3) положительная моральная оценка чертам характера: собранности, ответственности;
4) развитие умение справляться с чувством страха, ужаса посредством рисунка, обыгрывания ситуации.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

30. Психомышечная тренировка (4 часа):
1) сознательная корректировка поведения, чувств и эмоций посредством аутогенной психомышечной тренировки;
2) выполнение игр и этюдов, направленных на психомышечную тренировку с фиксацией внимания на дыхание.
31. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (10 часов):
1) закрепление мимических, пантомимических движений и речевых интонаций, выражающих эмоциональные состояния беспомощности, жалости, сострадания, изумления, стеснительности, заботы, бодрости, омерзения, неловкости, смущения;
2) знакомство с противоположными чувствами: усталость – энергичность; апатия – азарт; спокойствие – нетерпеливость; мрачность – улыбчивость;
3) дифференцирование оттенков эмоциональных состояний: безразличие/апатия; мрачность/угрюмость; волнение/возмущение/негодование; страдание/переживания; бодрость/энергичность;
4) чтение и пересказ сюжетных рассказов с дифференциацией эмоциональных состояний героев;
5) упражнение в составлении сюжетных рассказов на заданную эмоцию;
6) развитие мимических и пантомимических навыков, связанных с выражением чувств доброжелательности, угрюмости, азарта, апатии, возмущения;
7) угадывание настроения и чувств другого человека на примере просмотра фильмов со звуком и без него (для детей с остаточным зрением);
8) моделирование жизненных ситуаций, связанных с передачей эмоциональных состояний.
32. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (6 часов):
1) воспроизведение настроения, эмоциональных состояний и чувств героев сюжетного рассказа посредством применения приемов театрализации и драматизации;
2) моделирование поведения в определенной ситуации: азарт спортивного болельщика; доброжелательное отношение при первом знакомстве; оказание знаков внимания противоположному полу; возмущение негативным поступком.
33. Развитие речевой интонации (5 часа):
1) закрепление речевых интонаций страха, мольбы, просьбы, отстраненности, радости;
2) выражение интонационных оттенков настроения, чувств угрюмости, азарта, волнения, страдания, усталости, энергичности;
3) улавливание эмоционального состояния другого человека по его речевой интонации.
34. Формирование навыков культурного поведения в различных ситуациях (5 часов):
1) развитие умения поддерживать разговор, обучение умению тактично привлекать к себе внимание, обращение за помощью или советом, формирование адекватных способов общения с нормально видящими сверстниками.
35. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики пантомимики (4 часа):
1) описывание своих ощущения и их анализ, моральная оценка черт характера (мрачность – улыбчивость; нетерпеливость – выжидание апатичность – энергичность);
2) формирование умения сдерживать чувства негодования, возмущения; выражать их в адекватной форме.

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

36. Психомышечная тренировка (4 часа):
1)сознательная корректировка поведения, чувств, эмоций посредством аутогенной тренировки и использованием соответствующих игр и этюдов.
37. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (10 часов):
1) закрепление мимических, пантомимических движений, речевых интонаций, связанных с выражением эмоций возмущения, волнения, мрачности, нетерпеливости, негодования, усталости, страдания, улыбчивости;
2) знакомство с противоположными чувствами, выражающими эмоциональные состояния: безмятежность – беспокойство; гнев – невозмутимость; тревога – спокойствие;
3) дифференцировка оттенков черт характера, эмоций: беспокойство/тревожность; озорство/баловство; рассеянность/растерянность; ярость/гнев; невозмутимость/безмятежность;
4) упражнение в обыгрывании этюдов на заданную эмоцию по отрывку из художественного произведения или фильма;
5) использование мимики и жестов для изображения черт характера, чувств беспокойства, настороженности, озорства, тревоги, рассеянности, растерянности, ярости;
6) дифференцирование и оценка положительных и отрицательных черт характера: рассеянность – собранность, аккуратность – неряшливость, ответственность – безалаберность, способность проявлять заботу – безразличие.
7) формирование умения сопереживать и высказывать собственные ощущения.
38. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (6 часов):
1) моделирование поведения в определенной ситуации: адекватное выражение тревоги, обеспокоенности; выказывание симпатии;
2) воспроизведение эмоциональных состояний, настроения героев по сюжетному рассказу, картине, фильму с использованием приема театрализации, драматизации;
3) воспроизведение «застывших» этюдов, посредством поз, выразительных движений и мимики (например, изобразить картину Ф. П. Решетникова «Опять двойка»).
39. Развитие речевой интонации (4 часа):
1) закрепление речевых интонаций настороженности, озорства, тревоги, гнева, растерянности;
2) развитие способности угадывать эмоциональное состояние другого человека по его речевой интонации; при остаточном зрении по мимике и жестам.
40. Формирование навыков культурного поведения (5 часов):
1) упражнения в общении посредством: слушания педагога; слушания друг друга; слушания другого человека;
2) упражнение в формировании адекватных способов общения с нормально видящими сверстниками.
41. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики (5 часов):
1) описывание и анализ собственных чувств;
2) оценка чувств ярости, гнева, растерянности;
3) упражнение в определении настроения музыкальных произведений с вербализацией возникающих ощущений, чувств;
4) упражнение в преодолении чувств гнева, растерянности;
5) упражнение в преодолении двигательного автоматизма с использованием навыка произвольного расслабления;
6) закрепление умения управлять своими эмоциями.

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

42. Психомышечная тренировка (4 часа):
1) сознательная корректировка поведения, чувств, эмоций посредством аутогенной психомышечной тренировки.
43. Обучение умению воспринимать эмоциональные состояния и воспроизводить их мимическими и пантомимическими движениями с соответствующей речевой интонацией (8 часов):
1) закрепление мимических, пантомимических движений, речевых интонаций, связанных с выражением эмоций безмятежности, настороженности, беспокойства, рассеянности, собранности, ярости, невозмутимости, тревоги, спокойствия;
2) знакомство с противоположными настроениями, эмоциональными состояниями, чувствами: заискивание – заносчивость; печаль – радость; уныние – восторг; подавленность – воодушевленность; презрение – уважение;
3) дифференцировка оттенков эмоций: заносчивость/надменность/высокомерие/царственность; печаль/уныние/подавленность; презрение/пренебрежение; уважение/заискивание;
4) чтение и пересказ отрывков художественных произведений с дифференциацией эмоционального состояния героев;
5) упражнение в обыгрывание этюдов на заданную эмоцию с передачей выразительными движениями, жестами, позами, мимикой чувств заискивания, заносчивости, уныния, восторга, подавленности, воодушевленности, пренебрежения;
6) тренировка в узнавании эмоций по внешним сигналам.
44. Формирование умения пользоваться речевыми и неречевыми средствами общения на практике и правильно воспроизводить их в деятельности (8 часов):
1) моделирование жизненных ситуаций, связанных с передачей эмоциональных состояний;
2) адекватное выражение чувств печали, радости, воодушевления, уважения;
3) воспроизведение этюдов с изображением неодушевленных предметов (шар, часы с маятником, кукла).
45. Развитие речевой интонации (6 часов):
1) закрепление ранее изученных речевых интонаций;
2) упражнение в передаче оттенков чувств, эмоциональных состояний надменности, царственности, печали, уныния, радости, восторга, пренебрежения, уважения, презрения, заискивания;
3) тренировка в произнесении одной фразы с различными интонациями (жестко, решительно, заискивающе, с воодушевлением, восторгом, с презрением).
46. Коррекция настроения и отдельных черт характера средствами мимики и пантомимики (8 часов):
1) анализ собственных ощущений, настроений и описывание их;
2) выражение и описывание собственных чувств на заданную эмоцию: как я отношусь к себе; кого я уважаю;
3) моральная оценка негативных черт характера, эмоций с их обыгрыванием.

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

47. Предметные результаты.
48. Обучающиеся будут знать:
1) алгоритм обследования лица и тела человека;
2) значение интонаций, жестов и мимики в выражении чувств;
3) приемы адекватного реагирования в различных ситуациях; мимические и пантомимические движения, соответствующие чувствам грусти, отвращения, радости, гордости.
49. Обучающиеся будут уметь:
1) обследовать лицо и тело человека;
2) осуществлять психомышечную тренировку;
3) выделять и дифференцировать в сюжетных рассказах чувства и эмоциональные состояния героев: гордость/высокомерие/гордыня; недовольство/гнев; интерес/заинтересованность/любопытство; злоба/злорадство;
4) имитировать действия, связанные с профессиональной деятельностью продавца, преподавателя, летчика, садовода, землекопа, программиста;
5) имитировать невербальными средствами эмоциональные состояния усталости, заинтересованности, рассерженности, высокомерия;
6) выразительно декламировать и читать художественные произведения, выражая эмоции героев;
7) передавать выразительными интонациями чувства, настроения;
8) показывать на шарнирных куклах позы, соответствующие эмоциональным состояниям высокомерия, заинтересованности, любопытства.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

50. Предметные результаты.
51. Обучающиеся будут знать:
1) систему упражнений, направленных на психомышечную тренировку с фиксацией внимания на дыхание;
2) правила поведения и общения в различных жизненных ситуациях;
3) способы адекватного проявления эмоций.
52. Обучающиеся будут уметь:
1) выполнять упражнения с помощью педагога на психомышечную тренировку с фиксацией внимания на дыхание;
2) различать чувства и их оттенки: беспомощность/потерянность; застенчивость/стеснительность; жалость/сострадание; неловкость/смущение; удивление/изумление/ошарашенность; отвращение/омерзение;
3) выделять и дифференцировать эмоциональные состояния героев художественных произведений и фильмов;
4) адекватно выражать мимикой, жестами, выразительными движениями эмоциональные состояния жалости, заботы, бодрости, удивления, ошарашенности, смущения, брезгливости;
5) выразить речевыми интонациями эмоциональные состояния бодрости, заботы, сострадания, смущения, изумления.

Глава 10. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

53. Предметные результаты.
54. Обучающиеся будут знать:
1) приемы корректировки поведения и чувств посредством аутогенной тренировки;
2) значение проявления эмоций социально приемлемыми способами;
3) правила поведения и общения в различных жизненных ситуациях.
55. Обучающиеся будут уметь:
1) различать чувства и эмоциональные состояния: безразличие/невозмутимость; отрешенность/отстраненность/оцепенение; испуг/страх/ужас; просьба/мольба; радость/восторг;
2) сочинять сюжетные рассказы на заданную эмоцию с помощью педагога;
3) выражать речевой интонацией, мимикой, выразительными движениями, позами чувства страха, испуга, радости, просьбы, восторга в заданной ситуации.

Глава 11.Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса

56. Предметные результаты.
57. Обучающиеся будут знать:
1) значение речевой интонации в выражении оттенков чувств;
2) мимические и пантомимические движения и жесты, сопровождающие эмоциональные состояния;
3) способы корректировки поведения и чувств посредством аутогенной тренировки.
58. Обучающиеся будут уметь:
1) различать чувства: усталость – энергичность; апатия – азарт; спокойствие – волнение; мрачность – улыбчивость;
2) дифференцировать оттенки чувств и эмоциональных состояний: безразличие/апатия; мрачность/угрюмость; возмущение/негодование; страдание/переживание; бодрость/энергичность;
3) угадывать эмоциональные состояния другого человека по речевой интонации; по выражению лица (при остаточном зрении);
4) сочинять рассказы на заданную эмоцию;
5) выражать интонационно гамму чувств (доброжелательность, азарт, апатия, возмущение);
6) выражать мимикой, выразительными движениями, жестами, позами и речевой интонацией настроение, эмоциональные состояния и чувства героев сюжетного рассказа, фильма на заданную эмоцию.

Глава 12. Требования к уровню подготовки обучающихся 9 класса

59. Предметные результаты.
60. Обучающиеся будут знать:
1) мимические и пантомимические движения и жесты, сопровождающие различные эмоциональные состояния;
2) значение общения для полноценной жизнедеятельности в социуме;
3) черты характера, их положительную и отрицательную моральную оценку.
61. Обучающиеся будут уметь:
1) различать чувства, эмоциональные состояния: безмятежность – беспокойство; гнев – невозмутимость; тревога – спокойствие;
2) различать схожие чувства и черты характера: беспокойство/тревожность; озорство/баловство; рассеянность/растерянность; ярость/гнев; невозмутимость/безмятежность, а также воспроизводить их посредством мимики, жестов, выразительных движений, поз, интонационно;
3) угадывать эмоциональное состояние другого человека по его мимике, жестам, интонации;
4) угадывать эмоцию по ее описанию в художественном произведении;
5) с помощью педагога воспроизводить статичные фигуры, используя элементарные приемы театрализации, драматизации.

Глава 13. Требования к уровню подготовки обучающихся 10 класса

62. Предметные результаты.
63. Обучающиеся будут знать:
1) приемы корректировки поведения и чувств посредством аутогенной тренировки;
2) оттенки чувств и эмоциональных состояний;
3) внешние проявления эмоций, чувств;
4) значение общения для полноценной жизнедеятельности в социуме;
5) черты характера, их положительную и отрицательную моральную оценку.
64. Обучающиеся будут уметь:
1) применять в целях коррекции настроения, чувств, эмоциональных состояний психомышечную тренировку;
2) угадывать эмоцию по ее описанию;
3) угадывать эмоциональное состояние другого человека по его выразительным движениям, позам, жестам, мимике, речевой интонации;
4) передавать черты характера, эмоции, чувства (заискивание, заносчивость, надменность, уныние, печаль, радость, восторг, подавленность, воодушевленность, уважение) мимическими, пантомимическими движениями, речевыми интонациями;
5) давать личную оценку чертам характера (заносчивость, надменность, пренебрежительность, заискивание);
6) описывать собственные чувства.
65. Личностные результаты выражаются в:
1) умении слушать собеседника и быть интересным ему;
2) умении адекватно проявлять эмоциональное отношение к другому человеку.
66. Системно-деятельностные результаты выражаются в:
1) владении развитыми коммуникативными способностями, языковой культурой;
2) мобилизации собственных познавательных интеллектуальных и творческих способностей.

Приложение 123
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 341
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Коррекция недостатков развития речи» для обучающихся с нарушением зрения (незрячие и слабовидящие) 5–6 классов уровня основного среднего образования (для классов с казахским языком обучения

1-тарау. Түсінік хат

1. Оқу бағдарламасы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Орта білім берудің (бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру) мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес әзірленген.
2. Оқу пәнінің мақсаты – көру қабілеті бұзылған балалардың тыңқаңды әлеуметтенуі мен кіріктіріуіне себептесетін, көру депривация жағдайындағы сәйлеу тілінің дамуындағы жетіспеушіліктердің алдын алу мен түзету.
3. Оқу пәнінің міндеттері:
1) сөйлеу тілін байыту (сөздік қорын толықтыру, сөйлеу тілінің грамматикалық және интонациялық құрылымын дамыту);
2) тіл кемшіліктерін алдын алу және түзету;
3) сөйлеу белсенділігін, ана тіліне деген қызығушылығын, сезімталдығын дамыту;
4) балалардың әлеуметтенуі мен кіріктіріуіне себептесетін қарым-қатынас құзыреттіліктерін қалыптастыру.
4. Тифлопедагогика мен тифлопсихологиядағы зерттеулер көрсеткендей, көру қабілеті бұзылған балалардың сөйлеу тілінің жеке компоненттері ғана емес, барлығы немесе оның компоненттерінің басым бөлігінде бұзылыстар байқалады, яғни сөйлеу тілі тұтас жүйе ретінде зақымдалады. Сонымен қатар, көру қабілеті зақымдалған балалардың сөйлеу тілін меңгеру процесі өзгеше өтеді – бұл түсініктерді жалпылау жетіспеушілігінен, сөз бен бейненің өзара байланысының бұзылысынан, ұғымдардың вербализмінен, сөйлеу тілінің даму темпінің баяулығынан, сөз шығармашылығының жоқтығынан көрінеді.
5. Аталған зерттеулер білім алушылардың сезімдік тәжірибелері мен практикалық іс-әрекетінің кең қатысуымен арнайы ұйымдастырылған оқыту процесінде сәтті түзетілетінін де көрсетеді.
6. «Тіл дамуы кемшіліктерін түзеу» пәні көру қабілеті бұзылған (көрмейтін және нашар көретін) балаларды арнайы оқыту мен тәрбиелеудегі түзету компонентінің негізгі пәндерінің бірі болып табылады.
7. Аталған пән бойынша оқу бағдарламасы бірізділік-концентрлік тәсілмен құрылған, бұл пәннің мазмұнын оқытудың әр жылында күрделендіруді және кеңейтуді қарастырады.
8. «Тіл дамуы кемшіліктерін түзеу» курсының базалық мазмұны:
1) сөйлеу тілінің даму деңгейін диагностикалау;
2) фонематикалық естуін дамыту және дыбыс айтуын түзету;
3) сөйлеу тілінің лексикалық-грамматикалық жағын дамыту;
4) байланыстыра сөйлеу тілін дамыту;
5) қарым-қатынастық сөйлеу іс-әрекеті.
9. Сөйлеу тілінің дамуындағы жетіспеушіліктерді түзету бойынша білім алушылардың жетістіктерін бағалау балдық-бағалық емес, сапалық-сипаттық, эмоциональді сипатқа ие (өзінің мүмкіндіктеріне дұрыс қатынас қалыптастыру) және сөйлеу тілі мен қарым-қатынастың даму деңгейінің жай-күйін мониторингілеуге негізделген.
10. Сөйлеу тілінің дамуындағы жетіспеушіліктерді түзету сабақтары аптасына 2 рет өткізіледі. Апталық жүктемені (сағатты) бөлу бағдарлама мазмұнын меңгеру деңгейіне тәуелді өзгертуге болады.
11. Оқу жүктемесінің көлемі:
1) 5-сынып – аптасына 2 сағат, оқу жылында 68 сағат;
2) 6-сынып – аптасына 2 сағат, оқу жылында 68 сағат.

2-тарау. Оқу пәнінің 5-сыныптағы базалық білім мазмұны

12. Сөйлеу тілі дамуының жай-күйін диагностикалау (2 сағат):
1) сөйлеу дағдыларының көлемін анықтау, оны жас нормаларымен, психикалық даму деңгейімен сәйкестендіру;
2) сөздерді затпен сәйкестендіру және тану негізінде бар түсініктерін анықтау;
3) сөйлеу тілінің дыбыстық және лексикалық-грамматикалық жақтарын, байланыстыра сөйлеу тілінің деңгейін меңгеру процесінің арасындағы өзара әрекеттесу деңгейін талдау;
4) қарым-қатынас белсенділігінің деңгейін нақтылау; алынған нәтижелерді талдау.
13. Фонематикалық естуін дамыту және дыбыс айтуын түзету (12 сағат):
1) дыбысты дұрыс айтуын бекіту, акустикалық тұрғыдан ұқсас дыбыстарды ажырату;
2) артикуляция бойынша оппозициялық дыбыстарды салыстыру біліктілігін жетілдіру (жуан-жіңішке), уні бойынша (қатаң-ұяң), сөздегі мағыналық мәні бойынша;
3) сөздерді дыбыстық-әріптік талдау, буындық құрылымы әртүрлі сөздерді талдау, жинақтау.
14. Сөйлеу тілінің лексикалық-грамматикалық жағын дамыту (22 сағат):
1) айналадағы шынайылықтың нысаналарын, олардың қасиеттерін, олармен жасайтын әрекеттерді атау арқылы сөздік қорын кеңейту;

2. Цель учебного предмета – формирование у обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата специальных социально-адаптивных умений и навыков, позволяющих им быть активными и самостоятельными в различных бытовых и социальных ситуациях.

3. Задачи учебного предмета:

1) формировать у обучающихся навыки самообслуживания, организации питания;

2) формирование бытовых трудовых умений;

3) формировать навыки ориентировки и умений пользоваться услугами социальных учреждений (торговли, службы быта, связи, культуры, медицинской помощи) и общественного транспорта;

4) формировать умения общения с людьми близкого и незнакомого окружения;

5) формирование морально-этических норм поведения, культуры взаимоотношений между людьми;

6) формировать умение организовывать свой досуг;

7) воспитание волевых качеств: трудолюбия, самостоятельности, инициативности, активности, саморегуляции поведения;

8) способствовать коррекции недостатков психофизического развития, обусловленных нарушениями опорно-двигательного аппарата: развитию мелкой и крупной моторики.

4. Особенности психофизического развития обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата определяют трудности самостоятельного выполнения действий по самообслуживанию и овладения различными бытовыми навыками, обусловленные состоянием мелкой и крупной моторики.

5. Коррекционный курс «Социально-бытовая ориентировка» направлен на формирование навыков, способствующих социальной адаптации и обеспечению собственной жизнедеятельности, преодолению недостатков двигательной деятельности, формированию познавательных интересов обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата. При разработке программы учитывалась необходимость и практическая значимость выделяемых знаний и умений для дальнейшего самостоятельного жизнеустройства обучающихся, доступность изучаемого материала, возможность выполнения в повседневной жизни каждого вида деятельности, рекомендуемого к усвоению.

6. Учебная программа построена в соответствии с принципом концентричности, который позволяет в каждом классе осуществлять повторение и углубление изученного материала для формирования новых социально-бытовых умений и навыков.

7. Объем учебной нагрузки:

1) 5 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;

2) 6 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;

3) 7 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;

4) 8 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году;

5) 9 класс – 2 часа в неделю, 68 часов в учебном году.

6) 10 класс – 2 часа в неделю; 68 часов в учебном году.

8. В процессе преподавания курса социально-бытовой ориентировки необходимо устанавливать межпредметные связи со следующими предметами:

1) с русским языком: применение правил русского языка для конструирования высказываний, предложений, выводов и обобщений;

2) с математикой: воспроизведение жизненных ситуаций, требующих использования вычислительных и измерительных навыков;

3) с историей Казахстана: привлечение ситуаций, иллюстрирующих быт, традиции казахского народа;

4) с технологией: использование трудовых навыков, умений планировать и контролировать собственную практическую деятельность.

9. Последовательность изучения тем определяется учителем самостоятельно и отражается в календарном планировании. Определение содержания работы по каждому разделу осуществляется на диагностической основе, с учетом двигательных возможностей, уровня осведомленности и подготовленности обучающихся конкретного класса. Уроки социально-бытовой ориентировки планируется и проводится сдвоенными для проведения экскурсии, обучения приготовлению блюд, стирке одежды. Важным условием формирования навыков является организация самостоятельной практической деятельности обучающихся. Полученные на уроках навыки закрепляются во внеурочной деятельности и в условиях семейного воспитания. Уроки социально-бытовой ориентировки проводятся в специально оборудованном кабинете, где созданы условия для выполнения хозяйственно-бытовых работ, проведения теоретических занятий, упражнений, игр, имитирующих реальные жизненные ситуации.

Глава 2. Базовое содержание учебного предмета для 5 класса

10. Здоровье и окружающая среда (8 часов):

1) личная гигиена: утренний и вечерний туалет обучающегося. Уход за волосами (мытье, прическа). Уход за ушами (чистка, мытье). Правила безопасного нахождения в ванне;

2) гигиена зрения. Правила просмотра телевизора, работы на компьютере. Осанка при работе за столом;

3) землетрясение. Поведение во время землетрясения;

4) пожар. Поведение во время пожара.

11. Семья (5 часов):

1) состав семьи обучающихся: имена, отчества, возраст, место работы, учебы членов семьи. Родственные отношения (мать, отец, брат, бабушка);

2) семейные традиции, празднование дней рождений членов семьи, выбор подарка;

3) распределение обязанностей между членами семьи.

12. Досуг и увлечения (5 часов):

1) увлечение (шитье, вязание, вышивание, выжигание, конструирование, моделирование);

2) туризм, спортивные секции, дома школьников, стадион и бассейн.

13. Праздники (4 часа):

1) день рождения, особенности его подготовки и проведения;

2) государственные праздники: Новый год, Международный женский день, Наурыз мейрамы, Праздник единства народов Казахстана, День Победы, День Защитника Отечества, День столицы, День Первого Президента, День Конституции, День Независимости.

14. Питание (10 часов):

1) продукты питания, их значение для здоровья человека;

2) санитарно-гигиенические требования к приготовлению пищи;

3) кухонные принадлежности, приборы, посуда. Правила пользования и ухода за ними;

4) химические средства для ухода за посудой;

5) режим питания. Завтрак. Меню завтрака. Сервировка стола к завтраку;

6) приготовление пищи: салаты, заправка салатов, блюда из яиц, приготовление яичницы и омлета, отваривание яиц, приготовление простых бутербродов;

7) правила безопасности в обращении с колющими, режущими предметами, кипятком, нагретой посудой, электрической и газовой плитой.

15. Торговля (4 часа):

1) продовольственные магазины, специализированные магазины;

2) порядок приобретения товаров в продовольственных магазинах.

16. Жилище (6 часов):

1) виды жилых помещений в городе и деревне;

2) жилой дом, почтовые адреса дома и школы;

3) интерьер жилого помещения.

17. Одежда и обувь (5 часов):

1) виды одежды и головных уборов по сезонам и по назначению;

2) повседневный уход за одеждой (предупреждение загрязнения, чистка);

3) виды обуви, ее назначение. Уход за обувью (сушка, чистка, подготовка сезонной обуви к хранению).

18. Транспорт (5 часов):

1) проезд в школу (маршрут, виды транспорта). Правила безопасного перемещения с остановки в салон автобуса;

2) правила дорожного движения. Способы и правила передвижения на дороге с учетом особенностей состояния опорно-двигательного аппарата;

3) формы взаимодействия с окружающими людьми, связанные с оказанием помощи при передвижении на городском транспорте. Формулировка просьбы, способы оказания помощи.

19. Средства связи (5 часов):

1) почта. Виды почтовых отправлений (письма, бандероли, посылки, денежные переводы, телеграммы). Написание адреса на почтовых конвертах. Порядок отправления письма.

20. Семейная экономика (5 часов):

1) деньги. Виды современных денег: бумажные деньги, разменная монета. Казахстанские деньги (тиын, тенге);

2) составные части бюджета семьи: доход и расход. Основные статьи расходов.

21. Трудоустройство. Деловое общение (6 часов):

1) завод, фабрика, ферма. Профессии людей, работающих на них: рабочий, работница: ткачиха, швея, закройщик, портной;

2) почта. Транспорт. Профессии людей: почтальон, разносчик газет, водитель (шофер);

3) строительные профессии: штукатур, маляр, каменщик.

Глава 3. Базовое содержание учебного предмета для 6 класса

22. Здоровье и окружающая среда (8 часов):

1) личная гигиена: закаливание организма (зарядка, обтирание, сезонная одежда, физкультурные занятия). Уход за руками, за ногами (уход за ногтями и кожей рук, ног);

2) правила техники безопасности при манипуляциях с ножницами и другими маникюрными предметами. Правила пользования душем;

3) медицинские учреждения (поликлиники, аптеки, больницы), их назначение; работники медицинских учреждений (врачи, медсестры, работники аптеки); виды медицинской помощи: «скорая помощь», помощь на дому, амбулаторные приемы, госпитализация. Вызов скорой помощи и врача на дом;

4) простые медицинские процедуры: измерение температуры тела, горчичники, обработка и бинтование ран;

5) наводнение, поведение при наводнении.

23. Семейные и межличностные отношения (4 часа):

1) помощь родителям и воспитателям в уходе за младшими детьми;

2) способы отдыха в выходные дни.

24. Праздники, торжества (4 часа):

1) государственные праздники: Новый год, Международный женский день, Наурыз мейрамы, Праздник единства народов Казахстана, День Победы, День Защитника Отечества, День столицы, День Первого Президента, День Конституции, День Независимости.

25. Досуг и увлечения (5 часа):

1) домашние и комнатные животные. Особенности содержания кошек и собак в домашних условиях;

2) устройство аквариума, разведение рыбок;

3) профилактические меры в предупреждении болезней (соблюдение санитарно-гигиенических требований, профилактика болезней животных).

26. Питание (10 часов):

1) гигиена приготовления пищи. Хранение продуктов и холодной пищи;

2) электрическая и газовая плиты. Использование спичек и электрозажигалок;

3) санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности при работе с режущими инструментами. Правила техники безопасности при перемещении в пространстве кухни;

4) виды макаронных изделий. Приготовление запеканки из вермишели и гарнира из макарон;

5) виды круп. Первичная и тепловая обработка круп. Приготовление каш на воде (гречневой) и молоке (манной);

6) овощи. Первичная и тепловая обработка овощей. Приготовление овощных гарниров и салатов (пюре, тушеные овощи).

27. Торговля (4 часов):

1) рынок. Отделы рынка. Роль рынка в обеспечении населения продуктами питания. Рынки вещевые, оптовые, мелкооптовые;

2) кулинария. Ассортимент товаров.

28. Жилище (6 часов):

1) гигиенические требования к жилому помещению и меры по их обеспечению;

2) основные правила организации рабочего места обучающегося. Адаптация рабочего места под особенности физического состояния. Распределение умственной и физической нагрузки;

3) повседневная уборка квартиры (сухая и влажная). Пылесос;

4) уход за полом в зависимости от покрытия (лак, краска, линолеум);

5) уход за светильниками. Способы действий. Правила безопасности.

29. Одежда и обувь (6 часов):

1) мелкий ремонт одежды (пришивание вешалок, пуговиц, зашивание распоровшегося шва);

2) стирка одежды в стиральной машине. Моющие средства;

3) утюжка крупных вещей, белья.

30. Средства связи (5 часов):

1) основные средства связи (почта, телефон). Виды почтовых отправлений (письма, бандероли, посылки, денежные переводы, телеграммы);

2) виды писем (простые, заказные). Порядок отправки писем различных видов;

3) правила поведения в учреждениях средств связи.

31. Транспорт (5 часов):

1) пользование городским и пригородным транспортом. Особенности оплаты за проезд (разовый, проездной билет). Расписание движения пригородных автобусов;

2) правила поведения в общественном транспорте (при посадке, покупке билета, поведение в салоне и при выходе на улицу). Правила безопасной посадки в автобус (использование поручней, кнопки для водителя, просьбы о помощи).

32. Семейная экономика (5 часов):

1) деньги. Роль и назначение денег: средство обмена, платежа при купле-продаже приобретаемых товаров и услуг, мера стоимости и ценности товаров; средство сбережения и накопления. Виды современных денег: наличные и безналичные (пластиковые карточки);

2) экономия в домашнем хозяйстве.

33. Трудоустройство. Деловое общение (6 часов):

1) труд и работа. Труд и трудовая деятельность;

2) простой и сложный труд, квалификация.

Глава 4. Базовое содержание учебного предмета для 7 класса

34. Здоровье и окружающая среда (10 часов):

1) личная гигиена подростка: режим дня, питание. Правила выбора диеты для себя. Постельное белье, регулярность смены постельного белья самостоятельно или с помощью взрослых;

2) домашняя аптечка. Лекарственные растения. Простудные заболевания. Заболевания желудочно-кишечного тракта, зубная боль;

3) первая помощь при травмах: ранах, ушибах, вывихах, переломах. Народные средства в лечении болезней;

4) сель, поведение во время селей.

35. Межличностные и семейные отношения (5 часов):

1) подарки как часть обряда в традициях казахского народа;

2) конфликт. Возможности его предупреждения, пути выхода из него;

3) родительские обязанности, любовь и забота о детях;

4) правила поведения в кино, театре, музее, библиотеке, на улице. Правила ведения беседы.

36. Досуг и увлечения (5 часов):

1) книги, газеты, журналы;

2) телевизионные передачи, их выбор и просмотр.

37. Праздники, торжества, ритуалы (5 часов):

1) государственные праздники: Новый год, Международный женский день, Наурыз мейрамы, Праздник единства народов Казахстана, День Победы, День Защитника Отечества, День столицы, День Первого Президента, День Конституции, День Независимости;

2) религиозные праздники: Православное Рождество, Пасха, Курбан-байрам.

38. Питание (10 часов):

1) приготовление пищи. Способы обработки овощных, мясных и рыбных блюд. Правила техники безопасности при приготовлении пищи, с кипятком, приборами бытовой техники;

2) сервировка стола к обеду и правила пользования столовыми приборами. Правила поведения за столом;

3) приготовление заправочного супа и постного борща. Приготовление картофельных котлет и овощного гарнира. Приготовление киселя и компота из сухофруктов.

39. Торговля (5 часов):

1) магазины, их отделы. Стоимость некоторых товаров, порядок их приобретения. Способы приобретения товара: поштучно, готовыми порциями, на развес.

40. Жилище (6 часов):

1) уборка жилого помещения. Сезонная уборка помещения. Уход за окнами;

2) косметический ремонт. Покраска оконных рам, дверей, пола.

41. Одежда (6 часов):

1) уход за одеждой из меха и кожи. Подготовка к хранению;

2) уход за вязаной одеждой. Особенности стирки, сушки и глажения.

42. Средства связи (5 часов):

1) виды бандеролей (простые, ценные, заказные). Посылки. Порядок упаковки и отправления. Стоимость пересылки. Заполнение бланков.

43. Транспорт (5 часов):

1) междугородный, железнодорожный транспорт, вокзалы. Справочная служба вокзалов. Расписание поездов. Виды пассажирских вагонов. Примерная стоимость проезда до разных пунктов. Приобретение железнодорожных билетов. Камера хранения багажа.

44. Трудоустройство, деловое общение (6 часов):

1) собственность – форма отношений между человеком, людьми и объектами труда, вещами (объект и субъект собственности). Понятия «мое», «твое», «наше», «чужое». Формы собственности. Человек и его индивидуальная собственность: тело, здоровье, ум, время, личные вещи. Формы собственности: государственные, частные, совместные, малые предприятия.

Глава 5. Базовое содержание учебного предмета для 8 класса

45. Здоровье и окружающая среда (8 часов):

1) личная гигиена: уход за кожей лица. Косметические средства (лосьоны, кремы). Бритье. Периодичность бритья. Техника бритья электробритвой и бритвенным станком. Декоративная косметика и ее использование;

2) глистные заболевания и меры их предупреждения;

3) чесотка, меры предупреждения, средства борьбы;

4) первая помощь при несчастных случаях (правила обработки пораженного участка кожи, промывание желудка при отравлении, при обморожении разных степеней, при солнечных и тепловых ударах);

5) варианты физической агрессии, элементарные способы избегания и поведение во время нападения.

46. Межличностные отношения (4 часа):

1) взаимоотношения с соседями;

2) возникновение дружеских чувств; знакомство, поддержание беседы. Внешний вид девушки (юноши). Любовь и влюбленность, их отличительные признаки. Ухаживание, взаимные требования.

47. Праздники, торжества, ритуалы (4 часа):

1) государственные праздники: Новый год, Международный женский день, Наурыз мейрамы, Праздник единства народов Казахстана, День Победы, День Защитника Отечества, День столицы, День Первого Президента, День Конституции, День Независимости;

2) профессиональные праздники: День знаний, День защитника Отечества, День медицинских работников, День государственных символов Республики Казахстан, День языков народа Казахстана.

48. Досуг и увлечение (5 часов):

1) огородничество: подготовка почвы, подготовка семян к посадке (огурцы). Высадка рассады овощных культур. Огород на окне зимой.

49. Питание (10 часов):

1) виды теста и изделия из него. Тесто для блинов и оладий, выпечка из него. Песочное тесто, выпечка печенья. Бисквитное тесто, выпечка торта. Слоеное тесто, выпечка торта;

2) приготовление блюд путем тушения;

3) пользование духовкой, микроволновой печью. Правила техники безопасности.

50. Торговля (4 часа):

1) торговые дома. Особенности ассортимента. Режим работы. Выбор товаров;

2) кулинария. Ассортимент товаров. Выбор товаров.

51. Жилище (6 часов):

1) съем (сдача) жилья в наем (аренда жилья);

2) уборка кухни, санузла, мойка ванны, раковины. Моющие средства.

52. Одежда и обувь (6 часов):

1) ориентирование в размерах одежды и обуви. Снятие мерок. Нахождение нужной маркировки на предметах одежды. Подбор удобной для физического состояния одежды и обуви;

2) прачечная. Правила пользования (метки, заполнение бланков). Виды услуг. Прачечная самообслуживания.

53. Средства связи (5 часов):

1) телефон. Пользование телефонным справочником. Вызов милиции, пожарной команды, аварийных служб при утечке газа. Получение справок по телефону;

2) международная телефонная связь. Тарифы на телефонные разговоры. Культура ведения телефонного разговора.

54. Транспорт (5 часов):

1) международный автотранспорт. Автовокзал. Основные автобусные маршруты;

2) расписание движения автобусов. Порядок приобретения билетов. Стоимость проезда. Службы автовокзала.

55. Семейная экономика(5 часов):

1) планирование крупных покупок (одежда, мебель). Планирование летнего отдыха;

2) содержание жилища. Оплата жилищной площади и коммунальных услуг. Отделения банков;

3) текущие расходы и расходы на удовлетворение культурных потребностей (билеты в кино, театры, проезд, предметы личной гигиены, ремонт обуви и одежды).

56. Трудоустройство и деловое общение (6 часов):

1) устройство на работу. Общение на производстве. Субординация. Отношения с сослуживцами. Деловая и рабочая одежда, значение, ее особенности, уход за ней.

Глава 6. Базовое содержание учебного предмета для 9 класса

57. Здоровье и окружающая среда (8 часов):

1) вред курения, алкоголя, наркотиков;

2) венерические, инфекционные заболевания и меры их предупреждения;

3) уход за больными. Листок нетрудоспособности. Страховая медицина. Диагностические центры, частные клиники;

4) обращение в поликлинику. Запись на прием к врачу. Получение талона.

58. Межличностные и семейные отношения (4 часа):

1) вступление в брак. Обряды, регистрация брака. Свадьба в традициях казахского народа.

59. Праздники, торжества, ритуалы (4 часа):

1) государственные праздники: Новый год, Международный женский день, Наурыз мейрамы, Праздник единства народов Казахстана, День Победы, День защитника Отечества, День столицы, День Первого Президента Республики Казахстан, День Конституции, День Независимости;

2) юбилеи. Круглые даты. Проводы на пенсию. Рождение ребенка.

60. Досуг и увлечения (5 часов):

1) цветник, его формирование, уход (однолетние и многолетние культуры, способы размножения цветов);

2) коллекционирование. Предметы коллекционирования, способы, выбор.

61. Питание (10 часов):

1) уход за холодильником. Размораживание, мытье;

2) особенности казахской кухни, сервировка стола; приготовление национальных блюд;

3) приготовление запеканки и каши;

4) диетическое питание, его особенности.

62. Торговля и услуги (6 часов):

1) комиссионные магазины (секондхэнд, сток). Сезонные скидки цен на товары;

2) ремонтные мастерские. Фотоателье. Салоны красоты;

3) цены на основные продукты и промышленные товары.

63. Жилище (4 часа):

1) интерьер. Расстановка мебели в квартире. Текущий ремонт квартиры. Побелка. Оклеивание стен обоями;

2) интерьер юрты. Изделия народно-прикладного творчества в ее оформлении.

64. Одежда и обувь (6 часов):

1) стиль одежды, мода, история возникновения моды;

2) обновление одежды. Выбор одежды, обуви при покупке в магазине и на рынке;

3) химчистка, виды оказываемых услуг. Правила подготовки вещей к сдаче;

4) казахское ювелирное искусство. Украшение как дополнение к костюму.

65. Средства связи (5 часов):

1) денежные переводы. Виды переводов (почтовые, телеграфные). Заполнение бланков. Стоимость отправки переводов.

66. Транспорт(5 часов):

1) авиатранспорт. Аэропорт. Аэровокзал. Маршруты. Порядок приобретения билетов (авиакассы). Стоимость проезда. Оформление багажа и ручной клади.

67. Семейная экономика (5 часов):

1) страхование – способ защиты имущества и здоровья. Обязательное страхование, добровольное страхование, страховой договор, взносы, сумма, страховой случай;

2) система кредитования. Документы, необходимые для получения займа;

3) способы хранения сбережений. Виды вкладов в банки.

68. Трудоустройство. Деловое общение (6 часов):

1) оформление на работу. Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление. Организации и отделы по трудоустройству (отдел кадров, бюро по трудоустройству населения). Временная работа, надомная работа, малый бизнес. Безработица, пособия.

Глава 7. Базовое содержание учебного предмета для 10 класса

69. Здоровье и окружающая среда (8 часов):

1) организация отдыха. Пикник. Зона отдыха. Санаторий. Дом отдыха. Приобретение путевки и самостоятельный отдых;

2) способы контрацепции. Аборт, его последствия. Беременность, ее признаки.

70. Межличностные и семейные отношения (4 часа):

1) брак – основа семейной жизни. Составные части семейного счастья. Планирование рождения детей. Психологический климат семьи. Трудности семейной жизни и пути их преодоления;

2) дети – основа семьи, подготовка семьи к рождению ребенка.

71. Праздники, торжества, ритуалы (4 часа):

1) государственные праздники: День Независимости; День Конституции; День Республики; День первого президента, Международный женский день; Наурыз, День Единения Народов Казахстана; День Защитника Отечества;

2) национальные традиции казахского народа в праздновании: «Бесік той» – «Праздника новорожденного»; «Тұсаукесу той» – «Разрезания пут»; «Сүндет той» – «Обрезания» (у мальчиков); «Тіларшар» – «Подготовка в школу». Особенности их подготовки и проведения.

72. Досуг и увлечения (5 часов):

1) садоводство, планировка садового участка. Плодовые кустарники и деревья, уход за ними.

73. Питание (10 часов):

1) столовая, кафе, ресторан. Назначение и различие. Меню. Банкет. Фуршет. Особенности приготовления блюд и сервировки стола;

2) коктейли, приготовление безалкогольных и фитококтейлей. Шейкер, миксер, устройство, назначение, правила пользования.

74. Торговля (4 часа):

1) ярмарки: международные, городские, сельские;

2) ярмарки-выставки, ярмарки образцов.

75. Жилище (6 часов):

1) покупка и продажа жилья. Документы, необходимые для оформления сделки купли-продажи. Хранение документов на квартиру. Нотариус, сделки, обязательно удостоверяемые нотариусом, оплата услуг нотариуса;

2) служба быта и другие предприятия бытового обслуживания населения: прокат вещей, ремонт квартир, ремонт бытовой техники.

76. Одежда и обувь (6 часов):

1) выбор одежды и обуви в соответствии с ситуацией (собираясь на работу, в гости, в театр, для занятий спортом, для отдыха);

2) казахские национальные костюмы.

77. Средства связи (5 часов):

1) телефон с автоматическим определителем номера (далее – АОН);

2) сотовая телефонная связь. Назначение. Правила пользования.

78. Транспорт (5 часов):

1) транзит. Бронирование билетов. Приобретение билетов до места назначения и обратно.

79. Семейная экономика (5 часов):

1) ремонтные мастерские. Ремонт обуви, одежды, зонтов, телефонов.

2) фотоателье. Правила пользования услугами.

80. Трудоустройство. Деловое общение (6 часов):

1) заработная плата: повременная, сдельная, номинальная, реальная, Договорная зарплата. Минимальная заработная плата. Прожиточный минимум, черта бедности;

2) социальная защита населения. Условия труда, охрана труда, льготы, дисциплина труда. Основы трудового законодательства.

Глава 8. Требования к уровню подготовки обучающихся 5 класса

81. Предметные результаты.

82. Обучающиеся будут знать:

1) правила личной гигиены, безопасного нахождения в ванной комнате;

2) элементарные правила поведения во время пожара и землетрясения;

3) состав семьи и степень родства;

4) дни рождения людей ближайшего окружения и традиции проведения праздников и дней рождений;

5) правила культуры поведения за столом;

6) правила безопасного перемещения с остановки в салон автобуса, передвижения по дороге.

83. Обучающиеся будут уметь:

1) выполнять утренний и вечерний туалет; причесывать волосы и выбирать прическу; выполнять процедуры, связанные с чистотой тела и уходом за ним;

2) действовать при возникновении чрезвычайной ситуации согласно правилам;

3) пользоваться подсобными помещениями в спортивных сооружениях (раздевалка, душевая);

4) ориентироваться в расписании занятий и секций;

5) тактично и вежливо вести себя во время разговора со старшими и сверстниками;

6) выбирать подарки и преподносить их;

7) фотографировать и оформлять фотоальбом;

8) резать ножом продукты для бутербродов; делать простые салаты, заваривать чай с молоком и без молока; отваривать яйца и готовить яичницу, омлет;

9) мыть и чистить кухонные принадлежности, плиту, посуду;

10) оплачивать покупку;

11) определять срок годности пищевых продуктов в магазине;

12) сушить мокрую обувь, подготавливать ее к хранению; подбирать крем и чистить кожаную обувь;

13) соблюдать правила поведения в общественном транспорте, магазине; выполнять правила дорожного движения;

14) написать адрес на конверте.

Глава 9. Требования к уровню подготовки обучающихся 6 класса

84. Предметные результаты.

85. Обучающиеся будут знать:

1) способы закаливания организма;

2) правила техники безопасности при манипуляциях с маникюрным набором, использовании душа;

3) название медицинских учреждений и их назначение;

4) элементарные правила поведения при наводнении;

5) особенности содержания домашних животных;

6) правила техники безопасности при перемещении в пространстве кухни;

7) основные средства связи и виды почтовых отправлений.

86. Обучающиеся будут уметь:

1) проводить обтирание и обливание; мыть руки, стричь ногти и ухаживать за кожей рук;

2) вызвать врача и «скорую помощь» на дом;

3) следить за своей одеждой и внешностью; одевать малышей на прогулку;

4) изготовлять небольшие подарки своими руками;

5) ухаживать за домашними животными; обращаться за ветеринарной помощью в случае необходимости;

6) отваривать макаронные изделия с использованием стандартных инструкций, данных на коробках, этикетках, упаковках;

7) варить кашу на воде и молоке;

8) отваривать картофель и готовить пюре;

9) сервировать стол к ужину с учетом различных меню;

10) проводить сухую и влажную уборку помещения; чистить ковры, мягкую мебель, книжные полки, батареи;

11) пришивать пуговицы и вешалки;

12) стирать одежду в стиральной машине;

13) записывать адреса на конвертах; отправлять телеграммы (текст составлен взрослыми);

14) соблюдать правила поведения в общественном транспорте; на почте и других учреждениях связи.

Глава 10. Требования к уровню подготовки обучающихся 7 класса

87. Предметные результаты.

88. Обучающиеся будут знать:

1) некоторые лекарственные растения;

2) правила поведения во время селей;

3) способы приготовления некоторых блюд с соблюдением правил техники безопасности;

4) некоторые процедуры при выполнении косметического ремонта;

5) порядок упаковки и отправления бандеролей и посылок;

6) некоторые формы собственности (государственная, частная).

89. Обучающиеся будут уметь:

1) готовить отвары и настои из лекарственных растений по стандартным инструкциям на упаковках, коробках и этикетках;

2) обрабатывать раны и накладывать повязки;

3) изготавливать простые сувениры;

4) принимать участие в организации отдыха и досуга в семье;

5) принимать гостей, ходить в гости;

6) сервировать стол к обеду; соблюдать правила поведения за столом, пользоваться столовыми приборами, вести беседу, произносить поздравительные речи;

7) готовить простые первые, вторые, третьи блюда;

8) чистить мебель; мыть зеркала и стекла;

9) подписывать бандероль, посылку;

10) приобретать билеты в железнодорожной кассе.

Глава 11. Требования к уровню подготовки обучающихся 8 класса

90. Предметные результаты.

91. Обучающиеся будут знать:

1) меры предупреждения и средства борьбы с чесоткой и глистными заболеваниями;

2) ритуальные действия при проведении похорон;

3) виды теста и изделия из него;

4) телефонные номера милиции, скорой помощи, пожарной команды, аварийных служб;

5) правила техники безопасности при пользовании микроволновой печью, духовкой;

6) порядок заполнения квитанции на оплату коммунальных услуг.

92. Обучающиеся будут уметь:

1) выбирать и применять косметические средства в зависимости от цели, состояния кожи;

2) бриться;

3) пользоваться декоративной косметикой;

4) оказывать первую помощь при несчастных случаях;

5) знакомиться, используя различные ситуации; поддерживать разговор с малознакомым человеком; следить за своим внешним видом; одеваться в соответствии с ожидаемой ситуацией;

6) оказывать необходимую помощь в организации и проведении похорон, поминок; учитывать особенности обрядовой стороны похорон и поминок; действовать в соответствии с традициями и нормами поведения, иметь соответствующий внешний вид, использовать слова сочувствия и сопереживания;

7) готовить почву и семена к посадке; высаживать рассаду овощных культур, картофель;

8) готовить изделия из теста по рецепту;

9) пользоваться духовкой, микроволновой печью;

10) мыть стены, чистить раковины;

11) пользоваться услугами прачечной;

12) ориентироваться в своих размерах одежды и обуви;

13) получать по телефону справки, узнавать время; разговаривать по телефону согласно правилам, принятым при телефонном общении;

14) покупать билет, ориентироваться в расписании междугородних автобусов;

15) снимать показатели счетчика и подсчитывать стоимость израсходованной электроэнергии и газа; заполнять квитанции.

Глава 12. Требования к уровню подготовки обучающихся 9 класса

93. Предметные результаты.

94. Обучающиеся будут знать:

1) о вреде употребления алкоголя, курения, наркотиков;

2) об особенностях проведения различных семейных торжеств;

3) цены на основные продукты и промышленные товары;

4) правила подготовки вещей к сдаче в химчистку;

5) порядок приобретения авиабилетов;

6) перечень документов, необходимых для поступления на работу.

95. Обучающиеся будут уметь:

1) одевать, умывать, кормить больного (взрослого, ребенка);

2) соблюдать правила посещения поликлиники;

3) ухаживать за цветковыми растениями; бороться с вредителями сада;

4) готовить национальные блюда;

5) готовить блюда для детей ясельного возраста, диетические блюда;

6) держаться и действовать соответственно ситуации в обстановке, предполагающей романтические отношения, знакомство с родителями, сватовство, свадьба;

7) пользоваться услугами ремонтных мастерских, фотоателье, салонов красоты;

8) расставлять мебель в квартире (с учетом размера и особенностей жилой площади, назначения комнат, наличия мебели);

9) проводить косметический ремонт помещения;

10) находить в справочниках телефоны службы аэровокзала, аэропорта; узнавать по телефону время прибытия самолета в пункт прибытия;

11) заполнять бланки почтового и телеграфного переводов;

12) заполнять анкету; писать заявление, автобиографию, личный листок, расписку, докладную записку.

Глава 13. Требования к уровню подготовки обучающихся 10 класса

96. Предметные результаты.

97. Обучающиеся будут знать:

1) способы контрацепции;

2) назначение и различие предприятий общественного питания;

3) основы трудового законодательства и социальной защиты населения.

98. Обучающиеся будут уметь:

1) приготовить безалкогольный коктейль;

2) готовить закусочные блюда, пользуясь книгами кулинарных рецептов;

3) планировать семейный бюджет;

4) вести себя в соответствии ситуацией праздничной атмосферы; формулировать свои высказывания и пожелания, произносить поздравительные речи;

5) пользоваться услугами ремонтных мастерских, фотоателье, сберкассы;

6) ориентироваться в правилах покупки-продажи жилья; перечне документов;

7) пользоваться АОН, телефонным справочником, оформлять квитанции по оплате телефонных услуг;

8) ориентироваться в стоимости услуг по каждому виду связи;

9) иметь представление об условиях предоставления кредита (гарантированность, платность, срочность и возвратность);

10) отличать обязательное страхование от добровольного; заполнять бланки страхового полиса (договора) по образцу;

11) ориентироваться в порядке начисления заработной платы с использованием тарифных квалификационных разрядов;

12) заполнять бланк трудового договора;

13) анализировать условия труда в доступных для обучающихся профессиях по определенным параметрам: продолжительность рабочего времени в день, в неделю, в месяц; длительность ежегодного отпуска; качество рабочего времени (наличие и длительность перерывов, сменность работы, ночные смены, вредность производства, работа в помещении или нет);

14) подчиняться правилам внутреннего распорядка;

15) владеть навыками делового общения.

99. Личностные результаты:

1) ответственность, аккуратность, дисциплинированность;

2) мотивацию к труду, умение преодолевать трудности;

3) навыки сотрудничества с взрослыми и сверстниками; умение просить и принимать помощь, выразить свои намерения, пожелания, корректно выразить отказ и недовольство, благодарность, сочувствие;

4) умение быть терпимым и доброжелательным к другим;

5) умение выходить из конфликтных ситуаций.

100. Системно-деятельностные результаты:

1) трудовые умения;

2) навыки ориентировки и умение пользоваться услугами социальных учреждений (торговли, службы быта, связи, культуры, медицинской помощи) и общественного транспорта;

3) навыки построения общения с людьми из незнакомого окружения.

Приложение 126
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 27 июля 2017 года № 352

Приложение 344
к приказу министра образования и науки
Республики Казахстан
от 3 апреля 2013 года № 115

Типовая учебная программа по предмету «Лечебная физическая культура» для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата 5–10 классов уровня основного среднего образования

Глава 1. Пояснительная записка

1. Учебная программа разработана в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом среднего образования (начальное, основное среднее, общее среднее образование), утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080.

2. Цель учебного предмета – овладение обучающимися основ лечебной физкультуры, слагаемыми которой являются: поддержание оптимального уровня здоровья данной категории детей, овладение знаниями в области лечебной физической культуры и осуществление оздоровительной деятельности освоенными способами и умениями; стабилизация, коррекция вторичных нарушений в двигательной сфере, предупреждение их возможного прогрессирования.

3. Задачи учебного предмета:

1) образовательные задачи:

формировать знания, двигательные умения и навыки, необходимые для выполнений упражнений по лечебной физкультуре;

формировать двигательные умения и навыки прикладного характера;

обучать двигательным действиям;

2) развивающие задачи:

развивать и совершенствовать основные физические качества, двигательные умения и навыки;

способствовать развитию мелкой моторики, правильной речи, дикции, правильного дыхания;

развивать навык ориентировки в схеме собственного тела (освоение направлений пространства относительно собственного тела); развивать способность к пространственной ориентировке;

3) воспитательные задачи:

воспитание морально-волевых качеств;

воспитание культуры здоровья, ответственности личности за свое здоровье и потребности заботиться о нем;

формирование знаний о здоровом образе жизни;

4) оздоровительные задачи:

способствовать укреплению здоровья, закаливанию организма;

способствовать профилактике соматических нарушений;

повышение функционального уровня органов и систем организма путем оптимальных физических нагрузок;

осуществление коррекции имеющихся функциональных нарушений опорно-двигательного аппарата, зрения, нервной, сердечно-сосудистой, дыхательной и других систем организма;

способствовать формированию правильной осанки;

повышение физической и умственной работоспособности;

снижение заболеваемости;

5) коррекционные задачи:

развивать выпрямления и равновесия, постуральный контроль (регуляцию положения тела в пространстве), обеспечивающего правильный контроль головы по отношению к туловищу, способность поддерживать соответствующую взаимосвязь между отдельными структурами тела, между телом и окружающим пространством;

развивать функции руки и предметно-манипулятивной деятельности;

развивать зрительно-моторную координацию, торможение и преодоление неправильных поз и положений;

предупреждать формирования вторичного двигательного стереотипа;

коррекция нарушений ходьбы, осанки, нарушенных движений в верхних и нижних конечностях;

формирование равновесия;

нормализация дыхательной функции;

улучшение кровообращения и обменных процессов в зоне поражения, чтобы устранить или снизить нервно-сосудистые и обменные расстройства;

укрепление ослабленных мышц, чтобы восстановить координацию движений, бороться с сопутствующими нарушениями: искривлением и ограничением подвижности позвоночника.

4. «Лечебная физическая культура» является одним из основных предметов коррекционного компонента специального обучения и воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее – НОДА). Программа предусматривает решение коррекционно-развивающих, оздоровительных и образовательных задач.

5. Лечебная физическая культура имеет важное значение для социальной, психологической и физической реабилитации лиц с ограниченными физическими возможностями, для совершенствования единого образовательного пространства, направленного на эффективную комплексную коррекцию, и компенсацию нарушенных психофизических функций детей с НОДА, социальную адаптацию и интеграцию их в общество. Лечебная физическая культура (далее – ЛФК) отличается физиологическим характером применяемых средств, связанных с естественным движениями ребенка и широким использованием в практической работе методов лечебной педагогики и психологии.

6. Программа по ЛФК составлена для обучающихся с НОДА 5–10 классов с годовым объемом – 102 часа. По своему построению занятия соответствуют основным принципам построения занятий по физическому воспитанию, а по содержанию – ведущим лечебным задачам для данного заболевания. Распределение часов на разделы и темы условно, так как в большинстве занятий предусмотрено содержание теоретического и практического материала, упражнения и комплексы упражнений различных разделов и тем в одном занятии.

7. Уроки по лечебному физическому воспитанию проводятся в специально оборудованных спортивных и тренажерных кабинетах, удовлетворяющих санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям. Кабинеты оснащаются лечебно-коррекционным и физкультурным оборудованием и инвентарем, необходимым для реализации соответствующих коррекционных программ.

8. Учебная программа уроков по ЛФК характеризуется интегративностью с такими