Приказ первого Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан — Министра финансов Республики Казахстан

г. Нур-Султан от 21 июня 2019 года № 614

О внесении изменений и дополнений в приказ Министра финансов Республики Казахстан от 18 сентября 2014 года № 403 «Некоторые вопросы Единой бюджетной классификации Республики Казахстан»

Окончание. Начало в № 129

«085 Реализация бюджетных инвестиционных проектов в малых и моногородах»;

по администратору бюджетных программ 467 «Отдел строительства района (города областного значения)»:

наименование бюджетной программы 085 «Реализация бюджетных инвестиционных проектов в моногородах» изложить в следующей редакции:

«085 Реализация бюджетных инвестиционных проектов в малых и моногородах»;

по администратору бюджетных программ 470 «Отдел внутренней политики и развития языков района (города областного значения)»:

дополнить бюджетной программой 076 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«076 Реализация мероприятий по социальной и инженерной инфраструктуре в сельских населенных пунктах в рамках проекта «Ауыл-Ел бесігі»

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить администраторами бюджетных программ 747, 748 и 749 с бюджетными программами 065 и 096 следующего содержания:

«747 Управление информации и общественного развития области

748 Управление культуры, развития языков и архивного дела области

749 Управление градостроительного и земельного контроля области

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 750 с бюджетными программами 003, 008, 065 и 096 следующего содержания:

«750 Управление стратегии и экономического развития области

003 Разработка или корректировка, а также проведение необходимых экспертиз технико-экономических обоснований местных бюджетных инвестиционных проектов и конкурсных документаций проектов государственно-частного партнерства, концессионных проектов, консультативное сопровождение проектов государственно-частного партнерства и концессионных проектов

008 Расходы на новые инициативы

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 751 бюджетной программой 012 с бюджетными подпрограммами 100, 101 и 102 следующего содержания:

«751 Управление финансов и государственных активов области

012 Резерв местного исполнительного органа области

100 Чрезвычайный резерв местного исполнительного органа области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории области

101 Резерв местного исполнительного органа области на неотложные затраты

102 Резерв местного исполнительного органа области на исполнение обязательств по решениям судов»;

дополнить бюджетными программами 047 и 050 следующего содержания:

«047 Расходы на новые инициативы

050 Резерв местного исполнительного органа области на покрытие дефицита наличности районных (городов областного значения) бюджетов»;

дополнить бюджетной программой 059 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«059 Целевые текущие трансферты районным (городов областного значения) бюджетам на повышение заработной платы отдельных категорий гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетной программой 060 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«060 Целевые текущие трансферты районным (городов областного значения) бюджетам на повышение заработной платы отдельных категорий административных государственных служащих

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетными программами 065 и 096 следующего содержания:

«065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 752 с бюджетными программами 065 и 096 следующего содержания:

«752 Управление общественного развития области

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 753 с бюджетной программой 065 следующего содержания:

«753 Управление развития человеческого потенциала области

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц»;

дополнить бюджетной программой 076 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«076 Целевые текущие трансферты районным (городов областного значения) бюджетам на реализацию мероприятий по социальной и инженерной инфраструктуре в сельских населенных пунктах в рамках проекта «Ауыл-Ел бесігі»

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетной программой 096 следующего содержания:

«096 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц»;

дополнить администратором бюджетных программ 754 с бюджетными программами 048 и 049 следующего содержания:

«754 Управление общественного здоровья области

048 Реализация мер по содействию экономическому развитию регионов в рамках Программы развития регионов до 2020 года

049 Текущее обустройство моногородов»;

дополнить бюджетной программой 058 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«058 Реализация мероприятий по социальной и инженерной инфраструктуре в сельских населенных пунктах в рамках проекта «Ауыл-Ел бесігі»

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетной программой 059 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«059 Развитие социальной и инженерной инфраструктуры в сельских населенных пунктах в рамках проекта «Ауыл-Ел бесігі»

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетной программой 096 следующего содержания:

«096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 755 с бюджетными программами 065 и 096 следующего содержания:

«755 Управление цифровизации, государственных услуг и архивов области

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 756 с бюджетной программой 001 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«756 Управление инвестиции и экспорта области

001 Услуги по реализации государственной политики на местном уровне в области развития инвестиции и экспорта

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетными программами 003, 004, 032, 065, 067, 068, 096, 100, 102, 103, 106, 107, 108, 109, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 121, 122, 123, 124, 125 и 126 следующего содержания:

«003 Капитальные расходы государственного органа

004 Реализация мероприятий в рамках государственной поддержки индустриально-инновационной деятельности

032 Капитальные расходы подведомственных государственных учреждений и организаций

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

067 Субсидирование процентной ставки и гарантирование по кредитам банков для реализации проектов в моногородах

068 Предоставление грантов на развитие новых производств в моногородах

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства

100 Проведение мероприятий за счет чрезвычайного резерва Правительства Республики Казахстан

102 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет чрезвычайного резерва Правительства Республики Казахстан

103 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет резерва местного исполнительного органа на неотложные затраты

106 Проведение мероприятий за счет чрезвычайного резерва местного исполнительного органа для ликвидации чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера

107 Проведение мероприятий за счет резерва местного исполнительного органа на неотложные затраты

108 Разработка или корректировка, а также проведение необходимых экспертиз технико-экономических обоснований бюджетных инвестиционных проектов и конкурсных документаций проектов государственно-частного партнерства, концессионных проектов, консультативное сопровождение проектов государственно-частного партнерства и концессионных проектов

109 Проведение мероприятий за счет резерва Правительства Республики Казахстан на неотложные затраты

113 Целевые текущие трансферты из местных бюджетов

114 Целевые трансферты на развитие из местных бюджетов

115 Выполнение обязательств местных исполнительных органов по решениям судов за счет средств резерва местного исполнительного органа

116 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет резерва Правительства Республики Казахстан на неотложные затраты

117 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет резерва Правительства Республики Казахстан для жизнеобеспечения населения при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

118 Проведение мероприятий за счет резерва Правительства Республики Казахстан для жизнеобеспечения населения при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

119 Проведение мероприятий за счет специального резерва Правительства Республики Казахстан

121 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет чрезвычайного резерва местного исполнительного органа для ликвидации чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера

122 Трансферты другим уровням государственного управления на проведение мероприятий за счет специального резерва Правительства Республики Казахстан

123 Проведение мероприятий на текущие расходы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, устранению ситуаций, угрожающих политической, экономической и социальной стабильности административно-территориальной единицы, жизни и здоровью людей, общереспубликанского либо международного значения за счет целевых трансфертов из бюджетов областей, городов республиканского значения, столицы

124 Проведение мероприятий на расходы развития по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, устранению ситуаций, угрожающих политической, экономической и социальной стабильности административно-территориальной единицы, жизни и здоровью людей, общереспубликанского либо международного значения за счет целевых трансфертов из бюджетов областей, городов республиканского значения, столицы

125 Целевые текущие трансферты районным (городов областного значения) бюджетам на текущие расходы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, устранению ситуаций, угрожающих политической, экономической и социальной стабильности административно-территориальной единицы, жизни и здоровью людей, общереспубликанского либо международного значения за счет целевых трансфертов из бюджетов областей, городов республиканского значения, столицы

126 Целевые трансферты на развитие районным (городов областного значения) бюджетам на расходы развития по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, устранению ситуаций, угрожающих политической, экономической и социальной стабильности административно-территориальной единицы, жизни и здоровью людей, общереспубликанского либо международного значения за счет целевых трансфертов из бюджетов областей, городов республиканского значения, столицы»;

дополнить администратором бюджетных программ 810 с бюджетной программой 056 следующего содержания:

«810 Отдел реального сектора экономики района (города областного значения)

056 Реализация мер по содействию экономическому развитию регионов в рамках Программы развития регионов до 2020 года»;

дополнить бюджетной программой 057 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«057 Развитие инженерной инфраструктуры в рамках Программы развития регионов до 2020 года

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетными программами 059 и 065 следующего содержания:

«059 Текущее обустройство моногородов

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц»;

дополнить бюджетной программой 085 с бюджетными подпрограммами 011 и 015 следующего содержания:

«085 Реализация бюджетных инвестиционных проектов в малых и моногородах

011 За счет трансфертов из республиканского бюджета

015 За счет средств местного бюджета»;

дополнить бюджетной программой 096 следующего содержания:

«096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

дополнить администратором бюджетных программ 811 с бюджетными программами 033, 034, 035, 040, 042, 065 и 096 следующего содержания:

«811 Отдел сельского хозяйства, предпринимательства и ветеринарии района (города областного значения)

033 Субсидирование процентной ставки по кредитам для реализации проектов в моногородах

034 Предоставление грантов на развитие новых производств в моногородах

035 Содействие развитию предпринимательства - обучение предпринимательству в моногородах

040 Реализация мер по содействию экономическому развитию регионов в рамках Программы развития регионов до 2020 года

042 Текущее обустройство моногородов

065 Формирование или увеличение уставного капитала юридических лиц

096 Выполнение государственных обязательств по проектам государственно-частного партнерства»;

в функциональной группе 14 «Обслуживание долга»:

в функциональной подгруппе 1 «Обслуживание долга»:

дополнить администратором бюджетных программ 751 бюджетной программой 004 с бюджетными подпрограммами 100 и 101 следующего содержания:

«751 Управление финансов и государственных активов области

004 Обслуживание долга местных исполнительных органов

100 Выплаты вознаграждений и иных платежей по займам

101 Выплаты комиссионных за размещение займа»;

дополнить бюджетной программой 016 следующего содержания:

«016 Обслуживание долга местных исполнительных органов по выплате вознаграждений и иных платежей по займам из республиканского бюджета»;

в функциональной группе 15 «Трансферты»:

в функциональной подгруппе 1 «Трансферты»:

дополнить администратором бюджетных программ 751 с бюджетными программами 006, 007, 011, 017, 024, 026, 029, 030, 049, 051, 052, 053 и 058 следующего содержания:

«751 Управление финансов и государственных активов области

006 Бюджетные изъятия

007 Субвенции

011 Возврат неиспользованных (недоиспользованных) целевых трансфертов

017 Возврат, использованных не по целевому назначению целевых трансфертов

024 Целевые текущие трансферты из нижестоящего бюджета на компенсацию потерь вышестоящего бюджета в связи с изменением законодательства

026 Целевые текущие трансферты из вышестоящего бюджета на компенсацию потерь нижестоящих бюджетов в связи с изменением законодательства

029 Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов республиканского значения, столицы в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, угрожающих политической, экономической и социальной стабильности административно-территориальной единицы, жизни и здоровью людей, проведения мероприятий общереспубликанского либо международного значения

030 Целевые текущие трансферты в вышестоящие бюджеты в связи с изменением фонда оплаты труда в бюджетной сфере

049 Возврат трансфертов общего характера в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством

051 Трансферты органам местного самоуправления

052 Возврат сумм неиспользованных (недоиспользованных) целевых трансфертов на развитие, выделенных в истекшем финансовом году, разрешенных доиспользовать по решению Правительства Республики Казахстан

053 Возврат сумм неиспользованных (недоиспользованных) целевых трансфертов, выделенных из республиканского бюджета за счет целевого трансферта из Национального фонда Республики Казахстан

058 Возврат, использованных не по целевому назначению целевых трансфертов, выделенных из республиканского бюджета за счет целевого трансферта из Национального фонда Республики Казахстан»;

в функциональной группе 16 «Погашение займов»:

в функциональной подгруппе 1 «Погашение займов»:

дополнить администратором бюджетных программ 751 бюджетной программой 008 с бюджетными подпрограммами 025 и 026 следующего содержания:

«751 Управление финансов и государственных активов области

008 Погашение долга местного исполнительного органа

025 По государственным эмиссионным ценным бумагам

026 По договорам займа»;

дополнить бюджетными программами 015, 018, 046 и 057 следующего содержания:

«015 Погашение долга местного исполнительного органа перед вышестоящим бюджетом

018 Возврат неиспользованных бюджетных кредитов, выданных из республиканского бюджета

046 Возврат использованных не по целевому назначению кредитов, выданных из республиканского бюджета

057 Возврат неиспользованных бюджетных кредитов, выданных из республиканского бюджета за счет целевого трансферта из Национального фонда Республики Казахстан»;

в Структуре специфики экономической классификации расходов бюджета Республики Казахстан, утвержденной указанным приказом:

в подклассе 160 «Другие текущие затраты»:

по специфике 167 «Особые затраты»:

графу «Определение» изложить в следующей редакции:

«Особые затраты в правоохранительных органах, специальных государственных органах, органах обороны, органах оборонной промышленности и государственного оборонного заказа.»;

графу «Перечень затрат» изложить в следующей редакции:

«Затраты на мероприятия, реализуемые государственными органами в соответствии с задачами и полномочиями, предусмотренными законодательными актами Республики Казахстан, регулирующими вопросы государственных секретов, осуществления оперативно-розыскной, контрразведывательной деятельности, обеспечения обороноспособности и национальной безопасности страны, обеспечение исполнения государственного оборонного заказа.».

2. Департаменту бюджетного законодательства Министерства финансов Республики Казахстан (Ерназарова З. А.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства финансов Республики Казахстан;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства финансов Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

3. Настоящий приказ вводится в действие со дня государственной регистрации и подлежит официальному опубликованию.

Первый Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан – Министр финансов Республики Казахстан А. СМАИЛОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 21 июня 2019 года за № 18885.

Министерство финансов Республики Казахстан

27 июня 2019 года № 640

г. Нур-Султан

Национальный Банк Республики Казахстан

26 июня 2019 года № 100

г. Алматы

СОВМЕСТНЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ и ПРИКАЗ

О внесении изменений в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 января 2013 года № 15 и приказ Министра финансов Республики Казахстан от 22 февраля 2013 года № 99 «Об установлении порядка определения и применения рыночного курса обмена валют»

В соответствии с подпунктом 11) пункта 1 статьи 1 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс), в целях совершенствования нормативных правовых актов Республики Казахстан Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ** и Министр финансов Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЕТ:**

1. Внести в постановление Правления Национального Банка Республики Казахстан от 25 января 2013 года № 15 и приказ Министра финансов Республики Казахстан от 22 февраля 2013 года № 99 «Об установлении порядка определения и применения рыночного курса обмена валют» (зарегистрированы в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 8378, опубликованы 6 июня 2013 года в газете «Юридическая газета» № 82 (2457)) следующие изменения:

заголовок изложить в следующей редакции:

«О порядке определения рыночного курса обмена валюты»;

преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 11) пункта 1 статьи 1 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет» (Налоговый кодекс) Правление Национального Банка Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ** и Министр финансов Республики Казахстан **ПРИКАЗЫВАЕТ:**»;

часть первую пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Рыночный курс обмена валют определяется ежедневно в рабочие дни, в которые акционерное общество «Казахстанская фондовая биржа» (далее – биржа) проводит торги по иностранным валютам, в следующем порядке:

1) по доллару США рыночный курс обмена валюты определяется как средневзвешенный биржевой курс тенге к доллару США, сложившийся по состоянию на 15.30 часов времени города Нур-Султана;

2) по другим иностранным валютам рыночный курс обмена валют по отношению к тенге определяется как кросс-курс, рассчитанный с использованием рыночного курса доллара США по отношению к тенге и курсов данных валют к доллару США, сложившихся по состоянию на 16.00 часов времени города Нур-Султана в соответствии с котировками спроса, полученными по каналам информационных агентств.».

2. Департаменту бухгалтерского учета (Рахметова С. К.) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) совместно с Юридическим департаментом (Сарсенова Н. В.) государственную регистрацию настоящих постановления и приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящих постановления и приказа направление их на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящих постановления и приказа на официальном интернет-ресурсе Национального Банка Республики Казахстан после их официального опубликования;

4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящих постановления и приказа представление в Юридический департамент сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 2), 3) настоящего пункта и пунктом 3 настоящих постановления и приказа.

3. Департаменту внешних коммуникаций – пресс-службе Национального Банка обеспечить в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящих постановления и приказа направление их копий на официальное опубликование в периодические печатные издания.

4. Контроль за исполнением настоящих постановления и приказа возложить на заместителя Председателя Национального Банка Республики Казахстан Галиеву Д. Т.

5. Настоящие постановление и приказ подлежат официальному опубликованию и вводятся в действие с 1 июля 2019 года.

Председатель Национального Банка Республики Казахстан Е. ДОСАЕВ

Первый Заместитель Премьер-Министра Республики Казахстан – Министр финансов Республики Казахстан А. СМАИЛОВ

Зарегистрированы в Министерстве юстиции РК 1 июля 2019 года за № 18941.

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан

г. Нур-Султан от 13 июня 2019 года № 236

Об утверждении регламента государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра»

В соответствии с подпунктом 2) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый регламент государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра».

2. Комитету по управлению земельными ресурсами Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение 10 (десяти) календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) в течение 10 (десяти) календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания;

4) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования;

5) в течение 10 (десяти) рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа представление в Департамент юридической службы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2), 3) и 4) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении 10 (десяти) календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Республики Казахстан С. ОМАРОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 18 июня 2019 года за № 18855.

Утвержден
приказом Министра сельского хозяйства Республики Казахстан
от 13 июня 2019 года № 236

Регламент государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра»

Глава 1. Общие положения

1. Государственная услуга «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра» (далее – государственная услуга) оказывается Государственной корпорацией «Правительство для граждан» (далее – услугодатель) на основании Стандарта государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра», утвержденного приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 4 июля 2017 года № 285 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 15846) (далее – Стандарт).

2. Форма оказания государственной услуги: бумажная.

3. Результат оказания государственной услуги – согласованный проектируемый земельный участок графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги по основаниям, предусмотренным пунктом 10 Стандарта.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через Государственную корпорацию «Правительство для граждан».

Форма предоставления результата оказания государственной услуги: бумажная.

Глава 2. Описание порядка действий структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

4. Основанием для начала процедуры (действия) по оказанию государственной услуги является принятие услугодателем заявления по форме согласно приложению 3 к Стандарту с приложением соответствующих документов, указанных в пункте 9 Стандарта (далее – документы).

5. Содержание каждой процедуры (действия), входящих в состав процесса, длительность выполнения:

1) работник (оператор) операционного зала услугодателя осуществляет прием и проверку документов, представленных услугополучателем, их регистрацию в день поступления документов в течение 15 минут.

В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов работник услугодателя выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 4 к Стандарту;

2) работник (оператор) операционного зала услугодателя принятые от услугополучателя документы передает работнику (специалисту) накопительного отдела услугодателя в день поступления документов;

3) работник (специалист) накопительного отдела услугодателя подготавливает и передает их в течение 2 календарных дней через курьера в отдел автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра (далее – АИС ГЗК) услугодателя;

4) работник отдела АИС ГЗК заносит атрибутивные и графические данные в базу данных АИС ГЗК, сверяет и в представленном услугополучателем землеустроительном проекте вносит запись о произведенной сверке, распечатывает ведомость координат и передает в отдел государственного земельного кадастра (далее – ГЗК) услугодателя в течение 8 календарных дней;

в случае наличия оснований для отказа в оказании государственной услуги в соответствии с пунктом 10 Стандарта работник отдела АИС ГЗК подготавливает и направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в течение 2 календарных дней;

5) работник отдела ГЗК присваивает кадастровый номер и передает документы руководителю услугодателя в течение 2 календарных дней;

6) руководитель услугодателя подписывает документ и передает в отдел приема и выдачи документов (далее – отдел) в течение 2 часов;

7) работник отдела регистрирует подписанный документ в течение 2 часов;

8) работник отдела услугодателя передает результат оказания государственной услуги работнику (специалисту) накопительного отдела услугодателя в течение 2 часов;

9) работник (специалист) накопительного отдела услугодателя принимает результат оказания государственной услуги и направляет работнику сектора выдачи услугодателя в течение 1 часа;

10) на основании талона и при предъявлении удостоверения личности и (или) доверенности, работник сектора выдачи услугодателя выдает услугополучателю результат оказания государственной услуги в течение 15 минут.

В случае если услугополучатель не обратился за результатом услуги в указанный срок, услугодатель обеспечивает их хранение в течение одного месяца в секторе выдачи, после чего передает их для дальнейшего хранения в отдел систематизации и хранения документов (технический архив).

6. Результаты процедуры (действия) по оказанию государственной услуги, которые служат основанием для начала выполнения следующих процедур (действий):

1) зарегистрированный документ;

2) передача принятых документов в накопительный отдел услугодателя;

3) передача принятых документов в отдел АИС ГЗК услугодателя;

4) занесение атрибутивных и графических данных в базу данных АИС ГЗК, сверка и внесение записи о произведенной сверке, распечатка ведомости координат и передача в отдел ГЗК;

в случае наличия оснований для отказа в оказании государственной услуги в соответствии с пунктом 10 Стандарта подготавливается и направляется мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги;

5) присвоенный кадастровый номер в отделе ГЗК и передача документов руководителю услугодателя;

6) подписанный документ и его передача руководителем услугодателя документа в отдел;

7) зарегистрированный документ;

8) выдача результата оказания государственной услуги услугополучателю.

Глава 3. Описание порядка взаимодействия структурных подразделений (работников) услугодателя в процессе оказания государственной услуги

7. Перечень структурных подразделений (работников) услугодателя, участвующих в процессе оказания государственной услуги:

1) работник (оператор) операционного зала услугодателя;

2) работник (специалист) накопительного отдела услугодателя;

3) работник отдела систематизации и хранения документов (технического архива) услугодателя;

4) работник отдела ГЗК услугодателя;

5) работник отдела АИС ГЗК услугодателя;

6) руководитель услугодателя;

7) работник отдела;

8) работник сектора выдачи услугодателя.

8. Описание последовательности процедур (действий) между структурными подразделениями (работниками) с указанием длительности каждой процедуры (действия):

1) работник (оператор) операционного зала услугодателя осуществляет прием и проверку документов, представленных услугополучателем, их регистрацию в день поступления документов в течение 15 минут;

2) работник (оператор) операционного зала услугодателя принятые от услугополучателя документы передает работнику (специалисту) накопительного отдела услугодателя в день поступления документов;

3) работник (специалист) накопительного отдела услугодателя подготавливает и передает их в течение 2 календарных дней через курьера в отдел АИС ГЗК услугодателя;

4) работник отдела АИС ГЗК заносит атрибутивные и графические данные в базу данных АИС ГЗК, сверяет и в представленном услугополучателем землеустроительном проекте вносит запись о произведенной сверке, распечатывает ведомость координат и передает в отдел ГЗК услугодателя в течение 8 календарных дней;

в случае наличия оснований для отказа в оказании государственной услуги в соответствии с пунктом 10 Стандарта работник отдела АИС ГЗК подготавливает и направляет мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги в течение 2 календарных дней;

5) работник отдела ГЗК присваивает кадастровый номер и передает документы руководителю услугодателя в течение 2 календарных дней;

6) руководитель услугодателя подписывает документ и передает в отдел в течение 2 часов;

7) работник отдела регистрирует подписанный документ в течение 2 часов;

8) работник отдела передает результат оказания государственной услуги работнику (специалисту) накопительного отдела услугодателя в течение 2 часов;

9) работник (специалист) накопительного отдела услугодателя принимает результат оказания государственной услуги и направляет работнику сектора выдачи услугодателя в течение 1 часа;

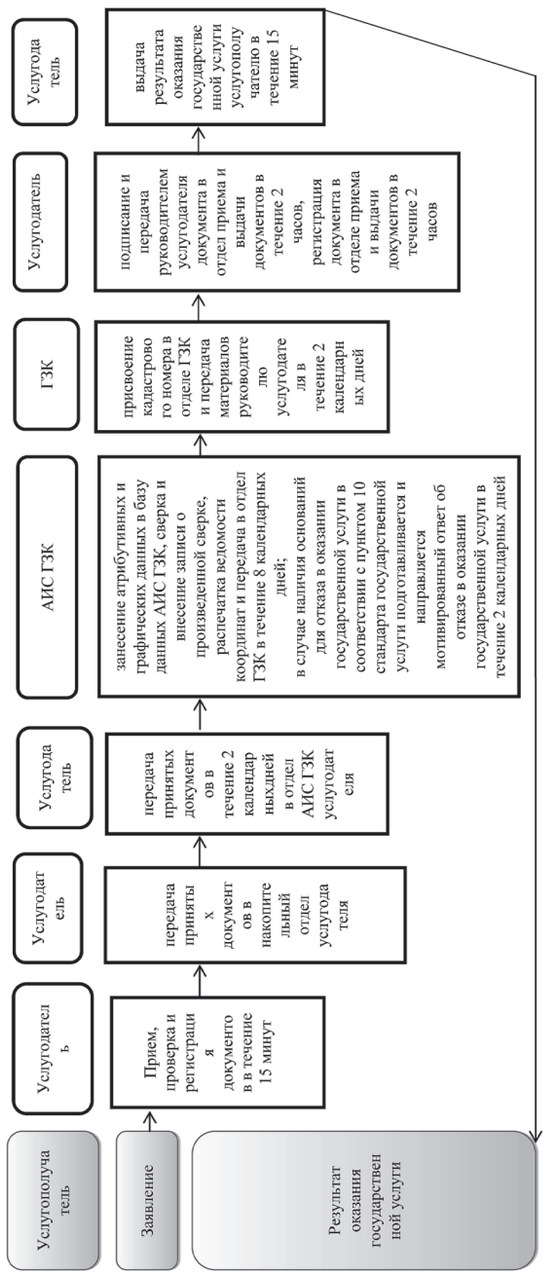
10) на основании талона и при предъявлении удостоверения личности и (или) доверенности работник сектора выдачи услугодателя выдает услугополучателю результат оказания государственной услуги в течение 15 минут.

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги с описанием последовательности процедур (действий) прохождения каждого действия (процедуры), с указанием длительности каждой процедуры (действия) приведена в приложении регламента государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра».

Приложение
к регламенту государственной услуги
«Согласование проектируемого земельного участка
графическим данным автоматизированной информационной
системы осударственного земельного кадастра»

Справочник бизнес-процессов оказания государственной услуги «Согласование проектируемого земельного участка

графическим данным автоматизированной информационной системы государственного земельного кадастра»



Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан

г. Нур-Султан от 17 июня 2019 года № 238

О внесении изменений в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 марта 2012 года № 25-03-02/120 «Об утверждении Правил присвоения почетных званий, нагрудных знаков и почетных грамот в области охраны, воспроизводства и использования животного мира»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 марта 2012 года № 25-03-02/120 «Об утверждении Правил присвоения почетных званий, нагрудных знаков и почетных грамот в области охраны, воспроизводства и использования животного мира» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7602, опубликован в газете «Казахстанская правда» от 26 мая 2012 года № 154-156 (26973-26975)) следующие изменения:

в Правилах присвоения почетных званий, нагрудных знаков и почетных грамот в области охраны, воспроизводства и использования животного мира, утвержденных указанным приказом:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Почетные звания «Аңшылық шаруашылығы саласында еңбек сіңірген қызметкер», «Балық шаруашылығы саласында еңбек сіңірген қызметкер» (далее – почетные звания), нагрудные знаки «Жануарлар дүниесін қорғаудағы мінсіз қызметі үшін», «Балық шаруашылығы саласындағы мінсіз кызметі үшін» (далее – нагрудные знаки) и почетные грамоты присваиваются:

1) сотрудникам Комитета лесного хозяйства и животного мира Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет) и его территориальных подразделений;

2) работникам подведомственных организаций, находящихся в ведении Комитета;

3) работникам органов местного государственного управления в области охраны, воспроизводства и использования животного мира;

4) научным работникам в области охраны, воспроизводства и использования животного мира;

5) работникам субъектов охотничьих и рыбных хозяйств;

6) работникам республиканских ассоциаций общественных объединений охотников и субъектов охотничьего хозяйства, а также общественных объединений рыболовов и субъектов рыбного хозяйства;

7) иным лицам, внесшим весомый вклад в развитие охотничьего и рыбного хозяйства, в том числе лицам, находящимся на заслуженном отдыхе в связи с достижением пенсионного возраста.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Представления к присвоению почетных званий, нагрудных знаков и почетных грамот направляются в Комитет руководителями:

1) территориальных подразделений Комитета;

2) органов местного государственного управления;

3) государственных учреждений и республиканских государственных предприятий по обеспечению охраны, воспроизводства и устойчивого использования животного мира;

4) научных организаций в области охраны, воспроизводства и использования животного мира;

5) субъектов охотничьего и рыбного хозяйств;

6) республиканских ассоциаций общественных объединений охотников и субъектов охотничьего хозяйства, а также общественных объединений рыболовов и субъектов рыбного хозяйства.»;

пункт 13 исключить;

пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Представления к присвоению почетных званий, нагрудных знаков и почетных грамот оформляются по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.»;

приложение 8 к указанным Правилам изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Комитету лесного хозяйства и животного мира Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение десяти календарных дней со дня государственной регистрации настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Министр сельского хозяйства Республики Казахстан
С. ОМАРОВ

Зарегистрирован в Министерстве юстиции РК 17 июня 2019 года за № 18854.

Приложение
к приказу Министра сельского хозяйства Республики Казахстан
от 17 июня 2019 года № 238

Приложение 8
к Правилам присвоения почетных
званий, нагрудных знаков и почетных грамот в области
охраны, воспроизводства и использования животного мира

Образец

Қазақстан Республикасы
Ауыл шаруашылығы министрлігі
ҚҰРМЕТ ГРАМОТАСЫ

_____
_____
_____

М А Р А П А Т Т А Л А Д Ы

Министр

Нұр-Сұлтан 20__ жыл

Министерство сельского хозяйства
Республики Казахстан
ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА
Н А Г Р А Ж Д А Е Т С Я

_____
_____
_____

Министр

Нур-Султан 20___ год

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан

г. Астана от 20 сентября 2018 года № 469

О внесении изменения и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115 «Об утверждении типовых учебных программ по общеобразовательным предметам, курсам по выбору и факультативам для общеобразовательных организаций»

Окончание. Начало в № 197, 204, 234 за 2018 г.; № 25, 35, 42, 43, 45, 47, 48, 50, 53, 57, 59, 62, 64, 67, 69, 74, 77, 79, 82, 85, 88, 89, 91-94, 96, 99, 101, 104, 106, 109, 111, 114, 166, 119

	5.3.1.7 соблюдать простые правила игры, 5.3.1.8 запоминать место расположения игрушки (что изменилось?)	движений с предметами и без 6.3.1.5 выполнять сложные инструкции; 5.3.1.8 вопроизводить ритмы; 5.3.1.9 воспроизводить ряд движений; 5.3.1.10 соблюдать правила игры; 5.3.1.11 выявлять изменения в расположении предметов	7.3.1.8 узнавать знакомые мелодии	8.3.1.8 отсроченное воспроизведение стихов, изображений; 8.3.1.9 рассказывать по вопросам о событиях прошедшего дня, недели	9.3.1.7 принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие памяти; 9.3.1.8 воспроизводить танцевальные и гимнастические движения
3.2. Развитие речи и мышления	5.3.2.1 для выполнения заданий использовать пробы, примеривания, зрительное соотнесение; 5.3.2.2 различать параметры величины в процессе игр и упражнений с предметами; 5.3.2.3 выделять признаки предметов; 5.3.2.4 объединять предметы по заданному признаку (цвет, форма, величина); 5.3.2.5 знать назначение предметов; 5.3.2.6 оценивать результаты собственной деятельности; 5.3.2.7 решать наглядные задачи (типа Досок Сегена, Матриц Равена); 5.3.2.8 конструировать по образцу; 5.3.2.9 сравнивать объекты по величине (предметы между собой; люди по росту); 5.3.2.10 исключать один предмет, не имеющий признака, общего для остальных («Четвертый лишний») 5.3.3.1 дорисовывать геометрические фигуры; 5.3.3.2 дорисовывать изображения предметов, людей; 5.3.3.3 рисовать по замыслу; 5.3.3.4 рисовать на заданную тему; 5.3.3.5 конструировать по собственному замыслу; 5.3.3.6 участвовать в утренниках, инсценировках сказок;	6.3.2.1 выбирать по образцу знакомые предметы, резко различающиеся по цвету (3 контрастных цвета); 6.3.2.2 вербализовать отношения противоположности (тихо-громко, далеко-близко); 6.3.2.3 сравнивать предметы и объекты, отличающиеся ярко выраженными признаками; 6.3.2.4 группировать предметы по одному заданному признаку – форма, величина или цвет; 6.3.2.5 знать назначение предметов и инструментов; 6.3.2.6 оценивать продукты деятельности сверстников; 6.3.2.7 решать наглядные задачи (типа Досок Сегена, Матриц Равена); 6.3.2.8 исключать один предмет, не имеющий признака, общего для остальных («Четвертый лишний») 6.3.3.1 составлять рассказы и сказки на заданную тему (с опорой на картинки и таблички с предложениями); 6.3.3.2 имитировать деятельность людей с предметами; 6.3.3.3 участвовать в инсценировках (участие в подготовке, выступление);	7.3.2.1 определять причинно-следственные связи между объектами (сюжетные картинки, события); 7.3.2.2 сравнивать предметы и объекты (2-4), отличающиеся ярко выраженными признаками (цветом, формой, величиной, количеством деталей, расположением отдельных частей, ростом); 7.3.2.3 сравнивать слова; 7.3.2.4 определять последовательность событий по сюжетной картинке; 7.3.2.5 понимать смысл сюжетной картинки, отвечать на вопросы; 7.3.2.6 определение причинно-следственных связей между событиями; 7.3.2.7 решать наглядные задачи (типа Досок Сегена, Матриц Равена, тестов Айзенка) 7.3.3.1 участвовать в театрализованных представлениях, инсценировках; 7.3.3.2 узнавать предметы, людей, животных по описанию; 7.3.3.3 узнавать объекты по по детали, по силуэту, по контуру; 78.3.3.4 завершать фразы, предложения	8.3.2.1 определять причинно-следственные связи (картинка, серии картинок, мультфильм, текст); 8.3.2.2 различать параметры величины; 8.3.2.3 вычленять основные элементы, деталей; 8.3.2.4 использовать в речи слова-обобщения; 8.3.2.5 определять последовательность событий по серии сюжетных картин; 8.3.2.6 понимать смысл серии сюжетных картин, выделять главных действующих лиц, ключевые события; 8.3.2.7 решать наглядные задачи (типа Досок Сегена, Матриц Равена, тестов Айзенка) 8.3.3.1 отгадывать загадки; 8.3.3.2 передавать движениями характер мелодии; 8.3.3.3 рисовать фантастических животных	9.3.2.1 классифицировать предметы по особым свойствам; 9.3.2.2 устанавливать закономерность в расположении предметов, линий на плоскости; 9.3.2.3 выполнять сериацию по величине, как основному признаку; 9.3.2.4 оценивать выполненное задание: правильно, быстро, лучше, красиво; 9.3.2.5 контролировать собственное выполнение задания; 9.3.2.6 классифицировать цвета и их оттенки самостоятельно; 9.3.2.7 устанавливать закономерность в ряду элементов (цвет, форма, величина); 9.3.2.8 находить ошибки на сюжетной картинке (бывает-не бывает); 9.3.2.9 решать наглядные задачи (типа Досок Сегена, Матриц Равена, тестов Айзенка) 9.3.3.1 задавать и отгадывать загадки; 9.3.3.2 рисовать «грустные», «веселые», «добрые», «злые» картинки
3.3 Развитие воображения	5.3.6.7 соединять разрезные картинки (пазлы) без образца; 5.3.6.8 завершать фразы, предложения; 5.3.6.9 имитировать повадки, голоса животных	6.3.3.4 узнавать объекты по детали, по силуэту, по контуру; 6.3.3.5 дорисовывать фигуры, предметы, изображения-животных			
3.4 Развитие внимания	5.3.4.1 прослеживать взглядом движение предмета; 5.3.4.2 выполнять графические диктанты по зрительному образцу;	6.3.4.1 прослеживать взглядом линию от ее начала до конца; 6.3.4.2 выполнять задания с использованием методик Ахутиной; Мюнстерберга; таблиц Шульте;	7.3.4.1 выполнять графические диктанты по зрительному образцу; 7.3.4.2 выполнять задания с использованием методик Ахутиной, Мюнстерберга, таблиц Шульте;	8.3.4.1 выполнять графические диктанты по зрительному образцу;- 8.3.4.2 выполнять задания с использованием методик Ахутиной, Мюнстерберга, таблиц Шульте;	9.3.4.1 принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие внимание; 9.3.4.2 выполнять графические диктанты по зрительному образцу;
	5.3.4.3 выполнять задания с использованием методик Ахутиной; Мюнстерберга; таблиц Шульте; 5.3.4.4 выполнять корректурные задания с буквами, цифрами;	6.3.4.3 считать в прямом и обратном порядке; 6.3.4.4 называть буквы в обратном и заданном порядке;	7.3.4.3 выполнять корректурные задания с цифрами, геометрическими фигурами (корректурные пробы);	8.3.4.3 выполнять корректурные задания с чередованием правил;	9.3.4.3 выполнять задания с использованием методик Ахутиной, Мюнстерберга, таблиц Шульте;
	5.3.4.5 раскрашивать фигуры по образцу; 5.3.4.6 реагировать на определенный сигнал необходимой реакцией (стоп-упражнения);	6.3.4.5 выполнять корректурные задания с буквами, цифрами (корректурные пробы); 6.3.4.6 распределять цифры, буквы, геометрические фигуры в определенном порядке;	7.3.4.4 прослеживать взглядом какой-либо линии от ее начала до конца; 7.3.4.5 раскрашивать и штриховать фигуры заданным образом;	8.3.4.4 принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие внимание;	9.3.4.4 воссоздавать переживание различных чувств: радости, страха;
	5.3.4.7 понимать, запоминать и выполнять правила игры принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие внимание; 5.3.4.8 сравнивать выполненное задание с образцом; 5.3.4.9 5 понимать, запоминать и выполнять правила игры; 5.3.4.10 сравнивать выполненное задание с образцом	6.3.4.7 принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие внимание; 6.3.4.8 раскрашивать и штриховать фигуры заданным образом; 6.3.4.9 понимать, запоминать и выполнять правила игры; 6.3.4.10 сравнивать выполненное задание с образцом	7.3.4.6 называть буквы в обратном и заданном порядке; 7.3.4.7 распределять цифры, геометрические фигуры в определенном порядке; 7.3.4.8 описывать помещение, детей с завязанными глазами; 7.3.4.9 принимать участие в подвижных коллективных играх на развитие внимание	8.3.4.5 распределять цифры, буквы, геометрические фигуры в определенном порядке; 8.3.4.6 называть буквы в обратном и заданном порядке	9.3.4.5 выполнять корректурные задания с буквами, цифрами, геометрическими фигурами, с чередованием правил

33. В связи с особенностями психофизического и умственного развития обучающихся долгосрочное планирование по четвертям учитель разрабатывает самостоятельно с учетом возможностей обучающихся класса.